



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Conselho Municipal de Assistência Social
Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900
Telefone:

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP
COMUNICADO - COMAS-SP Nº 318/2023

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, E DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI Nº12.524 DE 01.12.1997, REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº38.877 DE 21.12.1999; COM AS DISPOSIÇÕES DO ARTIGO 27 E INCISOS XI E XIV DO ARTIGO 28 DO SEU REGIMENTO INTERNO, TORNA PÚBLICA A ATA DA REUNIÃO DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO DIA 24 DE OUTUBRO DE 2023 (TERÇA-FEIRA), DAS 13H00 ÀS 17H00, COM SEGUNDA CHAMADA ÀS 13H30, VIRTUALMENTE POR MEIO DE PLATAFORMA DIGITAL E USO DO APLICATIVO TEAMS.

Gustavo Felício Ferreira Pinto
Presidente do COMAS/SP

ATA Nº 23/2023 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 24 DE OUTUBRO DE 2023 DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO – COMAS-SP.

Pauta da plenária do dia 24/10/2023

O vice-presidente do COMAS-SP iniciou a plenária em segunda chamada, às 13h30, solicitando a verificação de quórum, conforme previsto no Comunicado COMAS-SP nº 278/2023, que convocou a presente plenária ordinária.

1. Secretaria Executiva: Verificação de quórum e registro das justificativas.

A secretaria executiva realizou a chamada dos conselheiros e dos demais participantes do presente plenário, bem como registrou as ausências justificadas, conforme relação abaixo:

CONSELHEIROS DA SOCIEDADE CIVIL

Adriana Ferreira – presença registrada às 13h48, posterior a composição da mesa de deliberação
Cleuma Maria Dos Santos Moraes – presença registrada às 14h04, posterior a composição da mesa de deliberação
Flávia Maria De Moura Reis
Marcelo Panico
Patrícia Alves Costa
Sergio Luiz Mendes Dos Santos – presença registrada às 14h35, posterior a composição da mesa de deliberação
Solange Cristina Castro Sampaio
Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas
Tania Araújo Dos Anjos

CONSELHEIROS DO PODER PÚBLICO

Gláucia Cristine Silva Burckler – presença registrada às 14h06, posterior a composição da mesa de deliberação
Isabela Calil Quintino
Kaua Sabino
Sylmara Andreoni Vettorello Ramires
Taíze Grotto De Oliveira – presença registrada às 14h15, posterior a composição da mesa de deliberação

EQUIPE DA SECRETARIA EXECUTIVA

Josefa Alves de Amorim – Secretária Executiva
Gessiane Sayuri Nogueira Kudo – Equipe técnica
Marcela Luchetta Bressani – Equipe técnica
Max Nicola Gonçalves Lúcio – Equipe técnica

CONVIDADOS

Camila Barros dos Santos - SMDHC
Irmã Sônia Martins - Cáritas
Ivanei Santos da Silva - SMS
Kleber Francisco Maricato
Laurenice - Projeto Cerzinho
Maria dos Remédios Pereira Alencar Silva - SMADS
Marina Lopes Fernandes Alves - CGB
Vinicius Souza Fernandes da Silva - SMDHC

AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:

Bruna Eloisa Iarossi Xavier Cruz
Darlene Terzi Dos Anjos Afonso Cazarini
Fabio Henrique Salles
Gustavo Felício Ferreira Pinto
Karen Sales Correa Stein

1.1. Composição da mesa de deliberação

Após a verificação de quórum, a mesa de deliberação foi composta da seguinte forma:

COMPOSIÇÃO DA MESA - SOCIEDADE CIVIL	
ORDEM	NOME
1	SUELI GONÇALVES XAVIER KARANAUSKAS
2	SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO
3	FLÁVIA MARIA DE MOURA REIS
4	MARCELO PANICO
5	TANIA ARAÚJO DOS ANJOS
6	PATRICIA ALVES COSTA

COMPOSIÇÃO DA MESA - PODER PÚBLICO	
ORDEM	NOME
1	ISABELA CALIL QUINTINO - SMADS - SUPLENTE
2	SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES - SMADS - TITULAR
3	KAUA SABINO - SMDHC - SUPLENTE

1.2. Posse dos novos conselheiros

Retirada de pauta por ausência das representantes indicadas, não ocorrendo a sua posse.

1.3. Recomposição da mesa de deliberação

Retirada de pauta por não ter ocorrido a posse de novos conselheiros.

1.4. Recomposição das Comissões Temáticas, Grupos de Trabalho

Não houve recomposição das Comissões Temáticas

1.4.1. Prorrogação do Grupo de Trabalho – GT Denúncias

Deliberado pela prorrogação do GT Denúncias com publicação de resolução

1.5. Representações externas

1.5.1. Conselho Gestor da Área de Intervenção Urbana do Setor Central

A pauta será retomada em próxima plenária

1.6. Leitura e aprovação da PAUTA

Considerando a dificuldade de áudio do vice-presidente Marcelo, ficou definido que a conselheira Solange conduzirá a presente reunião e a relatoria ficou sob responsabilidade da conselheira Sylmara

Pauta lida e, após inversão de pauta dos itens 2.2 e 2.3, foi aprovada sem manifestação contrária.

1.7. Aprovação da Ata nº21 da plenária extraordinária do dia 10/10/2023

Aprovada sem manifestação contrária

2. Pauta

2.1. Relato do Conselho Diretor Ampliado – CDA, reunião ordinária do dia 20/10/2023 (Anexo I).

Relato lido e aprovado, sem manifestação contrária.

2.2. Relato da Comissão de Relações Interinstitucionais – CRI, reunião ordinária do dia 17/10/2023 (tarde) – inversão de pauta

A equipe técnica contextualiza a reunião, sendo ratificada pelas conselheiras presentes. O relato textual será apresentado em próxima plenária.

Conselheira Sueli informa dificuldade de acesso ao SEI pelo vencimento da senha e pontua a dificuldade da instituição em encaminhar a documentação solicitada. Sugere que a Secretaria executiva faça os encaminhamentos necessários para auxiliar a conselheira.

Relato aprovado sem manifestação contrária.

Matéria para deliberação:

2.2.1. Solicitação de inscrição

Protocolo	Nome	CNPJ	Assunto	SAS	Processo SEI	Posicionamento Técnico		Proposta da CRI para a Plenária	Deliberação do Plenário
						Equipe Técnica da SAS	Equipe Técnica da Secretaria Executiva do COMAS-SP		
1556/2018-ORG	Instituto Bem Maior	11.566.483/0001-02	Solicitação de inscrição de organização	Mooca	6024.2019/0004987-0	Deferimento	Deferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	INDEFERIDO

1660/2020-SERV	Associação Assistencial São Vicente de Paulo - Cidade dos Velinhos Santa Luiza de Marillac Acolhimento de Idosos - Instituição de Longa Permanência de Idosos - ILPI	60.600.830/0001-81 60.600.830/0002-62	Solicitação de Inscrição de SERVIÇO	Itaquera	6024.2022/0006135-2	indeferimento	indeferimento	Indeferimento da solicitação de inscrição	INDEFERIDO
----------------	---	--	-------------------------------------	----------	---------------------	---------------	---------------	---	------------

2.2.2. Manutenção de inscrição

Nº da Inscrição	Nome	CNPJ	Data da Inscrição no COMAS-SP	Assunto	SAS	Processo SEI	Ano de entrega da Manutenção	Proposta da CRI para a Plenária	Deliberação do Plenário
819/2012-ORG	BRASCRI - Associação Suíço Brasileira de Ajuda à Criança	73.482.986/0001-57	17/07/2013	Manutenção de Inscrição da Organização	Santo Amaro	6024.2020/0009149-5	2022	Deferimento da manutenção da inscrição por três anos: De 30/04/2022 a 30/04/2025	DEFERIDA
828/2012-ORG	Federação Espírita do Estado de São Paulo - FEESP	61.669.966/0001-00	18/12/2014	Manutenção de Inscrição da Organização	Sé	6024.2020/0011006-6	2022	Deferimento da manutenção da inscrição por três anos: De 30/04/2022 a 30/04/2025	DEFERIDA
969/2012-ORG	Instituto Vida Nova Integração Social Educação e Cidadania	03.855.787/0001-61	18/04/2015	Manutenção de Inscrição da Organização	São Miguel Paulista	6024.2021/0000064-5	2022	Deferimento da manutenção da inscrição por três anos: De 30/04/2022 a 30/04/2025	DEFERIDA

2.3. Relato da reunião conjunta da Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP e Comissão de Finanças e Orçamento - CFO do dia 20/10/2023 (tarde) (ANEXO II)

Matéria para deliberação:

Relato lido e aprovado, sem manifestação contrária.

2.2.1 Emendas parlamentares de âmbito municipal

PARLAMENTAR	ORGANIZAÇÃO	VALOR	SEI	Deliberação do Plenário
Vereadora Jussara Basso	Associação Assistencial São Vicente de Paulo - Cidade dos Velinhos Santa Luzia de Marillac	R\$100.000,00	6024.2023/0011362-1	INDEFERIDO

Vereador Hélio Rodrigues	CEDECA - Centro de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente de Interlagos	R\$50.000,00	6024.2023/0010884-9	DEFERIDO
Vereador Jorge Wilson Filho	Associação Brasileira Beneficente Aslan – ABBA	R\$ 200.000,00	6024.2023/0010035-0	DEFERIDO

2.2.2 Plano de ação para execução de recursos para benefícios eventuais

Após apresentação de SMADS e leitura da minuta de Resolução, o plano de ação foi aprovado sem manifestação contrária.

2.4. Relato do **Grupo de Trabalho – GT IN 03**, reuniões extraordinárias do dia 25/09/2023 (**ANEXO III**) e 09/10/2023 (**ANEXO IV**).
Relatos lidos e aprovados, sem manifestação contrária.

2.5. Relato da reunião conjunta e ampliada da **Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP e Grupo de Trabalho – GT IN 03** do dia 19/10/2023 (manhã) (**ANEXO V**)
Relatos lidos e aprovados, sem manifestação contrária.

2.6. Relato da **Comissão Organizadora Central – COC da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social**, reunião ordinária dos dias 18/08/2023 (**ANEXO VI**) e 13/09/2023 (**ANEXO VII**)
Relatos lidos e aprovados, sem manifestação contrária.

2.7. Relato da reunião conjunta e ampliada da **Comissão de Relações Interinstitucionais – CRI e Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP** do dia 17/10/2023
A equipe técnica contextualiza a reunião, sendo ratificada pelas conselheiras presentes. Aprovada sem manifestação contrária. O relato textual será pautado em próxima plenária.

3. Inclusões

3.1. Sugestão de publicação de nota do COMAS sobre a tragédia ocorrida na Escola Estadual de Sapopemba, com defesa de investimentos na saúde mental das crianças e adolescentes.
Conselho emitirá nota e divulgará em seus canais e pautará a temática na reunião da CPP, com sugestão de mobilizar o CMDCA. A nota será compartilhada com os conselheiros para contribuições e posterior publicação.

4. Informes – Não houve

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada pela conselheira Solange às 16h47 e eu, lavro a presente Ata e uma vez lida de achada no conforme, é assinada por mim e pelo presidente do COMAS/SP.

SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES
COORDENADORA DA CPP - COMAS/SP

GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO
PRESIDENTE DO COMAS/SP

ANEXO I **RELATO DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR AMPLIADO - CDA**

Data: 20/10/2023 (sexta-feira)

Período: 9h00 às 12h00

Presentes:

Presidente: GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO (SMADS) **VICE-PRESIDENTE:** MARCELO PANICO

2º SECRETÁRIA:

COORDENADORA DA COMISSÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS (CPP): SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES

COORDENADORA DA COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO (CFO) e COORDENADORA DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E CONTROLE DAS DELIBERAÇÕES (CMCDC): SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO

COORDENADORA DA COMISSÃO BOLSA FAMÍLIA: REGINA CONCEIÇÃO DA PAIXÃO GOMES

Equipe da Secretaria Executiva: Josefa Alves Amorim (Secretária Executiva), Gessiane Sayuri Nogueira Kudo, Marcela Luchetta Bressani, Max Nicola Gonçalves Lucio e Márcia de Souza Gonçalves.

Ausências Justificadas:

COORDENADORA DA COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS (CRI) e COORDENADORA DO GT DENÚNCIAS: BRUNA ELOISA IAROSXI XAVIER CRUZ

COORDENADORA DO GT IN 03: FLÁVIA MARIA DE MOURA REIS

1º SECRETÁRIA: ADRIANA FERREIRA

DEMANDAS NOVAS:

Data: 11/10/2023 – SEI 6024.2022/0012320-0

Assunto: Portaria SGM 166/2023

Descrição: SGM designa as senhoras Luciana de Souza Braga, RF 793.640.1, e Beatriz Amorim de Freitas, RF 876.958.3, na qualidade de titular e suplente, respectivamente, e como representantes da Secretaria do Governo Municipal, para integrar o Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo – COMAS/SP e cessa, em consequência, as designações dos senhores José Carlos Damasceno e Eduardo dos Anjos Barboza, designados pela Portaria SGM nº 304, de 22 de dezembro de 2022.

Encaminhamento: Ciência e posse na plenária

2. **Data:** 11/10/2023 – SEI 6024.2023/0010884-9

Assunto: Emenda Parlamentar Municipal

Descrição: SMADS/GAB/AT encaminha plano de trabalho proveniente de indicação de Emenda Parlamentar Municipal do Vereador Hélio Rodrigues (Partido dos Trabalhadores – PT), no valor de R\$ 50.000,00 para o serviço Circo Social

Encaminhamento: A sugestão do CDA é de que se aproveite a reunião conjunta da CFO e CPP do dia 20/10/2023, o que foi acordado por todos os membros do CDA presentes.

3. **Data:** 11/10/2023 – SEI 6024.2023/0010035-0

Assunto: Emenda Parlamentar Municipal

Descrição: SMADS/GAB/AT encaminha plano de trabalho proveniente de indicação de Emenda Parlamentar Municipal do Vereador Jorge Wilson Filho (Republicanos), no valor de R\$ 200.000,00 para o Serviço de Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes – Casa Lar

Encaminhamento: A sugestão do CDA é de que se aproveite a reunião conjunta da CFO e CPP do dia 20/10/2023, o que foi acordado por todos os membros do CDA presentes.

4. **Data:** 20/10/2023

Assunto: 13ª Conferência Estadual de Assistência Social

Descrição: Contratação de infraestrutura para a participação da delegação da 15ª Conferência Municipal na 13ª Conferência Estadual

Encaminhamento: Sugestão da COJUR é de que se faça a contratação emergencial, pois não teríamos tempo para os trâmites licitatórios ordinários. Estes trâmites ordinários não foram realizados anteriormente pois havia a necessidade de confirmação oficial do local de realização da 13ª Conferência Estadual, o que foi publicado pelo CONSEAS no Diário Oficial no dia 17/10/2023. COJUR e CAF estão estudando a possibilidade da contratação emergencial que, se aprovado, deverá seguir os ritos normais de contratação. Considerando o tempo curto, a pauta na COC poderia não dar tempo hábil para o encaminhamento, tendo como sugestão que SMADS/CAF faça minuta do Termo de Referência e realizar reunião extraordinária ou manifestação formal dos membros da COC com aceite e sugestões que houver para ajustes do Termo de Referência.

Reunião extraordinária da COC com primeira chamada às 14h30 em formato virtual.

5. **Data:** 11/10/2023 – SEI 6024.2018/0004984-3

Assunto: Solicitação de COJUR

Descrição: SMADS/COJUR solicita que o COMAS informe se OSC está regularmente inscrita no Conselho e, caso positivo, solicita endereço atual da sede da referida OSC.

Encaminhamento: Secretaria Executiva responde a informação e ciência posterior na CRI

6. **Data:** 13/10/2023 – e-mail

Assunto: Ofício SINDSEP 0826/2023

Descrição: SINDSEP encaminha cópia de ofício enviado à SMADS com compilado de sugestões e questionamentos elencados na consulta pública da Minuta da Instrução Normativa, expressando o posicionamento da categoria.

Encaminhamento: GT IN 03

7. **Data:** 16/10/2023 – e-mail

Assunto: Solicitação de apoio ao desmembramento do Núcleo de Defesa da Diversidade e Igualdade Racial

Descrição: O Coletivo Antirracista de Trabalhadores/as da Defensoria Pública do Estado de São Paulo, reforça a necessidade urgente e pede apoio à pauta de divisão do Núcleo Especializado de Defesa da Diversidade e da Igualdade Racial (NUDDIR) em dois diferentes núcleos, para que estes grupos (populações negras, quilombolas, indígenas, tradicionais e LGBTQIA+) tenham suas demandas melhor representadas e atendidas pela Defensoria Pública do Estado de São Paulo.

Encaminhamento: Ciência da plenária e compartilhamento do link

8. **Data:** 17/10/2023 – SEI 6024.2023/0011198-0

Assunto: Plano de ação para execução de recursos Estaduais para benefícios eventuais

Descrição: SMADS/GAB/AT, considerando a Deliberação CONSEAS/SP nº 43/2023, encaminha Plano de Ação elaborado pela Coordenadoria de Gestão de Benefícios – CGB no valor de R\$ 150.000,00 para apreciação e deliberação.

Encaminhamento: Reunião conjunta CPP e CFO no dia 20/10/2023 (tarde) e posterior pauta na plenária do dia 24/10/2023.

9. **Data:** 17/10/2023 – e-mail

Assunto: 13ª Conferência Estadual de Assistência Social

Descrição: CONSEAS-SP encaminha comunicado do local de realização da Conferência, Informações de hospedagem e alimentação e Regimento Interno da 13ª Conferência Estadual

Encaminhamento: Ciência da plenária e COC

10. **Data:** 18/10/2023

Assunto: Ata da plenária extraordinária do dia 18/10/2023

Descrição: Com a ausência da primeira secretária na plenária extraordinária do dia 18/10/2023 e a vacância de segunda secretária, a plenária não indicou quem elaborará a ata da reunião.

Encaminhamento: Solange fará a ata.

11. **Data:** 19/10/2023 – SEI 7810.2023/0001345-2

Assunto: Representação no Conselho Gestor da Área de Intervenção Urbana do Setor Central (AIU-SCE)

Descrição: A Gerência de Gestão Participativa da São Paulo Urbanismo (SP Urbanismo) encaminha Memorando SEI SP-URB/ PRE-CHG-GGP 026/2023 solicitando a indicação de 1 representante e 1 suplente, conselheiros da sociedade civil do COMAS, preferencialmente com atuação na AIU-SCE, para representar este colegiado no Conselho Gestor da Área de Intervenção Urbana do Setor Central.

Encaminhamento: Pauta da plenária

12. **Data:** 19/10/2023 – SEI 6024.2023/0003217-6

Assunto: Prestações de contas dos recursos Federais

Descrição: SMADS/CAF/COF encaminha as prestações de contas referentes ao 3º trimestre de 2023 dos recursos FEDERAIS reprogramados de 2022 e daqueles recebidos no período de janeiro a setembro de 2023. Os documentos são para conhecimento dos Conselheiros, não havendo necessidade de aprovação em plenária.

Encaminhamento: CFO

13. **Data:** 19/10/2023 – SEI 6024.2023/0000997-2

Assunto: Prestações de contas dos recursos Estaduais

Descrição: SMADS/CAF/COF encaminha as prestações de contas referentes ao 3º trimestre de 2023 dos recursos ESTADUAIS reprogramados de 2022 e daqueles recebidos no período de janeiro a setembro de 2023. Os documentos são para conhecimento dos Conselheiros, não havendo necessidade de aprovação em plenária.

Encaminhamento: CFO

DEMANDAS ANTIGAS:

14. **Data:** 09/10/2023 – e-mail

Assunto: Reiteração Ofício PJDH n 158/2023

Descrição: A Promotoria de Justiça de Direitos Humanos – Inclusão Social do Ministério Público de São Paulo informa que até o presente momento não obteve retorno deste Conselho referente ao Ofício PJDH nº 158/2023 e reitera a solicitação.

A demanda está em pauta na CPP.

Encaminhamento: CPP

15. **Data:** 11/10/2023 – SEI 6024.2022/0001960-7

Assunto: PL nº 427/2022 – Programa de Segurança Alimentar e Nutricional no Município de São Paulo, institui o Auxílio Reencontro, a Vila Reencontro e cria o Fundo de Abastecimento Alimentar de São Paulo

Descrição: A CPP encaminhou o Ofício COMAS-SP nº 177/2022 em 07/10/2022 para SMADS/GAB, que retornou o processo com resposta.

Encaminhamento: CPP

16. **Data:** 19/10/2023

Assunto: Prorrogação do GT Denúncias

Descrição: Considerando que a Resolução que prorrogou o Grupo de Trabalho – GT Denúncias atingiu os 120 dias, é necessário a prorrogação do GT.

Encaminhamento: Minuta de prorrogação em plenária

INCLUSÃO DE PAUTA:

17. **Data:** 20/10/2023 – SEI 6024.2023/0011362-1

Assunto: Emenda Parlamentar Municipal

Descrição: SMADS/GAB/AT/EMENDAS encaminha Plano de Trabalho com Orçamentos provenientes de indicação de Emenda Parlamentar Municipal pela Vereadora Jussara Basso (Partido Socialismo e Liberdade – PSOL).

Encaminhamento: A sugestão do CDA é de que se aproveite a reunião conjunta da CFO e CPP do dia 20/10/2023, o que foi acordado por todos os membros do CDA presentes.

18. **Data:** 20/10/2023 – SEI 6024.2023/0010752-4

Assunto: Ofício COMAS 191/2023

Descrição: SMADS/GAB/AT retorna o processo respondendo ao Ofício COMAS 191/2023 encaminhado pela CFO.

Encaminhamento: CFO

19. **Data:** 20/10/2023 – SEI 6510.2023/0030310-4

Assunto: Proposta de Revisão da Resolução COMAS/SP nº 1080/2016

Descrição: O Gabinete do Vereador Hélio Rodrigues encaminha ofício informando que o seu mandato tem acompanhado com preocupação a proposta de revisão da RESOLUÇÃO Nº1080 DO COMAS-SP, 31 DE MARÇO DE 2016. Informa que a sociedade civil e ativistas na defesa do SUAS manifestam preocupação com o texto proposto por SMADS, que da forma como se apresenta, viabiliza a inscrição para entidade ou organização de assistência social que tenham a intenção de implementar ofertas socioassistenciais (serviços, assessoramento, defesa e garantia de direitos) no âmbito da Política de Assistência Social o que, segundo o vereador, “contraria normativas nacionais do CNAS e pode fragilizar a lógica do vínculo SUAS no sentido do fortalecimento da Rede Socioassistencial. A inscrição no COMAS é o primeiro nível obrigatório de reconhecimento do vínculo de uma organização da sociedade civil com o SUAS. É importante garantirmos que as entidades e organizações de assistência social comprovadamente desenvolvam ofertas socioassistenciais de modo planejado, continuado e permanente de modo a fortalecer o SUAS e o combate às desigualdades sociais, situações de risco e vulnerabilidades agravadas pela pobreza e pela fome.”

Desta forma, o Vereador cita que é fundamental que a proposta de Resolução seja submetida e analisada pelo CNAS e solicita que o Conselho encaminhe a Proposta de Resolução para conhecimento, análise e parecer do CNAS e da Consultoria Jurídica do MDS, antes de sua apreciação e aprovação no COMAS.

Encaminhamento: Pautar na reunião conjunta entre CRI e CPP do dia 26/10/2023

20. **Data:** 20/10/2023

Assunto: Formação da Paulus

Descrição: Solicitação de devolutiva da formação proposta pela ESPASO com a Paulus em que o Conselho encaminhou propostas de datas.

Encaminhamento: reiterar a solicitação das propostas de datas desta formação

INFORMES:

21. **Data:** 10/10/2023 – SEI 6024.2023/0009995-5

Assunto: Revisão da Instrução Normativa 03/SMADS

Descrição: O processo retornou ao ponto do COMAS, respondendo Ofício COMAS/SP nº 192, remetido pelo GT IN03. Os desdobramentos possuem ciência dos membros do GT IN 03.

Encaminhamento: Ciência

SUGESTÕES: não há.

Vice-Presidente: Marcelo Panico

Relatoria: Coordenadora CFO e CMCDC Solange Cristina Castro Sampaio /Secretária Executiva do COMAS

ANEXO II

Relato - Reunião Conjunta - Comissão de Finanças e Orçamento – CFO com a Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 20/10/2023 **Horário** Das 13:30hs as 17:00hs

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Marcelo Panico, Solange Cristina Castro Sampaio, Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas

Poder Público: Sylmara Andreoni Vettorello Ramires, Isabela Calil Quintino

Ausências Justificadas: Adriana Ferreira, Karen Sales Correa Stein, Regina Conceição da Paixão Gomes, Gustavo Felício Ferreira Pinto

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio e Marcela Luchetta Bressani

Convidados: Marina Lopes Fernandes Alves, Camila Barros dos Santos, Matheus Martinez Crepaldi, Maria Júlia Almeida, Maria dos Remédios Pereira.

Pauta:

1) Plano de ação para execução de recursos para benefícios eventuais

Objetivo/ Justificativa: CONSEAS aprova o segundo repasse de R\$ 150.000,00 para o Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, designado ao cofinanciamento dos Benefícios Eventuais na cidade de São Paulo. SMADS realizará apresentação do Plano de Ação para a execução do recurso. **SEI: 6024.2023/0011198-0**

Encaminhamentos da Comissão: Marina Lopes Fernandes Alves, técnica de CGB, iniciou a apresentação. O recurso destinado será direcionando para recomposição dos

valores para a nova contratação de prestação de serviços de agendamento e fornecimento de passagens terrestres, referente ao BE – Modalidade Transporte Intermunicipal e/ou Interestadual. Foram apresentados o número de passagens solicitadas, o número de atendidas e o total de usuários beneficiados, nos anos de 2021, 2022 e 2023, havendo um sensível aumento de beneficiários em 2023. Também foi apresentado o número de passagens adquiridas no período, bem como o valor executado mês a mês durante o ano. A conselheira Sylmara pergunta se a verba é para transporte, e Marina confirma que sim, e Sylmara diz que o benefício irá auxiliar o retorno do usuário para terra de origem. O conselheiro Marcelo pergunta como o município de São Paulo trata a questão da cesta básica, e se é contemplada nos benefícios eventuais. Sylmara diz que é concedida a cesta básica ao usuário, após análise social, mas não como um benefício permanente. Explica ainda que o benefício eventual não é tido como segurança de alimentação. Marina completa dizendo que benefícios eventuais trazem 4 modalidades: natalidade, fatalidade, vulnerabilidade e calamidade. A conselheira Solange pergunta se Marina possui o dado da demanda reprimida referente ao transporte, e se o recurso que chega agora é para complemento do recurso já aprovado pelo COMAS em resolução anterior. Marina diz que sim, explicando que precisou ser feito um aditivo. Sobre demanda reprimida, diz que não há. Explica que o município está com 12 pedidos aguardando, mas que a passagem é comprada perto do dia da emissão, evitando que a demanda fique reprimida, uma vez que já há recurso disponível. O recurso previsto para o benefício eventual é em torno de 600 mil reais, mas seria necessário um pouco mais de 1 milhão de reais, e o recurso eventual chega para completar esse valor e conceder o benefício ao usuário. A conselheira Sueli pergunta sobre a previsão de quem irá utilizar o transporte e se há previsão por região. Marina diz que a previsão é da cidade inteira, mas que no caso da concessão há sim planilha separada por região. A conselheira Solange agradece a apresentação e indica proposta de aprovação com nova apresentação na plenária, o que foi acolhido pela comissão.

INCLUSÕES SOLICITADAS NO CDA DE 20/10/2023

2) Emendas Parlamentares de âmbito municipal

Objetivo/ Justificativa: SMADS encaminha planos de ação para execução de emendas parlamentares de âmbito municipal, conforme tabela abaixo:

PARLAMENTAR	ORGANIZAÇÃO	VALOR	SEI
Vereadora Jussara Basso	Associação Assistencial São Vicente de Paulo - Cidade dos Velinhos Santa Luzia de Marilac	R\$100.000,00	6024.2023/0011362-1
Vereador Hélio Rodrigues	CEDECA - Centro de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente de Interlagos	R\$50.000,00	6024.2023/0010884-9
Vereador Jorge Wilson Filho	Associação Brasileira Beneficente Aslan - ABBA	R\$ 200.000,00	6024.2023/0010035-0

Encaminhamentos da Comissão:

As conselheiras Sylmara e Solange explicaram que as emendas parlamentares não estavam previstas inicialmente na pauta da reunião conjunta desta data, mas como chegaram até o CDA de hoje o coletivo decidiu por aproveitar a agenda e realizar a inclusão. A técnica de SMADS, Maria dos Remédios, apresentou a planilha com as três emendas parlamentares. Em relação a OSC “Associação Assistencial São Vicente de Paulo - Cidade dos Velinhos Santa Luzia de Marilac”, a conselheira Solange pergunta se a inscrição COMAS da entidade não será cancelada, uma vez que se recordou desta discussão no âmbito da CRI – Comissão de Relações Interinstitucionais. Caso seja cancelada, a entidade não poderá receber o recurso da emenda. Maria diz que se a OSC não puder ser contemplada, favor avisar para que SMADS possa comunicar a organização. A comissão então decidiu encaminhar as emendas das organizações “CEDECA - Centro de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente de Interlagos” e “Associação Brasileira Beneficente Aslan – ABBA” com proposta aprovação para a plenária de 24/10/2023, mas aguardar a confirmação do cancelamento ou não da inscrição da entidade “Associação Assistencial São Vicente de Paulo - Cidade dos Velinhos Santa Luzia de Marilac”. Caso seja cancelada ou indeferida, não poderá ser contemplada pela emenda parlamentar.

Coordenação: Solange Cristina Castro Sampaio e Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

Relatoria: Solange Cristina Castro Sampaio e Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

ANEXO III

Relato – Reunião extraordinária - GRUPO DE TRABALHO - GT PARA REVISÃO E MONITORAMENTO DA IN Nº 03/SMADS/2018 - GT IN 03

Nome da Comissão: GT IN 03

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 25/09/2023 **Horário:** 13:30Hs.

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Presentes:

Sociedade Civil: Flávia Maria De Moura Reis, Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas, Karen Sales Correa Stein

Poder Público:

Composição Externa: Marisa Andrade, Regina Conceição da Paixão Gomes, Daniele Machado Olavo, Solange Cristina Castro Sampaio, Maria Aparecida Nery da Silva, Rose Costa, Francis Larry.

Ausências Justificadas:

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio

Convidados: Isabela Calil Quintino, Stefani Regina Campos, Fabio Carmo Moreira, Edna Orilhana, Amanda Alves Tibério, Fernanda Ferreira Araújo, Diocene de Oliveira, Thays Fraga, Maynare Duarte, Catia de Oliveira Borges, Cristiane Leonora da Conceição, Juliana Marques de Lima, Bruna Eloisa Iarossi Xavier Cruz, Gisele Cristina dos Santos, Najila Tomaz de Souza, Sueli Salles

Pauta:

1 - Revisão da Instrução Normativa 03/SMADS/2018

Objetivo/ Justificativa: SMADS encaminha minuta da proposta de revisão da IN03/SMADS/2018 para conhecimento e informa que a referida minuta será colocada em Consulta Pública. A coordenação de CGPAR irá apresentar o material dia 25/09/2023. SEI 6024.2023/0009995-5.

Encaminhamentos da Comissão: A técnica de SMADS, Stefani Regina Campos, realizou apresentação da proposta para a nova instrução normativa, comparando a IN original, a minuta enviada por SMADS e algumas contribuições enviadas através da consulta pública anterior. Membros do GT pontuam que o processo SEI onde consta a nova IN encontra-se restrito. A conselheira Solange lembra que o GT encaminhou ofícios perguntando sobre o grupo de trabalho formado pela SMADS para elaborar a nova IN e também solicitando a participação da secretaria no GT do COMAS, e Stefani responde que só assumiu em Fevereiro de 2023, então não sabe porque SMADS não respondia. A conselheira Flávia reforça a importância de prorrogar o prazo da consulta pública, passando do dia 01/10 para 18/10, para garantir ampla participação dos municípios. Stefani diz que ainda não pode responder, mas até amanhã (dia 26/09) conseguirá ter uma resposta e encaminhará ao COMAS. Flávia sugere um retorno da SMADS após a consulta pública mostrando o que foi acolhido e rejeitado. Stefani diz que terá audiência pública, logo após a consulta pública, mas ainda sem data. Solange sugere que a Audiência seja conjunta COMAS e SMADS. A convidada Najila aponta que o documento novo proposto continua colocando servidores, principalmente

Assistentes Sociais (gestores de parceria) em desvio de função e acúmulo de serviço, e Stefani responde que a secretaria precisa seguir algumas legislações, mas que a Najila e outros munícipes podem apontar as sugestões na consulta pública que está aberta. Solange sugere uma reunião ampliada do GT com a CPP, e o técnico do COMAS Max Nicola pergunta se a apresentação compartilhada no dia de hoje pode ser socializada com os demais conselheiros e também disponibilizada no site do COMAS, e Stefani responde que vai ver a possibilidade de enviar a apresentação, já que é uma síntese, e não um documento oficial da SMADS, mas que tentará enviar o arquivo pelo processo SEI. Solange também aponta que ainda estamos esperando a composição do GT por parte da secretaria, algo que ainda não ocorreu. Por fim, após rodadas de sugestões e perguntas enviadas pelos convidados através do microfone e também do chat, o GT optou por manter a reunião ordinária marcada para o dia 02/10/2023 para que os membros possam formular propostas enquanto coletivo para serem enviadas para a consulta pública. Também ficou acordado uma reunião conjunta do GT com a CPP, logo após a consulta pública, quando SMADS deverá apresentar o resultado das propostas enviadas. A apresentação exibida no dia de hoje pode ser acessada no link abaixo:

https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/assistencia_social/comas/arquivos/2023/Revisao_IN_25_09.pdf

Coordenação Flávia Maria De Moura Reis

Relatoria: Solange Cristina Castro Sampaio

ANEXO IV

Relato – Reunião extraordinária - GRUPO DE TRABALHO - GT PARA REVISÃO E MONITORAMENTO DA IN Nº 03/SMADS/2018 - GT IN 03

Nome da Comissão: GT IN 03

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 09/10/2023 **Horário:** 13:30Hs.

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Presentes:

Sociedade Civil: Flávia Maria De Moura Reis, Karen Sales Correa Stein, Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas, Cleuma Maria dos Santos Moraes

Poder Público:

Composição Externa: Marisa Andrade, Daniele Machado Olavo, Rose Ferreira Costa Rocha, Solange Cristina Castro Sampaio, Maria Aparecida Nery da Silva, Vanessa dos Santos Rufino

Ausências Justificadas: Regina Conceição da Paixão Gomes, Regina Maria Sartório

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio

Convidados: Michelle Dias

Pauta:

1 - Revisão da Instrução Normativa 03/SMADS/2018

Objetivo/ Justificativa: SMADS encaminha minuta da proposta de revisão da IN03/SMADS/2018 para conhecimento e informa que a referida minuta está colocada em Consulta Pública. Na reunião de 25/09/2023 a SMADS apresentou a minuta da nova instrução normativa, e na reunião de 02/10/2023 o GT solicitou para a Secretaria que o processo SEI da nova IN se tornasse público e também o envio da apresentação que foi realizada no dia 25, para que na reunião do dia 09/10/2023 os membros do GT possam formular contribuições em conjunto para apresentar na Consulta Pública, que foi prorrogada até o dia 15/10/2023. **SEI 6024.2023/0009995-5.**

Encaminhamentos da Comissão: As conselheiras Flávia e Solange perguntam se houve retorno do ofício encaminhado pelo GT, e o técnico Max Nicola responde que não houve devolutiva em relação a nenhuma das demandas, e que o processo SEI permanece com restrição de acesso. Solange diz que não da pra secretaria deixar o processo SEI fechado, que não pode haver nada secreto. A conselheira Sueli diz que deve ter acontecido alguma coisa para SMADS não responder. Pergunta se os ofícios foram com prazo para resposta, e afirma que a não resposta é uma falta de respeito com o usuário da assistência social que é o mais prejudicado. Flavia responde que os ofícios já foram reiterados e que havia prazo para retorno. O técnico Max Nicola complementa e lembra que o prazo de resposta para essa última reiteração era até o dia 06/10. Flavia diz ainda que o GT não é prioridade para a SMADS, por isso não respondem. Marisa Andrade diz que não é novidade, que essa prática de não responder é comum da secretaria. Vanessa dos Santos diz que houveram algumas reuniões do SINDSEP com os trabalhadores para levantar propostas para a nova IN e sugere que o GT faça um texto-recomendação para a consulta pública, e trouxe algumas contribuições como sugestão por escrito, que foram compartilhadas e debatidas no GT, e que estão em anexo a esta ata. Solange diz que este documento com as contribuições também pode ficar no ponto SEI como histórico de tudo o que foi debatido pelo GT, e que isso pode ajudar a respaldar nossa defesa no dia da audiência pública. Durante o debate com as contribuições, a convidada Michelle Dias diz que devemos ter um olhar mais cuidadoso na questão trabalhista. Afirma que a prefeitura acaba se desresponsabilizando do processo. Pensa em como implicar a relação trabalhista quando há quebra de parceria ou fechamento de serviço, e o trabalhador fica sem sustento durante esse processo. Também diz que é necessário haver o repasse do dissídio previsto nas convenções coletivas e que isso deve estar previsto nos elementos de despesa. Por fim, o GT decidiu pelos seguintes encaminhamentos: 1- Solicitar reunião conjunta do GT com a CPP – Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos, que deverá ocorrer no dia 19/10/2023; 2- Socializar no grupo de WhatsApp do GT as contribuições debatidas na reunião de hoje, para que todos possam ter acesso, e posteriormente encaminha-las para a consulta pública; 3- Criar um documento unificado com o histórico do GT e acrescentar as propostas para a nova IN discutidas na reunião de hoje. Este documento será socializado com todos os conselheiros antes da audiência pública e também inserido nos processos SEI; 4 – Reiterar o ofício do GT para a SMADS com todas as solicitações.

Coordenação Flávia Maria De Moura Reis

Relatoria: Solange Cristina Castro Sampaio

ANEXO V

Relato – Reunião extraordinária - GRUPO DE TRABALHO - GT PARA REVISÃO E MONITORAMENTO DA IN Nº 03/SMADS/2018 - (GT IN 03) COM CPP – COMISSÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS, LEGISLAÇÃO, DEFESA E GARANTIA DE DIREITOS

Nome da Comissão: GT IN 03 COM CPP

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 19/10/2023 **Horário:** das 09:00hs as 17:00hs

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Presentes:

Sociedade Civil: Cleuma Maria dos Santos Moraes, Flávia Maria de Moura Reis, Karen Sales Correa Stein, Marcelo Panico, Patrícia Alves Costa, Solange Cristina Castro Sampaio

Poder Público: Bruna Eloisa Iarossi Xavier Cruz, Gustavo Felício Ferreira Pinto, Isabela Calil Quintino, Marta Damaceno, Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

Composição Externa (GT IN 03): Maria Aparecida Nery da Silva, Regina Conceição da Paixão Gomes

Ausências Justificadas: Catia de Oliveira Borges, Thalita De Matos Miranda, Taíze Grotto de Oliveira

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio e Marcela Luchetta Bressani

Convidados: Amanda Alves Tibério, Debora Pereira Sanches, Stefani Regina Campos de Menezes, Tamara dos Santos Cereja, Flávia Santos Rodrigues, Mara Bella Cruz, Najila Tomaz de Souza, Lilian Deise de Souza, Adriana Silva Oliveira, Regina Alves Ribeiro, Gabriela Simões, Louise Carneiro Rodrigues.

Pauta:

1 - Revisão da Instrução Normativa 03/SMADS/2018

Objetivo/ Justificativa: Após o encerramento da Consulta Pública da nova instrução normativa, em 15/10/2023, o GT solicita reunião conjunta com a CPP para que SMADS possa apresentar ao COMAS o andamento da revisão da IN e o resultado da referida consulta pública, antes da Audiência Pública que será realizada em 25/10/2023SEI 6024.2023/0009995-5.

Encaminhamentos da Comissão: Conselheira Flavia faz um breve histórico do GT, constituído desde 2021, apontando a falta de representação de SMADS na atual composição e lembrando que a secretaria ainda não enviou o material apresentado na reunião de 25/09. A técnica de SMADS, Stefani, diz que o material já está liberado para compartilhamento e que irá enviar por e-mail ainda no dia de hoje. Regina Alves Ribeiro, técnica de SMADS, agradece Stefani pelo avanço da nova IN, e traz um histórico do processo de construção da Instrução Normativa, que passou por várias gestões e a própria vida profissional de cada trabalhador. Diz que foi feito um GT dentro da secretaria com os servidores para escuta. A intenção é produzir uma normativa que deixasse a rede direta e parceira com segurança para execução do serviço e com linguagem acessível, além de uma legislação perto do MROSC. Afirma que houve escuta, com rodas de conversa com trabalhadores da rede direta e indireta, além da consulta pública e que haverá mais conversas com servidores. Reforça que CGPAR está presente nesta reunião para acolher o que o Conselho indicar e convida todos para consulta pública do dia 25/10. A conselheira Sylmara aponta que embora não tivesse havido a participação do GT IN, CGPAR fez questão de comparecer nesta reunião conjunta para entender os apontamentos do conselho. O técnico Max Nicola pergunta se tem data e horário da audiência, e Stefani diz que já tem e que irá socializar. A audiência será no dia 25/10, no edifício Bunkyo, das 10:00hs as 17:00hs. Stefani então começa apresentação do que foi enviado na consulta pública. Afirma que a intenção da equipe técnica é criar um texto dialogado com a municipalidade. Diz que não enviou antes ao conselho os dados da consulta pública porque os dados ainda estão sendo consolidados, mas que até a audiência do dia 25 todos os pontos estarão consolidados. Projetou a planilha com as contribuições, apontando sugestões acolhidas e outras não acolhidas por impeditivo legal. Foram no total 707 contribuições. Diz que servidores trouxeram muitas recomendações, tanto dentro da consulta pública como nos encontros com a secretaria. Será feito o acolhimento das críticas ao texto, desde que não envolvam questões legais. A ideia é abranger vários pontos de vista, mas que a nova IN envolve principalmente analistas assistentes sociais e gestores de OSC, e que precisa atender essas demandas também. Quer deixar o processo simples, mas respeitando as necessidades de cada ator envolvido. Afirma que compareceu no encontro com um FAS, para ouvir contribuições do coletivo. Explicou que foi somente em um FAS, porque o outro marcou no mesmo horário, mas lembrou que a reunião foi transmitida. Sylmara completa dizendo que o documento está sendo amplamente discutido e socializado por várias vias. A conselheira Solange afirma que foi importante apontar nesta reunião as propostas da consulta pública que foram acolhidas ou não, e reforça a importância do envio da apresentação que foi feita para o GT no dia 25/09. Pergunta se o material da nova IN, consolidado após consulta ao jurídico, pode ser enviado ao conselho até o dia 24/10, antes da audiência. Stefani responde que o produto da consulta pública com a contribuição do jurídico não será possível ser enviado, devido ao prazo curto, mas irá enviar a planilha excel que foi projetada no dia de hoje, e que na audiência irá apresentar a síntese da consulta pública, com todas as críticas ao texto, o que foi acolhido e o porquê daquilo que não foi acolhido. Flávia diz que a proposta é exatamente essa, mostrar o que foi acolhido ou não, e pergunta como será organizada a audiência. Stefani diz que a maior parte da consulta pública se concentra em artigos comuns, tanto de OSC como de servidores, então acredita que um dia de audiência será suficiente, já que as propostas se repetem. A convidada Tamara dos Santos Cereja critica o processo de alteração da Resolução COMAS Nº 1080/2016, afirmando que está sendo feita rápida demais e sem consulta pública. Diz que o COMAS deve tomar como exemplo a participação dos servidores na construção da nova IN. Stefani retoma a apresentação e mostra a linha temporal do que foi discutido com os servidores e o que já foi ou não acolhido, como critérios técnicos para dispensa de chamamento, dispensa de continuidade, processo de transparência para garantir a impessoalidade da administração pública, quadro de recursos humanos, horas-oficinas, horas técnicas, férias coletivas, fluxo para adequação de imóveis, ateste, prestação de contas e PRD. Solange ficou com dúvida na questão da dispensa de chamamento. Stefani diz que os prazos não serão alterados, e que o serviço contratado por dispensa de chamamento não pode ser prorrogado. Diz que os servidores pediram mais transparência nos critérios que indicam quando pode ser usada a dispensa de chamamento. Flavia pergunta sobre análises sintéticas e as glosas que são descontadas em PL. Stefani diz que estão procurando se apropriar da lei federal buscando garantir a legalidade e o controle. Diz que alguns dispositivos da atual IN se mostraram frágeis e outros desnecessários. As prestações de conta parciais devem ser anuais, não precisam ser semestrais se mostrando desnecessário. Diz que a ideia é que a OSC tenha um olhar ativo na parceria, e não passivo. Se houver valores vultuosos desviados para outras finalidades, leis de gestão municipal para além da IN serão acionadas. Flavia diz que tem preocupação com a questão contábil, porque ainda há dificuldade na análise do relatório sintético e uso do instrumental DEAFIN. Também aponta que não há suporte contábil na secretaria, principalmente para organizações pequenas. Stefani diz que todas as parceria preveem a contratação de contador, independente do tamanho da OSC, e que o contador é responsável profissionalmente pelo balanço contábil. Regina Paixão diz que sempre precisamos ter um momento de encontro com os contadores, pois as legislações mudam com frequência. Stefani diz que há o planejamento de instituir um software de prestação de contas para substituir os instrumentais físicos. De volta a apresentação, Stefani mostra agora os pontos que foram discutidos com os gestores de OSC, em reunião com o FAS na câmara municipal, como prazo para contratação e substituição de RH, processo seletivo, legislação trabalhista, licença maternidade, bens permanentes, verbas rescisórias, processos trabalhistas e férias coletivas. Retomando a questão da audiência pública, a metodologia será: Apresentação do consolidado da consulta pública pela manhã e debate a tarde. Stefani diz que por enquanto não haverá inscrição prévia, mas que irá definir isso no dia de hoje. Flavia diz que, se haver inscrição, não pode ser impeditivo para participação. Pergunta também se haverá gravação e transmissão. Stefani diz que não terá nem gravação e nem transmissão, devido ao alto custo, e que por isso busca garantir a participação do maior número de pessoas. Por fim, Stefani projetou as propostas do GT IN que foram enviadas para a consulta pública, e fez alguns comentários referente ao que pode ou não ser acolhido. O técnico Max Nicola lembrou que todas estas propostas estão no site do COMAS e podem ser acessadas pela municipalidade. A conselheira Marta Damasceno agradece a apresentação da Stefani, exalta a participação popular e a importância do processo de revisão da IN. Flávia e Sylmara agradecem a participação dos convidados e encerram a reunião.

Coordenação Flávia Maria De Moura Reis e Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

Relatoria: Solange Cristina Castro Sampaio

ANEXO VI

RELATO DA 22ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO ORGANIZADORA CENTRAL – COC DA XV CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – 18/08/2023

Comissão Organizadora Central - COC

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS-SP

Endereço: Rua Antônio Prado, nº33 - 12º andar, Centro, São Paulo/SP

Realização: VIRTUAL, por aplicativo MS Teams

Link de acesso: https://teams.microsoft.com/j/!meetup-join/19%3ameeting_Yj1YwQ17DQ0tYjBjMCO0NzQ4TlhODItMmQ4ZGQxZmE3MjNk%40thread.v2%0?context=%7b%22Tid%22%3a%22f398df9c-fd0c-4829-a003-c770a1c4a063%22%2c%22Oid%22%3a%22c51ba07e-c008-4088-bbe7-e0ee263625bd%22%7d

Dia: 18/08/2023 (sexta-feira)/ **Horário:** 9h00

Membros Presentes:

Conselheiros da Sociedade Civil: Adriana Ferreira, Camila Souza do Nascimento, Flávia Maria de Moura Reis, Marcelo Panico, Regina Conceição da Paixão

Conselheiros do Poder Público: Isabella Calil Quintino, Rosana Chaves Azevedo, Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

Representantes do CMDCA: Laura Rodrigues

Representantes do FAS: Patrícia Rodrigues

Representantes das SAS (macrorregiões): Adriana Rezende da Silva Telles, Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro, Cleide Leonel Amaro Mendes, Rosa Maria Tome Telis.

Assessoria Técnica (Secretaria Executiva): Márcia de Souza Gonçalves, Max Nicola Gonçalves Lúcio, Marcela Luchetta Bressani, Josefa Alves Amorim e Gessiane Sayuri Nogueira Kudo

Convidados:

Ausência Justificada: Bruna Eloísa Iarossi Xavier Cruz,

PAUTA:

1. Certificados das Conferências Regionais

Observações e justificativas:

a. Dificuldade no recebimento dos certificados:

- Em levantamento realizado, a equipe identificou 300 conferencistas sem informação de e-mail
- Foi constatado dificuldade de recebimento para os servidores que cadastraram o e-mail da prefeitura no momento da inscrição. Conversando com o setor da informática, foi informado que há 03 configurações de segurança anti-spam na rede da prefeitura, sendo: 1 da própria Microsoft, 1 configuração da PRODAM, 1 configuração do setor da informática. Ao que indica, os e-mails são barrados nas configurações da Microsoft, não havendo o que ser feito. Desta forma, é necessário pensar em alternativa para que os 414 servidores recebam os certificados.
- Por ser um sistema de envio, os certificados estão indo para a caixa de spam.
- Os casos de não recebimento dos certificados, mesmo após verificarem o spam, precisam ser indicados caso a caso para verificar possibilidade de correção dos e-mails.

b. Falta de identificação das regionais e data correta das Conferências no Certificado

ENCAMINHAMENTO:

a. Sugestão 1: Drive com os certificados via link para as 32 SAS e impressão dos certificados pela própria SAS

Sugestão 2: Criar link no site do COMAS

Sugestão 3: Disponibilizar o certificado impresso nos 3 dias de Conferência Municipal

Sugestão 4: Disponibilizar o link para os conferencistas municipais que indicarem no momento do credenciamento a dificuldade de recebimento do certificado. Pensar na disponibilidade de certificados físicos para alguns conferencistas com maior dificuldades.

*Comunicado

Definição: Elaboração de drive com link para disparar para as 32 SAS e comunicado para que possam auxiliar na solução do problema e comunicar na conferência municipal, antes do regimento interno. Solicitar a correção do certificado com o nome das regionais e datas que ocorreram. Colocar o comunicado no grupo da COC também

2. Programação

Observações e justificativas:

Falta da informação do coffee break

PRIMEIRO DIA - 23/08/2023

Complexo Cultural: "Praça das Artes" - Av. São João, 281 - Centro Histórico de São Paulo.

8h00 – Início do Credenciamento e **café da manhã**

9h00 – Abertura com execução do Hino Nacional Brasileiro

9h05 – Apresentação Cultural:

- Orquestra das Crianças do Instituto Baccarelli
- Coral Nhe'ê Porã, da Aldeia Tekoa Krukutu, de Parelheiros

9h30 – Solenidade de abertura com as autoridades convidadas

10h00 – Apresentação do Diagnóstico Socioassistencial da Cidade de São Paulo com Carolina Teixeira Nakagawa Lanfranchi, Coordenadora do Observatório de Vigilância Socioassistencial da SMADS

11h00 – Encerramento do credenciamento

11h00 – Palestra Magna com a Dra. Abigail Silvestre Torres

12h00 – Almoço

14h00 – Painel: "Apresentação das Deliberações das 32 Conferências Regionais"

14h30 – Apresentação do resultado do CONFERIR 2021-2023 com Gessiane Sayuri Nogueira Kudo, integrante da Equipe Técnica da Secretaria Executiva do COMAS-SP

15h00 – Coffee Break

15h15 - Leitura e aprovação do Regimento Interno

16h45 – Orientações para os trabalhos em grupos

17h00 - Encerramento

SEGUNDO DIA - 24/08/2023

Instituto Presbiteriano Mackenzie - Rua Maria Borba, 40 - Higienópolis

8h00 – Validação do credenciamento e **café da manhã**

9h00 - Trabalhos em grupo nos eixos

12h00 - Almoço

14h00 - Trabalhos em grupo nos eixos

15h45 - Coffee Break

16h00 - Ranqueamento e agrupamento das propostas por eixos

17h00 - Encerramento

TERCEIRO DIA - 25/08/2023

Complexo Cultural: "Praça das Artes" - Av. São João, 281 - Centro Histórico de São Paulo

8h00 – Validação do credenciamento e **café da manhã**

9h00 - Plenária: Leitura e aprovação das propostas dos grupos

12h00 - Encerramento do prazo para apresentação de moções
12h00 - Almoço
14h00 - Leitura e deliberações das moções
15h00 - Entrega das avaliações
15h45 – Coffee Break
16h00 – Eleição dos delegados para a 13ª Conferência Estadual de Assistência Social
17h00 – Encerramento da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social
18h00 – Roda de Samba com o grupo Berço do Samba de São Mateus
ENCAMINHAMENTO: ajustes realizados.

Coordenação: Marcelo Panico
Relatoria: Flávia Maria de Moura Reis

ANEXO VII
RELATO DA 25ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO ORGANIZADORA CENTRAL – COC DA XV CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL –
13/09/2023

Comissão Organizadora Central - COC

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS-SP

Endereço: Rua Antônio Prado, nº33 - 12º andar, Centro, São Paulo/SP

Realização: VIRTUAL, por aplicativo MS Teams

Link de acesso:

Dia: 13/09/2023 (quarta-feira)/ Horário: 13h30

Membros Presentes:

Conselheiros da Sociedade Civil: Marcelo Panico, Solange Cristina Castro Sampaio

Conselheiros do Poder Público: Bruna Eloísa Iarossi Xavier Cruz, Isabella Calil Quintino, Rosana Chaves Azevedo

Representantes do FAS: Patrícia Rodrigues

Representantes das SAS (macrorregiões): Adriana Rezende da Silva Telles, Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro, Rosa Maria Tome Telis.

Assessoria Técnica (Secretaria Executiva): Márcia de Souza Gonçalves, Max Nicola Gonçalves Lúcio, Marcela Luchetta Bressani, Josefa Alves Amorim e Gessiane Sayuri Nogueira Kudo

Convidados: Deborah Martinez da Silva (SAS Sé)

Ausência Justificada: Flávia Maria de Moura Reis, Regina Conceição da Paixão

PAUTA:

- 1. Transporte da delegação do município de São Paulo para a 13ª Conferência Estadual de Assistência Social e de seus acompanhantes e a hospedagem dos acompanhantes**

Observações e justificativas:

Em reunião do dia 06/09/2023 ficou definido que seria solicitado a atualização do andamento da contratação de transporte das/dos/des delegadas/os/es e de 05 acompanhantes, bem como a hospedagem das/dos/des acompanhantes, uma vez que estes não estão previstos na hospedagem fornecida pelo CONSEAS.

ENCAMINHAMENTO:

O CONSEAS convocou plenária extraordinária para o dia 15/09/2023 que terá como pauta a realização da 13ª Conferência Estadual de São Paulo. Considerando que há possibilidade de alteração de data de sua realização e a não definição do local, incluindo a incerteza do município em que será realizado,

Marcelo apresentou breve relato da reunião trimestral de CNAS, enquanto conselheiro do CONSEAS, em que tratou especificamente da 13ª Conferência Nacional de Assistência Social.

Resgate do Informe CNAS nº 19, em que consta que o transporte e hospedagem deve ser custeado pela municipalidade.

A Conferência Estadual será, muito provavelmente, adiada até o início de novembro, 7, 8 e 9 de novembro. Aguardando definição em plenária do CONSEAS no dia 15/09/2023.

Local ainda não definido.

Dada as questões apresentadas, oficial o CONSEAS solicitando, com máxima brevidade, as informações necessárias para garantir a participação da delegação na Conferência Estadual e, após o retorno do CONSEAS, oficial a SMADS solicitando posicionamento quanto ao processo de contratação.

Equipe - Verificar com SMADS a melhor forma de contratação do custeio da hospedagem e transporte.

Sec. Executiva – Dialogar diretamente com a Sec. Executiva do CONSEAS para sanar dúvidas específicas.

- 2. Reunião de alinhamento da delegação do município de São Paulo para a 13ª Conferência Estadual de Assistência Social**

Observações e justificativas:

A Comissão acordou em fechar data e formato da reunião após a devolutiva do item 1 da presente pauta.

ENCAMINHAMENTO:

Aguardar a devolutiva do CONSEAS e, posteriormente, publicizar comunicado.

- 3. Avaliação do processo conferencial pela COC**

Observações e justificativas:

A comissão precisa definir data para avaliação do processo conferencial e, após a aprovação dos anais, a CMCDC assume a avaliação com todas as Comissões Regionais, dando continuidade ao processo conferencial.

ENCAMINHAMENTO:

A avaliação está suspensa até que se defina sobre local, novas datas e hospedagem para a Conferência Municipal. Mas com compromisso de pensar e apresentar propostas de metodologia.

- 4. Listagem da delegação de São Paulo**

Observações e justificativas:

a. Inconsistências de nomes na listagem da delegação de São Paulo e preocupação com a Conferência Estadual.

b. Nome não constante na listagem, principalmente de suplentes.

ENCAMINHAMENTO:

a. As pessoas que identificaram inconsistência de nomes encaminharão e-mails para o COMAS para solicitar a correção de seus nomes e será publicado Ret-rat com correção dos nomes e os suplentes.

Conversar com a Potencial sobre a possibilidade de correção dos dados no momento do credenciamento
b. Encaminhar e-mail para que a Potencial verifique e dê a devolutiva

Coordenação: Marcelo Panico

Relatoria: Solange Cristina Castro Sampaio



Gessiane Sayuri Nogueira Kudo
Especialista em Assistência e Desenvolvimento Social
Em 30/11/2023, às 14:07.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **094350280** e o código CRC **6F97AC0E**.

Referência: Processo nº 6024.2023/0001878-5

SEI nº 094350280