

Aos dezessete dias do mês de outubro de 2018, às 11 horas, na Avenida dos Metalúrgicos, nº 1.945, nas dependências da Escola Municipal de Educação Profissional e Saúde Pública Professor Makiguti, a supervisora senhora Valdirene Tizzano da Silva, iniciou a reunião ordinária agradecendo a presença de todos e informou que a diretora geral da Fundação Paulistana de Educação, Tecnologia e Cultura, senhora Jasmin Linh Eynery participaria via videoconferência, devido a reunião no centro da cidade que impediria de chegar no horário. Iniciou-se a pauta.

**1- Alteração das competências das disciplinas dos planos de curso:** A supervisora ressaltou que as alterações que serão apresentadas nesta reunião foram encaminhadas por e-mail a todos os conselheiros e que foram amplamente discutidas durante o ano com a equipe técnica pedagógica, aproveita para ressaltar a importância da participação do corpo docente em todas as etapas de discussão até chegar neste documento final. Esclareceu que o plano de curso tem que representar claramente o que se espera da formação do profissional e sempre que necessário a escola fará a discussão priorizando atualizar a formação, mantendo o ensino de excelência tão esperado pelo mercado de trabalho. Perguntou aos professores se gostariam de acrescentar alguma coisa. O professor Fúlvio disse que o objetivo é sempre atualizar a formação atendendo a demanda do mercado de trabalho. Os professores afirmaram que foi muito produtivo, as discussões e a conclusão das competências das disciplinas. Perguntado se os conselheiros aprovavam as alterações propostas todos aprovaram.

**2- Alteração do Perfil Profissional dos Cursos Técnicos:** A supervisora relatou que ao discutir as competências também houve a discussão do perfil que estamos formando, para tanto fizemos uma comparação ao perfil previsto no catálogo nacional de ensino técnico e observamos que em muitos casos superamos o proposto pelo MEC, fizemos uma alteração no perfil do curso Técnico em Análises Clínicas e ajustamos a redação dos cursos oferecidos pela Makiguti, que também encaminhamos por e-mail. Perguntado se os conselheiros aprovavam as alterações propostas todos aprovaram.

**3- Projeto Estudante Monitor:** A supervisora apresentou o projeto de estudante monitor, também encaminhado anteriormente para análise dos conselheiros, explicou que foi baseado numa experiência da Secretaria Municipal de Educação conforme

Portaria SME 1997/2009, que visa o protagonismo e o aprofundamento dos conhecimentos dos estudantes monitores como também torna-se uma oportunidade de recuperação paralela para os alunos, pois entende que estes monitores são facilitadores para os alunos com mais dificuldades. Passou a palavra ao professor Fúlvio e pediu que ele contasse um pouco da experiência anterior que teve com os monitores. O professor relatou que há um melhor desenvolvimento de todos no geral, despertando muitas vezes no monitor, o maior interesse pela pesquisa, disse que alguns ex-monitores são biomédicos e estão muito bem colocados no mercado de trabalho. A professora Simone afirmou que os alunos têm um vínculo que facilita o aprendizado com o outro. A aluna Juliana disse que achou muito interessante o projeto e que no próximo semestre se inscreverá para fazer parte, pois estará no módulo III. Perguntado se os conselheiros aprovavam a proposta do Projeto Estudante Monitor, todos aprovaram. **4- Manutenção Escolar:** A supervisora informou que recebeu diversas reclamações pela caixinha de comunicação entre alunos e direção, referente a manutenção dos banheiros e substituição de fechaduras, esclareceu que a escola mantém um contrato de manutenção predial, porém não contempla os insumos e materiais necessários para os reparos. Informou que os materiais são comprados por licitação conforme o apontamento do engenheiro que prevê as demandas da unidade, informa que a licitação ocorreu no dia 02/10/18, que o processo está tramitando respeitando os prazos de documentação e de entrega dos materiais, que assim que estes chegarem conseguirá substituir as válvulas e as fechaduras. A supervisora pede desculpas pelos transtornos. Os conselheiros aprovaram todas as medidas realizadas pela supervisora escolar, afirmando que a escola sempre teve sua manutenção em ordem e reconhece todo empenho da supervisora inclusive usando recursos próprios. **5- Implantação da cantina:** A supervisora informa que a pedido da empresa Sabor da Terra, para os alunos irem se adaptando, partir do dia 05 de novembro de 2018 a cantina iniciará o funcionamento. Perguntado se teria algum impedimento. Todos aprovaram o início da cantina. **6- Bicicletário:** A supervisora informou que após aprovação deste conselho para implantação de um bicicletário, abriu um processo SEI solicitando a contratação de um projeto técnico para implantação do mesmo, estará acompanhando o andamento e mantendo informado o conselho. **7- Projeto**

**Interdisciplinar em Saúde II:** O Projeto Interdisciplinar em Saúde do Módulo II será apresentado no dia 01/11/18, dentro do período de aula aberto a toda comunidade escolar, orientado com roteiro de visita técnica a todos os alunos, temos a visita confirmada dos alunos do 3º ano da E.E. Fernando Pessoa.

**8- Visita do Conselho Municipal de Educação:** A supervisora informou que no dia 04 de outubro recebeu a visita de Representantes do Conselho Municipal de Educação, Sueli Aparecida de Paula Mondini - presidente, Marta de Betania Juliano - conselheira, da Diretoria Regional de Educação de Guaianases Lucimeire Cabral de Santana - Diretora Regional, Andréia Wozniak - Supervisora Escolar, da Fundação Paulistana da Educação, Tecnologia e Cultura, Ana Carolina - chefe de gabinete e Maria Isabel – coordenadora de ensino, pesquisa e cultura. A supervisora apresentou detalhadamente o espaço físico, as salas de aulas, os laboratórios, a biblioteca com as produções dos Trabalhos de Conclusão de Curso, foi apresentada uma turma de módulo I, que estavam em aula com a professora Marta Calixto Pozzani, onde as conselheiras puderam incentivá-los a continuidade dos estudos e afirmaram a importância da escola para o município de São Paulo. Foi apresentada a turma de Análises Clínicas módulo II que estavam em aula prática no laboratório com o professor Hélio Rodrigues da Silva, mais uma vez as conselheiras elogiaram o trabalho realizado na escola pelos professores, pela gestão, o professor Hélio relatou o quanto é importante este trabalho na Makiguti, que se sente valorizado por toda equipe e principalmente pela história transformadora de vida dos alunos. A visita oportunizou as conselheiras de acompanhar de perto as atividades apresentadas bialmente nos relatórios encaminhados ao Conselho Municipal de Educação. A supervisora informou que após a visita no dia 04/10 houve a plenária no Conselho Municipal de Educação que aprovou pelo Parecer CME nº 535/18 o relatório de atividades desenvolvidas nos anos de 2016/2017.

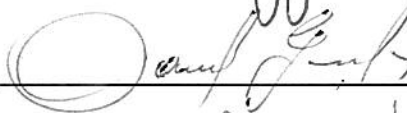
**9- SIPAT-** O coordenador Daniel encaminhou sugestão de pauta para realização da SIPAT no mês de novembro, a Sra. Nilza colocou que na última feira de saúde houve um evento da CIPA, com exposição de vídeos sobre prevenção de acidentes, e que outro tema deveria ser escolhido. A Professora Rosangela informou que as turmas do curso de Gerência em Saúde estão desenvolvendo seminários sobre medicina ocupacional, e que este tema poderia ser aproveitado na SIPAT, mas que a data para apresentação

dos trabalhos está programado para o dia 08/11/18. A supervisora disse que seria muito rico a participação dos alunos neste evento, propôs que a Nilza e o Daniel que são membros CIPA que organizassem juntamente com a professora Rosangela. A proposta foi aceita por todos. Perguntado se havia alguma questão a ser tratada ou encaminhada, o professor Fúlvio perguntou sobre a possibilidade da pintura externa da escola, a supervisora informou que abrirá o processo para contratação do serviço. E nada mais a ser tratado, agradeceu a presença de todos, parabenizou a participação de todos e a reunião foi encerrada e a ata foi por mim redigida Marly Junko Kouhiro Menezes e segue assinada pelos demais presentes.

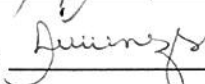
Valdirene Tizzano da Silva – Supervisora



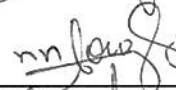
Daniel Gonçalves – Coordenador



Marly Junko Kouhiro Menezes – Coordenadora



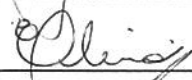
Nilza das Neves Souza Herrera - AGPP



Thiago Possato Medeiros – AGPP



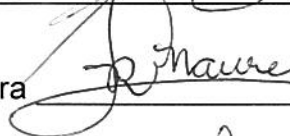
Eliete Mendes Oliveira – Professora



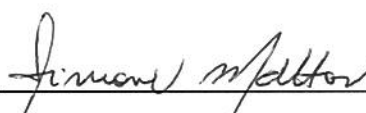
Fúlvio Emerson Colussi - Professor



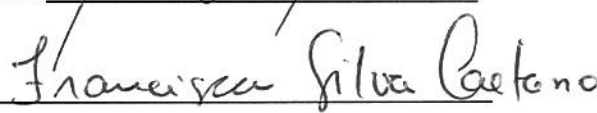
Rosangela Bataglia Naure – Professora




Simone Aparecida Ribeiro de Mattos – Professora



Francisca Silva Caetano – Farmácia II manhã



Quelle Carina Lopes Moura – TSB II manhã



Juliana Ferreira Brito – TSB II manhã

