ATA DA 20 ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE DO CHUVISCO - (Biênio 2017/2019)

Local: Parque do Chuvisco
Data: 05 / 05 /2019
Horário: das 09 às 12h00

I. PAUTA:

- Leitura e aprovação da Ata - 19° Reunião Ordinária, realizada em 30/03/2019.
- Informes gerais pelo Coordenador do Conselho Gestor
- *Item 1 – Exoneração do Administrador Adolfo*
- *Item 2 – Avaliação do Evento do 2ºaniversário do Parque do Chuvisco*
- *Item 3- Avaliação dos Projetos em desenvolvimento*
- *Item 4 – Apresentação de Novos Projetos*
- *Item 5- Festa Junina*
- *Item 6 – Virada Sustentável – agosto de 2019*
- Sugestão de pauta para a próxima reunião.

II. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:

- **Leitura e Aprovação da Ata da 19ª reunião anterior**

  Leitura e aprovação da Ata da Reunião realizada em 30 /03/ 2019.

- **Informes gerais**

  A conselheira Gilda acessou via internet o contato com o ex administrador Adolfo que agradeceu o nosso trabalho, solicitou a continuidade das atividades em desenvolvimento e mesmo exonerado, quer participar das ações do Parque do Chuvisco, voluntariamente. Orientou como proceder em relação a novos projetos, à Festa Junina (Subprefeitura de Santo Amaro, DEPAVE 5 e SVMA) e como adquirir no setor DEPAVE I a planta do Parque solicitada pelo grupo de

Escoteiros. Informou também que providências como o conserto dos aparelhos de ginástica e da bomba d`água foram realizados. Quanto ao encaminhamento de documentações como ata, projetos deverão ser entregues à SVMA. A equipe agradeceu seu empenho e conta com a ele como parceiro nas atividades do parque e em seguida o Presidente do Conselho deu procedimento à pauta.

a) Avaliação do Evento do 2º aniversário do Parque do Chuvisco. Os participantes avaliaram positivamente o evento que contou com 34 atividades, presença de alunos das Escolas Municipais da região, autoridades e segundo a equipe de segurança, compareceram mais de 200 (duzentos) munícipes. Foi um evento educativo e recreativo. Ao final os participantes solicitaram mais eventos como esse para a comunidade. Maria do Carmo constatou a necessidade de providenciarmos bebidas (água e sucos) uma alimentação leve nos eventos, uma vez que os munícipes sentiram falta. Se prontificou a ver a legislação e autorização para as respectivas vendas.

b) Avaliação dos Projetos existentes: os responsáveis avaliaram positivamente os projetos e andamento, não apresentando a necessidade de mudanças. Apenas a equipe dos Escoteiros que está se adaptando ao local,solicitaram a planta da construção da sala, para colocar divisórias. Como já autorizado vão utilizar também a cozinha, do espaço Multiuso.

c) Apresentação de Novos Projetos:

1.Projeto "Música": Sr. Pedro Henrique que estuda na Escola de Música de São Paulo EMESP se apresentou como músico interessado em desenvolver atividades e eventos musicais no parque. Maria do Carmo se prontificou a conversar com o Diretor Carlos Vieira da DRE Santo Amaro e verificar a possibilidade do empréstimo dos instrumentos de fanfarra que se encontram na escola, sem uso. Um projeto musical atrairia mais estudantes ao parque. Sua esposa também gostaria de participar de atividades como reuniões, palestras sobre "amamentação". O conselho aprovou as ações e solicitou providenciar, projeto e documentação para encaminhar à SVMA.

2. Atividades Culturais: O Sr. Leandro que já trabalhou no CADES do JB, na Aldeia do Futuro e no Instituto IBRACE informou que em 2018 foi contemplado com verba parlamentar na Câmara, para desenvolver um projeto contemplando atividades de: teatro, balé, circense, artes visuais durante 4 meses. Apresentou interesse em desenvolver essas ações no Parque. Foi orientado a providenciar a documentação (projeto, termo de voluntariado e cooperação), uma vez aprovado pelo Conselho esta iniciativa;

3.Yoga: O Sr. Felipe providenciará documentos e projeto, com propostas para Yoga no Parque. Cristina chefe da Segurança do Parque disse que a comunidade aguarda essa atividade, apresentada no evento de aniversário do Parque do Chuvisco;

d) Festival da Cultura Turca no Parque dia 25 de maio (sábado) das 10 às 17hs. Também foi solicitada à Shahira providenciar as documentações.

e) Festa Junina: Foi aprovada a proposta da Festa Junina, solicitada pela comunidade, para o dia 29 de junho, sábado das 13às 17hs. Uma comissão foi composta pela Sra. Alice (grupo de escoteiros), Sr. Marcel Brito, Eduardo, Mateus e Felipe e uma reunião extraordinária do Conselho Gestor foi marcada para o dia 18 (sábado), no horário das 10 às 12h para organizar o evento. Foi sugerido que "ilhas" contendo pipoca, hot dog e algodão doce, para serem distribuídos gratuitamente à comunidade. O Sr. Eduardo e o Sr. Marcel contribuirão com o hot dog, a Sra. Maria do Carmo com pipocas e o grupo de Escoteiros, algodão doce, que também contribuirão na distribuição dos alimentos em todas as ilhas. Quanto à preocupação da Sra. Tetê e da Sra. Fátima sobre a organização desta distribuição, a Sra. Luiza contribuiu dizendo da importância do trabalho educativo nesse processo. A comunidade aos poucos vai incorporando a proposta de acolhimento no Parque do Chuvisco. Felipe e Mateus vão buscar doações na comunidade. As brincadeiras, danças entre outros serão definidos na reunião extraordinária. Maria do Carmo entrará em contacto com as escolas para dar continuidade ao trabalho em parceria.

f) Virada Sustentável: A Sra. Maria do Carmo falou do Edital da Virada Sustentável de São Paulo 2019, que será realizada nos dias 22 a 25 de agosto, bem como da importância do Parque do Chuvisco participar, uma vez que o Evento do seu aniversário foi um sucesso e o tema é importante para o meio ambiente, uma vez que os projetos deverão contemplar os 17 Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS).

- **Sugestão de pauta para a próxima reunião (extraordinária)**

Foi deliberado a seguinte pauta para a próxima reunião:

- Organização da Festa Junina

III. ENCAMINHAMENTOS:

Conforme deliberação do Conselho Gestor foi decidido o seguinte encaminhamento:

- *Atualizar informações sobre as atividades do Parque do Chuvisco na mídia (facebook, watzapp, jornal do parque). E durante o período em que o Sr. Manoel estiver afastado por doença, Felipe ajudará nessa divulgação;*
- *Distribuição do modelo de termos de cooperação e voluntariado, aos interessados em desenvolver novos projetos no Parque do Chuvisco;*
- *Reunião para organizar a Festa Junina.*

Nada mais havendo a tratar, o Presidente do Conselho Gestor, Sr. Marcel encerrou os trabalhos da *20ª* Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Parque do Chuvisco. A próxima reunião ordinária será realizada no dia *02 de junho de 2019,* às 9hs.

Estiveram presentes os conselheiros que assinaram a Lista de Presença, constante como ANEXO desta Ata

São Paulo, 05 de maio de 2019.

Conferência:

Marcel Marques de Brito
Coordenador do Conselho Gestor

Assinaturas dos Conselheiros presentes:

PREFEITURA DE SÃO PAULO
VERDE E MEIO AMBIENTE

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE
CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL _____

ANEXO 1
LISTA DE PRESENÇA DA 20 REUNIÃO ORDINÁRIA/EXTRAORDINÁRIA

08 / 08 /2019

Conselheiros	Entidade Representada	Telefone/E-mail/Contato	Assinatura	Justificativa Ausência
SOCIEDADE CIVIL				
Nome do titular	Frequentador	Marcel Marques de Souza@hotmail.com	[signature]	
Nome do suplente	Frequentador			
Nome do titular	Frequentador			
Nome do suplente	Frequentador			
Nome do titular	Frequentador			
Nome do suplente	Frequentador			
Nome do titular	Entidade IMBRA			
Nome do suplente	Entidade			
TRABALHADOR				
Nome do titular				
Nome do suplente				
PODER PÚBLICO				
Nome do adm.	SVMA			
Nome do titular	SUB *(nome)*			
Nome do titular	*Outra Secret.*			
OUVINTES				