



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

### SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

#### Conselho Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação

Rua Líbero Badaró, 425, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01009-000

Telefone:

#### Ata de Reunião

#### Ata da 7ª Reunião do Conselho Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - CMTIC (1º semestre/2020)

**Dia, hora e local:** 17 de junho de 2020, 10h00, via Microsoft Teams.

**Participantes:** Juan Quiros, Daniel Glaessel Ramalho, George Augusto dos Santos Rodrigues, André Tomiatto, Joyce Cristina Frazão Santos, Fernando Barbosa, Rafael Neves, Malde Vilas Boas, Wagner Santana, Tatiana Regina Rennó Sutto, Soraia Rosa Castilho Prisco, Evandro Freire, Alexandre Gonçalves de Amorim, Marcos Mungo, Ana Carolina Loureiro Caron de Freitas, Alexandre Gedanken, Carlos Eduardo Moraes, Luciana Pascarelli Santos, Fernando Gomes, Cid Torquato.

**Ordem do dia:** Apresentação de Relatório semestral sobre o uso de Tecnologia da Informação e Comunicação – Diagnóstico, Qualidade de Gastos, Monitoramento dos Planos Setoriais e demais informações.

**Abertura:** O Secretário da SMIT Juan Quiros abriu a reunião ressaltando a importância do Conselho para inovação e uso de tecnologia na Prefeitura, apontando a utilização estratégica de dados como o maior desafio do atual contexto tecnológico, além da importância da tangibilidade dos resultados do Plano Estratégico de Tecnologia e da capacitação do corpo técnico em lidar esse contexto. Em seguida passou a palavra para o Coordenador de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação da SMIT André Tomiatto.

**Apresentação:** Tomiatto começou a apresentação explicando que a mesma possui quatro partes, sendo elas: (i) Contextualização, (ii) Indicadores do PETIC, (iii) Análise de orçamento e (iv) planejamento do PETIC 2021-24. No item (i) falou sobre a construção de uma estratégia de longo prazo. Citou que, atualizando a Política de Governança, criamos mais do que uma política de governo, criamos uma Política de Estado. Informou que o programa Prefeitura Digital é uma iniciativa transversal que apoia a modernização da infraestrutura da Prefeitura. Mencionou que o objetivo é criar capacidade e conhecimento nas Secretarias e não ter um único departamento central de Tecnologia da Informação para toda a Prefeitura. No item (ii) citou que a meta de ter ativos de microinformática dentro da vida útil foi alcançada em 2020. PGM, SF, SMADS e SME tem número significativo de equipamentos que ficaram defasados em 2020, mas a aquisição realizada no final de 2019, a qual abarcou 50 órgãos, compensou essa defasagem e colaborou para manter o status da meta como atingida. Em rede interna, a meta não foi alcançada. Há uma cultura na Prefeitura de priorizar investimentos em equipamentos em relação a adequação de rede interna. TAC (Termo de Ajuste de Condita) da VIVO está em andamento e modernizará todas as subprefeituras (foi demonstrado através de fotos com antes e depois de algumas das subprefeituras). Em ativos de rede identificou-se uma piora nos números da SME, que tem o maior parque, os quais refletiram em grande queda no indicador. A meta era ousada e o conhecimento adquirido neste quadriênio permitirá definição de metas mais realistas para o próximo quadriênio. Em relação ao Wi-Fi em praças de atendimento esperamos ter um salto com o TAC e chegar próximo da meta. Já em relação à Atas de Registro de Preço, as prioridades são operação de TIC e terceirização da impressão. Para o futuro, são necessárias atas para links, rede interna e ativos de

microinformática. Em seguida, Tomiatto apresentou a escala de maturidade. Citou que mais setoriais chegaram às séries C e B. Contudo, muitos regrediram para séries Inexistente e E. Os principais entraves são a falta de autonomia, tamanho de equipe e a não adesão à capacitação. Mencionou que a formalização de áreas de TIC é muito importante para esses órgãos, sendo também um meio de reforçar a autonomia. Tal formalização aliada à possível adesão a ata de serviços de operação de TI, por parte dos órgãos setoriais, poderá viabilizar um índice maior de áreas de TIC com equipe adequada. O caso mais crítico nesse contexto é o das 32 Subprefeituras. Sobre capacitação, Tomiatto apresentou que já foram ofertadas 985 vagas em cursos presenciais, como em gestão de serviços de TIC, de projetos, e de redes. Isso, além de 515 vagas em plataforma de Ensino à Distância especializada em tecnologia. Para 2020, planeja-se cursos em liderança, licitação de bens e serviços, e análise de dados. Este último tem como público tanto servidores técnicos quanto carreiras de gestores públicos, mais voltadas às áreas fim. Sobre LGPD, Tomiatto reforçou a urgência de que o tema seja estruturado na Prefeitura, lembrando que já houve a elaboração de proposta por grupo de trabalho intersecretarial, que ainda aguarda deliberação pelo nível executivo das pastas. Em relação ao item (iii), Tomiatto apresentou indicadores sobre orçamento de TIC. Em 2019, constatou-se que foi possível atingir a meta estipulada no PETIC com despesas com TIC. Contudo, a proporção de investimentos, quando comparados aos custeios, ainda é muito inferior à referência obtida via Gartner para outros governos locais. Sobre o orçamento de 2020, apresentou-se que a maior parte dos recursos ainda é destinada a infraestrutura e terceirização de serviços, e que há espaço para aumentar a presença de colaboradores externos na sustentação da TIC. Em relação ao item (iv), Tomiatto pontuou que é necessária a abertura de discussões para o próximo PETIC 2021-2024, e devolveu a palavra ao Secretário Juan Quirós, presidente do conselho.

**Discussão:** O Secretário Juan Quirós citou que a iniciativa privada já superou o desafio de infraestrutura e que estão atuando com dados. Concorda que o Plano atual foca muito em infraestrutura. Informou que ouviu isso nas visitas às praças de atendimento, na frente do Descomplica. Sua maior preocupação é que o PETIC seja aderente ao que pode ser executado. Próximo PETIC tem que ser aderente à análise de dados. Identificar o que a tecnologia produz em relação ao que precisamos para as pessoas. Disse que participará do PETIC 21-24. Mencionou que precisamos de um senso de normalidade na aplicação do conhecimento. Comentou que foi um grande desafio contratar empresa para analisar dados do combate à COVID-19. Quantas reuniões tivemos que fazer para entender o que tínhamos em mãos? Parabenizou o trabalho, mas disse que devemos ir para 2021 deixando um legado de simplicidade na análise de dados (possível de interpretar). Em seguida o Sr. Secretário Juan Quirós passou a palavra à Secretaria Municipal de Gestão Malde Maria Vilas Boas. A Secretária Malde aproveitou a fala do Secretário Juan Quirós sobre dados e citou que esse é um dos principais pontos. Parabenizou a apresentação e em seguida propôs uma reflexão para o grupo, considerando que, com a pandemia, rompemos com tudo e não temos modelos instituídos para seguir. Mencionou que existe a necessidade de traçarmos o capítulo da nova realidade e ajustá-lo ao novo cenário, ainda desconhecido, pós pandemia. Informou que 57% da força de trabalho da Prefeitura está em teletrabalho e que a Prefeitura não parou. Informou que temos que planejar os próximos passos considerando isso, uma vez que o Sr. Prefeito já informou que nem todos os servidores retornarão de forma 100% presencial. Informou que entende que o teletrabalho deve ser o primeiro item a ser desenvolvido e apontou a necessidade de desenharmos a Rede (interna, infraestrutura, software) para atender essa realidade. Citou a possibilidade de rodízio de equipamentos e a questão dos arquivos locais. Como fazer para adequar o uso compartilhado de máquina. Citou que a Prefeitura terá uma adequação dos seus espaços físicos e que a Prefeitura Digital é a nova realidade que será necessária a capacitação dos servidores para essa realidade. Apontou a necessidade da prestação de contas para a sociedade em relação ao servidor em teletrabalho. Possivelmente os Secretários necessitarão de auxílio na criação de seus indicadores de prestação de contas à sociedade. Citou que a capacitação é absolutamente permanente. Após a explanação da Secretária Malde, o Secretário Juan Quirós passou à palavra ao Presidente da Prodam Alexandre Gonçalves de Amorim. O Presidente da Prodam iniciou parabenizando o Tomiatto e em seguida falou sobre a reestruturação da rede interna e que a Prodam disponibilizará ATAs de Registro de Preços, sendo elas: redes, tanto metálicas quanto por fibra, impressão departamental, links, desktops e servidores. Em relação ao indicador do PETIC sobre dados abertos, informou que foi firmado um contrato com a CGM e que será realizada a atualização do portal de transparência. Citou que a Prodam trabalhará fortemente para que o portal

contribua para a melhora do indicador. Sobre a mudança de sede, falou que cerca de 300 funcionários da empresa permanecerão em teletrabalho. Mencionou que a Prodam está debruçada sobre a segurança da informação, seja com utilização do acesso via VPN ou não. Informou que tiveram problemas porque o sistema é pesado. Citou também a importância de se estabelecer protocolos de funcionamentos para que a Prodam possa melhor atender a todos. Em seguida a palavra foi passada ao Chefe de Gabinete da Secretaria Municipal da Fazenda Evandro Freire que informou que SF adquiriu 500 desktops, contribuindo para o indicador dos ativos de microinformática. Citou a importância do Marco Civil da Internet e mostrou-se preocupado com as obrigações do Marco Civil sobre wi-fi para público. Mencionou que no Estado, a Prodesp ofereceu redução significativa de custos com links de conectividade. Sugeriu a contratação única de links para a Prefeitura e que tal contratação poderia reduzir custo. Abrir mais dados de custos, para que se analise de fato o que possa ser feito. Mencionou que a troca de *storage* defasado deveria ser custeio e não investimento. Informou que a SF contratou ferramenta de BI e já estão capacitando cientistas de dados. Solicitou a ampliação de reuniões do Conselho e que sejam focando em pontos específicos. Informou também que a SF já trabalhava com regime de teletrabalho e que ele precisa ser disciplinado. Em seguida o Secretário Juan Quirós passou a palavra ao Secretário Adjunto da SMIT Daniel Glaessel Ramalho, o qual parabenizou Tomiatto e em seguida reforçou a importância de pensarmos no novo modelo para o Teletrabalho. Citou que as metas do próximo PETIC precisarão se calibradas dado o novo cenário. Mencionou a importância das reuniões extraordinárias do Conselho no tocante a criação de diretrizes claras para o avanço dos órgãos. Citou que agora temos mais elementos para viabilizar o caminho, embora o espaço de tempo seja curto. Em seguida, a palavra foi passada ao Diretor da Prodam Marcos Mungo, o qual sugeriu adotar como prática reuniões temáticas sendo uma delas de Dados. Citou que há uma cultura na Prefeitura sobre o produtor do dado virar o proprietário do dado. Citou também que essa cultura precisa ser revista, uma vez que isso gera problemas no levantamento de dados estruturantes. Mencionou que a Prodam sofre problemas com isso. Sugeriu a criação de uma nova política de classificação dos dados para que seja possível dinamizar e aplicar a tecnologia com menos transtornos. Em seguida a palavra foi passada a Chefe de Gabinete da Secretaria Municipal de Governo Tatiana Regina Rennó Sutto a qual citou que concorda com a Malde no que tange a transparência para os munícipes. A Secretária Malde pediu a palavra e falou sobre a importância do Tomiatto estar próximo ao grupo formado entre a SG e SMIT para tratar sobre o teletrabalho. Citou a necessidade de mais Orientações Técnicas. Ex: Videoconferência. Entende que as pessoas buscam as OTs. Propôs reunião daqui um mês para falar sobre a nova realidade e o que faremos até dez/2020. Mencionou que o novo PETIC terá que retratar o novo e que não temos muito tempo para a adaptação. Necessitamos de requisitos mínimos para o teletrabalho e definir até que ponto a prefeitura deverá prover. Citou que o investimento nas pessoas é essencial e que precisamos capacitar em dados. O Secretário da Juan Quirós passou a palavra ao Tomiatto para finalizar a reunião. Tomiatto mencionou a importância da carreira APDO-TIC, a Secretária Malde pediu a palavra para informar que não haverá novas contratações até dez/2021. Tomiatto citou a participação da Prodam na definição do caminho para o futuro e assentiu sobre a importância do Marco Civil ser considerado nos acessos Wifi para público externo. Para finalizar, o Secretário Juan Quirós informou que o Prefeito não pode participar de eventos a partir de 05/07/2020 e que a gestão deve ser finalizada com eficiência. Citou que a curto prazo temos a demanda referente a elaboração de diretrizes para o teletrabalho da Prefeitura e reforçou a importância e na capacitação para análise de dados. Agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião.

**Deliberações:** Enviar a apresentação aos participantes. Serão realizadas reuniões extraordinárias e Tomiatto elaborará um cronograma com a proposta de temas.

**Assinam esta ata os titulares/suplentes, além da Secretaria Executiva do Conselho:**

- a) Juan Quiros, Secretário da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia, Presidente deste colegiado;
- b) Tatiana Regina Rennó Sutto, Chefe de Gabinete na Secretaria de Governo Municipal;
- c) Evandro Freire, Chefe de Gabinete na Secretaria Municipal da Fazenda;

- d) Malde Maria Vilas Boas, Secretária Municipal de Gestão;
- e) Alexandre Gonçalves de Amorim, Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Município de São Paulo - Prodam;
- f) Carlos Eduardo Moraes, Diretor de Divisão Técnica de TIC na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano;
- g) André Tomiatto de Oliveira, Coordenador de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação, da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia e Secretaria Executiva do Conselho Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação.



Documento assinado eletronicamente por **André Tomiatto de Oliveira, Coordenador(a)**, em 07/07/2020, às 13:57, conforme art. 49 da Lei Municipal 14.141/2006 e art. 8º, inciso I do Decreto 55.838/2015



Documento assinado eletronicamente por **Malde Maria Vilas Boas, Secretária Municipal de Gestão**, em 07/07/2020, às 17:02, conforme art. 49 da Lei Municipal 14.141/2006 e art. 8º, inciso I do Decreto 55.838/2015



Documento assinado eletronicamente por **Juan Quirós, Secretário Municipal de Inovação e Tecnologia**, em 07/07/2020, às 18:10, conforme art. 49 da Lei Municipal 14.141/2006 e art. 8º, inciso I do Decreto 55.838/2015



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre Gonçalves de Amorim, Diretor-Presidente**, em 08/07/2020, às 10:12, conforme art. 49 da Lei Municipal 14.141/2006 e art. 8º, inciso I do Decreto 55.838/2015



Documento assinado eletronicamente por **Tatiana Regina Renno Sutto, Chefe de Gabinete**, em 08/07/2020, às 17:40, conforme art. 49 da Lei Municipal 14.141/2006 e art. 8º, inciso I do Decreto 55.838/2015



Documento assinado eletronicamente por **Evandro Luis Alpoim Freire, Chefe de Gabinete**, em 13/07/2020, às 15:08, conforme art. 49 da Lei Municipal 14.141/2006 e art. 8º, inciso I do Decreto 55.838/2015



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Eduardo Moraes, Chefe de Assessoria Técnica II**, em 13/07/2020, às 17:31, conforme art. 49 da Lei Municipal 14.141/2006 e art. 8º, inciso I do Decreto 55.838/2015



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **030429760** e o código CRC **7F8158D8**.