

Table with columns: PROCESSO, VALOR, CPF, RESPONSÁVEL. Lists administrative processes and responsible parties.

Table with columns: PROCESSO, VALOR, CPF, RESPONSÁVEL. Lists administrative processes and responsible parties.

Table with columns: PROCESSO, VALOR, CPF, RESPONSÁVEL. Lists administrative processes and responsible parties.

DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE GUAIANASES

CONTRATAÇÃO, ADITAMENTO E DESLIGAMENTO DE ESTAGIÁRIOS – PROGRAMA LER E ESCREVER E DME

A Coordenação de Estágios da Diretoria Regional de Educação de Guaianases, conforme Portaria 006/SMG/2009, divulga a relação de estagiários CONTRATADOS e dos ADITAMENTOS efetuados no período de 01/09/2014 a 30/09/2014.

Table with columns: Nome, RG, Período de Estágio, Instituição de Ensino, Curso, Aditamento até. Lists student names and their administrative details.

A Coordenação de Estágios da Diretoria Regional de Educação de Guaianases, conforme Portaria 006/SMG/2009 divulga a relação de estagiários DESLIGADOS no período de 01/09/2014 a 30/09/2014.

Table with columns: Nome, RG, Período de Estágio, Instituição de Ensino, Curso, Data de Desligamento. Lists dismissed student names and details.

ADIANTAMENTO – PRESTAÇÃO DE CONTAS APROVADAS

O Diretor Regional de Educação de Guaianases, nos termos do disposto no artigo 16 do Decreto n.º 48.592 de 06 de agosto de 2007, APROVA a prestação de contas dos processos de adiantamento da Unidade Orçamentária 16.21, referente ao mês de JUNHO/2014, conforme segue abaixo:

DRE – 16.21.12.122.3024.2100.33903900.00

Table with columns: Processo, Valor, Nome do Responsável, CPF. Lists approved accounts.

CIEJA – 16.21.12.368.3010.2822.33903900.00

Table with columns: Processo, Valor do Adiantamento, Nome do Responsável, CPF. Lists approved accounts.

ADM’s – 16.21.12.368.3010.2851.33903900.00

Table with columns: Processo, Valor, Nome do Responsável, CPF. Lists approved accounts.

CEI’s – 16.21.12.368.3010.2822.33903900.00

Table with columns: Processo, Valor, Nome do Responsável, CPF. Lists approved accounts.

EMEF’s – 16.21.12.368.3010.2822.33903900.00

Table with columns: Processo, Valor, Nome do Responsável, CPF. Lists approved accounts.

EMEF’s – 16.21.12.368.3010.2822.33903900.00

Table with columns: Processo, Valor, Nome do Responsável, CPF. Lists approved accounts.

EMEF’s – 16.21.12.368.3010.2864.33903900.00

Table with columns: Processo, Valor, Nome do Responsável, CPF. Lists approved accounts.

ESPORTES, LAZER E RECREAÇÃO

COORDENADORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA DOS EQUIPAMENTOS

COMUNICADO: 229/2014.

PARA: Clube da Comunidade "CASTULIO DO AMARAL" –(CGEE- IP-102).

A Coordenadoria de Gestão Estratégica dos Equipamentos – CGEE, no uso de suas atribuições,

Considerando a necessidade de atualização e normalização dos procedimentos administrativos do Clube da Comunidade "CASTULIO DO AMARAL" Considerando as disposições do Capítulo VIII, Artigos 35,36,37 e 38 do Estatuto em vigor;

Resolve: Convocar para o dia 10/12/2014, às 7H30, a Assembleia Geral obedecendo ao Estatuto;

- Ordem do dia: A – leitura do relatório das realizações da Diretoria; B – aprovação das contas da Diretoria; C – eleição da Diretoria Gestora e Conselho Fiscal para o biênio 2014/2016.

-Para tanto, ficam estabelecidos os seguintes critérios de procedimentos, que deverão ser observados pelas Associações componentes, com direito a voto:

1-A Assembleia do Clube da Comunidade "CASTULIO DO AMARAL" será realizada na SEME-CGEE, sito à Rua Pedro de Toledo, nº 1591, Vila Clementino, no dia 10/12/2014, às 7h30 em primeira convocação, consoante o disposto no Artigo 36, e às 8h em segunda convocação com qualquer número de representantes presentes.

2-As Associações que constam como Associadas categoria "A" do Clube da Comunidade "CASTULIO DO AMARAL" são: ASSOCIAÇÃO CULTURAL E ESPORTIVA SAÚDE (CGEE-IP-15-A), ROTARY DE SÃO PAULO – SAÚDE (CGEE-IP-01-R e ASFAF ASSOCIAÇÃO CULTURAL, ESPORTIVA E ASSISTÊNCIA SOCIAL FAMÍLIA ROTARIANA (CGEE-IP-30-A).

3-A Diretoria Executiva, (Presidente e Vice Presidente, Secretário, Tesoureiro e o Presidente do Conselho Fiscal das Associações Categoria "A", terão direito a voto se estiverem em dia com atas e taxas junto a SEME – Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Recreação e comparecerem com seus representantes. Os Associados da Categoria "B", se apresentado

o livro de registro, terão direito a voto desde que em dia com suas obrigações junto a Associação ou Clube da Comunidade. Não serão aceitos votos por procuração.

4- A composição das chapas deverá obedecer ao disposto no Art.40, Inciso I, do Estatuto em vigor e o seu registro e a entrega do balanço por parte da diretoria anterior serão aceitos até o dia 28/11/2014 das 08:00 às 18:00 h. na Secretaria Municipal de Esportes Lazer e Recreação/CGEE, sito à Rua Pedro de Toledo, nº1591 Vila Clementino.

ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

GABINETE DA SECRETÁRIA

SUPERVISÃO DE ASSISTENCIA SOCIAL MOCA – SAS/MO

DESPACHO DE INSCRIÇÃO OU RECADASTRAMENTO NO CENTS

Considerando o estabelecido no Decreto nº 52.830 de 1º/12/11 que Reorganiza o Cadastro Municipal Único de Entidades Parceiras do Terceiro Setor – CENTS, na Portaria nº 32/ SMADS/2014 que delega as SAS a competência de autorizar a inscrição ou recadastramento no CENTS de organizações certificadas na SMADS e com base nas informações dos setores competentes, autorizo o recadastramento da entidade/ organização OBRAS EDUCACIONAIS E SOCIAIS FREI LUIZ AMIGÓ no Cadastro Municipal Único de Entidades Parceiras do Terceiro Setor – CENTS , CNPJ 43.306.331/0001-67 a partir de 30/10/2014.

SUPERVISÃO DE ASSISTENCIA SOCIAL DE PIRITUBA E JARAGUÁ– SAS/PJ

DESPACHO DE RECADASTRAMENTO NO CENTS

Considerando o estabelecido no Decreto nº 52.830 de 1º/12/11 que Reorganiza o Cadastro Municipal Único de Entidades Parceiras do Terceiro Setor – CENTS, na Portaria nº 32/ SMADS/2014 que delega as SAS a competência de autorizar a inscrição ou recadastramento no CENTS de organizações certificadas na SMADS e com base nas informações dos setores competentes, autorizo o recadastramento da entidade/organização SOCIEDADE ESPÍRITA EURÍPEDES BARSANULPHO no Cadastro Municipal Único de Entidades Parceiras do Terceiro Setor – CENTS , CNPJ 61.696.555/0001-04 a partir de 29/10/2014.

SUPERVISÃO DE ASSISTENCIA SOCIAL VILA PRUDENTE/SAPOEMBA - SAS/V.P. SAPOEMBA

DESPACHO DE RECADASTRAMENTO NO CENTS

Considerando o estabelecido no Decreto nº 52.830 de 1º/12/11 que Reorganiza o Cadastro Municipal Único de Entidades Parceiras do Terceiro Setor – CENTS, na Portaria nº 26/ SMADS/2013 que delega as SAS a competência de autorizar o recadastramento no CENTS de organizações certificadas e/ou conveniadas com a SMADS e com base nas informações dos setores competentes, autorizo o recadastramento da entidade/ organização ASSOCIAÇÃO FEMININA VILA ALPINA PQ. SÃO LUCAS, CNPJ 62.863.162/0001-00 no Cadastro Municipal Único de Entidades Parceiras do Terceiro Setor – CENTS a partir de 30/10/2014.

SUPERVISÃO DE ASSISTENCIA SOCIAL CAELA DO SOCORRO– SAS/CS

DESPACHO DE RECADASTRAMENTO NO CENTS

Considerando o estabelecido no Decreto nº 52.830 de 1º/12/11 que Reorganiza o Cadastro Municipal Único de Entidades Parceiras do Terceiro Setor – CENTS, na Portaria nº 32/ SMADS/2014 que delega as SAS a competência de autorizar a inscrição ou recadastramento no CENTS de organizações certificadas na SMADS e com base nas informações dos setores competentes, autorizo o recadastramento da entidade/ organização Centro de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente de Interlagos – CEDECA orientação e Educação a Juventude Projeto Sol no Cadastro Municipal Único de Entidades Parceiras do Terceiro Setor – CENTS , CNPJ 03.129.195/0001-62 a partir de 03/11/2014.

SUPERVISÃO DE ASSISTENCIA SOCIAL DO IPIRANGA – SAS/IPIRANGA

DESPACHO DE RECADASTRAMENTO NO CENTS

Considerando o estabelecido no Decreto nº 52.830 de 1º/12/11 que Reorganiza o Cadastro Municipal Único de Entidades Parceiras do Terceiro Setor – CENTS, na Portaria nº. 32/ SMADS/2014 que delega a SAS a competência de autorizar a inscrição ou recadastramento no CENTS de organizações certificadas na SMADS e com base nas informações dos setores competentes, autorizo o recadastramento da entidade/ organização Associação das Senhoras Evangélicas de São Paulo no Cadastro Municipal Único de Entidades Parceiras do Terceiro Setor – CENTS , CNPJ 60.568.284/0001-49 a partir de 03/11/2014.

SUPERVISÃO DE ASSISTENCIA SOCIAL DO IPIRANGA – SAS/IPIRANGA

DESPACHO DE RECADASTRAMENTO NO CENTS

Considerando o estabelecido no Decreto nº. 52.830 de 1º/12/11 que Reorganiza o Cadastro Municipal Único de Entidades Parceiras do Terceiro Setor – CENTS, na Portaria nº. 32/ SMADS/2014 que delega a SAS a competência de autorizar a inscrição ou recadastramento no CENTS de organizações certificadas na SMADS e com base nas informações dos setores competentes, autorizo o recadastramento da entidade/ organização CASSA – Centro de Assistência Social Santo Agnelo no Cadastro Municipal Único de Entidades Parceiras do Terceiro Setor – CENTS , CNPJ 58.371.451/0001-15 a partir de 03/11/2014.

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

COMUNICADO - COMAS - SP Nº116 /2014

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO – COMAS/SP, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI 12.524, DE 01.12.97, REGULAMENTADA PELO DECRETO 38.877, DE 21.12.99 E, COM AS DISPOSIÇÕES DE SEU REGIMENTO INTERNO, CONFORME ACORDADO COM O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE DE SÃO PAULO – CMDCA/SP, EM REUNIÃO NO DIA 30 DE OUTUBRO DE 2014, COMUNICA REALIZAÇÃO DE REUNIÃO DAS COMISSÕES DO COMAS/SP E CMDCA/SP, SOB COORDENAÇÃO DOS COORDENADORES DOS RESPECTIVOS CONSELHOS, NO PRÓXIMO DIA 06 DE NOVEMBRO DE 2014, ÀS 13h, NA SEDE DO COMAS/SP - PRAÇA ANTONIO PRADO, 33 – 12º ANDAR – CENTRO.

PAUTA: -REVISÃO DA RESOLUÇÃO 001 CMDCA/COMAS – Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes COMUNICADO - COMAS - SP Nº 118 /2014

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO – COMAS/SP, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI 12.524, DE 01.12.97, REGULAMENTADA PELO DECRETO 38.877, DE 21.12.99 E, COM AS DISPOSIÇÕES DE SEU REGIMENTO INTERNO, TORNA PÚBLICA A ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 21 DE OUTUBRO DE 2010.

Carlos Nambu Presidente – COMAS/SP ATA Nº 19/2014 REUNIÃO ORDINÁRIA DE 21 DE OUTUBRO DE 2014 DO PLENÁRIO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP. Aos vinte e um

dias do mês de outubro de 2014, terça-feira, no período das 13h30 às 16h15, foi realizada a reunião plenária ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS - SP, na sede do Conselho, sito a Praça Antônio Prado, 33, 12º andar – São Paulo – SP, de acordo com Comunicado COMAS-SP nº 105/2014, publicado no D.O.C. de 15/10/2014. Presentes: Conselheiros Titulares: Gislene Ferreira Américo, Maria Aparecida Nery, Valéria Cristina Lopes Princz, Joaquim Carlos Monteiro de Carvalho, Carlos Nambu, Cassia Goreti da Silva, Walter Antonio Morato, Eliza Maria Grossi Manfredini, Marlene Popin Velardo, Claudia Elizabete da Silva, Gabriela Biaz Justino da Silva. Conselheiros Suplentes: José Luiz da Silva, José Ricardo Goulart, Zorobabel Mendes Rodrigues, Vera Aparecida Salgueiro Pereira, Clodoaldo Jose Muchinski, Sergio Pinto Carneiro, Maia Aguilera F. Matos. Faltas Justificadas: Daniel Martins Silva, Natanael de Jesus Oliveira, Valeria da Silva Reis Ribeiro, Lucia Mariano dos Santos, Roberto Palma, Jose de Souza, Carmem Ligia Fontoura Bongiovanni, Taiane Oliveira Zanetti, Marília Camara de Assis. Marisa Altomare Arieute. Ausências: Marcio Machado dos Santos, Mauricio de Góis Dantas, Ivana Azevedo Martins Velgelines, Solange Bernardino Silva, Fabio Alves Correia, Laurinda Cândido de Araújo. Mesa de Deliberação: Gislene Ferreira Américo, Maria Aparecida Nery, Valeria Cristina Lopes Princz, Joaquim Carlos Monteiro de Carvalho, Carlos Nambu, Cassia Goreti da Silva, Walter Antonio Morato, Eliza Maria Grossi Manfredini, Marlene Popin Velardo, Claudia Elizabete da Silva, Gabriela Biaz Justino da Silva, José Luiz da Silva, José Ricardo Goulart, Vera Aparecida Salgueiro Pereira. Convidados: Renilda Formigão e Adriana Moro Mueisk do Rosário - Pia Sociedade Filhas de São Paulo, Regiana Zanetti – Instituto Vida São Paulo – Projeto Acolhe, Vanessa Ramos Henrique – Instituto Santa Lucia, Adriano de Britos – Associação Cristã de Moços de São Paulo, Miriam Lima – AMA – Associação Amigos do Autista. Antes de dar início ao protocolo da Plenária, devido à publicação no Diário Oficial do Município dos nomes dos conselheiros do Poder Público que substituíram as conselheiras Brenda Rolemberg de Lima, Wander Mary Pereira Martins e Maria Silvia Cavasin Matanó, o Presidente Carlos Nambu deu posse aos novos conselheiros Sergio Pinto Carneiro, Maria Eliza Grossi Manfredini, da Secretaria Municipal de Educação, e Gabriela Biaz Justino da Silva, da Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos. Devidamente empossados os conselheiros, deu-se início à plenária. Pauta: 1) Secretaria Executiva, 1.1)Verificação de quórum e substituições; 2)Aprovação da Pauta; 3)Aprovação da Ata da Reunião Ordinária de 23/09/2014; 4) Coordenação da CGB – Apresentação das informações do CADÚNICO e PBF 5)Informes do Conselho Diretor Ampliado, GTs e Representações do Conselho; 6) Relato das Comissões e CDA; 6.1) Comissão de Políticas Públicas e Legislação; 6.2) Comissão de Relações Institucionais; 6.3) Comissão de Controle Social do Programa Bolsa Família; 6.4) Comissão de Finanças e Orçamento. Encaminhamentos e Deliberações: 1)Secretaria Executiva, 1.1)Verificação de quórum e substituições – Conforme previstos em Regimento Interno foram substituídos os Conselheiros titulares ausentes e verificou-se o quórum necessário para realização dos Trabalhos; 2)Aprovação da Pauta – Solicitadas as inclusões e exclusões de pauta pelo Conselho Diretor Ampliado, conforme segue, foram aprovadas da seguinte forma: Supressão dos itens 4) Coordenação da CGB – Apresentação das Informações do CADÚNICO e PBF, a pedido da representante Sandra Vanderci – SMADS, ao Conselho Diretor Ampliado, tendo em vista que a prorrogação da apresentação possibilitará a inclusão de dados atualizados; 6.1) Comissão de Políticas Públicas e Legislação, por solicitação da Conselheira Valéria Ribeiro ao Conselho Diretor Ampliado. Acrescidos à pauta os itens: 6.5) Comissão de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências – CMCDC – Minuta de Resolução e Minuta de Comunicado sobre nova metodologia; 6.6) Substituição de membro da Comissão Eleitoral; 6.7) GT Portaria 46 e 47 – GT e Revisão da Resolução 528/2011 – Prorrogação. 3)Aprovação da Ata da Reunião Ordinária de 23/09/2014 – Aprovada com abstenções dos conselheiros Sergio Pinto Carneiro e Maria Elisa Grossi Manfredini; 4)Informes, 4.1)Conselho Diretor Ampliado – Informes CDA a)DERDIC – Divisão de Educação e Reabilitação dos Distúrbios da Comunicação da Pontifícia Universidade Católica de São Paulo – Conselho de Administração – Foi solicitação pela Instituição desde outras Gestões, a participação do COMAS/SP no Conselho. Nossa representante era a Ex-Conselheira Wander que solicitou seu desligamento do Conselho devido sua aposentadoria já oficializada. Será indicada a substituição por novo membro da Pasta da Educação, após a nova nomeação. b)Substituição da Conselheira Brenda na CMPETI e Comissões – Estamos aguardando a nomeação e indicação para o Conselho, da Sra. Gabriela pela Pasta da Secretaria de Negócios Jurídicos. Com posterior substituição da Ex-Conselheira Brenda na CMPETI e Comissões. c)GT Acolhimento Institucional – Foram encerradas as atividades do GT e foi entregue a Minuta do documento final de Revisão da Resolução. Será encaminhado para o CMDCa e está sendo providenciado o agendamento com o CMDCa quanto à deliberação do COMAS/SP para realização de reunião conjunta de Comissões dos dois Conselhos, Audiência Pública e Reunião Plenária Conjunta pública para aprovação, com previsão para o mês de Outubro. d) GT Revisão da Resolução 528 – Conselheiro Natanael. Coordenador do GT informa que as reuniões estão acontecendo e que o prazo de vigência será no dia 06.11.2014 com solicitação de prorrogação ao Plenário. e)CPOP – Não ocorreu nenhuma reunião até o momento. A próxima reunião será no dia 15.10.2014. f)Comitê do Plano Municipal Decenal de Medidas Socioeducativas – Construção dos Eixos do Plano com oficinas realizadas nos dias 07 e 08.10.2014 no ESPASO – Trabalho realizado por Eixos e com participação de Especialistas, Secretárias, Gerentes de Serviços, Técnicos do CREAS, dentre outros. g)Secretaria Executiva - Processos de Adiantamento e Passagens para CIT – 16 de Outubro de 2014 em andamento e para a Reunião do CNAS de 06 à 09.10.2014 já finalizado. h)Proposta de Nova Metodologia para Informes do Plenário – Por decisão do CDA será feito o envio antecipado via e-mail e no Plenário somente as citações das Representações do Conselho em eventos que ocorreram ou que ocorrerão, o resumo de Informes dos Representantes deve ser enviado para o CDA, na Ata – No item informes - Será com a íntegra enviada via e-mail aos Conselheiros, os Informes no Plenário somente quando não for enviado o relatório circunstanciado resumido ao CDA e Conselheiros e os pontos que forem para deliberação do Pleno não constarão como informes. i) Secretaria Executiva - Infra-Estrutura do Conselho – A Secretaria Executiva apresentará o levantamento e situação referente à Infraestrutura do Conselho, bem como de Equipamentos e Material para posteriores providências do CDA. j)Edital de Eleição de Complementação da Suplência do Segmento de Trabalhadores – O processo de verificação do Calendário está em finalização e será apresentado no CDA de 20.10.2014 e aprovação no Plenário de 28/10/2014. k)Jurídico da SMADS – A Secretaria Executiva verificará a posição no SIMPROC referente a situação das solicitações referentes à Gravação e Degravação das Atas, Decreto dos Usuários, Resolução COMAS 8º e Assessoria do CMDCD, para posterior agendamento com o Jurídico da SMADS, caso necessário. l)Relatoria das Comissões – O Presidente aponta as dificuldade colocada pelas Comissões em relação aos relatores e que, por decisão do CDA, será encaminhado Comunicado orientativo para todos os Conselheiros para que, caso ocorram substituições todos tenham ciência. m)Apresentações CGB e CPSB – Conforme deliberado pelo Plenário e faltando somente o agendamento pelo CDA. A CGB fará apresentação ao Pleno, das informações do CADÚNICO e PBF, pelo Coordenador da CGB. E a CPSB fará apresentação ao Pleno, das informações e estratégias pertinentes ao Descumprimento de Condicionabilidade do PBF, pela Coordenadora da PSB. Será apresentado na plenária de 21/10/14, mas a pedido da representante da SMADS, foi adiada para o dia 28.11.2014. n)IGD SUSAN e IGD PBF

