

VENHA ESTAGIAR NO SETOR PÚBLICO

no **TELECENTRO**

O Telecentro, da Coordenadoria de Inclusão Digital e Atendimento ao Cidadão (CIDAC) da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia, busca um estagiário(a) para atuar na gestão das 130 unidades da capital.

CURSO EM FORMAÇÃO

Campo Público (Adm. Pública, Gestão Pública, Ciências Sociais e cursos correlatos) e / ou Tecnologia da Informação (Sistemas, Gestão de TI, e cursos correlatos)

REQUISITOS

- Cursar entre 2º e penúltimo semestre da graduação;
- Interesse pelo setor público;
- Interesse em trabalhar com políticas públicas;
- Visão multidisciplinar para resolução de problemas;
- Senso prático de organização;
- Proatividade;
- Ter facilidade no trabalho em equipe com escuta ativa;
- Boa comunicação escrita e falada;
- Ser proativa(o) e colaborativa(o);

ATRIBUIÇÕES

- Dar suporte nas atividades relacionadas à Gestão dos Equipamentos
- Auxiliar na organização e monitoramento dos dados técnicos e operacionais dos Telecentros
- Desenvolver relatórios, apresentações, formulários e planilhas com base no pacote *Office*
- Auxiliar em todas as demandas e atividades necessárias da Gestão dos Telecentros

INFORMAÇÕES GERAIS

Carga horária: 20h semanais (*a combinar de manhã ou à tarde*)

Benefícios: Bolsa R\$ 690,36

Local: Teletrabalho via MSTeams

A Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia **prioriza e estimula** a candidatura de mulheres, pessoas negras, indígenas, LGBT+ e pessoas com deficiência, a fim de prover maior inclusão e diversidade em suas equipes

Preencha o formulário:
<https://forms.gle/A3tEGHSBPpDiCtys7>
até dia **28/05/2021**



**CIDADE DE
SÃO PAULO**
INOVAÇÃO E
TECNOLOGIA