

Ouvidoria Geral

do Município de São Paulo

Relatório Mensal

Transparência Passiva

Fevereiro/2024

Ficha Técnica

Prefeito Municipal

Ricardo Nunes

Controlador Geral do Município

Daniel Falcão

Chefe de Gabinete

Thalita Abdala Aris

Ouvidora Geral do Município

Maria Lumena Balaben Sampaio

Diretora da Divisão de Transparência Passiva

Liliane Aparecida Carrillo da Silva

Equipe da Divisão de Transparência Passiva

Luan Vinícius de Souza

Rodrigo Rocha da Silva (estagiário)

Diretora de Relatórios e Estatística

Sheila de Fátima Batista Malta

Equipe da Divisão de Relatórios e Estatística

Marcio Henrique Ramires dos Santos

Thaina Batalha Mench (estagiária)

Imprensa

Jornalista

Liliane Rossi

Diagramação

Matheus Henrique Sanches Santos (estagiário - com supervisão de Marília

Miquelin)



Sistema Eletrônico de
Informação ao Cidadão

Transparência Passiva

Relatório de Fevereiro/2024

A Ouvidoria Geral do Município tem como missão o acolhimento e tratamento de demandas dos munícipes, seja pelo acolhimento de reclamações, elogios, sugestões e denúncias, como pelo recebimento e monitoramento dos pedidos de acesso à informação pública (e-sic).

A Ouvidoria Geral do Município por meio da Divisão de Transparência Passiva é responsável pelo gerenciamento do Sistema e-SIC, com atribuição de monitorar o registro, a tramitação e o atendimento dos pedidos de acesso de acordo com a LAI – Lei 12.527/2011 e o Decreto Municipal 53.623/2012. O monitoramento da tramitação dos protocolos consiste em dar suporte técnico e orientação aos pontos focais do e-SIC de cada órgão (servidores habilitados para operar o sistema) para atendimento dos pedidos com respostas adequadas, cumprimento dos prazos legais, oportunizando ao cidadão o recebimento das informações pedidas assim como as indicações dos canais de atendimento da Prefeitura de São Paulo.

Como desdobramento dessa atividade, é feita a avaliação qualitativa dos pedidos, que considera o tempo de resposta dos órgãos, a tramitação dos recursos e os aspectos formais como a assinatura do responsável pela disponibilização da informação. Este relatório tem como objetivo proporcionar uma visão geral do número absoluto de atendimentos, seu fluxo, a natureza pública ou pessoal, os temas mais solicitados, a operacionalização das transferências dos protocolos de um órgão para outro pela competência, assim como a indicação de dados estatísticos referentes a cada status de tramitação separados por órgãos.

A Divisão de Transparência Passiva recebeu, em fevereiro de 2024, 688 pedidos de acesso à informação. No mês, 461 pedidos foram atendidos e 127 foram indeferidos na fase inicial. O relatório é extraído da base de dados do sistema e-sic, gerenciado pela Prodam.

Dados Estatísticos

Os dados apresentados são extraídos de um banco de dados disponibilizados pela empresa responsável pelo sistema e-SIC, a PRODAM.

A Diretora da Divisão de Relatórios e Estatísticas da Ouvidoria Geral do Município realiza a extração de dados, aplicando os filtros necessários para subsidiar a elaboração dos relatórios mensais e compila as informações para apresentação, considerando o número de protocolos registrados e o fluxo de atendimento, conforme Decreto 53.623/12. A Diretora da Divisão de Transparência Passiva confere os dados, disponibilizados pela Diretora da Divisão de Relatórios e Estatísticas, que compõem este relatório.

Os dados estatísticos produzidos pela Divisão de Relatórios e Estatísticas da Ouvidoria Geral subsidiam a elaboração do Relatório Anual da LAI (artigo 51, inciso III do Decreto 53.623/12). A Controladoria Geral, por meio da Coordenadoria de Promoção de Integridade (COPI), consolida todas as informações das áreas envolvidas considerando os dados estatísticos produzidos pela Ouvidoria Geral. O Relatório Anual de 2022 está disponível para consulta através do link: https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/controladoria_geral/Relat%C3%B3rioLAI_2022_publicacao_26_05_2023.pdf

Quantidade de Pedidos por Status

Em fevereiro de 2024 foram registrados 688 pedidos de acesso à informação, 461 pedidos foram atendidos e 127 foram indeferidos na fase inicial. Em comparação com o mês anterior houve um aumento de 21,9% considerando que em janeiro/2023 foram registrados 564 pedidos de informação. Totalizando 1.252 protocolos no ano de 2024, sendo a média mensal 626 protocolos.

Em relação às instâncias recursais, constam na tabela abaixo com as indicações por fases de tramitação:

Situação	Dez/24	Nov/24	Out/24	Set/24	Ago/24	Jul/24	Jun-24	Mai-24	Abr-24	Mar-24	Fev-24	Jan-24
Pedidos registrados												
Total											688	564
Decisões iniciais												
Decisões iniciais											588	497
Atendidos											461	388
Indeferidos											127	109
1ª instância												
Solicitações											57	44
Decisões											46	30
Deferidos											28	20
Indeferidos											18	10
2ª instância												
Solicitações											25	32
Decisões											20	46
Deferidos											10	28
Indeferidos											10	18
Recurso de Ofício (RO)											11	29
Encaminhado para o órgão para complemento											4	4
3ª instância												
Solicitações											5	3
Decisões											12	3
Deferidos											0	3
Indeferidos											12	0

Em cada instância recursal há uma quantidade de decisões deferidas e indeferidas dentro daquele mês, havendo a possibilidade de análise de pedidos de acesso à informação registrados nos meses anteriores. É importante salientar que, em virtude dos prazos de atendimento e prazos recursais, o número total de solicitações não coincidirá com o número total de decisões recursais. O detalhamento completo dos dados estatísticos apresentados pode ser obtido ao consultar os relatórios publicados na página da Controladoria Geral do Município, disponível em https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/ouvidoria/transparencia_passiva/index.php?p=261543.

Ao realizar o cadastro via sistema, o cidadão (ã) registra a solicitação de informação pública conforme disposto no artigo 5º do Decreto 53.623/12 e orientação da Carta de Serviços <https://sp156.prefeitura.sp.gov.br/portal/servicos/informacao?conteudo=932> . Inicia-se o fluxo de tramitação do pedido e-SIC que estabelece o prazo inicial de 20 dias prorrogáveis por mais 10 dias (artigos 18 e 19 do Decreto 53.623/12). Não sendo satisfatória a resposta há a possibilidade de registro de 03 instâncias recursais, sendo a última dirigida à CMAI- Comissão Municipal de Acesso à Informação, espaço colegiado nos termos do artigo 52 do Decreto 53.623/12.

Quantidade de Pedidos por Órgãos

Abaixo, a quantidade de pedidos registrados por órgão para o mês de Fevereiro /2024:

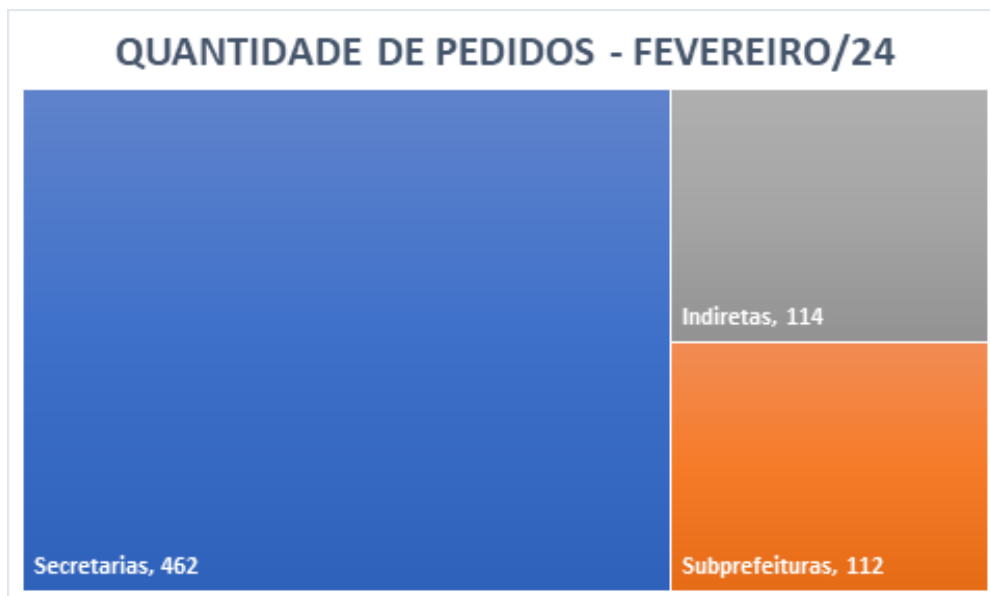
ÓRGÃO	Quantidade de Protocolos
SMS - Secretaria Municipal da Saúde	116
SMSUB - Secretaria Municipal das Subprefeituras	60
SF - Secretaria Municipal da Fazenda	43
CET - Companhia de Engenharia de Tráfego	39
SME - Secretaria Municipal de Educação	31
SPTrans - São Paulo Transportes S/A	30
SEGES - Secretaria Executiva de Gestão	27
SMADS - Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social	23
SMUL - Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento	20
SMT - Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes	18
Casa Civil	17
SP Regula - Agência Reguladora de Serviços Públicos do Município de São Paulo	14
SEHAB - Secretaria Municipal de Habitação	14
SMDHC - Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania	14
Subprefeitura Butantã	14
SMC - Secretaria Municipal de Cultura	13
Subprefeitura Pinheiros	12
SVMA - Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente	10
SMSU - Secretaria Municipal de Segurança Urbana	10
PGM - Procuradoria Geral do Município	10
COHAB - Companhia Metropolitana de Habitação	10
SP OBRAS - São Paulo Obras	7
Subprefeitura Itaquera	7
SIURB - Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras	7
SMIT - Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia	6
CGM - Controladoria Geral do Município	6
Subprefeitura Santana/Tucuruvi	5
Subprefeitura Santo Amaro	5
Subprefeitura Casa Verde/Cachoeirinha	5
Subprefeitura Cidade Ademar	5
Subprefeitura Lapa	4
SGM - Secretaria de Governo Municipal	4
Subprefeitura M' Boi Mirim	3
Subprefeitura Aricanduva/Formosa/Carrão	3
Subprefeitura Parelheiros	3
Subprefeitura Ermelino Matarazzo	3
SMPED - Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência	3
Subprefeitura Ipiranga	3

Quantidade de Pedidos por Órgãos

ÓRGÃO	Quantidade de Protocolos
Subprefeitura Mooca	3
Subprefeitura São Mateus	3
SPTURIS - São Paulo Turismo S/A	3
Subprefeitura Vila Mariana	3
SMTUR - Secretaria Municipal de Turismo	3
Subprefeitura Vila Prudente	3
SEME - Secretaria Municipal de Esportes e Lazer	3
Subprefeitura Jaçanã/Tremembé	3
Subprefeitura Jabaquara	3
Prodam-Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Munic.SP	2
Subprefeitura Sé	2
Subprefeitura São Miguel Paulista	2
IPREM - Instituto de Previdência Municipal de São Paulo	2
Subprefeitura Freguesia / Brasilândia	2
Subprefeitura Campo Limpo	2
SP URBANISMO - São Paulo Urbanismo	2
Subprefeitura Capela do Socorro	2
Subprefeitura Sapopemba	2
SECOM - Secretaria Especial de Comunicação	2
Subprefeitura Vila Maria/Vila Guilherme	2
Subprefeitura Perus	2
ADE SAMPA - Agência São Paulo de Desenvolvimento	2
HSPM - Hospital do Servidor Público Municipal	2
Subprefeitura Pirituba/Jaraguá	2
SP CINE - Empresa de Cinema e Audiovisual de São Paulo	1
Subprefeitura Guaianases	1
SERI – Secretaria Executiva de Relações Institucionais	1
Subprefeitura Cidade Tiradentes	1
Subprefeitura Penha	1
Subprefeitura Itaim Paulista	1
SMRI - Secretaria Municipal de Relações Internacionais	1
TOTAL	688

Quantidade de Pedidos por Órgãos

Ao analisarmos os dados, é possível verificar que 67% dos pedidos registrados, em fevereiro/2024, foram direcionados às Secretarias Municipais, 17% direcionados à Administração Indireta e 16% às Subprefeituras:

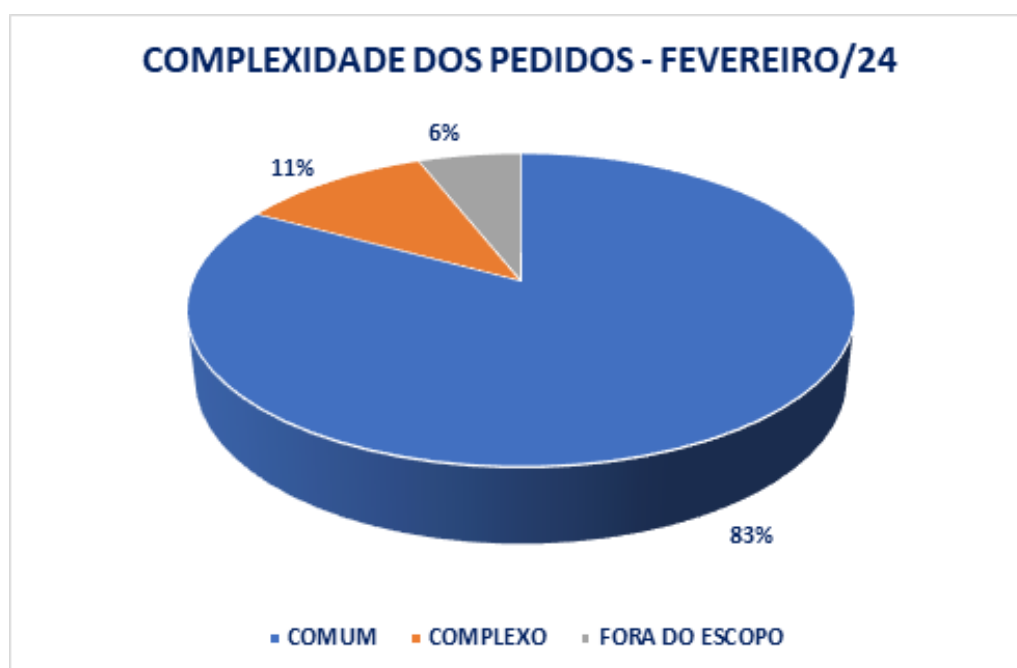


Classificação, natureza e temas dos Pedidos

Para conhecimento do tipo de informação solicitada via e-SIC, os pedidos registrados são classificados de acordo com as seguintes características:

1. – Solicitação comum;
 2. – Solicitação complexa;
- Solicitação fora do escopo do e-SIC (que possui canal de atendimento específico ou trata de solicitação de informação pública ou informação pessoal).

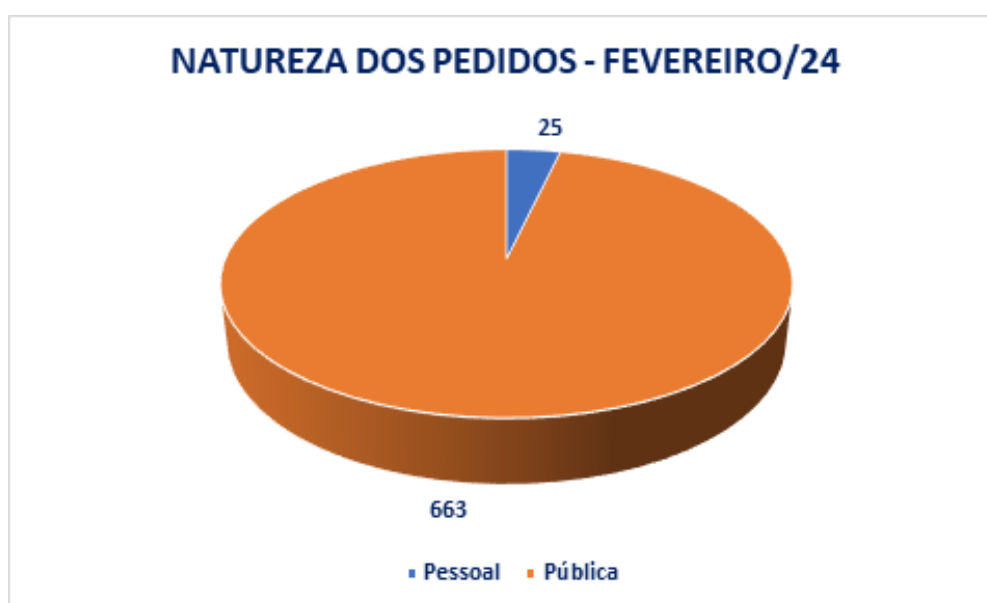
Categoria	Quantidade
Comum	571
Complexo	76
Fora de Escopo	41



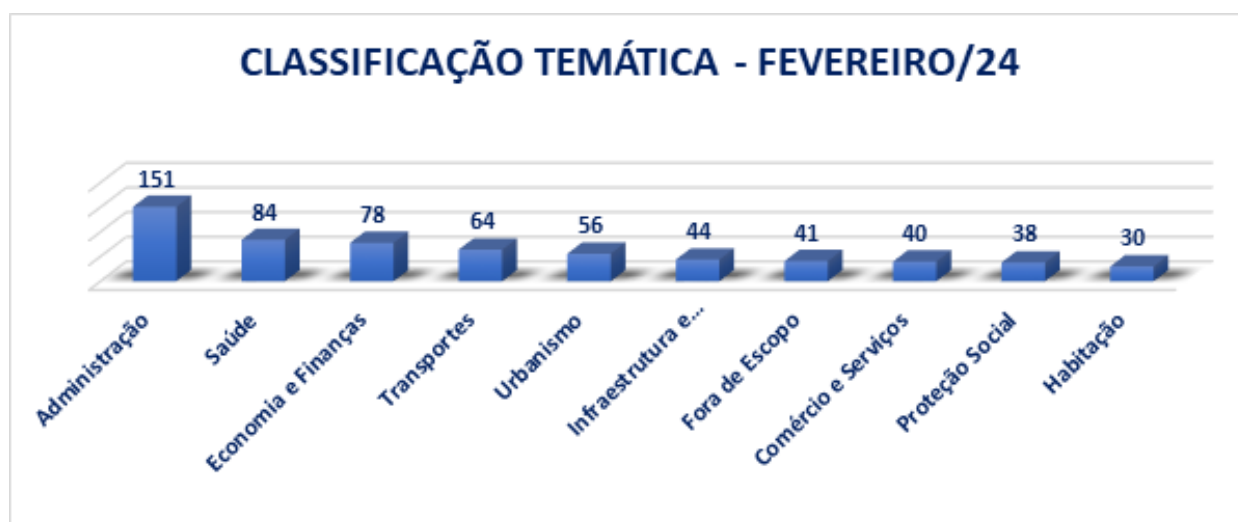
Classificação, natureza e temas dos Pedidos

Quanto à natureza das informações solicitadas, considera-se pedido de informação de natureza pública ou pessoal, sendo:

Natureza	Quantidade
Pública	663
Pessoal	25



A classificação por tema e subtema apresentam os assuntos mais demandados registrados pelo e-SIC para atendimento de todos os órgãos da administração municipal. Segue os 10 principais temas solicitados neste mês:



Encaminhamentos

Trata-se de pedidos de acesso à informação direcionados à um órgão que, ao reconhecer que a informação não é de sua competência, encaminha para outro possível órgão que entenda que tenha as informações solicitadas, através do sistema e-sic. Essa operacionalização de “encaminhamento” do pedido inicial é uma característica do sistema e-sic no Município de São Paulo.

Essa transferência é avaliada e mediada pela Divisão de Transparência Passiva que é responsável por consultar o órgão que receberá a demanda sendo responsável pelo deferimento ou indeferimento deste encaminhamento. Vale ressaltar que nos casos de não aceite do órgão, a Divisão avalia as justificativas oferecidas e se elas encontram respaldo na legislação vigente para nova verificação. O objetivo é diagnosticar o órgão competente para resolução da demanda e resposta ao cidadão.

No mês de fevereiro foram solicitados 150 encaminhamentos, sendo 142 deferidos e 8 indeferidos.

