



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

### SECRETARIA DE GOVERNO MUNICIPAL

#### Coordenadoria de Desestatização e Parcerias

Viaduto do Chá, 15, 11º Andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01002-900

Telefone: 3113-8000

#### Ata de Reunião

### Ata da 8ª Reunião do Conselho Municipal de Desestatização e Parcerias de 2020

#### 1. Data, Hora e Local

Realizada no dia 07/10/2020, das 10h30 às 13h, no Viaduto do Chá, 15, 5º andar, na capital do Estado de São Paulo;

#### 2. Participantes

Membros: Rubens Rizek, Secretário de Governo Municipal; Philippe Duchateau, Secretário Municipal da Fazenda; Waldir Agnello, Chefe de Gabinete da Secretaria Municipal de Gestão, Malde Maria Vilas Boas Secretária Municipal de Gestão, e Marina Magro Beringhs Martinez, Secretária Municipal de Justiça.

#### Membros convidados na forma do art. 2º, § 1º, da Lei Municipal nº 16.651/2017:

Presente para a ordem do dia I: Sra. Marina Magro Beringhs Martinez; Procuradora Geral do Município;

Presente para a ordem do dia III: Sr. Luigi Lazzuri Neto, Diretor Presidente da Companhia Metropolitana de Habitação de São Paulo (COHAB); Sra. Neuza Soares de Barros Oliveira, Chefe de Gabinete da Companhia Metropolitana de Habitação de São Paulo (COHAB); Sr. Sinésio Aparecido da Silva, Diretor de Fomento Habitacional da Companhia Metropolitana de Habitação de São Paulo (COHAB) e Sr. Antonio Vagner Pereira, Assessor Especial da Presidência da Companhia Metropolitana de Habitação de São Paulo (COHAB);

Presente para a ordem do dia IV: Sra. Isabela Maria de Almeida Muniz, da Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes;

Presente para a ordem do dia V: Sra. Adriana Palheta Cardoso da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras e Sr. Fernando Barrancos Chucre, Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano;

Presente para a ordem do dia VI: Sr. Humberto Schmidt, Coordenador Geral da Secretaria Municipal de Saúde.

Demais participantes: Sr. Jesus Pacheco Simões, Coordenador da Secretaria Executiva de Desestatização e Parcerias; Sra. Regina Cavalcanti de Albuquerque; via vídeo conferência, membro da Coordenação de Desestatização e Parcerias; Sr. Rogério Ceron de Oliveira, Presidente da São Paulo Parcerias – SPP; Sra.

Mariana Moschiar Almeida; Sra. Máira Madrid Barbosa da Silva e Sra. Nara Carolina Merlotto, membros da São Paulo Parcerias – SPP.

### **Ordem do dia**

1. Imóveis;
2. Digitalização dos Registros Públicos;
3. Cidade Tiradentes;
4. Bilhetagem;
5. Banheiros Públicos;
6. Geração Distribuída;

### 3. **Deliberações**

#### 1. **Imóveis**

Com a palavra, a Sra. Mariana Moschiar, na forma do ANEXO I componente desta ata, dá breve histórico do projeto e apresenta os imóveis cód. 20, 23 e 39 do anexo da Lei nº 17.216/19 para deliberação sobre sua alienação, após análise do estado atual dos respectivos processos e demais pormenores.

Quanto ao imóvel cód. 20 é observado que as informações faltantes não são necessárias, sendo possível o prosseguimento da alienação. Também não são verificados óbices para os imóveis cod. 23 e 39, apresentados conforme o anexo.

Assim, sanadas todas as dúvidas, a Procuradora-Geral, Marina Martinez informa que, salvo menção expressa, o atendimento às observações realizadas pela PGM pode ser aferido diretamente por SGM, destinatária de tais apontamentos, não havendo necessidade de retorno do expediente à Consultoria Geral do Consultivo.

Os membros do CMDP, por unanimidade, determinam a publicação, em editais separados, dos imóveis de cód. 20, 23 e 39, para realização de alienação ad corpus, sendo a publicação e prazos determinados pela SGM.

#### 2. **Digitalização dos Registros Públicos;**

É apresentado o projeto de Digitalização dos Registros Públicos, na forma do ANEXO II componente desta ata, sendo esmiuçado pela Secretária de Gestão o histórico do tema e comentada a modelagem inicial prevista.

Foi explicada e discutida a necessidade de publicação do Procedimento Preliminar de Manifestação de Interesse (PPMI) para assim colher mais informações via chamamento público, em vista da relevância do projeto e sua complexidade tecnológica, para que o Município possa obter subsídios para elaboração de futura modelagem de processo licitatório com foco na digitalização e gestão do arquivo público municipal.

Os membros do CMDP, por unanimidade, aprovaram o lançamento do Procedimento Preliminar de Manifestação de Interesse (PPMI) para recebimento de estudos sobre a digitalização do arquivo municipal, ficando os prazos e publicação a cargo da Secretaria de Governo.

### 3. **Concessão Gleba Santa Etelvina/Cidade Tiradentes**

Com a palavra, a Sra. Mariana Moschiar, inicia apresentando na forma do ANEXO III pertencente desta ata, o resultado da consulta pública do projeto de Concessão da Gleba Santa Etelvina, na Cidade Tiradentes, sendo apresentadas as alterações do edital de licitação em comparação com os documentos de consulta pública.

Aprovadas todas as alterações do projeto e dos documentos editalícios, os membros do CMDP, por unanimidade, aprovaram a publicação do edital proposto do projeto de Cidade Tiradentes, ficando sua publicação à cargo da COHAB, ainda no mês de outubro.

### 4. **Bilhetagem**

Com a palavra, o Sr. Rogerio Ceron, inicia dando breve histórico do projeto de Bilhetagem e sua modelagem inicial para em seguida, passar a palavra a Sra. Máira Madrid que inicia a apresentação, na forma do ANEXO IV, componente desta ata, em especial sobre o Procedimento Preliminar de Manifestação de Interesse (PPMI) publicado em 2017 sobre o Sistema de Arrecadação Centralizada e os avanços na modelagem realizados desde então pela São Paulo Parcerias.

Por unanimidade foram aprovados os estudos de viabilidade apresentados e o prosseguimento do projeto com as definições de marcos centrais para início da modelagem, conforme orientações dadas pelo presidente do conselho, Sr. Rubens Rizek, realizando chamamento público para o projeto.

### 5. **Banheiros Públicos**

Com a palavra, o Sr. Rogerio Ceron, inicia dando breve histórico do projeto, falando sobre a primeira vez que o estudo de viabilidade foi apresentado ao Conselho.

Em seguida, a Sra. Mariana Moschiar, inicia a apresentação, na forma do ANEXO V, componente desta ata, explicando detalhadamente sobre o projeto de banheiros públicos.

Depois de sanadas todas as dúvidas, os membros do CMDP, por unanimidade, aprovaram os estudos de viabilidade e definições de marcos centrais, determinando prosseguimento do projeto para início da modelagem e aprovando a realização de estudo de viabilidade para novo projeto específico para as bancas de jornais.

### 6. **Geração Distribuída**

Com a palavra, a Sra. Nara Merlotto, inicia falando sobre os principais pontos trazidos na consulta pública do projeto de Geração Distribuída e os números da participação popular.

Em seguida foram apresentadas as alterações no edital de licitação e modelagem com relação aos documentos de consulta pública.

Depois de sanadas todas as dúvidas, os membros do CMDP, por unanimidade, aprovam a publicação do edital para licitação de Geração Distribuída, ficando os prazos e publicação a cargo da Secretaria de Governo.

**Encerramento:** Nada mais a tratar, foi encerrada a reunião e lavrada a presente Ata, aprovada e assinada pelos presentes e composta dos seguintes anexos:

1. ANEXO I – IMÓVEIS
2. ANEXO II – DIGITALIZAÇÃO DOS REGISTROS PÚBLICOS
3. ANEXO III – CONCESSÃO GLEBA SANTA ETELVINA/CIDADE TIRADENTES
4. ANEXO IV – BILHETAGEM
5. ANEXO V – BANHEIROS PÚBLICOS
6. ANEXO VI – GERAÇÃO DISTRIBUÍDA

**Assinam:**

**Secretaria Municipal de Governo  
Secretaria Municipal da Fazenda  
Secretaria Municipal de Gestão  
Secretaria Municipal de Justiça  
Companhia Metropolitana de Habitação de São Paulo  
Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes  
Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras  
Secretaria Municipal de Saúde  
Procuradoria Geral do Município**



Documento assinado eletronicamente por **Rubens Naman Rizek Junior, Secretário do Governo Municipal**, em 20/10/2020, às 15:13, conforme art. 49 da Lei Municipal 14.141/2006 e art. 8º, inciso I do Decreto 55.838/2015



Documento assinado eletronicamente por **Luigi C.A. Lazzuri Neto, Presidente**, em 20/10/2020, às 17:56, conforme art. 49 da Lei Municipal 14.141/2006 e art. 8º, inciso I do Decreto 55.838/2015



Documento assinado eletronicamente por **Vitor Levy Castex Aly, Secretário(a) Adjunto(a)**, em 20/10/2020, às 20:47, conforme art. 49 da Lei Municipal 14.141/2006 e art. 8º, inciso I do Decreto 55.838/2015



Documento assinado eletronicamente por **Marina Magro Beringhs Martinez, Procurador(a) Geral do Município**, em 21/10/2020, às 10:59, conforme art. 49 da Lei Municipal 14.141/2006 e art. 8º, inciso I do Decreto 55.838/2015



Documento assinado eletronicamente por **Malde Maria Vilas Boas, Secretária Municipal de Gestão**, em 21/10/2020, às 17:59, conforme art. 49 da Lei Municipal 14.141/2006 e art. 8º, inciso I do Decreto 55.838/2015



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Chucre, Secretário(a)**, em 22/10/2020, às 13:16, conforme art. 49 da Lei Municipal 14.141/2006 e art. 8º, inciso I do Decreto 55.838/2015



Documento assinado eletronicamente por **Isabela Maria de Almeida Muniz, Superintendente**, em 22/10/2020, às 15:56, conforme art. 49 da Lei Municipal 14.141/2006 e art. 8º, inciso I do Decreto 55.838/2015



Documento assinado eletronicamente por **Philippe Vedolim Duchateau, Secretário Municipal da Fazenda**, em 03/11/2020, às 15:06, conforme art. 49 da Lei Municipal 14.141/2006 e art. 8º, inciso I do Decreto 55.838/2015



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **034426315** e o código CRC **F8B18DDF**.