

Ouvidoria Geral

do Município de São Paulo

Relatório Mensal **Transparência Passiva** setembro/2023

Ficha Técnica

Prefeito Municipal

Ricardo Nunes

Controlador Geral do Município

Daniel Falcão

Chefe de Gabinete

Thalita Abdala Aris

Ouvidora Geral do Município

Maria Lumena Balaben Sampaio

Diretora da Divisão de Transparência Passiva

Liliane Aparecida Carrillo da Silva

Equipe da Divisão de Transparência Passiva

Giselle Melo

Carolina Marques Santos

Guilherme Yamaguchi Piza (estagiário)

Diretora de Relatórios e Estatística

Sheila de Fátima Batista Malta

Equipe da Divisão de Relatórios e Estatística

Marcio Henrique Ramires dos Santos

Thaina Batalha Mench (estagiária)

Imprensa

Jornalista

Liliane Rossi

Diagramação

Matheus Henrique Sanches Santos (estagiário - com supervisão de Marília Miquelin)

Transparência Passiva

Relatório de Setembro/2023

A Ouvidoria Geral do Município tem como missão o acolhimento e tratamento de demandas dos munícipes, seja pelo acolhimento de reclamações, elogios, sugestões e denúncias, como pelo recebimento e monitoramento dos pedidos de acesso à informação pública (e-sic).

A Ouvidoria Geral do Município por meio da Divisão de Transparência Passiva é responsável pelo gerenciamento do Sistema e-SIC, com atribuição de monitorar o registro, a tramitação e o atendimento dos pedidos de acesso de acordo com a LAI – Lei 12.527/2011 e o Decreto Municipal 53.623/2012. O monitoramento da tramitação dos protocolos consiste em dar suporte técnico e orientação aos pontos focais do e-SIC de cada órgão (servidores habilitados para operar o sistema) para atendimento dos pedidos com respostas adequadas, cumprimento dos prazos legais, oportunizando ao cidadão o recebimento das informações pedidas assim como as indicações dos canais de atendimento da Prefeitura de São Paulo.

Como desdobramento dessa atividade, é feita a avaliação qualitativa dos pedidos, que considera o tempo de resposta dos órgãos, a tramitação dos recursos e os aspectos formais como a assinatura do responsável pela disponibilização da informação. Este relatório tem como objetivo proporcionar uma visão geral do número absoluto de atendimentos, seu fluxo, a natureza pública ou pessoal, os temas mais solicitados, a operacionalização das transferências dos protocolos de um órgão para outro pela competência, assim como a indicação de dados estatísticos referentes a cada status de tramitação separados por órgãos.

A Divisão de Transparência Passiva recebeu, em setembro de 2023, 666 pedidos de acesso à informação. No mês, 542 pedidos foram atendidos e 103 foram indeferidos na fase inicial. O relatório é extraído da base de dados do sistema e-sic, gerenciado pela Prodam.

Dados Estatísticos

Os dados apresentados são extraídos de um banco de dados disponibilizados pela empresa responsável pelo sistema e-SIC, a PRODAM.

A Diretora da Divisão de Relatórios e Estatísticas da Ouvidoria Geral do Município realiza a extração de dados, aplicando os filtros necessários para subsidiar a elaboração dos relatórios mensais e compila as informações para apresentação, considerando o número de protocolos registrados e o fluxo de atendimento, conforme Decreto 53.623/12. A Diretora da Divisão de Transparência Passiva confere os dados, disponibilizados pela Diretora da Divisão de Relatórios e Estatísticas, que compõem este relatório.

Os dados estatísticos produzidos pela Divisão de Relatórios e Estatísticas da Ouvidoria Geral subsidiam a elaboração do Relatório Anual da LAI (artigo 51, inciso III do Decreto 53.623/12). A Controladoria Geral, por meio da Coordenadoria de Promoção de Integridade (COPI), consolida todas as informações das áreas envolvidas considerando os dados estatísticos produzidos pela Ouvidoria Geral. O Relatório Anual de 2022 está disponível para consulta através do link

https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/controladoria_geral/Relat%C3%B3rioLAI_2022_publicacao_26_05_2023.pdf

Quantidade de Pedidos por Status

Em setembro de 2023 foram registrados 666 pedidos de acesso à informação, 542 pedidos foram atendidos e 103 foram indeferidos na fase inicial. Em comparação com o mês anterior houve um aumento de 4,7 % considerando que em agosto/2023 foram registrados 636 pedidos de informação. Totalizando 6.193 protocolos no ano de 2023, sendo a média mensal 688 protocolos.

Em relação às instâncias recursais, constam na tabela abaixo com as indicações por fases de tramitação:

Situação	Dez/23	Nov/23	Out/23	Set/23	Ago/23	Jul/23	Jun-23	Mai-23	Abr-23	Mar-23	Fev-23	Jan-23
Pedidos registrados												
Total				666	636	706	662	736	799	728	532	728
Decisões iniciais												
Decisões iniciais				645	599	669	650	832	609	648	560	580
Atendidos				542	466	515	518	640	491	527	435	471
Indeferidos				103	133	154	132	192	118	121	125	109
1ª instância												
Solicitações				83	50	66	81	89	76	80	51	80
Decisões				68	36	53	69	66	63	50	46	63
Deferidos				49	30	40	55	51	48	30	24	47
Indeferidos				19	6	13	14	15	15	20	22	16
2ª instância												
Solicitações				39	64	48	64	60	43	65	48	37
Decisões				40	55	53	59	60	56	59	33	53
Deferidos				18	31	29	32	41	33	36	11	27
Indeferidos				22	24	24	27	19	23	23	22	26
Recurso de Ofício (RO)				27	50	29	45	52	25	57	35	15
Encaminhado para o órgão para complemento				20	15	6	21	24	17	27	10	3
3ª instância												
Solicitações				7	6	6	12	6	7	9	11	8
Decisões				0	2	5	7	10	18	21	3	35
Deferidos				0	0	0	0	0	0	1	3	3
Indeferidos				0	2	5	7	10	18	20	0	32

Em cada instância recursal há uma quantidade de decisões deferidas e indeferidas dentro daquele mês, havendo a possibilidade de análise de pedidos de acesso à informação registrados nos meses anteriores. É importante salientar que, em virtude dos prazos de atendimento e prazos recursais, o número total de solicitações não coincidirá com o número total de decisões recursais. O detalhamento completo dos dados estatísticos apresentados pode ser obtido ao consultar os relatórios publicados na página da Controladoria Geral do Município, disponível em

https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/ouvidoria/transparencia_passiva/index.php?p=261543.

Ao realizar o cadastro via sistema, o cidadão (ã) registra a solicitação de informação pública conforme disposto no artigo 5º do Decreto 53.623/12 e orientação da Carta de Serviços <https://sp156.prefeitura.sp.gov.br/portal/servicos/informacao?conteudo=932> . Inicia-se o fluxo de tramitação do pedido e-SIC que estabelece o prazo inicial de 20 dias prorrogáveis por mais 10 dias (artigos 18 e 19 do Decreto 53.623/12). Não sendo satisfatória a resposta há a possibilidade de registro de 03 instâncias recursais, sendo a última dirigida à CMAI- Comissão Municipal de Acesso à Informação, espaço colegiado nos termos do artigo 52 do Decreto 53.623/12

Quantidade de Pedidos por Órgãos

Abaixo, a quantidade de pedidos registrados por órgão para o mês de setembro /2023:

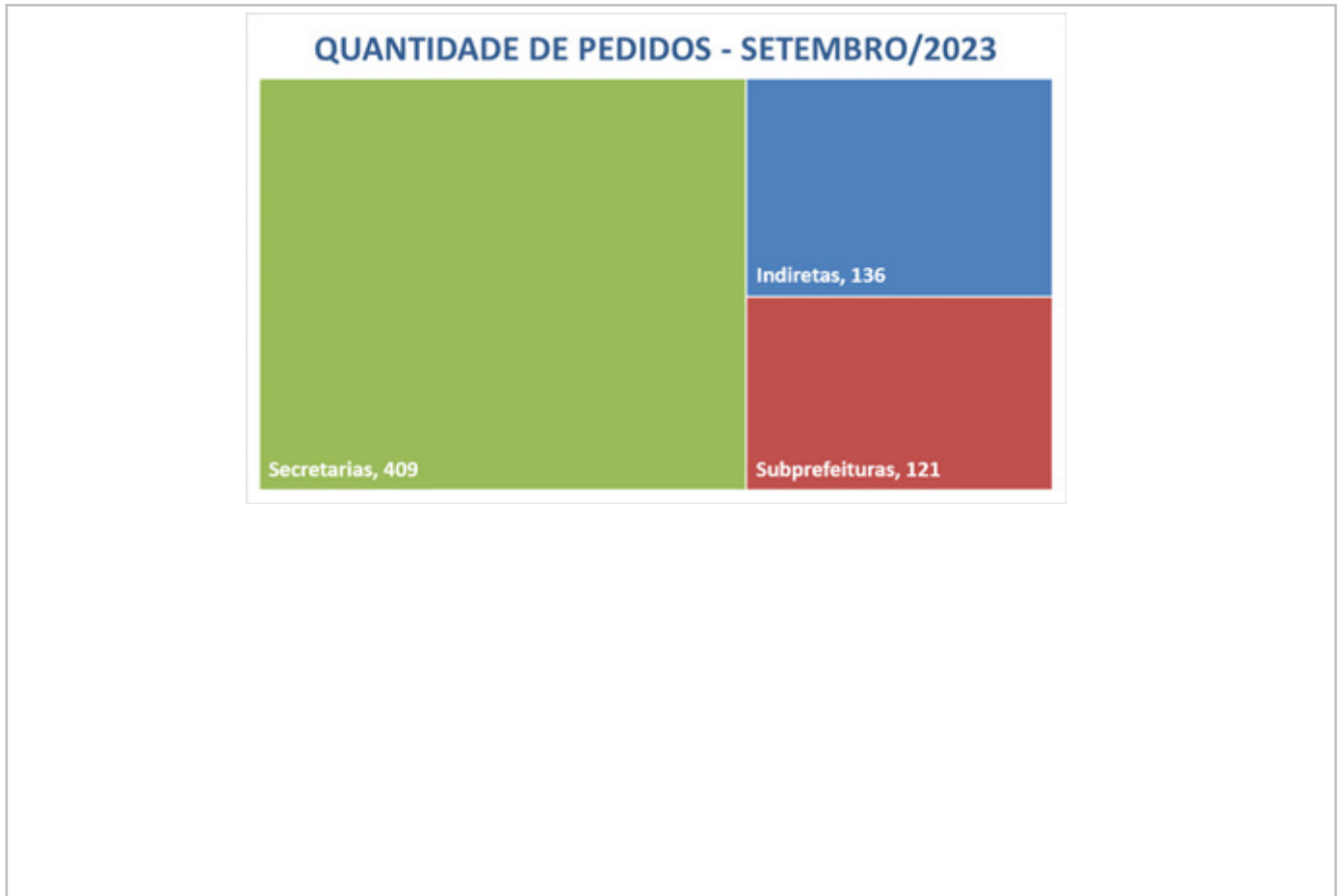
ÓRGÃO	Quantidade de Protocolos
SMS - Secretaria Municipal da Saúde	109
CET - Companhia de Engenharia de Tráfego	52
SPTrans - São Paulo Transportes S/A	42
SMUL - Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento	30
SF - Secretaria Municipal da Fazenda	28
PGM - Procuradoria Geral do Município	25
SMSUB - Secretaria Municipal das Subprefeituras	23
SEGES - Secretaria Executiva de Gestão	22
SME - Secretaria Municipal de Educação	20
SEHAB - Secretaria Municipal de Habitação	19
SMT - Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes	17
SP Regula - Agência Reguladora de Serviços Públicos do Município de São Paulo	17
SMADS - Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social	15
SIURB - Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras	13
SVMA - Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente	12
SMC - Secretaria Municipal de Cultura	12
SGM - Secretaria de Governo Municipal	10
SMSU - Secretaria Municipal de Segurança Urbana	10
Subprefeitura Casa Verde/Cachoeirinha	8
Subprefeitura Vila Mariana	8
SMIT - Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia	8
COHAB - Companhia Metropolitana de Habitação	8
SMDDET - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho	7
Subprefeitura Aricanduva/Formosa/Carrão	7
SMDHC - Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania	6
Subprefeitura Pinheiros	6
Subprefeitura Itaim Paulista	5
SECOM - Secretaria Especial de Comunicação	5
SFMSP - Serviço Funerário	5
Subprefeitura Sé	5
SEME - Secretaria Municipal de Esportes e Lazer	5
Subprefeitura Ipiranga	5
Subprefeitura Santo Amaro	4
Subprefeitura Pirituba/Jaraguá	4
Casa Civil	4
Subprefeitura M'boi Mirim	4
Subprefeitura Santana/Tucuruvi	4
Subprefeitura Mooca	4

Quantidade de Pedidos por Órgãos

ÓRGÃO	Quantidade de Protocolos
CGM - Controladoria Geral do Município	4
Subprefeitura Parelheiros	4
Subprefeitura Ermelino Matarazzo	4
Subprefeitura Campo Limpo	4
Subprefeitura Perus	3
IPREM - Instituto de Previdência Municipal de São Paulo	3
Subprefeitura São Mateus	3
Subprefeitura Cidade Ademar	3
Subprefeitura Penha	3
Subprefeitura Freguesia / Brasilândia	3
Subprefeitura Butantã	3
Subprefeitura Guaianases	3
Subprefeitura Sapopemba	3
Subprefeitura Itaquera	3
Subprefeitura Capela do Socorro	3
Subprefeitura Lapa	3
Subprefeitura Vila Prudente	2
Subprefeitura São Miguel Paulista	2
Subprefeitura Vila Maria/Vila Guilherme	2
Subprefeitura Jabaquara	2
FTMSP - Fundação Teatro Municipal de São Paulo	2
SPTURIS - São Paulo Turismo S/A	2
Subprefeitura Cidade Tiradentes	2
Subprefeitura Jaçanã/Tremembé	2
SP OBRAS - São Paulo Obras	2
SERI - Secretaria Executiva de Relações Institucionais	1
SMJ - Secretaria Municipal de Justiça	1
SMTUR - Secretaria Municipal de Turismo	1
SMRI - Secretaria Municipal de Relações Internacionais	1
ADE SAMPA - Agência São Paulo de Desenvolvimento	1
ProdAm-Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Munic.	1
SMPED - Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência	1
SP URBANISMO - São Paulo Urbanismo	1
TOTAL	666

Quantidade de Pedidos por Órgãos

Ao analisarmos os dados, é possível verificar que 61% dos pedidos registrados, em setembro/2023, foram direcionados às Secretarias Municipais, 21% direcionados à Administração Indireta e 18% às Subprefeituras:

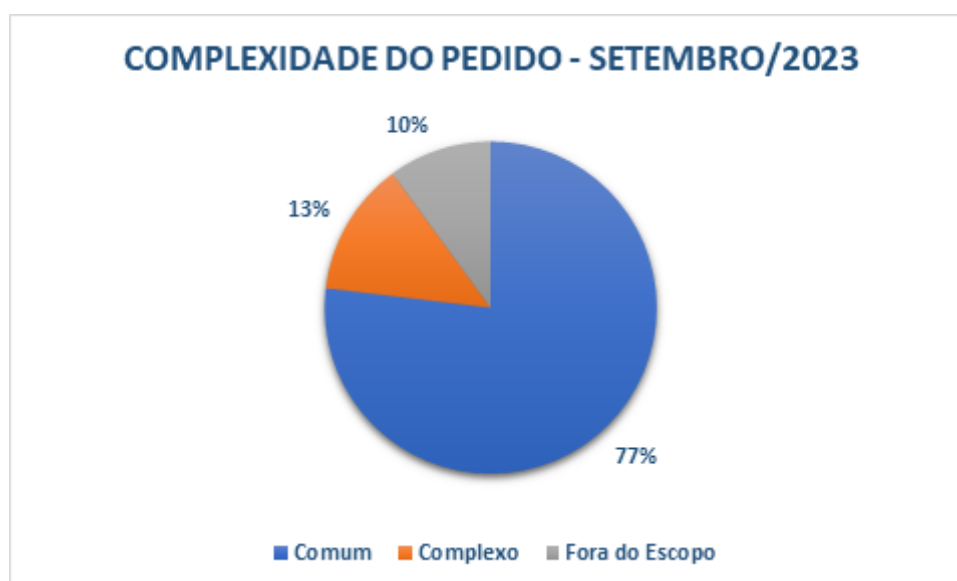


Classificação, natureza e temas dos Pedidos

Para conhecimento do tipo de informação solicitada via e-SIC, os pedidos registrados são classificados de acordo com as seguintes características:

1. – Solicitação comum;
 2. – Solicitação complexa;
- Solicitação fora do escopo do e-SIC (que possui canal de atendimento específico ou trata de solicitação de informação pública ou informação pessoal).

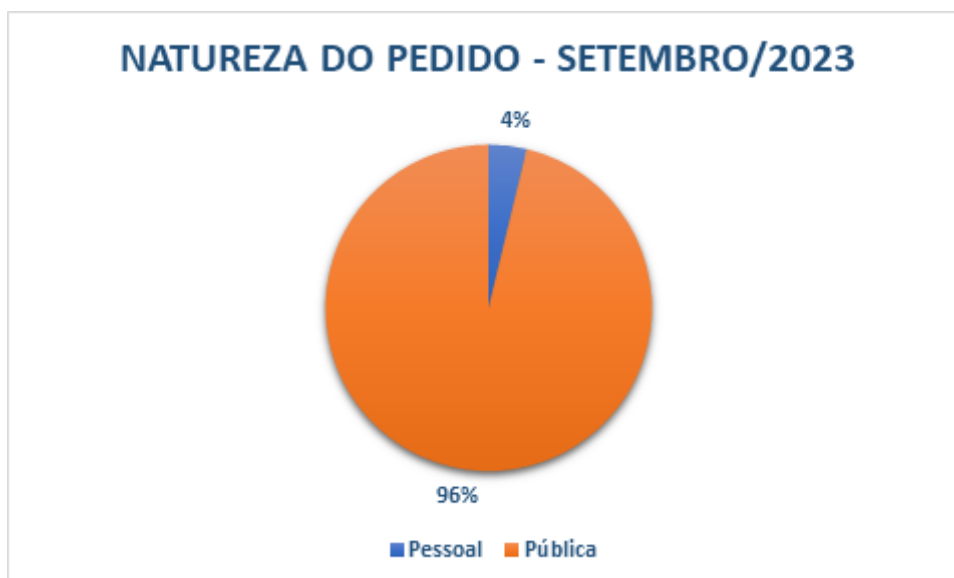
Categoria	Quantidade
Comum	512
Complexo	87
Fora de Escopo	67



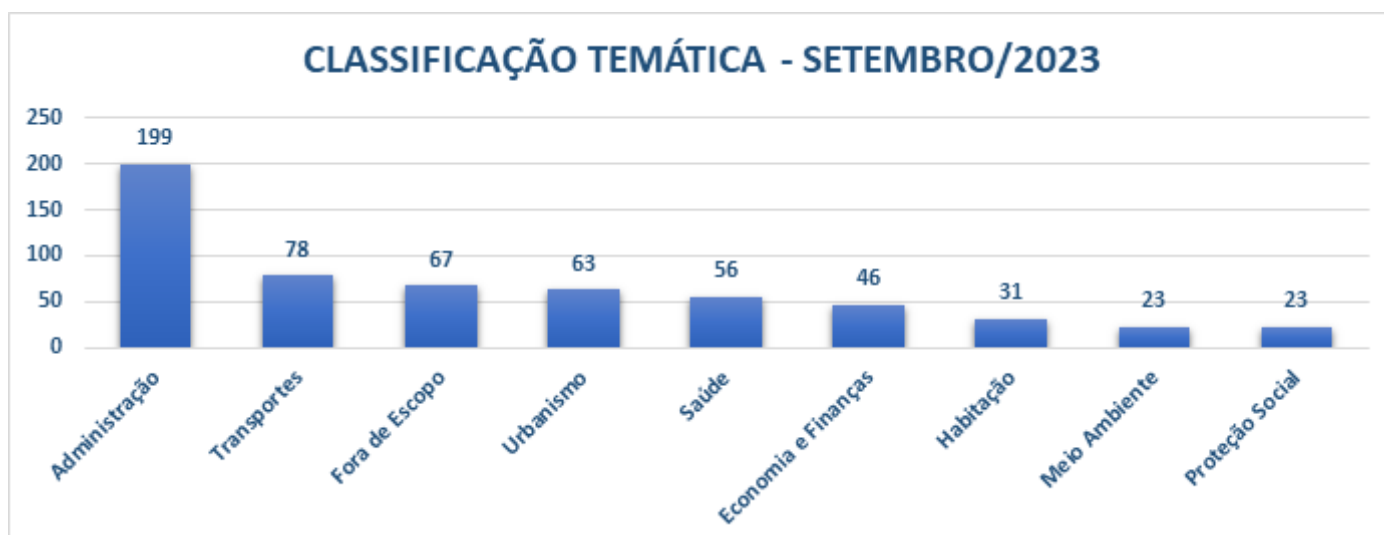
Classificação, natureza e temas dos Pedidos

Quanto à natureza das informações solicitadas, considera-se pedido de informação de natureza pública ou pessoal, sendo:

Natureza	Quantidade
Pública	641
Pessoal	25



A classificação por tema e subtema apresentam os assuntos mais demandados registrados pelo e-SIC para atendimento de todos os órgãos da administração municipal. Segue os 10 principais temas solicitados neste mês:



Encaminhamentos

Trata-se de pedidos de acesso à informação direcionados à um órgão que, ao reconhecer que a informação não é de sua competência, encaminha para outro possível órgão que entenda que tenha as informações solicitadas, através do sistema e-sic. Essa operacionalização de “encaminhamento” do pedido inicial é uma característica do sistema e-sic no Município de São Paulo.

Essa transferência é avaliada e mediada pela Divisão de Transparência Passiva que é responsável por consultar o órgão que receberá a demanda sendo responsável pelo deferimento ou indeferimento deste encaminhamento. Vale ressaltar que nos casos de não aceite do órgão, a Divisão avalia as justificativas oferecidas e se elas encontram respaldo na legislação vigente para nova verificação. O objetivo é diagnosticar o órgão competente para resolução da demanda e resposta ao cidadão.

No mês de setembro foram solicitados 119 encaminhamentos, sendo 99 deferidos e 20 indeferidos.

