

# PAINEL DE MONITORAMENTO DO SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS (SISA)

**Novo gerenciamento do sistema a  
partir da ferramenta de BI  
(*Business Intelligence*)**

**Secretaria Municipal de Assistência  
e Desenvolvimento Social (SMADS)**



**Coordenação do Observatório da Vigilância  
Socioassistencial (COVS)**



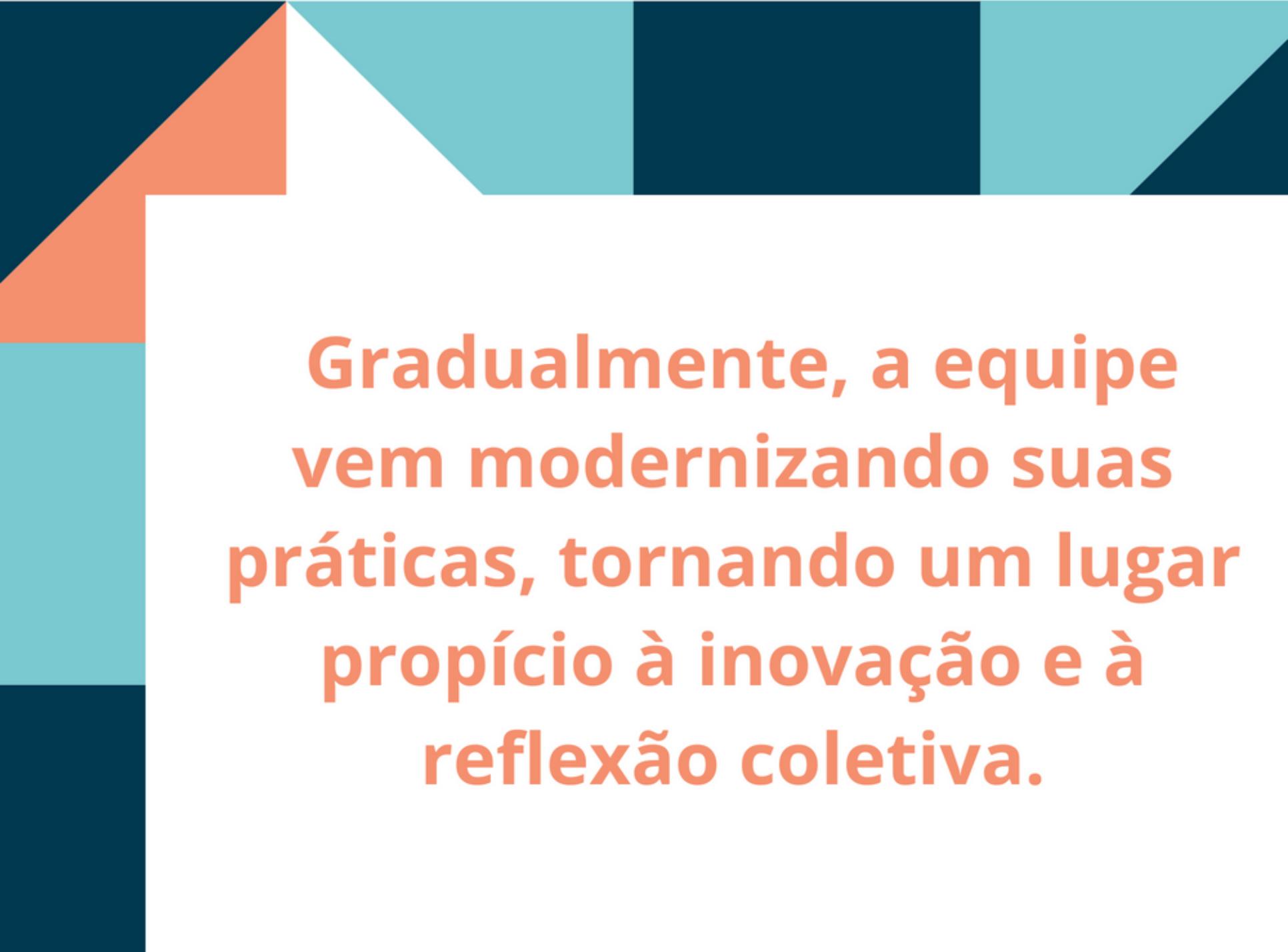
**Supervisão de Pesquisa e  
Georreferenciamento  
(SPGEO)**



**Supervisão de Monitoramento,  
Avaliação e Gestão de  
Informação (SMAGI)**

## Cabe à SMAGI

- **monitorar e realizar análises dos dados através dos sistemas de informações municipais**
- **Um desses sistemas é o Sistema de Informação do Atendimento ao Usuário (SISA), responsável por centralizar as informações da rede de serviços da Proteção Social Especial (PSE)**
- **Com o objetivo de gerenciar a utilização dos sistemas elaboramos relatórios manuais mensais dos sistemas, disponíveis no site da SMADS**



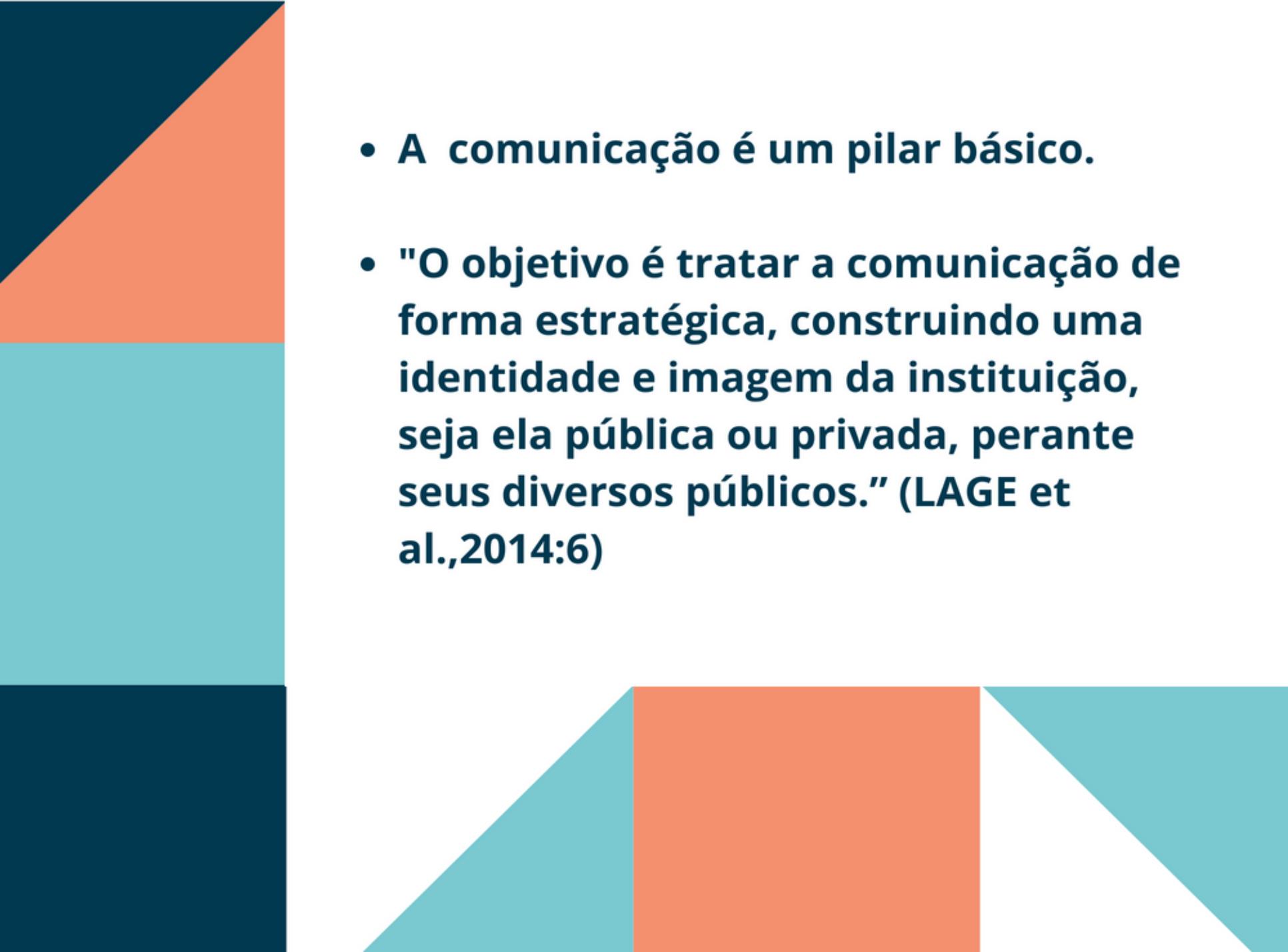
**Gradualmente, a equipe vem modernizando suas práticas, tornando um lugar propício à inovação e à reflexão coletiva.**

## OBJETIVOS E METODOLOGIA

**Tornar os relatórios gerenciais em painéis de monitoramento dinâmico que sejam relevantes para tomadas de decisões.**

**Como foi planejada a modificação da estrutura do relatório, que nesse caso será do Relatório de Atividades do sistema SISA, utilizarei o Business Intelligence (BI) como ferramenta para apresentar as informações de maneira clara e estruturada.**

- **Teóricos da Sociologia Contemporânea, em especial da esfera das Políticas Públicas**
- **“ A contribuição da Sociologia para análise de políticas públicas” salienta sua ambivalência: ela é uma disciplina específica, com objeto próprio, e concomitantemente é um campo interdisciplinar que apresenta fronteiras disciplinares porosas. (CORTÊS, LIMA; 2012:33)**

- 
- **A comunicação é um pilar básico.**
  - **"O objetivo é tratar a comunicação de forma estratégica, construindo uma identidade e imagem da instituição, seja ela pública ou privada, perante seus diversos públicos." (LAGE et al.,2014:6)**

## Benefícios

- **Maior o engajamento dos servidores públicos**
- **Fortalecimento da cultura organizacional**
- **Centralização e disseminação de informações relevantes**
- **Incentivo a colaboração e a inovação pública**

## Funcionamento do BI acontece em seis etapas

**1**

**gerenciamento**

**4**

**divulgação**

**2**

**coleta**

**5**

**utilização**

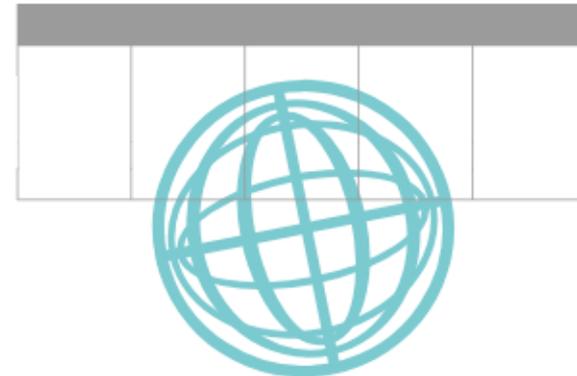
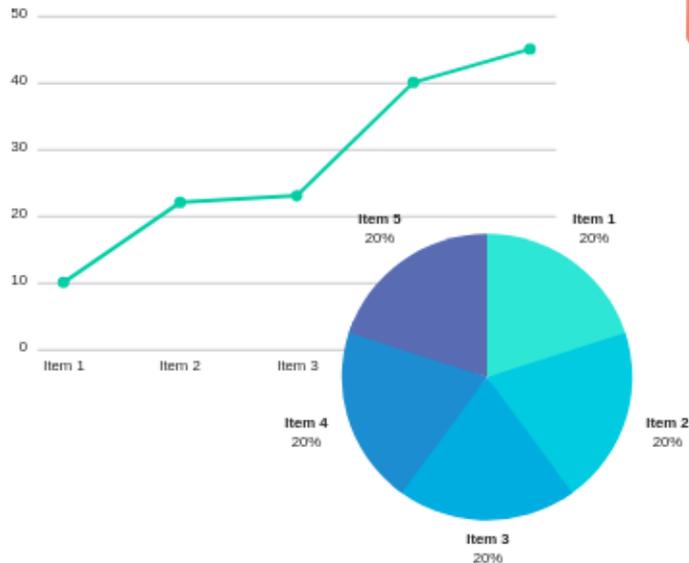
**3**

**avaliação**

**6**

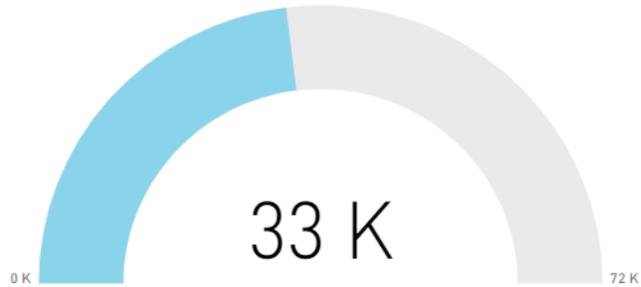
**realimentação**

## Utilizando a ferramenta BI, a proposta apresenta **duas partes**



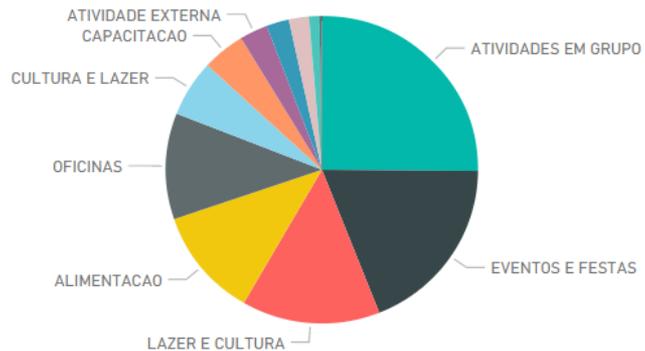
# Relatório de Utilização do SISA/ SAS Sé Atividades/ Março de 2018

Qtade. de participações e Qtade. de participações

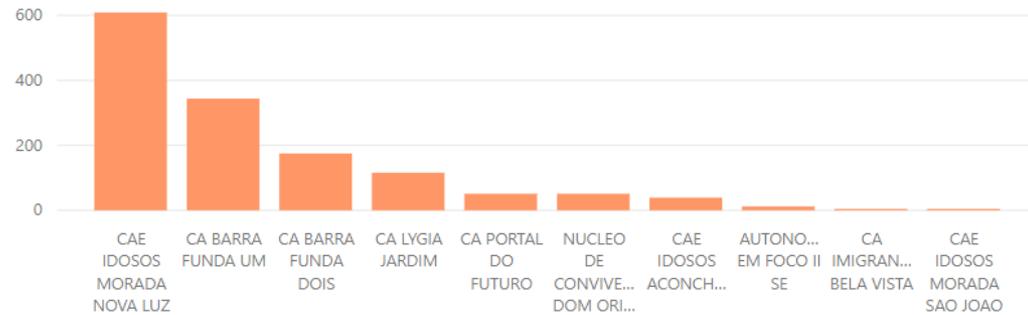


Total de participações na SAS Sé em relação ao total geral de todas as SAS

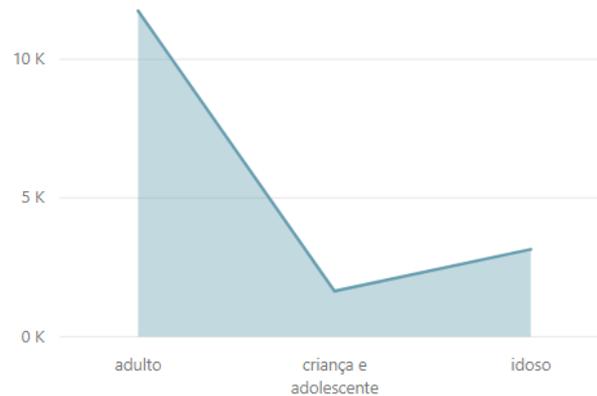
Qtade. de atividades por Rótulos de Linha



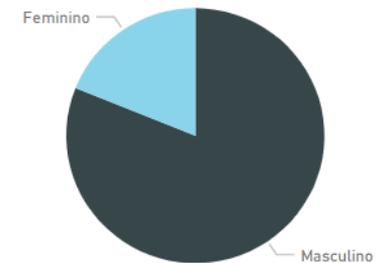
Qtade. de participações por SAS Sé



Qtade. de participações por Categoria

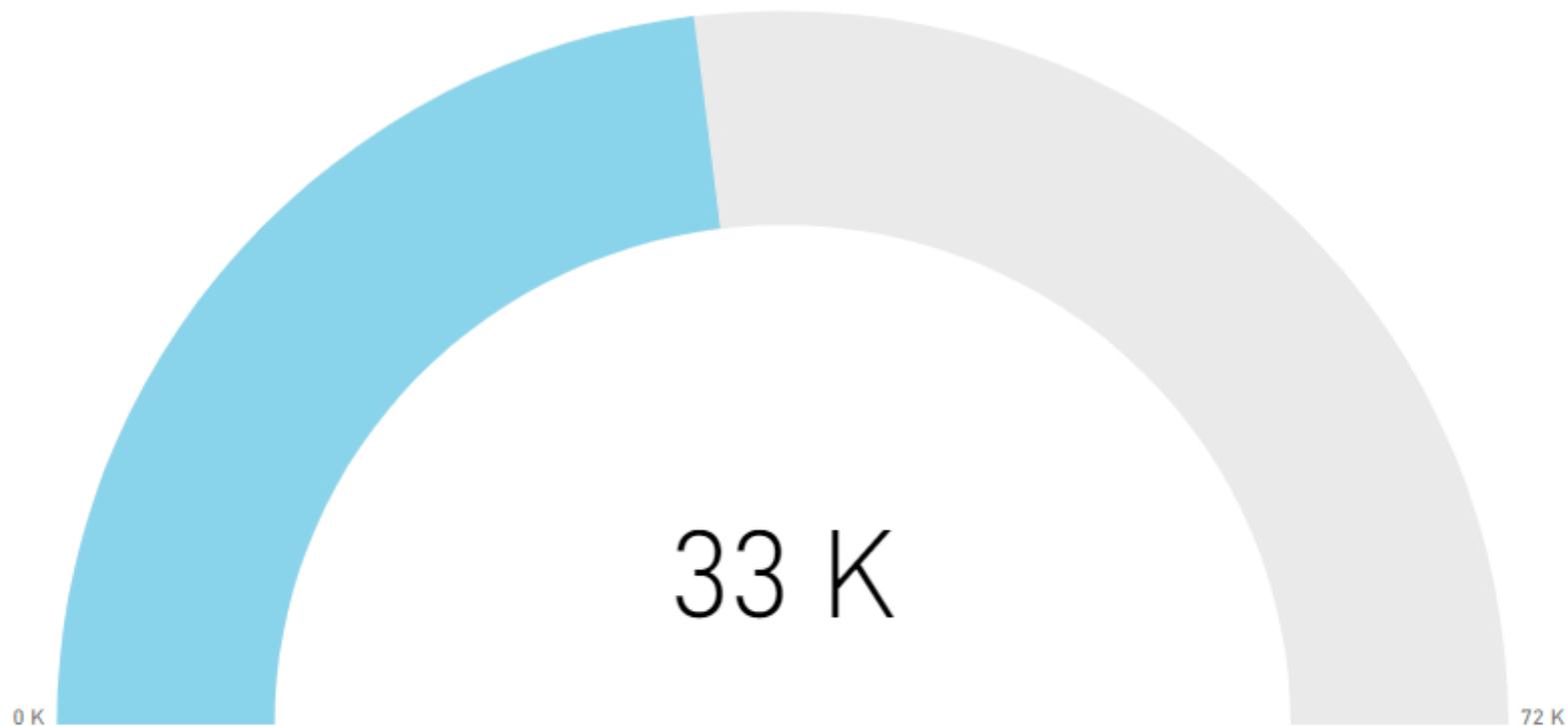


Masculino e Feminino



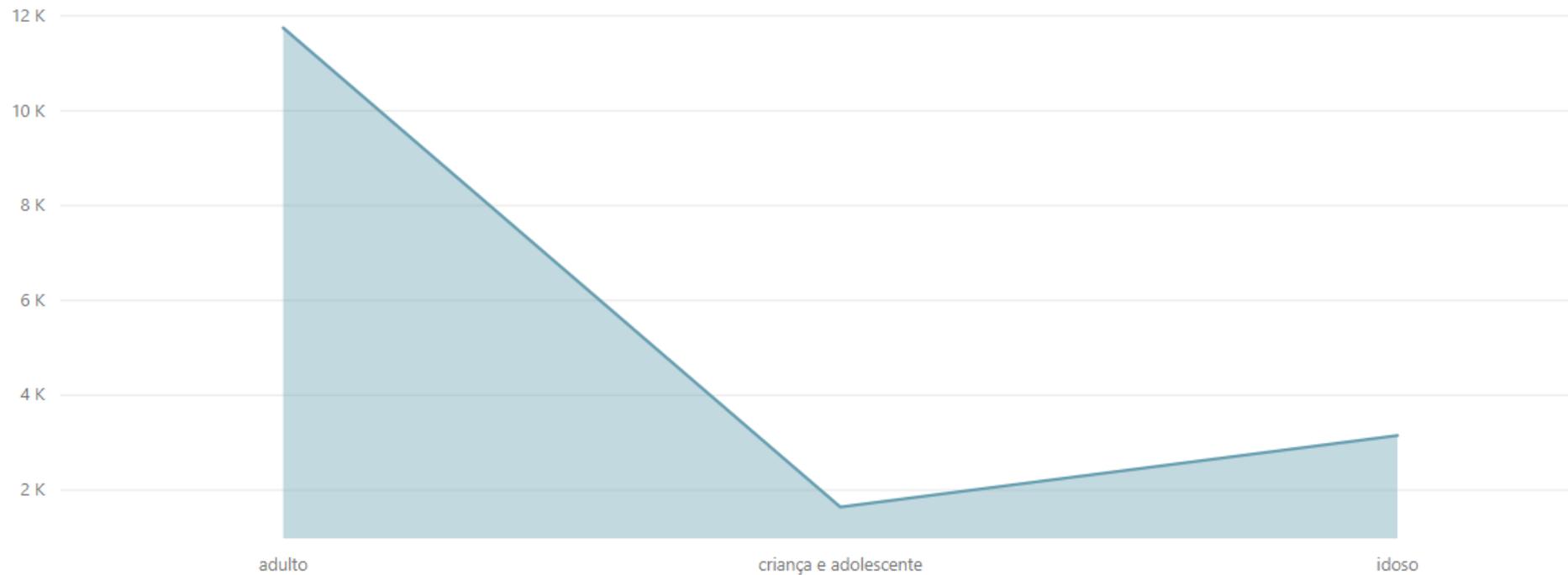
Elaboração: SMAGI/Setembro/2018  
Fonte: SISA/ Março/2018

Qtade. de participações e Qtade. de participações

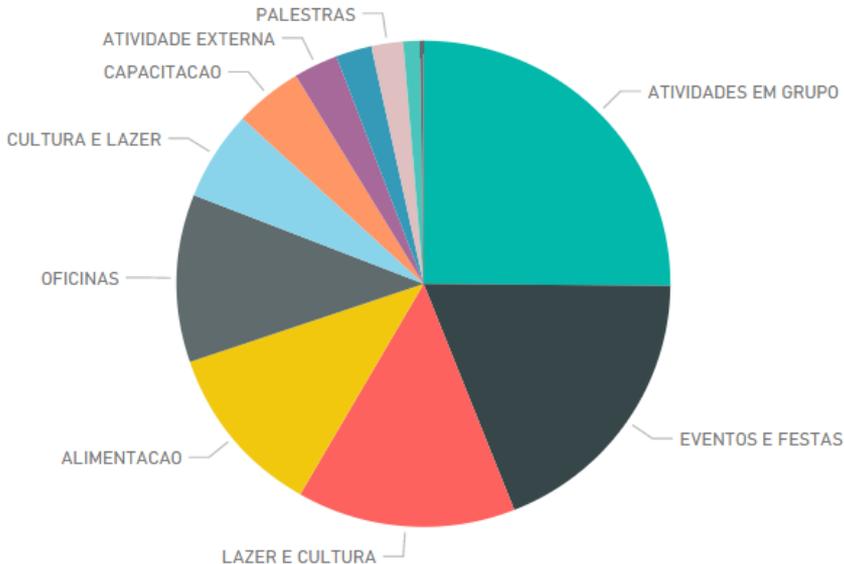


Total de participações em relação ao total geral de todas as SAS

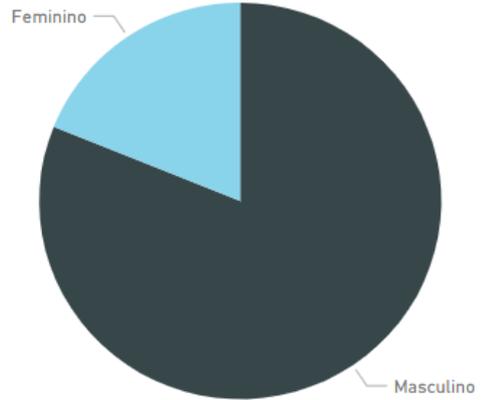
Qtidade. de participações por Categoria



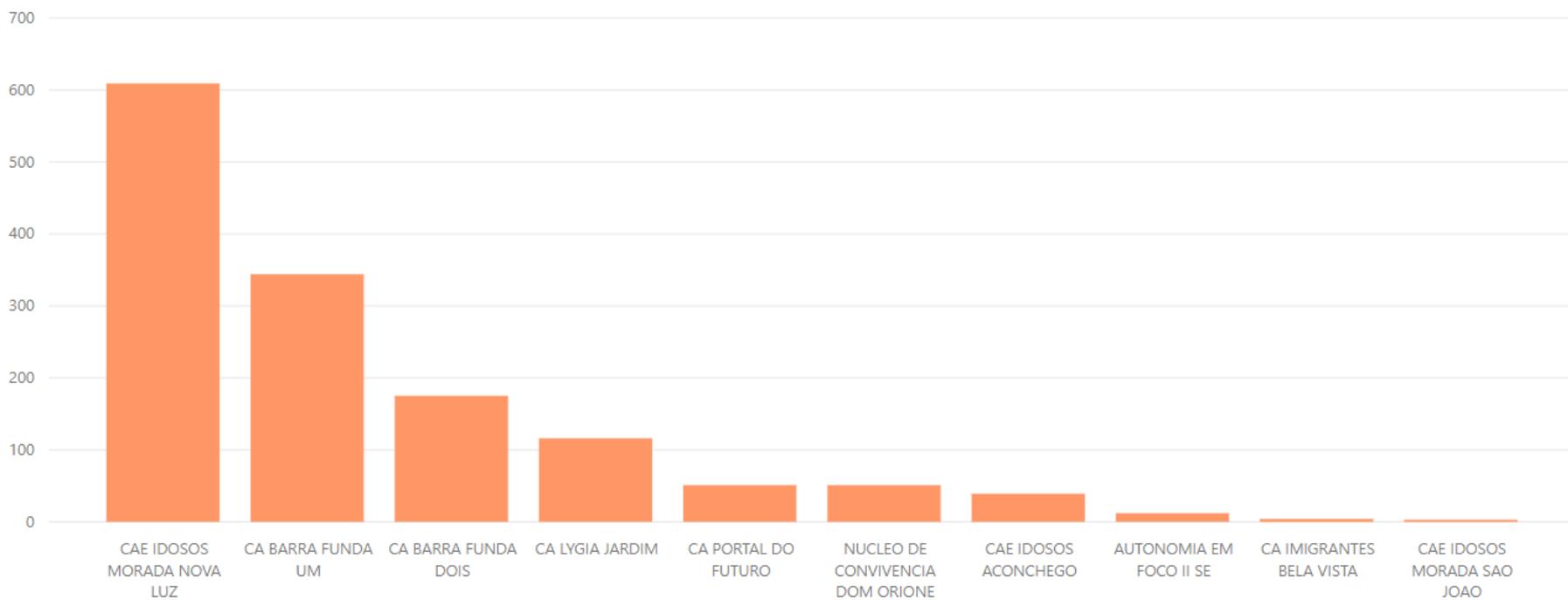
Qtdade. de atividades por Rótulos de Linha



Masculino e Feminino



Qtade. de participações por SAS Sé



**RELATORIO DE UTILIZAÇÃO DO SISA – Atividades**  
**Março de 2018**

Os serviços conveniados da Prefeitura Municipal de São Paulo têm a obrigação de manter atualizados os sistemas, conforme Termo de Convênio. O que significa manter os dados preenchidos no Sistema de Informação do Atendimento aos Usuários (SISA) – Módulo Atividades.

Isto posto, este relatório foi criado com o objetivo de analisar e gerenciar a utilização do sistema e a tempestividade da informação nele inserida pelos serviços da cidade de São Paulo.

**Elaboração: Supervisão de Monitoramento, Avaliação e Gestão da Informação (SMAGI)**

**Coordenação do Observatório da Vigilância Socioassistencial (COVS/SMADS)**

**Fonte: SISA - Atividades**

**2. Quantidade de participações de atividades por serviço**

Módulo	Serviços	Qtde. de participações
ACOLHIMENTO	CTA SANTANA	3503
	CA LAJEADO	2567
	CA SANTO AMARO	1255
	CAE FAMILIA LAR DE NAZARE	942
	ILPI SAO MATEUS	886
	SAICA NOSSO LAR II VILA FORMOSA	699
	CA GESTANTES IRMA LEONI	624
	CAE IDOSOS MORADA NOVA LUZ	609
	SAICA NOSSO LAR IV	589
	ILPI CASA VERDE	356
	CA BARRA FUNDA UM	344
	CAE MULHERES SANTO AMARO	331
	SAICA LAR SONHO INFANTIL II	265
	CAE MULHERES IMIGRANTES PENHA	219
	FAMILIA EM FOCO ESPACO DOM LUCIANO MENDES DE ALMEIDA	214
	SAICA ZERO SEIS NOSSO LAR UM	180
	CA BARRA FUNDA DOIS	175
	CA IMIGRANTES PARI	171
	CA SOLIDARIEDADE ABECAI	167
	CAE MULHERES ESPERANCA	152
	CA LYGIA JARDIM	116
	CTA SANTO AMARO	109
	ILPI LESTE II CASA DE REPOUSO IVA FELIPE	77
	CA VIVENDA DA CIDADANIA	74
	CA PORTAL DO FUTURO	51
	CTA BRAS	45
	CAMVV HELENE LONDAHL	43
	CAE IDOSOS ACONCHEGO	39
	SAICA CATARINA KENTENICH II	36
	FAMILIA EM FOCO SANTANA	35
	RESIDENCIA INCLUSIVA VILA PRUDENTE NASCE UM	32
CA OLARIAS	26	
CA SAMARITANOS	25	
RESIDENCIA INCLUSIVA VILA PRUDENTE NASCE DOIS	24	
SAICA REVIVER II	21	
CA PORTO CIDADAO	18	
SAICA NOVO LAR	18	

## Por que usar a ferramenta BI?

- **Custo praticamente nulo**
- **Alto retorno**
- **Requer pouco tempo para produzir relatórios interativos**
- **Difere do excel em relação à sua funcionalidade**

# Cronograma estimado



Atividades / dias úteis	1°	2°	3°
Coletar, limpar e filtrar dados do SISA	X		
Criação do relatório interativo e do painel de monitoramento pelo BI		X	
Revisão do painel de monitoramento pelo supervisor de estágio			X
Envio do painel de para as supervisões locais			X

## Conclusão e resultados esperados

- **quando as políticas públicas produzem respostas mais flexíveis e assertivas, construindo um profissional mais reflexivo e menos tarefairo.**
- **refinamento dos dados dos serviços da rede socioassistencial.**
- **monitoramento das informações será de melhor qualidade com informações simples e eficazes, sendo importante para tomada de decisões para os técnicos.**

## Referências Bibliográficas

- Brasil. **Capacita SUAS Volume 1**. Configurando os eixos de mudança. Brasília: Ministério de Desenvolvimento Social e Combate à Fome/Instituto de Estudos Especiais da Pontifícia Universidade Católica de São Paulo, 2008.
- Brasil. **NOB SUAS**. Brasília: Ministério de Desenvolvimento Social e Combate à Fome/ Secretaria Nacional de Assistência Social, 2012.
- CORTES, Soraya Vargas; LIMA, Luciana Leite. **A contribuição da sociologia para a análise de políticas públicas**. Lua Nova. 2012, n.87.
- COSTA, Carlos Eugênio Silva da; FEITOSA, Lívia Vanessa dos Santos. **Inovações no setor público: A resistência à mudança e o impacto causado no comportamento do indivíduo**. In: Simpósio Internacional de Gestão de Projetos, Inovação e Sustentabilidade, 5., 2016. Disponível em: < <https://singep.org.br/5singep/resultado/191.pdf> > .Acesso em: 15 jul. de 2018
- FREEMAN, Jo. **A Tirania das Organizações Sem Estrutura**. Centro de Mídia Independente, 1970.
- LAGE et al. **O desenvolvimento da comunicação no setor público**. In: Congresso Virtual Brasileiro- Administração, 7., 2014. Disponível em: <[http://www.convibra.com.br/upload/paper/2014/38/2014\\_38\\_10379.pdf](http://www.convibra.com.br/upload/paper/2014/38/2014_38_10379.pdf)> . Acesso em: 17 jul. 2018.
- MORIN, Edgar. **A cabeça bem feita: repensar a reforma reformar o pensamento**. Tradução de Eloá Jacobina. Rio de Janeiro: Editora Bertrand Brasil, 1999