

**FUNDO DE DESENVOLVIMENTO URBANO – FUNDURB
ATA DA 19ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

1 Aos trinta dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove, na rua São Bento,
2 405, Auditório, 18º andar no Edifício Martinelli, São Paulo – SP realizou-se a 19ª
3 Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Fundo de Desenvolvimento Urbano –
4 FUNDURB.

5 **01)** O Senhor Presidente suplente, José Amaral Wagner Neto, declarou aberta a
6 sessão às 14h30 na presença dos representantes que compõem a mesa do Poder
7 Público e da Sociedade Civil, a saber:

8 **PODER PÚBLICO:** Secretaria Municipal da Fazenda – **SF**, Evandro Luis Alpoim Freire
9 (SUPLENTE); Secretaria do Governo Municipal – **SGM**, George Hermann Rodolfo
10 Tormin e Tatiana Regina Rennó Sutto (SUPLENTES); Gabinete do Prefeito, Vitor de
11 Almeida Sampaio (TITULAR).

12 **SOCIEDADE CIVIL:** Conselho Municipal de Habitação – **CMH**, Alexandre Bonfim
13 França (SUPLENTE); Conselho Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento
14 Sustentável – **CADES**, Alessandro Luis Oliveira Azzoni (TITULAR); Conselho Municipal
15 De Política Urbana – **CMPU**, Evaniza Lopes Rodrigues (TITULAR); Secretária Executiva
16 do Conselho Gestor do FUNDURB, Talita V. Fonseca.

17 **02)** Em relação ao primeiro item de pauta, a Secretária Executiva deu ciência das Atas
18 da 18ª Reunião Ordinária, 16ª e 17ª Reuniões Extraordinárias, sem manifestações;
19 informou a respeito do Recebimento do Ofício SSG-GAB nº 8897/2019, do Tribunal de
20 Contas do Município de São Paulo – TCMSP, referente a Auditoria Função Urbanismo –
21 Exercício 2018, sucedido da leitura integral de sua sugestão de melhoria contida no
22 item 4: “4.1 – A PMSP deve aprimorar os parâmetros quantitativos e qualitativos das
23 metas físicas do anexo II do PPA, de modo que estas reflitam com maior precisão o
24 objeto planejado na política pública; 4.2 – A PMSP deve implementar um controle
25 sistematizado/uniformizado para o acompanhamento da execução das metas físicas, o
26 qual possua integração com as bases de execução financeiro-orçamentária, de modo a
27 disponibilizar informações quantitativas, qualitativas, fidedignas e tempestivas, em
28 consonância com o princípio da Transparência”; também deu ciência da publicação da
29 Portaria SF 217, de 06 de agosto de 2019, no D.O.C. de 07/08/2019, pg. 23, que
30 autorizou a transferência para a conta movimento das receitas correntes municipais
31 desvinculadas em conformidade com o Decreto Municipal nº 57.380, de 13 de outubro
32 de 2016, dos valores arrecadados até 30/06/2019, no que tange o FUNDURB, sendo o
33 valor de R\$ 5.759.550,66, referente a 30% de Receita de Rendimentos de Aplicação
34 Financeira, devendo ocorrer outra desvinculação até o final do exercício 2019; por fim,
35 deu ciência do recebimento do Ofício nº 1197/2019/SMADS da Secretaria Municipal de
36 Assistência Social e Desenvolvimento Social, que solicitou a utilização dos recursos do
37 FUNDURB para requalificação de imóveis já desapropriados pela prefeitura a serem
38 destinados a locação social, devendo ser analisado junto com as demais secretarias a
39 possibilidade de inserção no FUNDURB e incluído em eventual reunião extraordinária.

40 **03)** Em continuidade as comunicações gerais, a Secretária Executiva informou a
41 respeito do histórico de arrecadação mensal até julho de 2019 de Outorga Onerosa do
42 Direito de Construir, totalizando em R\$ 433.164.858,58; de Cota de Solidariedade,
43 totalizando em R\$ 7.918.909,15; e os valores necessários para serem arrecadados até
44 o final do exercício 2019, subtraído do valor desvinculado informado anteriormente.

45 **04)** Em cumprimento a solicitação da Conselheira do CMPU, Sra. Evaniza Lopes, a
46 representante técnica da SEHAB, Sra. Marcia Curilla, apresentou novamente o Plano

**FUNDO DE DESENVOLVIMENTO URBANO – FUNDURB
ATA DA 19ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

47 Anual de Aplicação 2020 da Pasta, dividindo a apresentação entre valores para obras e
48 aquisição de imóveis, com a exposição individual de cada objeto, indicadores, situação
49 e o programa de financiamento vinculado.

50 **05)** Em relação ao seguinte item de pauta, a Secretária Executiva apresentou os
51 valores atualizados até o dia anterior à reunião da execução orçamentária de cada
52 secretaria que tiveram recursos aprovados do FUNDURB e passou a palavra para a
53 representante técnica da SMSUB, Sra. Fabiane Olguin, quem expôs a prestação de
54 contas parciais da Pasta, com a exposição da listagem de Melhorias de Bairro que
55 tiveram a nota de reserva emitida na semana da presente reunião, para dar início aos
56 processos licitatórios, juntamente com a exposição das intervenções em andamento.

57 **06)** A seguir, a palavra foi passada novamente para a representante técnica da
58 SEHAB, Sra. Marcia Curilla, quem conduziu a Prestação de contas parciais da SEHAB,
59 com a discriminação dos valores entre exercícios 2017, 2018 e 2019 e a exposição dos
60 objetos com execução em andamento, composto por obras, serviços de gerenciamento
61 de obras, serviços sociais e aquisição de imóveis.

62 **07)** Sobre a apresentação da SEHAB, a Conselheira do CPMU, Sra. Evaniza Lopes,
63 expôs haver a dificuldade em listar todos os imóveis que foram adquiridos e quais
64 estão em fase de aquisição pela SEHAB, especialmente de anos anteriores. Em
65 resposta, o Secretário Adjunto da SEHAB, Sr. Eduardo Francisco Forte Bustamante
66 Debrassi se comprometeu em encaminhar as informações à Conselheira.

67 **08)** Em prosseguimento, a palavra foi passada à Chefe de Gabinete da SIURB, Sra.
68 Adriana Palheta, quem conduziu a Prestação de contas parciais da Pasta, com a
69 situação das intervenções em andamento, expôs as razões das execuções que não
70 estão em estado avançado, e as ações tomadas para enfrentamento.

71 **09)** Em seguida, a fala foi passada ao representante técnico da SMC, Sr. Guilherme
72 Borba, quem conduziu a Prestação de contas parciais da Pasta, com a exposição de
73 dois equipamentos que tiveram seu auto de vistoria de segurança garantidos, mas
74 ressaltou haver diversas outras em andamento.

75 **10)** A Prestação de contas parciais da SMDU foi conduzida pela Secretária Executiva,
76 que expôs a execução orçamentária dos objetos aprovados para a Pasta, seguido da
77 exposição da situação dos objetos individuais e dos produtos entregues até o momento
78 da reunião.

79 **11)** Encerrado o segundo item de pauta, a fala foi passada para a representante
80 técnica da SMSUB, Sra. Fabiane Olguin, quem apresentou a solicitação de alteração do
81 Plano Anual de Aplicação 2019 da Pasta com a proposta de transferências da execução
82 dos passeios da região central para a SIURB, compreendido por R\$ 16.000.000,00
83 referentes aos "Calçadões do Centro" e R\$ 17.946.280,00 das "Rotas das Calçadas da
84 Sé"; e a inclusão de novos objetos caracterizados como Melhoria de Bairro.

85 **12)** Em seguida, a fala foi passada para a representante técnica da SEHAB, Sra.
86 Marcia Curilla, quem conduziu a solicitação de alteração do Plano Anual de Aplicação
87 2019 e 2017 da Pasta, com a inclusão de novos objetos e alterando os valores dos
88 demais objetos previamente aprovados, sem ultrapassar o limite aprovado para a
89 SEHAB.

90 **13)** A respeito da solicitação da SEHAB, a Conselheira do CPMU, Sra. Evaniza Lopes,
91 indagou se o motivo da redução dos objetos decorreu da presença de outras fontes de
92 receitas para o mesmo objeto, ou se trata-se de redução que implicará na diminuição



**FUNDO DE DESENVOLVIMENTO URBANO – FUNDURB
ATA DA 19ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

93 do ritmo das obras. Em resposta, a representante técnica da SEHAB, Sra. Marcia
94 Curilla, informou que o objeto “Heliópolis / Gleba G – Condomínio B” apresentou
95 problemas ambientais a serem resolvidos, que impedirão a execução conforme o
96 cronograma e o dispêndio previsto.

97 **14)** A respeito da exposição do objeto “Aquisição de imóveis – Edifício Mauá”, a
98 Secretária Executiva informou que será verificado com a Assessoria Jurídica da SMDU a
99 possibilidade de ressarcimento a COHAB, em razão do objeto ser uma aquisição de
100 imóvel com recursos próprios da SEHAB, com o pedido de ressarcimento do FUNDURB
101 à unidade solicitante.

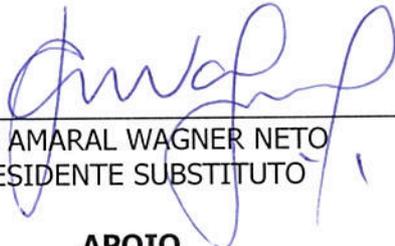
102 **15)** Encerradas as apresentações, foi posto em deliberação a alteração do Plano Anual
103 de Aplicação 2019 da SMSUB, SEHAB e SIURB, e do Plano Anual de Aplicação 2017 da
104 SEHAB. Proposta aprovada por unanimidade.

105 **16)** Em relação ao calendário das reuniões, perante a Lei Orçamentária Anual 2020
106 ainda não ter sido entregue a Câmara e a arrecadação de Outorga Onerosa do Direito
107 de Construir permanecer em crescimento, com a eminência do mês de agosto as
108 receitas alcançarem o limite aprovado para 2019, a Secretária Executiva comunicou
109 que haverá uma reunião em setembro para aumentar o limite do Plano Anual de
110 Aplicação 2020 em ajuste a diferença de arrecadação excedente do final do semestre
111 2019, comunicado que foi especialmente dirigido às unidades executoras para
112 prepararem o material, com os novos parâmetros a serem encaminhados.

113 **17)** A respeito do comunicado, o Conselheiro Suplente da SF, Sr. Evandro Luis Alpoim
114 Freire, informou que o prazo estava se encerrando no dia da presente reunião. Em
115 resposta, a Secretária Executiva informou tratar-se de solicitação de SGM. Em
116 resposta, Sr. Evandro Luis Alpoim Freire se mostrou preocupado com os prazos, mas
117 acreditou ser possível dar atendimento a excepcionalidade.

118 **Encerramento:** Não havendo nada mais a ser tratado, o Senhor Presidente suplente
119 agradeceu a todos e encerrou a reunião às 15h06m.

**CONSELHEIROS PRESENTES
PRESIDÊNCIA**



JOSÉ AMARAL WAGNER NETO
PRESIDENTE SUBSTITUTO

APOIO



TALITA V. C. FONSECA
SECRETÁRIA EXECUTIVA

**FUNDO DE DESENVOLVIMENTO URBANO – FUNDURB
ATA DA 19ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

EVANDRO LUIS ALPOIM FREIRE
SUPLENTE

SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL

GEORGE HERMANN RODOLFO TORMIN
SUPLENTE

TATIANA REGINA RENNÓ SUTTO
SUPLENTE

GABINETE DO PREFEITO

VITOR DE ALMEIDA SAMPAIO
SUPLENTE

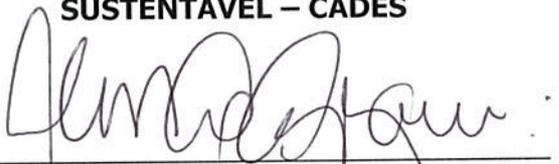
SOCIEDADE CIVIL

CONSELHO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

ALEXANDRE BONFIM FRANÇA
SUPLENTE

**FUNDO DE DESENVOLVIMENTO URBANO – FUNDURB
ATA DA 19ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

**CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL – CADES**



ALESSANDRO LUIZ OLIVEIRA AZZONI
TITULAR

CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA URBANA

EVANIZA LOPES RODRIGUES
TITULAR