



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Conselho Municipal de Assistência Social**  
Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900  
Telefone:

**CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP**  
**COMUNICADO - COMAS-SP Nº 335/2023**

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, E DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI Nº12.524 DE 01.12.1997, REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº38.877 DE 21.12.1999; COM AS DISPOSIÇÕES DO ARTIGO 27 E INCISOS XI E XIV DO ARTIGO 28 DO SEU REGIMENTO INTERNO, TORNA PÚBLICA A ATA DA REUNIÃO DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO DIA 14 DE NOVEMBRO DE 2023 (TERÇA-FEIRA), DAS 13H00 ÀS 17H00, PRESENCIALMENTE E VIRTUALMENTE POR MEIO DE PLATAFORMA DIGITAL E USO DO APLICATIVO TEAMS.

**GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO**  
**PRESIDENTE - COMAS/SP**

**ATA Nº 25 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 14 DE NOVEMBRO DE 2023 DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA DE SÃO PAULO – COMAS/SP**

**Pauta da plenária do dia 14/11/2023**

A plenária do COMAS-SP foi iniciada às 13h30 pelo presidente do COMAS-SP, Sr. Gustavo Felício Ferreira Pinto, que solicitou à Secretaria Executiva a verificação de quórum e registro das justificativas, conforme previsto no Comunicado COMAS-SP nº 297/2023, que convocou a presente plenária.

1. **Secretaria Executiva:** Verificação de quórum e registro das justificativas.

A Secretaria Executiva realizou a chamada das(os) conselheiras(os) e das(os) demais participantes do presente plenário, bem como registrou as ausências justificadas, conforme relação abaixo:

**CONSELHEIRAS(OS) DA SOCIEDADE CIVIL**

Adriana Ferreira  
Catia De Oliveira Borges – Online  
Cleuma Maria Dos Santos Moraes – Online  
Flávia Maria De Moura Reis – Online  
Karen Sales Correa Stein  
Marcelo Panico  
Patricia Alves Costa – Online  
Solange Cristina Castro Sampaio  
Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas – Online  
Thalita De Matos Miranda

**CONSELHEIRAS(OS) DO PODER PÚBLICO**

Gustavo Felicio Ferreira Pinto  
Isabela Calil Quintino  
Severina Eudoxia Da Silva - Online

**CONVIDADAS(OS)**

André Minioli – Associação Specialisterne  
Beatriz Amorim de Freitas – SGM  
Camila Barros dos Santos – SMDHC  
Cristiane Leonora da Conceição – SMADS  
Ivanei Santos da Silva – SMS  
Kleber Maricato - LBV  
Luciana de Souza Braga - SGM  
Sônia Silva – CIEE  
Vinícius Souza Fernandes da Silva - SMDHC

**SECRETARIA EXECUTIVA**

Josefa Alves de Amorim – Secretária Executiva  
Gessiane Sayuri Nogueira Kudo – Equipe técnica  
Marcela Luchetta Bressani – Equipe técnica  
Max Nicola Gonçalves Lucio – Equipe técnica

1.1. Composição da mesa de deliberação

A composição da mesa de deliberação se deu da seguinte maneira, segundo o disposto nos parágrafos 2º e 3º do artigo primeiro da Resolução COMAS-SP nº 1961/2023:

COMPOSIÇÃO DA MESA - SOCIEDADE CIVIL	
ORDEM	NOME
1	THALITA DE MATOS MIRANDA
2	KAREN SALES CORREA STEIN
3	SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO
4	MARCELO PANICO
5	ADRIANA FERREIRA

COMPOSIÇÃO DA MESA - PODER PÚBLICO	
ORDEM	NOME
1	GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO - SMADS - TITULAR

2	ISABELA CALIL QUINTINO - SMADS - SUPLENTE
---	---

### 1.2. Posse dos novos conselheiros

Tomaram posse as(os) seguintes conselheiras(os), representantes do Poder Público:

Beatriz Amorim de Freitas, na condição de Suplente pela SGM;

Camila Barros dos Santos, na condição de Titular pela SMDHC;

Ivanei Santos da Silva, na condição de Suplente pela SMS;

Luciana de Souza Braga, na condição de Titular pela SGM;

Vinícius Souza Fernandes da Silva, na condição de Suplente pela SMDHC.

### 1.3. Recomposição da mesa de deliberação

Após a posse das(os) novas(os) conselheiras(os), a mesa de deliberação foi recomposta, ficando da seguinte maneira:

COMPOSIÇÃO DA MESA - SOCIEDADE CIVIL	
ORDEM	NOME
1	THALITA DE MATOS MIRANDA
2	KAREN SALES CORREA STEIN
3	SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO
4	MARCELO PANICO
5	ADRIANA FERREIRA

COMPOSIÇÃO DA MESA - PODER PÚBLICO	
ORDEM	NOME
1	GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO - SMADS - TITULAR
2	ISABELA CALIL QUINTINO - SMADS - SUPLENTE
3	CRISTIANE LEONORA DA CONCEIÇÃO - SMADS - TITULAR
4	IVANEI SANTOS DA SILVA - SMS - SUPLENTE
5	CAMILA BARROS DOS SANTOS - SMDHC - TITULAR
6	LUCIANA DE SOUZA BRAGA - SGM - TITULAR

### 1.4. Recomposição das Comissões Temáticas, Grupos de Trabalho

- Recomposição da **Comissão de Relações Interinstitucionais – CRJ** incluindo os seguintes membros: Cristiane Leonora da Conceição, Camila Barros dos Santos, Vinícius Souza Fernandes da Silva, Luciana de Souza Braga e Beatriz Amorim de Freitas.
- Recomposição da **Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP**, incluindo os seguintes membros: Cristiane Leonora da Conceição, Camila Barros dos Santos, Vinícius Souza Fernandes da Silva, Ivanei Santos da Silva, Luciana de Souza Braga e Beatriz Amorim de Freitas.
- Recomposição da **Comissão de Finanças e Orçamentos – CFO**, incluindo os seguintes membros: Camila Barros dos Santos e Patrícia Alves Costa.
- Recomposição da **Comissão de Controle Social do Programa Bolsa Família**, incluindo o seguinte membro: Ivanei Santos da Silva.

#### 1.4.1. Prorrogação do Grupo de Trabalho – GT IN 03

O Grupo de Trabalho foi prorrogado por mais 90 dias

### 1.5. Representações externas

#### 1.5.1. Conselho Gestor da Área de Intervenção Urbana do Setor Central

Para o Conselho Gestor, ficou deliberado a indicação do conselheiro Marcelo Panico na condição de Titular e a conselheira Karen Sales Stein na condição de Suplente.

### 1.6. Leitura e aprovação da PAUTA

Pauta aprovada com a inclusão de informes.

### 1.7. Aprovação da Ata nº 22 da plenária extraordinária do dia 18/10/2023

Ata aprovada sem manifestação contrária.

## 2. Pauta

### 2.1. Relato do Conselho Diretor Ampliado – CDA, reunião ordinária do dia 10/11/2023 e reunião extraordinária do dia 13/11/2023 (ANEXOS I e II)

Relatos lidos e aprovados sem manifestação contrária.

#### 2.1.1. Manifestação do grupo das/os delegadas/os adolescentes da Conferência Municipal

Não foi possível a participação dos adolescentes, mas foi informado que será encaminhado a carta de solicitação de apoio até o final de semana.

### 2.2. Relato da Comissão de Relações Interinstitucionais – CRI e Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP reuniões extraordinárias dos dias 17, 26 e 30/10/2023

Considerando a dificuldade de inserção dos relatos no drive compartilhado com as(os) Conselheiras(os), ficou agendado plenária extraordinária no dia 21/11/2023 com primeira chamada às 8h30 e segunda chamada às 9h.

### 2.3. Relato da Comissão de Relações Interinstitucionais – CRJ reunião ordinária do dia 17/10 (tarde) Considerando a dificuldade de inserção dos relatos no drive compartilhado com as(os) Conselheiras(os), ficou agendado plenária extraordinária no dia 21/11/2023 com primeira chamada às 8h30 e segunda chamada às 9h.

### 2.4. Relato da Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP reunião ordinária do dia 26/10/2023

Considerando a dificuldade de inserção dos relatos no drive compartilhado com as(os) Conselheiras(os), ficou agendado plenária extraordinária no dia 21/11/2023 com primeira chamada às 8h30 e segunda chamada às 9h.

### 2.5. Relato do Grupo de Trabalho - GT Denúncias reunião extraordinária do dia 01/11/2023 (ANEXO III)

Relato lido e aprovado, sem manifestação contrária.

## 3. Inclusões: não houve.

## 4. Informes

### 4.1 Audiência pública do Orçamento 2024

A audiência pública do Orçamento 2024 da Assistência Social e Direitos Humanos ocorrerá no dia 21/11/2023 das 10h às 15h no Salão Nobre da Câmara Municipal (Viaduto Jacaré, 100 – 8º andar)

Ficou definido a suspensão da reunião da CRI nesta data para garantir a participação do Conselho.

### 4.2 Convite do MPSP

Conselheiro Gustavo reforça o convite da formação do MPSP conforme consta em relato do CDA do dia 10/11/2023.

**4.3** Relato da 13ª Conferência Estadual  
Constou no relato do CDA do dia 10/11/2023.

**4.4** Curso de formação dos Conselheiros  
Conselheiros Gustavo, Marcelo e Solange reiteraram a importância da participação dos conselheiros na formação da ESPASO.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada pelo presidente do conselho às 16h50 e eu lavro a presente Ata e, uma vez lida e achada no conforme, é assinada por mim e pelo presidente do COMAS/SP.

**ADRIANA FERREIRA**  
**1ª SECRETÁRIA - COMAS/SP**

**GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO**  
**PRESIDENTE DO COMAS/SP**

### **ANEXOS:**

## **ANEXO I - RELATO DO CONSELHO DIRETOR AMPLIADO – CDA, REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 10/11/2023**

### **RELATO DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR AMPLIADO - CDA**

**Data:** 10/11/2023 (sexta-feira)

**Período:** 9h00 às 12h00

#### **Presentes:**

**Presidente:** GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO (SMADS)

**1ª SECRETÁRIA:** ADRIANA FERREIRA **2ª SECRETÁRIA:**

**COORDENADORA DA COMISSÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS (CPP):** SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES

**COORDENADORA DA COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO (CFO) e COORDENADORA DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E CONTROLE DAS DELIBERAÇÕES DAS COI (CMCDC):** SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO

**COORDENADORA DO GT IN 03:** FLÁVIA MARIA DE MOURA REIS

**Equipe da Secretaria Executiva:** Josefa Alves Amorim (Secretária Executiva), Gessiane Sayuri Nogueira Kudo, Marcela Luchetta Bressani e Max Nicola Gonçalves Lucio.

#### **Ausências Justificadas:**

**COORDENADORA DA COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS (CRI) e COORDENADORA DO GT DENÚNCIAS:** BRUNA ELOISA IAROSSI XAVIER CRUZ

**VICE-PRESIDENTE:** MARCELO PANICO

**COORDENADORA DA COMISSÃO BOLSA FAMÍLIA:** REGINA CONCEIÇÃO DA PAIXÃO GOMES

#### **DEMANDAS NOVAS:**

1. **Data:** 19/10/2023 – e-mail e presencial

**Assunto:** Bolsa Família

**Descrição:** 10 municípios solicitam apoio do COMAS referindo dificuldades relacionadas ao Bolsa Família. Em sua maioria, são beneficiários que tiveram seu benefício cancelado por falta de atualização cadastral. Todos encaminharam suas queixas ao MDS, que retornou orientando que entrassem em contato com a gestão e, caso não tivessem suas demandas sanadas, que prestassem queixa no Conselho.

**Encaminhamento:** Solicitar presença de SMADS na próxima reunião da Comissão do Bolsa Família para prestar esclarecimentos quanto a temática.

2. **Data:** 09/11/2023 – presencial

**Assunto:** Falta de agenda para atualização do CAD Único

**Descrição:** Usuário protocolou denúncia no COMAS, afirmando que, através do 156, não consegue vaga para atualizar o seu Cad Único em nenhuma unidade do CRAS

**Encaminhamento:** Incluir na pauta da reunião com CGB/SMADS na Comissão do Bolsa Família e posterior encaminhamento ao GT Denúncias.

3. **Data:** 20/10/2023 – e-mail

**Assunto:** Portaria 46/SMADS/2010

**Descrição:** O Centro Social Nossa Senhora do Bom Parto encaminha Ofício com solicitação de análise de alguns pontos da Portaria 46/SMADS/2010 em relação ao SAICA.

**Encaminhamento:** Secretaria Executiva retornar o e-mail agradecendo as contribuições e informar que a pauta foi discutida e deliberada em plenária extraordinária do dia 10/10/2023 e sugerir que as contribuições possam ser encaminhadas para CPSE/SMADS.

4. **Data:** 23/10/2023 – SEI 6024.2021/0012118-3

**Assunto:** Recomposição de conselheiros do poder público

**Descrição:** SGM publicou a Portaria SGM nº 175/2023 que altera a composição do COMAS no segmento poder público.

**SMADS** - assume a titularidade Cristiane Leonora da Conceição, RF 918.926-2, em substituição à conselheira Priscila Pereira Alves Schart

**SMS** - assume a suplência Ivanei Santos da Silva, RF 897.913-8, em substituição à conselheira Suelen Karen da Silva Santos

**SMDHC** - assume a titularidade Camila Barros dos Santos, RF 928.784-1, em substituição à conselheira Isabella Soares dos Santos

**SMDHC** - assume a suplência Vinícius Souza Fernandes da Silva, RF 926.591-1, em substituição ao conselheiro Kauã Sabino Condesso.

**Encaminhamento:** Posse em plenária

5. **Data:** 25/10/2023 – e-mail

**Assunto:** Censo SUAS 2023

**Descrição:** SMADS/GSUAS/COVS encaminha e-mail informando do processo do Censo SUAS 2023 aberto pelo MDS, tendo como prazo final para o registro das informações no sistema eletrônico a data de 08 de dezembro. Encaminha anexos Manual de preenchimento.

**Encaminhamento:** Ciência da plenária

6. **Data:** 27/10/2023 – e-mail

**Assunto:** Vila Reencontro Cruzeiro do Sul

**Descrição:** Deputado Estadual Eduardo Suplicy encaminha Ofício 218/2023 à SMADS, SMDHC e à presidência do COMAS solicitando informações acerca da Vila Reencontro Cruzeiro do Sul.

**Encaminhamento:** GT Denúncias

7. **Data:** 01/11/2023

**Assunto:** Reunião GT Denúncias com CONSEAS

**Descrição:** Conforme encaminhado em CDA, o GT Denúncias se reuniu com o Núcleo de Atenção à População em Situação de Rua do CONSEAS para melhor entendimento da solicitação apresentada pelo CONSEAS em fevereiro/2023 e sem retornos com as informações solicitadas pelo COMAS.

A solicitação do CONSEAS é para que o COMAS preste informações sobre os recursos de Hotéis parceiros e os planos de trabalho, além das verbas que foram aprovadas apenas no mês de setembro/2023 (SIC CONSEAS) que tem causado preocupação sobre o uso das verbas destinadas à execução dos Hotéis Sociais. Solicita informação de acompanhamento e fiscalização dos Hotéis, bem como o monitoramento do financiamento além de informações sobre os contratos no período de pandemia, sem processo licitatório, e se SMADS tem realizado fiscalização destes contratos. Questiona o acompanhamento da verba dos 50 milhões e solicita planos e extratos da SMADS, se os contratos estão sendo acompanhados pelo COMAS e as ações de monitoramento do Conselho, ficando a sugestão dos seguintes encaminhamentos:

- a- Sugestão de pauta na CFO para que envie ao CONSEAS o relatório executado e em execução, com justificativas – se possível, dos Hotéis Sociais, bem como a não execução de 29 milhões;
- b- Sugestão de pauta na CPP sobre os contratos emergenciais datados da pandemia e não licitados até o momento, informando ao CONSEAS sobre a fiscalização destes contratos por parte de SMADS e se há monitoramento pelo COMAS;
- c- GT Denúncias solicitará relatório da denúncia à Comissão de Direitos Humanos da Câmara Municipal e realizará visita institucional em 4 Hotéis.

**Encaminhamento:**

- a- Pauta na CFO para que envie ao CONSEAS o relatório executado e em execução, com justificativas – se possível, dos Hotéis Sociais, bem como a não execução de 29 milhões;
- b- Pauta na CPP sobre os contratos emergenciais datados da pandemia e não licitados até o momento, informando ao CONSEAS sobre a fiscalização destes contratos por parte de SMADS e se há monitoramento pelo COMAS;

**8. Data:**06/11/2023 – e-mail

**Assunto:** Processo nº 0011521-41.2020.8.26.0001 - Determinação da Vara da Infância e Juventude do Foro Regional I - Santana

**Descrição:** A Juíza de Direito da Vara da Infância e Juventude do Foro Regional I – Santana solicita ao COMAS informações sobre o registro e inscrição de organização.

A resposta deve ser encaminhada para o e-mail institucional: santanainf@tjsp.jus.br

**Encaminhamento:** Secretaria Executiva retornará a informação e será pautado para ciência da CRI

**9. Data:**07/11/2023 – e-mail

**Assunto:** Monitoramento da execução da política pública destinada a população em situação de rua

**Descrição:** SINDSEP encaminha ofício 0890/2023 com relatório de visita institucional realizada em 11/10/2023 e solicita monitoramento da execução da política pública destinada a população em situação de rua, assim como, denuncia as condições de trabalho e atendimento.

**Encaminhamento:** GT denúncias e, posteriormente, CPP

**10. Data:**07/11/2023 – e-mail

**Assunto:** Resolução COMAS-SP nº 1080/2016

**Descrição:** Promotoria de Justiça de Direitos Humanos – Inclusão Social encaminha Ofício PJDH-IS nº 1027/2023 solicitando informações sobre o andamento da revisão da Resolução COMAS-SP nº 1080/2016, no prazo de 15 dias. Responder pelo endereço eletrônico [inclusaosocial@mmsp.mp.br](mailto:inclusaosocial@mmsp.mp.br).

**Encaminhamento:** Realizar reunião extraordinária do CDA no dia 13/11 às 15h, em formato presencial, para análise do teor e discussão dos encaminhamentos em razão da complexidade da demanda. Os encaminhamentos serão informados em plenária do Conselho.

**INFORMES:**

**11. Data:** 25/10/2023

**Assunto:** 13ª Conferência Nacional de Assistência Social

**Descrição:** A 13ª Conferência Nacional de Assistência Social contará com um momento de “Atividades Autogestionadas”.

As organizações, movimentos sociais e instituições interessados deverão atender aos requisitos estabelecidos no Regulamento da 13ª Conferência Nacional de Assistência Social (Resolução CNAS nº 123, de 24 de outubro de 2023) e fazer a inscrição de sua atividade até 17 de novembro de 2023. Lembrando que as inscrições serão avaliadas pela Comissão Organizadora e a homologação das Atividades Autogestionadas será publicada no Blog do CNAS, dia 22 de novembro de 2023.

O link para inscrição para inscrição ficará disponível no blog do CNAS: <https://www.blogcnas.com/>

**Encaminhamento:** Ciência da plenária

**12. Data:** 27/10/2023

**Assunto:** 1º Fórum Interconselhos de São Paulo (FISP)

**Descrição:** A Coordenadoria de Governo Aberto agradece a presença na reunião do dia 26/10/2023 e encaminha a gravação da mesma para quem não pôde participar.

Link da gravação: [https://cloudprodamazonhotmail-my.sharepoint.com/:v:/r/personal/brunovenancio\\_pereira\\_sp\\_gov\\_br/Documents/Recordings/%5BAlinhamento Gestores de Conselhos%5D - 1%C2%BA F%C3%B3rum Interconselhos de S%C3%A3o Paulo \(FISP\) - Regionalizados 2023-20231026\\_144048-Grava%C3%A7%C3%A3o de Reuni%C3%A3o.mp4?csf=1&e=cmBpN2&nav=eyJyZWZlcnJhbEluZm8iOnsicmVmZjYyYXVhbnBcHAiOiJ0IHRHJlYV1XZWJlbnBcHAiLjYzWlcnJhbFZpZjZpXciOiJTaGFyZURpYXVhbnBcZyZlbnJmVycmFsQXBWUGxhdGZvcml0IiIj](https://cloudprodamazonhotmail-my.sharepoint.com/:v:/r/personal/brunovenancio_pereira_sp_gov_br/Documents/Recordings/%5BAlinhamento%20Gestores%20de%20Conselhos%20-%201%20de%20outubro%20de%202023%20-%20Regionalizados%202023-20231026_144048-Grava%C3%A7%C3%A3o%20de%20Reuni%C3%A3o.mp4?csf=1&e=cmBpN2&nav=eyJyZWZlcnJhbEluZm8iOnsicmVmZjYyYXVhbnBcHAiOiJ0IHRHJlYV1XZWJlbnBcHAiLjYzWlcnJhbFZpZjZpXciOiJTaGFyZURpYXVhbnBcZyZlbnJmVycmFsQXBWUGxhdGZvcml0IiIj)

Também compartilhamos a apresentação utilizada na reunião: <https://drive.google.com/file/d/1YtNgpyYBk7wlo0iRLsjpLbnKtnqrXTx/view>

**Encaminhamento:** Ciência da plenária

**13. Data:** 06/11/2023

**Assunto:** II Reunião Descentralizada do Conselho Estadual do Idoso

**Descrição:** O Conselho Estadual do Idoso (CEI-SP), com o apoio da Secretaria de Desenvolvimento Social (SEDS) e da Escola de Desenvolvimento Social (EDES), convida para a “II Reunião Descentralizada do Conselho Estadual do Idoso”, tendo como objetivos:

- Dar visibilidade às demandas da população idosa do Estado de São Paulo;
- Orientar e fortalecer os Conselhos Municipais da Pessoa Idosa;
- Divulgar as diretrizes e propostas do CEI para o exercício 2023/2024; e
- Estimular a mobilização e participação da sociedade civil.

Público-alvo: Membros dos Conselhos Municipais e Estadual da Pessoa Idosa

Data de realização: 27/11/2023 (segunda-feira) e 28/11/2023 (terça-feira)

Horário: 9h às 17h (em ambos os dias)

Local: Teatro Municipal de Caraguatatuba

Endereço: Avenida Goiás, 187 - Indaíá, Caraguatatuba – SP.

Para participar, inscreva-se no link: <https://bit.ly/reuniaodescentralizadaceisp>

**Encaminhamento:** Ciência da plenária

**14. Data:** 06/11/2023

**Assunto:** Projeto Instruir: Conhecendo o Direito e a Lei Maria da Penha

**Descrição:** A Promotoria de Justiça de Enfrentamento à Violência Doméstica - GEVID - realizará uma edição do Projeto Instruir: Conhecendo o Direito e a Lei Maria da Penha, como parte dos "16 dias de ativismo pelo enfrentamento à violência contra a mulher". O curso destina-se às/os profissionais que atuam no atendimento às mulheres, meninas e adolescentes em situação de violência. É um momento de troca e de esclarecimentos de dúvidas, principalmente em relação às recentes mudanças nas medidas protetivas da Lei Maria da Penha.

O curso terá no total 260 vagas, destinadas a profissionais da Assistência, Saúde, Educação e Conselheiros Tutelares, em formato presencial no dia 05/12/2023 das 13h às 17h, no auditório Queiroz Filho, no prédio sede do Ministério Público, na Rua Riachuelo, 115. Será fornecido certificado pela Escola Superior do Ministério Público.

O link de inscrição será compartilhado posteriormente.

**Encaminhamento:** Gustavo informa que estava em audiência pela SMADS em que houve o convite e o desejo da Promotoria em estar mais próxima ao Conselho e confirma sua participação.

Reforço do convite em plenária para todas/os conselheiras/os.

**15. Data:** 10/11/2023

**Assunto:** 13ª Conferência Estadual de Assistência Social

**Descrição:**

a. Participantes da delegação municipal na Conferência Estadual

Total de 107 pessoas, sendo:

- Poder Público 9
- Organização e Entidades 9
- Usuárias/os 46
- Trabalhadoras/es 43

\* A delegação teve destaque por ter maior diversidade e tentou garantir esta diversidade na eleição para a Conferência Nacional.

\* A avaliação da delegação tem sido positiva quanto ao transporte, hospedagem, alimentação e atendimento às suas demandas pelo COMAS.

b. Delegação para a 13ª Conferência Nacional

Ficou definido em Regimento Interno a indicação de 36 pessoas da delegação do município de São Paulo. Inicialmente, a proposta do CONSEAS era que fossem 18 do Poder Público e 18 da Sociedade Civil. A delegação conseguiu garantir a distribuição paritária entre os 4 segmentos: Poder Público, Organização, Usuárias/os e Trabalhadoras/es (9 em cada)

c. Participação da 13ª Conferência Nacional – próximos passos

Custeio da viagem:

**Poder Público** – o Governo Federal arcará com o traslado aéreo. O deslocamento terrestre, hospedagem e jantar é de responsabilidade da municipalidade.

**Obs:** Há 9 vagas que inicialmente estava destinada ao Poder Público e foram remanejadas para a Sociedade Civil que precisa de atenção. A secretaria executiva está verificando a possibilidade do CONSEAS arcar com estes custos, entretanto, muito provavelmente fique sob responsabilidade do município.

**Sociedade Civil** – o Governo Federal e o CONSEAS arcarão com o traslado aéreo, deslocamento terrestre em Brasília, hospedagem e alimentação. É de responsabilidade da municipalidade o deslocamento terrestre da delegação para o aeroporto.

d. Foi solicitado que o Conselho divulgue a relação de participantes da Conferência Estadual.

e. Demanda das/os adolescentes delegadas/os do município para a Conferência Estadual

A delegação da capital contou com a participação de adolescentes que elegeram entre si 01 delegada titular e 01 delegada suplente. Este grupo tem interesse em participarem da 13ª Conferência Nacional na condição de convidados, uma vez que todas as vagas de observadores foram preenchidas.

Este grupo têm se articulado e solicita apoio do Conselho para viabilizar sua ida à Brasília para participarem da 13ª Conferência Nacional, na condição de convidados.

f. Houve questionamentos do local da Conferência Estadual, sendo este item, de competência do CONSEAS.

E é importante observar que muitos municípios tiveram sua participação prejudicada em decorrência do curto prazo entre a divulgação do local de realização e a data de realização da Conferência Estadual.

**Encaminhamento:**

c. Articular com CONSEAS a possibilidade de custearem total ou parcialmente a viagem das/os 9 delegadas/os da sociedade civil que ocuparam as vagas inicialmente destinadas ao poder público.

d. Publicar comunicado com a relação dos participantes da Conferência Estadual que representaram o município de São Paulo, bem como a relação de delegadas/os titulares e suplentes referendados pela delegação para participarem da Conferência Nacional.

e. Convidar os adolescentes para participar da próxima plenária do COMAS para apresentar suas ideias, expectativas com a finalidade de alinhar o que é possível ser apoiado pelo COMAS.

**SUGESTÕES:** Não houve.

**Presidente:** Gustavo Felício Ferreira Pinto

**Relatoria:** 1ª Secretária – Adriana Ferreira /Secretária Executiva do COMAS

## **ANEXO II - RELATO DO CONSELHO DIRETOR AMPLIADO – CDA, REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO DIA 13/11/2023**

### **RELATO DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR AMPLIADO - CDA**

**Data:** 13/11/2023 (segunda-feira)

**Período:** 15h00 às 17h00

**Presentes:**

**Presidente:** GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO

**Vice-presidente:** MARCELO PANICO

**COORDENADORA DA COMISSÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS (CPP):** SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES

**COORDENADORA DA COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO (CFO) e COORDENADORA DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E CONTROLE DAS DELIBERAÇÕES DAS COI (CMCDC):** SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO

**COORDENADORA DO GT IN 03:** FLÁVIA MARIA DE MOURA REIS

**COORDENADORA DA COMISSÃO BOLSA FAMÍLIA:** REGINA CONCEIÇÃO DA PAIXÃO GOMES

**Equipe da Secretaria Executiva:** Josefa Alves Amorim (Secretária Executiva), Gessiane Sayuri Nogueira Kudo, Marcela Luchetta Bressani, Max Nicola Gonçalves Lucio e Tamires Menezes Sobral

**Ausências:**

**1ª SECRETÁRIA:** ADRIANA FERREIRA

**Ausências Justificadas:**

**COORDENADORA DA COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERSTITUCIONAIS (CRI) e COORDENADORA DO GT DENÚNCIAS:** BRUNA ELOISA IAROSXI XAVIER CRUZ

**DEMANDAS NOVAS:**

1. **Data:** 07/11/2023 – e-mail

**Assunto:** Denúncia da sociedade civil referente a revisão da Resolução 1080/2016 do COMAS

**Descrição:** Ministério Público de São Paulo encaminha ao COMAS denuncia protocolada no MP referente a revisão da resolução do COMAS que dispõe sobre o processo de inscrição e manutenção das organizações sociais no Conselho.

**Encaminhamento:** O teor do documento foi projetado e lido na íntegra. A denúncia será rigorosamente analisada em cada um dos seus itens, sendo feito pela secretaria executiva o levantamento das resoluções, atas e relatos das reuniões e plenárias que forem pertinentes aos temas abordados, para formulação de resposta do CDA e posterior envio ao Ministério Público, respeitando o prazo oferecido em dias úteis.

2. **Data:** 10/11/2023 – e-mail e SEI

**Assunto:** Emendas Parlamentares de âmbito municipal

**Descrição:**

R\$ 61.200,00 - Lar São Bento - SEI 6024.2023/0011739-2

R\$ 210.000,00 - Caritas Diocesana - SEI 6024.2023/0011480-6

R\$ 151.374,70 - Serviço Promocional e Social da Paróquia Santa Cecília - SEI 6024.2023/00011893-3

R\$ 52.527,75 - Sociedade Brasileira de Cultura Japonesa e Assistência Social - SEI 6024.2023/0011892-5

R\$ 150.000,00 - CRDC - SEI 6024.2023/0012106-3

**Encaminhamento:** A matéria será analisada em reunião Conjunta CPP com CFO dia 23/11/2023, as 09:00hs.

3. **Data:** 10/11/2023 – e-mail e SEI

**Assunto:** Aprovação da previsão de recurso via Fundo a Fundo para o exercício de 2024.

**Descrição:** Em vista do repasse anual via Fundo Estadual de Assistência Social e Fundo Municipal de Assistência social operacionalizado pelo Sistema PMAS web no valor de R\$ 64.875.853,00, encaminhamos a planilha de previsão de cofinanciamento para o exercício de 2024

**Encaminhamento:** A matéria será analisada em reunião Conjunta CPP com CFO dia 23/11/2023, as 09:00hs.

**Presidente:** Gustavo Felício Ferreira Pinto

**Relatoria:** Marcelo Panico

## **ANEXO III - RELATO DO GRUPO DE TRABALHO - GT DENÚNCIAS REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO DIA 01/11/2023**

### **RELATO DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO GT DENÚNCIAS – 01/11/2023**

**Grupo de Trabalho:** GT Denúncias

**Descrição:** GT Denúncias

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS-SP

**Endereço:** Rua Antônio Prado, nº33 - 12º andar, Centro, São Paulo/SP

**Realização:** VIRTUAL, por aplicativo

**Dia:** 11/11/2023 (quarta-feira)/ **Horário:** 13h00

**Conselheiros Presentes:**

Sociedade Civil: Darlene Terzi

Poder Público: Gustavo Felício Ferreira Pinto

**Convidados:** Moisés – Sec. Executiva CONSEAS, Marcio Alexandre Masella – CONSEAS, Mariana Coelho Prado – Clínica de Direitos Humanos Luiz Gama, Mariana Souza – Clínica de Direitos Humanos Luiz Gama, Marina Gallerani - Clínica de Direitos Humanos Luiz Gama, Patrícia – CONSEAS, Regina Alves Ribeiro – SMADS/GSUAS, Rita, Tatiane Ramos de Lira, Vanessa Helvécio - SMADS, Wesley Ribeiro Carvalho Pimenta – SMADS, Edson Gonçalves Pelagalo Oliveira Silva, Marcelo Panico - CONSEAS

**Assessoria Técnica (Secretaria Executiva):** Gessiane Sayuri Nogueira Kudo

**PAUTA:**

**1. Reunião com o Núcleo de Atenção a População em Situação de Rua do CONSEAS**

Observações e justificativas: Discussão e encaminhamentos acerca das denúncias referentes aos hotéis cofinanciados e que prestam atendimento à população em situação de rua e a relação dos referidos hotéis.

**HISTÓRICO DEMANDA CONSEAS – Denúncia de Hotéis parceiros da SMADS**

**24/02/2023 (sexta-feira)**

O COMAS recebe e-mail do CONSEAS às 12h35 com o título "Ofício CONSEAS/SP nº 011/2023 ao COMAS/SP"

Nesta data, o COMAS-SP teve sua reunião ordinária do Conselho Diretor Ampliado, que ocorreu das 9h às 12h.

Observa-se que a pauta do CDA é finalizada às 12h da quinta-feira que antecede a reunião, com exceção para as demandas provenientes da CPP e CFO.

**10/03/2023 (sexta-feira)**

A demanda foi pautada na reunião ordinária do CDA subsequente, ou seja, do dia 10/03/2023. Na qual foi lido o ofício de solicitação do CONSEAS, tendo como principais trechos, que o Núcleo de População em Situação de Rua do CONSEAS

*tomou ciência dos relatos do Comitê Pop Rua do município de São Paulo, inclusive com imagens produzidas pelos usuários hospedados, que apontam que os hotéis co-financiados para acolherem pessoas em situação de rua apresentariam as seguintes situações:*

- a) Falta de água;*
- b) infestação de insetos, como aranhas, e parasitas como percevejos e muquiranas;*
- c) Falta de higienização das roupas de banho e cama;*
- d) Falta de limpeza e higienização dos quartos e dos ambientes de uso coletivo;*
- e) Falta de manutenção predial, em especial dos banheiros;*
- f) Relatos de violência e constrangimentos de funcionários dos hotéis contra a população hospedada que é atendida pelo referido co-financiamento.*

**Portanto, este Colegiado Estadual solicita ao COMAS/SP a gentileza de fornecer informações sobre o acompanhamento e intervenções ante as situações relatadas.**

O CDA considerou que faltava informações necessárias para que o COMAS-SP pudesse responder a solicitação do CONSEAS e tirou como encaminhamento envio de ofício solicitando maior detalhamento da denúncia com finalidade de subsidiar a resposta deste Conselho.

**15/03/2023 (quarta-feira)**

A Secretaria Executiva do COMAS respondeu ao e-mail inicial em 15/03/2023, às 13h09, com o Ofício COMAS nº 31/2023 cujo teor solicita que o CONSEAS

*Encaminhe informações mais detalhadas, referente aos relatos enviados pelo Comitê Pop Rua que apontam que irregularidades nos hotéis cofinanciados a este egrégio Conselho, tendo vista que, o município de São Paulo possui uma rede ampla destes hotéis.*

**11/09/2023 (segunda-feira)**

Em 11/09/2023, às 14h59, o COMAS recebeu e-mail do Conseas com o assunto "Convite para reunião do Núcleo Pop Rua do CONSEAS/SP e foi incluído para pauta do CDA que ocorreu no dia 15/09/2023.

**15/09/2023 (sexta-feira)**

Realizada reunião ordinária do CDA em que foi pautado e lido o ofício Conseas nº090/2023, datado de 11/09/2023, informando que

*em reunião realizada em 29/08/2023, tomou ciência do ofício COMAS-SP nº 31/2023.*

*Dessa forma, o CONSEAS/SP no intuito de obter um maior detalhamento acerca do assunto em questão, aproveita a oportunidade para convidar o COMAS/SP para participar (conjuntamente com o Comitê Pop de Rua e a DRADS Capital) da próxima reunião do Núcleo Pop Rua deste Colegiado Estadual, a realizar-se no dia 18/09/2023, às 14h na sede do CONSEAS/SP.*

Ou seja, a reunião ocorreria no dia útil seguinte ao da reunião em que já estava agendada 02 reuniões neste Conselho, sem possibilidade de cancelamento destas.

O CDA considerou o calendário de reuniões do COMAS, o prazo curto entre o convite e a realização da reunião, bem como a impossibilidade de participação da presidência do COMAS ou de outro representante deste Conselho, ficou como encaminhamento informar ao CONSEAS da impossibilidade de participação e solicitar que CONSEAS entre em contato com o COMAS para verificar possibilidade de outras datas. No mesmo Ofício, ficou definido pela reiteração da solicitação anterior do COMAS.

Na mesma data, a equipe da Secretaria do COMAS respondeu ao ofício informando que o CDA

*tomou ciência do convite em sua reunião ordinária de hoje, 15/09/2023 e agradece ao convite, entretanto, declina da participação em razão da agenda deste Conselho, que já tinha previsto reuniões para a data em questão. A participação da presidência do Conselho está prejudicada, também, em função de viagem à Brasília.*

*Desta forma, o CDA solicita que o CONSEAS entre em contato para verificar possibilidade de outras datas e reitera a solicitação anterior de maior detalhamento da denúncia, incluindo nome dos hotéis e situação ocorrida em cada um dos serviços para que possamos apurar o ocorrido e responder a demanda da melhor forma possível.*

**28/09/2023 (quinta-feira)**

Conseas retorna o e-mail no dia 28/09/2023, às 12h47, com Ofício 105/2023 datado de 27/09/2023, informando que em reunião realizada em 26/09/2023

*acerca da realização da reunião do Núcleo Específico de Atenção às Pessoas em Situação de Rua, dando prosseguimento ao levantamento da situação e das denúncias referentes aos hotéis cofinanciados pelo Município de São Paulo, que atendem a população em situação de rua.*

*Na oportunidade, convidamos o COMAS/SP para participar da próxima reunião a realizar-se no dia 02/10/2023, às 14h na sede do CONSEAS/SP, à Rua Boa Vista 170 – 2º andar – Bloco V.*

A Secretaria Executiva retorna o ofício informando da falta de tempo hábil entre o recebimento do convite com os fluxos internos do COMAS e aponta que o convite será pautado no CDA do dia 06/10/2023 e na ocasião será encaminhada algumas sugestões de datas para apreciação do CONSEAS.

**06/10/2023 (sexta-feira)**

O CDA definiu que a pauta seja tratada pelo Grupo de Trabalho – GT Denúncias para que o GT oficie o CONSEAS para convidar o Núcleo a participar da reunião do GT Denúncias com propostas de datas.

**11/10/2023 (quarta-feira)**

*Após consulta aos membros do GT Denúncias, a Secretaria Executiva encaminhou e-mail com Ofício COMAS nº 194 com em que considerando os convites recebidos e a dificuldade de participar nas datas propostas pelo curto tempo entre o recebimento do convite e a realização da reunião, bem como a incompatibilidade de agenda por atividades previamente agendadas por parte deste Conselho, vem por meio deste convidar o Núcleo Específico de Atenção à População em Situação de Rua a participar da reunião do Grupo de Trabalho – GT Denúncias do COMAS para tratar das denúncias referentes aos hotéis cofinanciados pelo Município de São Paulo, que atendem a população em situação de rua.*

*As reuniões do GT Denúncias ocorrem em formato virtual, com uso de aplicativo Teams e compartilhamento prévio de link de acesso. Desta forma, sugerimos as seguintes datas e horários para a realização da referida reunião:*

- a. 27/10/2023 – sexta-feira, às 9h30*
- b. 30/10/2023 – segunda-feira, às 9h30*
- c. 01/11/2023 – quarta-feira, às 9h30*
- d. 01/11/2023 – quarta-feira, às 13h30*

*Com votos de apreço e consideração, agradecemos a vossa atenção e aguardamos retorno ao presente ofício.*

**31/10/2023 (terça-feira)**

Recebimento de e-mail do CONSEAS no dia 31/10/2023, às 10h30, com convite de Reunião para o dia 01/10/2023 das 13h30 às 15.

Patrícia informa que o CONSEAS e a DRADS tem solicitado ao COMAS informações sobre os recursos e dos hotéis parceiros e planos de trabalho, não sendo atendidos em sua solicitação. Refere que há verbas aprovadas apenas no mês de setembro, causando preocupação sobre o uso das verbas destinadas a execução dos Hotéis Sociais.

Refere que CONSEAS recebeu várias denúncias sobre os Hotéis, como alimentação, falta de água, falta de cobertas, falta de limpeza dos quartos, presença de insetos nos quartos, invasão e retirada de pertences pelos funcionários do Hotel nos quartos e a violência dos funcionários dos hotéis contra as pessoas acolhidas. Refere que a ouvidoria do município possui estas denúncias registradas.

Cabe observar, neste ponto, que apesar da ouvidoria do município possuir o registro das denúncias, estas não foram reportadas ao COMAS-SP, desta forma, o Conselho desconhecia desta informação até a presente data.

O CONSEAS solicita informações sobre acompanhamento e fiscalização dos Hotéis, bem como o monitoramento do financiamento, além dos contratos no período da pandemia, sem processo licitatório e se SMADS tem realizado fiscalização destes contratos ou não.

Desta forma, concluímos que, para além da denúncia referida nos ofícios encaminhados, CONSEAS solicita o monitoramento destas ações de SMADS por parte do COMAS-SP, sendo um fato

novo para este Conselho.

CONSEAS questiona do acompanhamento da verba dos 50 milhões, solicita planos e extratos da SMADS, se estes contratos estão sendo acompanhados pelo COMAS e as ações de monitoramento do Conselho.

Com as novas informações, foi tirado a seguinte sugestão de encaminhamento, para pautar no próximo CDA

**ENCAMINHAMENTO:**

1. Sugestão de encaminhamento da pauta à Comissão de Finanças e Orçamento – CFO para que encaminhe ao CONSEAS o relatório de executado e em execução, com justificativas, se possível, dos Hotéis Sociais, bem como a não execução de 29 milhões.
  2. Sugestão de encaminhamento da pauta à Comissão de Políticas Públicas – CPP sobre os contratos emergenciais datados da pandemia e não licitados até o momento, informando ao CONSEAS sobre a fiscalização destes contratos por parte de SMADS e se há monitoramento pelo COMAS.
  3. Quanto ao GT Denúncias:
    - a. Solicitar à Comissão de Direitos Humanos da Câmara Municipal o relatório mencionado pelo CONSEAS.
    - b. Realizar visitas institucionais nos hotéis e convidar os membros do Núcleo de Atenção à População em Situação de Rua do CONSEAS:
  - i. Hotel Natal
  - ii. Hotel Vitória
  - iii. Hotel São João
  - iv. Hotel Plaza
- O Conselheiro Marcelo, apesar de estar nesta reunião na condição de Conselheiro do CONSEAS, manifesta seu acordo com os encaminhamentos propostos pelo GT Denúncias enquanto Conselheiro do COMAS.

**Coordenação:** Darlene Terzi dos Anjos Cazarini

**Relatoria:** Gustavo Felício Ferreira Pinto



**Gessiane Sayuri Nogueira Kudo**  
**Especialista em Assistência e Desenvolvimento Social**  
Em 28/12/2023, às 15:07.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **096044907** e o código CRC **267449B6**.