

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP

COMUNICADO - COMAS-SP Nº 102/2021

Publicado no DOC em 13/05/2021 – Pág. 72

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, E DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI Nº12.524 DE 01.12.1997, REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº38.877 DE 21.12.1999; COM AS DISPOSIÇÕES DO ARTIGO 27 E INCISOS XI E XIV DO ARTIGO 28 DO SEU REGIMENTO INTERNO, COMUNICA A REALIZAÇÃO ON-LINE DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA PLENÁRIA NO DIA 13 DE ABRIL DE 2021 (TERÇA-FEIRA), DAS 13:00 ÀS 17:00 HORAS, EM SEGUNDA CHAMADA ÀS 13H30M, POR MEIO DE PLATAFORMA DIGITAL E USO DO APLICATIVO TEAMS

**MARCOS ANTONIO MUNIZ DE SOUSA
PRESIDENTE DO COMAS – SP**

ATA Nº 07/2021 REUNIÃO ORDINÁRIA DE 27 DE ABRIL DE 2021 DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP.

Iniciada a reunião em segunda chamada, às 13h30min, na sede do COMAS/SP, foi verificada pela Secretária Executiva, Sra. Graziela de Mattos Lima, a presença do(a)s conselheiro(a)s por segmento:

Reunião Plenária dia 27/04/2021

Período: 13h30 às 16h37m

Duração: 3h50m

Presentes:

Irma de Cássia Lins de Araujo – Vice - Presidenta

Equipe da Secretaria Executiva

Graziela Lima, Marcela Luchetta Bressani, Gessiane Sayuri Nogueira Kudo, Max Nicola, César de Lucca

Sociedade Civil

Antônio Alexandre Patto; José Benedito França Pereira; Solange Cristina Sampaio; Maria Silvia Coviello Boscaino; Natanael de Jesus Oliveira; Dulcineia Pastrello; Fábio Henrique Pereira da Fonseca; Maria José Mota de Borba; Maria Cecília H. M. Apostolopoulos; Vanessa Vidovix Vieira da Silva (presente após composição da mesa), Fábio Henrique Pereira da Fonseca (presente após composição da mesa)

Poder público

Irma de Cássia Lins de Araujo – SMADS, Rosier Batista Custodio – SMADS; Valéria Eloy da Silva kovac – SME; Ronaldo Cancian – SMG; Luciano Santos Araújo – SMPR; Fenando Lima A. Marques – SMPR; Edson Ribeira da Silva – SMJ (presente após a composição da mesa)
Convidados: Kenia Sales (OSC Exército da Salvação) e Olga (OSC Doutores da Alegria)

Ausências:

Sociedade Civil

Elton de Almeida Ribeiro; Daiane Natalli Reis Malveira; Joselma Aparecida Souza dos Santos (justificada); Jurandir Santo Zanetti (justificada); Saimon Leal Pereira; Reinaldo Vilela; Marcos Antonio Muniz e Souza

Poder Público

Patrícia Barbosa – SME; Maria Aparecida M. de Moraes – SF (justificada); José Carlos Damasceno – SGM; Raissa Fontelas Rosado Gambi – SGM; Daiane Castro Chaves - SEHAB
Regina Célia da Silveira Santana -SMJ

Composição da mesa:

Irma de Cássia Lins de Araujo – Vice - Presidenta

Poder público:

Luciano Santos Araújo – SMPR; Lúcia Helena da Silva – SMS; Valéria Eloy da Silva kovac – SME; Ronaldo Cancian – SEGES; Márcio Castellan Armond – SF; Helaine Cristina da Silva Cunha - SEHAB

Sociedade Civil:

Antonio Alexandre Patto; José Benedito França Pereira; Maria José Mota de Borba; Solange Cristina Sampaio; Maria Silvia Coviello Boscaino; Dulcineia Pastrello; Maria Cecília H.M Apostolopoulos

Após a conferência das presenças e organização da Mesa de Votação e aprovação da pauta, e em virtude da ausência do Presidente do COMAS Sr. Marcos Muniz e Souza, assume como interina a Vice-Presidenta Irma de Cássia Lins de Araújo, abrindo a reunião dando as boas vindas e agradecendo a participação de todos (as) e passando aos itens da pauta:

Foi lido, pela Secretária Executiva, Graziela Lima o relato da reunião do Conselho Diretor Ampliado – **CDA de 23/04/2021**, tendo sido feitos pequenos ajustes no texto e **aprovado** e a versão definitiva reproduzida no **Anexo I**.

ATA da Plenária realizada em 27 de abril de 2021, pela 2ª secretaria Maria Mota, em razão de atraso na entrada virtual do primeiro secretário, na composição da mesa, registra-se o que segue:

- O Conselheiro José França pede a fala e questiona porque as falas na ATA do dia 23/03/21 não constam suas falas, pois considera que não sendo registrado, é como se não tido participado. Reclama ainda sobre o atraso na apresentação das ATAS, considerando o fato antiético.

- Conselheira Maria Mota, registra que se faz impossível fazer um registro fidedigno de cada fala, sendo que o cabe ao relatório registrar síntese das falas, demonstra inclusive preocupação com

a cobrança e a forma, fazendo defesa do conselheiro, Sr Edson, primeiro secretario, pois registrar 4 ou 5hs de reunião, não se faz sem síntese.

A ATA será socializada com todos os conselheiros, como tem sido, e cada um poderá conferir, suas falas com o áudio gravado, se for o caso.

- Conselheira Rosier, concorda com Maria Mota, e refere que a mesma registra ATA com detalhes e várias informações e que entende a necessidade de todos os conselheiros/as lerem antes, e já as recebemos. Apontou ainda que participamos de várias Comissões e temos várias tarefas.

- Conselheiro Sr Edson, refere que registrou as falas do conselheiro França e explicou quanto a retirada e inclusão de falas

- França, esclarece que quer ver seu nome escrito para saber que ocorreu manifestação

- Irma, pede licença aos inscitos e esclarece que o assunto é relevante, mas já foi discutido e que seguimos melhorando nos registros, porque não tem como registrar falas na íntegra, e se recorda de momentos nos quais tivemos mais 100 pessoas participando, e com falas

SOBRE NOVOS CONSELHEIROS, estes assumem, sendo esclarecidos por Irma que temos GTs (Grupos de Trabalho) para que possam compor nos próximos dias e segue a plenária, a fim de agilizar com a pauta da plenária.

Secretaria executiva esclarece que, tanto Marcela quanto Graziela que desde o início do ano/20 tem tentado auxiliar enviando a planilha por email para todos os conselheiros/as. Será enviada para os novos/as.

- Sr Alexandre Patto, solicita composição do GT Denúncia com participação de conselheiros do poder público.

- A conselheira Cecília Mattos pede a fala e convida a todos/as novos/as conselheiros/as a participarem da formação que estamos participando, sendo que nesse momento estamos discutindo sobre as Comissões. Irma reforça a importância da formação e irá compartilhar o link com todos/as.

- Graziela Lima da Secretaria Executiva, esclarece que 2 novos conselheiros/as já participaram da formação na semana anterior, e receberam o calendário com nossa agenda de compromissos.

MANUTENÇÕES, foi realizado leitura das manutenções de inscrição pela conselheira Silvia e referendadas pelo(a)s Conselheiro(a)s, **conforme planilha abaixo e anexos II e III**. Foi solicitado por Maria Mota, que nas próximas apresentações sejam acrescidas informações sobre qual/is serviços estão sendo realizados pela OSC. Ficando assim acordado.

Conselheiro Edson, esclarece que o processo de cada OSC é denso e a análise é profunda e que tem que fazer uma síntese por não ser possível apresentar muitas informações.

Protocolo	Nome	CNPJ	Data da inscrição no COMAS-SP	Assunto	SAS	Manutenção da inscrição	Data de entrega da manutenção da inscrição
21/2011-ORG	Centro Israelita de Apoio Multidisciplinar - CIAM	61.683.272/0001-28	07/09/2016	Manutenção da Inscrição da Organização	Lapa	02/05/2017 20/08/2020	De 02/05/2017 a 30/04/2020

				de 2017 e 2020			De 20/08/2020 a 30/04/2023
130/2011-ORG	A M E	43.896.505/0001-99	20/06/2012	Manutenção da Inscrição da Organização de 2020	Jabaquara	Data de entrega da manutenção: 13/04/2017 Situação: REFERENDADA, por três anos pelo plenário do COMAS-SP	De 18/08/2020 a 30/04/2023
147/2011-ORG	ASSORAVIM - Associação Reivindicativa e Assistencial de Vila Medeiros	53.065.611/0001-84	10/11/2011	Manutenção da Inscrição da Organização de 2019	Vila Maria/ Vila Guilherme	Data de entrega da manutenção: 14/03/2019	De 14/03/2019 a 30/04/2022

SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO, foi realizada leitura pela conselheira Silvia, referendadas pelo(a) Conselheiro(a)s, **conforme planilha abaixo**. O conselheiro Fábio, solicita esclarecimento, se seria possível retirar o processo da OSC Cio da Terra, uma vez que após a reunião realizada na Comissão pela manhã, restou dúvida. Assim considera adequado, revisar o processo. Assim, registra-se que o conselheiro terá 15 dias para rerepresentar em plenária. A OSC ASAC - Associação de Amparo à Cidadania, tem parecer indeferido, pois não se configura atendimento contínuo, sendo que a análise do COMAS corrobora com a análise da advinda da SAS.

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada no COMAS-SP	Assunto	SAS
1669/2020-SERV	Instituto Cio da Terra Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para idosos	03.075.996/0001-92	03/07/2020	Solicitação de Inscrição de SERVIÇO da Organização	M'Boi Mirim
1708/2020-ORG	ASAC - Associação de Amparo à Cidadania "Raios de Luz"	08.365.310/0001-11	30/11/2020	Solicitação de Inscrição de Organização	Itaquera

RESOLUÇÃO PRORROGANDO INSCRIÇÃO - foi realizada leitura da Resolução COMAS-SP nº 1697/2021 que altera o prazo para entregar da documentação para manutenção e inscrição das OSC conforme recomendação do CNAS para até 30/10/21 até as 17h.

- Após a leitura, a conselheira Rosier, questiona se todas as resoluções citadas na Resolução que o COMAS publicará estão relacionadas ao prazo, se sim, sugere deixar apenas a última. Considera que possivelmente esse não seja o momento do debate, mas considera ser importante ter um padrão nas resoluções para facilitar a leitura.
- Marcela, esclarece que as resoluções citadas uma complementa a outra
- Rosier, refere que há dispositivos que as complementam, assim, há possibilidade de subtrair as excedentes, mas remete a presidente para condução
- Conselheira Dulcineia, questiona a quais OSCs se destina esse prazom pois tem que ter definição clara na resolução.
- Marcela e Silvia, localizam na resolução, no art 3º que se destina às OSCs de final 4, 5 e 6
- Irma, rememora que a discussão sobre as resoluções já vindo sendo feita, contudo recomenda que essa seja mantida assim, entretanto para as futuras que sejam consideradas as observações

apresentadas. Acrescenta sugestão de Rosier escrita no chat de que os/as façam curso de técnica legislativa no viés de formação continuada.

Resolução aprovada.

LEITURA DOS RELATOS DAS COMISSÕES

CPP - COMISSÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS, LEGISLAÇÃO, DEFESA E GARANTIA DE DIREITOS de 15/04/2021 (**Anexo IV**) e **CFO - COMISSÃO FINANÇAS E ORÇAMENTO** de 22/04/2021 (**Anexo V**)

- leitura realizada pela Secretária Executiva Graziela Lima.

- Conselheira Cecília questiona o motivo do atraso no repasse. Questionamento que Rosier responde explicando que o Ministério da Cidade não esclarece os motivos, sendo que os atrasos estão ocorrendo em outros municípios também.

Será enviado ofício para o Ministério da Cidadania questionando o motivo do atraso e apontando os impactos para São Paulo. O ofício foi lido e a proposta aprovada em plenária, contudo, por intervenção da conselheira Cecília, Natanael, Dulcinéia, Rosier, França, avaliamos que o conteúdo não faz contudente suficiente para enviarmos, assim, foi retirado para elaboração com dados que demonstrem os impactos para SP e represente os questionamentos deste Conselho, sendo que seu conteúdo será apresentado no próximo CDA a ser realizado no dia 07/05 para assinatura do presidente e despacho.

- CMCDC - COMISSÃO DE MONITORAMENTO E CONTROLE DAS DELIBERAÇÕES DAS CONFERÊNCIAS - Os relatos das reuniões da CMCDC do dia 12, 14 e 19/04 não estavam disponíveis para apresentação, sendo que na próxima plenária serão apresentados, entretanto a conselheira Cecília se disponibiliza para fazer uma síntese a todos/as, assim, segue o registro:

- As conferências realizadas em 2021 serão inéditas, pelo momento vivenciado, assim, as dificuldades no acesso a internet, espaço no qual serão realizados e plataforma escolhida, são pontos importante na discussão.

- Realizaram discussões com professor Clóvis de Góias que tem experiência em conferências virtuais; também fizeram contato com o Participa+ que possuem plataforma na qual se pode apresentar propostas e os participantes apresentarem complementos, sugestões, mas não dispõe de salas para bate papo/reuniões. O Participa+ foi a mesma plataforma utilizada para as eleições do COMAS em dez/20.

O Participa+ é uma plataforma gratuita

- Foi realizado agendamento com a faculdade FLACSO para conhecer o trabalho e a experiência que possuem em trabalho virtual.

- A metodologia não esta fechada.

- A data para realização da Conferência Municipal é de 03/05 a 31/08/21.

- Cecília recomenda realizar uma pesquisa com usuários e trabalhadores para sabermos o que pensam sobre a Conferência, similar a que foi realiza por Regina Paixão com seus trabalhadores

- França, reforça a diferença dessa conferência para as dos anos anteriores, buscando metodologia adequada e que garanta padrão de qualidade nas 32 SASs e aponta preocupação com o prazo

- Maria Mota, compartilha reunião na qual participou com o FETSUAS, na qual esteve como convidada trabalhadora, e não como representando do COMAS. Na Cidade não são todos os trabalhadores que consideram o momento das Conferências um momento interessante ou convidativo, quiçá nesse momento, no qual as condições de trabalho têm sido pautadas, bem como as atividades em razão da pandemia, encontram-se suspensa. Há que se considera o contexto atual, e identificar metodologia e possibilidades de realização das conferências. Há um grupo no FETSUAS elaborando material para discutir a temática das Conferências. Aponta ainda

que, recomendou formalizar convite, caso se faça interessante ou necessário ter um representante do Conselho na composição do grupo.

E reforça aos conselheiros os apontamentos feitos no FETSUAS, para que sejam discutidos na CMCDC e na COC - Comissão Organizadora Central, uma vez que para garantir as conferências, teremos que dialogar com os trabalhadores e usuários.

- Cecília irá fazer alterações na pesquisa e encaminhará para todos os demais conselheiros para que possam avaliar para aprovação e encaminharmos via COMAS.

DESPEDIDA da Irma

Irma se despede de todos/as os/as conselheiros/as, pois assumirá permanecerá como vice-presidente até 30/04 por ter assumido a SAS Santo Amaro.

Os/as conselheiros/as Cecília, Edson, Alexandre Pato, Natanael, Dulcineia, Solange, Luciano e Graziela a parabenizam e manifestam agradecimento e fizeram memória dos embates e aprendizado, do tempo decorrido em conjunto no COMAS, sendo que alguns conselheiros/as manifestaram de forma similar no chat, desejando boa sorte e sucesso.

Irma, agradece a todos/as e deseja que todos/as se cuidem e que a portas da SAS Santo Amaro estarão abertas para receber cada um/a.

Finda-se a plenária e os trabalhos.

ATA elabora pela conselheira Maria Mota

ANEXOS

ANEXO I

RELATO DE REUNIÃO DO CDA – 23/04/2021

CONSELHO DIRETOR AMPLIADO – CDA

DESCRIÇÃO: Reunião Ordinária

REALIZAÇÃO: Virtual, por vídeo chamado com utilização do aplicativo TEAMS.

DATA: 23/04/2021 (sexta-feira) – Horário do Início: 9h30m Horário do Término efetivo: 11h20minh.

Conselheiros (as) Presentes:

Sociedade Civil:

Presidente: Marcos Antônio Muniz de Sousa, **Conselheiros (as):** Antônio Alexandre Patto (usuário), Natanael de Jesus Oliveira (Organização); Maria José Mota de Borba (Sindsep), Maria Sílvia Coviello Boscaino (Organização); Solange Cristina Castro Sampaio(trabalhadora).

Poder Público:

Irma de Cassia Lins de Araújo – SMADS – **Vice-Presidenta**

Edson Ribeiro da Silva – SMJ – 1º Secretário

Ausentes:

Maria Cecília H.M. Apostolopoulos (Organização) justificou

Assessoria: (Secretaria Executiva)

Graziela de Mattos Lima, Max Nicola Gonçalves Lucio, Marcela Luchetta Bressani, Gessiane Sayuri Kudo, Cesar de Lucca.

Pautas:

Demandas Novas

1. Data: 08/04/2021 – Ofício encaminhado pela Associação Comunitária São Matheus direcionado a SMADS, SAS SÉ, Coordenação da CPAS, Ministério Público, CMDCA, COMAS, Secretária da SMADS, Secretário Adjunto da SMADS quanto a exequibilidade da nova metodologia (Sistema SIGRC) interposta pela coordenação da CPAS aos Serviços Especializados em Abordagem Social a Pessoas em Situação de Rua. Dentre outros aspectos, há a preocupação de quais profissionais serão designados para trabalhar com o sistema sem que haja desvio de função, haja vista que o SEAS tem apenas um terminal e não tem equipe suficiente. A SMADS respondeu o ofício afirmando que o representante legal, Sr. Francis, havia se reunido com a coordenação da CPAS e os gerentes dos SEAS SÉ, Cambuci e Liberdade, SEAS República, Bela Vista e Consolação, Santa Cecília e Bom Retiro, solicitando a implantação das caixas do Sistema SIGRC para maior agilidade e que, inclusive, já tinha adquirido o Smartphones para operacionalizar o sistema. **Encaminhamento: Para CPP.**

2. Data: 09/04/2021 – SEI n.ºs. 6024.2021/0001360-7 e 6024.2021/0000039-4 – Encaminhamento das prestações de contas referentes ao 1º Trimestre de 2021 dos recursos Federais e Estaduais reprogramados de 2020 e dos recebidos no período de janeiro a março de 2021. Além das informações já apresentadas nas prestações de contas anteriores, foram incluídas outras, como Nº TC, Nº Processo Administrativo e nome fantasia do serviço, na tentativa de aumentar o detalhamento e assim a compreensão dos conselheiros, como solicitado em momentos anteriores. **Encaminhamento: Para CFO.**

3. Data: 16/04/2021 – SEI n.º6024.2021/0002522-2- Resposta da SMADS ao Ofício encaminhado em 25/03/2021, solicitando informações quanto aos motivos do atraso das verbas do cofinanciamento federal para organizações sociais no ano de 2021: “Consultada a Coordenação de Orçamento e Finanças (COF), foi-nos relatado que os repasses do FNAS ao FMAS no presente exercício estão ocorrendo com atraso e em montante inferior ao previsto, como pode ser observado no relatório de parcelas pagas. Por fim, esclarecemos que os repasses encontram-se atrasados em outros Municípios e que o motivo para tanto é desconhecido por esta Secretaria, devendo novos questionamentos ser endereçados diretamente ao Ministério da Cidadania” **Encaminhamento: Ofício pela CFO, ao MDS e ao CNAS, a ser referendado pela plenária de 27/4/2021.**

4. Data: 16/04/2021: SEI n.º 6018.2021/0027323-1- Designação das servidoras **Lúcia Helena da Silva** RF 610.607 e **Cássia Liberato Muniz Ribeiro**, RF 743.346-8 para, na qualidade

de titular e suplente, respectivamente, e como representante da Secretaria Municipal da Saúde - **SMS**, integrar o Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo – COMAS/SP em substituição às servidoras Sebastiana da Silva Fontes, RF 734.579-8 e Jeniffer Caroline M.T Cancherini, RF 7797168/1, conforme Portaria SGM 115, de 15 de abril de 2021, publicada no D.O em 16/04/2021.- **Encaminhamento : Para posse na plenária.**

5. Data: 16/04/2021: SEI nº 6024.2021/0002203-7 - Designação das servidor **Marcio Castellan Armond**, RF 839.091-6 para, na qualidade de titular e como representante da Secretaria Municipal da Fazenda- **SMF**, integrar o Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo – COMAS/SP em substituição à servidora Fabiana Santos de Paula Silva, RF nº 831.066.1-1, conforme Portaria SGM 115, de 15 de abril de 2021, publicada no D.O em 16/04/2021. **Encaminhamento : Para posse na plenária.**

6. Data: 16/04/2021: SEI nº 6024.2021/0009216-5- Designação das servidor **Ronaldo Cancian**, RF 754.610-6 e **Marcia Regina Morales**, RF 579.782-9 para, na qualidade de titular e suplente, respectivamente, como representante da Secretaria Executiva de Gestão- **SEGES**, integrar o Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo – COMAS/SP em substituição ao Sr. Rodrigo Mezalira de Souza, RF 856.588-1 e Ronaldo Cancian, RF nº 754.610-6, conforme Portaria SGM 115, de 15 de abril de 2021, publicada no D.O em 16/04/2021.**Encaminhamento : Para posse na plenária. Esclarecido que Ronaldo Cancian havia tomado posse como suplente e agora o será como titular**

7. Data: 16/04/2021: SEI nº 6024.2021/0002200-2 - Designação da servidora **Helaine Cristina da Silva Cunha**, RF 826.677-8 para, na qualidade de titular e como representante da Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB, integrar o Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo – COMAS/SP em substituição ao servidor Emerson Barreto da Silva, conforme Portaria SGM 112 de 13 de abril de 2021, publicada em D.O em 14/04/2021. **Encaminhamento: Para posse na plenária.**

8. Resolução CNAS/MC nº32 de 19/04/2021 altera, em caráter excepcional, para 31/12/2021 o prazo do caput do artigo 13 da Resolução do CNAS nº14 de 15/05/2014 sobre as manutenções dos pedidos de inscrição deste Conselho. **Encaminhamento: Para Plenaria com proposta de resolução para deliberação.**

9. 20/04/2021 – SEI nº6021.2021/0011828-3 – Sentença julgando procedente o mandado de segurança interposto pelo Comitê para Democratização da Informática para *“determinar que o Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo - Comas/SP dê regular trâmite ao Processo nº 2016-0.060.525-3, no qual o Comitê para Democratização da Informática requer sua inscrição do referido conselho, procedendo à análise do pedido de reconsideração por ele formulado, no prazo de 30 (trinta) dias”* Prazo 19/05/2021 **Encaminhamento: Enviar processo digitalizado na íntegra para a CRI.**

10. 22/04/2021 – SEI 6024.2021/0002935 O Plano de Ação do SASF nos termos da Res. Comas 1667 de fevereiro/2021. **Encaminhamento: Para CPP/CFO, sendo a reunião conjunta dia 29/04 às 13h30min.**

11. 23/04/2021, inclusão por solicitação da Conselheira Maria Mota. Demonstrou preocupação e a necessidade de uma agenda continua com a Secretaria, tendo sugerido inicialmente mensal ou bimestral. O assunto foi debatido com várias sugestões de periodicidade e, o Presidente recomendou que fossem levantados os assuntos e encaminhado para a próxima reunião do CDA. O Conselheiro Edson ponderou, que face a liturgia do cargo da Secretaria, deveria ser feita inicialmente a solicitação de se ter esta agenda regular com a Secretaria e depois debater-se a pauta, para não se discutir o depois sem ter resolvido o antes. **Encaminhamento: Levantamento das pendencias e debate em próxima reunião do CDA.**

12. 23/04/2021 inclusão por solicitação da Conselheira Maria Mota. Demonstrou preocupação com a composição dos GT.(s). A Conselheira Silvia, falou sobre a necessidade de uma contribuição externa para o GT de Assessoramento **Encaminhamento: O assunto será debatido na próxima plenária.**

13. 23/04/2021 inclusão solicitada pelo Conselheiro Edson, sobre a necessidade de reprodução dos relatos na ata da plenária, sendo que a última ata de 3(três)páginas, atingiu 28(vinte e oito) páginas. Relatou que levantou esta questão na reunião da CFO havida na véspera, qual seja em 22/4/2021 e a Conselheira Dulcineia sugeriu que fosse mencionado o arquivamento dos relatos no site. Maria Mota também relatou que ao ler a ata ficou um pouco confusa e sugeriu que houvesse um item de anexos. Marcela da Secretaria Executiva fez ponderações. **Encaminhamento: Mantida a reprodução, mas agregada em um item de Anexos.**

Informe:

A Vice Presidente Irma, informou o seu desligamento a partir de 30/4/2021, visto que passará a responder pela SAS de Santo Amaro. Agradeceu a todos (as) o convívio que teve neste período e o aprendizado havido, tendo citado nominalmente a Conselheira Cecilia. Natanael elogiou a atuação de Irma e desejou-lhe muito sucesso na certeza de que dará grande contribuição ao equipamento de Santo Amaro. Registradas manifestações no Chat nesta mesma linha.

Definida a pauta da plenária de 27/04/2021., com a exclusão da leitura da ata da plenária de 13/04/2021.

Coordenação: Marcos Antônio Muniz de Souza

Relatoria: Edson Ribeiro da Silva

Anexo II

Relato da Reunião

Nome da Comissão: Comissão Relações Interinstitucionais - CRI

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo - COMAS-SP

Endereço: Praça Antônio Prado, nº33, 12º andar, Centro, São Paulo-SP

Dia: 13/04/2021

Horário: Das 09:00 às 12h30min

Conselheiros Presentes:

Poder Público: Edson Ribeiro da Silva, Luciano Santos Araújo, Valéria Eloy da Silva Kovac

Sociedade Civil: Maria Sílvia Coviello Boscaino, Fábio Henrique Pereira da Fonseca, Marcos Antônio Muniz de Sousa, Solange Cristina Castro Sampaio, José Benedito França Pereira, Vanessa Vidovix Vieira da Silva

Ausências Justificadas:

Poder Público:

Sociedade Civil:

Conselheiros Ausentes:

Poder Público:

Sociedade Civil: Saimon Leal Pereira

Assessoria Técnica (Secretaria Executiva): Marcela Luchetta Bressani

Convidados: Fabiana, Lilian e Cláudio representantes da OSC. Congregação de Santa Cruz

PAUTA:

1) Procedimentos e diretrizes elementares para análise dos Conselheiros

Observações e justificativas da Comissão: Foi realizada a leitura do documento elaborado pela técnica da Secretaria Executiva. O documento corresponde a um pedido da Comissão para a equipe técnica, com objetivo de que oriente e também subsidie os conselheiros da CRI nas análises das solicitações de inscrição e de manutenção da inscrição.

Encaminhamentos: Não há. Trata-se de documento para consulta e uso interno dos conselheiros da CRI, a fim de auxiliar na análise dos processos.

Deliberação do Plenário:

2) Atendimento da OSC. Congregação de Santa Cruz

Observações e justificativas da Comissão: A Comissão se reuniu com a organização neste dia, sendo o atendimento voltado para as duas solicitações de inscrição: 1487/2017-SERV e 1488/2017-SERV. Os representantes da organização fizeram uma apresentação dos serviços CCP - Centro Cultural Profissionalizante e CIE, objetos dos respectivos pleitos. Ouvida a explanação do trabalho realizado, a Comissão fez a solicitação para que a organização apresente dos dois serviços: os números de atendidos e de encaminhamentos feitos; descreva as atividades ofertadas, sua periodicidade e do atendimento às famílias; informe sobre o quadro de recursos humanos, detalhando a quantidade, as funções e os cargos, carga horária, e os vínculos empregatícios, presença de funcionários contratados, prestadores de serviços e voluntários. As informações são importantes para que a Comissão prossiga com sua análise.

Encaminhamentos: A CRI solicita para que a organização envie informações complementares.

Deliberação do Plenário:

Coordenação: Maria Silvia Coviello Boscaino

Relatoria: Valéria Eloy da Silva Kovac / apoio da equipe técnica Secretari

Anexo III

Relato da Reunião

Nome da Comissão: Comissão Relações Interinstitucionais - CRI

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo - COMAS-SP

Endereço: Praça Antônio Prado, nº33, 12º andar, Centro, São Paulo-SP

Dia: 20/04/2021 (terça-feira) / **Horário:** Das 09:00 às 12h30min e das 13h30min às 16h30min

Conselheiros Presentes:

Poder Público: Edson Ribeiro da Silva, Luciano Santos Araújo, Valéria Eloy da Silva Kovac, Ronaldo Cancian

Sociedade Civil: Marcos Antônio Muniz de Sousa, Solange Cristina Castro Sampaio, José Benedito França Pereira, Fábio Henrique Pereira da Fonseca, Vanessa Vidovix Vieira da Silva

Ausências Justificadas:

Poder Público:

Sociedade Civil: Maria Silvia Coviello Boscaino

Ausências Não Justificadas:

Poder Público: José Carlos Damasceno

Sociedade Civil: Saimon Leal Pereira

Assessoria Técnica (Secretaria Executiva): Marcela Luchetta Bressani

PAUTA:

- 1) Análise dos Processos - Solicitação de Inscrição e Solicitação de Manutenção da Inscrição

Observações e justificativas da Comissão: A comissão analisou nos dois períodos (manhã e tarde) os processos das organizações sociais que pleiteiam inscrição no COMAS-SP e também os das inscritas que solicitam a manutenção das suas inscrições. Os processos encontram-se no ponto da comissão no Sistema Eletrônico de Informações - SEI da Prefeitura de São Paulo. A coordenadora e a equipe técnica da secretaria executiva fizeram a distribuição dos processos para cada um dos conselheiros para relatoria neste dia, e para isso foi seguida a ordem cronológica da data de entrada das solicitações. Para facilitar a distribuição dos processos, a equipe técnica da secretaria executiva seguiu a listagem com os números dos processos que estão no ponto da CRI para análise, e na qual estão relacionados os expedientes em ordem cronológica de entrada.

Foram analisados os seguintes processos, de solicitação de inscrição:

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada no COMAS-SP	Assunto	SAS	Encaminhamento
1669/2020-SERV	Instituto Cio da Terra Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para idosos	03.075.996/0001-92	03/07/2020	Solicitação de Inscrição de SERVIÇO da Organização	M'Boi Mirim	A Comissão encaminha ao plenário com proposta de deferimento.
1708/2020-ORG	ASAC - Associação de Amparo a Cidadania "Raios de Luz"	08.365.310/0001-11	30/11/2020	Solicitação de Inscrição de Organização	Itaquera	A Comissão encaminha ao plenário com proposta de indeferimento.

Foram analisados os seguintes processos, de solicitação de manutenção da inscrição:

Inscrição	Nome	CNPJ	Data da Inscrição	Assunto	SAS	Data de entrega da manutenção	Encaminhamento
21/2011-ORG	Centro Israelita de Apoio Multidisciplinar - CIAM	61.683.272/0001-28	07/09/2016	Manutenção da Inscrição da Organização de 2017 e 2020	Lapa	02/05/2017 20/08/2020	A Comissão encaminha ao plenário com proposta de deferimento.
130/2011-ORG	A M E	43.896.505/0001-99	20/06/2012	Manutenção da Inscrição da Organização de 2020	Jabaquara	Data de entrega da manutenção: 13/04/2017 Situação: REFERENDADA, por três anos pelo plenário do COMAS-SP	A Comissão encaminha ao plenário com proposta de deferimento.
147/2011-ORG	ASSORAVIM - Associação Reivindicativa e Assistencial de Vila Medeiros	53.065.611/0001-84	10/11/2011	Manutenção da Inscrição da Organização de 2019	Vila Maria/ Vila Guilherme	Data de entrega da manutenção: 14/03/2019	A Comissão encaminha ao plenário com proposta de deferimento.

A Comissão também fez a análise das manutenções das inscrições: nº41/2011, nº107/2011, nº109/2011, nº112/2011, nº116/2011, nº118/2011, nº119/2011, nº131/2011, nº132/2011, nº137/2011, nº139/2011, nº140/2011, nº141/2011, nº142/2011, nº145/2011, nº151/2011, nº153/2011, nº157/2011, nº158/2011, nº159/2011, nº169/2011, nº178/2011, nº187/2011, nº188/2011, nº209/2011, nº218/2011, nº219/2011 e nº223/2011. Para estas, a Comissão solicita para que as organizações enviem documentos atualizados e informações complementares para subsidiar a sua análise. Dentre os documentos, foram solicitados: ata de eleição e de posse da atual diretoria, registro atualizado no CMDCA-SP, e em alguns casos o estatuto social e CNPJ (matriz e filiais) com as últimas alterações. A CRI para alguns casos solicitou o número de atendidos e o detalhamento do quadro de RH.

Encaminhamentos: A Comissão analisou o total de 34 processos, e encaminha para deliberação do plenário o total de 02 processos de solicitação de inscrição e 03 processos de manutenção de inscrição. E no total de 29 processos, a Comissão solicita documentos atualizados e informações complementares a fim de subsidiar sua análise.

Deliberação do Plenário:

2) Prorrogação do prazo de entrega das manutenções de inscrição em 2021

Observações e justificativas da Comissão: A Comissão discutiu a respeito da prorrogação do prazo final para a entrega das manutenções das organizações inscritas que tenham o final de 4 a 6, e que precisam requerer obrigatoriamente a manutenção das suas inscrições em 2021. A técnica da secretaria executiva informa que são 247 organizações inscritas nessa situação e que precisam requerer então a manutenção em 2021. No entanto, faltam muitas que ainda não realizaram a entrega dos documentos obrigatórios para o pedido de manutenção, e o prazo final inicialmente se encerra agora no final do mês, em 30/04/2021.

Diante dos números que foram apresentados pela equipe técnica da secretaria executiva, a Comissão encaminha pela prorrogação do prazo final da entrega até 30/10/2021, a fim de alcançar um resultado final com o maior número de organizações cumprindo o prazo e entregando a manutenção esse ano.

Encaminhamentos: A Comissão encaminha ao plenário a minuta de resolução de prorrogação do prazo final para a entrega das manutenções das inscrições em 2021.

Deliberação do Plenário:

Coordenação: Maria Silvia Coviello Boscaino

Relatoria: Valéria Eloy da Silva Kovac / apoio da equipe técnica Secretaria Executiva

ANEXO IV

RELATO REUNIÃO DA CPP - 15/04/2021

Comissão Temática: Comissão de Políticas Públicas, Legislação, e Defesa e Garantia de Direitos - CPP.

Descrição: Reunião Ordinária CPP

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS-SP

Endereço: Rua Antônio Prado, nº33 - 12º andar, Centro, São Paulo/SP

Realização: VIRTUAL, por aplicativo

Dia: 15/04/2021 (quinta-feira) / Horário: 09:00 horas

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: José Benedito França Pereira, Solange Cristina Castro Sampaio, Maria Cecília H. Mattos Apostolopoulos, Joselma Aparecida Souza dos Santos, Dulcinea Pastrello, Natanael de Jesus Oliveira, Maria José Mota de Borba

Poder Público: Fernando Lima A. Marques, Rodrigo Mezalira de Souza

Ausências Justificadas:

Sociedade Civil:

Poder Público: Irma de Cássia Lins de Araújo

Ausências Não Justificadas:

Sociedade Civil: Elton de Almeida Ribeiro, Saimon Leal Pereira

Poder Público: Ronaldo Cancian

Assessoria Técnica (Secretaria Executiva): Marcela Luchetta Bressani

Convidados:

Pauta:
1) Inclusão de pauta trazida pelo Conselheiro José França
<i>Observações e justificativas da Comissão: O Conselheiro solicita a inclusão da pauta - traz a notícia de alteração do serviço de abordagem, no que diz respeito ao atendimento dos usuários.</i>
Encaminhamentos: Enviar ofício para SMADS com os seguintes questionamentos: - Se, e quais alterações em CPAS, causarão impacto direto no atendimento dos usuários da população em situação de rua; e, se haverá alteração na tipificação dos serviços para a população em situação de rua; - Se procede a questão de solicitação de vagas pelo 156, conforme denunciado pelos usuários da população em situação de rua; - Qual a qualificação da empresa contratada? - Por que foi rompido o contrato com a OSC.?.; por que optou-se por uma empresa e não por um serviço da assistência social?; e, por que o contrato não chegou ao fim?; - O que motivou a escolha por uma empresa? E, por que de romper com a organização que fazia o atendimento dessa demanda? - Quais são os benefícios e quais as melhorias para os atendimentos dos usuários com essas alterações? - Quando foi apresentado ao COMAS-SP essa alteração?
2) Prestação de Contas SASFs
<i>Observações e justificativas da Comissão: Após informe feito pelo Conselheiro Natanael, o plenário em 13/04 deliberou por incluir essa pauta nas Comissões, para que seja então acompanhada pelas CPP e CFO.</i>
Encaminhamentos: a) Reiterar o ofício nº316/2021 de 29/03/21, devido a não resposta e da não manifestação da Secretaria ao solicitado pela CPP; b) Sugerir para CFO solicitar a tabela de custeio; c) Incluir na discussão do SASF a questão do Programa Criança Feliz. Agendada reunião ampliada da CPP em 29/04 (5ªf) às 09:00 horas, com convite estendido a Proteção Social Básica e aos responsáveis pelo serviço. A Comissão resgatará o material produzido pelos trabalhadores, sendo solicitado a sua divulgação pela Secretaria Executiva para o estudo dos conselheiros.
3) Levantamento das pautas em análise na CPP e acompanhamento dos prazos dos ofícios
<i>Observações e justificativas da Comissão: A CPP está analisando a aba “plano de ação” da planilha elaborada pela equipe técnica da secretaria executiva, que contém o referido levantamento das matérias/prazos solicitado pela Comissão. Em 08/04 a CPP fez ajustes e definiu as ações até o item 4 dessa aba, ficou de seguir a discussão a partir do item 5.</i>
Encaminhamento: A Comissão definiu as ações para os seguintes itens: Para o Item 5 do Plano Decenal de Assistência Social, a Comissão definiu que a partir das metas e diretrizes do Plano, será feito o estudo do que foi realizado e está em execução, e do que compete e está sendo monitorado pelo Conselho. A Comissão irá resgatar as deliberações das conferências regionais e municipal que dizem respeito ao Plano.

Para o Item 6 das peças orçamentárias (PPA, LDO e LOA), a Comissão definiu que irá organizar com CFO para as suas análises. A análise deverá ser feita a partir da data de entrega das peças orçamentárias.

Para o item 7 do GT Revisão do Regimento Interno, a Comissão não fez ajustes e ou acréscimos, ficando mantida a redação de 60 dias após a entrega do produto pelo GT.

Para o item 8 do PLAS, a Comissão definiu por enviar ofício para SMADS questionando sobre a avaliação do PLAS 2018-2021, e se teve profissionais e usuários envolvidos nesta avaliação; e, qual a metodologia utilizada para a elaboração do Plano para os próximos anos (2022-2025).

Para o item 9 do GT Assessoramento, a Comissão definiu por resgatar as Resoluções de Assessoramento e de Aprendizagem produzidas no GT, para análise e encaminhamentos. E irá aguardar que o GT envie os outros produtos, que seriam da Casa de Apoio e de Defesa e Garantia de Direitos. Além disso, será feito convite para a atual coordenadora da CRI, e que também ocupa a função de integrante do GT, para avaliar os trabalhos do Grupo a partir de um resgate histórico.

Para o item 10 do MROSC, a Comissão definiu que irá realizar o estudo da Lei Federal nº13.019/2014 e do Decreto Municipal nº57.575/2016. A Comissão resgatará o material produzido pelos trabalhadores (webnário), sendo solicitado a divulgação pela Secretaria Executiva para o estudo dos conselheiros. Agendado o início do estudo na reunião da CPP de 06/05.

Para o item 11 dos Planos afetos à Política de Assistência Social, a Comissão definiu que levantará quais são os planos que serão monitorados e irá elencar os questionamentos a serem feitos para SMADS, solicitando para que a Secretaria informe sobre a avaliação de cada um dos Planos.

Coordenação: Maria José Mota de Borba
Relatoria: Solange Cristina Castro Sampaio

ANEXO V

Relato da Reunião Ordinária da CFO

Nome da Comissão: Comissão de Finanças e Orçamento – CFO.

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 22/04/2021 **Horário** Das 13h30 às 16h00.

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Antônio Alexandre de Andrade Patto, Dulcineia Pastrello e Natanael de Jesus de Oliveira.

Poder Público: Edson Ribeiro e Rosier B. Custódio

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio

Convidados: -

Pauta:

1) Verbas CCA

Relato circunstanciado:

Foram relatadas as dificuldades que as Organizações da Sociedade Civil estão enfrentando em decorrência do não repasse das verbas federais. Algumas das consequências destacadas consistem na dificuldade de distribuir as cestas básicas, uma vez que o trabalho está parcialmente presencial e na dificuldade de alimentar as informações na DEAFIN e realizar a prestação de contas.

Encaminhamentos da Comissão:

- a) Encaminhamento de Ofício da CFO para a SMADS solicitando esclarecimentos sobre as cestas básicas e preenchimento da DEAFIN;
- b) Encaminhamento, para deliberação da plenária, de proposta de Ofício ao Ministério da Cidadania e ao CNAS sobre o atraso do repasse das verbas federais, solicitando esclarecimentos e apontando a gravidade da situação.

Deliberação do Plenário:

2) Redução da tabela de custeio dos SASFs

Relato circunstanciado:

Os Conselheiros debateram sobre a tabela de custeio dos SASF e sua recente alteração

Encaminhamentos da Comissão:

- a) Encaminhamento de Ofício da CFO para a SMADS solicitando esclarecimentos sobre o momento e os motivos que levaram à modificação.

Deliberação do Plenário:

Coordenação Natanael de Jesus Oliveira

Relatoria: Rosier B. Custódio