



**CIDADE DE
SÃO PAULO**
CONTROLADORIA
GERAL DO MUNICÍPIO

CONSELHO DE USUÁRIOS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS

– CONDEUSP

15ª Reunião Ordinária

1. Data, Hora e Local: 18.01.2023, às 18h00, por meio de plataforma eletrônica (*online*).

2. Convocação: Conforme instrumento convocatório enviado a todos os conselheiros e, ainda, divulgado no Portal da Controladoria Geral do Município.

3. Participantes: **3.1. Conselheiros Representantes da Sociedade Civil:** (a) **ZELADORIA E URBANISMO:** Erwin André Liebl (titular); (b) **TRANSPORTE E MOBILIDADE:** Alexandre Gonçalves de Matos (titular) (c) **ASSISTÊNCIA SOCIAL:** Adriano Abdo (titular); (d) **SAÚDE:** Flavia Silveira dos Santos Cabral (titular); (e) **EMPREENDEDORISMO E LICENCIAMENTO:** Luiz Augusto Casseb Nahuz (titular); (f) **EDUCAÇÃO:** Ailton Ferreira dos Santos Amorim (titular); (g) **SEGURANÇA E DEFESA CIVIL:** Arles Gonçalves Junior (titular). **3.2. Conselheiros Representantes dos Órgãos Municipais:** (a) **CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO:** Juliana Saad de Marchi (titular); (b) **SECRETARIA DE GOVERNO MUNICIPAL:** Elza Pauino da Silva (1ª suplente); (c) **SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA:** Marcelo Maschietto (titular); (d) **SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA:** Maria Cristina Lucchesi (titular); (e) **SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS:** Henrique Silva Costa (2ª suplente); (f) **SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA:** Jobson Barbosa da Silva (titular); e (g) **CASA CIVIL:** Carolina de Mico Rocha (titular). **3.3. Presentes, ainda, como participantes convidados,** os Srs.: (i) Thiago Guimarães Rodrigues (2ª suplente de Transporte e Mobilidade); (ii) Marina Cristina Mirasevich (1ª suplente de Saúde) (iii) Geraldo Aparecido Borin (1º suplente de Empreendedorismo e Licenciamento); (iv) Juliano Stevenson de Araújo Pinto (1º suplente de Educação); (v) Rafael Martins Fialho (1º suplente da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia); (vi) Erika Lúcia Paulino (Controladoria Geral do Município | CODUSP) e (vii) Gláucia Bellei Neix (Diretora de Fomento ao Controle Social - CGM/COPI).

4. Mesa: Como Presidente da Mesa, a Sra. Juliana Saad de Marchi; Flavia Silveira dos Santos Cabral nomeada para atuar como Secretária da Mesa e Erwin André Liebl como Coordenador Geral.

5. Informes: (a) Informe da Presidente: (i) Conselho de Usuários do Governo Federal (<https://conselhodeusuarios.cgu.gov.br/inicio>) – ferramenta exclusivamente online que permite a participação de qualquer interessado, basta realizar inscrição; (ii) Página “Participação Social” existente nos portais das Secretarias – local que concentra as informações dos conselhos municipais da referida secretaria; (iii) Portal da Transparência: no botão Controle Social estão informações dos Conselhos Municipais; (iv) lembrar de acessar a o material da Capacitação realizada pela Sra. Gláucia (CGM/COPI) – auxiliará na localização das informações institucionais; (v) encaminhar proposta de pauta com a devida antecedência. (b) Agradecimento do Sr. Luiz Augusto Casseb Nahuz (titular de Empreendedorismo e Licenciamento) quanto à uma demanda enviada à CODUSP/CGM e encaminhada à SMIT, referente a problema de acesso ao Portal 156, cuja solução foi quase que imediata; (c) Sr. Thiago Guimarães Rodrigues (2ª suplente de Transporte e Mobilidade) trouxe ao conhecimento da Presidente que algumas demandas protocoladas no Portal 156 já alcançaram o prazo de 1000 dias sem retorno satisfatório. A Sra. Maria Cristina Lucchesi (titular da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia) explicou que tal demora pode se dar em razão

do encaminhamento de tais processos à outras Secretarias ou Subprefeituras mas, que de qualquer forma, analisaria o caso em questão.

6. Ordem do Dia: (a) Planejamento das atividades do ano de 2023: verificação das atualizações realizadas pelos membros do CONDEUSP à planilha enviada na ocasião da 14ª Reunião Ordinária.

7. Deliberações: (a) Comentários às atualizações apresentadas pelas áreas de Transporte e Mobilidade, Saúde e Empreendedorismo e Licenciamento; **(b)** As demais áreas comprometeram-se a entregar a atividade o quanto antes (Zeladoria e Urbanismo, Assistência Social, Educação e Segurança e Defesa Civil); **(c)** Agendamento de reuniões presenciais, extraordinárias, por área de representação, a fim de abordar os planos de atividade – com a ressalva de que muito embora seja permitida a participação dos demais conselheiros, na reunião será tratado o tema específico da área de representação. Na oportunidade, haverá, por parte da administração, preferencialmente, a presença da Presidente do Condeusp, de um representante da Ouvidoria Geral do Município e um representante de SMIT e, por parte dos representantes dos usuários, preferencialmente, os conselheiros titulares e suplentes da área de representação.

8. Definição da Pauta da Próxima Reunião: Planejamento de atividades do CONDEUSP para 2023.

9. Encerramento: Nada mais havendo a tratar, o Sra. Juliana Saad de Marchi deu a reunião por encerrada e a Secretaria Executiva lavrou a presente ata.

