

Relatório da Divisão de Transparência Passiva

Ouvidoria Geral do Município
Agosto/2018

Apresentação

A Ouvidoria Geral do Município como missão o acolhimento e tratamento de demandas dos munícipes, seja pelo acolhimento de reclamações, elogios, sugestões e denúncias, como pelo recebimento e monitoramento dos pedidos de acesso à informação registrados para o município de São Paulo.

O Sistema de Informação ao Cidadão (SIC) é o canal que concentra os pedidos de acesso à informação destinados aos mais diversos órgãos da Prefeitura de São Paulo. É possível registrar um pedido de informação de três modos: eletronicamente, presencialmente ou por carta, garantindo que uma diversidade de públicos possa acessar esse serviço.

A Divisão de Transparência Passiva, departamento da Ouvidoria, é responsável pelo monitoramento dos pedidos de acesso à informação, suporte e orientações aos órgãos quanto ao atendimento correto dos pedidos, de acordo com a Lei de Acesso à Informação (LAI) e o Decreto Municipal 53.623/12, e avaliação qualitativa dos órgãos quanto ao adequado atendimento dos pedidos de informação.

O Relatório Mensal da Transparência Passiva tem por objetivo proporcionar transparência sobre a transparência, fornecendo informações sobre os pedidos de acesso à informação registrados, bem como seus fluxos e tramitações. Garantir aos munícipes maior conhecimento sobre o Sistema de Informação ao Cidadão é garantir que esse direito seja apropriado por mais pessoas e difundido como um importante instrumento de participação social.

METODOLOGIA

Os dados apresentados são extraídos de um banco de dados gerado a partir do Sistema eletrônico de Informação ao Cidadão (e-SIC) do município de São Paulo. Os dados são analisados pela Divisão de Transparência Passiva, da Ouvidoria Geral do Município, visando conhecer as demandas registradas ao município e monitorar o atendimento dos princípios da Lei de Acesso à Informação (LAI) pelos órgãos no atendimento das solicitações de informações.

No momento de registro do pedido de acesso à informação, o solicitante escolhe o órgão ao qual direcionar o questionamento e pode acompanhar toda a tramitação do seu pedido. Além disso, é possível ainda o registro de até 03 recursos às respostas apresentadas, garantindo o direito do munícipe ao acesso à informação.

A classificação de complexidade, natureza e temática dos pedidos de informação é uma rotina da Divisão que tem por objetivo ter um conhecimento mais qualificado as solicitações registradas servindo como fonte de informação tanto para a população quanto para os gestores públicos mapearem suas maiores demandas.

O sistema e-SIC do município de São Paulo oferece ainda a possibilidade de encaminhamento de um pedido de informação à outro órgão do município que seja competente pela informação solicitada. Essa funcionalidade garante que o protocolo seja aproveitado e o solicitante obtenha a informação requerida.

Por fim, são apresentadas as ações mensais da Divisão de Transparência Passiva no intuito de monitorar a implementação da Lei de Acesso à Informação junto aos órgãos, prestar assessoria e disseminar os princípios da Lei de Acesso à Informação.

Para a confecção deste relatório é feito o recorte temporal que compreende o período de 01 de Agosto a 31 de Agosto de 2018.

Lista atual de Órgãos cadastrados no e-SIC

No dia 24 de agosto de 2018 foi publicada no Diário Oficial do Município de São Paulo a Lei nº 16.974, de 23 de agosto de 2018, que dispõe sobre a organização da Administração Pública Municipal Direta. A referida lei altera a nomenclatura das Prefeituras Regionais, da Secretaria de Prefeituras Regionais e da Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento, cria em sua estrutura a Secretaria Municipal de Turismo e confere à Controladoria Geral do Município e a Procuradoria Geral do Município status de secretarias. Segue abaixo a tabela com os órgãos e suas respectivas mudanças de nomenclatura:

Versão 2018 - anterior à 24.08.2018	Versão a partir de 24.08.2018 - Lei 16.974 de 23 de agosto de 2018
Nome	Nome
Prefeitura Regional de Aricanduva/Formosa/Carrão	Subprefeitura Aricanduva/Formosa/Carrão
Prefeitura Regional do Butantã	Subprefeitura Butantã
Prefeitura Regional de Campo Limpo	Subprefeitura Campo Limpo
Prefeitura Regional de Capela do Socorro	Subprefeitura Capela do Socorro
Prefeitura Regional de Casa Verde/Cachoeirinha	Subprefeitura Casa Verde/Cachoeirinha
Prefeitura Regional de Cidade Ademar	Subprefeitura Cidade Ademar
Prefeitura Regional de Cidade Tiradentes	Subprefeitura Cidade Tiradentes
Prefeitura Regional de Ermelino Matarazzo	Subprefeitura Ermelino Matarazzo
Prefeitura Regional de Freguesia/Brasilândia	Subprefeitura Freguesia/Brasilândia
Prefeitura Regional de Guaianases	Subprefeitura Guaianases
Prefeitura Regional do Ipiranga	Subprefeitura Ipiranga
Prefeitura Regional de Itaim Paulista	Subprefeitura Itaim Paulista
Prefeitura Regional de Itaquera	Subprefeitura Itaquera
Prefeitura Regional do Jabaquara	Subprefeitura Jabaquara
Prefeitura Regional de Jaçanã/Tremembé	Subprefeitura Jaçanã/Tremembé
Prefeitura Regional da Lapa	Subprefeitura Lapa
Prefeitura Regional de M' Boi Mirim	Subprefeitura M' Boi Mirim
Prefeitura Regional da Mooca	Subprefeitura Mooca
Prefeitura Regional de Parelheiros	Subprefeitura Parelheiros
Prefeitura Regional da Penha	Subprefeitura Penha
Prefeitura Regional de Perus	Subprefeitura Perus
Prefeitura Regional de Pinheiros	Subprefeitura Pinheiros
Prefeitura Regional de Pirituba/Jaraguá	Subprefeitura Pirituba/Jaraguá
Prefeitura Regional de Santana/Tucuruvi	Subprefeitura Santana/Tucuruvi
Prefeitura Regional de Santo Amaro	Subprefeitura Santo Amaro
Prefeitura Regional de São Mateus	Subprefeitura São Mateus
Prefeitura Regional de São Miguel Paulista	Subprefeitura São Miguel Paulista
Prefeitura Regional da Sé	Subprefeitura Sé

Prefeitura Regional de Vila Mariana	Subprefeitura Vila Mariana
Prefeitura Regional de Vila Maria/Vila Guilherme	Subprefeitura Vila Maria/Vila Guilherme
Prefeitura Regional de Vila Prudente	Subprefeitura Vila Prudente
Prefeitura Regional de Sapopemba	Subprefeitura Sapopemba
Secretaria Municipal das Prefeituras Regionais	Secretaria Municipal das Subprefeituras
Secretaria Municipal de Trabalho e Empreendedorismo	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico

Quantidade de Pedidos por Status

O pedido de acesso à informação registrado no sistema e-SIC pode ter diversos status de tramitação dado que um mesmo pedido pode ter seu prazo inicial de atendimento de 20 dias prorrogado por mais 10 dias, ou o protocolo pode ser encaminhado via Sistema para o órgão competente, além da possibilidade de interposição de até 03 recursos às respostas apresentadas. A seguir há um resumo dos possíveis status de um pedido de informação para melhor compreensão:

Status dos Pedidos de Informação
→ Em tramitação são todos os pedidos registrados no referido período, desconsiderando eventuais mudanças devido aos encaminhamentos internos via sistema.
→ Os pedidos atendidos são os pedidos de acesso à informação que foram atendidos pelas Pastas em seus exatos termos.
→ Os pedidos indeferidos são aqueles recusados pela Pasta e justificados com base legal ao munícipe.
→ Congelado são os pedidos de tiveram solicitação de encaminhamento via Sistema para outro órgão e estão aguardando a análise e tratativas da Divisão de Transparência Passiva
Verificada a competência do órgão quanto a determinado pedido de informação o pedido tem o encaminhamento deferido .
Após a negativa de competência do órgão consultado o determinado pedido tem o encaminhamento indeferido .
→ 1ª Instância em tramitação são os pedidos de informação que tiveram recurso de 1º instância registrados naquele mês.
Os recursos de 1ª instância deferidos são os recursos atendidos em seus termos pela Pasta.
Os recursos de 1ª instância indeferidos são aqueles negados e justificados com base legal pela Pasta ao munícipe.
→ Os pedidos que não recebem atendimento dentro o prazo de 20 dias ou na 1ª Instância recursal são reportados automaticamente para a 2ª Instância por meio do Recurso de Ofício (RO) .
→ 2ª Instância em tramitação são os pedidos de informação que tiveram recurso de 2º instância registrados naquele mês.
Os recursos de 2ª instância deferidos são recursos atendidos pela Pasta de origem após análise da CGM.
Os recursos de 2ª instância indeferidos são recursos analisados e negados pela CGM, devidamente justificados com base legal ao munícipe.
→ 3ª Instância em tramitação são os pedidos de informação que tiveram recurso de 3º instância registrados naquele mês.
Os recursos de 3ª instância deferidos são recursos atendidos nos seus termos pela Comissão Municipal de Acesso à Informação (CMAI).
Os recursos de 3ª instância indeferidos são aqueles negados pela Comissão Municipal de Acesso à informação (CMAI) e justificados ao munícipe.

No mês de agosto de 2018 entraram **em tramitação 790** pedidos de acesso à informação. Em comparação com o mês anterior houve um aumento no número de pedidos registrados, tendo disso registrados 670 pedidos no mês anterior.

Neste período, **650** pedidos foram **atendidos** e **117** foram **indeferidos**. Em relação às instâncias recursais, **66** pedidos de informação tiveram recurso de **1ª instância** registrado, tendo sido **28 deferidos** e **26 indeferidos**. Em sequência, **46** pedidos tiveram recurso de **2ª Instância** registrado, tendo sido **42 deferidos** e **16 indeferidos** pela CGM após análise. Por fim, **16** pedidos tiveram recurso de **3ª Instância** registrado, de modo que **10** foram **deferidos** e **10** foram **indeferidos**. Observou-se que dos pedidos que tiveram 2ª instância recursal registrada, **28** entraram automaticamente nesta instância por **Recurso de Ofício (RO)**, dado que não foram atendidos dentro do prazo inicial de 20 dias, prorrogáveis por mais 10 dias ou não tiveram resposta ao recurso de 1ª Instância registrado.

Situação	Agosto/2018
Pedidos registrados	790
Decisões iniciais	767
Atendidos	650
Indeferidos	117
1ª instância: solicitações	66
1ª instância: decisões	54
Deferidos	28
Indeferidos	26
2ª instância: solicitações	46
2ª instância: decisões	58
Deferidos	42
Indeferidos	16
3ª instância: solicitações	16
3ª instância: decisões	20
Deferidos	10
Indeferidos	10
Recurso de Ofício (RO)	28

É importante destacar que nesse recorte de período, há pedidos que apesar de terem sido registrados no mês anterior tiveram seu atendimento inicial ou em instâncias recursais no mês seguinte de acordo com os prazos de atendimento estabelecidos no Decreto Municipal 53.623/12.

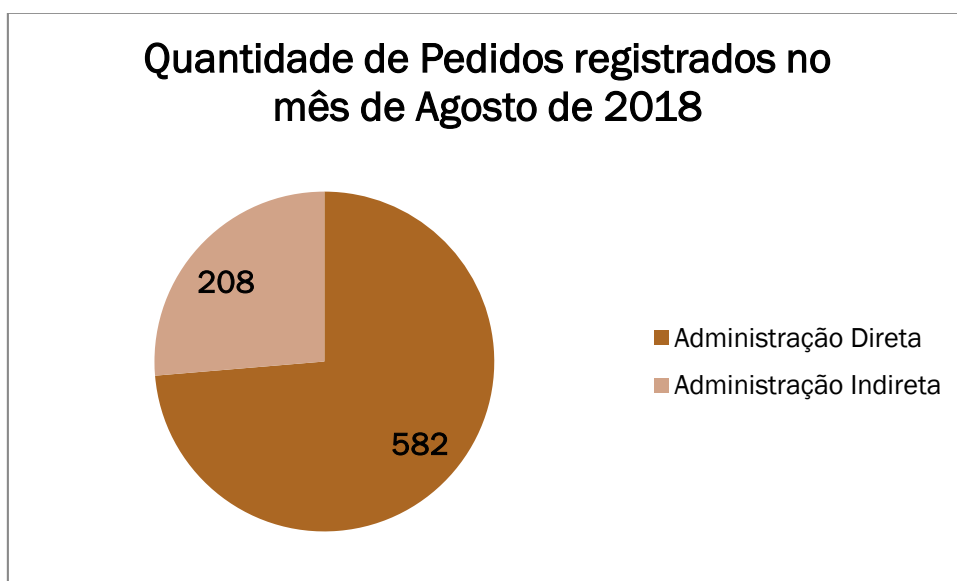
Quantidade de Pedidos por órgão

A seguir está planilha com a quantidade de pedidos divididos por órgão no mês de Agosto:

Sigla	Nome	Quantidade de Pedidos
CET	Companhia de Engenharia de Tráfego	73
SP TRANS	São Paulo Transportes S/A	57
SME	Secretaria Municipal de Educação	49
SMS	Secretaria Municipal da Saúde	44
SF	Secretaria Municipal da Fazenda	43
SMT	Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes	43
SMUL	Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento	25
SG	Secretaria Municipal de Gestão	23
SMADS	Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social	22
SEHAB	Secretaria Municipal de Habitação	21
SMSUB	Secretaria Municipal das Subprefeituras	21
AMLURB	Autoridade Municipal de Limpeza Urbana	19
COHAB	Companhia Metropolitana de Habitação	19
SMC	Secretaria Municipal de Cultura	13
SMDHC	Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania	13
SUB SE	Subprefeitura Sé	13
CGM	Controladoria Geral do Município	12
SVMA	Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente	12
SMIT	Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia	11
SUB SA	Subprefeitura Santo Amaro	11
SIURB	Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras	10
SGM	Secretaria do Governo Municipal	9
SUB PI	Subprefeitura Pinheiros	9
PGM	Procuradoria Geral do Município	8
SMJ	Secretaria Municipal de Justiça	8
SMSU	Secretaria Municipal de Segurança Urbana	8
SUB BT	Subprefeitura Butantã	7
SUB LA	Subprefeitura Lapa	7
SUB MO	Subprefeitura Mooca	7
SUB PE	Subprefeitura Penha	7
SECOM	Secretaria Especial de Comunicação	6

SMDE	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico	6
SP	São Paulo Urbanismo	6
URBANISMO		
SUB AF	Subprefeitura Aricanduva/Formosa/Carrão	6
SUB SM	Subprefeitura São Mateus	6
AHM	Autarquia Hospitalar Municipal	5
PRODAM	Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Município de São Paulo	5
SEME	Secretaria Municipal de Esportes e Lazer	5
SFMSP	Serviço Funerário do Município de São Paulo	5
SP OBRAS	São Paulo Obras	5
SUB AD	Subprefeitura Cidade Ademar	5
SUB CL	Subprefeitura Campo Limpo	5
SUB CS	Subprefeitura Capela do Socorro	5
SUB IP	Subprefeitura Ipiranga	5
SUB ST	Subprefeitura Santana/Tucuruvi	5
SUB VP	Subprefeitura Vila Prudente	5
CASA CIVIL	Casa Civil	4
SERS	Secretaria Especial de Relações Sociais	4
SUB IT	Subprefeitura Itaim Paulista	4
SUB JA	Subprefeitura Jabaquara	4
SUB JT	Subprefeitura Jaçanã/Tremembé	4
SUB MB	Subprefeitura M' Boi Mirim	4
SUB MP	Subprefeitura São Miguel Paulista	4
SUB SP	Subprefeitura Sapopemba	4
SUB VM	Subprefeitura Vila Mariana	4
IPREM	Instituto de Previdência Municipal de São Paulo	3
SMDP	Secretaria Municipal de Desestatização e Parcerias	3
SP PARCERIAS	São Paulo Parcerias	3
SUB CV	Subprefeitura Casa Verde/Cachoeirinha	3
SUB G	Subprefeitura Guaianases	3
SUB MG	Subprefeitura Vila Maria/Vila Guilherme	3
SUB PA	Subprefeitura Parelheiros	3
FTMSP	Fundação Theatro Municipal de São Paulo	2
HSPM	Hospital do Servidor Público Municipal	2
SMPED	Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência	2
SMRI	Secretaria Municipal de Relações Internacionais	2
SUB CT	Subprefeitura Cidade Tiradentes	2
SUB EM	Subprefeitura Ermelino Matarazzo	2
SUB FB	Subprefeitura Freguesia/Brasilândia	2
SUB IQ	Subprefeitura Itaquera	2
SUB PJ	Subprefeitura Pirituba/Jaraguá	2
SUB PR	Subprefeitura Perus	2
FPETC	Fundação Paulistana de Educação, Tecnologia e Cultura	1
SP TURIS	São Paulo Turismo S/A	1
SPDA	Companhia São Paulo de Desenvolvimento e Mobilização de Ativos	1

Órgão	Quantidade de Pedidos
Administração Direta	582
Secretarias	427
Subprefeituras	155
Administração Indireta	208



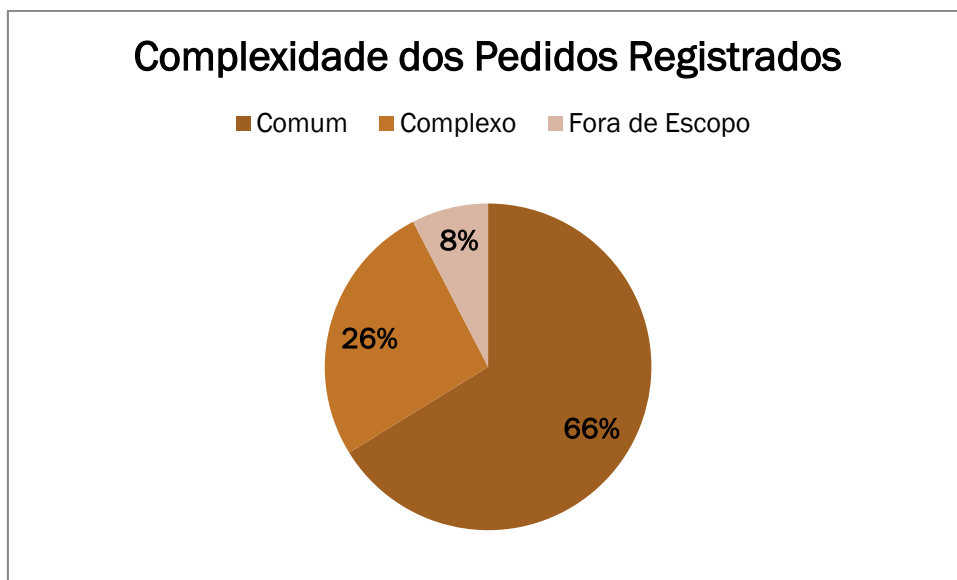
Classificação dos Pedidos

Os pedidos de informação registrados no e-SIC são avaliados de acordo com (1) a complexidade dos pedidos registrados, se são solicitações de informações comuns, complexas ou fora do escopo do e-SIC, (2) o tema da solicitação e (3) a natureza das informações solicitadas, se foi solicitada uma informação pública ou uma informação pessoal.

No mês de agosto, 523 dos pedidos solicitavam informações consideradas comuns, que não exigem grandes trabalhos de análise e consolidação de informação para o pleno atendimento. Em sequência, cerca de 207 dos pedidos eram relacionados a informações complexas, que demandam mais trabalho de análise e consolidação das informações pelos órgãos. Por fim, 60 das solicitações registradas no e-SIC na verdade não eram de competência do e-SIC municipal, seja por serem solicitações de serviços,

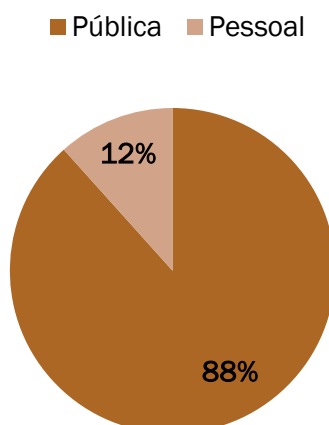
denúncias, reclamações, elogios ou por não serem de competência da Prefeitura Municipal de São Paulo.

Categoria	Quantidade
Comum	523
Complexo	207
Fora de Escopo	60



Quanto à natureza das informações solicitadas, a grande maioria dos pedidos de informação no mês de agosto solicitavam informações de natureza pública, 698 contra 92 dos pedidos que eram relacionados a informações de natureza pessoal.

Natureza das Informações Solicitadas



Por fim, a fim de conhecer as melhor as demandas registradas no Sistema e-SIC é feita a classificação dos pedidos de acordo com sua temática. Segue abaixo os 10 principais temas solicitados neste mês:

Classificação temática	Quantidade
Administração - Funcionalismo	135
Economia – Administração Financeira	78
Administração - Documentos	64
Transportes - Multas	60
Fora de Escopo – Solicitação de Serviço	24
Saúde - atendimentos	18
Transportes – Ônibus Municipais	18
Transportes – Outros em Transportes	17
Comércio – Regularização de Estabelecimentos	15
Urbanismo – Serviços Urbanos	15

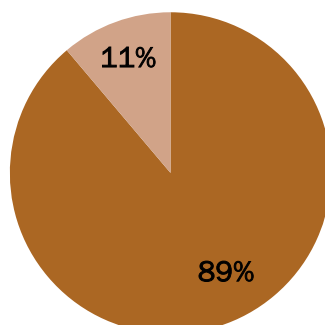
Encaminhamentos

O Sistema e-SIC apresenta a possibilidade que um pedido de informação seja encaminhado, via sistema, de um órgão para outro dentro da Prefeitura de São Paulo. A solicitação de encaminhamento é feita pelo órgão que recebeu a demanda originalmente e é mediado pela Divisão de Transparência Passiva que é responsável por consultar o órgão que irá receber a demanda e ser responsável pelo deferimento ou indeferimento deste encaminhamento.

No mês de agosto foram solicitados 179 encaminhamentos, sendo 159 deferidos e 20 indeferidos.

Encaminhamento dos pedidos e-SIC

■ Deferidos ■ Indeferidos



Ações

Capacitação sobre a Lei de Acesso à Informação (LAI) e o Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) no Município de São Paulo – Servidores da AMLURB e ILUME

No dia 07 de agosto de 2018 foi realizada uma capacitação junto a servidores da Autoridade Municipal de Limpeza Urbana (AMLURB) e da Departamento de Iluminação Pública (ILUME) sobre aspectos da Lei de Acesso à Informação, sua aplicação no município de São Paulo e aspectos do Serviço de Informação ao Município (SIC).

Reunião com a equipe da Ouvidoria Geral do Município de Santos

No dia 22 de agosto de 2018 a Ouvidoria Geral de São Paulo recebeu servidores da Ouvidoria Geral de Santos. A reunião foi uma oportunidade para a troca de informações e experiência sobre os procedimentos, atendimentos, prazos e formas de acompanhamento das solicitações registradas na Ouvidoria e no Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) realizados em ambos os municípios. A OGM-SP apresentou seus procedimentos de Ouvidoria, acolhimento e tratamento das demandas, produção de relatórios e estatísticas e registro e monitoramento dos pedidos de informação.