



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - PMSP

AVISO DE FÉRIAS

1. IDENTIFICAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) :

NOME: _____

REGISTRO: _____

CARGO/FUNÇÃO: _____

PADRÃO: _____

VÍNCULO: EFETIVO ADMITIDO

EM COMISSÃO

REGIME ESPECIAL RAIO X

2. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE:

PREFIXO: _____

SECRETARIA/SUBPREFEITURA: _____

DEPARTAMENTO: _____

SEÇÃO: _____

SETOR: _____

3. COMUNICAÇÃO DE INÍCIO DE FÉRIAS:

CIENTIFICO VOSSA SENHORIA QUE A PARTIR DE ____ / ____ / ____, TERÁ INÍCIO O GOZO DE ____ DIAS DE FÉRIAS, REFERENTES AO EXERCÍCIO DE _____, CONFORME PREVISTO NA RESPECTIVA ESCALA.

São Paulo, ____ / ____ / ____

Carimbo e Assinatura da chefia imediata

4. CIÊNCIA:

São Paulo, ____ / ____ / ____

Assinatura do servidor

Testemunhas:

1) _____

2) _____

- ANEXAR NO PRONTUÁRIO DO SERVIDOR.
- O FORMULÁRIO NÃO DEVE CONTER RASURAS.
- DEVE SER DEVIDAMENTE PREENCHIDO, ASSINADO E DATADO .



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - PMSP

ALTERAÇÃO DA ESCALA DE FÉRIAS

1. IDENTIFICAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) :

NOME: _____ REGISTRO: _____

CARGO/FUNÇÃO: _____ PADRÃO: _____

VÍNCULO: EFETIVO ADMITIDO EM COMISSÃO

2. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE:

PREFIXO: _____

SECRETARIA/SUBPREFEITURA: _____

DEPARTAMENTO: _____

SEÇÃO: _____

SETOR: _____

3. SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DE ESCALA DE FÉRIAS:

À CHEFIA DE GABINETE/AUTORIDADE EQUIPARADA

SOLICITO ALTERAÇÃO DA ESCALA DE FÉRIAS, EM RELAÇÃO AO SERVIDOR ACIMA IDENTIFICADO,

REFERENTE AO EXERCÍCIO DE _____, CUJO PERÍODO TEM INÍCIO EM ____ / ____ / ____, POR

NECESSIDADE DE SERVIÇO MOTIVO JUSTO COMPROVADO, CONFORME RELATÓRIO ANEXO.

INFORMO QUE AS FÉRIAS PODERÃO SER REPROGRAMADAS PARA A FRUIÇÃO

NESTE EXERCÍCIO NO PERÍODO DE ____ / ____ / ____ A ____ / ____ / ____

EXERCÍCIO SEGUINTE NO PERÍODO DE ____ / ____ / ____ A ____ / ____ / ____

São Paulo, ____ / ____ / ____

Carimbo e Assinatura da chefia do servidor

DE ACORDO ____ / ____ / ____

Carimbo e assinatura da chefia mediata

4. DESPACHO

AUTORIZO O PEDIDO.

NÃO AUTORIZO O PEDIDO.

ENCAMINHE-SE À CHEFIA DO SERVIDOR PARA AS PROVIDÊNCIAS DE REPROGRAMAÇÃO

São Paulo, ____ / ____ / ____

Carimbo e Assinatura da Chefia de Gabinete



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - PMSP

ALTERAÇÃO DA ESCALA DE FÉRIAS

1. IDENTIFICAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) :

NOME: _____ REGISTRO: _____

CARGO/FUNÇÃO: _____ PADRÃO:

VÍNCULO: EFETIVO ADMITIDO EM COMISSÃO

2. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE:

PREFIXO: _____

SECRETARIA/SUBPREFEITURA:

DEPARTAMENTO:

SEÇÃO:

SETOR:

3. SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DA ESCALA DE FÉRIAS:

À CHEFIA DE GABINETE/AUTORIDADE EQUIPARADA

SOLICITO A ALTERAÇÃO DA ESCALA DE FÉRIAS REFERENTE AO EXERCÍCIO DE _____, EM RELAÇÃO AO SERVIDOR ACIMA IDENTIFICADO, CUJO PERÍODO TERIA INÍCIO EM ____ / ____ / ____, EM RAZÃO DA CONCESSÃO DE LICENÇA/AFASTAMENTO DO SERVIDOR, CONFORME PUBLICAÇÃO NO DOC ____ / ____ / ____, PÁGINA _____.

São Paulo, ____ / ____ / ____

Carimbo e Assinatura da chefia do servidor

DE ACORDO ____ / ____ / ____

Carimbo e Assinatura da **chefia do** imediata

4. DESPACHO:

AUTORIZO O PEDIDO

NÃO AUTORIZO O PEDIDO

ENCAMINHE-SE À CHEFIA DO SERVIDOR PARA AS PROVIDÊNCIAS DE REPROGRAMAÇÃO NO SEU RETORNO AO SERVIÇO

São Paulo, ____ / ____ / ____

Carimbo e Assinatura da Chefia do Gabinete

5. INDEFERIMENTO:

INDEFIRO AS FÉRIAS /DIAS DE FÉRIAS DO EXERCÍCIO IDENTIFICADO NO CAMPO 3,
REPROGRAMADAS PARA FRUIÇÃO NO EXERCÍCIO DE

São Paulo, _____ / _____ / _____

Carimbo e Assinatura da Chefia do Servidor

6. À URH:

COMUNICO QUE AS FÉRIAS FORAM REPROGRAMADAS PARA (O PERÍODO) _____ / _____ / _____
DESTE EXERCÍCIO, SOLICITANDO SUA INCLUSÃO E SEU CADASTRAMENTO NO SISTEMA INTEGRADO DE
GESTÃO DE PESSOAS E COMPETÊNCIAS - SIGPEC

COMUNICO QUE AS FÉRIAS FORAM INDEFERIDAS E REPROGRAMADAS NA FORMA CONSTANTE NO
CAMPO 5, SOLICITANDO ANOTAÇÃO E INCLUSÃO NA PLANILHA A QUE SE REFERE O INCISO I DO §
1º DO ARTIGO 3º DA PORTARIA Nº 118/SMG/2009 OU EM ESCALA SUPLEMENTAR

São Paulo, _____ / _____ / _____

Carimbo e Assinatura da chefia do Servidor

- ANEXAR NO PRONTUÁRIO DO SERVIDOR.
- O FORMULÁRIO NÃO DEVE CONTER RASURAS.
- DEVE SER DEVIDAMENTE PREENCHIDO, ASSINADO E DATADO.

ANEXO VI



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO -

PMSP INTERRUÇÃO DAS FÉRIAS

1. IDENTIFICAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) :

NOME: _____ REGISTRO: _____

CARGO/FUNÇÃO: _____ PADRÃO: _____

VÍNCULO.: EFETIVO ADMITIDO EM COMISSÃO

2. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE:

PREFIXO:

SECRETARIA/SUBPREFEITURA:

DEPARTAMENTO:

SEÇÃO:

SETOR:

3. SOLICITAÇÃO DE INTERRUÇÃO DAS FÉRIAS:

À CHEFIA DE GABINETE/ AUTORIDADE EQUIPARADA

SOLICITO INTERRUÇÃO DO GOZO DAS FÉRIAS DO SERVIDOR ACIMA IDENTIFICADO REFERENTE AO EXERCÍCIO DE , A PARTIR DE // POR ABSOLUTA NECESSIDADE DE SERVIÇO, CONFORME RELATÓRIO ANEXO

INFORMO QUE AS FÉRIAS PÓDERÃO SER REPROGRAMADAS PARA FRUIÇÃO:

NESTE EXERCÍCIO NO PERÍODO DE ____ / ____ / ____ A ____ / ____ / ____

EXERCÍCIO SEGUINTE NO PERÍODO DE ____ / ____ / ____ A ____ / ____ / ____ .

São Paulo, ____ / ____ / ____

DE ACORDO ____ / ____ / ____

Carimbo e Assinatura da chefia do servidor

4. DESPACHO

AUTORIZO O PEDIDO.

NÃO AUTORIZO O PEDIDO.

ENCAMINHE-SE À CHEFIA DO SERVIDOR PARA AS PROVIDÊNCIAS DE REPROGRAMAÇÃO

São Paulo, ____ / ____ / ____

Carimbo e Assinatura da Chefia de Gabinete