INTEGRIDADE NA CIDADE DE SP

DISCLAIMER

CURRÍCULO

JOSÉ MAURÍCIO LINHARES BARRETO NETO

José Maurício Linhares Barreto Neto é Mestrando FGV/SP, pós-graduado em Direito Penal Empresarial e Criminalidade Complexa no IBMEC (Instituto Brasileiro de Mercado de Capitais); membro do IBCCRIM (Instituto Brasileiro de Ciências Criminais); membro da Comissão de Governança e Integridade OAB/SP, foi membro do Grupo de Pesquisa “Direito e Novas Perspectivas Regulatórias”, coordenando o grupo de estudo “Democracia, Eleições e Inovação” do LEDH.uff - Laboratório Empresa e Direitos Humanos da Universidade Federal Fluminense; foi Delegado da Comissão Especial de Direito Eleitoral e Reforma Política da OAB; formado em Direito pela Universidade Federal Fluminense/UFF, participou da I Jornada de Direito Eleitoral do TSE, membro da ABRADep - Academia Brasileira de Direito Eleitoral e Política, escreveu inúmeros artigos científicos e de opiniões nos portais Conjur, Jota, Migalhas.

ÍNDICE DE INTEGRIDADE

NO PROGRAMA DE METAS (PDM) 2021-2024)5, A META FIRMADA PARA O ÍNDICE DE INTEGRIDADE É ALCANÇAR 7,37 PONTOS ATÉ 2024.

Programa de Integridade e Boas Práticas

Transparência Ativa

Transparência Passiva

Atendimento às reclamações protocoladas na Ouvidoria

Atendimento às recomendações de auditorias realizadas

Existência de responsável pelo controle interno

Proporção de contratos emergenciais por contratos totais

Proporção de cargos comissionados puros por cargos totais

Proporção de pregões eletrônicos por pregões totais

01. 2021	02.2021	01. 2022	02. 2022
7,05	7,10	7,43	7,94

Índice de Integridade	8,88
-----------------------	------

Etapas do Indicador de Programa de Integridade e Boas Práticas

COMPROMETIMENTO FORMAL

PROCEDIMENTOS PARA IMPLEMENTAÇÃO

COMUNICAÇÃO E TRANSPARÊNCIA

Etapas do Indicador de Programa de Integridade e Boas Práticas

**ANÁLISE,
AVALIAÇÃO E
GESTÃO DOS
RISCOS**

MONITORAMENTO

CRITÉRIO	FORMA DE VERIFICAÇÃO	EVIDÊNCIAS	PESO	FORMA DE MENSURAÇÃO	AVALIAÇÕES POSSÍVEIS
COMPROMETIMENTO FORMAL	Verificação via SEI	* Registro de termo de compromisso (DOC SEI) * Designação de equipe de integridade (DOC SEI)	0,1	Nota de 0 a 10, com possibilidade de apenas uma avaliação possível.	<p>NOTA 0 - A autoridade máxima que responde pela Pasta à data da medição não manifestou interesse em participar do PIBP e não há equipe de integridade formalmente designada.</p> <p>NOTA 3 - A autoridade máxima da Pasta manifestou interesse em participar formalmente, mas não designou equipe de integridade</p> <p>NOTA 5 - A autoridade máxima que responde pela Pasta à data da medição não manifestou interesse em participar do PIBP, mas há equipe de integridade formalmente designada.</p> <p>NOTA 10 - A autoridade máxima da Pasta à data da medição demonstrou interesse em participar e há equipe de integridade formalmente designada.</p>

**PROCEDIMENTOS
PARA
IMPLEMENTAÇÃO**

Verificação via
SEI

* Esboço
apresentado à
CGM (DOC SEI)
* Versão final
juntada a
processo SEI
* Despacho de
validação do
PIBP da
autoridade
máxima da
Pasta

0,2

Nota de 0 a 10,
com
possibilidade
de apenas uma
avaliação
possível.

NOTA 0 - O Programa de Integridade não foi iniciado pela Unidade
NOTA 2 - O Plano de Integridade encontra-se em fase de esboço, apresentado à CGM via SEI
NOTA 5 - Versão final do Plano de Integridade foi juntada no respectivo processo SEI
NOTA 10 - Versão final do Plano de Integridade foi validada pela autoridade máxima da Unidade, em processo SEI.

<p>COMUNICAÇÃO E TRANSPARÊNCIA</p>	<p>Verificação via sites institucionais e SEI</p>	<p>* Publicação em site institucional * Ateste e evidência de ciência a todos os servidores, registrada em SE</p>	<p>0,1</p>	<p>Somatório de notas das duas variáveis que compõem a forma de avaliação do critério, variando entre 0 e 10.</p>	<p>PUBLICAÇÃO NOTA 0 - O Plano de Integridade não foi publicado no site institucional da Pasta após devida validação pela autoridade máxima da Unidade na seção "Ações e Programas" da aba "Acesso à Informação" NOTA 5 - O Plano de Integridade foi publicado no site institucional da Pasta após devida validação pela autoridade máxima da Unidade na seção "Ações e Programas" da aba "Acesso à Informação"</p> <p>COMUNICAÇÃO INTERNA NOTA 0 - Não foi atestada a realização de comunicação interna dirigida a todos os servidores do quadro da Pasta quanto ao desenvolvimento do Programa de Integridade e Boas Práticas. NOTA 5 - Foi atestada a realização de comunicação interna dirigida da Pasta quanto ao desenvolvimento do Programa de Integridade e Boas Práticas.</p>
---	---	---	------------	---	--

ANÁLISE, AVALIAÇÃO E GESTÃO DOS RISCOS	Verificação via SEI	Plano de Integridade e Boas Práticas, validado.	0,25	Somatório de notas das três variáveis que compõem a forma de avaliação do critério, variando entre 0 e 10.	<p>Descritivo Nota 0: Inexistência de Descritivo da Unidade e estruturas de Integridade inexistente. Nota 4: Existência de Descritivo da Unidade e estruturas de Integridade existente.</p> <p>Análise e avaliação de riscos Nota 0: Inexistência de Análise e avaliação de riscos inexistente. Nota 3: Existência de Análise e avaliação de riscos existente.</p> <p>Medidas de tratamento Nota 0: Inexistência de Proposição de medidas de tratamento para gestão de riscos inexistente. Nota 3: Existência de Proposição de medidas de tratamento para gestão de riscos existente.</p>
--	---------------------	---	------	--	--

MONITORAMENTO

Verificação via
SEI

Relatórios de
monitoramento
,
encaminhados
à CGM pela
Unidade.

0,35

Nota de 0 a 10,
com
possibilidade
de apenas uma
avaliação
possível.

NOTA 0 - Em razão do PIBP não ter sido iniciado até a data da medição, não houve monitoramento.

NOTA 2 - O Plano de Integridade encontra-se em fase de implementação, acompanhado pela CGM.

NOTA 5 - O Plano de Integridade está implementado (versão final validada), mas a Unidade não apresentou nenhum relatório de monitoramento à CGM.

NOTA 7 - O Plano de Integridade está implementado e a Unidade apresentou ao menos um relatório de monitoramento à CGM no último ano.

NOTA 10 - O Plano de Integridade está implementado e a Unidade apresentou dois relatórios de monitoramento à CGM no último ano.

01.2021	4,73
02.2021	5,29
01.2022	6,59
02.2022	6,81
01.2023	7,79

Indicador de Programa de Integridade e Boas Práticas

DESAFIOS

**VOLATILIDADE DE
DESIGNAÇÃO DE
RESPONSÁVEIS POR
CONTROLE INTERNO**

**MEDIÇÃO DE
INDICADORES DE
EFICÁCIA X
EFICIÊNCIA**

**PESOS E MEDIDAS
DIFERENTES PARA
EMPRESAS A PARTIR
DO TAMANHO DELAS
E VALOR/OBJETO DO
PROCESSO
LICITATÓRIO**

DESAFIOS

**INTERNALIZAÇÃO DA
CULTURA DE GESTÃO
DE RISCOS**

**CRONOGRAMA
CURTO DE
IMPLEMENTAÇÃO**

**PERCEPÇÃO DE QUE
INTEGRIDADE É
ATIVIDADE
EXCLUSIVA DA
CONTROLADORIA**

DESAFIOS

**FALTA DE CULTURA
DE GESTÃO DE
PROCESSOS NAS
EMPRESAS E NA
ADMINISTRAÇÃO**

**ATIVIDADE A MAIS DE
CONTROLE ALÉM DAS
TAREFAS COTIDIANAS**

**ADAPTAÇÃO A NOVA
LEI DE LICITAÇÕES**

**CIDADE DE
SÃO PAULO**
CONTROLADORIA
GERAL DO MUNICÍPIO