

**ATA DA 66ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA ESPRAIADA
REALIZADA EM 08/02/2023
Plataforma Microsoft Teams**

1 Às 15h05, do dia 08 de fevereiro de 2023, **Sr. André Gonçalves dos Ramos**, na
2 qualidade de representante titular da SPUrbanismo, toma a palavra, cumprimenta
3 cordialmente os presentes e inicia a 66ª Reunião Ordinária do Grupo de Gestão da
4 Operação Urbana Consorciada Água Espraiada – GG OUCAE, com pauta proposta:
5 Expediente: I. Verificação de Presença; II. Portaria de Nomeação SGM 16, de 03 de
6 fevereiro de 2023 designa na qualidade de titular e suplente, respectivamente, para
7 compor o Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Água Espraiada, como
8 representantes da São Paulo Urbanismo, o senhor ANDRÉ GONÇALVES DOS RAMOS
9 e a senhora GIULIA ZANGANATTO; III. Leitura e aprovação da ata: 65ª Reunião
10 Ordinária (09/11/2022) do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Água
11 Espraiada. Ordem do Dia: I. Controle de Estoque; II. Aspectos Financeiros; a. Quadro
12 Financeiro; b. Execução Orçamentária 2022; c. Proposta Orçamentária de 2023. III.
13 Andamento das Intervenções: a. Prolongamento da Av. Jorn. Roberto Marinho - Via
14 Parque/ HIS Grupo 1; b. Prolongamento da Av. Chucri Zaidan; c. HIS Grupo 2/ Projeto;
15 d. HIS Grupo 3/ Projeto; e. Trabalho Social realizado no trimestre; IV. Informes: a. 2º
16 Leilão da 6ª Distribuição de CEPAC's realizado em 24/11/2022. Verifica a presença dos
17 seguintes representantes: André Gonçalves dos Ramos, representante titular da São
18 Paulo Urbanismo; Giulia Zanganatto, representante suplente da São Paulo Urbanismo;
19 Flavia Taliberti Peretto, representante suplente da Secretaria Municipal de Urbanismo e
20 Licenciamento; Erika Valdman, representante titular da Secretaria Municipal do Verde e
21 do Meio Ambiente - SVMMA; Marcelo Estevão de Lima, representante titular da Secretaria
22 Municipal de Habitação - SEHAB; Fernando Fernandes Bernardino, representante titular
23 da Secretaria Municipal da Fazenda – SF; Fabio Ceridono Fortes, representante
24 suplente da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras – SIURB; Denise
25 Maria Saliba Dias Gomes, representante suplente da Secretaria Municipal de
26 Mobilidade e Trânsito - SMT; Abelina De Oliveira Costa, representante suplente da
27 Subprefeitura Jabaquara; José Orlando Ghedini, representante titular do Movimento
28 Defenda São Paulo; Tânia Pantano, representante suplente do Sindicato das Empresas
29 de Compra, Venda, Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de
30 São Paulo – SECOVI; Estevão Sabatier Simões Ferreira, representante titular do
31 Instituto dos Arquitetos do Brasil – IAB/SP; Antonio Marcos Dória Vieira, representante
32 titular da Associação Paulista de Empresários de Obras Públicas – APEOP; Maria Lúcia
33 Refinetti R. Martins, representante titular da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo -
34 Universidade de São Paulo – FAU/USP; João Fernando Pires Meyer, representante
35 suplente da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo - Universidade de São Paulo –

**ATA DA 66ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA ESPRAIADA
REALIZADA EM 08/02/2023
Plataforma Microsoft Teams**

36 FAU/USP; Sheila Mendes do Nascimento, representante titular da Associação dos
37 representantes dos Moradores de Favela - perímetro da OUCAE. No decorrer da
38 reunião foram registradas a presença dos seguintes representantes: Lucia Noemia
39 Simoni, representante suplente da Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente –
40 SVMA. A Ata 65ª Reunião Ordinária (09/11/2022) foi aprovada, sem manifestações
41 contrárias. ORDEM DO DIA: **Sr. Vladimir Avila**, Gerente de Análise Técnica da
42 SPUrbanismo cumprimenta a todos e apresenta I. Controle de Estoques, destaca do
43 quadro, até 26/01/2023, estoque disponível (1.095.956,17m²), estoque em análise
44 (137.472,52m²). Informa que o setor Marginal Pinheiros tem volume considerável de
45 processos em análise e o setor Berrini que não possui estoque de área de construção
46 adicional. Seguindo a ordem do dia, **Sr. André Gonçalves dos Ramos** em atendimento
47 a solicitação da SPObras sugere a inversão de pauta, não havendo manifestações
48 contrárias. **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, representante titular da São Paulo Obras
49 – SP Obras, cumprimenta a todos e apresenta o item III. Andamentos das intervenções.
50 Lembra o balanço da Roberto Marinho, lotes 1 a 4, sem alterações. Informa avanço
51 do lote 1, com relatório final aprovado pela SIURB e complementa que o próximo passo
52 é notificar a contratada com os termos da rescisão. Os demais lotes já foram atendidos
53 todas as dúvidas e comenta acreditar que o Jurídico da SIURB analise mais rápido
54 seguindo a resolução do primeiro. Informa ainda que as obras complementares das
55 HIS's 27 e 41 estão em processo para em breve publicar a licitação. Para as HIS's
56 25,65,08 e 66, estão sendo realizados novos estudos de massa para dar andamento na
57 licitação desses projetos. Para as HIS's 44 e 45 e Parque Linear, estão sendo preparado
58 material complementar para licitação do projeto. Destaca a consulta pública realizada
59 em Dezembro/2022 para o prolongamento da Chucri Zaidan e em Janeiro/2023 foi
60 publicado o edital da concorrência de obras, está em andamento e a abertura dos
61 envelopes será dia 17/02/2023. **Sr. Jose Orlando Ghedini**, representante titular do
62 Movimento Defenda São Paulo, solicita detalhamento dos valores dos contratos
63 encerrados e considera importante serem apresentados ao grupo. **Sra. Antonia Ribeiro**
64 **Guglielmi** informa que os valores se encontram nos relatórios de encerramento e se
65 disponibiliza a preparar o material e apresentar na próxima reunião. **Sr. Hugo Louro e**
66 **Silva**, Diretor de Engenharia e Obras da SPUrbanismo, concorda com o Sr. Jose
67 Orlando, sugere o envio após essa reunião e complementa informando que irá incluir
68 essas informações nas próximas reuniões. **Sra. Sheila Mendes do Nascimento**,
69 representante titular da Associação dos Representantes dos Moradores de Favela do
70 Perímetro da Operação Urbana, solicita informações sobre medição do contrato de

ATA DA 66ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA ESPRAIADA
REALIZADA EM 08/02/2023
Plataforma Microsoft Teams

71 vigilância da área 47 ou 48, que está sendo usada de estacionamento. Pede um
72 alinhamento da SPObras e Subprefeitura sobre a posição dos terrenos cedidos. Reforça
73 a necessidade de iniciar obras na região, informa que várias comunidades sofrem com
74 enchentes. Demonstra insatisfação com o custo de zeladoria das áreas e pede atenção
75 e providências aos córregos da OUCAE. **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, informa que
76 será enviado por e-mail o detalhamento do contrato de vigilância da área citada. Dos
77 terrenos cedidos, está sendo retomada as tratativas integradas. Informa que as etapas
78 da SPObras de desapropriações, projetos e obras estão em andamento. Informa ainda
79 que com a entrada de recursos, serão realizados projetos para iniciar o planejamento
80 das obras. Situação emergencial, alagamentos, a SIURB tem realizado ações
81 necessárias. **Sr. Jose Orlando Ghedini**, concorda com o colocado pela Sra. Sheila e
82 aponta falta de fiscalização da subprefeitura na região da Rua Alba, destacando obras
83 irregulares com colunas dentro do córrego e áreas reinvasadas. Reforça a necessidade
84 de a subprefeitura fiscalizar e zelar pelo patrimônio da municipalidade. **Sr. Antonio**
85 **Marcos Doria Vieira**, representante titular da Associação Paulista de Empresários e De
86 Obras Públicas – APEOP, manifesta questionamento sobre o controle de estoque do
87 setor 1 quanto as demandas daquele local, sendo as dúvidas pela área e saldo de
88 estoque, Vladimir narra que o saldo de estoque que o saldo residencial encontra-se
89 próximo do limite, sendo 86mil em análise e 92 mil disponível, que esta situação
90 ascende o alerta, Doria questiona a diferença do saldo e reafirma seus questionamentos
91 anteriores sobre os projetos em análises dos setores, bem como sobre o leilão e
92 manifesta sua preocupação sobre a inviabilidade da Operação, que na sua opinião as
93 contribuições dos agentes em especial da Sra. Sheila, que entende ser formidável, pois
94 verifica que é a única que sente a falta do poder público, e que o Sr. José Orlando tem
95 uma preocupação muito válida quantos aos custos, e por ter conhecimento na área
96 financeira entende que o CEPAC fora criado, e a entidade que representa, fora a
97 precursora que levou a proposta para então prefeita Marta Suplicy em 2001 e 2002, e
98 por isso conhece bem o assunto e afirma que a operação está na direção do fracasso,
99 e que o setor imobiliário não terá interesse na área e que somente o setor marginal
100 pinheiros terá atenção, que busca ser didático apesar de não ser professor, diz que a
101 operação não tem futuro e que ficou provado pela pouca venda do último leilão, que
102 havia previsto este fracasso, que se necessita análise aprofundada, caso contrário não
103 se chegará a lugar algum. Que o primeiro leilão trouxe um preço artificial (2022) valor
104 obtido pela divisão do leilão, após 11 anos sem leilão, assim criando uma “tempestade
105 suspeita”, inflacionando o certame, que estudando a oferta e procura não adianta

**ATA DA 66ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA ESPRAIADA
REALIZADA EM 08/02/2023
Plataforma Microsoft Teams**

106 aumentar preço e diminuir a oferta, pois não desperta interesse, mas simplesmente um
107 oportunismo de pessoas desesperadas, que por intervenção do TCM, pedindo
108 atualização pela taxa SELIC, inviabiliza ainda mais o leilão, sendo válvula de saída dos
109 empresários, a construção de HIS, pois assim não pagam outorga onerosa, e outros
110 investem nos eixos pois é mais vantajoso por não haver limite de estoque enriquecendo
111 apenas os donos dos terrenos e que estas ações por si sabotam a operação no todo,
112 necessitando de intervenções no plano diretor visando o equilíbrio das ações e propõem
113 a criação de um grupo para acompanhar estas intervenções no plano diretor tendo isto
114 como proposta para antes que se encerre ou se paralise a operação chame os agentes
115 para criação de grupo de ação para viabilização de CEPAC. **Sr. André Gonçalves dos**
116 **Ramos**, concorda com o apontado pelo Sr. Antonio Doria, informa que o momento atual
117 do PDE é de revisão com contribuições e propostas de modificações da sociedade e
118 esclarece que se unir a outros colegiados, não é a finalidade do GGOUCAE, o que se
119 pode e deve ser feito por esse grupo é apresentar sugestão. **Sr. Jose Orlando Ghedini**,
120 recorda que a construção de CEPAC com outorga onerosa de menor valor, já foi falado
121 a 7 anos atrás. Seguindo a pauta, o ítem II. Aspectos Financeiros, a) **Sra. Maria de**
122 **Fátima do N. Niy**, analista administrativa financeira da SPUrbanismo, apresenta quadro
123 financeiro com informações consolidadas até 31/12/2022, com o total arrecadado (R\$
124 4.525.389.285), total de despesa (R\$ 3.908.771.324) e saldo (R\$ 616.617.961), já
125 incluso valor arrecadado no leilão de novembro. Nas intervenções em andamento, o
126 total no período, Out/Nov/Dez, (R\$ 4.156.146), sendo (R\$ 663.557) no Prolongamento
127 da Av. Jornalista Roberto Marinho. Em HIS, o valor de Desapropriações está em
128 negativo por serem devoluções para a OU (R\$ 1.440.067), Projetos (R\$ 792.672),
129 Trabalho Social (R\$ 288.019) e Auxilio Aluguel (R\$ 486.700), totalizando no período (R\$
130 127.324). No prolongamento da Av. Chucri Zaidan ocorreram desapropriações (R\$
131 1.375.187). Taxa de Administração da SPObras, SPUrbanismo e outros agentes e
132 custos do leilão (R\$ 1.990.078). Sra. Maria de Fátima segue apresentando o item II.b.
133 Execução Orçamentária 2022, informa que o executado até 31/12/2022, valor aprovado
134 (R\$ 239.420.090), valor reservado e empenhado (R\$ 57.657.846) e o valor pago (R\$
135 42.331.591). Saldo inscrito no Restos a Pagar do exercício 2022 (R\$ 14.152.360,41). O
136 Liquidado até Fevereiro/2023 (R\$ 768.628,45) e o Pago (R\$ 513.290,42). Item II.c.
137 Proposta Orçamentária 2023, apresenta quadro detalhado de despesas até o momento
138 e destaca o aprovado (R\$ 200.465.018). Retomando a apresentação do item III.
139 Andamento das Intervenções, **Sra. Ivete Warigoda**, Gerente de Projetos da Companhia
140 Metropolitana de Habitação de São Paulo - COHAB SP dará continuidade apresentando

**ATA DA 66ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA ESPRAIADA
REALIZADA EM 08/02/2023
Plataforma Microsoft Teams**

141 o item c. HIS Grupo 2/Projeto, cumprimenta a todos e apresenta mapa com indicação
142 dos pontos que a COHAB está gerenciando e em seguida a planilha com a posição dos
143 contratos das 23 áreas destacando em gráficos, a 1ª etapa dos Serviços de Sondagem
144 Preliminares (45,37%) concluídos e em execução (13,25%). Informa que ainda estão
145 com dificuldade em algumas áreas com emissão de posse não conclusa. Da 2ª etapa,
146 Desenvolvimento de Projetos (58,62%) estão em execução. Comenta acreditar que
147 devido as dificuldades encontradas, alguns contratos terão aditivos de prazo. Seguindo
148 com os Andamentos das Intervenções, **Sr. Luis Fernando Viana** arquiteto e urbanista
149 do Departamento de Gestão de Projetos da SEHAB, passa a apresentar o item III. d)
150 HIS Grupo 3/Projeto, cumprimenta a todos e apresenta mapa dos setores Jabaquara e
151 Americanópolis e ampliação da 1ª etapa do projeto das áreas com contrato em
152 execução e da 2ª etapa dos locais com complicações de acesso e desapropriações.
153 Apresenta tabela de cronograma de acompanhamento das ações, destaca os projetos
154 em desenvolvimento e a previsão de finalizar as áreas do Lote A em Junho/2023, as
155 áreas do Lote B tem a previsão para Julho/2023 e as áreas do Lote C a previsão de
156 conclusão é Março/2023. Destaca ainda que a licitação das obras não depende da
157 finalização do projeto e a partir do mês de Fevereiro/2023 será possível iniciar o
158 orçamento das áreas. Da Fase 2, informa que será retomada a topografia com o
159 gerenciamento durante a licitação do projeto para evitar algum impedimento na
160 assinatura de contrato. Destaca que os planos de massas de todas as áreas já foram
161 concluídos e o início em Janeiro/2023 da preparação dos documentos para a produção
162 do edital com expectativa de publicação no primeiro semestre de 2023. Apresenta
163 quadro detalhado de porcentagem de produtos entregues por área da Fase 1,
164 totalizando nessa etapa 894 unidades de habitação. Apresenta também o quadro da
165 Fase 2, dividido em 4 lotes, totalizando uma expectativa de 1.671 unidades de
166 habitação. **Sra. Sheila Mendes do Nascimento**, representante titular da Associação
167 dos representantes dos Moradores de Favela do Perímetro da Operação Urbana,
168 pergunta, via chat, sobre a previsão de retorno das obras das áreas 27 e 41 e questiona
169 algumas das áreas apresentadas que estão cedidas e invadidas. **Sr. André Gonçalves**
170 **dos Ramos**, informa que são dúvidas referentes ao Grupo 1, de SPObras e a Sra.
171 Antonia não está presente na reunião e se compromete em encaminhar as respostas
172 posteriormente. **Sr. Estevão Sabatier Simões Ferreira**, representante suplente do
173 Instituto dos Arquitetos do Brasil – IAB, pergunta, via chat, se existe recurso na OUCAE
174 para licitação dos projetos apresentados por SEHAB. **Sr. Luis Fernando Viana**,
175 comenta acreditar que tem recurso devido ao valor de projeto ser inferior ao da obra,

**ATA DA 66ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA ESPRAIADA
REALIZADA EM 08/02/2023
Plataforma Microsoft Teams**

176 mas que vai poder ter certeza quando ser finalizado o orçamento de obra. Esclarece
177 que a licitação será realizada por lotes após avaliações dos terrenos mais urgentes para
178 início e logísticas de obra. **Sr. Estevão Sabatier Simões Ferreira**, pede
179 esclarecimentos sobre qual será o critério de avaliação de prioridades e se os recursos
180 serão da OU, ou a COHAB terá recurso próprio para as obras de responsabilidade dela.
181 **Sr. Luis Fernando Viana**, informa que será avaliado para início das obras, as áreas
182 que não precise remover famílias. **Sr. André Gonçalves dos Ramos**, confirma que
183 todos os grupos são projetos da OU, serão realizados com seus recursos e informa que
184 a Lei prevê, caso necessário, que poderá haver complementação externa. Seguindo a
185 Ordem do Dia, o item III.e) Trabalho Social Realizado no Trimestre, será apresentado
186 para **Sra. Marcela Leite**, assistente social de SEHAB, cumprimenta a todos e informa
187 sobre o trabalho social realizado no último trimestre com o desenvolvimento do plantão
188 social com atendimentos individualizados. Foi realizado o cadastramento das famílias
189 beneficiadas pelo Auxílio Aluguel. Informa também que foram feitas visitas domiciliares
190 para algumas pontualidades e elaboração de estudos sociais de cada caso. Destaca a
191 finalização do trabalho de pós ocupação desenvolvido no Condomínio Fênix com
192 encontros com os moradores e com o Corpo Diretivo. Ocorreram também ações
193 socioeducativas com atividades para crianças e cursos de capacitação profissional para
194 os moradores do condomínio, além de orientação sobre os benefícios do INSS com
195 parceiro, orientações de primeiros socorros e acidentes domésticos com o Corpo de
196 Bombeiros e implantação de horta comunitária. No Residencial Congonhas também
197 ocorreram atividades para crianças e adolescentes, reunião com o Corpo Diretivo e
198 implantação da horta comunitária. Apresenta o quadro financeiro e a equipe técnica que
199 desenvolve o trabalho apresentado. **Sr. Hugo Louro e Silva**, cumprimenta a todos e
200 apresenta IV.a) Informes: 2º Leilão da 6ª Distribuição de CEPAC's, realizado em
201 24/11/2022, informa que o valor do leilão ocorreu por instrução do TCM e dos órgãos
202 reguladores. Confirma que o valor arrecadado já está na programação e monitoramento
203 da OU e irá atender grande parte dos projetos. **Sr. Vladimir Avila**, complementa
204 destacando as reuniões posteriores ao Leilão junto ao Banco do Brasil, onde foram
205 esclarecidas as dificuldades com o TCM e o atraso no Leilão com relação as regras a
206 serem seguidas com atenção e cautela para não ocorrerem em leilões futuros. **Sr. Hugo**
207 **Louro e Silva**, destaca também a necessidade de atender ao prazo de vencimento dos
208 estudos de viabilidade financeira – EVF juntamente com a agenda da Bolsa para efetivar
209 a venda desses títulos no mercado. Não havendo manifestações em contrário, **Sr.**

210 **André Gonçalves dos Ramos** propõe-se encerrar a reunião, agradece pela presença
211 e contribuições de todos, encerrando os trabalhos às 16h55.
212

SÃO PAULO URBANISMO

Representante Titular ANDRÉ GONÇALVES DOS RAMOS

Representante Suplente GIULIA ZANGANATTO

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO - SMUL

Representante Titular JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ

Representante Suplente FLAVIA TALIBERTI PERETTO

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRÂNSITO – SMT

Representante Titular DAWTON ROBERTO BATISTA GAIA

Representante Suplente DENISE MARIA SALIBA DIAS GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB

Representante Titular MARCELO ESTEVÃO DE LIMA

Representante Suplente KÁTIA SILENE BATISTA DOS SANTOS

SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E MEIO AMBIENTE – SVMA

Representante Titular ERIKA VALDMAN

Representante Suplente LUCIA NOEMI SIMONI

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA – SF

**ATA DA 66ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA ESPRAIADA
REALIZADA EM 08/02/2023
Plataforma Microsoft Teams**

Representante Titular FERNANDO FERNANDES BERNARDINO _____

Representante Suplente VIVIAN LIE _____

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS - SIURB

Representante Titular ADRIANA SIANO BOGGIO BIAZZI _____

Representante Suplente FABIO CERIDONO FORTES _____

PREFEITURA REGIONAL SANTO AMARO

Representante Titular PATRICIA PENNA SARAIVA _____

Representante Suplente GILBERTO ULANIN _____

PREFEITURA REGIONAL JABAQUARA

Representante Titular CLÁUDIO ALVES CRISÓSTOMO _____

Representante Suplente ABELINA DE OLIVEIRA COSTA _____

MOVIMENTO DEFENDA SÃO PAULO

Representante Titular JOSÉ ORLANDO GHEDINI _____

Representante Suplente LUCILA FALCÃO PESSOA LACRETA _____

INSTITUTO DOS ARQUITETOS DO BRASIL – IAB

Representante Titular CATARINA CHRISTINA TEXEIRA _____

Representante Suplente ESTEVÃO SABATIER SIMÕES FERREIRA _____

**ATA DA 66ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA ESPRAIADA
REALIZADA EM 08/02/2023
Plataforma Microsoft Teams**

INSTITUTO DE ENGENHARIA – IE

Representante Titular MARCELA GARCIA HENRIQUE

Representante Suplente MARCOS MOLITERNO

ASSOCIAÇÃO PAULISTA DE EMPRESÁRIOS DE OBRAS PÚBLICAS - APEOP

Representante Titular ANTÔNIO MARCOS DÓRIA VIEIRA

Representante Suplente PATRÍCIA MAROJA BARATA CHAMIÉ

**SINDICATO DAS EMPRESAS DE COMPRAS, VENDA, LOCAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE IMÓVEIS
RESIDENCIAIS E COMERCIAIS DE SÃO PAULO – SECOVI**

Representante Titular EDUARDO DELLA MANNA

Representante Suplente TÂNIA PANTANO

ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL – OAB

Representante Titular LUIZ ANTONIO DE ANDRADE

Representante Suplente MÁRCIA ISIS FERRAZ DE SOUZA

FACULDADE DE ARQUITETURA E URBANISMO – UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO – FAU/USP

Representante Titular MARIA LÚCIA REFINETTI R. MARTINS

Representante Suplente JOÃO FERNANDO PIRES MEYER

UNIÃO DOS MOVIMENTOS DE MORADIA – UMM

Representante Titular CARLINA HENRIQUE DA SILVA

**ATA DA 66ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA ESPRAIADA
REALIZADA EM 08/02/2023
Plataforma Microsoft Teams**

Representante Suplente BENEDITO ROBERTO BARBOSA

**ASSOCIAÇÃO DOS REPRESENTANTES DOS MORADORES DE FAVELA DO PERÍMETRO DA
OPERAÇÃO URBANA**

Representante Titular SHEILA MENDES DO NASCIMENTO

Representante Suplente OLAVO GERALDO

ATA