



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Conselho Municipal de Assistência Social**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900  
Telefone:

**CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP**  
**COMUNICADO - COMAS-SP Nº 24/2024**

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, E DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI Nº12.524 DE 01.12.1997, REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº38.877 DE 21.12.1999; COM AS DISPOSIÇÕES DO ARTIGO 27 E INCISOS XI E XIV DO ARTIGO 28 DO SEU REGIMENTO INTERNO, TORNA PÚBLICA A ATA DA REUNIÃO DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO DIA 12 DE DEZEMBRO DE 2023 (TERÇA-FEIRA), DAS 13H ÀS 17H00, PRESENCIALMENTE NO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE – CRC E VIRTUALMENTE POR MEIO DE PLATAFORMA DIGITAL E USO DO APLICATIVO TEAMS.

**MARCELO PANICO**  
**PRESIDENTE - COMAS/SP**

**ATA Nº 28 DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO DIA 12 DE DEZEMBRO DE 2023.**  
**Pauta da plenária do dia 12/12/2023**

A plenária foi iniciada às 13h35 pelo vice-presidente Marcelo Panico, que solicitou a apresentação dos/as presentes no CRC e, posterior a isto, solicitou que a Secretaria Executiva realize a verificação de quórum e registro das justificativas, conforme consta em Comunicado COMAS/SP nº 326/2023.

**1. Secretaria Executiva:** Verificação de quórum e registro das justificativas

**CONSELHEIROS/AS DA SOCIEDADE CIVIL**

ADRIANA FERREIRA

ANA CAROLINA DA SILVA MANDETTA

CATIA DE OLIVEIRA BORGES – VIRTUAL E PRESENCIAL A PARTIR DAS 14H35

DARLENE TERZI DOS ANJOS AFONSO CAZARINI - VIRTUAL

FLÁVIA MARIA DE MOURA REIS

KAREN SALES CORREA STEIN

MARCELO PANICO

PATRICIA ALVES COSTA - VIRTUAL

REGINA CONCEIÇÃO DA PAIXÃO GOMES – REGISTRO DE PRESENÇA ÀS 14H35

SERGIO LUIZ MENDES DOS SANTOS – VIRTUAL

SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO

SUELI GONÇALVES XAVIER KARANAUSKAS

THALITA DE MATOS MIRANDA - VIRTUAL

**CONSELHEIROS/AS DO PODER PÚBLICO**

ISABELA CALIL QUINTINO

MARTA DAMACENO – VIRTUAL

SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES

**AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS**

BRUNA ELOISA IAROSSE XAVIER CRUZ

GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO

TANIA ARAÚJO DOS ANJOS

**SECRETARIA EXECUTIVA DO COMAS**

JOSEFA ALVES AMORIM – SECRETÁRIA EXECUTIVA  
GESSIANE SAYURI NOGUEIRA KUDO – EQUIPE TÉCNICA  
MARLY PULINI – EQUIPE TÉCNICA  
MAX NICOLA GONÇALVES LÚCIO – EQUIPE TÉCNICA

### CONVIDADOS

ANTÔNIO ALEXANDRE DE ANDRADE PATTO  
DANIELE BONETTI - PASSARELA ALTERNATIVA  
GILBERTO SANTOS SILVA - ABDHEC  
GILSON FERNANDES DE SOUZA  
GIOVANNA  
JOÃO - CONVS  
KLEBER MARICATO - LBV  
LAURENICE MARIA JESUS - OSC. TAUMODI TORA  
LEONARDO - SMADS  
MARIA DOS REMÉDIOS PEREIRA ALENCAR SILVA - SMADS  
MARIA JÚLIA - SMADS  
MARIZETE - OBRA KOLPING DO BRASIL  
MATEUS - SMADS  
OLGA - DOUTORES DA ALEGRIA  
RAFAELA - RASC  
WAGNER SANTANA - OBRA KOLPING DO BRASIL

#### 1.1. Composição da mesa de deliberação

Após a verificação de quórum e registro das justificativas, a vice-presidência solicitou a composição da mesa de deliberação. A mesa foi composta considerando a Resolução COMAS/SP nº 1961/2023 que estabelece procedimentos de organização para a realização das reuniões do Plenário e das Comissões Temáticas e dos Grupos de Trabalho – GTs do Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo – COMAS/SP.

COMPOSIÇÃO DA MESA - SOCIEDADE CIVIL	
ORDEM	NOME
1	ANA CAROLINA DA SILVA MANDETTA
2	SUELI GONÇALVES XAVIER KARANAUSKAS
3	KAREN SALES CORREA STEIN
4	SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO
5	FLÁVIA MARIA DE MOURA REIS
6	MARCELO PANICO
7	ADRIANA FERREIRA

COMPOSIÇÃO DA MESA - PODER PÚBLICO	
ORDEM	NOME
1	ISABELA CALIL QUINTINO - SMADS - TITULAR
2	SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES - SMADS - TITULAR
3	CRISTIANE LEONORA DA CONCEIÇÃO - SMADS - TITULAR
4	CAMILA BARROS DOS SANTOS - SMDHC - TITULAR

#### 1.2. Recomposição das Comissões Temáticas

Alteração da relatoria e coordenação da Comissão de Relações Interinstitucionais – CRI, passando a ser a conselheira Adriana Ferreira a relatora e a conselheira Isabela Calil Quintino a coordenadora da referida comissão.

#### 1.3. Leitura e aprovação da PAUTA

Dada a extensão da pauta da presente plenário, foi acordado tentativa de otimizar, ao máximo, os assuntos que não requerem maiores debates. Desta forma, considerando o envio prévio da pauta para os/as conselheiros/as bem como a publicação prévia em Diário Oficial da Cidade, a pauta foi lida de forma parcial e aprovada após inclusão dos itens 3.1 e 3.2.

#### 1.4. Aprovação da ata nº 08 da plenária ordinária do dia 08/04/2023, ata nº 18 da plenária extraordinária do dia

18/08/2023, ata nº 24 da plenária extraordinária do dia 31/10/2023, ata nº 25 da plenária ordinária do dia 14/11/2023, ata nº 26 da plenária extraordinária do dia 21/11/2023 e ata nº 27 da plenária ordinária do dia 28/11/2023

As atas foram enviadas previamente aos/as conselheiros/as que realizaram a leitura e, nada havendo a acrescentar, aprovaram as atas sem manifestação contrária.

## 2. Pauta

### 2.1. Relato do **Conselho Diretor Ampliado – CDA**, reunião ordinária do dia 08/12/2023 (Anexo I).

Relato lido e aprovado sem manifestação contrária.

#### Matéria de deliberação

#### 2.1.1. Calendário de reuniões ordinárias do COMAS/SP para o ano de 2024.

Proposta de calendário aprovada com CDA no dia 19/01/2024, plenária ordinária virtual no dia 23/01/2024 e início das reuniões das Comissões na semana do dia 29/01/2024. Será publicado comunicado do período de recesso de reuniões do COMAS.

A equipe técnica pontua que as demais atividades do COMAS que não envolvem reuniões seguirá normalmente neste período.

#### 2.1.2. Alteração da Resolução 1080

A conselheira Sylmara solicita inversão de pauta em razão da presença da equipe de SMADS que irá apresentar o item 2.2.1 e possui outros compromissos. A solicitação foi acatada e, por isto, este item será tratado após a apresentação e deliberação do Plano de Assistência Social da Cidade de São Paulo – PLAS 2022-2025.

Vice-presidente Marcelo propõe resolução de prorrogação para as manutenções, com sugestão de prazo de 3 meses. Com indicação da publicação da nova 1080 na primeira plenária de janeiro de 2024.

Resolução aprovada, considerando que as manutenções serão de 2024 serão entregues a partir de 120 dias da publicação da nova resolução.

Quanto a nova resolução, será publicada na primeira plenária do COMAS no ano de 2024.

#### 2.1.3. Nota do COMAS

Considerando a extensão da pauta desta plenária, a conselheira Solange sugere que este item seja retirado de pauta e retomado na reunião extraordinária do dia 14/12/2023 com apresentação do texto elaborado para referendo do pleno. A sugestão foi acolhida sem manifestação contrária.

### 2.2. Relato da **Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP** conjunta com a **Comissão de Finanças e Orçamento – CFO**, reunião extraordinária do dia 30/11/2023 e do 07/12/2023 (Anexo II e III).

Os relatos foram apresentados de forma verbal e a plenária aprovou sem manifestação contrária.

#### Matéria de deliberação

#### 2.2.1. Plano de Assistência Social da Cidade de São Paulo – PLAS 2022-2025

Considerando que o plenário acatou a inversão de pauta para apresentar este item antes do item 2.1.2, a vice-presidência do conselho passou a palavra para a equipe de Assessoria Técnica de SMADS que apresentou o PLAS 2022-2025 para a plenária.

Conselheira Flávia retoma questões já pontuadas na reunião conjunta que apresentou o PLAS.

Conselheira Solange refere que entendeu que ficou pactuado que as deliberações da Conferência entrariam no PLAS.

Conselheira Regina foi contemplada pela fala da conselheira Flávia, mas entende que o PLAS é um plano em aberto e que será possível incluir os pontos debatidos nas conferências e Conferir. Retoma a preocupação orçamentária.

Conselheira Sylmara aponta as justificativas de que não foi apontado os territórios por entender que a vulnerabilidade ocorre em todo o município e que precisa se considerar os estudos de vulnerabilidades no momento da implantação de novos serviços.

Resolução de aprovação do PLAS 2022-2025 aprovada sem manifestação contrária.

## 2.2.2. Emendas Parlamentares

As emendas foram aprovadas em resolução, sem manifestação contrária.

PROCESSO SEI	PARLAMENTAR	VALOR	ORGANIZAÇÃO/ SERVIÇO	Deliberação da Plenária
5024.2023/0013487-4	Vereador Eliseu Gabriel	R\$ 29.000,00	ASSINDES (Arsenal da Esperança)	Deferido
5024.2023/0013199-9	Vereadora Jussara Basso	R\$ 50.000,00	ABECAL	Deferido
5024.2023/0013488-2	Vereador Marcelo Vieira Sales	R\$ 100.000,00	INSTITUTO GABI SOGARI	Deferido

## 2.2.3. Dilação de prazo para execução das emendas estaduais

Dilação aprovada em resolução, sem manifestação contrária.

## 2.3. Relato da Comissão de Relações Interinstitucionais – CRI reunião ordinária do dia 28/11/2023, do dia 05/12/2023 e reunião extraordinária do dia 07/12/2023.

Considerando o avanço do horário, este item de pauta e as suas matérias de deliberação serão tratados na reunião extraordinária do dia 14/12/2023

### Matéria de deliberação

#### 2.3.1. Manutenção 2024 das inscrições com final 4 a 6

#### 2.3.2. Solicitação de inscrição

Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes técnicas		Encaminhamento da CRI para a Plenária	Deliberação da Plenária
						SAS	Secretaria Executiva		
SEMEAR - Associação para Integração e Apoio às Pessoas com Deficiência	61.406.724/0001-24	09/05/2018	Solicitação de inscrição de organização	6024.2022/0003911-0	Santana/Tucuruvi	Deferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Executiva Nacional do Microempreendedor Individual	12.409.774/0001-50	29/05/2019	Solicitação de inscrição por Serviço	6024.2019/0004910-1	Sé	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento de solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Associação Seara Norte	62.779.384.0001-40	08/10/2020	Solicitação de inscrição de organização	6024.2020/0008607-6	Vila Maria/Vila Guilherme	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Casa de Repouso e Hotel D'Paula	30.866.176/0001-91	26/10/2020	Solicitação de inscrição de Organização	6024.2020/0009024-3	Itaim Paulista	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta

Associação assistencial Gerando Ações - AAGA  SCFV para idosos	03.558.631/0001- 19	03/11/2020	Solicitação de inscrição de SERVIÇO da organização	6024.2020/0009114- 2	Guaianases	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Fundação para o Desenvolvimento das Artes e da Comunicação - FUNDAC	03.349.489/0001- 08	14/12/2020	Solicitação de inscrição de organização	6024.2020/0011052- 0	Vila Mariana	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta
INESP - Instituição Esperança para Todos	11.699.067/0001- 82	19/08/2021	Solicitação de inscrição como Serviço	6024.2021/0007531- 9	Jaçanã/ Tremembé	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Instituto Pró Rei	07.905/222/0001- 00	10/11/2021	Pedido de inscrição como Serviço	6024.2021/0010017- 8	Campo Limpo	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Fundação Britânica de Beneficência	60.478.344/0001- 32	07/12/2021	Solicitação de inscrição de organização	6024.2021/0012087- 0	Pinheiros	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Instituto Horas da Vida	19.030.412/0001- 00	29/12/2021	Solicitação de inscrição de organização	6024.2021/0012610- 0	Pinheiros	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Associação TUCCA - Casa de Apoio Ronald MC Donald para crianças e adolescentes com câncer - Casa Ronald MC Donald SP - Itaquera	19.925.001/0001- 75	12/05/2022	Solicitação de inscrição de Organização	6024.2022/0003881- 4	Itaquera	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Associação Comunitária Beneficente e de Mutirantes Fábio Cândido – FABI	00.851.146/0001- 40	27/07/2022	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2022/0006240- 5	Freguesia do Ó - Brasilândia	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento de solicitação	Retirado de pauta
Centro de Direitos Humanos do Sapopemba "Pablo Gonzáles Olalla"	04.621.072/0001- 07	11/06/2021	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2022/0006360- 6	Sapopemba	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Instituto Flores-Ser	21.841.220/0001- 18	14/09/2022	Solicitação de inscrição como Serviço	6024.2022/0008013- 6	São Mateus	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento de solicitação de inscrição	Retirado de pauta
ASSOCIACAO DE MULHERES E PROMOCAO SOCIAL JARDIM ROBRU E ADJACENCIAS	04.676.010/0001- 00	11/11/2022	Solicitação de inscrição como Serviço	6024.2022/0009836- 1	Itaim Paulista	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta

Cáritas Campo Limpo – CCL	64.033.061/0001-38	18/11/2022	Pedido de inscrição como Serviço	6024.2022/0009989-9	Campo Limpo	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta
áritas Diocesana de campo Limpo - CDCL	64.033.061/0001-38	22/08/2022	Solicitação de inscrição de Serviço	6024.2023/0000329-0	Campo Limpo	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Associação do Abrigo Nossa Senhora Rainha da Paz do Jardim Fim de Semana	69.100.576/0001-27	12/01/2023	Pedido de inscrição como Serviço	6024.2023/0000360-5	M'Boi Mirim	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Associação Jardim Santa Edwiges e Adjacências	35.087.603/0001-57	10/03/2023	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2023/0002219-7	Cidade Ademar	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Federação Estadual das Ligas e Esporte Amador do Estado de São Paulo - FELFASP	45.414.771/0001-63	15/03/2023	Solicitação de inscrição de Organização	6024.2023/0002403-3	Sapopemba	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Sociedade dos Amigos de Vila Jarque Paulistano e Vila Reunidas	50.620.681/0001-69	15/03/2023	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2023/0002415-7	São Miguel Paulista	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta
eguindo a Verdade em Amor - SEVA	41.143.788/0001-72	20/03/2023	Solicitação de inscrição de Organização	6024.2023/0002590-0	Sé	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Centro Popular de Cultura e Desenvolvimento - CPCD	19.212.117/0001-67	29/03/2023	Solicitação de inscrição por Serviço	6024.2023/0002952-3	Parelheiros	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição	Retirado de pauta
INDDES - Agência Nacional de Defesa e Garantia dos Direitos Difusos a Educação e Saúde	21.624.370/0001-70	11/04/2023	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2023/0003368-7	Campo Limpo	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição do NCI	Retirado de pauta
Associação de Justiça Restaurativa - Passarela Alternativa	31.302.545/0001-86	20/04/2023	Solicitação de inscrição como Organização	6024.2023/0003798-4	Sé	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Associação do Abrigo Nossa Senhora Rainha da Paz do Jardim Fim de Semana	69.100.576/0001-27	10/05/2023	Solicitação de inscrição como Serviço	6024.2023/0003969-3	M'Boi Mirim	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Instituto Batista Betel	06.330.022/0001-04	31/07/2023	Pedido de inscrição como Organização/ Entidade	6024.2023/0008348-0	Cidade Tiradentes	Deferimento	Deferimento	Deferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta

### 2.3.3. Cancelamento por duplicidade processual

Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes técnicas		Encaminhamento da CRI para a Plenária	Deliberação da Plenária
						SAS	Secretaria Executiva		
ÁRITAS de Campo impo - CCL	64.033.061/0001-38	10/12/2020	Solicitação de inscrição de SERVIÇO da organização	6024.2020/0010924-6	Campo Limpo	Inconclusivo	Cancelamento por duplicidade processual	Cancelamento por duplicidade processual com a solicitação de inscrição nº1859/2022-SERV de mesmo objeto (SAICA Irmã Dulce) - SEI 6024.2022/0009991-0	Retirado de pauta
SAICA Irmã Dulce	64.033.061/0092-75								

### 2.3.4. Pedido de Reconsideração do Indeferimento

Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes técnicas		Encaminhamento da CRI para a Plenária	Deliberação da Plenária
						SAS	Secretaria Executiva		
Obra Kolping do Brasil	44.041.218/0001-60	28/10/2020 Reconsideração: 20/05/2023	Pedido de reconsideração do indeferimento da solicitação de inscrição de organização	6024.2020/0009025-1	Lapa	Deferimento	Deferimento	Deferimento do pedido de reconsideração e deferimento da solicitação de inscrição	Retirado de pauta
Associação Especialisterne	28.307.689/0001-10	12/03/2021	Pedido de reconsideração de indeferimento	6024.2021/0001893-5	Sé	Deferimento	Deferimento	Deferimento de solicitação de inscrição	Retirado de pauta

### 2.3.5. Manutenção da inscrição

Nome	CNPJ	Data da inscrição	Assunto	Processo SEI	SAS	Data da Manutenção	Encaminhamento da CRI para a Plenária	Deliberação da Plenária
Instituto das Irmãs de Santa Dorothea	01.212.674/0001-12	02/08/2011	Manutenção da inscrição de organização	6024.2020/0006809-4	Grajaú	2019	Deferimento da manutenção	Retirado de pauta
Centro Social Leão XIII	60.980.364/0001-07	20/04/2012	Manutenção da inscrição e SERVIÇO	6024.2020/0006682-2	Vila Maria	2022	Deferimento da manutenção	Retirado de pauta
SCFV para crianças e adolescentes - CCA	60.980.364/0004-50							

AMP OESTE Centro de assistência e motivação de Pessoas	52.569.043/0001- 96	18/12/2014	Manutenção da inscrição de Organização	6024.2020/0006983- 0	Lapa	2022	Deferimento da manutenção	Retirado de pauta
Instituto Arton Senna	00.328.072/0001- 62	03/04/2015	Manutenção da inscrição de Organização	6024.2020/0007525- 2	Pinheiros	2022	Deferimento da manutenção	Retirado de pauta
Instituto das Irmãs da Santa Cruz	57.035.933/0001- 31	19/02/2015	Manutenção da inscrição de Serviço	6024.2020/0007992- 4	Santo Amaro	2022	Deferimento da manutenção	Retirado de pauta

### 2.3.6. Alteração de endereço, alteração de razão social, CNPJ novo, inscrição de serviço novo e averbação de filiais no certificado de inscrição

Nome	CNPJ	Data da inscrição	Assunto	Processo SEI	SAS	Manutenção	Encaminhamento da CRI para a Plenária	Referendo da Plenária
Instituição Maria José Educar - Projeto Ação Batuquedum	05.099.715/0001- 67	05/07/2011	Alteração do endereço da sede	6024.2023/0006566- 0	M'Boi Mirim	Manutenções 2018 e 2021 já estão deferidas - De 30/04/2018 a 30/04/2021 e De 30/04/2021 a 30/04/2024	Referendo do novo endereço da sede para a Rua Paolo Porpora, nº742.	Retirado de pauta
Casa do Pequeno Cidadão Nossa Senhora Aparecida	04.436.297/0001- 93	27/01/2012	Solicitação de inscrição de serviço novo e averbação de filial no certificado de inscrição	6024.2020/0006683- 0	Lapa	Manutenções 2019 e 2022 já estão deferidas - De 30/04/2019 a 30/04/2022 e De 30/04/2022 a 30/04/2025	Referendo da inscrição do serviço novo de República Jovem e a averbação da filial no certificado de inscrição	Retirado de pauta
Centro Social Leão XIII  SCFV para idosos - NCI "Edith de Azevedo Marques"	60.980.364/0001- 07  60.980.364/0007- 00	20/04/212	Abertura de CNPJ e atualização no certificado de inscrição	6024.2020/0006670- 9	Vila Maria	Manutenções 2019 e 2022 já estão deferidas - De 30/04/2019 a 30/04/2022 e De 30/04/2022 a 30/04/2025	Referendo do CNPJ novo e a sua atualização no certificado de inscrição	Retirado de pauta
Instituição Beneficente Israelita "TEN YAD"	69.127.793/0001- 00	12/10/2013	Solicitação de inscrição de serviços novos e averbação de filiais no certificado de inscrição	6024.2022/0000139- 2	Sé	Manutenções 2017 e 2020 já estão deferidas - De 30/04/2017 a 30/04/2020 e De 30/04/2020 a 30/04/2023	Referendo da inscrição de serviços novos e a averbação das filiais no certificado de inscrição	Retirado de pauta
Instituto das Filhas de São José - "Casa Comunitária Sagrada Família")	62.013.552/0001- 91	09/06/2021	Alteração de razão social	6024.2021/0004658- 0	Aricanduva- Formosa Carrão	Não há manutenção deferida. Manutenção de 2023 protocolado	Deferimento Nova razão social: Instituto Social Caburlotto - ISC	Retirado de pauta

### 2.3.7. Solicitação de cancelamento de inscrição

Nome	CNPJ	Data da inscrição	Assunto	Processo SEI	SAS	Manutenção	Encaminhamento da CRI para a Plenária	Deliberação do plenário
Congregação de Nossa Senhora	92.017.516/0001-67	03/03/2023	Solicitação de cancelamento de inscrição da OSC	6024.2021/0007904-7	Sé	Manutenções já estão deferidas - De 27/04/2017 a 30/04/2020 e De 30/04/2020 a 30/04/2023	Deferimento ao cancelamento de inscrição	Retirado de pauta
Associação Protetora da Infância Província de São Paulo	60.919.909/0001-70	14/08/2015	Solicitação de cancelamento de inscrição da OSC	6024.2020/0006389-0	Jaçanã/ Tremembé	Manutenções já estão deferidas - De 30/04/2019 a 30/04/2022	Deferimento ao cancelamento de inscrição	Retirado de pauta
CRISTO - Centro de Reestruturação, Inclusão Social e Trabalho Ocupacional	06.976.441/0001-00	30/07/2016	Solicitação de cancelamento de inscrição da OSC	6024.2021/0000124-2	Freguesia do Ó/ Brasilândia	Manutenções já estão deferidas - De 30/04/2017 a 30/04/2020 e De 30/04/2020 a 30/04/2023	Deferimento ao cancelamento da inscrição	Retirado de pauta

#### 2.4. Relato da **Comissão de Finanças e Orçamento - CFO**, reunião extraordinária do dia 01 e 04/12/2023.

Considerando o avanço do horário, este item de pauta e as suas matérias de deliberação serão tratados na reunião extraordinária do dia 14/12/2023

#### 2.5. Relato da **Comissão de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências – CMCDC**, reunião ordinária do dia 06/12/2023.

Considerando o avanço do horário, este item de pauta e as suas matérias de deliberação serão tratados na reunião extraordinária do dia 14/12/2023

#### 2.6. Relato do **Grupo de Trabalho – GT Denúncias**, reunião ordinária do dia 29/11/2023.

Considerando o avanço do horário, este item de pauta e as suas matérias de deliberação serão tratados na reunião extraordinária do dia 14/12/2023

#### 2.7. Relato da **Comissão Organizadora Central - COC** reunião extraordinária dos dias 23 e 27/10/2023

Considerando o avanço do horário, este item de pauta e as suas matérias de deliberação serão tratados na reunião extraordinária do dia 14/12/2023

#### 2.8. Relato da **Comissão de Controle Social do Programa Bolsa Família – CCSPBF** reunião extraordinária do dia 24/11/2023.

Considerando o avanço do horário, este item de pauta e as suas matérias de deliberação serão tratados na reunião extraordinária do dia 14/12/2023

#### 2.9. Relato do **Grupo de Trabalho – GT IN 03**, reunião ordinária do dia 04/12/2023.

Considerando o avanço do horário, este item de pauta e as suas matérias de deliberação serão tratados na reunião extraordinária do dia 14/12/2023

### 3. Inclusão

#### 3.1. Anais da 15ª Conferência Municipal de São Paulo, com matéria para deliberação.

Considerando o avanço do horário, este item de pauta e as suas matérias de deliberação serão tratados na reunião extraordinária do dia 14/12/2023

#### 3.2. Relato da participação de conselheiros na 13ª Conferência Nacional de Assistência Social

Considerando o avanço do horário, este item de pauta e as suas matérias de deliberação serão tratados na

#### 4. Informes

4.1. Relato da reunião extraordinária da Comissão de Controle Social do Programa Bolsa Família - CCSBF do dia 11/12/2023.

Considerando o avanço do horário, este item de pauta e as suas matérias de deliberação serão tratados na reunião extraordinária do dia 14/12/2023

4.2. Relato da visita institucional a 5 hotéis sociais pelo GT Denúncias no dia 11/12.

Considerando o avanço do horário, este item de pauta e as suas matérias de deliberação serão tratados na reunião extraordinária do dia 14/12/2023

4.3. Reunião extraordinária no dia 14/12/2023 com pauta das pautas remanescentes desta reunião.

A plenária tomou ciência da realização da plenária extraordinária.

Considerando o adiantar da hora, a plenária foi encerrada às 17h36 pelo vice-presidente do Conselho, Sr. Marcelo Panico com a orientação de que as pautas remanescentes serão retomadas na reunião da plenária extraordinária do dia 14/12/2023, em formato virtual, com primeira chamada às 9h. E eu lavro a presente Ata e, uma vez lida e achada no conforme, é assinada por mim e pelo presidente do COMAS/SP.

**ADRIANA FERREIRA**

**1ª SECRETÁRIA - COMAS/SP**

**GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO**

**PRESIDENTE DO COMAS/SP**

#### **ANEXOS:**

**ANEXO I - Relato do Conselho Diretor Ampliado – CDA, reunião ordinária do dia 08/12/2023.**

#### **RELATO DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR AMPLIADO - CDA**

**Data:** 08/12/2023 (sexta-feira)

**Período:** 9h00 às 12h00

**Presentes:**

**Presidente:** GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO (SMADS)

**1ºSECRETÁRIA:** ADRIANA FERREIRA **2ºSECRETÁRIA:** ISABELA CALIL QUINTINO

**COORDENADORA DA COMISSÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS (CPP):** SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES

**ORDENADORA DO GT IN 03:** FLÁVIA MARIA DE MOURA REIS

**Equipe da Secretaria Executiva:** Tamires Menezes Sobral, Gessiane Sayuri Nogueira Kudo, Marly Pulini e Max Nicola Gonçalves Lúcio.

**Ausências Justificadas:**

**VICE-PRESIDENTE:** MARCELO PANICO

**COORDENADORA DA COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS | COORDENADORA DO GT DENÚNCIAS:** JUNA ELOISA IAROSSO XAVIER CRUZ

**COORDENADORA DA COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO (CFO) e COORDENADORA DA COMISSÃO DE MONITORAM**

**CONTROLE DAS DELIBERAÇÕES DAS CONFERÊNCIAS (CMCDC): SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO**  
**COORDENADORA DA COMISSÃO BOLSA FAMÍLIA (CCSPBF): REGINA CONCEIÇÃO DA PAIXÃO GOMES**

Considerando a impossibilidade de participação da presidência e vice-presidência do COMAS na presente reunião, a primeira secretária e segunda secretária assumiram a função de coordenação e relatoria, respectivamente.

**DEMANDAS NOVAS:**

1. **Data:** 01/12/2023 - SEI 6024.2023/0012568-9

**Assunto:** Fiscalização de serviço pelo MPSP

**Descrição:** Considerando a solicitação do MPSP à SMADS que pede informações detalhadas e atualizadas sobre as razões/justificativas da negativa de certificação/parceirização da entidade Casa Abrigo Fraternidade Irmã Clara, SMADS/GAB/AT solicita que o COMAS verifique se houve negativa de certificação da entidade.

Em consulta ao banco, a Secretaria identifica que há inscrição regular para a OSC "Fraternidade Irmã Clara" sob CNPJ 50.862.499/0001-14, com deferimento de manutenção válida até 30/04/2025. Não há registro de outra OSC com mesma nomenclatura.

**Encaminhamento:** Secretaria Executiva retornará a informação e será pautado na CRI para ciência da comissão.

2. **Data:** 04/12/2023

**Assunto:** Calendário COMAS 2024

**Descrição:** Considerando o encerramento do ano de 2023, o conselho precisa indicar as datas de reuniões ordinárias para o ano de 2024.

**Encaminhamento:**

Proposta: CDA dia 19/01/2024 e plenária virtual no dia 23/01/2024. Pautar na plenária para definir se as comissões retornam na semana do dia 29/01, com sugestão de suspensão de reunião ordinária na semana do carnaval.

3. **Data:** 04/12/2023

**Assunto:** Plenária Extraordinária

**Descrição:** Durante reunião da CFO, seus membros registraram preocupação com o andamento do debate da Proposta de Lei Orçamentária - PLOA 2024 na Câmara Municipal, que direcionou R\$ 200 milhões para a pasta, muito distante do R\$ 1,7 bilhões solicitado. A comissão entende que a discussão orçamentária, se mantida da forma que está sendo debatida, dificulta o andamento das parcerias e correndo risco de continuidade dos serviços por falta de aumento dos recursos. A comissão também se atenta de que a ação emergencial de altas temperaturas não foi debatido pelo conselho e, portanto, não há validação do COMAS. Foi pontuado, também, a preocupação com os usuários, considerando o aumento da tuberculose e forte calor, situações que impactam diretamente no atendimento dos munícipes, em especial aqueles que se encontram em situação de rua ou que são atendidos em Centros de Acolhida. Foi relatado filas nos serviços por falta de capacidade de atendimento (alimentação e água). Outro ponto de preocupação é com as dificuldades encontradas para atualização cadastral do Programa Bolsa Família. Desta forma, a CFO solicitou pauta no CDA com sugestão de plenária extraordinária com a participação do Secretário Bezerra para debater estas pautas que não poderão ficar sem encaminhamento durante o período de recesso do Conselho.

**Encaminhamento:** Plenária extraordinária no dia 14/12 das 9h às 14h, com possibilidade de prorrogação do tempo de reunião. Tendo como pauta a solicitação de CFO com representante da secretaria e as demandas remanescentes da plenária do dia 12/12.

Encaminhar convite ao Secretário indicando a pauta.

4. **Data:** 07/12/2023 – e-mail

**Assunto:** Supervisão do CRAS Jabaquara

**Descrição:** Sindsep encaminha cópia de ofício enviado à SMADS/GAB, SMADS/GAB/CG e SMADS/GAB/GSUAS para ciência, acompanhamento e monitoramento da execução do SUAS na SAS Jabaquara, considerando a responsabilidade do conselho e do controle social. A demanda se trata de queixa contra à SMADS por não tomar providências frente a situação apresentada em Ofício SNDSEP 0544/2023 que trata de manifesto de trabalhadores da SAS/CRAS/ CREAS Jabaquara, bem como a denúncia de que em novembro/2023 durante reunião de equipe, a Supervisora da referida SAS orientou que não se atende população estrangeira em situação de rua.

**Encaminhamento:** GT Denúncias

5. **Data:** 07/12/2023

**Assunto:** Alteração da Resolução COMAS-SP nº 1080/2016

**Descrição:** Considerando a aprovação da alteração da Resolução COMAS-SP nº 1080/2016, a CRI solicita pauta no CDA com proposta de resolução complementar com calendário de implantação da nova resolução.

janeiro 2024: treinamento da equipe técnica / Secretaria Executiva

fevereiro: fim do treinamento / fluxo de transição

março: início das inscrições via portal 156

**Encaminhamento:** A equipe técnica pergunta ao CDA se há informação de data dos treinamentos para constar em cronograma e da preocupação de parte da equipe estar de férias neste período. A conselheira Isabela informa que a SMADS está realizando as tratativas com SMIT para os ajustes e proposta de formação, entretanto, não há definição de data. A conselheira Sylmara manifesta que o treinamento da equipe é fundamental, mas entende que pode propor nova data de treinamento para integrantes da equipe que não puderem participar do treinamento nas datas que SMIT irá propor. A conselheira Flávia pondera se a publicação da nova resolução na plenária do dia 12/12 não seria precipitada, uma vez que não temos informações concretas sobre a adaptação do sistema do Portal 156 e nem do cronograma de treinamento. A técnica Sayuri complementa a fala da conselheira Flávia apresentando preocupação em relação a resolução de manutenção do ano de 2024 que será deliberado na mesma plenária, podendo gerar conflitos e até confusão para os encaminhamentos, principalmente quanto a alteração da regularidade de manutenção para a inscrição por programa, projeto ou benefício. Sugere que se faça inclusão de artigo na resolução aprovada informando que as inscrições via portal 156 se iniciarão em março de 2024, entretanto a manutenção se utilizará dos moldes da nova resolução no ano de 2025, para não ter conflito de encaminhamento em relação a Resolução de manutenção de 2024 nos moldes da 1080. Entende que não há necessidade de publicação de resolução complementar, uma vez que não há data definida de treinamento e que isto pode ser tratado diretamente entre COMAS, SMADS e SMIT. Sugere que a publicação da resolução ocorra pela plenária do dia 23/01/2024 já tendo informações mais concretas quanto a devolutiva de alteração e treinamento por SMIT. A conselheira Adriana se manifesta favorável a sugestão. A conselheira Isabela apresenta preocupações jurídicas considerando as tratativas de SMADS sem a publicação da resolução. A técnica Sayuri pontua que a plenária que aprovou a alteração da Resolução COMAS 1080/2016 definiu que a publicação da resolução ocorreria somente após a adequação de sistema e treinamento da equipe e que a ata desta reunião será pautada para deliberação na plenária do dia 12/12 e, uma vez aprovada e publicada, entende que tem validade legal para constatar sua aprovação, bem como o encaminhamento de sua publicação. Conselheira Adriana confirma o encaminhamento da plenária e de que a informação consta na referida Ata. A técnica Sayuri pondera preocupação em utilizar da mesma plenária para aprovar a publicação de alteração da resolução 1080 e, na sequência, o conselho aprovar a publicação de resolução de manutenção nos moldes da resolução alterada. A conselheira Adriana sugere encaminhamento para plenária com proposta de publicação para o dia 23/01/2024, não tendo manifestação contrária dos demais presentes. Neste momento, o conselheiro Gustavo entra na reunião e pede desculpas pelo atraso por estar em outras agendas da secretaria. Refere que de fato não há data definida para treinamento, mas entende que seria um momento oportuno, uma vez que o conselho estará de recesso em janeiro. Explica que não se opõe a proposta, mas pondera que a sugestão de publicação vem da cobrança das organizações, uma vez que o assunto foi finalizado pelo COMAS e entende que a publicação está atrasada. A técnica Sayuri orienta que a publicação não está atrasada pois está em conformidade com a deliberação da plenária, reitera as considerações feitas antes do ingresso do conselheiro para contextualizar as sugestões e preocupações e pontua que a publicação da ata de reunião comprova e publiciza a aprovação da resolução.

Entendendo que a discussão da temática deve ser ampliada, o CDA definiu por pautar o assunto na plenária para que o pleno debata das possibilidades de publicação no próprio dia 12/12/2023 ou se publica no dia 23/01/2024. E em ambos os casos, com a inclusão de artigos quanto a informação das inscrições via portal 156 e das manutenções de 2024 e 2025, sem necessidade de inclusão do cronograma de treinamento, que será tratado em fluxo interno entre o Conselho, SMADS e SMIT.

**6. Data:** 08/12/2023

**Assunto:** Nota do COMAS

**Descrição:** Sugestão de publicação de nota do Conselho sobre a violência policial aplicada aos participantes da sessão da ALESP que aprovou a privatização da Sabesp.

**Encaminhamento:** Pauta da plenária

**DEMANDAS ANTIGAS:**

**7. Data:** 24/11/2023

**Assunto:** Comissão de Controle Social do Programa Bolsa Família - CCSBF

**Descrição:** A Comissão realizará reunião extraordinária no dia 11/12/2023 às 9h em que convidou a coordenação de Gestão de Benefícios para tratar da prestação de contas da Gestão do Bolsa Família no segundo semestre/2023 e o plano de ação de CGB para o ano de 2024 considerando superar as demandas reprimidas. Considerando possíveis encaminhamentos que dependem de deliberação do pleno, a comissão pede inclusão de pauta para devolutiva da reunião na plenária do dia 12/12/2023.

**Encaminhamento:** Informe na pauta da plenária.

**8. Data:** 29/11/2023

**Assunto:** Hotel Social

**Descrição:** O GT Denúncias realizará visita institucional a 5 hotéis sociais no dia 11/12, período da tarde. Considerando que as denúncias dos hotéis foi demanda do CONSEAS e do Comitê Pop Rua, o GT solicita a inclusão de item de pauta para devolutiva na plenária do dia 12/12/2023.

**Encaminhamento:** Informe na pauta da plenária.

**9. Data:** 06/12/2023

**Assunto:** Reunião CMETI – SEI 6024.2023/0013480-7

**Descrição:** A Comissão Municipal de Erradicação do Trabalho Infantil (CMETI) deliberará sobre aprovação do novo Plano Municipal de Erradicação do Trabalho Infantil. A conselheira Regina Paixão representa o COMAS/SP na CMETI, entre tanto, por considerarem a importância da pauta, a Comissão estende o convite para os demais membros do COMAS. A reunião ocorrerá no dia 13/12/2023 das 9h30 às 12h por aplicativo Teams, no link: [https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_MWNjMjNmOdctMzI5Ny00MmU0LWI4YWItMzc2M2U4OWRjY2Yz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22f398df9c-fd0c-4829-a003-c770a1c4a063%22%2c%22Oid%22%3a%22f85419ef-17da-4418-ac3f-56ddc1fef005%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MWNjMjNmOdctMzI5Ny00MmU0LWI4YWItMzc2M2U4OWRjY2Yz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22f398df9c-fd0c-4829-a003-c770a1c4a063%22%2c%22Oid%22%3a%22f85419ef-17da-4418-ac3f-56ddc1fef005%22%7d)

**Encaminhamento:** Ciência da plenária.

10. **Data:** 08/12/2023

**Assunto:** **Recomposição das Comissões Temáticas - CRI**

**Descrição:** A Comissão de Relações Interinstitucionais indicou a conselheira Cristiane Leonora da Conceição como coordenadora e a conselheira Adriana Ferreira como relatora da comissão.

**Encaminhamento:** Pauta da plenária

#### **DEMANDAS PARA CIÊNCIA:**

11. **Data:** 01/12/2023 – e-mail

**Assunto:** Programa Bolsa Família

**Descrição:** Munícipe refere cancelamento de benefício e apresenta queixa pela dificuldade em conseguir agendamento para atualização de seu Cadastro Único.

**Encaminhamento:** Conforme acordado em reunião da Comissão do Bolsa Família, a demanda será encartada em processo SEI que trata das dificuldades do Cadastro Único e do Programa Bolsa Família para ser remetido à SMADS e posterior pauta da Comissão.

12. **Data:** 06/12/2023 – e-mail

**Assunto:** Programa Bolsa Família

**Descrição:** Munícipe refere cancelamento de benefício e que realizou atualização do Cadastro Único no prazo estipulado, entretanto, MDS informa que a municipalidade não inseriu os dados no sistema nacional, gerando cancelamento do benefício.

**Encaminhamento:** Conforme acordado em reunião da Comissão do Bolsa Família, a demanda será encartada em processo SEI que trata das dificuldades do Cadastro Único e do Programa Bolsa Família para ser remetido à SMADS e posterior pauta da Comissão.

13. **Data:** 05/12/2023 - SEI nº 6024.2023/0013487-4

**Assunto:** Emendas Parlamentares

**Descrição:** SMADS/GAB/AT/Emendas encaminha processo com proposta de emenda parlamentar do Vereador Eliseu Gabriel no valor de R\$ 29.000,00 para apreciação e deliberação do conselho.

**Encaminhamento:** O processo foi pautado na reunião conjunta de CPP e CFO do dia 07/12/2023

14. **Data:** 05/12/2023 - SEI nº 6024.2023/0013199-9

**Assunto:** Emendas Parlamentares

**Descrição:** SMADS/GAB/AT/Emendas encaminha processo com proposta de emenda parlamentar da Vereadora Jussara Basso no valor de R\$ 50.000,00 para apreciação e deliberação do conselho.

**Encaminhamento:** O processo foi pautado na reunião conjunta de CPP e CFO do dia 07/12/2023

15. **Data:** 05/12/2023 - SEI nº 6024.2023/0013488-2

**Assunto:** Emendas Parlamentares

**Descrição:** SMADS/GAB/AT/Emendas encaminha processo SEI com proposta de emenda parlamentar do Vereador Marcelo Vieira Saltes no valor de R\$ 100.000,00 para apreciação e deliberação do conselho.

**Encaminhamento:** O processo foi pautado na reunião conjunta de CPP e CFO do dia 07/12/2023

16. **Data:** 05/12/2023 - SEI 6024.2023/0013506-4

**Assunto:** Dilação de prazo para execução de emendas parlamentares de âmbito estadual

**Descrição:** SMADS solicita para SEDS dilação de prazo para execução de 10 emendas parlamentares de âmbito estadual. O ofício necessita de aprovação do plenário do COMAS.

**Encaminhamento:** O processo foi pautado na reunião conjunta de CPP e CFO do dia 07/12/2023

17. **Data:** 06/12/2023 – e-mail

**Assunto:** Denúncia Hotel 9 de julho: Paulo Gustavo

**Descrição:** A rede diálogos intersetoriais encaminhou e-mail de denúncias envolvendo o hotel social.

**Encaminhamento:** O GT Denúncias tem ciência e já pautou a temática em sua reunião ordinária.

#### **INFORMES:**

18. **Data:** 05/12/2023

**Assunto:** Visita CMAS de Extrema-MG

**Descrição:** Considerando o encaminhamento do CDA sobre a solicitação do CMAS de Extrema-MG realizar visita no COMAS/SP, com sugestão de agendamento para acompanharem dia de plenária, a Secretaria Executiva do COMAS retornou e-mail de CMAS Extrema, indicando a data do dia 12/12/2023 e convidando a participarem da plenária ordinária deste dia. O CMAS retornou agradecendo a devolutiva e informou que se planejará para a atividade.

**Encaminhamento:** Ciência da plenária

**SUGESTÕES:** Não houve.

**Coordenação:** 1ª Secretária Adriana Ferreira

**Relatoria:** 2ª Secretária – Isabela Calil Quintino /Secretaria Executiva do COMAS

**ANEXO II - Relato da Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP conjunta com a Comissão de Finanças e Orçamento – CFO , reunião extraordinária do dia 30/11/2023**

#### **Reunião Conjunta**

**Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos - CPP e Comissão de Finanças e Orçamento - CFO**

**Comissões Temáticas:** Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos - CPP e Comissão de Finanças e Orçamento - CFO.

**Descrição:** Reunião Conjunta da CPP e CFO.

**Realização:** On-line

**Local:** Aplicativo Teams.

**Data:** 30/11/2023 (quinta-feira) / **Horário:** Das 9h às 12h e das 13h30min às 17h

#### **Conselheiros Presentes:**

**Sociedade Civil:** Adriana Ferreira, Flávia Maria de Moura Reis, Marcelo Panico, Patrícia Alves Costa, Regina da Conceição Paixão, Solange Cristina Castro Sampaio.

**Poder Público:** Camila Barros dos Santos, Carolina Custódio Pereira dos Santos, Cristiane Leonora da Conceição, Gustavo Felício Ferreira Pinto, Isabela Calil Quintino, Sylmara Andreoni Vettorello Ramires.

#### **Ausências Justificadas:**

**Sociedade Civil:** Ana Carolina da Silva Mandetta, Cátia de Oliveira Borges, Cleuma Maria dos Santos Moraes, Darlene Terzi dos Anjos Afonso Cazarini, Karen Sales Correa Stein, Tania Araújo dos Anjos, Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas.

**Poder Público:** Bruna Eloisa Iarossi Xavier Cruz, Ivanei Santos da Silva, Luciana de Souza Braga, Marta Damasceno, Rosana Chaves Azevedo, Severina Eudoxia da Silva.

#### **Ausências Não Justificadas:**

**Sociedade Civil:** Camila Souza do Nascimento, Elaine Pereira Leão, Sérgio Luiz Mendes dos Santos, Thalita de Matos Miranda.

**Poder Público:** Beatriz Amorim de Freitas, Fábio Henrique Salles, Fátima de Nóbrega Lednik, Vinícius Souza Fernandes da Silva.

**Assessoria Técnica (Secretaria Executiva):** Marcela Luchetta Bressani, Josefa Alves Amorim, Tamires Menezes Sobral, Gessiane Sayuri Nogueira Kudo.

**Convidados:** Adriana - SASF ASCOM Lageado, Alexandre, Beatriz Fernandes Santos, Carina, Carolina Teixeira Nakagawa Lanfranchi - COVS/SMADS, Claudia dos Santos Ribeiro, Claudia Jorge, Eliana Netto, Isabelle C., João Rafael Calvo da Silva - COVS/SMADS, Leonardo Spicacci Campos - AT/GAB/SMADS, Márcia Perrone, Maira Cavalcanti Rocha, Maria dos Remédios Pereira Alencar Silva, Matheus Martinez Crepaldi - AT/GAB/SMADS, Najila Thomaz de Souza, Nida Keiko Toyomoto Ito, Raoni Pereira Jerônimo, Refferson Lima Silva, Regina Alves Ribeiro - CGSUAS/SMADS, Sueli de Paula Santos, Thais Roberto da Silva, Vitoria Mirella de Oliveira Belmiro.

A reunião teve início em segunda chamada às 09h30min, com os presentes conforme lista.

#### **Pauta:**

##### **1) PLAS 2022-2025**

##### **Objetivos/Justificativas:**

SEI 6024.2023/0012716-9

A SMADS encaminhou em 22/11 o Plano de Assistência Social da Cidade de São Paulo - PLAS 2022-2025 para apreciação do COMAS.

Foi reservada a presente reunião nos dois períodos para discussão do plano e o dia 01/12 para continuidade da discussão se for necessário.

**Relato:**

A coordenadora da CPP, Sylmara, então esclarece que a pauta de hoje será sobre o Plano de Assistência Social da cidade de São Paulo - PLAS 2022 a 2025 e que foi inserido no SEI 6024.2023/0012716-9, e foi encaminhado para todos os conselheiros com a solicitação de apropriação para que hoje seja um dia mais produtivo em função de como vai ser a apresentação e dos esclarecimentos necessários.

Nós estamos aqui com a equipe técnica do gabinete da Secretaria, Leonardo e Matheus, e mais membros da equipe técnica, para auxiliar neste processo de apresentação.

Eu acredito que a metodologia de hoje vai passar por uma justificativa e por uma apresentação de como o PLAS foi organizado, e como nós fizemos a inserção das metas que foram verificadas durante estes anos, até 2025. E enquanto o relatório de execução, eu entendo também que a forma que ela foi apresentada por nós é muito mais fácil em relação ao olhar e ao monitoramento.

Aproveito para dizer que a Regina Alves é a nossa gestora SUAS da Secretaria e está presente aqui conosco, a qual eu passo a palavra.

A Coordenadora de Gestão SUAS, Regina, esclarece que a gente chega hoje para apresentar o PLAS. E desde já agradecer toda equipe técnica aí na condução do Leonardo e do Mateus, que vão apresentar para gente a construção.

E, eu queria compartilhar que chegou até nós, e eu acho que é importante a gente deixar registrado até para transparência e para publicitar, alguns apontamentos dos alunos de serviço social da PUC que questionam sobre a questão dos dados do IBGE, da gente ter utilizado de 2010 e não algo mais atual e que já está disponível. E também eles fazem apontamentos sobre uma atuação antirracista que não está colocada no PLAS. E ambas são legítimas e a gente precisa compartilhar que a construção do PLAS, quando foi iniciada, eu não sei a data, mas eu acho que os dados do IBGE ainda não estavam tão disponíveis, e então por isso que a gente acabou utilizando o de 2010. Mas, eu acho que a equipe técnica que construiu pode também detalhar se foi isso ou se tinha uma outra leitura. Eu acho que o Leonardo e o Matheus conseguem dar esse retorno. E em relação à pauta antirracista, eu acho que é tão intrínseco a atuação da assistência social na luta e no combate ao racismo. E os 32 territórios da cidade tem ações estabelecidas. Mas, acho que a gente tem condições de acolher. Desde já agradeço a contribuição do grupo de graduação de serviço social da PUC e queria compartilhar com os meus colegas para que a gente, enfim, se comprometa a construir e deixar no PLAS documentado algo que já é inerente, porque conheço o atendimento de ponta, mas eu acho que vale o registro e posicionamento no PLAS do combate.

A coordenadora da CPP, Sylmara, passa a palavra para o presidente do COMAS, Gustavo, porque este é que vai, com certeza, falar da importância desse Plano, tanto para Secretaria, quanto o monitoramento dessas ações, que é papel deste Conselho.

O Presidente do COMAS, conselheiro Gustavo, deseja a todos e todas um bom dia. E gostaria de agradecer a presença dos conselheiros e das conselheiras aqui presentes, demais convidados, sociedade civil organizada, gente, acho que é um momento histórico para a assistência social, e aí, eu coloco assistência social, tanto o poder executivo, quanto o COMAS, na sua função de controle social. Porque a gente conseguiu chegar no resultado de um produto muito bem estruturado, um produto muito bem elaborado, com uma robustez técnica, com um olhar político para as principais pautas da assistência social. Com um olhar do contexto da conjuntura que a cidade de São Paulo viva o contexto do SUAS na cidade de São Paulo, com todos os desafios e complexidades que se interpõem dentro dessa relação.

E eu não quero aqui falar do processo em si, porque eu acho que o Mateus, principalmente o Matheus e o Leonardo, vão trazer essa perspectiva de como que se deu o produto, como esse planejamento foi construído no interior da Secretaria, e tem o seu caráter horizontal, seu caráter democrático, o seu caráter de escuta e de um gabinete literalmente de portas abertas, onde aqui o Matheus a todo momento teve as portas da sala do Secretário Adjunto, Chefe de Gabinete abertas, e a gente brinca que eles não precisam nem bater para entrar, então é um acesso livre, direto, porque tem esse lugar de escuta por parte dos servidores, da equipe técnica. Então, acho que esse é o ponto que eu queria destacar aqui para vocês.

Acho que o outro ponto importante, a Regina, já trouxe um pouco aqui. Esse olhar é a questão do controle social e o quanto a participação e o olhar do COMAS nesse processo é fundamental. É importante, porque embora a gente tenha conseguido fazer um processo bem diferente, a gente conseguiu trazer também essa perspectiva para vocês de como que foi construído o último PLAS, um breve diagnóstico do último PLAS e de quais serão as perspectivas e sugestões desse PLAS agora, do atual.

Mas, é importante marcar aqui o seu caráter democrático, caráter horizontal. Nós realizamos oficinas no ESPASO com os territórios. E eu acho que ouvir o COMAS no seu papel central de controle social da sociedade civil organizada é fundamental.

Nós não desejamos que seja um produto da Secretaria de Planejamento, da Secretaria e sim um planejamento do Sistema Único de Assistência Social do Município de São Paulo. E o Sistema Único, o SUAS é o COMAS. Faz parte desse tripé, faz parte dessa estrutura do Sistema Único da Assistência Social, então, a olhar dos conselheiros e conselheiras desta Comissão, da plenária, é fundamental para que possam sugerir, dar ideias. A gente já viu aí a contribuição dos alunos da PUC numa pauta fundamental. E eu acho que depois o João Rafael, que está aqui na qualidade de representante da Coordenação do Observatório de vigilância Socioassistencial, pode trazer um pouco mais de explicações, entendimentos e de apontamentos sobre como foi feito esse diagnóstico.

Então, dizer também que esse PLAS, ele bebe muito do diagnóstico que nós fizemos na nossa Conferência, que também foi um produto inédito, a gente não tinha esse diagnóstico nas conferências anteriores, principalmente o diagnóstico dos territórios. E, que é um diagnóstico que aponta as fragilidades, aponta as questões que são mais sensíveis em cada um daqueles espaços dos

territórios, e a partir disso, propor. Então, eu acho que tem também uma novidade importante aqui, a relação e as metas que possuem com outros indicadores e com outras metas. Plano de Metas é o PDM. É a agenda, enfim, vocês vão ver aqui que o produto foi muito bem elaborado. E graças a também uma equipe técnica de altíssimo nível. A quem quero parabenizar os servidores da SMADS o Leonardo da assessoria técnica, o Matheus da assessoria técnica. Temos o João Rafael de COVS, temos a Regina também na CGSUAS. Temos a Cristiane e a Isabela, que também fazem parte da assessoria técnica, mas que aqui estão no papel de conselheiras. A gente também faz esse registro evidentemente da Sylmara, que está na condução da CPP no papel de conselheira, e também ajudou na construção desse documento.

Reconduzo a palavra para a coordenadora Sylmara para que ela possa dar a continuidade de trabalhos, e desde já agradecer a todas e todos, e que a gente tenha um ótimo dia de debates e de ideias e propostas para o planejamento da Assistência Social no município de São Paulo.

A coordenadora da CPP, Sylmara, observa que não podemos esquecer que este documento, em que pese o diagnóstico, e que haja um diagnóstico, nós estamos também aqui com a Carolina de COVS que pode falar melhor do que eu em relação a um diagnóstico referente ao período de 2022, uma vez que este documento, ele retroage a 2022 e continua até 2025.

A coordenadora da COVS, Carolina, esclarece que o João Rafael irá falar sobre isso na apresentação e representará COVS.

Quanto aos dados censitários atuais, infelizmente a gente está aqui desesperado, aguardando a divulgação dele territorializado. Os poucos dados que já foram divulgados são para a cidade toda, são dados macro ainda e não é por setor censitário e, portanto, por distrito e etc., como a gente costuma e deve olhar. A territorialização dessas informações para nós no intraurbano é fundamental. Os dados foram publicados agora, em 2023. Então, o censo ainda está em processo de divulgação, mas os poucos dados que já saíram são dados da cidade.

Esse PLAS a gente elaborou, a parte diagnóstica dele, com dados justamente referente à 2022-2025. Então, por isso, a gente utiliza as informações de 2022.

O Presidente do COMAS, conselheiro Gustavo, diz ter outra questão, uma questão de ordem. Se me permitem, ocorreu agora em cima do que a Coordenadora de COVS trouxe, de talvez colocar aqui para discussão depois, no final, de por uma revisão e um monitoramento dele, periódico. De repente a gente pensar um monitoramento a cada 6 meses ou um monitoramento anual, eu acho que isso pode ser um ganho.

A coordenadora da COVS, Carolina, observa que o plano já está com isso previsto.

O Presidente do COMAS, conselheiro Gustavo, concorda. Eu só estou dizendo que a gente pode deliberar sobre isso aqui, para que isso fique na resolução e não apenas no PLAS, porque quando a gente aprova o PLAS, a gente aprova por meio de uma resolução do Conselho.

A coordenadora da CPP, Sylmara, dá sequência. Ok, está certo. Eu acredito que seja importante a Secretaria prestar uma avaliação de como está sendo esse processo anualmente. E a gente pode dar uma sugestão de que isso seja inserido também na futura resolução.

A Conselheira Flávia coloca que nesse ponto que o Presidente acabou de trazer, inclusive, a primeira previsão desse monitoramento está ainda para este mês de dezembro de 2023, e aí, eu vou aguardar porque esse foi um ponto que eu tinha considerações e depois a gente vê como fica, mas acho que é importante sim a gente definir direitinho como que esse monitoramento pelo Conselho Municipal passará a ser feito.

O assessor técnico do gabinete de SMADS, Matheus, inicia então com a apresentação preparada.

É um momento muito importante, como já foi dito, um momento histórico, um momento de relevância para a Política de Assistência Social no âmbito da cidade de São Paulo. Então nós, enquanto equipe técnica, estamos muito honrados e muito felizes de poder contribuir singelamente com a nossa participação, com as nossas produções em articulação com uma gama de atores muito vasta.

Como a gente vai apresentar logo na sequência, percorreu aí todos os territórios, todas as previsões, as nossas coordenações internas. Então, uma série de áreas técnicas aí realizando esse processo de escuta.

É um processo que faz parte da legislação e corrobora com aprimoramento da implementação do SUAS em São Paulo.

Então, nós temos aqui Plano Municipal de Assistência Social - PLAS 2022-2025. Nessa apresentação para hoje é a seguinte estrutura: vamos começar com uma fundamentação legal, sempre importante, aqui na gestão pública a gente tem o princípio da legalidade, então conseguir justificar aonde que está baseada, onde está fundamentado elaboração, a construção desse processo. Depois a gente avança com histórico e o contexto de elaboração propriamente dito e seguimos com a estrutura do Plano Municipal de Assistência Social da cidade de São Paulo. Diagnóstico, metas e monitoramento. São as grandes categorias aí que organizar e distribuir a nossa apresentação na manhã de hoje.

Passou-se a fundamentação legal, nós sabemos que tem um arcabouço normativo, um arcabouço jurídico legal bastante vasto. Uma construção que vem aí desde antes da Constituição de 88, uma luta histórica de movimentos sociais. E ele foi se aprimorando, um aprendizado institucional, uma série de camadas.

Então, do ponto de vista da Constituição Federal, a gente tem um artigo 165, incisos 12 e 3, que fazem uma primeira previsão mais ampla, que é com relação à integração entre orçamento e planejamento públicos, por meio da articulação dos instrumentos que já são consagrados na Constituição, que são o PPA - plano plurianual, a lei de diretrizes orçamentárias e a LOA.

Na gestão pública a gente já tem a primeira perspectiva de planejamento, de orçamento orientado a partir dessas 3 peças que são

fundamentais e elas vão se conectar e servir de subsídio para quaisquer planos setoriais, para quaisquer planos de política pública. Para além dessa primeira fundamentação mais macro jurídica, a gente vai ter a lei federal 8742, de 1993, a lei orgânica da assistência social. No âmbito da municipalidade, do governo estadual e do nível federal com a união, o artigo décimo, inciso terceiro, ele vai prever mais explicitamente aí a relação direta com o tema hoje da apresentação, que é a previsão dos planos de assistência social.

Para implementação da assistência, tinha que ter o CPF, tinha que ter o Conselho, o Plano e o Fundo instituídos. E o plano, ele é uma das condições para ter essas transferências, tanto ordinárias quanto extraordinárias, que são muito importantes ao longo do ano para complementar o orçamento da Secretaria.

Para poder fazer a regulamentação da lei do SUAS, a gente teve a expedição da NOB SUAS em 2012, que é a norma operacional básica. Na história de construção do Sistema Único de Assistência Social, a gente vem tendo uma série de normas operacionais que vão ditando regulamentações específicas.

Mais próximos da realidade da cidade de São Paulo, então a gente tem o plano decenal municipal da assistência social 2016-2026, que foi um avanço normativo à época. Temos o programa de metas, que já é sabido de todos, que vai traduzir o plano de governo da de cada gestão e outros vários planos setoriais de políticas públicas que a gente utilizou também.

No municipal, temos a lei 1524 de 1997, que é a lei de criação do nosso Conselho, no artigo quarto, inciso primeiro, ela traz a aprovação da política municipal de assistência social. Então, é competência do COMAS aprovar a política como um todo e relacionado a aprovar política vai ter o plano.

O último Plano Municipal da Assistência Social da cidade de São Paulo, foi de 2018 a 2021. Então, aí, a temporalidade de 4 anos. E o último PLAS foi aprovado pelo COMAS com um relativo atraso. Para que vocês tenham na memória o PLAS 2018-2021, ele só foi aprovado pelo COMAS no dia 17/12/2019, então, apesar de parecer um pouco irônico, a gente está um pouco adiantado com relação à última, mas ainda sim atrasado na temporalidade, mais por conta do ritmo aqui da Secretaria, do volume de trabalho que a gente vai estar expondo adiante.

Passou-se para o histórico de elaboração.

Quando a gente fala de elaborar o PLAS 2022-2025, a gente divide em 2 grandes momentos. Então, o início dos trabalhos, ele foi feito com a criação de um GT interno aqui da SMADS, um grupo de trabalho para construção de um cronograma de planejamento e a gente se dividiu nesse primeiro momento em duas grandes macroetapas. A gente vai ter avaliação do PLAS 2018-2021. E aqui eu já quero destacar que é uma inovação dessa gestão, uma inovação da Secretaria, da equipe técnica atual. Isso não existiu no PLAS anterior, de 2018 a 2021, ele não veio acompanhado de uma avaliação.

Importante, até por conta dessa questão do atraso dos tempos, que a gente avaliasse o que ficou de implementação do plano de 2018-2021 para trazer algum balanço sintético para vocês e para servir como o primeiro material de subsídio para elaborar o próximo plano.

Então a gente tem algumas avaliações aqui que podem ser feitas, a gente fez reuniões com as áreas técnicas da Secretaria, internamente, para mobilizar dados e memória institucional sobre a implementação das metas e ações desse quadriênio passado, 2018-2021. O primeiro esforço foi se reunir internamente e conversar com as nossas coordenações. A gente mobilizou tudo que as coordenações tinham de registros de memória institucional, de insumo, porque a gente sabe que muitas vezes, em períodos de transição, de quebra de gestão, os dados eles podem ficar prejudicados, às vezes servidores comissionados saem, levam toda a memória. Então, é um esforço muito importante que a gente consiga reunir essas informações. A gente se recorda que entre 2020 e meados de 2021 a gente teve 7 secretários na titularidade da pasta, então isso dificulta a continuidade de políticas públicas. Porém, por outro lado, com uma série de servidores, profissionais, a gente conseguiu resgatar informações que foram relevantes e essenciais para que a gente fizesse essa avaliação minimamente.

Então, qual que é o objetivo dessa avaliação do 2018-2021? De maneira geral, contribuir com possíveis melhorias nos processos de elaboração e monitoramento do novo PLAS 2022-2025. Fortalecer a transparência, o controle social e o planejamento da SMADS de um modo geral, e como objetivo específico avaliar o cumprimento das metas e ações.

Eu entrei aqui na SMADS ainda como estagiário na assessoria técnica de gabinete em outubro 2020 e eu pude participar de um resgate histórico de como foi esse processo na Secretaria. Que foi um processo muito mais rápido, que não teve uma construção tão ampla, ouvindo todo o conjunto de atores, fazendo um planejamento a longo prazo. Ele foi feito de modo um pouco mais protocolar, e isso no nosso diagnóstico de avaliação do 2018-2021 foi uma coisa que a gente quis quebrar. A gente quis fazer uma ruptura dessa lógica para poder aprimorar o processo de produção do PLAS 2022-2025.

O que tomou os primeiros meses do nosso grupo de trabalho, foi pensando em como a gente poderia produzir uma síntese do que foi esse processo. Mas, conseguimos chegar em alguns dados, na hierarquia explícita e vinculação lógica entre metas e ações. Então, foi o primeiro olhar sobre o que foi o PLAS 2018 e 2021.

O principal produto para poder apresentar para a sociedade civil, para as organizações, para os usuários, para a população como um todo, com relação a esse prazo, 2018-2021, nós fizemos uma metodologia que conseguiu chegar nas categorias de cumprimento por meio da denominação de cumpridas, parcialmente cumpridas, quando havia trechos daquele produto, daquela meta que tinham sido alcançados, mas não estava na sua integralidade, e de não cumpridas.

Em termos de planejamento e gestão para um plano municipal da cidade de São Paulo, eu pude acompanhar alguns planos municipais estratégicos ao longo desses 3 últimos anos aqui na Secretaria, e a gente consegue ratificar ou ponderar que esse foi

um planejamento bastante razoável, que a gente realizou com uma série de mérito.

Como primeiro subsídio dos trabalhos, nós tivemos uma organização interna no GT entre assessoria técnica do gabinete com as coordenações e articulando com as áreas técnicas. As nossas coordenações e as supervisões de assistência social no território, representando esse olhar técnico, mais voltado para a ponta, para os territórios, de modo a implementar uma rotina de entrega. Encontros e entregas, então foi este o primeiro passo assim bastante importante que nós realizamos, e é meritório, foi o da escuta dos territórios para identificação e mapeamento das demandas em cada CRAS, CREAS e Centro Pop, na rede direta de maneira geral, por distritos, que foi realizada a partir da oficina de diagnóstico e planejamento das previsões de assistência social. Então, essa foi uma oficina bastante interessante que nós realizamos no ESPASO no dia 18/07/2022, ainda sob a condução técnica de COVS. Esse dia foi um dia muito rico que a gente conseguiu trazer uma série de indicadores, muitos dados produzidos por COVS até então. E o próprio CENSO de 2010 da época, que era o que a gente podia trabalhar, mais uma série de outros dados do IBGE e de outras instituições, de boletins, teve uma série de cruzamento de dados para demonstrar em cada distrito como que estava o ranking de vulnerabilidade.

Depois nós sistematizamos essas contribuições. E ficamos um período razoável para poder tratar esses dados, como a gente costuma dizer, viramos o ano, com o volume de trabalho a gente conseguiu repactuar um novo cronograma para o primeiro trimestre de 2023 para a retomada. E aí, nós entramos firmes de novo com os dados que nós havíamos produzidos nos territórios, e agora voltando o olhar internamente para as coordenações. Então aqui a gente teve um primeiro espaço de escuta e de participação da ponta, seguindo do envio de um instrumental específico que a assessoria técnica de gabinete produziu para as coordenações.

A gente mandou uma planilha bem robusta, bem grande, para a coordenação da básica, para especial, ESPASO, COVS, CPAS, CGSUAS, todas elas, para que elas complementassem com o planejamento interno de cada área, para que a gente pudesse fazer uma integração entre a visão da ponta e os dados e o planejamento de cada coordenação.

E a gente fecha todo esse processo muito recentemente, nas últimas 2 semanas, com elaboração atualizada de indicadores e a produção do diagnóstico sócio territorial por COVS. Então, vejam como foi um processo muito rico, muito participativo, com avanços institucionais e que a gente pode entender tanto o olhar da ponta nos territórios, quanto das coordenações, alinhando orientações de gabinete para produzir um avanço na elaboração do PLAS 2022-2025.

A Conselheira Flávia consulta se foi considerado nesse processo de construção as deliberações das conferências que ocorreram no período de 2021 e 2023.

O assessor técnico Matheus responde que nós tínhamos um documento que sistematiza várias deliberações e dentro do que foi possível a gente traduziu isso para esse planejamento com as coordenações e com as SAS em metas e ações, a gente pode colocar. Vocês vão observar que vão ter pleitos das deliberações que, minimamente, eles estão traduzidos ali. Mas, se vocês optarem por ter um olhar mais comparativo direto, isso seria um material complementar que a gente precisaria elaborar num segundo momento, mas, a princípio, o grosso do que está sendo pleiteado, ele está razoavelmente distribuído ali nas nossas metas, nos nossos objetivos.

Passou-se para a apresentação do João, representante de COVS. Minha apresentação aqui é do diagnóstico socioassistencial que a gente iniciou com um pouco da discussão sobre os dados que foram utilizados. Como a nossa coordenadora Carolina bem colocou, a construção do diagnóstico não é um diagnóstico, mas, na verdade, é um retrato da situação do município que embasou todas as metas e ações. O ideal seria realmente uma apresentação já com os as informações do CENSO, mas como vocês acompanham, nós tivemos problemas na execução do CENSO em 2020, que acabou acontecendo em 2021 e que eles ainda estão em processo de divulgação dos resultados. Os resultados informados e divulgados até agora pelo IBGE, são resultados macros. A gente não tem informações em escala de setor censitário, ou muito menos distritos. Então, as informações municipais estão ainda comprometidas, por conta da falta da divulgação do CENSO.

Foi bem vinda a sugestão de monitoramento das ações, assim como monitoramento também dos impactos para diagnóstico. Poderemos verificar isso posteriormente e fazer as devidas atualizações, mas também essas informações, elas não tiveram uma grande mudança até então, do que a gente já verificou aqui pelos dados do Observatório.

As informações que a gente utilizou basicamente foi a estimativa populacional da Fundação SEADE, e não foge muito da informação já divulgada da população pelo CENSO. No CENSO a população de São Paulo estava em 11.500.000, e a projeção feita pelo IBGE é de 11.960.000.

E aí para esse processo que o Matheus bem explicou sobre a metodologia de construção deste diagnóstico, houve essa escuta dos territórios na oficina feita pela COVS em 2022. A gente tentou identificar e trazer as informações frias, que assim podemos dizer de gabinete, que são os dados, e que essas informações foram esquentadas pelo olhar e pela vivência dos técnicos nos territórios. Tudo isso está espelhado, está apresentado também no diagnóstico.

Então, no primeiro momento, são os dados populacionais que a gente tinha em mãos.

João fez alguns apontamentos do diagnóstico que foi elaborado, tentando fazer um registro das informações de 2022 para que a gente tenha esse diagnóstico compatível com o PLAS de 2022 a 2025. Aqui a gente apresentou alguns destaques para vocês, mas as informações completas estão no texto que já foram disponibilizados e que a gente também gostaria de receber mais informações, e se possível a gente vai fazendo, agregando essas informações conforme a gente for distribuindo e alterando e atualizando esses diagnósticos.

A coordenadora de COVS, Carolina, complementa que é importante dizer que já está no site, disponibilizado os dados da conferência e que a gente apresentou na conferência, isso já é uma atualização do diagnóstico, justamente porque a gente está usando dados de 2023. E aí, a gente tem números do cargo, por exemplo, já atualizados.

A Coordenadora da CPP, Sylmara, agradece o trabalho feito frente a esse diagnóstico. E ele também aconteceu em todas as conferências regionais, com primor e dedicação de sempre.

A Conselheira Regina Paixão coloca que antontem foi lançado o mapa da desigualdade, e, que, talvez, como a gente ainda está em análise, pode colaborar aí com essa linha que a gente está fazendo.

Sei que vocês já devem ter visto, mas está bem legal no site deles, está lá por distrito com os dados da questão da igualdade, com a questão racial, gravidez na adolescência, muita coisa bate, tem outras que mudou um pouquinho a posição dos distritos.

Passou-se para a apresentação do Leonardo da assessoria técnica do gabinete de SMADS.

Finalmente a gente chega no momento de apresentar a estrutura do Plano propriamente dita. Então, inicialmente vou apresentar essa visão geral de como o Plano está estruturado de modo geral, como as metas estão, foram e estão sendo apresentadas e um pouco dos critérios que nós utilizamos para apresentar um plano já quase na metade do seu período de vigência. E depois partimos para as metas propriamente ditas.

Bom, sobre a estrutura do plano, então nós temos 5 grandes seções. Nós estruturamos nessas 5 diretrizes estratégicas, aqui utilizamos as diretrizes estratégicas que já vinham do plano anterior. Então, nesse ponto a gente não tem grandes mudanças, estrutura de diretrizes estratégicas elas são 5 no total. A primeira delas diz respeito ao atendimento, na garantia de atendimento aos vários perfis e vulnerabilidades dos usuários da rede socioassistencial e dos territórios do município de São Paulo. Essa é a nossa maior diretriz. Ela é composta por 34 metas, inclusive, porque boa parte dela diz respeito à expansão da rede socioassistencial.

A diretriz estratégica 2 trata da promoção da segurança socioassistencial, em particular, da integração de serviços, benefícios, da intersetorialidade.

A diretriz 3 é aquela relativa a gestão. Ela é composta por 11 metas, todas muito transversais.

A diretriz 4 diz respeito à promoção de condições de trabalho e ações de educação permanente. Então ela é basicamente a nossa diretriz estratégica de capacitação de pessoas.

Por fim, a diretriz 5 é uma meta que trata de comunicação, transparência, participação e controle social.

Então, comparando o PLAS anterior e o PLAS que está sendo proposto agora, ambos são organizados em 5 eixos. E como eu disse, esses eixos são muito semelhantes. E em ambos, as metas são compostas por justificativas.

Evidentemente, o que está sendo apresentado agora por nós, ele traz em primeiro lugar um detalhamento muito mais extensivo de cada uma das metas. Ele traz os aspectos que não estavam presentes no outro PLAS, a definição dos setores responsáveis.

A gente passa, então agora para a forma como as metas estão sendo estruturadas. As metas são numeradas pelo número da sua diretriz e, em seguida, sequencialmente, por um número de identificação.

Finalizada a apresentação da proposta do PLAS 2022-2025, foi aberto para contribuições e falas.

A Coordenadora da CPP, Sylmara, agradece a apresentação. Agradece por essa síntese objetiva, mas que trouxe para nós uma visão completa para os conselheiros, porque todos já tiveram antecipadamente acesso ao documento, para que pudessemos analisar.

Tivemos também algumas contribuições de conselheiros, como foi o caso da nossa conselheira Flávia, que fez uma análise detalhada e tem algumas considerações sobre o texto como um todo.

A Conselheira Patrícia coloca que na meta, no ponto 20, fala da implantação de um CDCM em cada subprefeitura. Hoje a gente tem 15 CDCMS, existe toda uma pauta aí que vem sendo dialogada nos últimos anos, que é essa transferência do CDCM para direitos humanos, inclusive na última audiência pública do orçamento a Secretaria de Direitos Humanos apresentou a transferência desses CDCMS, inclusive apresentando recursos. E aí aparece aqui também como uma meta para ser implantada até 2025, então acho que seria importante esclarecer o que vai acontecer com os CDCMS. Porque uma Secretaria apresenta que vai ser transferido, mas aí ele também aparece no plano de metas da assistência social, então é uma dúvida mesmo de como que vai ser essa situação dos CDCMS.

E na apresentação também acho que tem uma pauta muito forte que aparece em todas as conferências, todos os momentos que a gente dialoga sobre as políticas públicas, que é a falta de política pública com foco na população LGBTQIA+. E eu percebi que não apareceu nenhuma proposta para dar conta das demandas dessa da população.

Acho que precisa avançar quando a gente pensa as questões étnico raciais, eu acho que a gente precisa entender como contemplar, porque hoje as políticas públicas como um todo, elas estão dando conta da demanda, porém elas não dão conta das especificidades.

A coordenadora da CFO, Conselheira Solange, agradece o pessoal da equipe técnica que se debruçou e conseguiu trazer aqui hoje um plano bem sistematizado. Eu estou vendo que poucas dúvidas apareceram, mas fui contemplada já na fala da Patrícia referente à questão do CDCMS, que estava pautado no orçamento, na Secretaria de Direitos Humanos. E pontuar sobre a questão dos instrumentais de monitoramento, de avaliação, porque foi dito que a contribuição foi bem aceita, porém tem algum instrumental já previsto?

E também faço coro na questão das pautas LGBTQIA+, que também está sendo muito pautada nas conferências da criança e do

adolescente e já tem uma demanda bem grande nas escolas, em vários ambientes.

A Conselheira Regina diz que dê um ano para cá a gente colocou a assistência em evidência, nas Conferências, dados, relatórios, portaria.

A minha preocupação a Flávia já trouxe, que é essa questão de como cruzar com as propostas que saíram na conferência, que isso também ajuda a gente ter uma comissão de monitoramento. De como a gente pode ajudar vocês nesse monitoramento também e cruzando com alguns avanços que a gente teve na portaria. Óbvio que depende do orçamento.

A Conselheira Flávia diz que até pode ser um pouco de preciosismo, mas eu acho que é importante a gente arredondar todas essas contribuições.

Em relação ao monitoramento, a minha sugestão é de que seja da forma prevista, semestralmente, e penso que monitoramento precisa ser ponto a ponto, meta a meta. Então, por exemplo, quando vocês trazem aqui um resgate do PLAS 2018 2021, que aparece lá x metas atendidas, algumas parcialmente e outras não atendidas, acho que o caminho é esse. Eu acho que a questão da sistematização, como fazer, quem faz e de que forma, é publicização, que eu acho que é extremamente importante que isso seja publicitado para que a população tenha acesso.

E aí, passando para as metas, eu quero chamar atenção para a meta no ponto 32, ela diz conceder benefícios de transferência direta e condicionada de renda a famílias em vulnerabilidade social, ao mês. E aí a gente começa na atualização, a gente já começa em 2022 com essa meta atingida, mas não descreve quais são esses benefícios de transferência de renda. Porque eu não sei se a gente está falando do renda mínima, e não sei se a gente tem outras possibilidades. Então, penso que talvez seja interessante apontar de que programa de transferência de renda que a gente está falando nesse ponto.

Na meta 3.2. está aprimorar o processo de prestação de contas das parcerias, eu queria, que se for possível alguém me diga como é que isso está se desenvolvendo. Quais são os critérios de elegibilidade de elaboração desses pareceres financeiros? Porque a gente tem aqui no território 1200 parcerias e aqui a gente está citando que em 2023 ocorreram 402.024.

No próximo item é promover a capacitação permanente de operadores de sistemas, mas quais são os sistemas?

Acho que é importante a gente definir na diretriz 3, a relação com os instrumentos de planejamento PdM. Realmente fiquei confusa com o texto, porque diz na questão da meta 16 que esse texto ele precisa de uma revisão. Por que está criar o Programa Reencontro com o reordenamento da rede e da metodologia, aí vem reordenamento da rede e da metodologia de atendimento à população em situação de atendimento, à população em situação de rua e a implantação de 30 novos de rua. E a implantação de 30 novos serviços. Então esse texto está bem prejudicado. Eu acho que a gente precisa ver exatamente o que que essa diretriz está trazendo, o que que é exatamente essa meta?

Na meta 5.6 diretriz 5, na justificativa já aparece apuração de possíveis irregularidades por servidores públicos. Aqui, eu tenho uma proposta de que a gente coloque servidores e agentes públicos, porque essa questão, mesmo da transferência transparência, do controle social, deve englobar todos os atores.

A Coordenadora da CPP, Sylmara, faz a leitura das contribuições do chat.

Responde a Camila, enquanto proteção básica respondendo nós temos sim o estudo da territorialização e da importância do ranking dos territórios, nós temos baseado nesse ranking. Nós temos também dificuldades em relação à implementação e localização de prédios onde esses serviços são implementados. Então, nós não temos como garantir no PLAS, nós podemos garantir um estudo e uma possível justificativa posterior de que vai ser colocado no relatório de execução do ano, mas é no caso de um distrito não ter possibilidade em sessão por causa de prédio público ou de prédios para disponibilizar o atendimento. Mas, com certeza a gente verificará no ranking para que a gente possa garantir a implementação e o atendimento dos usuários. Então, por isso que nós não estamos especificando, em que pese tenhamos um estudo extremamente detalhado e rigoroso.

Matheus responde sobre a questão de orçamento. Bom, a questão de orçamento, como acho quase que a totalidade dos presentes aqui conseguiu acompanhar a audiência pública da PLOAS recentemente, nós temos um orçamento que está no teto, no limite do parâmetro. Foi o que a gente mandou conforme as previsões da Fazenda. Mas, nós temos todas as nossas demandas para expansões.

Com relação à meta de CGPAR, na verdade, é um esforço da nossa Secretaria para poder aprimorar os fluxos de prestação de contas no sentido de receber todo o volume de prestação que vem das gestoras nos territórios e conseguir dar vazão a esses processos.

Então, por agora, ainda é um primeiro esforço da gente conseguir desafogar um volume grande que nós temos de pendências, de acompanhar as prestações de contas. A gente sabe de todas as questões envolvidas.

A coordenadora de COVS responde sobre o monitoramento, a gente já vem avançando bastante nesse aspecto. Em painéis e dados para aproximar quem tem familiaridade e nem tanta. É importante pontuar que daqui a pouco vai ter mais 2 painéis que vão estar lá no site, então acho que é importante vocês irem lá, usem a ferramenta, porque isso acho que são níveis diferentes do uso. Uma coisa é um pesquisador, outra coisa, sou eu gerente querendo olhar o meu serviço, querendo olhar o serviço do meu território ou da minha organização. Então os painéis permitem esse tipo de filtro.

E outro aspecto que está agora lá no site é a descrição que a vigilância tem lá o diagnóstico da conferência. Já está lá, disponibilizado.

Sobre a formação. A gente assumiu aqui a coordenação, percebendo que não adianta a gente ter painéis, ter essas ferramentas pensadas, se a gente não ter um contínuo investimento na capacitação dos operadores. A gente tem uma rotatividade desses

operadores, então é importante garantir a gestão dos logins. A gente pediu e padronizou um procedimento para desvincular, porque tem dados sigilosos, sensíveis, então a gestão do login e as capacitações que regularmente estão acontecendo, a gente conseguiu uma parceria com a PRODAM para ter uma sala para a gente fazer isso com vocês.

Por fim, o formulário social ele já existia, mas agora está no site. Fica mais fácil de vocês acharem e lá tem as vídeo aulas e manuais com instruções que também já ajudam no cotidiano.

O assessor técnico Leonardo responde sobre as questões sobre o CDCM, que de fato tem sido uma discussão bem complexa essa da transferência de serviço, de mostrar para separar produtos. São várias implicações e várias complexidades com as quais nós vamos nos deparando ao longo do processo, tanto de ordem legal, burocrática, jurídica, quanto de operacional, de estrutura que cada Secretaria tem para fazer para de fato executar um serviço. E nesse ponto, acho que é importante a gente conhecer com todas as questões e dificuldades que a gente sabe que tem, a SMADS tem uma estrutura mais robusta para executar um serviço com a complexidade e escala de um CDCM. Então, a meta que permanece para a Secretaria de Direitos Humanos, permanece no programa de metas. Ainda é o compromisso formal dessa gestão, de nos últimos meses tentar implementar executar esta meta. E caso permaneça na SMADS, a gente tenha uma meta no PLAS contemplando a expansão de um serviço que é um serviço muito importantes da nossa rede.

Sobre a meta que trazia a concessão de benefícios municipais, isso era fundamentalmente o renda mínima se a gente pensar lá com a cabeça de 2021, mas hoje a meta inclui outros benefícios municipais também, como auxílio reencontro. Então ela vai agregar todos os benefícios pagos pelo município.

A coordenadora da CPP, Sylmara, faz a leitura do chat.

A servidora da CPSB, Sueli, esclarece as dúvidas do chat em relação ao SASF. Deixa de fazer o acompanhamento no domicílio e a implantação do serviço novo. Eles vão seguir o plano de transição. O NCI também deixa de fazer o acompanhamento no domicílio. Eles vão seguir o plano de transição, conforme já está pactuado para todos os serviços que sofreram alteração.

Até lá, continua acompanhamento no domicílio, o NCI também.

A Conselheira Flávia pontua sobre os painéis que estão no site. Em relação as demandas das conferências, queria ver se a gente consegue dar algum encaminhamento em relação a esse produto, porque é um trabalho coletivo que foi feito por todos os segmentos da assistência social.

E por último, em relação ao orçamento cidadão, em nenhum momento eu vi neste PLAS uma referência a aquelas propostas que estão lá na plataforma do Participe + do orçamento cidadão. Eu entendo que também é importante incorporar aqui no PLAS.

A coordenadora da CPP, Sylmara, retoma os encaminhamentos. Como nós tivemos uma apresentação extremamente objetiva e clara de todas as metas e nós enquanto conselheiros tivemos um prazo para nos apropriarmos disso, frente as sugestões que foram feitas nesta manhã e que foram solicitadas para compor o PLAS, eu gostaria de propor um encaminhamento. Eu entendo que estaríamos em relação à discussão encerrando agora pela manhã. Em relação as propostas da conferência, alguém da Secretaria teria algum posicionamento sobre as propostas da conferência? Eu entendo também que em relação a essa última conferência, nós não temos ainda todos os anais para que a gente possa estar inserindo nesse PLAS que vai ser apresentado, mas isso não impede que no processo de avaliação do PLAS e quando tivermos os dados da conferência, nós possamos informar se determinada meta atende alguma especificação ou alguma solicitação que foi destacada nos anais da conferência.

O assessor técnico Matheus esclarece que apesar da gente estar fazendo em 2023 toda a nossa métrica, a nossa metodologia, e para honrar a temporalidade a partir de 2022 a 2025 e levando em conta também que as conferências não tem os anais oficiais concluídos e publicados, a gente precisaria aguardar, mas nada impede que quando tiver essa versão final, a gente faça algum tipo “dê/para” ou veja o que das metas e ações que hoje já estão divididas nas nossas diretrizes possa ser incorporado em paralelo. Com relação a de 2021, que foi a conferência anterior, a gente precisaria fazer uma sistematização caso o Conselho tenha essa demanda, de ter algo mais explícito, mas como eu mencionei no momento da elaboração, a gente diluiu de maneira geral, nas metas e nas ações. Então, precisaria verificar o que é possível e o que vai ser decidido aqui e no plenário também.

A Conselheira Flávia complementa que entende que a gente pode fazer o resgate pensando que é uma preocupação, inclusive, que desmobiliza, de certa forma, as pessoas a participarem das conferências. O fato de que muitas vezes aquelas deliberações, meio que elas não fazem parte das ações, dos planos e muitas vezes a gente precisa repetir depois de dois anos na próxima a mesma coisa. Então a gente tem aí muitas deliberações conferenciais que estão sendo repetidas inclusive, e entendo que uma forma de começar a olhar para esse conteúdo é trazendo para o PLAS. Porque a gente vai amarrando aí com as possibilidades de implementação.

A Conselheira Patrícia concorda que é de extrema importância que esse resultado das conferências ele apareça, justamente sobre a questão do trabalho na base acontecer diretamente com as SAS e ele não acontecer com as trabalhadoras, com a rede indireta, então acredito que assim, a conferência ela contempla toda essa questão da participação aí da sociedade civil. E é óbvio que ela por si não dá conta. Eu acho que dá para a gente pegar muitas propostas que foram aprovadas em conferências e também senti falta na apresentação desse trabalho da rede indireta, ouvir a rede indireta, porque ela pode trazer muitos elementos que, às vezes, quando se fala da rede direta, pode não aparecer.

A coordenadora da CPP, Sylmara, agradece. Entendo a importância do produto das conferências ser espelhado no CRAS. Nós observamos no decorrer da política de assistência, da implementação da política de assistência, que muitas vezes nós não conseguimos nos anos anteriores, ver esse reflexo das conferências no PLAS.

E entendo também que nós este ano, enquanto política de assistência, tivemos um grande salto em relação à retomada de um monitoramento e a revisão de normas técnicas, da apresentação de um PLAS mais objetivo e passível de ser monitorado.

Com certeza, no decorrer deste monitoramento, podemos fazer o cruzamento com essas solicitações em relação às deliberações das conferências.

Entendo que podemos deixar para uma próxima gestão, do ano de 2026 em diante, a importância de termos os dados e registros das deliberações das conferências também sendo refletidas neste PLAS. É importante que todas as gestões elas tragam esse relatório de gestão com indicativo de aprimoramento. E eu tenho certeza que tudo o que for possível de ter apontado neste PLAS e refletido de deliberações, será feito. E, no caso da impossibilidade, serão justificadas, sempre deixando já no relatório de gestão a importância de serem refletidas essas deliberações.

Partindo para encaminhamentos, a gente estaria indicando para aprovação deste plano na próxima plenária.

A Coordenadora da CFO, Solange, complementa que mandar para a plenária com o indicativo de aprovação com essa questão que o Matheus irá ajustar sobre a questão das conferências. E solicitar que a equipe possa fazer uma síntese da apresentação na plenária.

A coordenadora da CPP, Sylmara, entende que em relação às conferências, o que ficou fechado é que no relatório de monitoramento eles vão atualizando em paralelo entre o PLAS e as deliberações.

A Conselheira Flávia coloca as contribuições que a Márcia encaminhou. Ela coloca que em relação as 960 vagas para CCA é pouco. Assim como, a quantidade de vagas para Centro Dia. E pondera a necessidade de ampliação das vagas de saída que foram fechadas.

Em relação a República, pergunta do alinhamento com o plano de ação.

Com relação aos novos serviços, ela pergunta quais são os reordenamentos dos serviços com mais de 200 pessoas. Como tem na zona norte, no mesmo lugar, um em cima do outro, num andar e embaixo, aí que está falando das condições desse reordenamento, e aí também, por último, ela traz da Vila Reencontro, que está fora da portaria.

A coordenadora da CPP, Sylmara, agradece contribuições da Márcia, com certeza sabemos em relação as vagas que nós não conseguimos atingir a totalidade da necessidade da cidade de São Paulo, porém, com certeza estaremos batalhando para extrapolar as metas estabelecidas por este PLAS.

Em relação ao encaminhamento não houve objeção de ir para aprovação na próxima plenária. Em relação ao monitoramento, em que pese sempre ser iniciado em dezembro, finalizado em janeiro, fevereiro, março, que ele seja feito sempre no primeiro semestre de cada ano.

A reunião foi encerrada às 12h30min e as reuniões previstas para a tarde e do dia seguinte para continuidade da discussão foram canceladas, visto que a discussão se esgotou ainda no período da manhã.

**Encaminhamentos das Comissões** As Comissões encaminham a indicação de aprovação do PLAS 2022-2025, com minuta de resolução de aprovação e a deliberação já na próxima plenária.

Será observado o prazo para que as sugestões colocadas hoje que vão compor o PLAS 2022-2025 sejam incorporadas.

E será observada pela assessoria técnica a possibilidade de ajustar para inserir as deliberações que saíram na Conferência de 2021, bem como das ações que poderão ser incorporadas no PLAS 2022-2025, para amarrar com a possibilidade de execução. As Comissões registram a importância de os resultados das Conferências aparecerem e que sejam espelhados no PLAS.

As reuniões de 30/11 a tarde e de 01/12 pela manhã foram canceladas, a discussão finalizou na presente reunião ainda no horário da manhã.

**Coordenação:** Sylmara Andreoni Vettorello Ramires (CPP)

Solange Cristina Castro Sampaio (CFO)

**Relatoria:** Adriana Ferreira (CPP)

Marcela L. Bressani da equipe técnica da secretaria executiva do COMAS

#### **Chat:**

Carina: Podiam indicar pelo menos os territórios prioritários para as metas "territorializadas", considerando as outras variáveis, uma vez que o diagnóstico aponta problemas importantes em territórios específicos.

Flávia: Em alguns trechos a descrição do ano está 22-25 em outros 2022-2025: sugestão deixar todo o documento com a descrição do ano com os 4 dígitos.

No segundo parágrafo da página 17 tem uma parte do texto que se repete no mesmo parágrafo.

Na pág 26 Meta 16 PdM 2021-24 tem repetição de texto e esse mesmo texto aparece na página 82 (meta 16 diretriz 3)

Sugestão: revisão do texto

Na página 28 - último parágrafo (o territorialização) - proposta alteração do artigo.

Página 35 - na justificativa - na última parte do texto depois do ponto (preferencialmente grupos está tudo junto e acho que falta o artigo).

Página 76 - Meta 2.16 cita converter dois serviços do tipo atende em SIAT, mas na parte de atualização aparece 3 serviços

82 Rever texto achei confuso

O documento enviado em PDF a numeração não vai até o final

Najila: Olá, bom dia! Esse PLAS deveria ser construído com os territórios, com as trabalhadoras(es) e usuárias(os)  
Mas as supervisões não dialogam conosco, a gestão sabe muito bem disto!

Alexandre: PLAS - Novo Serviço de Visitas Domiciliares ( PCD e Idosos)

Claudia Jorge: Dúvida nas metas 1.9 e 1.17 em relação aos SASF onde o atendimento foi desmembrado. Não ficou claro sobre o real número de serviços criado para atendimento as famílias e para o novo serviço ao atendimento idosos e deficientes.

Carina: Por isso a sugestão de territórios prioritários, podendo ser hierarquizadas. O que difere da implementação obrigatória naquele território específico. É um esforço de colocar o território no lugar que ele ocupa dentro da política

Registrar inclusive os motivos de não conseguir implantar nos territórios prioritários, ajuda a contribuir para que o poder público possa ter monitorado e documentado quais as dificuldades e que desafios tem para atender aquela população.

Raoni: As SAS não discutiram isso nos territórios com trabalhadores/as e usuários/as, isso fere o processo participativo e descentralizado.

Najila: Exatamente, não houve discussão alguma feita pela SAS

Prestação de contas é desvio de função para AS, vamos dar nome correto para as coisas.

Ótimo Flávia, incorporar nossas propostas das conferências é muito importante!!!!!!

Leonardo:

[https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/assistencia\\_social/observatorio\\_socioassistencial/monitoramento/index.php?p=170850](https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/assistencia_social/observatorio_socioassistencial/monitoramento/index.php?p=170850)

Gustavo: Parabéns a todos/as pela construção democrática, participativa, ampla e horizontal na construção do documento com a participação dos territórios (oficina em 2022 no ESPASO). Trabalho de excelência da SMADS e do COMAS!

Najila: Infelizmente sem a participação de trabalhadores e usuários a participação não é ampla, democrática e horizontal...

Estamos muito longe de ações democráticas, infelizmente!!!

Carina: Teria a conferência de 2021?

Sayuri: Temos o SEI com a divulgação dos anais de 2021 e também o relatório do conferir realizado em abril deste ano (com base nas deliberações de 2021)

Segue o SEI 6024.2022/0008671-1

Najila: Se fosse um processo participativo e democrático, fariam no mínimo audiências públicas para discutir amplamente  
Não dessa forma

Márcia: 960 vagas CCA é pouco, assim como ILPI e Centro Dia

Ampliar vaga de saída, se vocês fecharam 120 vagas, então vão repor

Meta 3 repúblicas, mas lançaram 32 SAS. Cadê alinhamento do plano com ação?

63 novos serviços quais?

Reordenamento serviços com mais de 200 pessoas, mas não como tem na zona norte no mesmo lugar 1 encima e outro andar de baixo no mesmo endereço

Vila Reencontro fora da Portaria

**ANEXO III - Relato da Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP** conjunta com a **Comissão de Finanças e Orçamento – CFO**, reunião extraordinária do dia 07/12/2023

**Relato - Reunião Conjunta - Comissão de Finanças e Orçamento – CFO com a Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP**

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

**Endereço:** Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

**Dia:** 07/12/2023 **Horário** Das 09:00hs as 12:00hs

**Realização:** virtual, por meio de aplicativo.

**Conselheiros Presentes:**

**Sociedade Civil:** Adriana Ferreira, Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas

**Poder Público:** Sylmara Andreoni Vettorello Ramires, Vinícius Souza Fernandes da Silva

**Ausências Justificadas:** Camila Souza do Nascimento, Cleuma Maria dos Santos Moraes, Karen Sales Correa Stein, Marcelo Panico, Solange Cristina Castro Sampaio, Tania Araújo dos Anjos, Regina Conceição da Paixão Gomes, Bruna Eloisa Iarossi Xavier Cruz, Camila Barros dos Santos, Gustavo Felício Ferreira Pinto.

**Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva):** Max Nicola Gonçalves Lucio

**Convidados:** Maria dos Remédios Pereira, Matheus Martinez Crepaldi

**Pauta:**

**1) Emendas Parlamentares de âmbito municipal**

**Objetivo/ Justificativa:** Planos de ação enviados pela SMADS referentes as seguintes emendas parlamentares:

PROCESSO SEI	PARLAMENTAR	VALOR	ORGANIZAÇÃO/ SERVIÇO
6024.2023/0013487-4	Vereador Eliseu Gabriel	R\$ 29.000,00	ASSINDES (Arsenal da Esperança)
6024.2023/0013199-9	Vereadora Jussara Basso	R\$ 50.000,00	ABECAL
6024.2023/0013488-2	Vereador Marcelo Vieira Sales	R\$ 100.000,00	INSTITUTO GABI SOGARI

**Encaminhamentos da Comissão:** As três emendas parlamentares foram apresentadas pela técnica de SMADS Maria dos Remédios Pereira, e a comissão encaminha todas elas com proposta de aprovação na plenária ordinária de 12/12/2023.

**2) Dilação de prazo para execução de emendas parlamentares de âmbito estadual**

**Objetivo/ Justificativa:** SMADS solicita para SEDS dilação de prazo para execução de 10 emendas parlamentares de âmbito estadual. O ofício necessita de aprovação pelo plenário do COMAS. SEI 6024.2023/0013506-4

**Encaminhamentos da Comissão:** A técnica de SMADS, Maria dos Remédios Pereira, explicou que as 10 emendas já foram aprovadas pelo COMAS e foram empenhadas, mas a Secretaria da Fazenda está sem o recurso para liberação imediata, então SMADS pediu para SEDS a prorrogação de prazo para execução destas emendas, necessitando de aprovação pelo COMAS. A resolução de aprovação deverá ser encaminhada para SEDS até 13/12/2023. A comissão encaminha a matéria com proposta de aprovação para a plenária de 12/12/2023

**Coordenação:** Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

**Relatoria:** Adriana Ferreira



**Gessiane Sayuri Nogueira Kudo**  
**Especialista em Assistência e Desenvolvimento Social**  
Em 21/02/2024, às 09:21.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **098554542** e o código CRC **AD2F49B1**.

Referência: Processo nº 6024.2024/0000319-4

SEI nº 098554542