



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**Conselho Municipal de Assistência Social**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP**

**COMUNICADO - COMAS-SP Nº 25/2024**

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, E DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI Nº12.524 DE 01.12.1997, REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº38.877 DE 21.12.1999; COM AS DISPOSIÇÕES DO ARTIGO 27 E INCISOS XI E XIV DO ARTIGO 28 DO SEU REGIMENTO INTERNO, TORNA PÚBLICA A ATA DA REUNIÃO DA PLENÁRIA EXTRAORDINÁRIA DO DIA 14 DE DEZEMBRO DE 2023 (QUINTA-FEIRA), DAS 09H ÀS 14H00, VIRTUALMENTE POR MEIO DE PLATAFORMA DIGITAL E USO DO APLICATIVO TEAMS.

**MARCELO PANICO**  
**PRESIDENTE - COMAS/SP**

**ATA Nº 29 DA PLENÁRIA EXTRAORDINÁRIA DO DIA 14 DE DEZEMBRO DE 2023.**

**Pauta da plenária do dia 14/12/2023**

A plenária foi iniciada em segunda chamada às 9h34 pelo vice-presidente do COMAS/SP que solicitou a apresentação dos/as presentes no CRC e, posterior a isto, solicitou que a Secretaria Executiva realize a verificação de quórum e registro das justificativas, conforme consta em Comunicado COMAS/SP nº 328/2023.

1. **Secretaria Executiva:** Verificação de quórum e registro das justificativas.

**CONSELHEIROS DA SOCIEDADE CIVIL**

ADRIANA FERREIRA

FLÁVIA MARIA DE MOURA REIS

MARCELO PANICO

PATRICIA ALVES COSTA

REGINA CONCEIÇÃO DA PAIXÃO GOMES

SERGIO LUIZ MENDES DOS SANTOS

SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO

**CONSELHEIROS DO PODER PÚBLICO**

CAMILA BARROS DOS SANTOS

CRISTIANE LEONORA DA CONCEIÇÃO

ISABELA CALIL QUINTINO

IVANEI SANTOS DA SILVA

MARTA DAMACENO

SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES

**AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS**

BRUNA ELOISA IAROSXI XAVIER CRUZ

CLEUMA MARIA DOS SANTOS MORAES

FATIMA DE NOBREGA LEDNIK

GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO

KAREN SALES CORREA STEIN

ROSANA CHAVES AZEVEDO

SUELI GONÇALVES XAVIER KARANAUSKAS

**CONVIDADOS**

REGINA - SMADS

**SECRETARIA EXECUTIVA**

JOSEFA ALVES AMORIM – SECRETÁRIA EXECUTIVA

GESSIANE SAYURI NOGUEIRA KUDO – EQUIPE TÉCNICA

MARLY PULINI – EQUIPE TÉCNICA

MAX NICOLA GONÇALVES LÚCIO – EQUIPE TÉCNICA

1.1. Composição da mesa de deliberação;

COMPOSIÇÃO DA MESA - SOCIEDADE CIVIL	
ORDEM	NOME
1	SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO
2	FLÁVIA MARIA DE MOURA REIS
3	MARCELO PANICO
4	ADRIANA FERREIRA
5	REGINA CONCEIÇÃO DA PAIXÃO GOMES

COMPOSIÇÃO DA MESA - PODER PÚBLICO	
ORDEM	NOME

1	ISABELA CALIL QUINTINO - SMADS - TITULAR
2	SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES - SMADS - TITULAR
3	CRISTIANE LEONORA DA CONCEIÇÃO - SMADS - TITULAR
4	MARTA DAMACENO - SMADS - SUPLENTE
5	IVANEI SANTOS DA SILVA - SMS - SUPLENTE
6	CAMILA BARROS DOS SANTOS - SMDHC - TITULAR

## 1.2. Leitura e aprovação da PAUTA.

Pauta lida e aprovada, com as retiradas solicitadas.

## 2. Pauta

### 2.1. Reunião com representante de SMADS – Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social.

Não foi registrada a presença de representante de SMADS e a conselheira Solange aponta os motivos da solicitação de participação de SMADS e lamenta a ausência.

A técnica Sayuri informa que foi considerado que, na impossibilidade de iniciar a plenária com esta pauta, seria debatido os itens seguintes e, registrando a presença de representante de SMADS, seria retomado a este ponto.

Às 10h26 foi consignado a presença da Sra. Regina Alves, representando SMADS, com justificativa da ausência do Secretário que precisou cumprir agenda de última hora em Brasília.

- PLOA 2024:

Quanto ao PLOA 2024, Regina informa que não está na competência de SMADS a não aprovação na íntegra e sim da Câmara. Informa que o gabinete tem acompanhado a discussão e não está descartada a possibilidade de verba adicional, como emendas parlamentares. Entende que não é o mais correto, mas que é uma possibilidade.

Conselheira Flávia rememora que em reunião de Conselho Diretor Ampliado – CDA deste Conselho foi mencionado pelo conselheiro Gustavo que seria sugerido um valor a maior e, na impossibilidade de cumprir com este valor, seria possível articulação com os membros da Câmara para trabalhar melhores possibilidades.

Conselheira Solange se sentiu contemplada com a fala da Conselheira Flávia e informa que, a priori, a data de votação está agendada para o dia 21/12/2023. Pondera que os orçamentos que são provenientes pelas emendas parlamentares são importantes, mas que é necessário observar que é uma medida paliativa. Reforça a importância do gabinete em articular com seus pares e também com o prefeito na tentativa de melhorar as propostas orçamentárias para a assistência social.

Conselheira Regina pensa que a questão orçamentária está dada na Câmara e que sua preocupação é como SMADS está pensando nas estratégias para que dê conta das demandas que a Pasta possui, incluindo a alteração da Portaria 47.

Regina, representante de SMADS, responde que o gabinete possui compromisso junto aos vereadores e ao prefeito para articulação e que a equipe estará presente na Câmara no dia da votação para que possa fazer a mobilização. Observa que os trabalhadores de SMADS se debruçaram no ano de 2023 para viabilizar as emendas parlamentares e que estes continuarão trabalhando em 2024 com o mesmo compromisso.

Conselheira Isabela informa que a Assessoria Técnica do Gabinete está realizando levantamento do impacto orçamentário e as informações preliminares é de que realizando as adequações aos poucos, há indicativo de que não haverá impacto significativo no orçamento da Secretaria.

Conselheira Solange aponta preocupação com a informação de que o dissídio e reajuste ocorrerá apenas no ano de 2024, sendo contrário as lutas e debates ocorridos neste ano.

A conselheira Sylmara ratifica o esforço da Secretaria para elaborar o Cronograma de implantação da nova Portaria 46 e que, embora ainda não tenha sido apresentada ao COMAS sobre a alteração da nova Portaria 47, ela está em elaboração pela equipe de SMADS.

A conselheira Patrícia pergunta à conselheira Sylmara em como se está pensando nos ajustes da Portaria 47, uma vez que ela ainda não foi debatida com todos os atores da política e reitera as falas das conselheiras quanto a preocupação do repasse e dissídio pelas organizações.

A conselheira Sylmara explica que as questões apontadas nas audiências públicas de alteração da Portaria 46 que implicam na Portaria 47 e que estas questões estão sendo estudadas para posterior apreciação do COMAS.

- ALTAS TEMPERATURAS

O atendimento para população mais vulnerável, para a população em situação de rua, é uma iniciativa do Governo e que a SMADS tem uma parte na participação desta ação.

E considerando o aumento das temperaturas, foi definidas ações para auxiliar. Compõe o trabalho nas tendas: SEAS de plantão para acolhimento, oferta de água fresca e fruta. Espaço com ventilador para descanso. A equipe de SMS também fica a disposição para atendimentos e encaminhamentos se houver emergência. Cuidados com pet pela SUVV. Direitos humanos oferece fruta.

AUMENTO DA TUBERCULOSE

Regina pontua que precisa alinhar com a Secretaria Municipal da Saúde para realizar a construção desta demanda, pois a Assistência social por si só não consegue sanar esta demanda por não ter premissa em atender a questão.

Verificará se está em pauta na Câmara técnica para dar devolutiva para o COMAS

CADÚNICO

Dificuldade de agendamento do Cadastro Único. Houve esgarçamento para o contrato de atendimento. Aditou o volume de cadastradores ao ponto máximo. A gestão e outras secretarias foram feitas parcerias com CAT para oferta dos postos e capacitar os profissionais destes locais para oferecer o atendimento.

Dicotomia de volume grande de pessoas que não conseguem agendar com as vacâncias. Orientação de GSUAS para construir estratégias de encaixe. Não temos a cultura de encaixe pois nas outras esferas há pouca vacância, ao contrário da municipalidade.

O que a gestão tinha de caminhos jurídicos e de parcerias foi realizado.

Possui 30 novos cadastradores em capacitação

Conselheira Flávia aponta preocupação com as famílias que tiveram bloqueio de seus benefícios pela sua dificuldade.

Conselheira Regina pontua das filas

Regina fala que as filas são pontuais nos equipamentos que não há estrutura de atendimento e de filas e que a secretaria tem encontrado dificuldades em conseguir espaços adequados.

Acolhe a sugestão de ampliação do renda mínima, mas neste momento SMADS não tem efetivamente este orçamento.

Considerando o encerramento das demandas, o vice-presidente do COMAS agradece a participação da Regina e reforça votos de estima e parceria do

Conselho para o ano de 2024.

Conselheira Solange solicita encaminhamento de ofício do fundo municipal e do reajuste e dissídio pela plenária, sendo acatado pelo pleno sem manifestação contrária.

## 2.2. Matérias remanescentes da plenária ordinária de 12/12/2023.

### 2.2.1. Demanda do Conselho Diretor Ampliado – CDA, reunião ordinária do dia 08/12/2023

#### Matéria para deliberação:

##### 2.2.1.1.1. Nota do COMAS

##### 2.2.1.1.2. Proposta 1:

#### NOTA PÚBLICA DE REPÚDIO

A ação violenta do governo Tarcísio contra opositores a privatização da Sabesp

O Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo (COMAS-SP) vem a público manifestar repúdio aos ataques ocorridos na Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo (Alesp-SP), na noite de quarta-feira (06/12/2023). Além da ação da Polícia Militar, ao atacar manifestantes e trabalhadores(as) com gás e cassetetes, repudiamos igualmente a aprovação do projeto de privatização da Sabesp pelo governador Tarcísio de Freitas.

Para aprovar o Projeto de Lei de privatização da Sabesp O governador Tarcísio de Freitas (Republicanos) usou a força repressiva da Tropa de Choque da Polícia Militar (PM) paulista contra estudantes e trabalhadores(as), que protestavam nas galerias. Utilizaram gás lacrimogêneo e spray de pimenta dentro do plenário da Alesp (Assembleia Legislativa de São Paulo) sufocando ativistas e todos que acompanhavam a sessão. Ativistas foram presos.

O COMAS-SP se manifesta contrário a ação violenta e as detenções realizadas de forma arbitrária pela PM, a mando da presidência da Alesp. Exigimos a imediata libertação dos(as) manifestantes ainda mantidos no sistema prisional por lutar contra a privatização de um bem público. Exigimos não apenas a investigação imediata da violência policial, mas também uma análise profunda dos impactos sociais e econômicos da privatização da Sabesp para a população de São Paulo em especial as mais vulneráveis.

##### 2.2.1.1.3. Proposta 2:

#### NOTA PÚBLICA DE REPÚDIO

À ação violenta contra opositores a privatização da Sabesp

O Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo (COMAS-SP) vem, por meio deste, manifestar repúdio aos ataques ocorridos na Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo (Alesp-SP), na noite de quarta-feira (06/12/2023).

Repudiamos projeto de privatização da Sabesp pelo governador estadual, bem como uso desproporcional de força na ação da Polícia Militar, ao atacar manifestantes e trabalhadores (as) e estudantes com gás e cassetetes.

Por fim, entendemos ser de grande importância a realização de uma análise profunda dos impactos sociais e econômicos da privatização da Sabesp para a população de São Paulo, em especial, as mais vulneráveis.

#### Debate:

Conselheira Flávia entende que a segunda proposta resume bem a primeira proposta, mas vê a necessidade de nomear os responsáveis para não normalizar a violência e, portanto, se mantém na defesa pela primeira proposta.

Conselheira Isabela pondera que o debate da privatização não é pauta específica do governador, pois há parlamentares que defendem a privatização.

Conselheiro Marcelo se manifesta concordância em partes da fala da conselheira Isabela e defende a segunda proposta.

Conselheira Sylmara defende a segunda proposta

Conselheira Patrícia aponta que na primeira proposta há maior detalhamento do ocorrido, bem como a solicitação da liberação das pessoas que foram presas durante o ato e entende que nomear o governo estadual é importante por se tratar de representante.

O técnico Max pondera que a proposta de privatização, apesar de aprovada pelos vereadores, se trata de proposta vinda do executivo, desta forma, seria de iniciativa do governo estadual.

A conselheira Solange manifesta que foi contemplada em partes com as falas anteriores, entende que pode retirar as repetições de citação do nome do governador do estado, mas defende que seja mantido todo o teor da proposta 1 com este ajuste. Informa que a manifestação é do colegiado e não de forma individual e pessoal e sim manifestação do conselho.

Conselheira Regina defende que a nota deve nomear o governador na proposta a ser aprovada.

Conselheira Flávia sugere a junção das duas propostas, que foi redigida em plenária e colocada para votação:

##### 2.2.1.1.4. Proposta 3:

#### NOTA PÚBLICA DE REPÚDIO

À ação violenta contra opositores a privatização da Sabesp

O Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo (COMAS-SP) vem, por meio deste, manifestar repúdio aos ataques ocorridos na Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo (Alesp-SP), na noite de quarta-feira, 06/12/2023.

Repudiamos o projeto de privatização da Sabesp proposta pelo governador estadual Tarcísio de Freitas (Republicanos), bem como uso desproporcional de força na ação da Polícia Militar, ao atacar manifestantes e trabalhadores (as) e estudantes com gás e cassetetes.

O COMAS-SP defende a ampla participação popular e o direito de manifestação de todos/todas cidadãos/cidadãs de forma democrática nos espaços decisórios, visando o controle social.

Por fim, entendemos ser de grande importância a realização de uma análise profunda dos impactos sociais e econômicos da privatização da Sabesp para a população de São Paulo, em especial, as mais vulneráveis.

A proposta 3 foi aprovada sem manifestação contrária e com abstenção das conselheiras Adriana Ferreira e Cristiane Leonora da Conceição.

## 2.2.2. Relato da Comissão de Relações Interinstitucionais – CRI reunião ordinária do dia 28/11/2023 relato lido e aprovado sem manifestação contrária e abstenção do conselheiro Ivanei, do dia 05/12/2023 relato lido e aprovado sem manifestação contrária e reunião extraordinária do dia 07/12/2023, relato lido e aprovado sem manifestação contrária. - Anexos I, II e III

Conselheira Flávia retoma a demanda do Ministério Público quanto a denúncia da alteração da Resolução 1080. Registra que recebeu o e-mail com o ofício de resposta do COMAS apenas em 07/12, após o envio da resposta ao MP, contrário ao que foi deliberado em plenária. Sentiu falta da resposta do processo eleitoral do processo eleitoral em que não se responde quantitativamente o número de usuários da OSC mencionada no teor da denúncia.

Marcelo pergunta se consta em item de pauta e explana sobre o prazo exíguo para responder e que o ofício foi elaborado se atendo as atas e as citando, inclusive. Observa que houve necessidade de se objetivar os itens em razão de prazos e feriados, mas não se desconsiderando a importância da ampla participação.

Conselheira Flávia concorda, mas questiona a razão de alguns conselheiros terem recebido o e-mail no prazo e outros não. Pondera que o documento elaborado é desta gestão.

Conselheira Solange pontua que não há apontamento neste ponto pelo relato da CRI, mas coloca que houve debate do CDA e posterior plenária. Informa que o processo chegou via SEI para assinatura, sem possibilidade para contribuição. Reitera que foi considerado a dilação de prazo no CDA,

sendo rejeitado. Observa que não foi pautado na CRI, embora esteja no ponto do processo SEI da Comissão.

Conselheira Adriana concorda com as colocações da conselheira Flávia, mas discorda que a situação de “cartel” permaneça. Informa que a denúncia de cobrança para registro não foi oficializada pelo munícipe que procurou o conselho. Adriana sugere que com a publicação da nova 1080, seja divulgado a gratuidade do serviço

Conselheira Regina refere que realizou a leitura do documento no dia 30, entende que está bem redigido e que sentiu falta da devolutiva da demanda no conselho, pela plenária, ou pelo CDA. Sugere retomada para ampla divulgação por plenária.

A técnica Sayuri sugere que seja incluído na publicação da nova Resolução a ser publicada em janeiro conste novo artigo de que o processo de inscrição é gratuito. Conselheira Flávia concorda. Conselheiro Marcelo sugere que este ponto seja retomado como pauta em janeiro.

Conselheira Solange retoma o apontamento da conselheira Regina para referendo da plenária. Conselheiro Marcelo indica que foi encaminhado o ofício para todos e a conselheira Adriana Ferreira pontua que seja importante pautar em plenária sim.

A conselheira Flávia solicita ajuste no Relato do CDA de 23/11 em que o correto é a 21/11 e não 21/12. Solicita correção de sua fala no relato da CPP do dia 23/11.

### Matéria de deliberação

#### 2.2.2.1.1. Manutenção 2024 das inscrições com final 4 a 6

Por ter sido tratado na plenária ordinária do dia 12/12, o presente item foi retirado de pauta.

#### 2.2.2.1.2. Solicitação de inscrição

Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes técnicas		Encaminhamento da CRI para a Plenária	Deliberação da Plenária
						SAS	Secretaria Executiva		
SEMEAR - Associação para Integração e Apoio às Pessoas com Deficiência	61.406.724/0001-24	09/05/2018	Solicitação de inscrição de organização	6024.2022/0003911-0	Santana/Tucuruvi	Deferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Pedido de vistas da conselheira Cristiane
Executiva Nacional do Microempreendedor Individual	12.409.774/0001-50	29/05/2019	Solicitação de inscrição por Serviço	6024.2019/0004910-1	Sé	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento de solicitação de inscrição	Indeferido
Associação Seara Norte	62.779.384/0001-40	08/10/2020	Solicitação de inscrição de organização	6024.2020/0008607-6	Vila Maria/Vila Guilherme	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Indeferido
Casa de Repouso e Hotel D'Paula	30.866.176/0001-91	26/10/2020	Solicitação de inscrição de Organização	6024.2020/0009204-3	Itaim Paulista	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Indeferido
Associação Assistencial Gerando Ações - AAGA SCFV para idosos	03.558.631/0001-19	03/11/2020	Solicitação de inscrição de SERVIÇO da organização	6024.2020/0009114-2	Guaianases	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Indeferido
Fundação para o Desenvolvimento das Artes e da Comunicação - FUNDAC	03.349.489/0001-08	14/12/2020	Solicitação de inscrição de organização	6024.2020/0011052-0	Vila Mariana	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Indeferido
INESP - Instituição Esperança para Todos	11.699.067/0001-82	19/08/2021	Solicitação de inscrição como Serviço	6024.2021/0007531-9	Jaçanã/Tremembé	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição	Deferido
Instituto Pró Rei	07.905/222/0001-00	10/11/2021	Pedido de inscrição como Serviço	6024.2021/0010017-8	Campo Limpo	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Indeferimento
Fundação Britânica de Beneficência	60.478.344/0001-32	07/12/2021	Solicitação de inscrição de organização	6024.2021/0012087-0	Pinheiros	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta por falta de parecer
Instituto Horas da Vida	19.030.412/0001-00	29/12/2021	Solicitação de inscrição de organização	6024.2021/0012610-0	Pinheiros	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta por falta de parecer
Associação TUCCA - Casa de Apoio Ronald MC Donald para crianças e adolescentes com câncer - Casa Ronald MC Donald SP - Itaquera	19.925.001/0001-75	12/05/2022	Solicitação de inscrição de Organização	6024.2022/0003881-4	Itaquera	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição	Deferido
Associação Comunitária Beneficente e de Mutirantes Fábio Cândido - FABI	00.851.146/0001-40	27/07/2022	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2022/0006240-5	Freguesia do Ó - Brasilândia	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento de solicitação	Indeferido

Centro de Direitos Humanos do Sapopemba "Pablo Gonzáles Olalla"	04.621.072/0001-07	11/06/2021	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2022/0006360-6	Sapopemba	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta por falta de parecer
Instituto Flores-Ser	21.841.220/0001-18	14/09/2022	Solicitação de inscrição como Serviço	6024.2022/0008013-6	São Mateus	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento de solicitação de inscrição	Retirado de pauta a pedido da coordenação da CRI
ASSOCIACAO DE LUTA E PROMOCAO SOCIAL JARDIM ROBRU E ADJACENCIAS	04.676.010/0001-00	11/11/2022	Solicitação de inscrição como Serviço	6024.2022/0009836-1	Itaim Paulista	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Deferido
Cáritas Campo Limpo – CCL	64.033.061/0001-38	18/11/2022	Pedido de inscrição como Serviço	6024.2022/0009989-9	Campo Limpo	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Deferido
Cáritas Diocesana de Campo Limpo - CDCL	64.033.061/0001-38	22/08/2022	Solicitação de inscrição de Serviço	6024.2023/0000329-0	Campo Limpo	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Deferido
Associação do Abrigo Nossa Senhora Rainha da Paz do Jardim Fim de Semana	69.100.576/0001-27	12/01/2023	Pedido de inscrição como Serviço	6024.2023/0000360-5	M'Boi Mirim	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Deferido
Associação Jardim Santa Edwiges e Adjacências	35.087.603/0001-57	10/03/2023	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2023/0002219-7	Cidade Ademar	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Indeferido
Federação Estadual das Ligas e Esporte Amador do Estado de São Paulo - FELFASP	45.414.771/0001-63	15/03/2023	Solicitação de inscrição de Organização	6024.2023/0002403-3	Sapopemba	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Indeferido
Sociedade dos Amigos de Vila Parque Paulistano e Vila Reunidas	50.620.681/0001-69	15/03/2023	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2023/0002415-7	São Miguel Paulista	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Indeferido
Seguindo a Verdade em Amor - SEVA	41.143.788/0001-72	20/03/2023	Solicitação de inscrição de Organização	6024.2023/0002590-0	Sé	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição	Retirada de pauta por falta de parecer
Centro Popular de Cultura e Desenvolvimento - CPCD	19.212.117/0001-67	29/03/2023	Solicitação de inscrição por Serviço	6024.2023/0002952-3	Parelheiros	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição	Deferido
ANDDES - Agência Nacional de Defesa e Garantia dos Direitos Difusos a Educação e Saúde	21.624.370/0001-70	11/04/2023	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2023/0003368-7	Campo Limpo	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição do NCI	Retirada de pauta por falta de parecer
Associação de Justiça Restaurativa - Passarela Alternativa	31.302.545/0001-86	20/04/2023	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2023/0003798-4	Sé	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Deferido
Associação do Abrigo Nossa Senhora Rainha da Paz do Jardim Fim de Semana	69.100.576/0001-27	10/05/2023	Solicitação de inscrição como Serviço	6024.2023/0003969-3	M'Boi Mirim	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Deferido
Instituto Batista Betel	06.330.022/0001-04	31/07/2023	Pedido de inscrição como Organização/ Entidade	6024.2023/0008348-0	Cidade Tiradentes	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Deferido

### 2.2.2.1.3. Cancelamento por duplicidade processual

Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes técnicas		Encaminhamento da CRI para a Plenária	Deliberação da Plenária
						SAS	Secretaria Executiva		

CÁRITAS de Campo Limpo - CCL	64.033.061/0001-38	10/12/2020	Solicitação de inscrição de SERVIÇO da organização	6024.2020/0010924-6	Campo Limpo	Inconclusivo	Cancelamento por duplicidade processual	Cancelamento por duplicidade processual com a solicitação de inscrição nº1859/2022-SERV de mesmo objeto (SAICA Irmã Dulce) - SEI 6024.2022/0009991-0	Cancelada
SAICA Irmã Dulce	64.033.061/0092-75								

#### 2.2.2.1.4. Pedido de Reconsideração do Indeferimento

Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes técnicas		Encaminhamento da CRI para a Plenária	Deliberação da Plenária
						SAS	Secretaria Executiva		
Obra Kolping do Brasil	44.041.218/0001-60	28/10/2020 Reconsideração: 20/05/2023	Pedido de reconsideração do indeferimento da solicitação de inscrição de organização	6024.2020/0009025-1	Lapa	Deferimento	Deferimento	Deferimento do pedido de reconsideração e deferimento da solicitação de inscrição	Deferido
Associação Specialisterne	28.307.689/0001-10	12/03/2021	Pedido de reconsideração de indeferimento	6024.2021/0001893-5	Sé	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição	Deferido

#### 2.2.2.1.5. Manutenção da inscrição

Nome	CNPJ	Data da inscrição	Assunto	Processo SEI	SAS	Data da Manutenção	Encaminhamento da CRI para a Plenária	Deliberação da Plenária
Instituto das Irmãs de Santa Dorothea	01.212.674/0001-12	02/08/2011	Manutenção da inscrição de organização	6024.2020/0006809-4	Grajaú	2019	Deferimento da manutenção	Deferido
Centro Social Leão XIII	60.980.364/0001-07	20/04/2012	Manutenção da inscrição e SERVIÇO	6024.2020/0006682-2	Vila Maria	2022	Deferimento da manutenção	Retirado de pauta
SCFV para crianças e adolescentes - CCA	60.980.364/0004-50							
CAMP OESTE - Centro de Assistência e Motivação de Pessoas	52.569.043/0001-96	18/12/2014	Manutenção da inscrição de Organização	6024.2020/0006983-0	Lapa	2022	Deferimento da manutenção	Deferido
Instituto Ayrton Senna	00.328.072/0001-62	03/04/2015	Manutenção da inscrição de Organização	6024.2020/0007525-2	Pinheiros	2022	Deferimento da manutenção	Deferido
Instituto das Irmãs da Santa Cruz	57.035.933/0001-31	19/02/2015	Manutenção da inscrição de Serviço	6024.2020/0007992-4	Santo Amaro	2022	Deferimento da manutenção	Deferido

#### 2.2.2. Alteração de endereço, alteração de razão social, CNPJ novo, inscrição de serviço novo e averbação de filiais no certificado de inscrição

	Nome	CNPJ	Data da inscrição	Assunto	Processo SEI	SAS	Manutenção	Encaminhamento da CRI para a Plenária	Referendo da Plenária
RG	Instituição Maria José Educar - Projeto Ação Batuquedum	05.099.715/0001-67	05/07/2011	Alteração do endereço da sede	6024.2023/0006566-0	M'Boi Mirim	Manutenções 2018 e 2021 já estão deferidas - De 30/04/2018 a 30/04/2021 e De 30/04/2021 a 30/04/2024	Referendo do novo endereço da sede para a Rua Paolo Porpora, nº742.	
JRG	Casa do Pequeno Cidadão Nossa Senhora Aparecida	04.436.297/0001-93	27/01/2012	Solicitação de inscrição de serviço novo e averbação de filial no certificado de inscrição	6024.2020/0006683-0	Lapa	Manutenções 2019 e 2022 já estão deferidas - De 30/04/2019 a 30/04/2022 e De 30/04/2022 a 30/04/2025	Referendo da inscrição do serviço novo de República Jovem e a averbação da filial no certificado de inscrição	
ERV	Centro Social Leão XIII SCFV para idosos - NCI "Edith de Azevedo Marques"	60.980.364/0001-07 60.980.364/0007-00	20/04/212	Abertura de CNPJ e atualização no certificado de inscrição	6024.2020/0006670-9	Vila Maria	Manutenções 2019 e 2022 já estão deferidas - De 30/04/2019 a 30/04/2022 e De 30/04/2022 a 30/04/2025	Referendo do CNPJ novo e a sua atualização no certificado de inscrição	

JRG	Instituição Beneficente Israelita "TEN YAD"	69.127.793/0001-00	12/10/2013	Solicitação de inscrição de serviços novos e averbação de filiais no certificado de inscrição	6024.2022/0000139-2	Sé	Manutenções 2017 e 2020 já estão deferidas - De 30/04/2017 a 30/04/2020 e De 30/04/2020 a 30/04/2023	Referendo da inscrição de serviços novos e a averbação das filiais no certificado de inscrição	Deferido
SERV	Instituto das Filhas de São José - "Casa Comunitária Sagrada Família"	62.013.552/0001-91	09/06/2021	Alteração de razão social	6024.2021/0004658-0	Aricanduva-Formosa Carrão	Não há manutenção deferida. Manutenção de 2023 protocolado	Deferimento Nova razão social: Instituto Social Caburlotto - ISC	Deferido

#### 2.2.2.2.1. Solicitação de cancelamento de inscrição

Nome	CNPJ	Data da inscrição	Assunto	Processo SEI	SAS	Manutenção	Encaminhamento da CRI para a Plenária	Deliberação do plenário
Congregação de Nossa Senhora	92.017.516/0001-67	03/03/2023	Solicitação de cancelamento de inscrição da OSC	6024.2021/0007904-7	Sé	Manutenções já estão deferidas - De 27/04/2017 a 30/04/2020 e De 30/04/2020 a 30/04/2023	Deferimento ao cancelamento de inscrição	Retirado de pauta por falta de quórum qualificado
Associação Protetora da Infância Província de São Paulo	60.919.909/0001-70	14/08/2015	Solicitação de cancelamento de inscrição da OSC	6024.2020/0006389-0	Jaçanã/Tremembé	Manutenções já estão deferidas - De 30/04/2019 a 30/04/2022	Deferimento ao cancelamento de inscrição	Retirado de pauta por falta de quórum qualificado
CRISTO - Centro de Reestruturação, Inclusão Social e Trabalho Ocupacional	06.976.441/0001-00	30/07/2016	Solicitação de cancelamento de inscrição da OSC	6024.2021/0000124-2	Freguesia do Ó/Brasília	Manutenções já estão deferidas - De 30/04/2017 a 30/04/2020 e De 30/04/2020 a 30/04/2023	Deferimento ao cancelamento da inscrição	Retirado de pauta por falta de quórum qualificado

2.2.3. Relato da **Comissão de Finanças e Orçamento - CFO**, reunião extraordinária do dia 01 e 04/12/2023. – Anexos IV e V  
Relatos lidos e aprovados sem manifestação contrária.

2.2.4. Relato da **Comissão de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências – CMCDC**, reunião ordinária do dia 06/12/2023. – Anexo VI

Relato lido e aprovado sem manifestação contrária.

2.2.5. Relato do **Grupo de Trabalho – GT Denúncias**, reunião ordinária do dia 29/11/2023. – Anexo VII

Relato lido e aprovado sem manifestação contrária.

Protocolo 0031/2021 – Denúncia arquivada.

2.2.6. Relato da **Comissão Organizadora Central - COC** reunião extraordinária dos dias 23 e 27/10/2023 – Anexos VIII e IX

Considerando que o relato foi compartilhado e o relato verbal foi aprovado em plenária anterior, o relato foi aprovado sem manifestação contrária.

2.2.7. Relato da **Comissão de Controle Social do Programa Bolsa Família – CCSPBF**, reunião extraordinária do dia 24/11/2023. – Anexo X

Relato lido e aprovado sem manifestação contrária.

2.2.8. Relato do **Grupo de Trabalho – GT IN 03**, reunião ordinária do dia 04/12/2023. – Anexo XI

Relato lido e aprovado sem manifestação contrária.

## 1. Inclusão

1.1. Anais da 15ª Conferência Municipal de São Paulo, com matéria para deliberação.

Aprovado sem manifestação contrária com Resolução.

1.2. Relato da participação de conselheiros na 13ª Conferência Nacional de Assistência Social

Os conselheiros Marcelo e Regina fizeram uma breve contextualização da conferência nacional e apontaram desafios a serem considerados e trabalhados nos próximos 2 anos. A Josefa, secretária executiva do COMAS, informou sobre o acompanhamento da delegação do município de São Paulo na Conferência Nacional.

## 2. Informes

2.1. Relato da reunião extraordinária da Comissão de Controle Social do Programa Bolsa Família - CCSBF do dia 11/12/2023. Retirada de pauta pois a reunião não ocorreu.

2.2. Relato da visita institucional a 5 hotéis sociais pelo GT Denúncias no dia 11/12. Retirada de pauta pois a visita foi cancelada.

Nada mais havendo a tratar, o vice-presidente do COMAS deu por encerrada a plenária às 13h48 e eu lavro a presente Ata e, uma vez lida e achada no conforme, é assinada por mim e pelo presidente do COMAS/SP.

ADRIANA FERREIRA  
1ª SECRETÁRIA - COMAS/SP

GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO

ANEXO I - RELATO DA COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS – CRI REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 28/11/2023

REUNIÃO DA CRI - 28/11/2023

**Comissão Temática:** Comissão de Relações Interinstitucionais - CRI

**Descrição:** Reunião extraordinária da CRI

**Realização:** on-line

**Local:** aplicativo Teams

**Dia:** 28/11/2023 (terça-feira) / Horário: 08h30min às 11h

**Conselheiros Presentes:**

Sociedade Civil: Adriana Ferreira, Darlene Terzi Dos Anjos Afonso Cazarinj Karen Sales Correa Stein, Marcelo Panicó Sergio Luiz Mendes dos Santos, Solange Cristina Castro Sampaio, Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas.

Poder Público: Camila Barros dos Santos, Cristiane Leonora da Conceição, Gustavo Felício Ferreira Pinto, Isabela Calil Quintino, Marta Damasceno.

**Ausências Justificadas:**

Sociedade Civil: Ana Carolina Da Silva Mandetta, Tania Araújo dos Anjos.

Poder Público: Bruna Eloisa Iarossi Xavier Cruz, Fátima de Nóbrega Lednik, Rosana Chaves Azevedo, Severina Eudoxia da Silva.

**Ausências Não Justificadas:**

Sociedade Civil: Camila Souza do Nascimento, Cleuma Maria dos Santos Moraes, Elaine Pereira Leão, Thalita De Matos Miranda.

Poder Público: Beatriz Amorim de Freitas, Carolina Custódio Pereira dos Santos, Fábio Henrique Salles, Luciana de Souza Braga, Sylmara Andreoni Vettorello Ramires, Vinícius Souza Fernandes da Silva.

**Assessoria Técnica (Secretaria Executiva):** Marcela Luchetta Bressani, Josefa Alves Amorim (Secretária Executiva) e Tamires Menezes Sobral.

A reunião teve início depois da segunda chamada às 09h20min, com os presentes conforme lista.

**PAUTA:**

1. Indicação de coordenação e relatoria para a CRI

**Observações e justificativas da Comissão:** Em razão de afastamento por questões de saúde das conselheiras Bruna I. X. Cruz e Tânia A. dos Anjos que estavam respectivamente ocupando as funções de coordenação e relatoria da CRI, a Comissão começou o debate de que será necessário talvez indicar os nomes de dois(duas) conselheiros(as) para assumir a coordenação e relatoria da Comissão. As duas teriam declinado das suas funções.

**Relato:**

Gustavo: Pessoal, nesse ponto de pauta, eu gostaria de perguntar se dentre os conselheiros e dentre as conselheiras, se tem alguém que gostaria de se colocar para assumir a coordenação da CRI, por favor, que possa se manifestar aqui para a gente colocar para deliberação da Comissão e em seguida, na tarde de hoje, na ratificação no plenário.

Cristiane: Eu me coloco disponível para a coordenação da CRI.

Karen: Eu gostaria também.

Solange: A proposta tem os 2 nomes, se não tem um consenso, talvez um poderia ficar na relatoria e outro na coordenação para não ter votação.

Gustavo: Eu vou propor da gente escolher relatoria, ver se tem outras pessoas que também querem se colocar na relatoria.

Eu vou perguntar se tem alguém que gostaria de se colocar na relatoria?

Adriana: Eu gostaria de estar. Eu já tinha demonstrado lá no grupo, eu gostaria de me candidatar a relatoria.

Gustavo: Ok. Não tem mais ninguém para a relatoria pessoal.

Então podemos fazer a escolha da relatoria, e aí depois a gente passa pela escolha da coordenação. Tudo bem para vocês, pessoal?

Eu vou perguntar então para as conselheiras, os conselheiros, nós temos aqui o nome da conselheira Adriana para a relatoria.

Tem algum conselheiro ou alguma conselheira que é contrário ao nome da Adriana?

Não, nós temos. Alguma abstenção, alguém se abstém? Não temos abstenção, então nós temos é o nome da conselheira Adriana do segmento da sociedade civil, aprovado para relatoria.

Agora a gente passa para a escolha da coordenação.

Na coordenação, nós temos a Cristiane, que é do segmento de governo, poder público e temos a conselheira Karen, que é do segmento também de sociedade civil.

Pessoal, nós temos adotado uma regra no Conselho de paridade entre coordenação e relatoria. Temos esse combinado e vendo sendo feito assim ao longo dos anos. Ele foi feito na última gestão, na penúltima.

Assim por diante.

De qualquer forma, eu gostaria de colocar então o nome das 2 companheiras nossas, que então se colocando aqui para este processo de coordenação.

E vou perguntar então para os conselheiros, para as conselheiras.

Marcelo: Pela ordem. Eu voto em continuar com acordo ante a relatoria da sociedade civil, votar na conselheira Cristiane do governo para coordenação.

Gustavo: Esclarecendo a conselheira Sueli, esse acordo, em tese, a coordenação ficaria para a indicação de governo, porque a relatoria já está com a sociedade civil.

Existe a paridade entre coordenação e relatoria entre os segmentos da sociedade civil e governo.

Sueli: Meu voto vai para Cristiane por causa que já existe um combinado e na relatoria está a Adriana.

Para a coordenação, a votação ficou: Cristiane (Marta, Marcelo, Isabela, Adriana, Sérgio, Camila Barros e Sueli) = 07 votos e na Karen (Darlene) = 01 voto. Com abstenção da Solange e Gustavo.

Para a relatoria, houve consenso na indicação da Adriana.

**Encaminhamento:** Foi referendada a indicação da Comissão da Conselheira Cristiane Leonora da Conceição para a coordenação e da Conselheira Adriana Ferreira para a relatoria.

2. Devolutiva da análise dos processos atribuídos os(as) Conselheiros(as)

**Observações e justificativas da Comissão:**

A Coordenadora Bruna havia atribuído de forma aleatória 03 processos para cada Conselheiro(a) ser relator(a). E a nova coordenação precisa realizar nova distribuição e atualizar a planilha com a relação de processos de solicitação de inscrição em análise na CRI distribuídos para relatoria.

A partir da distribuição de processos já feita pela Coordenação, os(as) Conselheiros(as) designados(as) para relatoria apresentam a devolutiva de suas análises concluídas, as impressões e dúvidas surgidas durante a análise. A Comissão referenda as propostas trazidas pelos(as) relatores(as).

Alguns Conselheiros(as) ainda não trouxeram as devolutivas e ficou da coordenação realizar a redistribuição nesses casos.

**Relato:**

A técnica Marcela da Secretaria Executiva solicita que os novos conselheiros passem o seu login e RF para que possam ser solicitados os seus acessos ao ponto SEI da Comissão.

A Conselheira Adriana pede que enviem para ela, para compilação dos dados.

A técnica Marcela da Secretaria Executiva esclarece que a gente tem geralmente dois pontos, que são as análises das inscrições e das manutenções. A CRI está analisando as manutenções de 2022.

No drive do COMAS dinâmico tem uma pasta da CRI onde temos a relação dos processos que estão sendo analisados pela CRI e através dessa relação que a coordenação faz a distribuição dos processos para os conselheiros relatores. E que seria essa lógica dos 3 processos para cada conselheiro fazer análise.

Cristiane: E aí você consegue me enviar essa planilha dos processos?

A técnica Marcela da Secretaria Executiva esclarece que sim.

Cristiane: Assim que você me enviar, eu acredito que a partir de amanhã eu já consigo ler e fazer redistribuição.

A técnica Marcela da Secretaria Executiva continua o esclarecimento de que na reunião da CRI os conselheiros relatores dos processos trazem aqui na comissão os processos analisados. Fazem a leitura na comissão dos pareceres e depois a coordenação e relatoria assinam os pareceres para a plenária.

Solange: Como é uma demanda muito grande da CRI, até porque a gente ficou um tempo parado por conta do processo conferencial e nós estamos tendo muita reclamação por parte das organizações que estão aí com as suas inscrições paradas, tanto de manutenção, quanto de solicitação de inscrição nova. Eu proponho que ao invés de 3 processos, a gente pegasse 5 processos para a gente tirar da nossa frente um número expressivo de processos, tanto de manutenção, quanto inscrição.

Então, a minha sugestão é que a gente aumente aí esse número de processos para análise. Não sei se os conselheiros estão de acordo da gente fazer essa força-tarefa para conseguir minimizar um pouco essa angústia das organizações que estão lá na ponta aguardando essa devolutiva nossa.

Adriana: A gente tem mais 2 reuniões da CRI no máximo antes da plenária, para que a gente possa fazer essa força-tarefa. Eu concordo com o número de 5. Então eu concordo, eu acho que a gente tem que fazer uma força-tarefa.

Gustavo: Tem muita coisa que está parada, não sei. Concordo com a força tarefa para fazer análise, para a gente tirar o atraso.

Marcelo: Eu acho que a gente tem que fazer essa força-tarefa e aí eu vou pedir até para a técnica e também para a coordenação em relatoria, trazendo a próxima reunião, os status bem resolutivo daqueles processos mais limpos que faltam para a gente limpar o estoque.

Lembrando que a gente vai ter uma reunião ordinária no dia 12 de dezembro e, teoricamente, seria a última do ano. Mas, aí, talvez a gente possa verificar a possibilidade de marcar uma reunião extraordinária ainda na semana do dia 12 para despachar aqueles represados.

Não houve objeção da força tarefa.

Sueli: Concordo, mas também a gente tem um outro problema, que é a falta de funcionários para estar em olhando os e-mails e os documentos atualizados e tudo mais, então isso também a gente precisa analisar, a mão de obra que a gente tem que hoje é muito pouca para muita demanda.

Gustavo: Eu queria perguntar para Josefa, porque nós temos aqui um processo de contratação de equipe técnica, e eu queria saber como que anda esse processo? Para a gente, ainda ter uma pessoa neste final de ano para ajudar a gente, porque é isso que a gente precisa. A gente tem um problema também na equipe técnica da Secretaria executiva do acúmulo de processos. Então, muitas vezes não conseguem fazer as análises na velocidade que é necessário, então, em razão disso com a saída da técnica Márcia, nós já repusemos, temos uma pessoa e agora não sei em que pé que anda a contratação.

Josefa: Com relação à contratação da nova técnica, o RH já está fazendo todos os trâmites. Está só no aguardo da publicação no diário oficial.

Gustavo: Eu queria ver com vocês, dessa pessoa que vem já poder começar a ajudar a gente na CRI. Assim, a pessoa já pode começar e tomar parte dos processos e já conhecendo a dinâmica do conselho.

Cristiane: Gustavo, eu concordo com a sua sugestão, pensando no acúmulo de processos que a gente tem para resolver, pensando no tempo que a gente tem. E praticamente que está terminando o ano de 2023.

Eu acho que o quanto mais ajuda a gente tiver nesse momento seria o ideal.

A técnica Marcela da Secretaria Executiva coloca algumas colocações. Primeiro, acho que a gente está confundindo um pouco a questão. O técnico, qualquer técnico, que venha para a Secretaria Executiva, ele vai participar das funções técnicas da Secretaria Executiva. Obviamente que ela vai compor a equipe técnica e ele vai ser envolvido na análise dos processos. Isso é uma questão inerente a função da equipe técnica. O técnico que vier ele vai somar de qualquer forma na análise desses processos. Que a gente não trata de processos da CRI, mas sim processos do Conselho, porque há outras etapas de análise. O processo não passa ou fica apenas na CRI. Então ele vai participar da análise, esse técnico vai participar da análise dos processos a serem analisados pela equipe técnica e que virão para CRI. Isso, independente se ele for um técnico que vai assessorar a comissão ou não. A equipe técnica toda analisa processos.

Uma outra questão, a gente tem essa questão dos documentos nos processos, de fazer as solicitações, e aí, nesse ponto já foi tirado que não precisa ser da equipe técnica, que isso pode ser um administrativo. Para não necessariamente ficar com alguém da equipe técnica. Inclusive, a Tamires chegou e já está reforçando o time, a gente está em conversa sobre isso, da dinâmica e esse fluxo de encarte de documentos, de solicitação de documentos.

Por fim, a última ordinária da CRI é dia 05.12 e que depois as reuniões extraordinárias. Inclusive, da plenária. E aí a CRI teria que respeitar o fluxo das 72h de convocação da plenária extraordinária para encaminhar os processos. Só pensar nessa logística. Os processos que a CRI analisar vão para o CDA e aí entram na pauta da plenária.

Solange: A gente tem o problema, que normalmente os conselheiros também ficam sem o acesso SEI por conta da senha que expira.

Sueli: A gente tem a questão dos processos de reunião, que foram no primeiro semestre, depois a gente não fez mais nada, e estou sendo bastante cobrada, acho que todo mundo está sendo cobrado. Então, isso precisa ser resolvido urgentemente.

A técnica Marcela da secretaria executiva explica que as reuniões aconteceram no primeiro semestre. A CRI já atendeu umas 8 organizações, são aquelas que estão coloridas na planilha.

Os conselheiros solicitam reunião e a gente vai escalonando, ficou de agendarmos sempre 3 organizações por reunião ordinária. E faltam poucas pela planilha, acho que umas 3.

Sueli: Marcela, temos muitos e-mails que foram encaminhados para o e-mail do COMAS e que pediram reunião, tem diversas instituições.

A técnica Marcela da secretaria executiva explica que temos as solicitações de reuniões que os conselheiros relatores dos processos fazem na CRI. Essas estão na planilha e aconteceram. Agora, essas que as organizações pedem reunião com a CRI, aí, sim, estas não estão na planilha. E são agendadas pela escala conforme chega a demanda para a CRI.

Passou-se para a devolutiva dos processos analisados.

Neste dia os conselheiros relatores de processos apresentaram seus pareceres e a comissão referendou os seguintes encaminhamentos para a plenária.

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes técnicas		Encaminhamento da CRI para a Plenária
							SAS	Secretaria Executiva	
1517/2018-ORG	SEMEAR - Associação para Integração e Apoio às Pessoas com Deficiência	61.406.724/0001-24	09/05/2018	Solicitação de inscrição de organização	6024.2022/0003911-0	Santana/Tucuruvi	Deferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição
1690/2020-ORG	Associação Seara Norte	62.779.384.0001-40	08/10/2020	Solicitação de inscrição de organização	6024.2020/0008607-6	Vila Maria/Vila Guilherme	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição
1699/2020-ORG	Obra Kolping do Brasil	44.041.218/0001-60	28/10/2020 Reconsideração: 20/05/2023	Pedido de reconsideração do indeferimento da solicitação de inscrição de organização	6024.2020/0009025-1	Lapa	Deferimento	Deferimento	Deferimento do pedido de reconsideração e deferimento da solicitação de inscrição
1700/2020-SERV	Associação Assistencial Gerando Ações - AAGA SCFV para idosos	03.558.631/0001-19	03/11/2020	Solicitação de inscrição de SERVIÇO da organização	6024.2020/0009114-2	Guaianases	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição
1712/2020-SERV	CÁRITAS de Campo Limpo - CCL SAICA Irmã Dulce	64.033.061/0001-38 64.033.061/0092-75	10/12/2020	Solicitação de inscrição de SERVIÇO da organização	6024.2020/0010924-6	Campo Limpo	Inconclusivo	Cancelamento por duplicidade processual	Cancelamento por duplicidade processual com a solicitação de inscrição nº1859/2022-SERV de mesmo objeto (SAICA Irmã Dulce) - SEI 6024.2022/0009991-0

1714/2020-ORG	Fundação para o Desenvolvimento das Artes e da Comunicação - FUNDAC	03.349.489/0001-08	14/12/2020	Solicitação de inscrição de organização	6024.2020/0011052-0	Vila Mariana	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição
1781/2021-ORG s/parecer	Fundação Britânica de Beneficência	60.478.344/0001-32	07/12/2021	Solicitação de inscrição de organização	6024.2021/0012087-0	Pinheiros	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição
1786/2021-ORG s/parecer	Instituto Horas da Vida	19.030.412/0001-00	29/12/2021	Solicitação de inscrição de organização	6024.2021/0012610-0	Pinheiros	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição
1846/2022-SERV	Instituto Flores-Ser SCFV para idosos	21.841.220/0001-18	14/09/2022	Solicitação de inscrição de SERVIÇO da organização	6024.2022/0008013-6	São Mateus	Indeferimento	Indeferimento	Reunião com a OSC.

**Encaminhamento:** A comissão encaminha 8 (oito) processos com parecer para deliberação na plenária e em 01 (um) a comissão solicita reunião com a OSC.

3. Devolutiva da análise dos processos atribuídos os(as) Conselheiros(as) - Manutenções de 2022 - finais de 7 a 9

Observações e justificativas da Comissão:

SEI 6024.2021/0012412-3

A Coordenadora Bruna havia atribuído de forma aleatória 03 processos para cada Conselheiro(a) ser relator(a). E a nova coordenação precisa realizar nova distribuição e atualizar a planilha com a relação de processos de solicitação de inscrição em análise na CRI distribuídos para relatoria.

A partir da distribuição de processos já feita pela Coordenação, os(as) Conselheiros(as) designados(as) para relatoria apresentam a devolutiva de suas análises concluídas, as impressões e dúvidas surgidas durante a análise. A Comissão referenda as propostas trazidas pelos(as) relatores(as).

Alguns Conselheiros(as) ainda não trouxeram as devolutivas e ficou da coordenação realizar a redistribuição nesses casos.

A última planilha recebida de CGPAR já foi compartilhada.

**Relato:**

Inscrição	Nome	CNPJ	Data da inscrição	Assunto	Processo SEI	SAS	Data da Manutenção	Encaminhamento da CRI para a Plenária
268/2012-SERV s/parecer	Centro Social Leão XIII SCFV para crianças e adolescentes - CCA	60.980.364/0001-07 60.980.364/0004-50	20/04/2012	Manutenção da inscrição do SERVIÇO da organização	6024.2020/0006682-2	Vila Maria	2022	
369/2012-ORG	Instituto em Defesa da Cidadania 3º Milênio - IDC	04.224.512/0001-92	20/06/2012	Manutenção da inscrição da organização	6024.2020/0002927-7	Itaquera	2022	Solicitação de documentos: relatório de atividades e plano de ação assinados

**Encaminhamento:**

A Comissão também fez os seguintes encaminhamentos de alteração de endereço, abertura de CNPJ, inscrição de serviços novos e averbação de filiais no certificado de inscrição:

Inscrição	Nome	CNPJ	Data da inscrição	Assunto	Processo SEI	SAS	Manutenção	Encaminhamento da CRI para a Plenária
54/2011-ORG	Instituição Maria José Educar - Projeto Ação Batuquedum	05.099.715/0001-67	05/07/2011	Alteração do endereço da sede	6024.2023/0006566-0	M'Boi Mirim	Manutenções 2018 e 2021 já estão deferidas - De 30/04/2018 a 30/04/2021 e De 30/04/2021 a 30/04/2024	Referendo do novo endereço da sede para a Rua Paulo Porpora, nº742.
137/2011-ORG Parecer da relatora é para que refaça adequação e confronta com o que ela colocou na comissão de estar favorável a inscrição do serviço novo	Casa do Pequeno Cidadão Nossa Senhora Aparecida	04.436.297/0001-93	27/01/2012	Solicitação de inscrição de serviço novo e averbação de filial no certificado de inscrição	6024.2020/0006683-0	Lapa	Manutenções 2019 e 2022 já estão deferidas - De 30/04/2019 a 30/04/2022 e De 30/04/2022 a 30/04/2025	Referendo da inscrição do serviço novo de República Jovem e a averbação da filial no certificado de inscrição
269/2012-SERV s/ parecer	Centro Social Leão XIII SCFV para idosos - NCI "Edith de Azevedo Marques"	60.980.364/0001-07 60.980.364/0007-00	20/04/2012	Abertura de CNPJ e atualização no certificado de inscrição	6024.2020/0006670-9	Vila Maria	Manutenções 2019 e 2022 já estão deferidas - De 30/04/2019 a 30/04/2022 e De 30/04/2022 a 30/04/2025	Referendo do CNPJ novo e a sua atualização no certificado de inscrição

603/2012-ORG	Instituição Beneficente Israelita "TEN YAD"	69.127.793/0001-00	12/10/2013	Solicitação de inscrição de serviços novos e averbação de filiais no certificado de inscrição	6024.2022/0000139-2	Sé	Manutenções 2017 e 2020 já estão deferidas - De 30/04/2017 a 30/04/2020 e De 30/04/2020 a 30/04/2023	Referendo da inscrição de serviços novos e a averbação das filiais no certificado de inscrição
--------------	--	--------------------	------------	---	---------------------	----	--	--

**Encaminhamento:** A comissão encaminha duas inscrições de serviços novos, com averbação de filiais no certificado de inscrição, encaminha um referendo de abertura de CNPJ e o referendo de uma mudança de endereço de sede.

**Coordenação:** Cristiane Leonora da Conceição

**Relatoria:** Adriana Ferreira

Marcela L. Bressani da equipe técnica da secretaria executiva do COMAS

## ANEXO II - RELATO DA COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS – CRI REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 05/12/2023

### REUNIÃO DA CRI - 05/12/2023

**Comissão Temática:** Comissão de Relações Interinstitucionais - CRI

**Descrição:** Reunião ordinária da CRI

**Realização:** on-line

**Local:** aplicativo Teams

**Dia:** 05/12/2023 (terça-feira) / Horário: 9h às 12h

**Conselheiros Presentes:**

Sociedade Civil: Marcelo Panico, Solange Cristina Castro Sampaio, Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas, Thalita De Matos Miranda.

Poder Público: Cristiane Leonora da Conceição, Isabela Calil Quintino, Marta Damasceno, Vinícius Souza Fernandes da Silva.

**Ausências Justificadas:**

Sociedade Civil: Adriana Ferreira, Karen Sales Correa Stein, Tania Araújo dos Anjos, Ana Carolina Da Silva Mandetta, Sergio Luiz Mendes dos Santos,

Poder Público: Bruna Eloisa Iarossi Xavier Cruz, Beatriz Amorim de Freitas, Camila Barros dos Santos, Carolina Custódio Pereira dos Santos,

**Ausências Não Justificadas:**

Sociedade Civil: Camila Souza do Nascimento, Cleuma Maria dos Santos Moraes, Darlene Terzi Dos Anjos Afonso Cazarini, Elaine Pereira Leão,

Poder Público: Fábio Henrique Salles, Fátima de Nóbrega Lednik, Gustavo Felício Ferreira Pinto, Luciana de Souza Braga, Rosana Chaves Azevedo, Severina

Eudoxia da Silva, Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

**Assessoria Técnica (Secretaria Executiva):** Gessiane Sayuri Nogueira Kudo, Marly Pulini e Tamires Menezes Sobral.

**PAUTA:**

1. Atendimento de Organização - das 9h30min às 10h

Observações e justificativas da Comissão:

SEI 6024.2021/0007361-8 - O processo de solicitação de inscrição nº1763/2021-ORG da OSC Instituto Galeno de Pergamo Promoção à Saúde está em análise na CRI, a Conselheira relatora do processo na CRI solicitou o agendamento da reunião com a OSC. Na oferta, a OSC. descreve: assessoramento (técnico e administrativo) e promoção da integração ao mercado de trabalho / projeto semente do futuro e projeto trans-formação.

**Relato:**

A conselheira Sueli solicita que as informações das reuniões sejam notificadas com antecedência, pois a referida OSC entrou em contato no início da manhã e não sabia da reunião na pauta. Apresenta que a OSC teve acesso ao seu telefone particular sem autorização prévia.

Conselheira Isabela aponta da importância do/a relator/a do processo ser avisado com antecedência sobre a pauta da reunião, para evitar ausência nos dias agendados.

A técnica Sayuri informa que a pauta foi encaminhada com antecedência pela técnica Marcela, constando a informação das reuniões com as OSCs e pergunta de que forma é possível sanar a demanda apresentada pela conselheira Sueli.

Conselheira Solange retoma que nestes casos, havia sido acordado que seria encaminhado breve relato para os membros da CRI ou que se compartilhasse, no mínimo o processo SEI. A técnica Sayuri informa que o processo SEI consta na pauta, mas refere dúvida quanto a responsabilidade do breve relato, se seria da equipe técnica ou do/a relator/a que solicitou a reunião com a OSC.

Conselheira Marta sugere que estas informações sejam compartilhadas no grupo e solicita antecipar pauta para apresentar devolutiva de 4 processos, pois tem compromisso no território.

Foi verificado que a conselheira relatora do processo não está presente na reunião.

Conselheiro Marcelo sugere que a organização seja comunicada, pela Secretaria Executiva, de que a reunião foi cancelada. E que ela seja pautada em próxima reunião com a presença da relatora e reforça o encaminhamento retomado pela conselheira Solange.

Isabela entende que o/a relator/a do processo seja avisado/a com antecedência de que a reunião solicitada com a OSC constará na pauta da próxima reunião da CRI para que este/a possa programar sua agenda. Refere que antes do início das reuniões, se tem o costume que a relatoria contextualize o processo, apresentando breve relato. Entende que seja possível que a Comissão seja alertada sobre as reuniões com OSCs no grupo da Comissão.

**Encaminhamento:** Reagendar reunião com a OSC para quinta-feira, às 13h30. Quanto a solicitação da conselheira Marta, foi acatada e consta no item 4 da presente pauta.

**(Obs: encaminhado e-mail para OSC com link da reunião em 05/12/2023 – Sayuri)**

2. Atendimento de Organização - das 10h30min às 11h

Observações e justificativas da Comissão:

SEI 6024.2021/0007531-9 - O processo de solicitação de inscrição nº1764/2021-SERV da OSC INESP - Instituição Esperança para Todos está em análise na CRI, a Conselheira relatora do processo na CRI solicitou o agendamento da reunião com a OSC. Na oferta, a OSC. descreve: Serviço de Assistência Social à Família e Proteção Social Básica no Domicílio - SASF (a OSC também atua na educação, com CEI).

**Relato:** A relatora justificou a ausência.

**Encaminhamento:** Reagendar reunião com OSC para quinta, às 14h30.

**(Obs: encaminhado e-mail para OSC com link da reunião em 05/12/2023 – Sayuri)**

3. Atendimento de Organização - Das 11h30min às 12h

Observações e justificativas da Comissão:

SEI 6024.2022/0008013-6 - O processo de solicitação de inscrição nº1846/2022-SERV da OSC Instituto Flores-Ser está em análise na CRI, o Conselheiro relator do processo na CRI solicitou o agendamento da reunião com a OSC. Na oferta, a OSC. descreve: A organização menciona a oferta de serviço de convivência e fortalecimento de vínculos para idosos - na modalidade: NCI.

**Encaminhamento: Reagendar reunião com OSC para quinta, às 15h30.**

**(Obs: encaminhado e-mail para OSC com link da reunião em 05/12/2023 – Sayuri)**

4. Devolutiva de processos analisados pelos/as relatores da Comissão

a. Conselheira Marta

i.6024.2021/0004658-0 – Inscrição nº 1752/2021/SERV - Instituto Social Caburlotto - ISC (antiga Instituto das Filhas de São José - "Casa Comunitária Sagrada Família")

Trata de inscrição deferida sob Resolução COMAS/SP nº 1912/2022 em que a OSC solicita alteração da razão social de "Instituto das Filhas de São José – Casa Comunitária Sagrada Família" para Instituto Social Caburlotto.

A conselheira acolhe a solicitação com parecer Favorável para alteração da razão social

ii.6024.2023/0000360-5 – Protocolo de pedido de inscrição nº 1870/2023-SERV - Associação do Abrigo Nossa Senhora Rainha da Paz do Jardim Fim de Semana

Trata de solicitação de inscrição por serviço de atendimento a proteção social básica. A OSC possui inscrição por organização e entidade no COMAS, sendo conveniada com a SMADS, entretanto, possui preponderância na educação e, por isto, solicita inscrição por serviço.

A conselheira acolhe a solicitação com parecer Favorável para a inscrição no COMAS.

iii.6024.2023/0008348-0 – Protocolo de pedido de inscrição nº 1946/2023-ORG – Instituto Batista Betel

Trata de solicitação de inscrição por entidade ou organização, com Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos Núcleo de Convivência de Idoso – NCI. A conselheira informa que analisou o processo apenas por não atuar mais na SAS de território da OSC.

A conselheira acolhe a solicitação com parecer Favorável para inscrição no COMAS.

iv.6024.2022/0009989-9 – Protocolo de pedido de inscrição nº 1858/2022-SERV – Cáritas Campo Limpo – CCL

Trata de solicitação de inscrição por serviço de Proteção Social Especial de média complexidade.

A conselheira acolhe a solicitação com parecer Favorável para inscrição no COMAS.

v.6024.2020/0008608-4 – Protocolo de pedido de inscrição nº 1689/2020-ORG – Grupo Brasil de Apoio ao Surdocego e ao Múltiplo Deficiente Sensorial

A conselheira não se sente à vontade em emitir parecer, pois discorda do parecer da área e da equipe técnica do COMAS pelo indeferimento e seu entendimento é de que a Organização atua na área da assistência. A conselheira Sueli e conselheiro Marcelo se colocaram a disposição para auxiliar na relatoria do processo. A técnica Sayuri, informa que, lendo o parecer da colega, entende que a CRI poderia solicitar reunião com a OSC e sugerir ajustes necessários para melhor enquadramento na política. A sugestão foi acatada pela Comissão e diante do encaminhamento, a conselheira Marta declina de sua solicitação inicial, se mantendo na relatoria do processo.

b. Conselheira Solange

i.6024.2020/0006986-4 – pedido de manutenção da inscrição 579/2012-ORG – MAESP Movimento de Assistência aos Encarcerados do Estado de São Paulo

Conselheira refere que já emitiu parecer e que o processo permanece em sua atribuição. Após identificado a manutenção da OSC deferida até o ano de 2025, ficou acordado por tirar a atribuição deste processo no ponto da CRI.

ii.6024.2021/0010017-8 – protocolo de solicitação de inscrição nº 1776/2021-SERV – Instituto Pró Rei

Trata de pedido de inscrição em que OSC não está em funcionamento, com parecer de indeferimento pela equipe da área e pela equipe técnica do COMAS.

A conselheira segue os pareceres técnicos e sugere o Indeferimento da inscrição.

iii.6024.2020/0006331-9 – protocolo de solicitação de inscrição nº 1666/2020-PROG - RASC - Rede de Assistência Social Cristã

Conselheira informa que o registro CMDCA encartado no processo está vencido desde 15/12/2022 e, desta forma, solicita documentação complementar para prosseguir com a análise.

**Encaminhamento:**

**Deliberação em plenária dos processos – parecer de deferimento:** 6024.2021/0004658-0; 6024.2023/0000360-5; 6024.2023/0008348-0 e 6024.2022/0009989-9

**Deliberação em plenária dos processos – parecer de indeferimento:** 6024.2021/0010017-8 (falta encartar o parecer da relatoria no SEI)

**Agendar reunião com a OSC:** 6024.2020/0008608-4

**Atribuição de processo:** 6024.2020/0006986-4 foi retirado a atribuição da conselheira Solange pois já houve deliberação em plenária e foi atribuído para a técnica Marcela, para que possa dar o encaminhamento devido ao processo, se for o caso.

**Solicitar documentação complementar:** 6024.2020/0006331-9

5. Reunião extraordinária da CRI

Observações e justificativas da Comissão:

Considerando que todas as reuniões com OSCs previstas para hoje não ocorreram e também que há muitas análises ainda em andamento, a coordenação sugere que seja realizado reunião extraordinária da CRI na próxima quinta, dia 07/12/2023 com primeira chamada às 13h.

**Encaminhamento: Reunião extraordinária no dia 07/12 com primeira chamada às 13h tendo como pauta:**

1. Reunião com OCS das 13h30 às 14h
2. Reunião com OSC das 14h30 às 15h
3. Reunião com OSC das 15h30 às 16h
4. Devolutiva de processos atribuídos.

6. Redistribuição de processos

Observações e justificativas da Comissão:

A conselheira Anna Carolina solicita redistribuição dos processos que estão sob sua atribuição por estar impossibilitada de realizar análise. Estavam atribuídos a ela o total de 6 processos, sendo: 2 de solicitação de inscrição, 2 de solicitação de manutenção e 2 de solicitação de cancelamento de inscrição.

**Encaminhamento: Os processos de inscrição 6024.2022/0002240-3 e 6024.2022/0003607-2 e o processo de manutenção 6024.2021/0000088-2 foram redistribuídos para a conselheira Solange.**

**Os processos abaixo relacionados estão pendentes de redistribuição:**

6024.2021/0000023-8 – manutenção de 2022

6024.2020/0006389-0 – encerramento

6024.2021/0007904-7 – encerramentos

**Coordenação:** Cristiane Leonora da Conceição

**Relatoria:** Isabela Calil Quintino

**REUNIÃO DA CRI - 05/12/2023**

**Comissão Temática:** Comissão de Relações Interinstitucionais - CRI

**Descrição:** Reunião ordinária da CRI

**Realização:** on-line

**Local:** aplicativo Teams

**Dia:** 05/12/2023 (terça-feira) / Horário: 13h30min às 15h

**Conselheiros Presentes:**

Sociedade Civil: Solange Cristina Castro Sampaio.

Poder Público: Cristiane Leonora da Conceição, Isabela Calil Quintino.

**Ausências Justificadas:**

Sociedade Civil: Adriana Ferreira, Karen Sales Correa Stein, Tania Araújo dos Anjos, Ana Carolina Da Silva Mandetta, Sergio Luiz Mendes dos Santos, Marcelo Panico,

Poder Público: Bruna Eloisa Iarossi Xavier Cruz, Beatriz Amorim de Freitas, Camila Barros dos Santos, Carolina Custódio Pereira dos Santos,

**Ausências Não Justificadas:**

Sociedade Civil: Ana Carolina Da Silva Mandetta, Camila Souza do Nascimento, Cleuma Maria dos Santos Moraes, Darlene Terzi Dos Anjos Afonso Cazarini , Elaine Pereira Leão, Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas, Tania Araújo dos Anjos.

Poder Público: Beatriz Amorim de Freitas, Bruna Eloisa Iarossi Xavier Cruz, Camila Barros dos Santos, Carolina Custódio Pereira dos Santos, Fábio Henrique Salles, Fátima de Nóbrega Lednik, Gustavo Felício Ferreira Pinto, Luciana de Souza Braga, Marta Damasceno, Rosana Chaves Azevedo, Severina Eudoxia da Silva, Sylmara Andreoni Vettorello Ramires, Vinícius Souza Fernandes da Silva.

**Assessoria Técnica (Secretaria Executiva):** Gessiane Sayuri Nogueira Kudo, Marly Pulini e Tamires Menezes Sobral

#### PAUTA:

##### 1. Calendário de reuniões ordinárias da CRI para 2024

**Observações e justificativas da Comissão:** As Comissões definem os seus calendários de reuniões ordinárias para 2024. A CRI havia definido que suas reuniões seriam nas terças-feiras contrárias as da plenária, das 9h às 12h e das 13h30min às 15h. Os dias de plenária, pela manhã, estavam sendo extraordinárias da CRI para o estudo da Res. 1080, porém esse estudo terminou com a nova resolução aprovada.

**Encaminhamento:** Calendário de reuniões ordinárias para a plenária: reuniões ordinárias às terças contrárias a plenária, com sugestão de início em 06/02/2023, com possibilidade de reuniões extraordinárias das 9h às 11h em dias de plenária.

##### 2. Manutenções 2024 - finais 4 a 6

**Observações e justificativas da Comissão:** Todo ano o COMAS solta uma resolução informando dos procedimentos de manutenção para aquele ano e dos prazos de entrega. Assim, em 2024 serão as inscritas com finais de 4 a 6 que devem entregar documentação de pedido de manutenção da inscrição até 30/04/2024. Na resolução nova elas podem entregar com 90 dias antes do prazo. Os ofícios notificando essas inscritas já foram disparados. São 260 inscritas com finais de 4 a 6 que devem requerer a manutenção em 2024. A relação dessas inscritas foi encaminhada via SEI 6024.2023/0013184-0 para CGPAR/SMADS a fim de estudo pelo Gestor da Política dos impactos junto a rede, a planilha foi com o filtro das que possuem parceria com a SMADS.

**Encaminhamento:** Resolução de manutenção 2024 para a plenária. Manter nos moldes da 1080. Com sugestão de que quando for publicado a nova 1080, o COMAS emitirá comunicado informando que para os casos de manutenção de 2024, será considerado a Resolução que será aprovada em plenária do dia 12/12/2023.

##### 3. Devolutiva da análise dos processos atribuídos os(as) Conselheiros(as)

**Observações e justificativas da Comissão:**

A Coordenadora Bruna havia atribuído de forma aleatória 03 processos para cada Conselheiro(a) ser relator(a). E a nova coordenadora Cristiane irá realizar nova distribuição. Na reunião extraordinária da CRI de 28/11 ficou acordado que poderia ser distribuído mais do que 03 processos para cada conselheiro e que a coordenação iria fazer a redistribuição dos processos que os conselheiros não conseguiram analisar no prazo.

Assim, a partir da distribuição de processos já feita pela Coordenação, os(as) Conselheiros(as) designados(as) para relatoria apresentam a devolutiva de suas análises concluídas, as impressões e dúvidas surgidas durante a análise. A Comissão referenda as propostas trazidas pelos(as) relatores(as).

**Relato:**

Neste dia os conselheiros relatores de processos apresentaram seus pareceres e a comissão referendou os seguintes encaminhamentos para a plenária.

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes técnicas		Encaminhamento da CRI para a Plenária
							SAS	Secretaria Executiva	
1870/2023-SERV	Associação do Abrigo Nossa Senhora Rainha da Paz do Jardim Fim de Semana	69.100.576/0001-27	12/01/2023	Pedido de inscrição como Serviço	6024.2023/0000360-5	M'Boi Mirim	Deferimento	Deferimento	Deferimento
1946/2023-ORG	Instituto Batista Betel	06.330.022/0001-04	31/07/2023	Pedido de inscrição como Organização/Entidade	6024.2023/0008348-0	Cidade Tiradentes	Deferimento	Deferimento	Deferimento
1858/2022-SERV	Cáritas Campo Limpo – CCL	64.033.061/0001-38	18/11/2022	Pedido de inscrição como Serviço	6024.2022/0009989-9	Campo Limpo	Deferimento	Deferimento	Deferimento
1776/2021-SERV	Instituto Pró Rei	07.905/222/0001-00	10/11/2021	Pedido de inscrição como Serviço	6024.2021/0010017-8	Campo Limpo	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento

1666/2020-PROG	RASC - Rede de Assistência Social Cristã	60.004.165/0001-63	26/06/2020	Pedido de inscrição como Programa	6024.2020/0006331-9		Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento
----------------	--	--------------------	------------	-----------------------------------	---------------------	--	---------------	---------------	---------------

**Encaminhamento:** A comissão encaminha cinco processos com parecer para deliberação na plenária.

4. Devolutiva da análise dos processos atribuídos os(as) Conselheiros(as) - Manutenções de 2022 - finais de 7 a 9

Observações e justificativas da Comissão:

SEI 6024.2021/0012412-3

A Coordenadora Bruna havia atribuído de forma aleatória 03 processos para cada Conselheiro(a) ser relator(a). E a nova coordenadora Cristiane irá realizar nova distribuição. Na reunião extraordinária da CRI de 28/11 ficou acordado que poderia ser distribuído mais do que 03 processos para cada conselheiro e que a coordenação iria fazer a redistribuição dos processos que os conselheiros não conseguiram analisar no prazo.

Assim, a partir da distribuição de processos já feita pela Coordenação, os(as) Conselheiros(as) designados(as) para relatoria apresentam a devolutiva de suas análises concluídas, as impressões e dúvidas surgidas durante a análise. A Comissão referenda as propostas trazidas pelos(as) relatores(as).

**Relato:**

Neste dia os conselheiros relatores de processos não apresentaram seus pareceres.

**Encaminhamento:** A comissão encaminha 00 processos com parecer para deliberação na plenária.

A Comissão também fez os seguintes encaminhamentos de alteração de endereço, abertura de CNPJ, inscrição de serviços novos e averbação de filiais no certificado de inscrição:

Inscrição	Nome	CNPJ	Data da inscrição	Assunto	Processo SEI	SAS	Manutenção	Encaminhamento da CRI para a Plenária
1752/2021/SERV	Instituto das Filhas de São José - "Casa Comunitária Sagrada Família")	62.013.552/0001-91	09/06/2021	Alteração de razão social	6024.2021/0004658-0	Aricanduva-Formosa Carrão	Não há manutenção deferida. Manutenção de 2023 protocolado	Deferimento Nova razão social: Instituto Social Caburlootto - ISC

**Encaminhamento:** A comissão encaminha um referendo de alteração de razão social.

**Coordenação:** Cristiane Leonora da Conceição

**Relatoria:** Isabela Calil Quintino

**ANEXO III - RELATO DA COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS – CRI REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 07/12/2023**

**REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CRI - 07/12/2023**

**Comissão Temática:** Comissão de Relações Interinstitucionais - CRI

**Descrição:** Reunião ordinária da CRI

**Realização:** on-line

**Local:** aplicativo Teams

**Dia:** 05/12/2023 (terça-feira) / Horário: 9h às 12h

**Conselheiros Presentes:**

Sociedade Civil: Adriana Ferreira, Cleuma Maria dos Santos Moraes, Darlene Terzi Dos Anjos Afonso Cazarini, Sergio Luiz Mendes dos Santos, Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas.

Poder Público: Cristiane Leonora da Conceição, Gustavo Felício Ferreira Pinto, Isabela Calil Quintino, Vinícius Souza Fernandes da Silva.

**Ausências Justificadas:**

Sociedade Civil: Karen Sales Correa Stein, Marcelo Panico, Solange Cristina Castro Sampaio,

Poder Público: Bruna Eloisa Iarossi Xavier Cruz, Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

**Ausências Não Justificadas:**

Sociedade Civil: Ana Carolina Da Silva Mandetta, Camila Souza do Nascimento, Elaine Pereira Leão, Thalita De Matos Miranda, Tania Araújo dos Anjos.

Poder Público: Beatriz Amorim de Freitas, Camila Barros dos Santos, Carolina Custódio Pereira dos Santos, Fábio Henrique Salles, Fátima de Nóbrega Lednik, Luciana de Souza Braga, Marta Damasceno, Rosana Chaves Azevedo, Severina Eudoxia da Silva.

**Assessoria Técnica (Secretaria Executiva):** Gessiane Sayuri Nogueira Kudo e Marly Pulini

**PAUTA:**

1. Atendimento de Organização - das 13h30min às 14h

Observações e justificativas da Comissão:

SEI 6024.2021/0007361-8 - O processo de solicitação de inscrição nº1763/2021-ORG da OSC Instituto Galeno de Pergamo Promoção à Saúde está em análise na CRI, a Conselheira relatora do processo na CRI solicitou o agendamento da reunião com a OSC. Na oferta, a OSC. descreve: assessoramento (técnico administrativo) e promoção da integração ao mercado de trabalho / projeto semente do futuro e projeto trans-forma-ção.

**Encaminhamento:** A reunião foi cancelada a pedido da relatora do processo e, portanto, foi retirado da pauta e será retomado na próxima reunião da CRI.

2. Atendimento de Organização - das 14h30min às 15h

Observações e justificativas da Comissão:

SEI 6024.2021/0007531-9 - O processo de solicitação de inscrição nº1764/2021-SERV da OSC INESP - Instituição Esperança para Todos está em análise na CRI, a Conselheira relatora do processo na CRI solicitou o agendamento da reunião com a OSC. Na oferta, a OSC. descreve: Serviço de Assistência Social à Família e Proteção Social Básica no Domicílio - SASF (a OSC também atua na educação, com CEI).

**Encaminhamento:** Sr. Elton, representante da INESP compareceu na reunião, conforme solicitado pela Comissão. O processo em questão foi analisado pela relatora que encartou processo com parecer favorável, mas que gostaria de informações. Foi perguntado se o SASF é conveniado da SMADS e o representante da INESP informa que não é.

Quanto ao termo de voluntariado, considerando que há voluntários na OSC, o representante informa que o termo de voluntariado foi apresentado durante visita institucional e afirma que se encontram atualizados e regulares.

A relatora do processo pontua sobre o CNPJ não indicar a atividade na área da assistência social, o que poderia prejudicar futuramente a concessão do CEBAS se for intensão da OSC e que seria recomendável a alteração no CNPJ para evitar futuros transtornos. A equipe técnica observa que a organização

solicita inscrição como Serviço por não ter atuação principal na Assistência Social e sim na Educação, portanto, o CEBAS seria concedido pela educação e reitera que a alteração do CNPJ não é uma obrigatoriedade para concessão do COMAS e sim uma orientação. Finalizado as considerações, a manifestação da relatora é favorável ao pedido de inscrição e a comissão encaminha para referendo em plenária com sugestão de deferimento da solicitação de inscrição.

3. Atendimento de Organização - Das 15h30min às 16h

Observações e justificativas da Comissão:

SEI 6024.2022/0008013-6 - O processo de solicitação de inscrição nº1846/2022-SERV da OSC Instituto Flores-Ser está em análise na CRI, o Conselheiro relator do processo na CRI solicitou o agendamento da reunião com a OSC. Na oferta, a OSC. descreve: A organização menciona a oferta de serviço de convivência e fortalecimento de vínculos para idosos - na modalidade: NCI.

**Encaminhamento:** Sr. Sandro Berto Santos, representante da OSC compareceu a reunião, conforme solicitação da Comissão. O relator do processo solicita que o representante apresente a OSC. Sr. Sandro informa que iniciaram os trabalhos com hortas orgânicas e passaram a ter demandas de trabalho com idosos e passaram a se reunir para falar da vivência comunitária no ano de 2015. Refere que atualmente a OSC atende entre 30 a 40 idosos, com acompanhamento psicanalítico e realiza oficinas, de segunda a sexta, das 8h às 17h. Refere que recebe acompanhamento da ASCON e NPJ da região, bem como articulação em rede tanto nos órgãos públicos intersecretarial quanto no comércio do entorno. Questionado quanto ao quadro de Recursos Humanos, informa que atualmente conta com 2 Assistentes Sociais, 03 orientadores socioeducativos e agente operacional, todos em regime CLT. Além destes, conta com oficinairos pagos por hora técnica como prestadores de serviços. A OSC informa que seu recurso é proveniente de doações de empresas, pelo seu quadro de diretores e ações de arrecadação.

Foi considerado a possibilidade de inscrição como entidade ou organização, no lugar de inscrição como Serviço como solicitado inicialmente. A equipe técnica orienta quanto aos fluxos da Resolução vigente e indica possibilidades.

Finalizada a reunião com a OSC, a Comissão debateu sobre a pauta com indicação de indeferimento, considerando que a visita in loco realizada pela SAS diverge do relatado e com orientação para que a OSC solicite pedido de reconsideração ou novo pedido de inscrição como entidade ou organização. Desta forma, a comissão encaminha para plenária com proposta de indeferimento.

4. Processos com solicitação por parte dos relatores

Observações e justificativas da Comissão: os/as conselheiros solicitaram documentação complementar ou reunião com representante de osc;

**Encaminhamento:**

- SEI 6024.2021/0000427-6 – Relator pede prorrogação da análise e que a equipe solicite documentação complementar (plano de ação nos termos apresentados na reunião de maio/2023).
- SEI 6024.2023/0004363-1 – Relator solicita reunião com o representante da OSC e sua equipe técnica.
- SEI 6024.2020/0007632-1 – Relator solicita reunião com representante da OSC
- SEI 6024.2023/0000462-8 – Relator solicita reunião com representante da OSC

5. Devolutiva da análise dos processos atribuídos aos(as) Conselheiros(as)

Observações e justificativas da Comissão:

A Coordenadora Bruna havia atribuído de forma aleatória 03 processos para cada Conselheiro(a) ser relator(a). E a nova coordenadora Cristiane irá realizar nova distribuição. Na reunião extraordinária da CRI de 28/11 ficou acordado que poderia ser distribuído mais do que 03 processos para cada conselheiro e que a coordenação iria fazer a redistribuição dos processos que os conselheiros não conseguiram analisar no prazo.

Assim, a partir da distribuição de processos já feita pela Coordenação, os(as) Conselheiros(as) designados(as) para relatoria apresentam a devolutiva de suas análises concluídas, as impressões e dúvidas surgidas durante a análise. A Comissão referenda as propostas trazidas pelos(as) relatores(as).

**Relato:**

Neste dia os conselheiros relatores de processos apresentaram seus pareceres e a comissão referendou os seguintes encaminhamentos para a plenária.

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes técnicas		Encaminhamento da CRI para a Plenária
							SAS	Secretaria Executiva	
1925/2023-SERV	Associação do Abrigo Nossa Senhora Rainha da Paz do Jardim Fim de Semana	69.100.576/0001-27	10/05/2023	Solicitação de inscrição como Serviço	6024.2023/0003969-3	M'Boi Mirim	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição
1891/2023-ORG	Associação Jardim Santa Edwiges e Adjacências	35.087.603/0001-57	10/03/2023	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2023/0002219-7	Cidade Ademar	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição
1839/2022-ORG	Centro de Direitos Humanos do Sapopemba "Pablo Gonzáles Olalla"	04.621.072/0001-07	11/06/2021	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2022/0006360-6	Sapopemba	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição
1866/2023-SERV	Cáritas Diocesana de Campo Limpo - CDCL	64.033.061/0001-38	22/08/2022	Solicitação de inscrição de Serviço	6024.2023/0000329-0	Campo Limpo	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição
1698/2020-ORG	Casa de Repouso e Hotel D'Paula	30.866.176/0001-91	26/10/2020	Solicitação de inscrição de Organização	6024.2020/0009024-3	Itaim Paulista	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição
1900/2023-ORG	Federação Estadual das Ligas e Esporte Amador do Estado de São Paulo - FELFASP	45.414.771/0001-63	15/03/2023	Solicitação de inscrição de Organização	6024.2023/0002403-3	Sapopemba	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição
1729/2021-ORG	Associação Specialisterne	28.307.689/0001-10	12/03/2021	Pedido de reconsideração de indeferimento	6024.2021/0001893-5	Sé	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição

1904/2023-ORG	Sociedade dos Amigos de Vila Parque Paulistano e Vila Reunidas	50.620.681/0001-69	15/03/2023	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2023/0002415-7	São Miguel Paulista	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição
1923/2023-ORG	Associação de Justiça Restaurativa - Passarela Alternativa	31.302.545/0001-86	20/04/2023	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2023/0003798-4	Sé	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição
1853/2022	ASSOCIACAO DE LUTA E PROMOCAO SOCIAL JARDIM ROBRU E ADJACENCIAS	04.676.010/0001-00	11/11/2022	Solicitação de inscrição como Serviço	6024.2022/0009836-1	Itaim Paulista	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição
1764/2021-SERV	INESP - Instituição Esperança para Todos	11.699.067/0001-82	19/08/2021	Solicitação de inscrição como Serviço	6024.2021/0007531-9	Jaçanã/Tremembé	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição
1909/2023-ORG	Seguindo a Verdade em Amor - SEVA	41.143.788/0001-72	20/03/2023	Solicitação de inscrição de Organização	6024.2023/0002590-0	Sé	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição
1818/2022-ORG	Associação TUCCA - Casa de Apoio Ronald MC Donald para crianças e adolescentes com câncer - Casa Ronald MC Donald SP - Itaquera	19.925.001/0001-75	12/05/2022	Solicitação de inscrição de Organização	6024.2022/0003881-4	Itaquera	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição
1916/2023-SERV	Centro Popular de Cultura e Desenvolvimento - CPCD	19.212.117/0001-67	29/03/2023	Solicitação de inscrição por Serviço	6024.2023/0002952-3	Parelheiros	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição
1607/2019-SERV	Executiva Nacional do Microempreendedor Individual	12.409.774/0001-50	29/05/2019	Solicitação de inscrição por Serviço	6024.2019/0004910-1	Sé	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento de solicitação de inscrição
1919/2023-ORG	ANDDES - Agência Nacional de Defesa e Garantia dos Direitos Difusos a Educação e Saúde	21.624.370/0001-70	11/04/2023	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2023/0003368-7	Campo Limpo	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição do NCI
1846/2022-SERV	Instituto Flores-Ser	21.841.220/0001-18	14/09/2022	Solicitação de inscrição como Serviço	6024.2022/0008013-6	São Mateus	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento de solicitação de inscrição
1837/2022-ORG	Associação Comunitária Beneficente e de Mutirantes Fábio Cândido - FABI	00.851.146/0001-40	27/07/2022	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2022/0006240-5	Freguesia do Ó - Brasilândia	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento de solicitação

**Encaminhamento:** A comissão encaminha 18 processos com parecer para deliberação na plenária.

6. Devolutiva da análise dos processos atribuídos os(as) Conselheiros(as) - Manutenções de 2022 - finais de 7 a 9

Observações e justificativas da Comissão:

SEI 6024.2021/0012412-3

A Coordenadora Bruna havia atribuído de forma aleatória 03 processos para cada Conselheiro(a) ser relator(a). E a nova coordenadora Cristiane irá realizar nova distribuição. Na reunião extraordinária da CRI de 28/11 ficou acordado que poderia ser distribuído mais do que 03 processos para cada conselheiro e que a coordenação iria fazer a redistribuição dos processos que os conselheiros não conseguiram analisar no prazo.

Assim, a partir da distribuição de processos já feita pela Coordenação, os(as) Conselheiros(as) designados(as) para relatoria apresentam a devolutiva de suas análises concluídas, as impressões e dúvidas surgidas durante a análise. A Comissão referenda as propostas trazidas pelos(as) relatores(as).

**Relato:**

Neste dia os conselheiros relatores de processos apresentaram seus pareceres e a comissão referendou os seguintes encaminhamentos para a plenária.

Inscrição	Nome	CNPJ	Data da inscrição	Assunto	Processo SEI	SAS	Data da Manutenção	Encaminhamento da CRI para a Plenária
487/2012-ORG	CAMP OESTE - Centro de Assistência e Motivação de Pessoas	52.569.043/0001-96	18/12/2014	Manutenção da inscrição de Organização	6024.2020/0006983-0	Lapa	2022	Deferimento da manutenção
47/2011-ORG	Instituto das Irmãs de Santa Dorothea	01.212.674/0001-12	02/08/2011	Manutenção da inscrição de Organização	6024.2020/0006809-4	Grajaú	2019	Deferimento da manutenção

617/2012-ORG	Instituto Ayrton Senna	00.328.072/0001-62	03/04/2015	Manutenção da inscrição de Organização	6024.2020/0007525-2	Pinheiros	2022	Deferimento da manutenção
818/2012-SERV	Instituto das Irmãs da Santa Cruz	57.035.933/0001-31	19/02/2015	Manutenção da inscrição de Serviço	6024.2020/0007992-4	Santo Amaro	2022	Deferimento da manutenção

**Encaminhamento:** A comissão encaminha 04 processos com parecer para deliberação na plenária.

A Comissão também fez os seguintes encaminhamentos de alteração de endereço, abertura de CNPJ, inscrição de serviços novos e averbação de filiais no certificado de inscrição:

Inscrição	Nome	CNPJ	Data da inscrição	Assunto	Processo SEI	SAS	Manutenção	Encaminhamento da CRI para a Plenária
1261/2014-ORG	CRISTO - Centro de Reestruturação, Inclusão Social e Trabalho Ocupacional	06.976.441/0001-00	30/07/2016	Solicitação de cancelamento de inscrição da OSC	6024.2021/0000124-2	Freguesia do Ó/ Brasilândia	Manutenções já estão deferidas - De 30/04/2017 a 30/04/2020 e De 30/04/2020 a 30/04/2023	Deferimento ao cancelamento da inscrição
508/2012-SERV	Associação Protetora da Infância Província de São Paulo	60.919.909/0001-70	14/08/2015	Solicitação de cancelamento de inscrição da OSC	6024.2020/0006389-0	Jaçanã/ Tremembé	Manutenções já estão deferidas - De 30/04/2019 a 30/04/2022	Deferimento ao cancelamento de inscrição
360/2012-Serviço	Congregação de Nossa Senhora	92.017.516/0001-67	03/03/2023	Solicitação de cancelamento de inscrição da OSC	6024.2021/0007904-7	Sé	Manutenções já estão deferidas - De 27/04/2017 a 30/04/2020 e De 30/04/2020 a 30/04/2023	Deferimento ao cancelamento de inscrição

**Encaminhamento:** A comissão encaminha 03 inscrições com pedido de cancelamento de inscrição.

7. Cronograma de implementação da nova resolução de inscrição e manutenção no COMAS (antiga 1080).

Observações e justificativas da Comissão:

12/12 - Publicação

janeiro 2024: treinamento da equipe técnica / Secretaria Executiva

fevereiro: fim do treinamento / fluxo de transição

março: início das inscrições via portal 156

**Encaminhamento:**

Resolução complementar da nova Resolução de inscrição e manutenção com indicativo de calendário para a transição . Pautar no CDA.

**Coordenação:** Cristiane Leonora da Conceição

**Relatoria:** Adriana Ferreira

#### ANEXO IV - RELATO DA COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO - CFO, REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO DIA 01/12/2023

##### Relato - Reunião Extraordinária - Comissão de Finanças e Orçamento – CFO

**Nome da Comissão:** Comissão de Finanças e Orçamento – CFO.

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

**Endereço:** Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

**Dia:** 01/12/2023 **Horário** Das 9H as 12H.

**Realização:** virtual, por meio de aplicativo.

**Conselheiros Presentes:**

**Sociedade Civil:** Solange Cristina Castro Sampaio

**Poder Público:**

**Ausências Justificadas:**

**Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva):** Gessiane Sayuri Nogueira Kudo

**Convidados:**

**Pauta:**

A reunião foi iniciada pela Coordenadora da comissão que, diante da ausência dos demais membros, sugeriu reunião extraordinária da CFO para o dia 04/12/2023 e cancelamento da reunião ordinária da comissão no dia 07/12/2023. O item 6 “Detalhamento do orçamento 2023 para a assistência social” que teve como encaminhamento o envio da matéria para a CPP e constará na pauta do dia 04/12/2023 para informe aos demais membros.

**1) Prestação de contas – Recursos Municipais**

*Objetivo/ Justificativa:* COMAS solicita para SMADS prestação de contas dos recursos municipais. Última reiteração realizada na CFO de 28/09/2023, mas ainda sem resposta da secretaria. **SEI 6024.2023/0007118-0**

**Encaminhamentos da Comissão:** Pautar em próxima reunião

## **2) Capacitação da CFO pelo CONSEAS**

*Objetivo/ Justificativa:* O CONSEAS retorna solicitação de capacitação ao COMAS, em específico a CFO, para capacitação orçamentária (Dotação Orçamentária, Elaboração Do Orçamento Da Assistência, Como Efetivar o Controle e Monitoramento do andamento das políticas públicas no âmbito orçamentário, Verbas Emergenciais e Verbas Complementares, Tramitação Institucional da PLOA - Proposta de Lei orçamentária municipal e estadual, Tramitação de Emendas Parlamentares - âmbito municipal, estadual e federal e Prestação de Contas - recursos municipais, estaduais e federais). Considerando as temáticas, CONSEAS sugere que o COMAS-SP realize contratação de empresa especializada para atender a demanda. Como na reunião CFO de 28/09 o quórum estava reduzido, a comissão optou por transferir a pauta para a próxima reunião, para então formular um encaminhamento. **SEI: 6024.2023/0004105-1**

**Encaminhamentos da Comissão:** Pautar em próxima reunião

## **3) Monitoramento dos saldos das contas específicas dos Blocos de Financiamento da Proteção Social Básica e Proteção Social Especial**

*Objetivo/ Justificativa:* O DEFNAS apresenta o relatório de monitoramento de saldos dos blocos de financiamento da proteção social básica e especial e indica a leitura do Caderno de Gestão Financeira e Orçamentária do SUAS, disponível no site do MDS. O material foi encaminhado para todos os membros da comissão, que deverão fazer a leitura para discussão e apontamentos na próxima reunião da CFO. **SEI 6024.2023/0012330-9**

**Encaminhamentos da Comissão:** Pautar em próxima reunião

## **4) Processo de gravação e degravação das reuniões do COMAS**

*Objetivo/ Justificativa:* Após decisão do Conselho de não permanecer com o contrato, e afirmação da Coordenação de Suprimentos, Contratos e Logística de que o valor não será pago para a empresa, a CFO sugeriu a data de 06/07/2023 para reunião com um representante de CSCL, porém sem resposta. A comissão deseja saber se o recurso poderá ser utilizado para outra demanda do Conselho, e diante da não resposta reiterou a solicitação na reunião de 28/09/2023, oferecendo a opção de resposta apenas através do próprio processo SEI, caso o comparecimento de um técnico da CSCL não seja possível. Ainda sem devolutiva de SMADS. **SEI: 6024.2021/0004063-9**

**Encaminhamentos da Comissão:** Pautar em próxima reunião

## **5) Entidades parceirizadas com a SMADS e com a SME que possuem inscrição no CEBAS**

*Objetivo/ Justificativa:* SMADS encaminhou planilha com a quantidade de organizações sociais parceirizadas com a secretaria e que possuem CEBAS - Certificação de Entidades Beneficentes de Assistência Social. O documento foi encaminhado aos conselheiros da CFO e analisado pela comissão na reunião ordinária de 06/07/2023. CFO também decidiu pelo encaminhamento de ofício para a SME – Secretaria Municipal de Educação, questionando se o repasse para a rede parceirizada da educação funciona da mesma forma para as entidades que possuem CEBAS. Após dilação de prazo, SME responde com o envio da planilha. O material foi encaminhado para todos os membros da comissão, que deverão fazer a leitura para discussão na próxima reunião da CFO. **SEI nº 6024.2023/0001621-9 e 6024.2023/0006453-1.**

**Encaminhamentos da Comissão:** Pautar em próxima reunião

## **6) Detalhamento do orçamento 2023 para a assistência social**

*Objetivo/ Justificativa:* Comissão de Finanças e Orçamento solicitou para a SMADS detalhes do orçamento 2023 referente aos valores destinados para a 15ª Conferência Municipal de Assistência Social, valores alocados para a rede parceirizada e para equipamentos da rede direta, bem como a distribuição por região e quais áreas do município possuem uma unidade de Serviço de Proteção Social a Criança e ao Adolescente Víctima de Violência – SPVV, além de indicar a defasagem de CRAS/CREAS/Centro Pop nos territórios. Após alguns documentos encaminhados por SMADS, CFO reitera o pedido setorizando o que seria de responsabilidade de COVS e o que seria de responsabilidade de CAF/COF. Secretaria pede dilação de prazo por 30 dias, que se esgotou em 06/08/2023, sem resposta. Após reiteração na reunião CFO de 28/09, SMADS responde encaminhando o mapa do SPVV e planilha com os dados. **SEI 6024.2023/0002061-5.**

**Encaminhamentos da Comissão:** encaminhar para pautar na CPP

## **7) Atraso no repasse estadual para as organizações parceiras**

*Objetivo/ Justificativa:* CFO solicita e reitera questionamento para SMADS perguntando se houve atraso no repasse estadual para as organizações sociais. Prazo para resposta esgotado e sem resposta até o momento. **SEI 6024.2023/0003919-7**

**Encaminhamentos da Comissão:** Pautar em próxima reunião

## **8) Critérios de reajuste do PRD e quais unidades de SAICAs foram contempladas.**

*Objetivo/ Justificativa:* COMAS solicita para SMADS os critérios de reajuste da Previsão de Receitas e Despesas - PRD Insalubridade, e questiona se apenas serviços de acolhimento foram contemplados e quais foram estas unidades. Prazo para resposta esgotado e sem resposta até o momento. **SEI 6024.2023/0003571-0**

**Encaminhamentos da Comissão:** Pautar em próxima reunião

## **9) Solicitação do CONSEAS para que o COMAS preste informações sobre os recursos de Hotéis parceiros e os planos de trabalho**

*Objetivo/ Justificativa:* Após reunião do GT Denúncias do COMAS com o Núcleo de Atenção a População em Situação de Rua do CONSEAS, o CDA de 10/11/2023 solicita para que CFO envie ao CONSEAS o relatório executado e em execução, com justificativas – se possível, dos Hotéis Sociais, bem como a não execução de 29 milhões de reais.

**Encaminhamentos da Comissão:** Pautar em próxima reunião

## **10) Estudos técnicos realizados pela SMADS para apontar os valores que constam na PLOA 2024**

*Objetivo/ Justificativa:* Na reunião CFO de 28/09, a comissão solicitou para SMADS quais foram os estudos técnicos realizados pela Secretaria para chegar até os valores que constam na Proposta de Lei Orçamentária – PLOA 2024 4 aprovada pelo COMAS através da Resolução COMAS nº 2045/2023. SMADS responde enviando o material solicitado. **SEI 6024.2023/0010752-4.**

**Encaminhamentos da Comissão:** Pautar em próxima reunião

## **11) Orçamento 2024**

*Objetivo/ Justificativa:* Considerando os andamentos do debate da Proposta de Lei Orçamentária – PLOA 2024, a coordenação de CFO solicitou inclusão de pauta.

**Encaminhamentos da Comissão:** Pautar em próxima reunião

## **12) Reajuste nas parcerias**

*Objetivo/ Justificativa:* Considerando o dissídio coletivo e defasagem no valor per-capta de parcerias e solicitação de alteração de envio do plano pela SMADS. E o valor repassado está insuficiente para execução de serviço com qualidade.

**Encaminhamentos da Comissão:** Pautar em próxima reunião

## **13) Plano de Ação da Comissão**

*Objetivo/ Justificativa:* Foi solicitado envio do plano de ação do ano de 2023 para avaliação e prestação de contas, com sugestão de apresentação para primeira plenária de 2024. Realizar planejamento da comissão para o ano de 2024.

**Encaminhamentos da Comissão:** Pautar em próxima reunião

ANEXO V - RELATO DA COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO - CFO, REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO DIA 04/12/2023

Relato - Reunião Extraordinária - Comissão de Finanças e Orçamento – CFO

**Nome da Comissão: Comissão de Finanças e Orçamento – CFO.**

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

**Endereço:** Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

**Dia:** 04/12/2023 **Horário** Das 9H as 12H.

**Realização:** virtual, por meio de aplicativo.

**Conselheiros Presentes:**

**Sociedade Civil:** Marcelo Panico, Solange Cristina Castro Sampaio, Regina Paixão, Sueli Karanauskas

**Poder Público:**

**Ausências Justificadas:** Marta Damasceno, Anna Carolina Mandetta, Bruna Eloisa Iarossi Xavier Cruz, Karen Sales Stein

**Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva):** Gessiane Sayuri Nogueira Kudo

**Convidados:**

**Pauta:**

Os Conselheiros presente ficaram muito preocupados com a ausência dos conselheiros do poder público e a baixa adesão dos demais.

**1) Prestação de contas – Recursos Municipais**

*Objetivo/ Justificativa:* COMAS solicita para SMADS prestação de contas dos recursos municipais. Última reiteração realizada na CFO de 28/09/2023, mas ainda sem resposta da secretaria. **SEI 6024.2023/0007118-0**

**Encaminhamentos da Comissão:** *Reiterar ofício*

**2) Capacitação da CFO pelo CONSEAS**

*Objetivo/ Justificativa:* O CONSEAS retorna solicitação de capacitação ao COMAS, em específico a CFO, para capacitação orçamentária (Dotação Orçamentária, Elaboração Do Orçamento Da Assistência, Como Efetivar o Controle e Monitoramento do andamento das políticas públicas no âmbito orçamentário, Verbas Emergenciais e Verbas Complementares, Tramitação Institucional da PLOA - Proposta de Lei orçamentária municipal e estadual, Tramitação de Emendas Parlamentares - âmbito municipal, estadual e federal e Prestação de Contas - recursos municipais, estaduais e federais). Considerando as temáticas, CONSEAS sugere que o COMAS-SP realize contratação de empresa especializada para atender a demanda. Como na reunião CFO de 28/09 o quórum estava reduzido, a comissão optou por transferir a pauta para a próxima reunião, para então formular um encaminhamento. **SEI: 6024.2023/0004105-1**

**Encaminhamentos da Comissão:** *Considerando que o Conselho está participando da formação com a ESPASO, o entendimento é de que a pauta foi superada e retornar ofício ao CONSEAS sobre a formação.*

**3) Monitoramento dos saldos das contas específicas dos Blocos de Financiamento da Proteção Social Básica e Proteção Social Especial**

*Objetivo/ Justificativa:* O DEFNAS apresenta o relatório de monitoramento de saldos dos blocos de financiamento da proteção social básica e especial e indica a leitura do Caderno de Gestão Financeira e Orçamentária do SUAS, disponível no site do MDS. O material foi encaminhado para todos os membros da comissão, que deverão fazer a leitura para discussão e apontamentos na próxima reunião da CFO. **SEI 6024.2023/0012330-9**

**Encaminhamentos da Comissão:** *Aguardar reunião ordinária da CFO*

**4) Processo de gravação e degravação das reuniões do COMAS**

*Objetivo/ Justificativa:* Após decisão do Conselho de não permanecer com o contrato, e afirmação da Coordenação de Suprimentos, Contratos e Logística de que o valor não será pago para a empresa, a CFO sugeriu a data de 06/07/2023 para reunião com um representante de CSCL, porém sem resposta. A comissão deseja saber se o recurso poderá ser utilizado para outra demanda do Conselho, e diante da não resposta reiterou a solicitação na reunião de 28/09/2023, oferecendo a opção de resposta apenas através do próprio processo SEI, caso o comparecimento de um técnico da CSCL não seja possível. Ainda sem devolutiva de SMADS. **SEI: 6024.2021/0004063-9**

**Encaminhamentos da Comissão:** *Reiterar solicitação*

**5) Entidades parceirizadas com a SMADS e com a SME que possuem inscrição no CEBAS**

*Objetivo/ Justificativa:* SMADS encaminhou planilha com a quantidade de organizações sociais parceirizadas com a secretaria e que possuem CEBAS - Certificação de Entidades Beneficentes de Assistência Social. O documento foi encaminhado aos conselheiros da CFO e analisado pela comissão na reunião ordinária de 06/07/2023. CFO também decidiu pelo encaminhamento de ofício para a SME – Secretaria Municipal de Educação, questionando se o repasse para a rede parceirizada da educação funciona da mesma forma para as entidades que possuem CEBAS. Após dilação de prazo, SME responde com o envio da planilha. O material foi encaminhado para todos os membros da comissão, que deverão fazer a leitura para discussão na próxima reunião da CFO. **SEI nº 6024.2023/0001621-9 e 6024.2023/0006453-1.**

**Encaminhamentos da Comissão:** *Aguardar reunião ordinária da CFO, com sugestão de reunião conjunta com os técnicos da SME.*

**6) Detalhamento do orçamento 2023 para a assistência social**

*Objetivo/ Justificativa:* Comissão de Finanças e Orçamento solicitou para a SMADS detalhes do orçamento 2023 referente aos valores destinados para a 15ª Conferência Municipal de Assistência Social, valores alocados para a rede parceirizada e para equipamentos da rede direta, bem como a distribuição por região e quais áreas do município possuem uma unidade de Serviço de Proteção Social a Criança e ao Adolescente Vítima de Violência – SPVV, além de indicar a defasagem de CRAS/CREAS/Centro Pop nos territórios. Após alguns documentos encaminhados por SMADS, CFO reitera o pedido setorizando o que seria de responsabilidade de COVS e o que seria de responsabilidade de CAF/COF. Secretaria pede dilação de prazo por 30 dias, que se esgotou em 06/08/2023, sem resposta. Após reiteração na reunião CFO de 28/09, SMADS responde encaminhando o mapa do SPVV e planilha com os dados. **SEI 6024.2023/0002061-5.**

**Encaminhamentos da Comissão:** *encaminhar para pautar na CPP*

**7) Atraso no repasse estadual para as organizações parceiras**

*Objetivo/ Justificativa:* CFO solicita e reitera questionamento para SMADS perguntando se houve atraso no repasse estadual para as organizações sociais. Prazo para resposta esgotado e sem resposta até o momento. **SEI 6024.2023/0003919-7**

**Encaminhamentos da Comissão:** *reiterar novamente*

**8) Critérios de reajuste do PRD e quais unidades de SAICAs foram contempladas.**

*Objetivo/ Justificativa:* COMAS solicita para SMADS os critérios de reajuste da Previsão de Receitas e Despesas - PRD Insalubridade, e questiona se apenas serviços de acolhimento foram contemplados e quais foram estas unidades. Prazo para resposta esgotado e sem resposta até o momento. **SEI 6024.2023/0003571-0**

**Encaminhamentos da Comissão:** *reiterar novamente*

**9) Solicitação do CONSEAS para que o COMAS preste informações sobre os recursos de Hotéis parceiros e os planos de trabalho**

*Objetivo/ Justificativa:* Após reunião do GT Denúncias do COMAS com o Núcleo de Atenção a População em Situação de Rua do CONSEAS, o CDA de 10/11/2023 solicita para que CFO envie ao CONSEAS o relatório executado e em execução, com justificativas – se possível, dos Hotéis Sociais, bem como a não execução de 29 milhões de reais.

**Encaminhamentos da Comissão:** *Discutimos mais os itens sobre os Hotéis Sociais que preocupam com um alto valor que não foi gasto e não há mais condições de reprogramação. Além de muitas denúncias de usuários e questionamentos do TCM sobre esse assunto. Ofício conjunto da CPP e CFO para SMADS e posterior reunião conjunta entre CPP e CFO (verificar com a equipe técnica se o ofício foi redigido e retornar para os membros da CFO). Resgatar os encaminhamentos do primeiro semestre sobre a reprogramação dos Hotéis e o levantamento que SMADS ficou de compartilhar.*

#### **10) Estudos técnicos realizados pela SMADS para apontar os valores que constam na PLOA 2024**

*Objetivo/ Justificativa:* Na reunião CFO de 28/09, a comissão solicitou para SMADS quais foram os estudos técnicos realizados pela Secretaria para chegar até os valores que constam na Proposta de Lei Orçamentária – PLOA 2024 4 aprovada pelo COMAS através da Resolução COMAS nº 2045/2023. SMADS responde enviando o material solicitado. **SEI 6024.2023/0010752-4.**

**Encaminhamentos da Comissão:** *encaminhar para os membros da CFO*

#### **11) Orçamento 2024**

*Objetivo/ Justificativa:* Considerando os andamentos do debate da Proposta de Lei Orçamentária – PLOA 2024, a coordenação de CFO solicitou inclusão de pauta.

**Encaminhamentos da Comissão:** *A Conselheira Solange traz a preocupação com o direcionamento do PL do Orçamento. Somente foi direcionado R\$ 200 milhões para a pasta. Muito distante do R\$ 1,7 bi solicitado para o andamento das parcerias e continuidade dos serviços, corre risco porque o recurso não aumenta. E para as ações emergenciais, não chegou no conselho nada sobre as altas temperaturas para poder ser valido pelo COMAS e evitar esses transtornos que foram apresentados. Há muitas preocupações com usuários sobre o momento que se vive na Cidade com o aumento da tuberculose, forte calor etc.*

*Conselheira Sueli relata filas nos serviços neste momento de alto calor por falta de apacidade de atendimento dos serviços (alimentação e água) e preocupação de aumento de situações de saúde (tuberculose e sífilis) na população em situação de rua. Solicitar plenária extraordinária convidando o Secretário Bezerra.*

#### **12) Reajuste nas parcerias**

*Objetivo/ Justificativa:* Considerando o dissídio coletivo e defasagem no valor per-capta de parcerias e solicitação de alteração de envio do plano pela SMADS. E o valor repassado está insuficiente para execução de serviço com qualidade.

**Encaminhamentos da Comissão:** *Que a SMADS possa nos ajudar a sensibilizar o Prefeito e a Fazenda a olhar para a Assistência Social. Há muitas preocupações quanto ao colapso financeiro das entidades, a entrega de serviços da média complexidade principalmente, e os editais dando deserto constantemente. Outra preocupação: as grandes filas nos CRAS para CAD Único e profissionais insuficientes nas equipes contratadas pela equipe de cadastramento. Ofício para SMADS questionando se já estão estudando a temática e previsão quanto ao reajuste. E solicitar plenária extraordinária com a presença do Secretário para a semana do dia 11/12.*

#### **13) Plano de Ação da Comissão**

*Objetivo/ Justificativa:* Foi solicitado envio do plano de ação do ano de 2023 para avaliação e prestação de contas, com sugestão de apresentação para primeira plenária de 2024. Realizar planejamento da comissão para o ano de 2024.

**Encaminhamentos da Comissão:** *Pautar na primeira reunião ordinária de janeiro e os membros poderão contribuir durante o recesso.*

**Coordenação:** Solange Cristina Castro Sampaio

**Relatoria:** Regina Paixão

### **ANEXO VI - RELATO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E CONTROLE DAS DELIBERAÇÕES DAS CONFERÊNCIAS – CMCDC, REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 06/12/2023**

#### **RELATO DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CMCDC - 06/12/2023**

**Comissão Temática:** *À Comissão de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências – CMCDC*

**Descrição:** 5ª Reunião Ordinária da CMCDC

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS-SP

**Endereço:** Rua Antônio Prado, nº33 - 12º andar, Centro, São Paulo/SP

**Realização:** **VIRTUAL**, por aplicativo TEAMS

**Dia:** **06/12/2023 (quarta-feira)/Horário: 13h30**

#### **Conselheiros Presentes:**

Sociedade Civil: Solange Cristina Castro Sampaio

Poder Público:

**Assessoria Técnica (Secretaria Executiva):** Gessiane Sayuri Nogueira Kudo.

**Ausência Justificada:** Bruna Eloisa Iarossi Xavier Cruz

A reunião foi iniciada em segunda chamada pela coordenação da Comissão que, considerando a ausência dos demais membros, deu os seguintes encaminhamentos para a pauta:

#### **PAUTA:**

##### **1. Processo Conferencial 2023**

*Objetivo/ Justificativa:* *Contextualizar o processo Conferencial de 2023 e as próximas etapas da Comissão*

**Encaminhamento:** Considerando o esvaziamento da reunião, a pauta será retomada em primeira reunião ordinária de 2024.

##### **2. Prestação de contas 2023**

*Objetivo/ Justificativa:* *Considerando o encerramento do ano, a Comissão precisa prestar conta e planejar as ações de 2024.*

**Encaminhamento:** Considerando o esvaziamento da reunião, a pauta será retomada em primeira reunião ordinária de 2024.

##### **3. CONFERIR 2023-2025**

*Objetivo/ Justificativa:* *Apresentação do instrumental aprovado pela COC e início do planejamento do Conferir.*

**Encaminhamento:** Considerando o esvaziamento da reunião, a pauta será retomada em primeira reunião ordinária de 2024.

##### **4. Denúncia participante da Conferência**

*Objetivo/ Justificativa:* *Município que participou da Conferência Municipal e Estadual relata possível abuso por parte de Supervisora de SAS.*

**Encaminhamento:** Por se tratar de demanda de município, ficou definido que seria encaminhado ofício com devida orientação quanto a representação por segmentos.

**ANEXO VII - RELATO DO GRUPO DE TRABALHO – GT DENÚNCIAS, REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 29/11/2023**

**RELATORIA DO GT DENÚNCIAS – 29/11/2023**

**Grupo de Trabalho: GT Denúncias**

**Descrição:** GT Denúncias

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS-SP

**Endereço:** Rua Antônio Prado, nº33 - 12º andar, Centro, São Paulo/SP

**Realização:** VIRTUAL, por aplicativo

**Dia:** 29/11/2023 (quarta-feira)/ **Horário:** 13h30

**Reunião iniciada às**

**Conselheiros Presentes:**

Sociedade Civil: Darlene Terzi, Karen Sales Correia Stein

Poder Público:

**Convidados:**

**Assessoria Técnica (Secretaria Executiva):** Gessiane Sayuri Nogueira Kudo

**PAUTA:**

**DEMANDAS NOVAS**

**1. Protocolo 0058/2023 – SEI 6024.2023/0013018-6**

**Observações e justificativas:** Deputado Estadual Eduardo Suplicy encaminha Ofício 218/2023 à SMADS, SMDHC e à presidência do COMAS solicitando informações acerca da Vila Reencontro Cruzeiro do Sul.

Considerando a leitura do ofício, os questionamentos estão direcionados à SMADS.

**ENCAMINHAMENTO:** Encaminhar ofício para SMADS perguntando se já foi dado a devolutiva dos questionamentos e informações solicitadas, solicitando encaminhamento da cópia da resposta.

**2. Protocolo 0059/2023 – SEI 6024.2023/0013022-4**

**Observações e justificativas:** SINDSEP encaminha ofício 0890/2023 com relatório de visita institucional realizada em 11/10/2023 e solicita monitoramento da execução da política pública destinada a população em situação de rua, assim como, denuncia as condições de trabalho e atendimento.

Link de acesso ao ofício: [https://cloudprodamazhotmail-my.sharepoint.com/:f/g/personal/gskudo\\_prefeitura\\_sp\\_gov\\_br/EhimVfWrVkhNsN7L-OCORIsBIVW1uYPUPVEa81hFeAlZjg?e=6wEpZs](https://cloudprodamazhotmail-my.sharepoint.com/:f/g/personal/gskudo_prefeitura_sp_gov_br/EhimVfWrVkhNsN7L-OCORIsBIVW1uYPUPVEa81hFeAlZjg?e=6wEpZs).

**ENCAMINHAMENTO:** Ofício à SMADS elencando a denúncia e pedindo manifestação quanto às denúncias, se há ciência pela Pasta sobre as condições do local e se há encaminhamentos para troca de espaço, com previsão de data. Solicitar a cópia do AVCB do prédio e horário da limpeza.

**3. Protocolo 0060/2023**

**Observações e justificativas:** CONSEAS relata que o Núcleo de Atenção à População em Situação de Rua do CONSEAS vem acompanhando diversos relatos quanto a situações dos hotéis sociais. Desta forma, solicita que o COMAS/SP realize fiscalização destes hotéis. Em reunião extraordinária ocorrida em 01/11/2023 ficou definido que o GT Denúncias realizará visitas institucionais nos hotéis abaixo relacionados e convidará os membros do Núcleo de Atenção à População em Situação de Rua do CONSEAS para acompanhar a visita.

Hotel Natal – Rua dos Guaianases, 41

- Hotel Vitória – Rua Conselheiro Nebias, 309 - República
- Hotel São João - Rua Pedro Américo, 23. República, Centro
- Hotel Plaza – Rua Santo Amaro, 383

**ENCAMINHAMENTO:**

Visita dia 11/12 às 13h – com pauta de relato verbal da visita na plenária do dia 12/12.

Foi incluída na visita o Hotel Paulo Gustavo pela Conselheira Darlene que recebeu a informação de denúncia. Encaminhar Ofício solicitando informações a SMADS sobre denúncia feita na ouvidoria e quais providências foram tomadas por SMADS.

**DEMANDAS ANTIGAS**

**6. Protocolo 0031/2021 - SEI 6024.2021/0002094-8**

**Observações e justificativas:** Denúncia de catraca para controle de acesso em serviço com cobrança de segunda via do cartão em caso de perda, através de latinhas de alumínio. O denunciante também refere que o serviço se utiliza de moeda social com base em troca de latinhas para a oferta de produtos que seriam doados.

O SEI que trata da denúncia teve novas manifestações de COJUR e da área. Embora não tenha retornado ao ponto do COMAS, a equipe técnica retoma o protocolo para pauta considerando o tempo decorrido.

Considerando que a última movimentação do processo é de fevereiro/2023, sem inclusão de manifestação solicitada pelo COMAS, ficou definido pelo encaminhamento de novo ofício de reiteração, até o presente momento, permanece sem manifestação.

Foi realizada visita institucional no dia 11/10, sendo produzido relatório de visitas: [https://cloudprodamazhotmail-my.sharepoint.com/:w/g/personal/gskudo\\_prefeitura\\_sp\\_gov\\_br/EW904NY022VJnaE2xbouiWABNNwJRJuHBH3Rx04XNL2z4Q?e=hMKGpX](https://cloudprodamazhotmail-my.sharepoint.com/:w/g/personal/gskudo_prefeitura_sp_gov_br/EW904NY022VJnaE2xbouiWABNNwJRJuHBH3Rx04XNL2z4Q?e=hMKGpX)

**ENCAMINHAMENTO:** Conforme o encontrado e apontado no relatório de visitas institucional a comissão sugere arquivamento.

**Coordenação:** Darlene Terzi dos Anjos Cazarini

**Relatoria:** Karen Sales Correia Stein

**ANEXO VIII - RELATO DA COMISSÃO ORGANIZADORA CENTRAL - COC REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO DIA 23/10/2023**

**RELATO DA 27ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO ORGANIZADORA CENTRAL – COC DA XV CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – 23/10/2023**

**Comissão Organizadora Central - COC**

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS-SP

**Endereço:** Rua Antônio Prado, nº33 - 12º andar, Centro, São Paulo/SP

**Realização:** VIRTUAL, por aplicativo MS Teams

**Link de acesso:**

**Dia:** 02/10/2023 (segunda-feira)/ **Horário:** 9h00

**Membros Presentes:**

Conselheiros da Sociedade Civil: Marcelo Panico, Solange Cristina Castro Sampaio, Regina Paixão

Conselheiros do Poder Público: Isabela Calil Quintino, Sylmara Andreoni Vettorello Ramires, Gustavo Felício Ferreira Pinto, Fábio Henrique Salles

Representantes do FAS:

Representantes das SAS (macrorregiões): Cleide Leonel A. Mendes

**Assessoria Técnica (Secretaria Executiva):** Max Nicola Gonçalves Lúcio, Josefa Alves Amorim e Gessiane Sayuri Nogueira Kudo

**Convidados:** Michele Hartweger

**PAUTA:**

**1. Termo de Referência para contratação de infraestrutura**

Observações e justificativas: Considerando que o CONSEAS-SP divulgou o local de realização da sua 13ª Conferência Estadual de Assistência Social apenas no dia 17/10/2023, a SMADS vem realizando esforços para viabilizar a participação da delegação eleita na 15ª Conferência Municipal de Assistência Social de São Paulo na Conferência Estadual. No CDA de 20/10/2023 a presidência do Conselho explicou que o Gabinete de SMADS tem se reunido com COJUR e CAF/COF para estudar as possibilidades de contratação de empresa para transporte e hospedagem da delegação em tão curto prazo. Observa-se que, não foi possível iniciar o processo de contratação anterior a publicação do CONSEAS-SP por falta de justificativa legal na contratação, considerando que o local da Conferência Estadual estava indefinido até então e o objeto era incerto.

Ficou acordado em reunião do CDA que seria convocada a presente reunião extraordinária da COC para devolutiva da SMADS quanto as possibilidades de contratação e leitura do Termo de Referência para ciência, ajustes e aprovação com máxima brevidade que o caso requer.

**ENCAMINHAMENTO:**

Gustavo explica da dificuldade do processo de contratação com objeto incerto, considerando que não havia definição do local por CONSEAS, sob orientação de COJUR.

Houve a tentativa de aditamento de contrato da empresa que realizou a infraestrutura da Conferência Municipal, mas o objeto de contratação se encerrou e, portanto, não foi possível esta alternativa.

COJUR e CAF realizou uma proposta de justificativa com base na contratação emergencial na lei de licitação, considerando que havia decisões que extrapolam da alçada da municipalidade. Observa que o TR apresentado está em concordância de CAF e COJUR.

1. Não existe hotel na cidade de Sumaré, sendo hotéis ao entorno.
2. Alimentação é responsabilidade da municipalidade.
3. 10% das vagas para pessoas com deficiência e seus acompanhantes
4. Transporte de São Paulo – Sumaré. Sumaré – hotel. Hotel-Sumaré. Sumaré- São Paulo

Não há um único hotel para comportar todas as pessoas.

Realizada a leitura, o termo de referencia foi aprovada com a exclusão do custeio de observadores e da correção de termo cadeirante para pessoas com deficiência física que usam cadeiras de rodas.

**Coordenação:** Gustavo Felício Ferreira Pinto

**Relatoria:** Marcelo Panico

**ANEXO IX - RELATO DA COMISSÃO ORGANIZADORA CENTRAL - COC REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO DIA 27/10/2023**

**RELATO DA 28ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO ORGANIZADORA CENTRAL – COC DA XV CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – 27/10/2023**

**Comissão Organizadora Central - COC**

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS-SP

**Endereço:** Rua Antônio Prado, nº33 - 12º andar, Centro, São Paulo/SP

**Realização:** VIRTUAL, por aplicativo MS Teams

**Link de acesso:**

**Dia:** 27/10/2023 (sexta-feira)/ **Horário:** 9h30

**Membros Presentes:**

Conselheiros da Sociedade Civil: Adriana Ferreira, Flávia Maria de Moura Reis, Marcelo Panico, Solange Cristina Castro Sampaio, Regina Paixão, Sueli Karanauskas

Conselheiros do Poder Público: Isabela Calil Quintino, Gustavo Felício Ferreira Pinto

Representantes do FAS: Patrícia Rodrigues

Representantes das SAS (macrorregiões): Adriana Rezende da Silva Telles, Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro, Cleide Leonel A. Mendes,

**Assessoria Técnica (Secretaria Executiva):** Marcela Luchetta Bressani, Max Nicola Gonçalves Lucio, Gessiane Sayuri Nogueira Kudo, Josefa Alves Amorim

**Convidados:** Ana Paula Mathias Pereira dos Santos (SAS Sé)

**Ausência Justificada:** Rosa Maria Tomé Telis,

**PAUTA:**

**1. Infraestrutura para a delegação da 15ª Conferência Municipal participar da 13ª Conferência Estadual**

Observações e justificativas:

Informe sobre o andamento da contratação de traslado, hospedagem e alimentação

**ENCAMINHAMENTO** Gustavo contextualizou sobre as dificuldades da contratação com o curto prazo posto, considerando que COJUR orientou da impossibilidade de iniciar o processo de contratação sem informação concreta do local de realização da 13ª Conferência Estadual, que foi divulgado pelo CONSEAS em 17/10/2023.

O processo está em tramitação, mas houve dificuldades de interesse das empresas pelo prazo.

Na contratação, não está incluso o consumo de frigobar e bebidas extras nas refeições.  
Critério de divisão dos hotéis: as/os/es delegadas/os/es poderão se articular para dividir quarto com quem tenha mais afinidade.

## 2. Manual do delegado

### Observações e justificativas:

Apresentação do roteiro da delegação.

**ENCAMINHAMENTO:** Manual apresentado e, após ajustes, aprovado conforme segue:

## 06/11 – SEGUNDA-FEIRA

**Horário de encontro:** 16h00

**ATENÇÃO:** Chegar com 15 minutos de antecedência

**Local do encontro:** Estação Barra Funda – SP, calçada coberta.

\*Haverá equipe, com placa de identificação do COMAS, que guiará ao ponto de embarque.

**Endereço de embarque:** Rua Tagipuru (atrás do Memorial da América Latina)

**A tolerância máxima de atraso será de 15min, sem possibilidade de prorrogação.**

**Duração de viagem:** 2 horas até os Hotéis reservados

**Saída do ônibus:** 16h15

**Chegada prevista:** 18h20

**TRANSPORTE ADAPTADO** transporte adaptado para pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida buscará as/os/es delegadas/os/es em suas residências. Os seus acompanhantes, quando for o caso, deverão estar presentes neste momento.

### **HOTEL FLORENÇA AMERICANA – ÔNIBUS 1 E 2**

Quartos duplos

**HORÁRIO DO JANTAR:** 20h30 às 21h30

### **NOHOTEL PREMIUM AMERICANA – ÔNIBUS 3**

Quartos duplos

**HORÁRIO DO JANTAR:** das 20h00 às 22h00

### **IBIS HOTEL AMERICANA – VANS ACESSIBILIDADE PCD**

Quarto single adaptado

**HORÁRIO DO JANTAR:** das 19h00 às 22h00

## 07/11 – TERÇA-FEIRA

### **HOTEL FLORENÇA AMERICANA – ÔNIBUS 1 E 2**

**CAFÉ DA MANHÃ:** 6h00 às 7h00

**SAÍDA DO HOTEL:** 7h30

**SAÍDA PARA O HOTEL:** 19h30

**HORÁRIO DO JANTAR:** 20h30 às 21h30

### **NOHOTEL PREMIUM AMERICANA – ÔNIBUS 3**

**CAFÉ DA MANHÃ:** 6h00 às 7h00

**SAÍDA DO HOTEL:** 7h30

**SAÍDA PARA O HOTEL:** 19h30

**HORÁRIO DO JANTAR:** 20h30 às 21h30

### **IBIS HOTEL AMERICANA – VANS ACESSIBILIDADE PCD**

**CAFÉ DA MANHÃ:** 6h00 às 7h00

**SAÍDA DO HOTEL:** 7h30

**SAÍDA PARA O HOTEL:** 19h30

**HORÁRIO DO JANTAR:** 20h30 às 21h30

## 08/11 – QUARTA-FEIRA

### **HOTEL FLORENÇA AMERICANA – ÔNIBUS 1 E 2**

**CAFÉ DA MANHÃ:** 6h00 às 7h00

**SAÍDA DO HOTEL:** 7h30

**SAÍDA PARA O HOTEL:** 19h30

**HORÁRIO DO JANTAR:** 20h30 às 21h30

### **NOHOTEL PREMIUM AMERICANA – ÔNIBUS 3**

**CAFÉ DA MANHÃ:** 6h00 às 7h00

**SAÍDA DO HOTEL:** 7H30

**SAÍDA PARA O HOTEL:** 19h30

**HORÁRIO DO JANTAR:** 20h30 às 21h30

### **IBIS HOTEL AMERICANA – VANS ACESSIBILIDADE PCD**

**CAFÉ DA MANHÃ:** 6h00 às 7h00

**SAÍDA DO HOTEL:** 7H30

**SAÍDA PARA O HOTEL:** 19h30

**HORÁRIO DO JANTAR:** 20h30 às 21h30

**HOTEL FLORENÇA AMERICANA – ÔNIBUS 1 E 2**

**CAFÉ DA MANHÃ:** 6h00 às 7h00

**SAÍDA DO HOTEL:** 7h30

**ATENÇÃO:** A delegação deve fazer checkout do hotel e as malas ficarão no ônibus

**NOHOTEL PREMIUM AMERICANA – ÔNIBUS 3**

**CAFÉ DA MANHÃ:** 6h00 às 7h00

**SAÍDA DO HOTEL:** 7h30

**ATENÇÃO:** A delegação deve fazer checkout do hotel e as malas ficarão no ônibus

**IBIS HOTEL AMERICANA – VANS ACESSIBILIDADE PCD**

**CAFÉ DA MANHÃ:** 6h00 às 7h00

**SAÍDA DO HOTEL:** 7h30

**ATENÇÃO:** A delegação deve fazer checkout do hotel e as malas ficarão na van

**ORIENTAÇÕES IMPORTANTES**

1. A PREFEITURA DE SÃO PAULO NÃO IRÁ ARCAR COM PRODUTOS CONSUMIDOS NO FRIGOBAR DOS QUARTOS, FICAND RESPONSABILIDADE DE CADA DELEGADA/O/E (HÓSPEDE);
2. ESTÁ INCLUSO NAS REFEIÇÕES 01 OPÇÃO DE BEBIDA, SENDO: ÁGUA, SUCO OU REFRIGERANTE;
3. TUDO QUE FOR CONSUMIDO À PARTE QUE NÃO ESTEJA DESCRITO NO MANUAL DA/O/E DELEGADA/O/E, FICARÁ SOB RESPONSABIL DA/O/E HÓSPEDE (DELEGADA/O/E);
4. FINALIZADO OS TRABALHOS DO ÚLTIMO DIA DA 13ª CONFERÊNCIA ESTADUAL, A DELEGAÇÃO RETORNARÁ DIRETAMENTE PARA SÃO PAULO, COM DESEMBARQUE NA ESTAÇÃO BARRA FUNDA;
5. HORÁRIO PREVISTO DE CHEGADA NA BARRA FUNDA: 21H;
6. CASO A/O/E DELEGADA/O/E OPTE POR SE UTILIZAR DE TRANSPORTE PRÓPRIO OU DE OUTROS MEIOS QUE NÃO OS PREVISTO MANUAL, DEVE COMUNICAR A ORGANIZAÇÃO PARA QUE RECEBA AS ORIENTAÇÕES DA HOSPEDAGEM E CHECK-IN;
7. OS CUSTOS TRANSPORTE PRÓPRIO OU DE OUTROS MEIOS QUE NÃO OS PREVISTOS NESTE MANUAL SERÃO DE RESPONSABILIDADE DELEGADA/O/E, NÃO CABENDO REEMBOLSO POR PARTE DA PREFEITURA DE SÃO PAULO;
8. A/O/E DELEGADA/O/E QUE OPTAR POR SE UTILIZAR DE TRANSPORTE PRÓPRIO OU DE OUTROS MEIOS DEVE SE ATENTAR AOS HORÁ HOSPEDAGEM E ALIMENTAÇÃO, BEM COMO O CRONOGRAMA DA 13ª CONFERÊNCIA ESTADUAL.
9. RECOMENDAMOS O USO DE ROUPAS CONFORTÁVEIS;
10. RECOMENDAMOS QUE A DELEGAÇÃO LEVE PROTETOR SOLAR E CAPAS DE CHUVA;
11. O USO DE MEDICAMENTOS É DE RESPONSABILIDADE DE CADA PARTICIPANTE, NÃO CABENDO A ORGANIZAÇÃO O FORNECIMENT APLICAÇÃO DESTES;
12. OBJETOS PESSOAIS E DE VALOR SÃO DE RESPONSABILIDADE DE CADA PARTICIPANTE, NÃO SENDO RESPONSABILIDADE DA ORGA OU DA MUNICIPALIDADE EM CASOS DE PERDA.

**3. Reunião de alinhamento da delegação**

Observações e justificativas:

Sugestão de reunião virtual, considerando o pouco tempo e a agenda do COMAS, para o dia 01/11 às 13h30 (horário habitual da COC).

**ENCAMINHAMENTO:** reunião extraordinária no dia 01/11, às 13h30, via Teams.

**Coordenação:** Gustavo Felício Ferreira Pinto

**Relatoria:** Marcelo Panico

**ANEXO X - RELATO DA COMISSÃO DE CONTROLE SOCIAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA – CCSPBF, REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO DIA 24/11/ 2023**

**Comissão Temática: COMISSÃO DE CONTROLE SOCIAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA - CCSBF**

**Descrição:** Reunião ordinária da comissão temática do programa “Bolsa Família” – COMAS-SP.

**Local:** Virtual, pelo aplicativo Microsoft Teams.

**Dia:** 24/11/2023 (sexta-feira) / Horário: 14h00

**Conselheiros Presentes:**

**Sociedade Civil:** Adriana Ferreira, Regina Conceição da Paixão Gomes

**Equipe da Secretaria Executiva:** Gessiane Sayuri Nogueira Kudo e Tamires Menezes Sobral

**Ausência Justificada:** Rosana Chaves Azevedo

**PAUTA**

**1. Dificuldade de municípios quanto ao Cad Único e Bolsa Família**

Observações e justificativas: O COMAS tem recebido demandas de municípios relatando dificuldades na atualização do Cad Único e no recebimento do Bolsa

## Família.

Foi encaminhado à SMADS, solicitação para participar da reunião do Bolsa para tratar da temática. SEI 6024.2023/0012781-9.

- a. JRS – teve seu benefício bloqueado com informação da necessidade de realizar atualização cadastral. Refere que conseguiu agendar e ser atendido pelo equipamento, com muita dificuldade, no dia 26/09/2023. O CRAS informou que o prazo para regularização de seu benefício pode durar até 3 meses e solicita a liberação do benefício, por ser sua única fonte de renda.
- b. NOS - refere que tem tentado regularizar o seu benefício do Bolsa Família mas tem encontrado dificuldades em ser atendida no CRAS Mooca e tão pouco consegue agendar horário.
- c. AS - refere dificuldade em atualizar seu cadastro. Segundo consulta do MDS, a última atualização cadastral foi de 16/06/2023 e relatam a possibilidade da municipalidade não ter inserido a entrevista para atualização do Cadastro Único no sistema.
- d. AK - refere que realizou atualização do Cad Único há mais de 02 meses. Segundo consulta do MDS, a última atualização cadastral foi em 01/02/2023 e relatam a possibilidade da municipalidade não ter inserido a entrevista para atualização no sistema. Apresentou foto do Comprovante de Prestação de Informações do Cadastro Único, com informações impressas e datada de 16/08/2023 com documento e assinatura dele e do entrevistador.
- e. JM - refere que seu benefício está bloqueado e não consegue realizar agendamento via site por estar indisponível e, quando se direciona ao Cras Vila Medeiros, não consegue atendimento sob a orientação que deve agendar no site.
- f. JR - refere bloqueio no seu Bolsa Família e relata a necessidade de atualização cadastral. Tentou agendamento no 156, sendo informado que todos os CRAS do município estavam sem vaga para atendimento. Foi pessoalmente em várias unidades, sem solução para o seu problema.
- g. LCS - teve seu benefício cancelado em 05/10/2023 pois, segundo o MDS, não realizou atualização do cadastro no prazo definido. Sua atualização cadastral foi realizada em 06/10/2023 e o munícipe refere que não conseguiu agendamento antes do prazo dado.
- h. MMM - refere que há 05 meses seu Bolsa Família foi cancelado sem comunicação, tendo realizado recadastramento em 15/03/2023 e refez o cadastro no dia 04/09/2023. A munícipe informa que procurou diversas vezes o CRAS e sua demanda não foi sanada, sendo informada que o CRAS não faz reversão de seu benefício.
- i. MS - refere que realizou atualização cadastral no CRAS em 19/09 e, ao consultar o Portal 121, foi informada que não consta atualização.
- j. SSS - refere que solicitou agendamento no CRAS, não obtendo sucesso e sendo orientado a entrar em contato pelo Portal 156, também sem sucesso com a orientação pra continuar tentando e sem previsão de resolução.
- k. TCS - refere que teve seu benefício cancelado em 2020 pois havia arrumado serviço com registro em carteira e desde que ficou desempregada em 2022 vem tentando por diversas vezes atualização e nova inclusão no benefício.
- l. Acrescentado em 24/11 – MO – refere que teve seu benefício cancelado por falta de atualização e não consegue agendar horário de atendimento porque nunca possui vaga.
- m. Acrescentado em 24/11 – JP – realizou seu cadastro em 31/03/2023, faltando incluir documento de identificação com foto e termo de responsabilidade. Tenta agendamento sem sucesso.
- n. Acrescentado em 24/11 – JLO – tem encontrado dificuldades em agendar atualização do Cadastro Único e está com o benefício bloqueado.
- o. Acrescentado em 24/11 – NBj – seu benefício foi cancelado e não consegue realizar agendamento para atualização cadastral.
- p. Acrescentado em 24/11 – LRP – atualizou seu Cadastro Único em 05/05/2023 e em julho foi informado que o recadastramento não havia sido realizado e, por isto, seu benefício foi bloqueado. Refez o recadastramento em 31/07 e foi orientado a retornar ao CRAS para realizar a reversão do benefício em 28/08, mas sem retorno até o momento.
- q. Acrescentado em 24/11 – HP – teve seu benefício bloqueado no mês de agosto e compareceu ao CRAS em 29/08/2023 e realizou atualização cadastral, entretanto, teve seu benefício cancelado por falta de atualização cadastral.

## ENCAMINHAMENTO:

- Será remetido ofício para SMADS/CGB convidando para a reunião extraordinária da Comissão no dia 11/12, segunda-feira, com primeira chamada às 9h. Tendo como pauta:
- Prestação de contas da Gestão do Bolsa Família no segundo semestre/2023 indicando as providências tomadas após a última apresentação ao Conselho.
- Plano de ação para o ano de 2024 considerando superar as demandas reprimidas.

Obs: na reunião do dia 11, solicitar o levantamento quantitativo dos cadastros que precisarão de atualização no primeiro semestre de 2024.

- Retornar as devolutivas dadas por SMADS/CGB para cada um dos munícipes acima relacionados.
- Todas as novas demandas da mesma temática (dificuldades quanto a atualização cadastral e Bolsa Família) serão encaminhados diretamente às SMADS/CGB para levantamento das informações via SEI e serão pautadas para ciência do CDA e nas reuniões da Comissão.

## 2. Prestação de contas da Comissão para o ano de 2023

Observações e justificativas: Secretaria Executiva apresenta a necessidade de elaborar a prestação de contas da Comissão no ano de 2023.

**ENCAMINHAMENTO:** Será elaborado minuta da prestação para leitura e validação em reunião do dia 11/12 e pautar na plenária do dia 12/12.

**Coordenação CCSBF:** Regina Conceição da Paixão Gomes

**Relatoria CCSBF:** Adriana Ferreira

## ANEXO XI - RELATO DO GRUPO DE TRABALHO – GT IN 03, REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 04/12/2023

### Relato – Reunião ordinária

GRUPO DE TRABALHO - GT PARA REVISÃO E MONITORAMENTO DA IN Nº 03/SMADS/2018.

(GT IN 03)

**Nome da Comissão:** GT IN 03

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

**Endereço:** Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

**Dia:** 04/12/2023 **Horário** 13:30Hs.

**Realização:** virtual, por meio de aplicativo.

**Presentes:**

**Sociedade Civil:** Flávia Maria de Moura Reis

**Poder Público:**

**Composição Externa:** Maria Ap. Nery, Vanessa dos Santos Rufino Silva, Marisa Andrade, Francis Larry, Rose Costa, Solange Cristina Castro Sampaio  
**Ausências Justificadas:** Regina Paixão, Regina Sartorio,

**Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva):**

**Convidados:**

**Pauta:**

1 - Revisão da Instrução Normativa 03/SMADS/2018

*Objetivo/ Justificativa:* SMADS realizou audiência pública no dia 25/10/2023, porém o tempo foi curto para todas as contribuições dos munícipes, e então a Secretaria se comprometeu, na própria audiência, a agendar uma nova audiência pública e encaminhar as alterações realizadas na minuta. Ainda não tivemos retorno. **SEI 6024.2023/0009995-5**

*Encaminhamentos da Comissão:* **Requisitar devolutiva sobre a sistematização parcial dos dados da Consulta Pública e das Audiências Públicas, bem como a previsão de data da nova audiência. Reforçar que o GT IN03 se mantém à disposição para contribuir neste processo de construção da nova Instrução Normativa.**

**Coordenação** Flávia Maria De Moura Reis

**Relatoria:** Solange Cristina Castro Sampaio



**Gessiane Sayuri Nogueira Kudo**  
**Especialista em Assistência e Desenvolvimento Social**  
Em 21/02/2024, às 09:20.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **098556140** e o código CRC **BC038928**.

---

**Referência:** Processo nº 6024.2024/0000319-4

SEI nº 098556140