

# Ouvidoria Geral do Município de São Paulo

## **Relatório Mensal** **Transparência Passiva** Fevereiro/2023



**CIDADE DE**  
**SÃO PAULO**  
CONTROLADORIA  
GERAL DO MUNICÍPIO

# Ficha Técnica

Prefeito Municipal

**Ricardo Nunes**

Controlador Geral do Município

**Daniel Falcão**

Chefe de Gabinete

**Thalita Abdala Aris**

Ouvidora Geral do Município

**Maria Lumena Balaben Sampaio**

Diretora da Divisão de Transparência Passiva

**Liliane Aparecida Carrillo da Silva**

Equipe da Divisão de Transparência Passiva

**Giselle Melo**

**Carolina Marques Santos**

Diretora de Relatórios e Estatística

**Sheila de Fátima Batista Malta**

Equipe da Divisão de Relatórios e Estatística

**Marcio Henrique Ramires dos Santos**

**Sergio Henrique Forini**

Imprensa

Jornalista

**Liliane Rossi**

Diagramação

**Marcello Gadotti Neto**

**e-SIC**

Sistema Eletrônico de  
Informação ao Cidadão

# Transparência Passiva

## Relatório de FEVEREIRO/2023

A Ouvidoria Geral do Município tem como missão o acolhimento e tratamento de demandas dos munícipes, seja pelo acolhimento de reclamações, elogios, sugestões e denúncias, como pelo recebimento e monitoramento dos pedidos de acesso à informação pública (e-sic).

A Ouvidoria Geral do Município por meio da Divisão de Transparência Passiva é responsável pelo gerenciamento do Sistema e-SIC, com atribuição de monitorar o registro, a tramitação e o atendimento dos pedidos de acesso de acordo com a LAI – Lei 12.527/2011 e o Decreto Municipal 53.623/2012. O monitoramento da tramitação dos protocolos consiste em dar suporte técnico e orientação aos pontos focais do e-SIC de cada órgão (servidores habilitados para operar o sistema) para atendimento dos pedidos com respostas adequadas, cumprimento dos prazos legais, oportunizando ao cidadão o recebimento das informações pedidas assim como as indicações dos canais de atendimento da Prefeitura de São Paulo.

Como desdobramento dessa atividade, é feita a avaliação qualitativa dos pedidos, que considera o tempo de resposta dos órgãos, a tramitação dos recursos e os aspectos formais como a assinatura do responsável pela disponibilização da informação. Este relatório tem como objetivo proporcionar uma visão geral do número absoluto de atendimentos, seu fluxo, a natureza pública ou pessoal, os temas mais solicitados, a operacionalização das transferências dos protocolos de um órgão para outro pela competência, assim como a indicação de dados estatísticos referentes a cada status de tramitação separados por órgãos.

A Divisão de Transparência Passiva recebeu, em fevereiro de 2023, 532 pedidos de acesso à informação. No mês, 435 pedidos foram atendidos e 125 foram indeferidos na fase inicial. O relatório é extraído da base de dados do sistema e-sic, gerenciado pela Prodam.

# Dados Estatísticos

Os dados apresentados são extraídos de um banco de dados disponibilizados pela empresa responsável pelo sistema e-SIC, a PRODAM.

A Diretora da Divisão de Relatórios e Estatísticas, da Ouvidoria Geral do Município, realiza a extração de dados, aplicando os filtros necessários para subsidiar a elaboração dos relatórios mensais e compila as informações para apresentação, considerando o número de protocolos registrados e o fluxo de atendimento, conforme Decreto 53.623/12. A Diretora da Divisão de Transparência Passiva confere os dados, disponibilizados pela Diretora da Divisão de Relatórios e Estatísticas, que compõem este relatório.

Os dados estatísticos produzidos pela Divisão de Relatórios e Estatísticas da Ouvidoria Geral subsidiam a elaboração do Relatório Anual da LAI (artigo 51, inciso III do Decreto 53.623/12). A Controladoria Geral, por meio da Coordenadoria de Promoção de Integridade (COPI), consolida todas as informações das áreas envolvidas considerando os dados estatísticos produzidos pela Ouvidoria Geral. O Relatório Anual de 2021 está disponível para consulta através do link

[https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/controladoria\\_geral/Rel-LAI-2021\\_Publicacao\\_27\\_05\\_2022.pdf](https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/controladoria_geral/Rel-LAI-2021_Publicacao_27_05_2022.pdf)

# Quantidade de Pedidos por Status

Em fevereiro de 2023 foram registrados 532 pedidos de acesso à informação, 435 pedidos foram atendidos e 125 foram indeferidos na fase inicial. Em comparação com o mês anterior houve uma queda de 26,92% considerando que em janeiro/2023 foram registrados 728 pedidos de informação. Totalizando 1.260 protocolos no ano de 2023, sendo a média mensal 630 protocolos.

Em relação às instâncias recursais, constam na tabela abaixo com as indicações por fases de tramitação

Situação	Dez/23	Nov/23	Out/23	Set/23	Ago/23	Jul/23	Jun-23	Mai-23	Abr-23	Mar-23	Fev-23	Jan-23
Pedidos registrados												
Total											532	728
Decisões iniciais												
Decisões iniciais											560	580
Atendidos											435	471
Indeferidos											125	109
1ª instância												
Solicitações											51	80
Decisões											46	63
Deferidos											24	47
Indeferidos											22	16
2ª instância												
Solicitações											48	37
Decisões											33	53
Deferidos											11	27
Indeferidos											22	26
Recurso de Ofício (RO)											35	15
Encaminhado para o órgão para complemento											10	3
3ª instância												
Solicitações											11	8
Decisões											3	35
Deferidos											3	3
Indeferidos											0	32

Ao realizar o cadastro via sistema, o cidadão (ã) registra a solicitação de informação pública conforme disposto no artigo 5º do Decreto 53.623/12 e orientação da Carta de Serviços <https://sp156.prefeitura.sp.gov.br/portal/servicos/informacao?conteudo=932>. Inicia-se o fluxo de tramitação do pedido e-SIC que estabelece o prazo inicial de 20 dias prorrogáveis por mais 10 dias (artigos 18 e 19 do Decreto 53.623/12). Não sendo satisfatória a resposta há a possibilidade de registro de 03 instâncias recursais, sendo a última dirigida à CMAI- Comissão Municipal de Acesso à Informação, espaço colegiado nos termos do artigo 52 do Decreto 53.623/12.

# Quantidade de Pedidos por Órgãos

Abaixo, a quantidade de pedidos registrados por órgão para o mês de Fevereiro/2023:

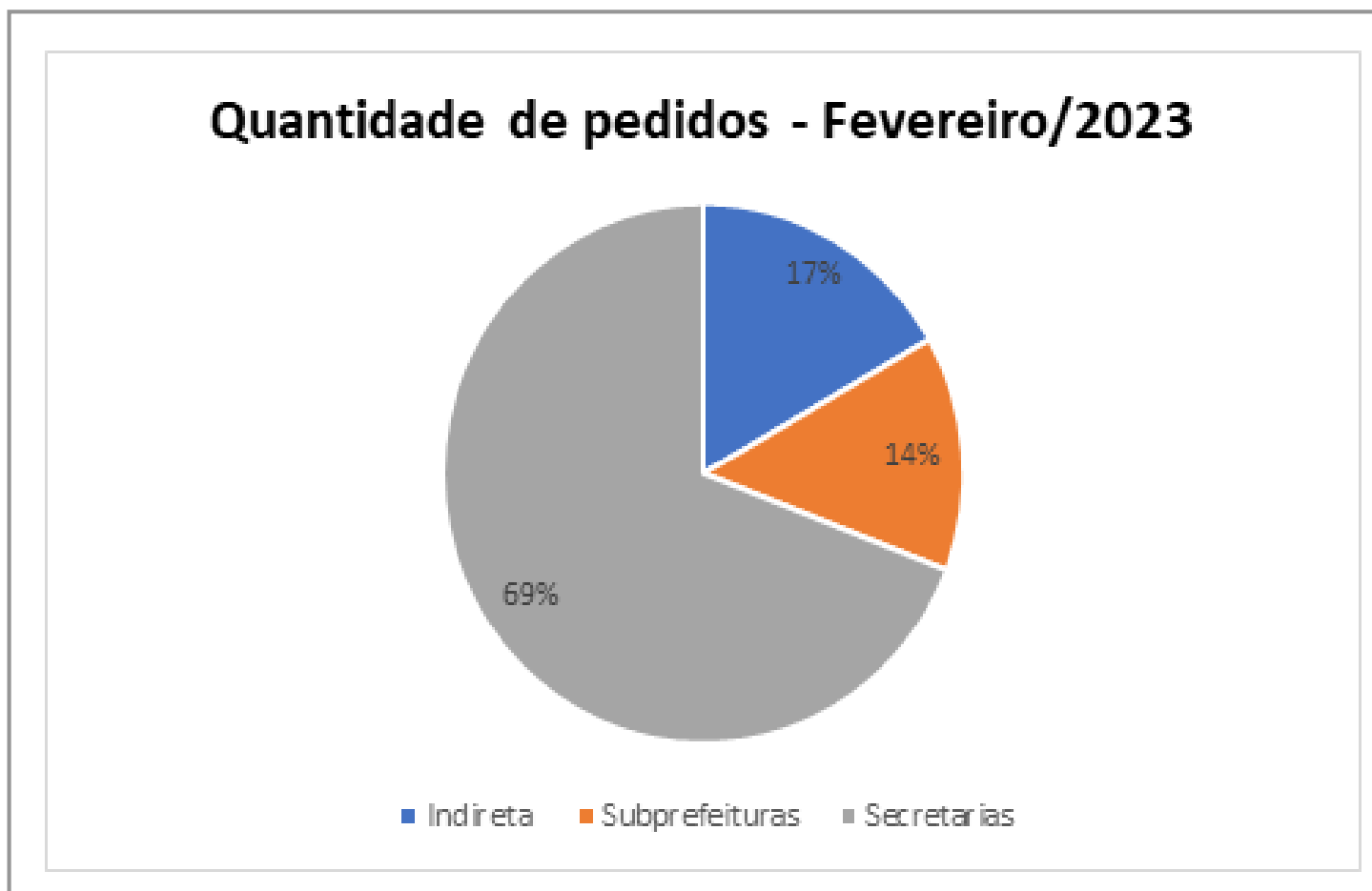
ÓRGÃO	Quantidade de Protocolos
SMS - Secretaria Municipal da Saúde	65
SME - Secretaria Municipal de Educação	56
SPTrans - São Paulo Transportes S/A	52
CET - Companhia de Engenharia de Tráfego	45
SF - Secretaria Municipal da Fazenda	40
SMSUB - Secretaria Municipal das Subprefeituras	24
SMT - Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes	17
SEGES - Secretaria Executiva de Gestão	17
SMC - Secretaria Municipal de Cultura	15
SMUL - Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento	14
COHAB - Companhia Metropolitana de Habitação	13
PGM - Procuradoria Geral do Município	12
SVMA - Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente	11
SMADS - Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social	10
SP Regula - Agência Reguladora de Serviços Públicos do Município de São Paulo	9
SIURB - Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras	9
SEHAB - Secretaria Municipal de Habitação	8
SMSU - Secretaria Municipal de Segurança Urbana	7
Subprefeitura Pinheiros	7
Subprefeitura Butantã	6
CGM - Controladoria Geral do Município	5
SMDET - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho	5
SMIT - Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia	5
SMDHC - Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania	5
AMLURB - Autoridade Municipal de Limpeza Urbana	5
SP OBRAS - São Paulo Obras	5
Casa Civil	4
Subprefeitura Mooca	4
Subprefeitura Lapa	4
Subprefeitura M' Boi Mirim	4
SFMSP - Serviço Funerário	3
SGM - Secretaria de Governo Municipal	3
Subprefeitura São Mateus	3
IPREM - Instituto de Previdência Municipal de São Paulo	3
Subprefeitura Ipiranga	3
Subprefeitura Itaim Paulista	3

# Quantidade de Pedidos por Órgãos

ÓRGÃO	Quantidade de Protocolos
SEME - Secretaria Municipal de Esportes e Lazer	2
HSPM - Hospital do Servidor Público Municipal	2
Subprefeitura Sé	2
ADE SAMPA - Agência São Paulo de Desenvolvimento	2
SECOM - Secretaria Especial de Comunicação	2
Subprefeitura Itaquera	2
Subprefeitura Pirituba/Jaraguá	2
Subprefeitura São Miguel Paulista	2
Subprefeitura Jabaquara	2
Subprefeitura Santo Amaro	1
Subprefeitura Capela do Socorro	1
Subprefeitura Cidade Ademar	1
FTMSP - Fundação Theatro Municipal de São Paulo	1
Subprefeitura Santana/Tucuruvi	1
SPTURIS - São Paulo Turismo S/A	1
SPDA - Companhia São Paulo de Desenvolvimento e Mobilização de Ativos	1
SMJ - Secretaria Municipal de Justiça	1
Subprefeitura Aricanduva/Formosa/Carrão	1
Subprefeitura Vila Mariana	1
Subprefeitura Jaçanã/Tremembé	1
Prodam-Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Munic.SP	1
FPETC_ Fundação Paulistana de Educação, Tecnologia e Cultura	1
<b>TOTAL</b>	<b>532</b>

# Quantidade de Pedidos por Órgãos

Ao analisarmos os dados, é possível verificar que 69% dos pedidos registrados, em fevereiro/2023, foram direcionados às Secretarias Municipais, 17% direcionados à Administração Indireta e 14% às Subprefeituras:





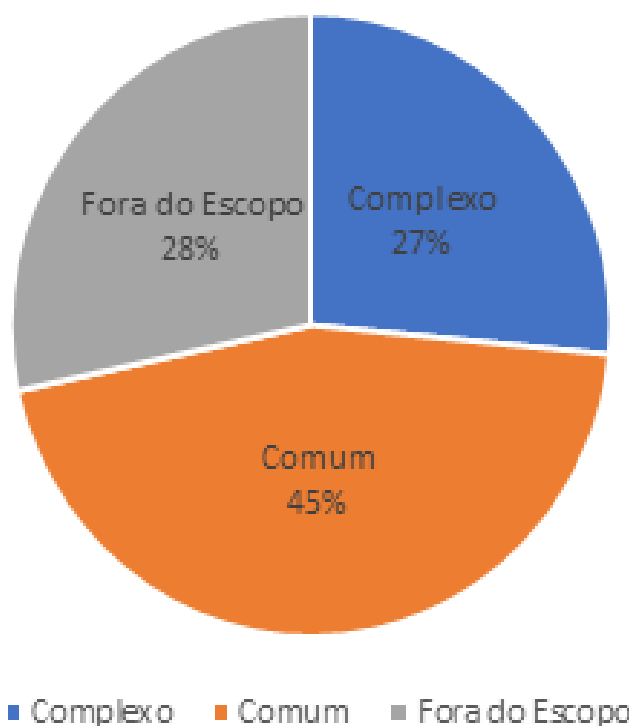
# Classificação, natureza e temas dos Pedidos

Para conhecimento do tipo de informação solicitada via e-SIC, os pedidos registrados são classificados de acordo com as seguintes características:

1. – solicitação comum;
2. – solicitação complexa;
3. – solicitação fora do escopo do e-SIC (que possui canal de atendimento específico ou trata de solicitação de informação pública ou informação pessoal).

<b>Categoria</b>	<b>Quantidade</b>
Comum	240
Complexo	141
Fora de Escopo	151

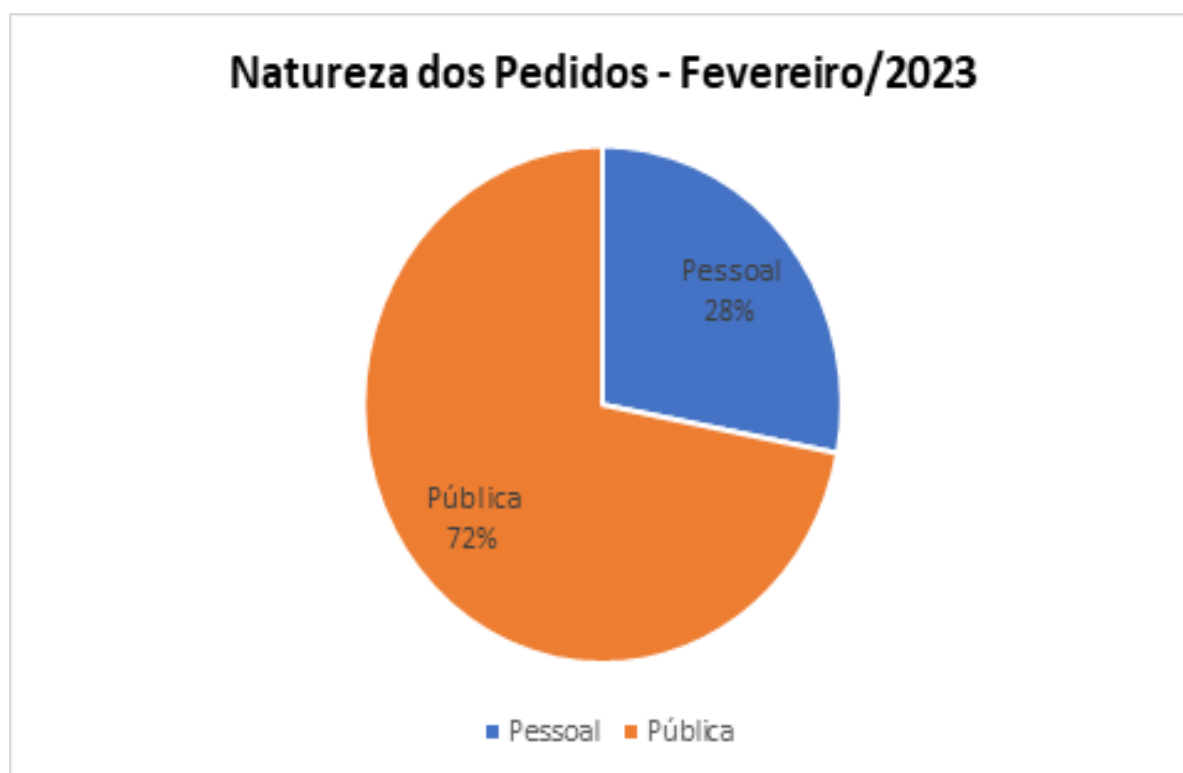
## COMPLEXIDADE DOS PEDIDOS - FEVEREIRO/2023



# Classificação, natureza e temas dos Pedidos

Quanto à natureza das informações solicitadas, considera-se pedido de informação de natureza pública ou pessoal, sendo:

Natureza	Quantidade
Pública	383
Pessoal	149



A classificação por tema e subtema apresentam os assuntos mais demandados registrados pelo e-SIC para atendimento de todos os órgãos da administração municipal. Segue os 10 principais temas solicitados neste mês

Temas – Subtema	Quantidade
Fora do Escopo – Solicitações de Serviços	105
Administração - Documentos	59
Administração - Funcionalismo	50
Economia e Finanças – Administração Financeira	27
Urbanismo – Serviços Urbanos	20
Transportes - Multas	18
Fora do Escopo - Reclamação	19
Fora do Escopo – Fora de Competência	13
Transportes - Outros em Transportes	13
Educação – Equipamentos Educacionais	11

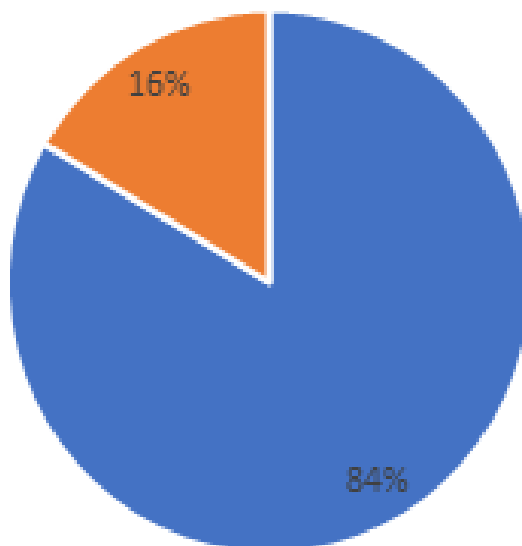
# Encaminhamentos

Trata-se de pedidos de acesso à informação direcionados à um órgão que, ao reconhecer que a informação não é de sua competência, encaminha para outro possível órgão que entenda que tenha as informações solicitadas, através do sistema e-sic. Essa operacionalização de “encaminhamento” do pedido inicial é uma característica do sistema e-sic no Município de São Paulo.

Essa transferência é avaliada e mediada pela Divisão de Transparência Passiva que é responsável por consultar o órgão que receberá a demanda sendo responsável pelo deferimento ou indeferimento deste encaminhamento. Vale ressaltar que nos casos de não aceite do órgão, a Divisão avalia as justificativas oferecidas e se elas encontram respaldo na legislação vigente para nova verificação. O objetivo é diagnosticar o órgão competente para resolução da demanda e resposta ao cidadão.

No mês de fevereiro foram solicitados 91 encaminhamentos, sendo 76 deferidos e 15 indeferidos.

## ENCAMINHAMENTOS - FEVEREIRO 2023



■ Encaminhamento Deferido

■ Encaminhamento Indeferido