PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

SECRETARIA/SUBPREFEITURA

Pedido de Prorrogação Nº _____/_____

( ) para POSSE, nos termos do parágrafo 1º, do artigo 23 da Lei nº 8.989/79, com nova redação dada pela Lei nº 13.686/2003.

( ) para INÍCIO DE EXERCÍCIO, nos termos do parágrafo 1º, do artigo 44 da Lei nº 8.989/79, com nova redação dada pela Lei 13.686/2003.

1. IDENTIFICAÇÃO DO NOMEADO

Nome:_____

R.G.: _____O.E.: _____ R.F.: _____VINC._____

Cargo: _____ Secretaria/ Prefeitura Regional: _____

Data de Nomeação: _____/_____/_____ Classificação: _____ Data da Posse: _____/_____/_____

Lotação: _____

Endereço Residencial: _____ Nº ____ Bairro:_____

2. MOTIVO:

_____

_____

_____

_____

RECEBI O PROTOCOLO:

DATA _____/_____/_____ _____

assinatura do nomeado

3. INFORMAÇÕES DO SETOR POSSE:

Visto e conferido.
Para despacho. **DATA _____/_____/_____.**

_____

carimbo e assinatura do responsável

4. DESPACHO DA UNIDADE DE RECURSOS HUMANOS

( ) Pelo deferimento ( ) Pelo indeferimento

DATA _____/_____/_____

_____

carimbo e assinatura do responsável – URH/SUGESP

PUBLICADO – DOC _____/_____/_____

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

SECRETARIA/SUBPREFEITURA

Protocolo Nº _____/_____

Prorrogação de prazo para: ( ) POSSE ( ) INÍCIO DE EXERCÍCIO

Contato com: _____ Telefone: _____ Ramal: _____

Nome do Interessado: _____ R.G.: _____

R.F.: _____ Cargo: _____

Protocolado em : _____/_____/_____

Nota: na hipótese de indeferimento o prazo para providências de Posse ou Início de Exercício é de 48 (quarenta e oito) horas a partir da publicação no DOC.

VIA DO CANDIDATO