

ESCOLA TÉCNICA DE SAÚDE PÚBLICA PROF. MAKIGUTI

Atos de criação: Lei 13.806/04, Decreto nº 44.963/04, Instalação: Decreto nº 46.133/05 e Autorização: Parecer CME 26/04.

Aos vinte e um dias do mês de fevereiro de 2018, às 15 horas, na Avenida dos Metalúrgicos, nº 1.945, nas dependências da Escola Técnica de Saúde Pública Prof. Makiguti, a supervisora senhora Valdirene Tizzano da Silva, iniciou a reunião ordinária agradecendo a presença de todos. Iniciou-se a pauta. **1-Metas do Projeto Político Pedagógico:** A Supervisora informou que no período de planejamento juntamente com a equipe técnica/pedagógica e docentes foi discutido as metas para 2018 e passa a apresentá-las: a) Manter e incentivar a pré- iniciação científica. b) Reduzir 5% da evasão escolar do ano de 2017; c) garantir uma visita técnica, por semestre, para os módulos I e II; d) Manter a divulgação dos projetos e eventos da escola; e) Implantação do SIG de TSB na rede RUTE. Perguntado aos conselheiros se concordavam as metas ou se queriam propor novas os mesmos concordaram e aprovaram as metas apresentadas. **2- Curso de editoração eletrônica:** A supervisora informou que no período de novembro de 2017 a fevereiro 2018, foi realizado na unidade escolar o curso de editoração eletrônica nos períodos manhã, tarde e noite atendendo a comunidade escolar e local. O curso foi ministrado pela empresa COACH- Centro Organizacional de Acompanhamento Humano, com convênio com a Fundação Paulistana. A aluna Mariana relata que a seu amigo elogiou o curso e indicou para todos fazerem a Marly diz que houve uma aprovação positiva por parte de quem fez o curso. **3- Eleição para os novos membros do conselho de escola e da APM:** A supervisora agradeceu e elogiou a participação de todos os membros deste conselho, pois foi devido a excelente atuação de todos que foi possível a aprovação do curso técnico de Cuidador de Idosos, Alteração de Regimento no mesmo mandato. Informou que no dia dezoito de abril de 2018 haverá eleição para os novos membros do conselho e da APM e solicitou a colaboração de todos na divulgação. **4- Eleição para os novos membros do conselho administrativo da Fundação:** A supervisora informou que na reunião do conselho de escola no dia dezoito de abril de 2018 será apresentado e ratificado os novos membros do conselho administrativo sendo um representante do corpo docente, um do corpo discente e um dos funcionários que deverão ser eleitos pelos seus pares, solicitou mais uma vez a colaboração de todos na divulgação. O aluno Euclides relata o que alguns pontos discutidos na reunião do conselho Administrativo, como a aprovação dos cursos de Hemoterapia e o Cuidador de Idosos e a prestação de contas do

Atos de criação: Lei 13.806/04, Decreto nº 44.963/04, Instalação: Decreto nº 46.133/05 e Autorização: Parecer CME 26/04.

orçamento. **5- Adiantamento bancário mês Janeiro:** A supervisora passou a palavra para a Sra. Marly Junko Kouhiro Menezes, responsável pelo adiantamento bancário da unidade escolar, que apresentou a prestação de contas do adiantamento bancário do mês de janeiro de 2018. A mesma apresentou a prestação de contas referente ao gasto de 150,00 (cento e cinquenta reais) para concerto de um freezer, perguntado ao conselho se todos aprovam a prestação de contas, o conselho aprovou por unanimidade. **6- Férias da Supervisora:** A supervisora informou que a partir de vinte e oito de fevereiro gozará de trinta dias de férias conforme publicação no DOC 07/02/2018, solicita a todos que continuem colaborando com o desenvolvimento da unidade escolar. Afirmou que não está deixando nenhuma pendência para ser resolvida na sua ausência mas tem plena convicção que caso ocorra alguma ocorrência está certa que a equipe terá condições de resolvê-la prontamente **7- Alteração do calendário escolar:** A supervisora explicou que devido ao Decreto 58.085 de 08/02/2018 precisou fazer alterações no calendário escolar e apresentou detalhadamente a proposta de calendário escolar. Após a apresentação, os conselheiros aprovaram o calendário escolar de 2018. A supervisora perguntou se havia mais algum assunto a ser tratado, o aluno Euclides perguntou como está o encaminhamento do processo da Cantina e a Supervisora apresentou o processo no sistema SEI esclareceu que o processo foi encaminhado com a aprovação do conselho de escola pela unidade escolar e seguiu para fundação dar continuidade. O Euclides ainda perguntou sobre o laboratório de Gerencia, a supervisora informou que os computadores doados foram instalados e as alunas Mariana e Andressa confirmaram. A aluna Mariana perguntou se continua o mesmo critério para troca de horário a supervisora afirmou que sim informando ainda que todas as solicitações feitas foram atendidas até o dia 15/02/18. E nada mais a ser tratado, agradeceu a presença de todos parabenizou a participação de todos e a reunião foi encerrada e a ata foi por mim redigida Katia Freitas de Oliveira e segue assinada pelos demais presentes.

Valdirene Tizzano da Silva – supervisora

Hélio Rodrigues da Silva - Professor

ESCOLA TÉCNICA DE SAÚDE PÚBLICA PROF. MAKIGUTI

Atos de criação: Lei 13.806/04, Decreto nº 44.963/04, Instalação: Decreto nº 46.133/05 e Autorização: Parecer CME 26/04.

Ana Maria Barbieri Eduardo – Professora [Assinatura]

Elaine Mendes Marques – Professora [Assinatura]

Euclides Felipe Neto [Assinatura]

Gisele Jablauský de Queiroz [Assinatura]

Monique Cristina Pereira Alonso [Assinatura]

Mariana Correia [Assinatura]

Demais:

Aline de Oliveira Dias – Coordenadora [Assinatura]

Kelly Braz – Coordenadora [Assinatura]

Marly Junko Kouhiro Menezes [Assinatura]

Andressa Caroline de Souza Hortência [Assinatura]

Alessandra Squipano Rodrigues Silva [Assinatura]