

## Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB ATA DA 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13 14

15

16 17

18 19

20

21 22

23

24

25

26

27

28 29

30

31

32

33

34

35 36

37

38

39

40

41

42

43 44

45

46

47

Data, hora e local: 24 de novembro de 2017, às 14h30min, na Rua São Bento, 405, Auditório do 18º andar do Edifício Martinelli, São Paulo, SP. Pauta: 1) Informes; 2) Prestações de Contas Parciais 2017; 3) Demandas e Solicitações ao Conselho Gestor. Presentes: Heloisa Maria de Salles Penteado Proença, Presidente; Fernando Barrancos Chucre e Gilmar Souza dos Santos, Conselheiros titular e suplente da Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB; Luiz Ricardo Santoro, Conselheiro suplente da Secretaria Municipal de Serviços e Obras - SMSO; Evaniza Lopes Rodrigues, Conselheira Titular do Conselho Municipal de Política Urbana - CMPU; Alessandro Luiz Oliveira Azzoni, Conselheiro Titular do Conselho Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável - CADES; Talita Veiga Cavallari Fonseca, Secretária Executiva do FUNDURB, da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento -SMUL. Ordem do Dia: 1) A Presidente Heloisa Proença iniciou a reunião às 15h13min, e passou a palavra a Secretária Executiva, que deu ciência da Ata da 8ª Reunião Extraordinária. 2) Ainda em relação aos informes, a Secretária Executiva apresentou a arrecadação mensal de Outorga Onerosa e os valores necessários para arrecadação até o final do exercício 2017, demonstrando que, até o momento da reunião, o valor arrecadado ultrapassou em R\$ 16.371.010,09 o limite deliberado. 3) A respeito do segundo item de pauta, a Secretária Executiva apresentou a execução orcamentária de cada Secretaria, em relação aos valores aprovados, empenhados, liquidados e pagos. 4) Em seguida, a Secretária Executiva passou a palavra a representante da SMPR, Matilde da Costa, que apresentou a prestação de contas parciais da Pasta, referente a calçada da Rua Pedro de Toledo que será executada com auxílio da SMSO, situada em localização permeada por vários hospitais; também reassaltou a respeito da previsão da continuidade da execução das demais calçadas em 2018. 5) Encerrada a apresentação da SMPR, a Secretária Executiva passou a palavra ao Conselheiro da SEHAB, Fernando Chucre, que concedeu a fala ao representante técnico da Pasta, José Toledo, responsável por apresentar a prestação de contas parciais da SEHAB; o Conselheiro da SEHAB, Fernando Chucre, justificou a execução dos recursos para aquisição de terras em razão da decisão da Secretaria de destinar somente recursos para a finalidade, mediante a presença de contrapartida do Governo Federal, especialmente das oriundas do Programa "Minha Casa Minha Vida", avindas do Fundo de Desenvolvimento Social (FDS), para que sejam executadas as obras de construção de HIS no local da área adquirida. 6) Em seguida, a Secretária Executiva passou a palavra ao Conselheiro da SMSO, Luiz Ricardo Santoro, que apresentou a prestação de contas parciais das obras da Pasta, divididas entre mobilidade e drenagem, além dos recursos destinados para as desapropriações para equipamentos da Secretaria Municipal da Saúde e da Educação; o Conselheiro também atentou que a baixa execução dos recursos de mobilidade decorre principalmente em razão dos contratos firmados estarem sendo revisados pela Caixa Econômica Federal e pelo Ministério das Cidades e que serão regularizados para o próximo exercício. 7) Encerrada a apresentação, a Secretária Executiva passou a palavra para a representante da SMC, Juliana Velho, que apresentou a prestação de contas parciais da Pasta e informou que os objetos não executados decorrem de processos licitatórios e por estarem aquardando medições para pagamento das obras. 8) A apresentação da prestação de contas parciais da SMUL foi conduzida pela própria Secretária Executiva, que também apresentou o remanejamento interno dos valores aprovados para os objetos da Pasta, cuja previsão é para que sejam pagos na totalidade até o





## Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB ATA DA 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA

48

49

50

51 52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64 65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84 85

86

87

88

89

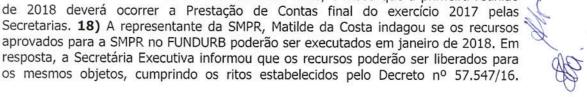
90

91 92

93

94

encerramento do exercício orçamentário. 10) Em relação ao terceiro item de pauta, a Secretária Executiva passou a palavra a Representante da SMC, Juliana Velho, que apresentou a solicitação de alteração do Plano Anual de Aplicação 2018, com a inclusão de dois novos objetos. 11) Dentre os dois novos objetos, a Conselheira Evaniza Lopes solicitou mais informações sobre a "Casa de Cultura LGBT", pois expôs que o imóvel concentra a história de luta dos movimentos de cortiços da zona leste, quando na década de 1990 a Prefeitura adquiriu os imóveis ao redor, onde foram construídas moradias populares pelo próprio movimento na década de 1990, e as famílias que moravam no casarão se mudaram para os prédios ao lado; a pergunta da Conselheira se concentrou na negociação da Prefeitura com os moradores ao redor e se seu uso está sendo compartilhado, pois havia sido informada que iria ser construído no local um Centro da Memória das Lutas Populares, em conjunto com uma biblioteca popular. Em resposta, a representante da SMC, Juliana Velho, informou que não possui informações; a resposta foi complementada pelo técnico da SMC, Airton Marangon, que informou sobre o desejo das pessoas da comunidade que o local se torne um equipamento cultural, além de ter sido apresentado o projeto básico aos moradores, e perante o fato do casarão apresentar vários problemas, dificultando inclusive que os arquitetos entrassem para desenvolver o projeto. Em réplica a Conselheira Evaniza Lopes reafirmou que diálogo com a comunidade nas tratativas desse projeto são essenciais. 12) Encerrado o item de pauta, em razão do aumento da arrecadação do FUNDURB, a Secretária Executiva apresentou a proposta desenvolvida em conjunto com a SF de atualização do Plano Anual de Aplicação 2017 do FUNDURB, aumentando o limite total de R\$ 172.176.264,02, para R\$ 211.016.728,06, sendo R\$ 17.525.017,22 para a SEHAB e 17.162.297,45 para a SMSO em cumprimento ao art. 340 do PDE, e R\$ 1.000.000,00 para a SMSO e R\$ 3.153.148,97 para a SMC como recursos não vinculados ao Art. 340 do PDE. 13) Sobre o mesmo assunto, o Conselheiro da SMSO, Luiz Santoro, informou que os recursos referentes ao Art. 340 serão distribuídos em relação aos demais corredores já aprovados no Plano da Pasta, enquanto que o valor de R\$ 1.000.000,00 do aumento do recurso não vinculado será destinado ao novo objeto "Carlos Caldeira", devendo ser colocado para deliberação do Conselho Gestor. 14) Sobre o aumento dos recursos, a representante da SMC, Juliana Velho, informou que serão destinados da para a continuidade da execução do Edifício Sampaio Moreira, cuja intenção é que a sede da SMC mova-se para o local até abril de 2018. 15) Ainda sobre o aumento dos recursos, o Conselheiro da SEHAB, Fernando Chucre, informou que, tendo em vista que os recursos são destinados a finalidade de aquisição de terras, mantém o mesmo raciocínio a respeito da condição de serem executados mediante a contrapartida do governo federal. 16) Encerradas as apresentações, a Secretária Executiva colocou para deliberação as alterações nos Planos Anuais de Aplicação para o exercício 2017 do FUNDURB, aumentando o limite aprovado de R\$ 172.176.264,02, para R\$ 211.016.728,06 e a alteração do Plano Anual de Aplicação 2018 da SMC. Proposta aprovada por unanimidade. 17) Por fim, a Secretária Executiva apresentou o Calendário das reuniões a serem realizadas em 2018, e frisou que a primeira reuniõo de 2018 deverá ocorrer a Prestação de Contas final do exercício 2017 pelas Secretarias. 18) A representante da SMPR, Matilde da Costa indagou se os recursos aprovados para a SMPR no FUNDURB poderão ser executados em janeiro de 2018. Em resposta, a Secretária Executiva informou que os recursos poderão ser liberados para









## Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB ATA DA 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA

- 95 Encerramento: Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada às 96 15h49min. As apresentações das Secretarias se encontram no site do FUNDURB. Demais Presentes: Fabiane D.F. Olguin, Juliana Rocha, Leandro Braga, Marcia A. 97 Cinquini, Matilde da Costa, Wilson Jose Sobottka (SMPR); Marcos Scarpi Costa (SMSO); 98 Vitor Aly (SPObras); Danilo Hatsumura, Plinio Hatsumura e Wilson Cabral (SF); Juliana 99
- Velho e Silvia C. R. e Airton Marangon (SMC); José Toledo Marques; Patricia Manjamelli 100
- Gelmetti (SEHAB). Entidades Ausentes: Representantes titulares e suplentes da 101
- 102

Assinatura:

## SGM, da SF, do CMH e do CMTT. CONSELHEIROS PRESENTES Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB Titular: Fernando Barrancos Chucre Assinatura: Secretaria Municipal de Serviços e Obras SMSO Suplente: Luiz Ricardo Santoro Assinatura: Conselho Municipal de Política Urbana - CMPU Titular: Evaniza Lopes Rodrigues Assinatura: Conselho Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustantável -Titular: Alessandro Luiz Oliveira Azzoni Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento – SMUL Presidência Presidente: Heloisa Maria de Salles Penteado Proença Assinatura:\_ Apoio - Secretaria Executiva Secretária Executiva: Talita V. C. Fonseca