

# Ouvidoria Geral do Município de São Paulo

## **Relatório Mensal** **Transparência Passiva** Janeiro/2022



**CIDADE DE**  
**SÃO PAULO**  
CONTROLADORIA  
GERAL DO MUNICÍPIO

# Ficha Técnica

Prefeito Municipal

**Ricardo Nunes**

Controlador Geral do Município

**Daniel Falcão**

Chefe de Gabinete

**Thalita Abdala Aris**

Ouvidora Geral do Município

**Maria Lumena Balaben Sampaio**

Diretora da Divisão de Transparência Passiva

**Liliane Aparecida Carrillo da Silva**

Equipe da Divisão de Transparência Passiva

**Giselle Melo**

**Carolina Marques Santos**

Diretora de Relatórios e Estatística

**Sheila de Fátima Batista Malta**

Equipe da Divisão de Relatórios e Estatística

**Marcio Henrique Ramires dos Santos**

**Sergio Henrique Forini**

Imprensa

Jornalista

**Liliane Rossi**

Diagramação

**Marcello Gadotti Neto**



Sistema Eletrônico de  
Informação ao Cidadão

# Transparência Passiva

## Relatório de JANEIRO/2023

A Ouvidoria Geral do Município tem como missão o acolhimento e tratamento de demandas dos munícipes, seja pelo acolhimento de reclamações, elogios, sugestões e denúncias, como pelo recebimento e monitoramento dos pedidos de acesso à informação pública (e-sic).

A Ouvidoria Geral do Município por meio da Divisão de Transparência Passiva é responsável pelo gerenciamento do Sistema e-SIC, com atribuição de monitorar o registro, a tramitação e o atendimento dos pedidos de acesso de acordo com a LAI – Lei 12.527/2011 e o Decreto Municipal 53.623/2012. O monitoramento da tramitação dos protocolos consiste em dar suporte técnico e orientação aos pontos focais do e-SIC de cada órgão (servidores habilitados para operar o sistema) para atendimento dos pedidos com respostas adequadas, cumprimento dos prazos legais, oportunizando ao cidadão o recebimento das informações pedidas assim como as indicações dos canais de atendimento da Prefeitura de São Paulo.

Como desdobramento dessa atividade, é feita a avaliação qualitativa dos pedidos, que considera o tempo de resposta dos órgãos, a tramitação dos recursos e os aspectos formais como a assinatura do responsável pela disponibilização da informação. Este relatório tem como objetivo proporcionar uma visão geral do número absoluto de atendimentos, seu fluxo, a natureza pública ou pessoal, os temas mais solicitados, a operacionalização das transferências dos protocolos de um órgão para outro pela competência, assim como a indicação de dados estatísticos referentes a cada status de tramitação separados por órgãos.

A Divisão de Transparência Passiva recebeu, em Janeiro de 2023, 728 pedidos de acesso à informação. No mês, 471 pedidos foram atendidos e 109 foram indeferidos na fase inicial. O relatório é extraído da base de dados do sistema e-sic, gerenciado pela Prodam.

# Dados Estatísticos

Os dados apresentados são extraídos de um banco de dados disponibilizados pela empresa responsável pelo sistema e-SIC, a PRODAM.

A Diretora da Divisão de Relatórios e Estatísticas, da Ouvidoria Geral do Município, realiza a extração de dados, aplicando os filtros necessários para subsidiar a elaboração dos relatórios mensais e compila as informações para apresentação, considerando o número de protocolos registrados e o fluxo de atendimento, conforme Decreto 53.623/12. A Diretora da Divisão de Transparência Passiva confere os dados, disponibilizados pela Diretora da Divisão de Relatórios e Estatísticas, que compõem este relatório.

Os dados estatísticos produzidos pela Divisão de Relatórios e Estatísticas da Ouvidoria Geral subsidiam a elaboração do Relatório Anual da LAI (artigo 51, inciso III do Decreto 53.623/12). A Controladoria Geral, por meio da Coordenadoria de Promoção de Integridade (COPI), consolida todas as informações das áreas envolvidas considerando os dados estatísticos produzidos pela Ouvidoria Geral. O Relatório Anual de 2021 está disponível para consulta através do link

[https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/controladoria\\_geral/Rel-LAI-2021\\_Publicacao\\_27\\_05\\_2022.pdf](https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/controladoria_geral/Rel-LAI-2021_Publicacao_27_05_2022.pdf)

# Quantidade de Pedidos por Status

Em Janeiro de 2023 foram registrados 728 pedidos de acesso à informação, 471 pedidos foram atendidos e 109 foram indeferidos na fase inicial. Em comparação com o mês anterior houve um aumento de 63,96% considerando que em dezembro/2022 foram registrados 444 pedidos de informação. Totalizando 728 protocolos no ano de 2023, sendo a média mensal 728 protocolos.

Em relação às instâncias recursais, constam na tabela abaixo com as indicações por fases de tramitação:

Situação	dez/23	nov/23	out/23	set/23	ago/23	jul/23	Jun-23	Mai-23	Abr-23	Mar-23	Fev-23	Jan-23
<b>Pedidos registrados</b>												
Total												728
<b>Decisões iniciais</b>												
Decisões iniciais												580
Atendidos												471
Indeferidos												109
<b>1ª instância</b>												
Solicitações												80
Decisões												63
Deferidos												47
Indeferidos												16
<b>2ª instância</b>												
Solicitações												37
Decisões												53
Deferidos												27
Indeferidos												26
Recurso de Ofício (RO)												15
Encaminhado para o órgão para complemento												3
<b>3ª instância</b>												
Solicitações												8
Decisões												35
Deferidos												3
Indeferidos												32

Ao realizar o cadastro via sistema, o cidadão (ã) registra a solicitação de informação pública conforme disposto no artigo 5º do Decreto 53.623/12 e orientação da Carta de Serviços <https://sp156.prefeitura.sp.gov.br/portal/servicos/informacao?conteudo=932>. Inicia-se o fluxo de tramitação do pedido e-SIC que estabelece o prazo inicial de 20 dias prorrogáveis por mais 10 dias (artigos 18 e 19 do Decreto 53.623/12). Não sendo satisfatória a resposta há a possibilidade de registro de 03 instâncias recursais, sendo a última dirigida à CMAI- Comissão Municipal de Acesso à Informação, espaço colegiado nos termos do artigo 52 do Decreto 53.623/12.

# Quantidade de Pedidos por Órgãos

Abaixo, a quantidade de pedidos registrados por órgão para o mês de Janeiro/2023:

ÓRGÃO	Quantidade de Protocolos
SMS - Secretaria Municipal da Saúde	154
CET - Companhia de Engenharia de Tráfego	55
SPTrans - São Paulo Transportes S/A	52
SF - Secretaria Municipal da Fazenda	46
SME - Secretaria Municipal de Educação	38
SMSUB - Secretaria Municipal das Subprefeituras	30
SMT - Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes	20
SMC - Secretaria Municipal de Cultura	15
SEHAB - Secretaria Municipal de Habitação	14
SMUL - Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento	20
COHAB - Companhia Metropolitana de Habitação	12
SEGES - Secretaria Executiva de Gestão	12
CGM - Controladoria Geral do Município	10
SMADS - Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social	9
SGM - Secretaria de Governo Municipal	9
SVMA - Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente	9
Prodam-Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Munic.SP	8
SIURB - Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras	8
Subprefeitura Sé	8
PGM - Procuradoria Geral do Município	7
Subprefeitura Itaquera	7
SMSU - Secretaria Municipal de Segurança Urbana	7
SMIT - Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia	7
SP OBRAS - São Paulo Obras	6
Subprefeitura São Mateus	6
Casa Civil	6
SECOM - Secretaria Especial de Comunicação	5
Subprefeitura Vila Mariana	5
Subprefeitura Pinheiros	5
Subprefeitura Perus	5
Subprefeitura Butantã	5
Subprefeitura São Miguel Paulista	5
IPREM - Instituto de Previdência Municipal de São Paulo	5
Subprefeitura Vila Prudente	4
Subprefeitura Santo Amaro	4
Subprefeitura Pirituba/Jaraguá	4

# Quantidade de Pedidos por Órgãos

ÓRGÃO	Quantidade de Protocolos
Subprefeitura Ipiranga	4
Subprefeitura Penha	4
Subprefeitura Itaim Paulista	4
SEME - Secretaria Municipal de Esportes e Lazer	4
SMDET - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho	4
Subprefeitura Santana/Tucuruvi	4
Subprefeitura Jabaquara	4
SMPED - Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência	4
Subprefeitura Lapa	4
Subprefeitura Vila Maria/Vila Guilherme	4
Subprefeitura Campo Limpo	4
Subprefeitura Cidade Ademar	4
Subprefeitura Ermelino Matarazzo	4
Subprefeitura Sapopemba	3
Subprefeitura M' Boi Mirim	3
SP URBANISMO - São Paulo Urbanismo	3
Subprefeitura Capela do Socorro	3
Subprefeitura Mooca	3
Subprefeitura Casa Verde/Cachoeirinha	3
Subprefeitura Parelheiros	3
Subprefeitura Jaçanã/Tremembé	3
Subprefeitura Cidade Tiradentes	3
Subprefeitura Guaianases	3
Subprefeitura Freguesia / Brasilândia	3
Subprefeitura Aricanduva/Formosa/Carrão	3
SP Regula - Agência Reguladora de Serviços Públicos do Município de São Paulo	3
SPTURIS - São Paulo Turismo S/A	2
SMDHC - Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania	2
SERI – Secretaria Executiva de Relações Institucionais	2
SFMSP - Serviço Funerário	2
SMTUR - Secretaria Municipal de Turismo	1
SMRI - Secretaria Municipal de Relações Internacionais	1
São Paulo Parcerias S/A	1
FPETC_ Fundação Paulistana de Educação, Tecnologia e Cultura	1
FTMSP - Fundação Theatro Municipal de São Paulo	1
HSPM - Hospital do Servidor Público Municipal	1

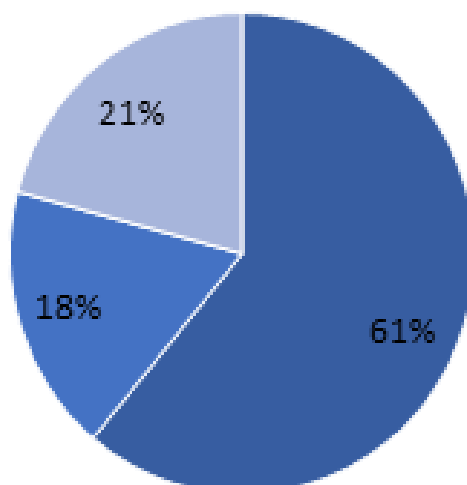
# Quantidade de Pedidos por Órgãos

ÓRGÃO	Quantidade de Protocolos
SMJ - Secretaria Municipal de Justiça	1
TOTAL	728

Ao analisarmos os dados, é possível verificar que 61% dos pedidos registrados, em Janeiro/2023, foram direcionados às Secretarias Municipais, 21% direcionados à Administração Indireta e 18% às Subprefeituras:

## Quantidade de Pedidos - Janeiro/2023

■ Secretarias ■ Subprefeituras ■ Indiretas





# Classificação, natureza e temas dos Pedidos

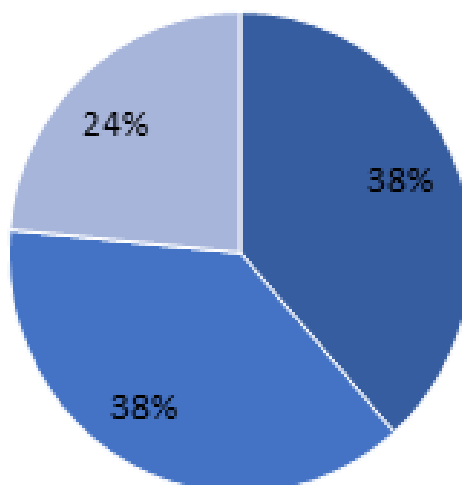
Para conhecimento do tipo de informação solicitada via e-SIC, os pedidos registrados são classificados de acordo com as seguintes características:

1. – solicitação comum;
2. – solicitação complexa;
3. – solicitação fora do escopo do e-SIC (que possui canal de atendimento específico ou trata de solicitação de informação pública ou informação pessoal).

Categoria	Quantidade
Comum	277
Complexo	280
Fora de Escopo	171

## Complexidade do Pedido - Janeiro/2023

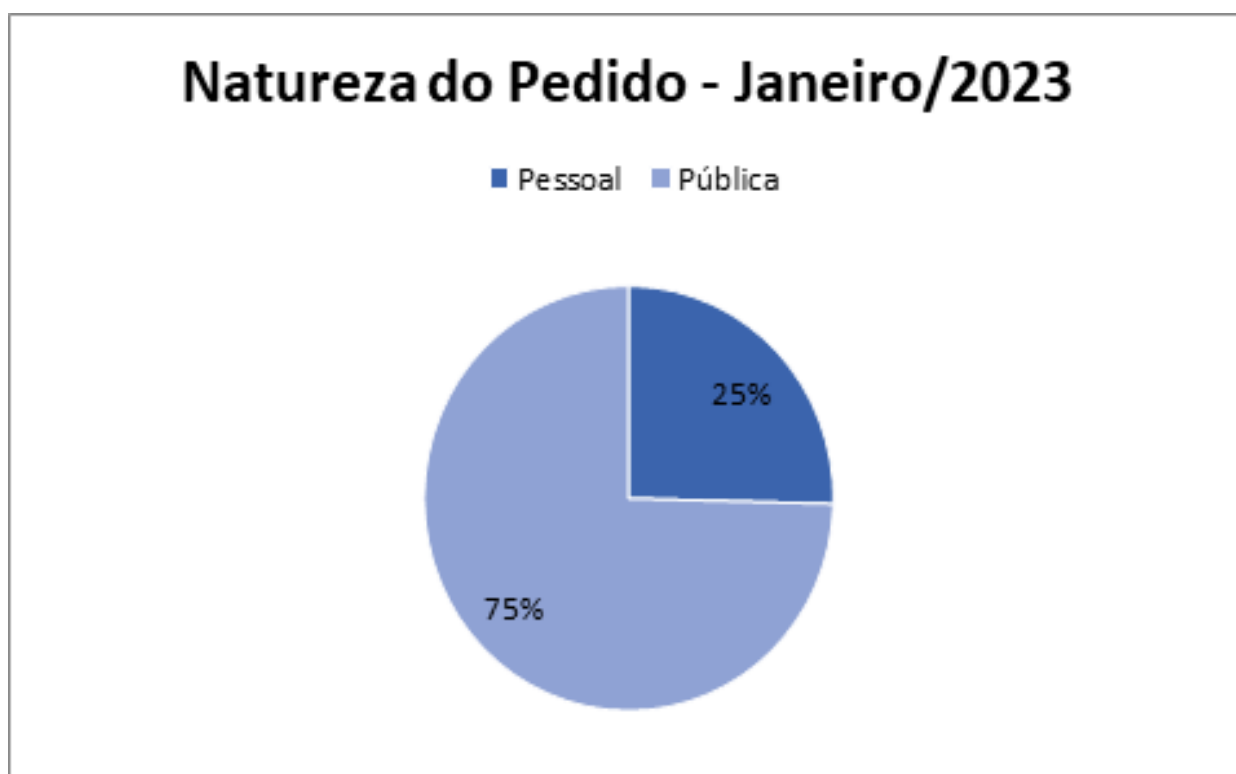
■ Complexo ■ Comum ■ Fora do escopo



# Classificação, natureza e temas dos Pedidos

Quanto à natureza das informações solicitadas, considera-se pedido de informação de natureza pública ou pessoal, sendo:

Natureza	Quantidade
Pública	543
Pessoal	185



A classificação por tema e subtema apresentam os assuntos mais demandados registrados pelo e-SIC para atendimento de todos os órgãos da administração municipal. Segue os 10 principais temas solicitados neste mês

Temas – Subtema	Quantidade
Fora do Escopo – Solicitações de Serviços	101
Administração - Funcionalismo	82
Administração - Documentos	70
Saúde - Equipamentos de Saúde	67
Fora do Escopo – Fora da Competência	38
Esportes e Lazer – Equipamentos Esportivos	33
Esportes e Lazer – Outros em Esporte e Lazer	32
Transportes – Ônibus Municipais	27
Transportes - Multas	22
Saúde – Outros em Saúde	20

# Encaminhamentos

Trata-se de pedidos de acesso à informação direcionados à um órgão que, ao reconhecer que a informação não é de sua competência, encaminha para outro possível órgão que entenda que tenha as informações solicitadas, através do sistema e-sic. Essa operacionalização de “encaminhamento” do pedido inicial é uma característica do sistema e-sic no Município de São Paulo.

Essa transferência é avaliada e mediada pela Divisão de Transparência Passiva que é responsável por consultar o órgão que receberá a demanda sendo responsável pelo deferimento ou indeferimento deste encaminhamento. Vale ressaltar que nos casos de não aceite do órgão, a Divisão avalia as justificativas oferecidas e se elas encontram respaldo na legislação vigente para nova verificação. O objetivo é diagnosticar o órgão competente para resolução da demanda e resposta ao cidadão.

No mês de Janeiro foram solicitados 105 encaminhamentos, sendo 88 deferidos e 17 indeferidos.

## Encaminhamentos - Janeiro/2023

■ Deferido ■ Indeferido

