



**Coordenadoria de Promoção da Integridade**  
**Divisão de Promoção da Ética**  
Viaduto do Chá, nº 15, Centro, São Paulo/SP. CEP 01020-900  
E-mail: eticacgm@prefeitura.sp.gov.br / Telefone: (11) 3334-7110

## **Anexo 2**

### **DECLARAÇÃO DE MOTIVAÇÃO PARA AFASTAMENTO**

DE ACORDO COM O DECRETO Nº 56.130 de 2015

#### **1. DADOS PESSOAIS**

<b>1. Nome completo</b>		<b>2. Situação funcional</b>	
<b>3. RF</b>		<b>3.1 Cargo</b>	
<b>3.2 Atividades atuais:</b>	<b>4. Data da Nomeação</b>	<b>5. Órgão ou Entidade</b>	

#### **2. INFORMAÇÕES SOBRE O EVENTO**

- I. Tipo de evento (aqui podemos criar umas categorias: congresso, simpósio, visita técnica, etc)**
  
- II. Nome do evento**



**CIDADE DE  
SÃO PAULO**  
CONTROLADORIA GERAL  
DO MUNICÍPIO

**Coordenadoria de Promoção da Integridade**

**Divisão de Promoção da Ética**

Viaduto do Chá, nº 15, Centro, São Paulo/SP. CEP 01020-900

E-mail: [eticacgm@prefeitura.sp.gov.br](mailto:eticacgm@prefeitura.sp.gov.br) / Telefone: (11) 3334-7110

**III. Data de início / data de encerramento**



**Coordenadoria de Promoção da Integridade  
Divisão de Promoção da Ética**

Viaduto do Chá, nº 15, Centro, São Paulo/SP. CEP 01020-900  
E-mail: eticacgm@prefeitura.sp.gov.br / Telefone: (11) 3334-7110

- IV. Data de ida / data de volta**
- V. Cidade**
- VI. País**
- VII. Organizador (es)**
- VIII. Patrocinador (es)/ Apoiadores**
- IX. Breve descrição do evento**
- X. Homepage (se houver)**
- XI. Motivação/ relevância para a função do servidor / interesse na participação**
- XII. Tipo de participação (expositor/ouvinte)**

**3. INFORMAÇÕES SOBRE O CUSTEIO DE DESPESAS DE TRANSPORTE,  
ESTADIA, INSCRIÇÃO E OUTRAS POSSÍVEIS.**

<b>Tipo de despesa</b>	<b>Responsável pela despesa</b>	<b>Valor</b>
Passagem		
Hospedagem		
Alimentação		
Traslado(s)		



**Coordenadoria de Promoção da Integridade**  
**Divisão de Promoção da Ética**

Viaduto do Chá, nº 15, Centro, São Paulo/SP. CEP 01020-900  
E-mail: eticacgm@prefeitura.sp.gov.br / Telefone: (11) 3334-7110

Inscrição (se houver)		
Outros custos		
Remuneração*		

\*Especificamente nos casos de eventos de interesse pessoal

I - Nos últimos doze meses atuei profissionalmente ou recebi suporte financeiro, presentes e/ou remuneração de pessoa física ou jurídica que está patrocinando ou organizando o evento externo do qual vou participar?

Sim       Não

Esclareça em quais condições recebeu o suporte financeiro e/ou desenvolveu atividades profissionais para o patrocinador/organizador do evento (declarar valores monetários recebidos, em qual período, natureza das atividades realizadas):


II - O patrocinador e ou organizador do evento possui interesse nas decisões a serem tomadas pelo seu órgão/entidade?

Sim       Não



**Coordenadoria de Promoção da Integridade  
Divisão de Promoção da Ética**

Viaduto do Chá, nº 15, Centro, São Paulo/SP. CEP 01020-900  
E-mail: eticacgm@prefeitura.sp.gov.br / Telefone: (11) 3334-7110

Explique em quais condições o patrocinador e ou organizador se relaciona com o seu órgão/entidade em que você atua.


Comprometo-me com a veracidade dos fatos relatados e responsabilizo-me por possíveis omissões, que possam resultar na transgressão do Código de Conduta Funcional dos Agentes Públicos e da Alta Administração Municipal de São Paulo (Decreto nº 56.130, de 26 de maio de 2015).

São Paulo, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do agente público participante do evento

\_\_\_\_\_  
Assinatura da autoridade do órgão/entidade