ATA DA 46ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA ESPRAIADA
REALIZADA EM 06/12/2017
Rua São Bento, 405 – 15º andar – sala 154 / EDIFICIO MARTINELLI

1. SÃO PAULO URBANISMO – SP URBANISMO

VLADIMIR AVILA – Representante Titular

2. SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO – SMUL

PATRCIA MARRA SEPE – Representante Titular

3.SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB

CRISITANE DUTRA NASCIMENTO – Representante Suplente

4. SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS E OBRAS – SMSO

MARIANGELA MARIANI – Representante Titular

5. SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE – SVMA

LUCIA NOEMI SIMONE– Representante Titular

MARIA LAURA FOGAÇA ZEI – Representante Suplente

6. SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRANSPORTES – SMT

DENISE MARIA SALINA DIAS GOMES – Representante Suplente

7. SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

HENRIQUE DE CASTILHO PINTO – Representante Titular

8. MOVIMENTO DEFENDA SÃO PAULO

ROBIN HLAVNICKA – Representante Titular

9. INSTITUTO DOS ARQUITETOS DO BRASIL – IAB

CATARINA CHRISTINA TEXEIRA – Representante Titular

ESTEVÃO SABATIER SIMÕES FERREIRA – Representante Suplente

10. INSTITUTO DE ENGENHARIA – IE

MARCELA GARCIA HENRIQUE – Representante Titular

11. ASSOCIAÇÃO PAULISTA DE EMPRESÁRIOS DE OBRAS PÚBLICAS – APEOP

ANTÔNIO MARCOS DÓRIA VIEIRA– Representante Titular

PATRICIA MAROJA BARATA CHAMIÉ – Representante Suplente

12. SINDICATO DAS EMPRESAS DE COMPRA, VENDA, LOCAÇÃO E ADM.DE IMÓVEIS RESIDENCIAS E COMERCIAIS DE SÃO PAULO – SECOVI

EDUARDO DELLA MANNA – Representante Titular

13. FACULDADE DE ARQUITETURA E URBANISMO – UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO – FAU/USP

MARIA LÚCIA REFINETTI R. MARTINS – Representante Titular

14. UNIÃO DOS MOVIMENTOS DE MORADIA – UMM

CARLINA HENRIQUE DA SILVA – Representante Titular

15. ASSOCIAÇÃO DOS REPRESENTANTES DOS MORADOS DE FAVELA – PERÍMETRO

SHEILA MENDES DO NASCIMENTO - Representante Titular

OLAVO GERALDO – Representante Suplente

ATA DA 46ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA ESPRAIADA
REALIZADA EM 06/12/2017
Rua São Bento, 405 – 15º andar – sala 154 / EDIFICIO MARTINELLI

CONVIDADOS E TÉCNICOS PRESENTES

PATRÍCIA SARAN – SP-URBANISMO
MATIAS CHAMBOULEYRON – SP-URBANISMO
ELENICE TEXEIRA – SP-URBANISMO
THOMÁS COVELLO – SPOBRAS
LAIS TEXEIRA – DIAGONAL
MARIA LAURA FOGAÇA ZEI - SVMA
LARISSA BUENO MENDONÇA – SEHAB
MARIO REALI – SEHAB
ERIKA MAGRI – DTS SUDESTE

Às 15h22, do dia 06 de dezembro de 2017, no Auditório do 15º andar do Edifício Martinelli, sala 154, **Sr. Vladimir Ávila** cumprimenta os presentes e, havendo quórum para os trabalhos, inicia-se a 46ª Reunião Ordinária do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Água Espraiada. Após a verificação de presença e existência de quórum para a continuidade dos trabalhos, passa para a apresentação da Pauta. Expediente: I. Verificação de Presença; II. Leitura e Aprovação da Ata da 2ª Reunião Extraordinária (19/07/2017) e 45ª Reunião Ordinária (30/08/2017) e do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Água Espraiada; III. Aspectos Financeiros / Andamento das Intervenções. Ordem do Dia: I. Proposta: Projeto de Lei nº 722/2015 – Plano Urbanístico da OUC Água Espraiada; II. Agendamento prévio das Reuniões Ordinárias do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Água Espraiada a serem realizadas no ano de 2018. Segue com a aprovação das atas, sendo que a ata da 2ª Reunião Extraordinária (19/07/2017) é aprovada por unanimidade. **Sra. Patrícia Saran,** Gerente de Participação Social da São Paulo Urbanismo esclarece que não foi possível concluir a minuta da ata da 45ª Reunião Ordinária (30/08/2017), ficando prejudicada sua aprovação. Finalizada a aprovação, **Sra. Maria Lucia Refinetti R. Martins** pede a palavra e apresenta alguns questionamentos relativos à verificação do estágio das desapropriações com o objetivo de conter estas despesas. Também pergunta sobre o canteiro de atendimento social às famílias a serem atendidas pelas unidades habitacionais, além de solicitar informações sobre a área da TUPI e a implantação de parque/área verde na região. **Sr. Vladimir Ávila** informa que os questionamentos serão abordados durante a apresentação do andamento das intervenções, e segue com a apresentação dos aspectos financeiros. Fala sobre a atualização dos valores da tabela apresentada em tela. **Sr. Matias Chambouleyron,** Assessor da São Paulo Urbanismo, apresenta esclarecimentos da tabela apresentada em cada um dos itens. Também esclarece quanto à tabela das intervenções priorizadas, demonstrando sua evolução e acordo com os limites máximos de gastos

estabelecidos por este colegiado. **Sr. Eduardo Della Manna** cumprimenta os presentes e coloca suas observações. Agradece o envio da planilha em formato aberto, facilitando a análise dos membros, previamente à reunião. Sugere também que sejam incluídas na planilha, colunas com os dois trimestres imediatamente anteriores, também para facilitar a análise da planilha disponibilizada. Faz breve análise sobre a receita líquida do fundo da operação urbana, observando ser um valor significativo, porem os valores também demonstram uma dificuldade do gestor em implementar as obras. Também solicita informações sobre as tratativas com o Metrô, que continuam suspensas. Cita notícias do Jornal "O Globo" – em 01/12/2018, o encaminhamento do Governo do Estado de São Paulo à Assembleia Legislativa o pedido de autorização legislativa para obtenção de recursos do Governo Federal - da ordem de 2,5 bilhões de reais. A matéria também informa que, se conseguido o recurso, cerca de 1 bilhão de reais serão destinados às obras da Linha Ouro do monotrilho. Diante disso, entende que a Presidencia da São Paulo Urbanismo deva ficar atenta e continuar na gestão das tratativas a fim de obter o retorno dos recursos ao caixa da Operação Urbana. **Sra. Catarina Christina Teixeira** cumprimenta os presentes e agradece o prévio envio do material. Entende ser necessário desenvolver plano de médio e longo prazo, visto o passivo social existente. Sobre a planilha, sente falta da existência de um cronograma físico a fim de traçar entendimento e análise de forma concreta. Solicita que as planilhas sejam encaminhadas com informações efetivas das obras realizadas, dado o planejamento posto. Também observa algumas distorções dos valores aprovados, especialmente sobre os percentuais realizados e sobre as desapropriações. **Sr. Matias Chambouleyron,** informa que quando das tratativas e decisões do colegiado – finalizadas em julho de 2017, a base de valores analisados era de janeiro de 2018, não comprometendo os percentuais apresentados. Cita que existem determinações judiciais para complementação das desapropriações já realizadas, que justificam os valores aumentados aos pactuados. **Sra. Catarina Christina Teixeira** entende que para identificar possíveis problemas futuros, faz-se necessária a apresentação de todas as pendências e documentações de possíveis débitos a serem realizados, em especial sobre as áreas em processo de desapropriação. Do contrário, entende que o planejamento não existe. Sr. Vladimir Ávila reforça a importância do planejamento já realizado, porém identifica que sempre é necessário acompanhar e rever o planejamento, reordenando os valores dentro das margens existentes. Sobre um planejamento de longo prazo, vê comprometido uma vez que a entrada de recursos depende da vontade do mercado imobiliário em adquirir

os títulos, além do enfrentamento das oscilações da economia. Acredita que, com a aprovação do projeto de lei, teremos um horizonte próximo para nova etapa de planejamento, diante da grande possibilidade de entrada de recursos a fim de executar o orçamento nos exercícios de 2018 e 2019. **Sr. Thomas Migliorini Covello,** da São Paulo Obras, cumprimenta os presentes e fala sobre os estudos e trabalhos desenvolvidos frente às desapropriações previstas e em andamento, a fim de readequar o planejamento aos recursos disponíveis no fundo da Operação Urbana. Apresenta estudo relativo às áreas em processo de desapropriação informando sobre a análise da viabilidade da desistência e/ou cancelamentos do que era possível a fim de não comprometer os recursos disponíveis. Reforça que os valores podem variar por conta das diferentes fases que cada uma das ações está e entrega o mapeamento das desapropriações à Coordenação para disponibilização aos representantes. **Sr. Antônio Marcos Dória Vieira** cumprimenta os presentes e comemora a entrega deste estudo para avançar com o planejamento. Pede que sejam apresentadas estas informações em metros quadrados, identificando os setores de cada uma dessas áreas para melhor compreensão e avaliação dos membros deste colegiado. Solicita também que seja apresentado um cronograma de obras, incluído o saldo a ser pago com seu respectivo fluxo de desembolso. **Sra. Maria Lucia Refinetti R. Martins** complementa o pedido do representante da APEOP, solicitando a inclusão de informações das desapropriações relativo ao que já foi excluído, do que tem perspectiva de ser ajuizado, e do que já está ajuizado, sendo que estes últimos já temos que considerar os valores a serem desembolsados. **Sr. Eduardo Della Manna** concorda e se preocupa com o termino dos recursos, alertado já anteriormente. Desta forma, reforça a importância do andamento e aprovação do Projeto de Lei nº 722/2015 que contempla a liberação de novos estoques que viabilizaram a realização de outros leilões com consequente aquisição de recursos para continuidade das obras. Sobre as desapropriações, relembra que isto já foi tratado anteriormente quando ao alto custo da aquisição de terras. Entende que este problema está na concepção das operações urbanas, uma vez que os custos de aquisição de terras são subdimensionados, além de não ser considerados custos com auxílio-aluguel, uma vez que os processos de aprovação de HIS e execução das obras são lentos. Estes acréscimos acabam comprometendo os orçamentos previstos, pedindo alerta a estas questões para as novas operações urbanas, ou na aplicação de outros instrumentos urbanos. **Sra. Sheila Mendes do Nascimento** toma a palavra e cita o aporte de cerca de 12 milhões de reais as obra do conjunto Estevão Baião, que se mostra praticamente paralisado

uma vez que pouquíssimos funcionários circulam no local. Teme pelo grande atraso da entrega do empreendimento. Aponta as obras do lote 4, aproximadamente 130 unidades, que também já se arrasta a mais de três anos. Entende que, quanto mais tempo demora a execução das unidades, mais cara fica a intervenção. Pergunta também sobre a entrega das unidades do lote 46. Questiona a gestão das obras e o acompanhamento social das famílias frente às intervenções de HIS. Exige responsabilidade e respostas do poder público. **Sr. Estevão Sabatier Simões** Ferreira cumprimenta os presentes e ratifica a importância do mapeamento das informações e andamento das desapropriações em curso e questiona qual a situação da proposta de suspensão de alguns dos processos por até seis meses. **Sra. Marcela Garcia Henrique** complementa a fala do representante e cita que já avia alertado que a suspensão proposta só adiaria o problema. Reforça que SP Obras se comprometeu em apresentar ao Grupo de Gestão o andamento de cada uma das ações de desapropriação para a análise do colegiado. Reforça que a fala apresentada hoje é que não será possível desistir dessas ações e que será necessário maior aporte de recursos para a complementação dos valores. Coloca ainda que as suspensões só poderiam ocorrer após a aprovação da ata da 2ª Reunião Extraordinária, situação que ocorrera no início da presente reunião. **Sr. Thomas Migliorini Covello** informa que são duas as situações, onde há possibilidade de suspensões (com prazo máximo de seis meses) e de cancelamentos. Informa que as suspensões possíveis foram realizadas e esclarece alguns detalhes da planilha e mapeamento que é entregue aos representantes apontando a existências das informações solicitadas. **Sra. Cristiane Dutra Nascimento** cumprimenta os presentes e complementa as informações quanto às desapropriações, e ressalta a responsabilidade que este trabalho é desenvolvido junto aos órgãos públicos. Informa que as análises são feitas em conjunto considerando também os valores a serem pagos pela cota parte dos terrenos. Relata também que será elaborado relatório com informações sobre a evolução física das obras e cronograma das próximas etapas com suas respectivas fotos, que deverá ser atualizado a cada reunião do Grupo de Gestão. **Sr. Vladimir Ávila** cita também o relatório apresentado pela Caixa Econômica Federal, desenvolvido trimestralmente frente ao acompanhamento do emprego dos recursos. **Sra. Maria Lucia Refinetti R. Martins** continua a falar sobre o aprimoramento do acompanhamento da gestão e entende ser importante a apresentação dos projetos já aprovados para as próximas unidades habitacionais para os lotes já desapropriados. Entende que isso deve ser coordenado em alguma unidade e reforça a importância da coordenação destas

informações para otimizar a produção habitacional. **Sra. Lucia Noemi Simone** pede a inclusão do SQL na planilha das áreas em processo de desapropriações, além da correspondência com os números dados às áreas. **Sr. Vladimir Ávila** sugere que seja agendada reunião técnica de trabalho para apresentação do estudo relativo às áreas desapropriadas e/ou em processo de desapropriação inseridas no material disponibilizado por SP Obras. **Sra. Patrícia Saran** esclarece que a reunião proposta seria para apresentar detalhadamente o relatório entregue e possibilitar o esclarecimento de dúvidas para sua melhor compreensão. Sugere que até o final da reunião a data seja pactuada entre os representantes. **Sra. Lucia Noemi Simone** pede que a SVMA seja incluída neta agenda, tendo em vista todo o processo de licenciamento ambiental e da necessidade de provisão habitacional. **Sra. Catarina Christina Teixeira** aproveita o ensejo e reforça seu constante pedido quanto à formação de Grupo de Trabalho para acompanhamento da implantação das Habitações de Interesse Social – HIS. Pergunta também sobre os antigos projetos já realizados e aprovados para as diversas áreas. **Sr. Thomas Migliorini Covello** se compromete a buscar estas informações dentre os projetos disponíveis e existentes na São Paulo Obras. **Sra. Cristiane Dutra Nascimento** informa que os projetos que se encontram em SP Obras são aqueles incluídos na licitação dos quatro lotes, enfatizando que, por conta da priorização estudada e realizada junto ao colegiado, foram priorizados os projetos que estavam mais adiantados e que reunião mais condições de agilidade na execução. No entanto, havendo entrada de recursos, os demais projetos voltam aos seus desenvolvimentos junto às empresas contratadas pela SP Obras. **Sra. Sheila Mendes do Nascimento** pergunta sobre a entrega das unidades previstas nas áreas 42 e 46 que estão para ser entregues. Fala sobre a necessidade de renovação do auxílio-aluguel tendo em vista todo o processo de entrega das unidades, constituição de síndico e de comissão para a gestão do prédio, e de efetiva mudança entre outras questões. Pede uma programação efetiva e oficial, para melhor planejamento e verificação da necessidade de renovação do auxílio-aluguel por mais seis meses. **Sr. Thomas Migliorini Covello** informa que as unidades da área 42 tem previsão de entrega para o mês de junho de 2018 e, para a área 46, que está mais adiantada, deverá ser entregue no próximo mês de abril de 2018. **Sra. Cristiane Dutra Nascimento** coloca que o pagamento do auxílio-aluguel está garantido até a entrega das unidades e que a SEHAB toma todas as providências para a continuidade do pagamento. **Sr. Antônio Marcos Dória Vieira** solicita que as informações apresentadas na reunião sejam encaminhadas com antecedência a fim

de otimizar os trabalhos da reunião. Pede celeridade na apresentação do relatório das desapropriações. A Coordenação informa que o material acaba de ser disponibilizado pela São Paulo Obras e que será encaminhado aos representantes do colegiado, assim como já providencia a reunião de apresentação de seu conteúdo. Seguindo com a pauta, **Sr. Vladimir Ávila** inicia a ordem do dia informando sobre as tratativas sobre a revisão do PL 722/2015. A revisão deverá ser finalizada até o final deste mês de dezembro para que a Assessoria Técnica Legislativa do Prefeito – ATL, possa encaminhar a proposta à Câmara Municipal de São Paulo, onde esta já se organiza para receber e analisar as contribuições junto à Comissão de Constituição e Justiça. Cita última reunião onde apareceram controvérsias sobre o adensamento e propostas da CET. Informa que a CET elaborou relatório sobre a questão, que foi recebido pela SP-Urbanismo ontem – em 05 de dezembro de 2017. Desta forma, sugere que o material seja encaminhado aos presentes e que este ponto da análise do PL seja analisado em reunião posterior, com maior clareza dos esclarecimentos oferecidos pela CET. **Sra. Lucia Noemi Simone** pergunta sobre os prazos do recesso da Câmara Municipal de São Paulo, uma vez que os órgãos entraram em recesso por ocasião das festas de final de ano. Entende que esta discussão possa ser levada até janeiro de 2018 para melhor amadurecimento do PL 722/2015. **Sr. Vladimir Ávila** informa que desconhece a possibilidade de estender os trabalhos até janeiro, uma vez que ATL solicitou a finalização dos trabalhos deste colegiado até o final deste mês de dezembro. **Sr. Henrique de Castilho Pinto** acredita que a própria ATL já considera o período de recesso para finalizar o trabalho da unidade com posterior envio ao poder legislativo. **Sra. Maria Lucia Refinetti R. Martins** descreve o contexto em que a operação Urbana se encontra e, antes de iniciar o debate da análise frente às propostas do PL, questiona quando e como serão definidos pelo Grupo de Gestão a aplicação dos novos recursos financeiros que este Projeto de Lei poderá viabilizar ao fundo da operação urbana. Preocupa-se com falta de previsão de gastos com auxílio-aluguel e mesmo com complementações judiciais determinadas para as áreas desapropriadas, e pergunta como isso será considerado nesta nova aprovação. **Sr. Eduardo Della Manna** entende que este Projeto de Lei traz de volta uma área adicional já prevista pelo EIA-RIMA, propiciando a venda de mais CEPAC e consequente entrada de recursos ao fundo da operação urbana. Entende que independente da priorização realizada pelo Grupo de Gestão, o aporte de recursos que este projeto de lei oferece é fundamental para o atual momento, onde prolongar demasiadamente esta aprovação pode não ser adequado, observando que não há

açodamento nas tratativas junto a este colegiado. **Sr. Vladimir Ávila** complementa que, para um novo leilão, será necessário realizar nova distribuição que constarão as prioridades que serão aprovadas e definidas por este Grupo de Gestão. Este documento deverá ser analisado e aprovado pela Comissão de Valores Mobiliários para posteriormente ser realizado o leilão. **Sr. Antônio Marcos Dória Vieira** reforça a fala da Coordenação, esclarecendo a dinâmica e instrumentos do mercado financeiro, a necessidade de desenvolvimento de novo prospecto e aprovação de prioridades – pelo Grupo de Gestão, para posteriormente ser realizado o leilão dos títulos. Desta forma, a **Sra. Maria Lucia Refinetti R. Martins** se sente atendida, uma vez que é garantido que as intervenções prioritárias que constarão na próxima distribuição de CEPAC serão definidas após a aprovação do Projeto de Lei. Seguindo com os trabalhos, o **Sr. Vladimir Ávila** apresenta os pontos em debate junto à minuta de revisão do PL, excluindo os pontos mais polêmicos que serão tratados em próxima reunião extraordinária – ainda no mês de dezembro. Abre o debate, onde falam sobre a liberação dos estoques e as questões urbanísticas. Passadas mais de duas horas de reunião, o colegiado decide suspender os trabalhos da análise do Projeto de Lei, dando continuidade em reunião extraordinária pactuada para o próximo dia 20 de dezembro de 2017. A Coordenação também pergunta sobre o calendário proposto para as reuniões ordinárias do exercício de 2018, sendo: 07 de março, 06 de junho, 05 de setembro e 05 de outubro de 2018, que são aprovadas por unanimidade. Informa também que será agendada reunião técnica para apresentação do relatório sobre as desapropriações realizadas. Não havendo mais nada a tratar, os trabalhos se encerram às 17h57.

SP - URBANISMO

VLADIMIR AVILA
Representante Titular

AUSENTE
MARILENA FAJERSZTAJN
Representante Suplente

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO - SMUL

PATRICIA MARRA SEPE
Representante Titular

AUSENTE
EVELYN CALISTRO VIEIRA
Representante Suplente

ATA DA 46ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA ESPRAIADA
REALIZADA EM 06/12/2017
Rua São Bento, 405 – 15º andar – sala 154 / EDIFICIO MARTINELLI

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS E OBRAS - SMSO

MARIANGELA MARIANI
Representante Titular

AUSENTE
MARCOS SCARP COSTA
Representante Suplente

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRANSPORTES - SMT

AUSENTE
REGINA MAIELLO VILLELA
Representante Titular

DENISE MARIA SALIBA DIAS GOMES
Representante Suplente

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB

AUSENTE
ALEXSANDRO PEIXE CAMPOS
Representante Titular

CRISTIANE DUTRA NASCIMENTO
Representante Suplente

SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E MEIO AMBIENTE - SVMA

LUCIA NOEMIA SIMONI
Representante Titular

MARIA LOURA FOGAÇA ZEI
Representante Suplente

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SF

HENRIQUE DE CASTILHO PINTO
Representante Titular

AUSENTE
SIMONE MENDES THOMSEN DE ANDRADE
Representante Suplente

ATA DA 46ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA ESPRAIADA
REALIZADA EM 06/12/2017
Rua São Bento, 405 – 15º andar – sala 154 / EDIFICIO MARTINELLI

PREFEITURA REGIONAL SANTO AMARO

AUSENTE
FRANCISCO ROBERTO ARANTES FILHO
Representante Titular

AUSENTE
ACÁCIO MIRANDA DA SILVA FILHO
Representante Suplente

PREFEITURA REGIONAL JABAQUARA

AUSENTE
ADRIANA VIEIRA
Representante Titular

AUSENTE
ROSANA GIACOMINA MARIA ALFIERI
Representante Suplente

MOVIMENTO DEFENDA SÃO PAULO

ROBIN HLAVNICKA
Representante Titular

AUSENTE
CIBELE MARTINS SAMPAIO
Representante Suplente

INSTITUTO DOS ARQUITETOS DO BRASIL - IAB

CATARINA CHRISTINA TEXEIRA
Representante Titular

ESTEVÃO SABATIER SIMÕES FERREIRA
Representante Suplente

INSTITUTO DE ENGENHARIA - IE

MARCELA GARCIA HENRIQUE
Representante Titular

AUSENTE
MARCOS MOLITERNO
Representante Titular

ATA DA 46ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA ESPRAIADA
REALIZADA EM 06/12/2017
Rua São Bento, 405 – 15º andar – sala 154 / EDIFICIO MARTINELLI

ASSOCIAÇÃO PAULISTA DE EMPRESÁRIOS DE OBRAS PÚBLICAS

ANTÔNIO MARCOS DÓRIO VIEIRA
Representante Titular

PATRÍCIA MAROJA BARATA CHAMIÉ
Representante Suplente

SINDICATO DAS EMPRESAS DE COMPRAS, VENDA, LOCAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE IMÓVIES RESIDENCIAIS E COMERCIAIS DE SÃO PAULO - SECOVI

EDUARDO DELLA MANNA
Representante Titular

AUSENTE
TÂNIA PANTANO
Representante Suplente

ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL - OAB

AUSENTE
LUIZ ANTONIO DE ANDRADE
Representante Titular

AUSENTE
MÁRCIA ISIS FERRAZ DE SOUZA
Representante Suplente

FACULDADE DE ARQUITETURA E URBANISMO – UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO – FAU/USP

MARIA LÚCIA REFINETTI R. MARTINS
Representante Titular

AUSENTE
JOÃO FERNANDO PIRES MEYER
Representante Suplente

UNIÃO DOS MOVIMENTOS DE MORADIA - UMM

CARLINA HENRIQUE DA SILVA
Representante Titular

AUSENTE
BENEDITO R. BARBOSA
Representante Suplente

ATA DA 46ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA ESPRAIADA
REALIZADA EM 06/12/2017
Rua São Bento, 405 – 15º andar – sala 154 / EDIFICIO MARTINELLI

ASSOCIAÇÃO DOS REPRESENTANTES DOS MORADORES DE FAVELA DO PERÍMETRO DA OPERAÇÃO URBANA

SHEILA MENDES DO NASCIMENTO	OLAVO GERALDO
Representante Titular	Representante Suplente