

essa alteração, o aditivo ao Regimento Interno foi colocado em deliberação e aprovado, por unanimidade dentre os presentes. Encerramento: Sra. Joyce Reis Ferreira da Silva agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 15h09.

#### PROCESSO SEI Nº 7810.2019/0000712-9

#### RESOLUÇÃO 004/2020 / OPERAÇÃO URBANA CENTRO

A COMISSÃO EXECUTIVA DA OPERAÇÃO URBANA CENTRO - CE, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo §1º do inciso IV do art. 17 da Lei 12.349/97, em sua 32ª Reunião Extraordinária, realizada em 30 de novembro de 2020, nos termos do inciso I do artigo 4º da Lei Municipal nº 12.349/97, CONSIDERANDO orientação da Gerência Jurídica da SPUrbanismo, indicando a necessidade de prever no Regimento Interno dos Grupos de Gestão das Operações Urbanas que as reuniões de colegiados devem ser abertas ao público conforme disciplina e marco regulatório específicos, em especial as disposições constantes nos artigos 322, 356 e 357 da Lei Municipal nº 16.050/2014;

CONSIDERANDO a necessidade de aperfeiçoamento dos procedimentos administrativos dos registros das reuniões da CE OUCentro, bem como de sua publicação,

#### RESOLVE

Art. 1º Aprovar, por unanimidade dos votos, a inclusão no Regimento Interno da Comissão Executiva da Operação Urbana Centro CAPÍTULO VII – DO CARÁTER PÚBLICO E ABERTO DAS REUNIÕES com disposições estabelecidas no Artigo 24 e do CAPÍTULO VIII – DO REGISTRO DAS REUNIÕES com disposições estabelecidas nos Artigos 25 a 29, nos termos do artigo 22 do Regimento Interno, conforme apresentado na 32ª Reunião Ordinária da CE OUCentro.

Parágrafo único. O Regimento Interno consolidado da CE OUCentro com as inclusões aprovadas, integra o anexo único desta Resolução.

ANEXO ÚNICO À RESOLUÇÃO Nº 004/2020 COMISSÃO EXECUTIVA DA OPERAÇÃO URBANA CENTRO Aditivo ao Regimento Interno Comissão Executiva da Operação Urbana Centro Promulgado em 30 de novembro de 2020, na 32ª Reunião Extraordinária da Comissão Executiva da Operação Urbana Centro.

#### CAPÍTULO VII

#### DO CARÁTER PÚBLICO E ABERTO DAS REUNIÕES

Artigo 24 - As reuniões da Comissão Executiva da Operação Urbana Centro – CE OUCentro serão abertas, conforme artigos 322, 356 e 357 da Lei Municipal nº 16.050/2014, que trata da Gestão Democrática no âmbito da política urbana do Município de São Paulo, garantindo acesso público.

§ 1º. Poderão assistir às reuniões outras pessoas ou representantes de diferentes órgãos ou entidades públicas ou privadas, cuja atuação interesse, direta ou indiretamente à Comissão Executiva da Operação Urbana Centro, sendo desejado a comunicação à Coordenação com antecedência de 3 (três) dias da data marcada para reunião.

§ 2º. No caso de reuniões realizadas por meio de plataformas de videoconferência, as reuniões serão transmitidas ao vivo por plataforma virtual, cujo acesso deverá ser disponibilizado junto à convocação e no sítio eletrônico da operação urbana, na página da SPUrbanismo, na internet.

#### CAPÍTULO VIII

#### DO REGISTRO DAS REUNIÕES

Artigo 25 - A Secretária Executiva da CE OUCentro deverá instruir processo administrativo contendo os documentos relativos à convocação, documentos enviados junto à convocação, lista de presença, apresentações, extratos, atas, termos de reuniões e demais documentos relevantes para a compreensão do conteúdo abordado na reunião.

Parágrafo único. Será dada publicidade ao número do processo administrativo aos representantes.

Artigo 26 - As reuniões ordinárias, extraordinárias da CE OUCentro serão gravadas por meio de registro de áudio e/ou ferramenta de audiovisual.

§ 1º. As reuniões de comissões técnicas, oficinas e demais encontros não deliberativos também poderão ser gravados.

§ 2º. Os materiais obtidos pela gravação das reuniões e demais encontros serão conservados em meio digital, por 5 (cinco) anos na Diretoria de Implementação de Projetos Urbanos - DIP e, após este período, descartada.

§ 3º. Os representantes da CE OUCentro terão acesso aos materiais para conferência de registros por escrito.

§ 4º. Demais interessados a terem acesso aos materiais deverão requerer oficialmente à SPUrbanismo.

Artigo 27 - Os registros das reuniões serão realizados, no mínimo, na forma de:

I - extrato e ata publicados no Diário Oficial da Cidade e no sítio eletrônico da SPUrbanismo, no caso das reuniões ordinárias e extraordinárias;

II - termo de reunião publicado no sítio eletrônico da SPUrbanismo, no caso das reuniões não deliberativas como oficinas, comissões técnicas e subcomissões.

Artigo 28 - As atas das reuniões ordinárias ou extraordinárias serão redigidas pela Secretária Executiva da reunião.

§ 1º. As atas deverão conter, no mínimo:

I - data, local e horário de início e término da reunião;

II - representantes presentes;

III - pauta;

IV - principais explicações que possibilitem o entendimento do material apresentado e do debate entre os presentes;

V - as deliberações, explicitando os votos dos representantes;

VI - as declarações de voto ou de abstenção, quando solicitadas.

§ 2º. A minuta da ata será disponibilizada junto à convocação da próxima reunião, para os representantes da CE OUCentro, que terão 7 (sete) dias corridos para exame e indicação de eventuais correções, por correio eletrônico previamente à reunião, ou presencialmente durante a reunião.

§ 3º. As atas aprovadas serão assinadas pelos representantes presentes na reunião e posteriormente publicadas no Diário Oficial da Cidade e disponibilizadas no sítio eletrônico da SPUrbanismo, em local apropriado e divulgado aos representantes da CE OUCentro.

Artigo 29 - O extrato será elaborado pela Secretária Executiva da CE OUCentro e publicado no Diário Oficial da Cidade até 7 (sete) dias corridos após a realização da reunião ordinária ou extraordinária e disponibilizado no sítio eletrônico da SPUrbanismo, em local apropriado e divulgado aos representantes da CE OUCentro.

Parágrafo único. Os Extratos deverão conter, no mínimo:

I - data, local e horário de início e término da reunião;

II - representantes presentes;

III - pauta;

IV - relato sucinto dos relatórios apresentados e principais assuntos abordados;

V - os encaminhamentos;

VI - o resultado das deliberações, explicitando os votos dos representantes.

#### PROCESSO SEI Nº 7810.2019/0000712-9

#### EXTRATO DA 173ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO EXECUTIVA DA OPERAÇÃO URBANA CENTRO

Data da reunião: 30 de novembro de 2020

Local: Plataforma Microsoft Teams

INÍCIO: às 15h10, Sra. Joyce Reis Ferreira da Silva dá início à 173ª Reunião Extraordinária da Comissão Executiva da Operação Urbana Centro – CE OUCentro. PAUTA DA REUNIÃO: Expediente: I. Verificação de Presença; II. Leitura e Aprovação da ata da 172ª Reunião Ordinária (26/10/2020) da Comissão Executiva

da OU Centro; Ordem do Dia: I. Processos em Andamento; II. Aspectos Financeiros; III. Andamento das Intervenções; a. Censo de Cortiços, HIS Sete de Abril, Rua do Gasômetro; b. Quadro Físico-Financeiro Geral; IV. Apresentação do PIU Setor Central – Projeto de Lei 712/2020; V. Agendamento prévio das Reuniões Ordinárias da Comissão Executiva da OU Centro a serem realizadas no ano de 2021; VI. Informes gerais. EXPEDIENTE: Sra. Patrícia Saran, Gerente de Gestão Participativa da São Paulo Urbanismo, verificou o quórum, registrando a presença dos seguintes representantes: Joyce Reis Ferreira da Silva, representante titular da São Paulo Urbanismo; Kátia Canova, representante suplente da São Paulo Urbanismo; Lia Mayumi, representante titular da Secretaria Municipal da Cultura - SMC; Rosana Cristina Gomes, representante titular da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano - SMDU; Flávia Taliberti Pereto, representante suplente da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano - SMDU; Larissa Garcia Campagner, representante titular da Associação Comercial de São Paulo; Dom Abade Matthias Euclides Tolentino Braga, representante titular da Associação Viva o Centro; Simone Engbruch Avancini Silva, representante suplente da Associação Viva o Centro; Francisco de Assis Comaru, representante titular do Centro Gaspar Garcia de Direitos Humanos; Simone Ferreira Gatti, representante titular do Instituto dos Arquitetos do Brasil - IAB; Guido D'Elias Otero, representante suplente do Instituto dos Arquitetos do Brasil - IAB; Clara Cascão Nassar, representante titular do Instituto de Engenharia - IE; Suely Mandelbaum, representante titular do Movimento Defesa São Paulo; Juliana Kallas Nassif, representante suplente do Sindicato das Empresas de Compra, Venda, Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo – SECOVI. No decorrer da reunião a coordenação registrou a presença dos seguintes representantes: Eduardo Della Manna, representante titular do Sindicato das Empresas de Compra, Venda, Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo - SECOVI; Luciana Bedeschi, representante suplente do Centro Gaspar Garcia de Direitos Humanos; Valdir Arruda, representante suplente da Secretaria Municipal de Cultura – SMC. II) A Ata relativa à 172ª Reunião Ordinária (26/10/2020) foi aprovada, sem manifestações contrárias. ORDEM DO DIA: I) Sra. Joyce Reis Ferreira da Silva, Gerente de Análise Técnica, apresentou quadro de adesões à OUCentro em tramitação, contendo quatro processos em andamento, destacando que o acompanhamento dos processos será trazido a cada reunião. II) Sra. Maria de Fátima do N. Niy, Gerente de Gestão Financeira da São Paulo Urbanismo apresentou o quadro financeiro com informações consolidadas até 31/10/2020, com evolução de receita financeira líquida de R\$ 36.272,00 desde 30/09/2020. O total de receitas líquidas foi de R\$ 67.119.088,00. Sobre as intervenções em andamento, houve evolução de despesas referente as remunerações à SPUrbanismo e à SP Obras no valor de R\$ R\$ 88.869,00 e a inserção de linha referente ao Plano de Trabalho Social - PTS HIS Sete de Abril, conforme deliberado na reunião anterior. Apresentou saldo total executado, de R\$ 36.457.427,00, restando saldo em conta de R\$ 30.661.661,00, dos quais R\$ 5.851.800,00 permanecem disponíveis para novas deliberações. Não houve evolução no período nas intervenções concluídas, permanecendo total de executado de R\$ 12.540.702,00 em 31/10/2020. Sem manifestações, segue-se a pauta. III.a) Sra. Joyce Reis Ferreira da Silva citou a ausência de representantes de SEHAB e explanou sobre o andamento do Censo de Cortiços, informando que segue o questionamento sobre a alteração de perímetro, que tramita por meio do processo SEI 7810.2020/0001151-9, restando à SEHAB justificar tecnicamente a alteração do perímetro proposta para o novo processo licitatório. Houve questionamentos sobre os próximos passos e reforço para se dar mais celeridade ao cronograma, que se encontra com grande atraso e ainda carece de aprovação do novo termo de referência pela CE OUCentro. Ficou acordado que será convocada reunião extraordinária assim que a documentação estiver pronta para nova deliberação. Sobre a HIS Sete de Abril, Sra. Heloisa Humphreys Alberge Masuda, Assessora da Gerência de Planejamento e Monitoramento da SPUrbanismo, informou que o edital da licitação ainda não foi lançado e que o assunto tramita através do SEI 7610.2020/0000720-4. Sobre a Rua do Gasômetro, informou que o orçamento foi atualizado por SPTrans, conforme informações no SEI 7810.2020/0000663-9, totalizando R\$ 3.441.079,18. Lembrou que resta saldo de aproximadamente R\$ 700,0 mil para esta intervenção, conforme quadro financeiro apresentado à CE OUCentro. Informou que, se prosseguirem as tratativas, poderá ser pleiteado recurso adicional ao colegiado. III.b) Sra. Heloisa Humphreys Alberge Masuda apresentou o quadro físico-financeiro, tendo incorporado a deliberação da reunião anterior, referente ao Plano de Trabalho Social – PTS HIS Sete de Abril. Informou que o saldo remanescente para a Praça das Artes ainda será medido por SPObras. Foi deliberado que o PTS HIS Sete de Abril será incorporado no detalhamento das intervenções, além de já constar nos quadros financeiro e do cronograma físico-financeiro. IV) Sr. Luis Oliveira Ramos, Diretor de Desenvolvimento da SPUrbanismo e Sra. Rita de Cassia G. S. Goncalves, Analista de Desenvolvimento da SPUrbanismo e responsável pela Coordenação do PIU Setor Central, realizaram explanação a fim de expor devolutiva às questões enviadas pela CE OUCentro à elaboração do PIU Setor Central. Após apresentar quadro contendo a devolutiva às demandas ora apresentadas pelos representantes do colegiado, apresentaram o sumário do Projeto de Lei nº 712/2020, que trata da aprovação da Área de Intervenção Urbana – AIU Setor Central, bem como demonstrou os mapas que compõem a matéria legislativa que tramita na Câmara Municipal de São Paulo - CMSP. Houve manifestações em desacordo com o encaminhamento do PIU Setor Central à CMSP sem a realização de audiência pública devolutiva e sem a prévia apresentação à CE OUCentro, conforme o colegiado solicitara e conforme acordado judicialmente com o TJSP. Houve questionamentos sobre a recomendação do MPSP para restituição do Projeto de Lei ao executivo para a realização da audiência pública pendente e a realização do licenciamento ambiental. Sr. Luis Oliveira Ramos informou que a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano - SMDU realizará audiência pública em 15/12/2020, às 18h, por plataforma virtual de videoconferência, o que foi questionado entre os presentes qual o encaminhamento será dado às contribuições a serem colhidas na audiência pública realizada pelo Executivo Municipal, haja vista que o projeto de lei já tramita na CMSP. Indagaram e debateram sobre aspectos urbanísticos, econômicos e jurídicos da proposta, que foram respondidos pela equipe da Diretoria de Desenvolvimento da SPUrbanismo. V) Foi pactuada agenda de reuniões ordinárias para 2021, sempre às últimas segundas-feiras de cada mês, sendo a próxima reunião agendada para 22/02/2021 e as demais para 29/03/2021; 26/04/2021; 31/05/2021; 28/06/2021; 26/07/2021; 30/08/2021; 27/09/2021; 25/10/2021; 29/11/2021. VI) Sra. Joyce Reis Ferreira da Silva informou da elaboração de cadernos das operações urbanas, que atualizarão as informações das operações urbanas até 2020 e serão disponibilizados no portal da SPUrbanismo, na internet, quando finalizados. Encerramento: Sra. Joyce Reis Ferreira da Silva agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 18h30.

#### PROCESSO SEI Nº 7810.2020/0001311-2

#### COMUNICADO AO MERCADO – 04/2020 – OUCAE

SÃO PAULO URBANISMO CNPJ 43.336.288/0001-82 PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO CNPJ 46.392.130/001-18

#### OPERAÇÃO URBANA CONSORCIADA ÁGUA ESPRAIDA

A Prefeitura do Município de São Paulo, por intermédio da São Paulo Urbanismo, em atendimento ao disposto no artigo 7º, inciso III da Instrução CVM nº 401, de 29/12/2003, vem informar ao mercado em geral que "a 6ª Distribuição Pública de CEPAC da Operação Urbana Consorciada Água Espraída foi registrada na CVM em 04 de dezembro de 2020, sob o número CVM/SRE/TIC/2020/005, o qual prevê a distribuição de até

320.000 títulos ao longo dos próximos 2 anos." Os documentos Prospecto, Suplemento e Anúncio de Início correspondentes em sua versão definitiva já se encontram disponíveis no site da São Paulo Urbanismo no endereços www.spurbanismo.sp.gov.br, acessar "Operação Urbana Consorciada Água Espraída", "CEPAC".

## TRIBUNAL DE CONTAS

### GABINETE DO PRESIDENTE

#### DEMONSTRATIVO DE COMPRAS EFETUADAS E SERVIÇOS CONTRATADOS PELO TRIBUNAL DE CONTAS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO, RELATIVO AO MÊS DE NOVEMBRO DE 2020, DE ACORDO COM O ARTIGO 16 DA LEI FEDERAL 8.666/93 E ARTIGO 116 - L.O.M.S.P.

NE	FORNECEDOR/OBJETO	QTDE	PREÇO	PREÇO	UNIT.	TOTAL	
<b>10.10 – TRIBUNAL DE CONTAS</b>							
<b>COMPRAS</b>							
642	Adiantamento sujeito à prestação de contas para atender despesas do pronto pagamento e pequeno vulto com a aquisição de materiais de consumo, referente ao mês de novembro de 2020. Nelson Herbst Junior			Ordinário		1.600,00	
644	Adiantamento sujeito à prestação de contas para atender despesas de pronto pagamento e pequeno vulto com a aquisição de materiais de consumo, referente ao mês de dezembro de 2020. Flávio Buassaly Berto			Ordinário		1.600,00	
646	Contratação do fornecimento de refil para bebedouro. Márcio de Oliveira Camargo do Nascimento	45 un.	28,88			1.299,60	
647	Contratação de empresa especializada, para o fornecimento e instalação de Sistema de Ar Condicionado de Precisão para o Data Center do Tribunal de Contas do Município de São Paulo – TCMSP. Gemelo do Brasil Data Centers Comércio e Serviços Ltda	1 un.	415.000,00			415.000,00	
650	Adiantamento sujeito à prestação de contas para atender despesas de pronto pagamento e pequeno vulto com a aquisição de componentes e suprimentos de informática, referente ao mês de dezembro de 2020. Ricardo Mendes Leal			Ordinário		700,00	
674	Fornecimento de um gravador de voz digital. Valdirene Alves de Oliveira 11481431811	1 un.	454,98			454,98	
675	Contratação do fornecimento de avental, touca e máscaras descartáveis WBR Distribuidora de Materiais Ltda			Ordinário		1.979,99	
<b>TOTAL DE COMPRAS</b>						<b>422.634,57</b>	
<b>CANCELAMENTOS E DEVOLUÇÕES REF. VALORES NÃO UTILIZADOS PARA COMPRAS, COM REVERSÃO DA VERBA À DOTAÇÃO DE ORIGEM</b>							
274	Reversão total de adiantamento Flávio Buassaly Berto					1.600,00	
280	Reversão parcial de adiantamento Flávio Buassaly Berto					1.458,37	
301	Reversão total de adiantamento Ricardo Mendes Leal					700,00	
<b>TOTAL DE CANCELAMENTOS E DEVOLUÇÕES DE COMPRAS</b>						<b>3.758,37</b>	
<b>TOTAL LÍQUIDO DE COMPRAS</b>						<b>418.876,20</b>	
<b>SERVIÇOS</b>							
640	Complementação da NE 033/2020, referente despesas com produto Internet Fixa Empresa até o final do corrente exercício. Período empenhado: até 31/12/2020 Telefônica Brasil S/A			Estimativo		200,00	
641	Aquisição de direito de uso por 12 (doze) meses de 4 (quatro) licenças de software para gravação digital em áudio das sessões plenárias do Tribunal de Contas do Município de São Paulo, incluindo serviços de instalação, configuração, treinamento, manutenção, atualização de versões e suporte técnico, aditamento face a prorrogação do prazo contratual por 12 (doze) meses. Período empenhado: 08/11/2020 até 31/12/2020 Seal Telecom Comércio e Serviços de Telecomunicações Ltda			Global		1.885,92	
643	Adiantamento sujeito à prestação de contas para atender despesas de pronto pagamento e pequeno vulto com a execução de serviços, referente ao mês de novembro de 2020. Nelson Herbst Junior			Ordinário		1.400,00	
645	Adiantamento sujeito à prestação de contas para atender despesas de pronto pagamento e pequeno vulto com a execução de serviços, referente ao mês de dezembro de 2020. Flávio Buassaly Berto			Ordinário		1.400,00	
649	Contratação de empresa especializada para a "execução dos serviços de manutenção corretiva da bomba de incêndio de 5,0 CV e 35 mca" que es'taa localizada na Torre 4 do Edifício Sede do TCMSP. Período empenhado: até 31/12/2020 Ofos Tecnologia Comércio e Serviços Contra Incêndios Ltda			Ordinário		1.978,00	
651	Adiantamento sujeito à prestação de contas para atender despesas de pronto pagamento e pequeno vulto com a execução de serviços de manutenção corretiva de equipamentos e programas de informática, referente ao mês de dezembro de 2020. Ricardo Mendes Leal					300,00	
673	Taxa de inscrição de servidores deste Tribunal (número ilimitado de inscrições), no "VII Encontro Nacional dos Tribunais de Contas", que ocorrerá nos próximos dias 19 e 20/11/2020, em formato online – Tribunais e Ministérios Públicos de Contas. Período empenhado: 19/11/2020 a 20/11/2020 Associação dos Membros dos Tribunais de Contas do Brasil			Ordinário		10.000,00	
676	Contratação de empresa especializada para instalação e disponibilização de serviço de acesso IP Dedicado e acesso IP Internet, apostilamento em face da aplicação de reajuste a partir de 01/10/2020. Período empenhado: 01/10/2020 a 31/12/2020 Contrato nº 02/2016 Grupohost Comunicação Multimídia Ltda			Global		1.221,18	
677	Contratação de empresa prestadora de serviços de limpeza, asseio e conservação predial, desinsetização e desratização, limpeza de caixa d'água e reservatórios, limpeza de fachadas de vidros, em situação de risco, com disponibilização de mão de obra, saneantes desmossantes, materiais e equipamentos, nas áreas internas e externas do Edifício Sede, Anexos I, II e III e Escola de Contas deste Tribunal de Contas do Município de São Paulo (Prorrogação para o período de 01/12/2020 a 31/12/2020). Período empenhado: 01/12/2020 a 31/12/2020 Contrato nº 13/2017 GuimãConseco Construção Serviços e Comércio Ltda			Global		254.517,44	
679	Aquisição de direito de uso por 12 (doze) meses de 4 (quatro) licenças de software para gravação digital em áudio das sessões plenárias do Tribunal de Contas do Município de São Paulo, incluindo serviços de instalação, configuração, treinamento, manutenção, atualização de versões e suporte técnico, apostilamento em face da aplicação de reajuste para o período de 01/10/2020 a 07/11/2020. Período empenhado: 01/10/2020 a 07/11/2020 Seal Telecom Comércio e Serviços de Telecomunicações Ltda			Global		57,13	
680	Aquisição de direito de uso por 12 (doze) meses de 4 (quatro) licenças de software para gravação digital em áudio das sessões plenárias do Tribunal de Contas do Município de São Paulo, incluindo serviços de instalação, configuração, treinamento, manutenção, atualização de versões e suporte técnico, apostilamento em face da aplicação de reajuste. Período empenhado: 08/11/2020 a 31/12/2020 Seal Telecom Comércio e Serviços de Telecomunicações Ltda			Global		81,83	
681	Aquisição de Certificados Digitais ICP-Brasil do tipo A3, incluindo certificados e tokens criptográficos para pessoas físicas (e-CPF) e jurídicas (e-CNPJ) com serviços de validação on site. Período empenhado: até 31/12/2020 Serasa S.A.			Global		1.495,69	
<b>TOTAL DE SERVIÇOS</b>						<b>274.537,19</b>	
<b>CANCELAMENTOS E DEVOLUÇÕES REF. VALORES NÃO UTILIZADOS PARA SERVIÇOS, COM REVERSÃO DA VERBA À DOTAÇÃO DE ORIGEM</b>							
275	Reversão total de adiantamento Flávio Buassaly Berto					1.400,00	
276	Reversão parcial RP Serviços de Manutenção e Montagem Ltda					19.299,28	
278	Reversão parcial RP Serviços de Manutenção e Montagem Ltda					1.589,76	
277	Reversão parcial RR Acqua Service Coleta e Análise de Água Ltda – ME					3.580,00	
279	Reversão parcial RP Serviços de Manutenção e Montagem Ltda					256,93	
281	Reversão parcial de adiantamento Flávio Buassaly Berto					1.175,00	
300	Reversão parcial Serasa S.A.					2.556,28	
302	Reversão total de adiantamento Ricardo Mendes Leal					300,00	
304	Reversão parcial Serasa S.A.					151,30	
<b>TOTAL DE CANCELAMENTOS E DEVOLUÇÕES DE SERVIÇOS</b>						<b>30.308,55</b>	
<b>TOTAL LÍQUIDO DE SERVIÇOS</b>						<b>244.228,64</b>	
<b>TOTAL DE COMPRAS E SERVIÇOS</b>						<b>663.104,84</b>	
<b>77.10 - FLUNDO ESPECIAL DE DESPESAS DO TCMSP</b>							
<b>COMPRAS</b>							
39	Fornecimento de material bibliográfico descrito na cláusula I – Especificação do Objeto. Corujet Importação e Exportação Ltda			Ordinário		2.379,92	
41	Fornecimento de material bibliográfico descrito na cláusula I – Especificação do Objeto. Livraria Cultura S/A Im Recuperação Judicial			Ordinário		202,30	
<b>TOTAL DE COMPRAS</b>							<b>2.582,22</b>
<b>CANCELAMENTOS E DEVOLUÇÕES REF. VALORES NÃO UTILIZADOS</b>							<b>0,00</b>