

**CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP**  
**COMUNICADO COMAS-SP Nº242/2018**

Publicado no DOC em 09/08/20148 – Pág. 51 – Não substitui a publicação oficial

**O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL Nº12.524 DE 01.12.1997, REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº38.877 DE 21.12.1999; E, COM AS DISPOSIÇÕES DO SEU REGIMENTO INTERNO, TORNA PÚBLICA A ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA PLENÁRIA DE 31 DE JULHO DE 2018.**

**MARIA ISABEL MEUNIER FERRAZ**  
**PRESIDENTE COMAS-SP**

**ATA Nº14/2018 REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DE 31 DE JULHO DE 2018 DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP.**

Aos trinta e um dias de julho de dois mil e dezoito, terça-feira, no período das treze horas e trinta minutos, foi realizada a plenária ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo – COMAS/SP. A plenária foi realizada na Sede do Conselho, sito à Praça Antônio Prado, nº 33, 12º andar, Centro, São Paulo/SP em conformidade com o COMUNICADO COMAS-SP nº225/2018, com a presença do(a)s: **Conselheiro(a)s Titulares:** Adriana Oliveira Gonçalves Bezerra, Luis Lorente Vila, Darlene Terzi dos A. A. Cazarini, Girlândia Silva Santana, David Oscar, Maria Silvia Coviello Boscaino, Damaris Lacerda Abreu, Marcos Antônio Muniz e Souza, Jabs Cres Maia Santos, Maria Isabel Meunier Ferraz, Victor Di Francesco Coelho de Souza, Fabiana Santos de Paula Silva, Hélio de Oliveira e Alexandre Macaroni Nardy. **Conselheiro (a)s Suplentes:** Antônio Alexandre de Andrade Patto, Antônio Souza Navarro, Écio de Almeida Silva, Anna Beatriz Langué Peranovich, Rafael Carvalho Outonne, Maria Cecília Herzer Mattos Apostolopoulos, Dulcinea Pastrello e Maria Cristina Favoretto. **Faltas Justificadas:** Tamara dos Santos Cereja, Maria Silvia Cavasin Matano, Natanael de Jesus Oliveira, Eliana Fernandes Loureiro Victoriano e Maria Cristina P. Marques Marim. **Composição da Mesa de Deliberação:** Adriana Oliveira Gonçalves Bezerra, Luís Lorente Vila, Antônio Alexandre de Andrade Patto, Darlene Terzi dos A. A. Cazarini, Girlândia Silva Santana, David Oscar, Maria Silvia Coviello Boscaino, Damaris Lacerda Abreu, Marcos Antônio Muniz e Souza, Jabs Cres Maia Santos, Maria Isabel Meunier Ferraz, Victor Di Francesco Coelho de Souza, Fabiana Santos de Paula Silva, Hélio de Oliveira e Alexandre Macaroni Nardy. **Convidado (a)s:** Alexandre Frederico – Usuário do C.A Jaçanã, Reginaldo da Silva Moreira – Casa de Apoio Brenda Lee e Allan Carvalho – FAS-SP.

**1) Secretaria Executiva; 1.1) Posse dos Conselheiros (Ofício GABSF nº 575/2018, 17 de maio de 2018; Portaria de substituição nº 513 de 28 de junho de 2018 e Portaria de substituição nº 513 de 28 de junho de 2018);** A conselheira Maria Cristina Favoretto da Secretaria Municipal de Justiça foi empossada, as outras duas posses não ocorreram pois os conselheiros não compareceram. **1.2) Verificação de quórum, Justificativas e Substituição de Conselheiros (as);** feita verificação do quórum pela vice-presidente Darlene Terzi dos A. A. Cazarini. **2) Aprovação da Pauta;** Aprovada a pauta. **2.1) Aprovação de ATA – Plenária Ordinária de 26/06/2018;** A ATA foi aprovada. **2.2) Secretaria Executiva do CDA - Relato e encaminhamentos do Conselho Diretor Ampliado - CDA de 27/07/2018;**

**Conselho Diretor Ampliado**

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

**Endereço:** Rua Antônio Prado, nº 33 – 12º andar

**Dia:** 27/07/2018

**Horário:** 09:30hs

**Conselheiros Presentes:**

**Poder público:** Eliana Fernandes Loureiro Victoriano e Maria Isabel Meunier Ferraz.

**Sociedade Civil:** Darlene T. A. Afonso, David Oscar, Damaris Lacerda Abreu e Natanael de Jesus Oliveira.

**Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva):** Odaly de Alcântara e Marcela Luchetta Bressani.

**Ausentes:** Adriana Oliveira Gonçalves Bezerra, Maria Aparecida de Laia, Dulcinea Pastrello, Luciano José Alves da Luna, Vânia Baptista Nery (Justificado), Ana Carolina Nascimento (Justificado) e Max Nicola Gonçalves Lucio (Justificado).

**Pauta:**

**1) PARA CIÊNCIA**

1- Do processo 6074.2018/0001494-5 – Convite do CPPP do CMDCA ao CPP do COMAS para reunião 07/08/2018 às 11h no CMDCA. Assunto: Atendimento à Crianças e Adolescentes com deficiência nos SAICAS da cidade.

**Encaminhamento:** Enviar para CPP e encaminhar para conselheira Anna Beatriz.

2- Do processo 6024.2018/0006361-7 – Agenda do Chefe de Gabinete, para reuniões mensais.

**Encaminhamento:** Informativo.

3- Ofício NUDEM nº 166/2018 - Defensoria Pública  
Assunto: Revisão da Portaria 46/2010 e Elaboração de Norma Técnica CDCM.

**Encaminhamento:** Enviar para CPP

4 – Email enviado pelo CMAS de Campinas  
Assunto: Resposta ao Ofício COMAS – 169/2018.

**Encaminhamento:** Enviar para CMCDC

5– Do processo 6024.2018/0006319-6 – Apresentação do Plano de Ação/2018.

**Encaminhamento:** Enviar para CPP para posteriormente agendar uma extraordinária com a CFO.

6 – Ofício COMAS-SP nº 211/2018 – Informações prestadas pela Coordenadoria Gestão SUAS.

**Encaminhamento:** Enviar para CPP.

7- Ofício nº 56/2018/MDS/CNAS/SE- Deliberações da Conferência 2017.

**Encaminhamento:** Enviar para CMCDC.

8 – Circular nº 04/2018 MDS/SNAS/DEFNAS – Emenda Parlamentar – Luiza Erundina.

**Encaminhamento:** Enviar para CFO.

**2) DEMANDAS NOVAS – SECRETARIA EXECUTIVA:**

1 - E-mail enviado por Andréa Trigo – SMADS/CPSE.  
Assunto: CMESCA – ATA (04/07) PRÓXIMA REUNIÃO 01/08 – SAS SÉ.  
Anexo 1, 2 e 3.

**Encaminhamento:** Informativo. Encaminhar para os conselheiros.

<p>2 - Ofício nº 2727/18 – Ministério Público. Assunto: Análise do material produzido pelo NECA</p>
<p><b>Encaminhamento:</b> Informativo. Será realizado um seminário em Setembro e somente após a realização do mesmo que será elaborada a resolução.</p>
<p>3 - Ofício nº 3998/2018 – Ministério Público. Assunto: Medidas adotadas ante a ausência de prestação de contas de que trata a Resolução nº568/2012/COMAS–SP e resposta ao Ofício COPMAS-SP nº129/2018 (fls.56).</p>
<p><b>Encaminhamento:</b> Enviar para CFO.</p>
<p>4 - Do processo 6024.2017/0002719-8 – Encaminhamento SMADS/GAB/CG N° 9764781 – Solicitando apreciação da minuta.</p>
<p><b>Encaminhamento:</b> Minuta da resolução para apreciação do pleno.</p>
<p><b>RESOLUÇÃO COMAS-SP Nº/2018, DE 31 DE JULHO DE 2018</b> Dispõe sobre a aprovação da minuta de Portaria de constituição da Comissão Municipal de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil de São Paulo - CMETI, referendando a sua composição. O Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo - COMAS-SP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº12.524 de 1º de dezembro de 1997, regulamentada pelo Decreto nº38.877 de 21 de dezembro de 1999; e, artigo 3º da Resolução COMAS-SP nº568/2012 de 09 de fevereiro de 2012 (Regimento Interno), em reunião ordinária da plenária realizada no dia 31 de julho de 2018. Considerando a Resolução COMAS-SP nº1296/2018 e a reti-rati da Resolução COMAS-SP nº1317/2018 de 29 de maio de 2018, publicada no Diário Oficial da Cidade de São Paulo - DOC-SP de 02 de agosto de 2018, que dispõem sobre a recomposição das representações externas do Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo - COMAS-SP. <b>RESOLVE:</b> <b>Art. 1º.</b> Aprovar a minuta da Portaria do Gestor Municipal da Política de Assistência Social que constitui a Comissão Municipal de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil de São Paulo - CMETI. <b>Art. 2º.</b> Referendar a composição da CMETI após este Conselho substituir a sua indicação de representação. <b>Parágrafo Único:</b> Conforme Resolução COMAS-SP nº1317/2018, o Conselho indica para representá-lo na CMETI as Conselheiras: Damaris Lacerda Abreu (representante do segmento da Sociedade Civil) e Maria Aparecida de Laia (representante do segmento do Poder Público), respectivamente para as funções de titular e suplente. Esclarecemos que antes essas funções eram assumidas pelos conselheiros Ricardo de Lima e Damaris Lacerda Abreu. O Conselho solicita para que sejam feitas as devidas substituições na Portaria a ser publicada. <b>Art. 3º.</b> Esta Resolução, com a deliberação do colegiado, entra em vigor na data de sua publicação em Diário Oficial da Cidade de São Paulo - DOC-SP, revogadas as disposições contrárias. <b>Presidente COMAS-SP</b></p>
<p><b>Encaminhamento do Plenário:</b> Aprovada a minuta.</p>
<p>5 - Do Processo Digital nº1101169-14.2017.8.26.0100 – Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo - Mandado de Segurança – Garantias Constitucionais.</p>
<p><b>Encaminhamento:</b> Enviar para CRI.</p>
<p>6 - Do processo nº6024.2018/0005216-0 - SMADS/CG - Informações prestadas pela Proteção Especial (9716913).</p>
<p><b>Encaminhamento:</b> Enviar para CPP.</p>
<p>7 - Do Processo Digital nº 0000571-88.2016.8.26.0008 – Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo - Casa da Criança Betinho</p>
<p><b>Encaminhamento:</b> Enviar para CRI.</p>
<p>8 – Ofício-Circular nº 04/2018 MDS/SNAS/DEFNAS. Assunto: Comunicação de transferências de recursos – SIGTV.</p>

<b>Encaminhamento:</b> Enviar para CFO.
9 – Do processo nº 6024.2018/0006154-1 - SMADS/CG – Instrução Normativa - Portaria nº 40/SMADS/2017.
<b>Encaminhamento:</b> Enviar para CPP.
10 - Posse dos Conselheiros (Ofício GABSF nº 575/2018, 17 de maio de 2018; Portaria de substituição nº 513 de 28 de junho de 2018).
<b>Encaminhamento:</b> Informativo.
11 – Do Processo SEI nº 60242018/0003615-6 – Convite para Sessão Pública - SAS-SÉ – 01/08/2018 -14H.
<b>Encaminhamento:</b> Informativo. Tirar no pleno uma representação.
<b>Encaminhamento do Plenário:</b> referendada a indicação do Conselheiro Antônio Alexandre Patto.
12 - Ofício nº 5914/2018/MARS/DICOG 2 – Poder Judiciário – Projeto de Serviço de Acolhimento Familiar.
<b>Encaminhamento:</b> Enviar para CPP.
13 – E-mail encaminhado pelo CNAS e enviado por Célia Silva. Assunto: Usuária do CRAS da Cachoeirinha – Zona Norte.
<b>Encaminhamento:</b> Enviar para CPP.
14 - Ofício nº 0.761-2018 – SMADS/CG Assunto: Associação Danyann: Aprender e Evoluir – Solicita deliberação em relação à situação de sua inscrição.
<b>Encaminhamento:</b> Enviar para CRI.
15 – Ofício nº 776/SMADS/GSUAS/CGPAR/SROSC/2018. Assunto:Núcleo de Estudos Espirituais Humberto de Campos e Assistência Social Filantrópica – Parecer desfavorável ao mérito social – SAS/ST.
<b>Encaminhamento:</b> Enviar para CRI.

<b>3) COMUNICADOS E DEVOLUTIVAS</b>
8º Encontro das redes de enfrentamento a violência contra as mulheres do Estado de São Paulo – 21/08/2018 – 8h:00 às 13h:00 - Auditório da Defensoria Pública – Rua Boa Vista , 103 – 4º Andar.
<b>Encaminhamento:</b> Levar o convite para o pleno e tirar representação.
<b>Encaminhamento do Plenário:</b> referendada a indicação das conselheiras Isabel Meunier Ferraz, Darlene Terzi e Gírlândia Santanna. A conselheira Isabel participará da mesa.
Devolutiva da visita ao C.A. Jaçanã.
<b>Encaminhamento:</b> Para ciência de todos.
<b>Encaminhamento do Plenário:</b> os conselheiros, Adriana Gonçalves de Bezerra e Antônio Alexandre Patto, que realizaram visita no serviço em questão, fizeram a apresentação oral de suas considerações no plenário. Informam que o relato da visita será entregue por escrito na próxima reunião da plenária, a realizar-se no dia 07/08/2018. Foram feitas algumas ponderações para que este conselho pense sobre a construção de um roteiro de visita, de fluxos de denúncias, e que se discuta o papel do COMAS-SP e da SAS. O Plenário solicita encaminhar para a SAS notificando-a da situação denunciada, solicitar para que possa esclarecer das medidas que adotará e que envie o relatório da supervisão do serviço e da denúncia. Encaminhar o relato de visita à SAS e solicitar esclarecimentos e as providências dos pontos elencados. O Plenário encaminha sobre a criação de um GT para estudar um fluxo de visitas para esse conselho, composto por Isabel Meunier, Adriana Bezerra, Jabs Cres Maia,

Antônio Alexandre Patto, Marcos Muniz e Alexandre Nardy. A coordenação ficará com a Conselheira Isabel. O GT aguardará os relatórios para enviar os ofícios.

Avaliação da reunião com o chefe de gabinete no dia 27/07/2018.

**Encaminhamento:** Debater os pontos positivos e negativos e o formato das próximas reuniões.

**Encaminhamento do Plenário:** Será mantido o formato de que cada Comissão traga as suas pautas para a reunião. Avaliou-se que é necessária estabelecer uma coordenação para essas reuniões, sendo consenso que essa poderá ficar com a presidência do conselho. As reuniões são do Conselho e abertas para a participação de todos os conselheiros, sociedade civil e poder público, e não apenas dos coordenadores.

GT sobre o comunicado do COMAS no caso IGD Bolsa.

**Encaminhamento:** Devolutiva do andamento.

**Encaminhamento do Plenário:** A coordenadora Girlândia informou que não foi possível ainda agendar a primeira reunião do grupo de trabalho por excesso de compromissos profissionais, mas que pretende marcar o primeiro encontro agora no início de Agosto.

#### **4) Relato da CPP de 19/07/2018.**

**Encaminhamento:** Conforme relatos.

#### **5) Relatos da CRI de 17/07/2018 (manhã) e 24/07/2018 (manhã e tarde).**

**Encaminhamento:** Conforme relatos.

#### **6) Relatos da CFO 24/05/2018, 05/07/2018, 12/07/2018 e 19/07/2018. Plano de Ação da CFO PA a Gestão 2018/2020.**

**Encaminhamento:** Conforme relatos. E aprovação do Plano de Ação no pleno.

#### **7) Relato da CMCDC de 20/06/2018.**

**Encaminhamento:** Conforme relatos.

#### **8) Construção da Pauta**

Por consenso o relato do CDA foi aprovado.

### **3 - Relatos das Comissões Temáticas:**

**3.1 - Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos - CPP (reunião ordinária de 19/07/2018).**

#### **RELATO DA REUNIÃO**

**Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP**

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS-SP

**Endereço:** Praça Antônio Prado, nº33, 12º andar, Centro, São Paulo-SP

**Dia:** 19/07/2018

**Horário:** Das 09h30 às 12h30

**Conselheiros Presentes:**

**Poder Público:** Maria Isabel Meunier; Helio de Oliveira

**Sociedade Civil:** Anna Beatriz Leite; Antonio Patto; Darlene Terzi; Dulcinea Pastrello; Écio Almeida; Girlândia Santana; Maria Cecília Apostolopoulos; Natanael Oliveira; Tamara Cereja

**Ausências Justificadas:** Rafael Outtone, Écio Almeida Silva

**Conselheiros Ausentes:**

**Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva):** Vânia Nery

**Convidados:** José França e Allan Carvalho

**Coordenação:** Dulcinea Pastrello

**Relatoria:** Maria Isabel Meunier Ferraz

## **Pautas:**

### **1) Informes iniciais**

Ao iniciar a reunião, convidado José França trouxe preocupação sobre portaria da SGM instaurando GT que analisará os conselhos, solicitando atenção da sociedade civil sobre a questão, ao que a conselheira Tamara explicou que o tema já foi debatido em Plenária e que foram tirados encaminhamentos. Conselheiro Antonio Patto trouxe devolutiva sobre reunião da qual participou de GT criado pela SMADS sobre SAICA Porta de Entrada, informando que estão confeccionando minuta sobre o tema. Conselheira Isabel trouxe resposta do Chefe de Gabinete José Castro sobre reuniões periódicas com o COMAS, apontando que o mesmo disponibilizou todas as últimas terças-feiras (manhãs) ou sextas-feiras (tardes) do mês. O grupo considerou que, tendo em vistas as datas da CRI, as sextas-feiras à tarde seriam mais viáveis. Entendeu-se que, como a última sexta-feira do mês ocorreria em data anterior à próxima Plenária, seria importante marcar-se a reunião para o dia 27 e informar a Plenária, para não se perder a oportunidade de reunir-se este mês. Sugeriu-se que cada Comissão elencasse e priorizasse suas pautas para debater na reunião. Conselheira Isabel informou que José Castro adiantara propor-se a debater a metodologia de consulta ao território para a Portaria 46 e exposição sobre a Portaria 55. A Comissão elencou as temáticas: (I) GT sobre Conselhos municipais - Portaria SGM 112/2018; (II) Portarias 46/47/55; (III) Política para Criança e Adolescente - Família Acolhedora/SAICA/Plano de Convivência Familiar.

**Encaminhamentos para o Plenário:** Ratificar a continuidade do agendamento das reuniões toda última sexta-feira do mês com o José Castro, no período da tarde, na SMADS.

O conselheiro David diz que usando uma orientação do chefe de gabinete José Castro gostaria que o conselheiro Jabs esclarecesse melhor a finalidade do GT sobre Conselhos Municipais – Portaria SGM 112/2018. O conselheiro Jabs explica que o grupo visa fazer uma análise de todos os conselhos do município de São Paulo, identificar quais tem participação da sociedade civil e como é o processo eleitoral que, por exemplo, o COMAS tem um modelo positivo de participação da sociedade civil e de como se dá o processo eleitoral, que um ponto que foi levantado é uma possível padronizada no regimento interno dos conselhos, que hoje são muito destoantes um conselho do outro, mas que não é nada demais para causar toda essa preocupação, que inicialmente é só uma análise. O conselheiro David questiona a justificativa para a não participação da sociedade civil nesse GT. O conselheiro Jabs diz que não por que inicialmente é somente uma análise técnica, e que não estão propondo nenhuma alteração nos conselhos, que só estão fazendo levantamento técnico no momento. A conselheira Cecilia pergunta qual o objetivo dessa análise sendo que cada conselho tem a sua autonomia e existem por diferentes motivos. O conselheiro Jabs responde que é simplesmente pelo motivo que muitos conselhos não funcionam direito e que a intenção é que passem a funcionar. A conselheira Cecilia diz que entende, mas não consegue entender o porquê da prefeitura estar preocupada com esse tipo de coisa. O conselheiro Jabs diz que o motivo é simplesmente querer ativar conselhos inativos e fazer funcionar os que não funcionam. A conselheira Maria Isabel diz que se esses conselhos existem é correto saber se funcionam ou não, e que existem conselhos distintos com os mesmos temas. O conselheiro Jabs concorda e informa que somente conselhos de drogas existem 3 ativos que o objetivo é unificar, ainda diz que conselhos com participação social são mais ou menos 50, dos 250 existentes. A conselheira Adriana pergunta quais os critérios

serão usados para avaliar se o conselho é funcional ou não, e até mesmo no caso de extinguir conselhos. O conselheiro Jabs diz que conselhos criados por lei nenhum vão ser extinto, conselhos criados por decreto ele também acha difícil, mas que muitos conselhos e grupos de discussões são criados por portarias e esses na maioria estão desativados, mas que não é essa meta inicial, que o objetivo é saber como funcionam e se não estão funcionando o motivo. A conselheira Darlene questiona um trecho da portaria que fala em propor adequações, ela diz que ficou bem genérica essa parte e gostaria de saber para quem seria proposto essas adequações, se é para os conselhos ou para a prefeitura, se essas adequações sairiam via decreto. O conselheiro Jabs diz que no momento não sabe responder essa pergunta que essa questão só será possível saber ao final dessa análise. O convidado Allan diz que uma das primeiras medidas do atual governo quando mesmo entrou foi se apropriar da autônoma que a Controladoria Geral do município tinha, que era o órgão que foi instituído para cuidar da participação e do controle social, e a mesma não está envolvida no decreto, o Controlador na sua primeira investigação que atinge o governo ele é substituído por alguém mais próximo da gestão, que quando uma secretaria de governo chama unilateralmente um grupo para pensar uma arquitetura nova para os conselhos é realmente preocupante. E deixa claro que a presença do conselheiro Jabs que se levantou e cruzou os braços ao seu lado não o intimida que isso demonstra o perfil da atual gestão e dos membros que compõe esse GT. A conselheira Anna Beatriz observa que se o GT é recente como o conselheiro Jabs já tem uma análise parcial que diz que o COMAS é um dos melhores modelos de conselhos no município, e diz que também achou bastante genérico o conteúdo da portaria e gostaria que o conselheiro dividisse quais são os parâmetros inseridos no mesmo e que acha complicado falar de conselhos sem a participação dos mesmos no debate. O conselheiro Jabs informa que existia um estudo anterior da Fundação Getúlio Vargas e que agora é simplesmente uma fase de levantamento de dados. A conselheira Maria Isabel diz que só gostaria de pontuar uma questão na fala do convidado Allan, que não concorda em ser exposta e que o convidado às vezes usa muito a retórica e mobiliza a seu favor, meio que fake news e pergunta se o convidado é do MBL. O convidado Allan pede que essa fala seja registrada em ATA. A conselheira Maria Isabel diz que não vê problema com isso, e informa que a controladoria é um órgão de controle interno da prefeitura, que ela não é o órgão que vela pela participação social. O conselheiro Luís diz que o GT que pode fazer a análise e o encaminhamento que quiser, mas que o conselho por ser um órgão independente não tem que acatar. O conselheiro Jabs pergunta se o conselheiro Luís acha que o COMAS é perfeito e não pode receber nenhuma sugestão? O conselheiro Luís responde que o conselheiro Jabs entendeu o que ele quis dizer. O conselheiro Jabs ressalta que a prefeitura não pode exigir mudanças nos conselhos e sim sugerir. A conselheira Cecília estranha essa preocupação da prefeitura com os conselhos, já que a pouco tempo atrás prefeito e secretário disse em alto e bom tom que não precisavam do COMAS para nada. O conselheiro Jabs diz que em nenhum momento alguém da gestão atual falou isso. O convidado Allan diz que realmente é lamentável que além da truculência, do sarcasmo e da afronta, que agora tenhamos que conviver também com patrulhamento ideológico, com insinuações a respeito da ideologia de qualquer convidado, e que gostaria de deixar claro que é um militante da assistência social e que aqui nesse conselho ele não é direita, esquerda, centro, pt ou psdb, que ele está como coordenador adjunto do Fórum de Assistência Social da cidade de São Paulo, como coordenador geral do Fórum Estadual de Trabalhadores do SUAS e também membro da coordenação do Fórum Nacional de Trabalhadores do SUAS, que então gostaria de no mínimo ter o respeito que essas representações merecem.

**Deliberação do Plenário:** Com relação ao GT sobre Conselhos Municipais - Portaria SGM 112/2018, o plenário solicita os fundamentos que embasaram a criação desse Grupo de Trabalho e quais os parâmetros para os seus produtos finais.

## **2) Pauta: Família Acolhedora**

Conselheira Dulcineia solicitou que os conselheiros apresentassem seus apontamentos sobre o projeto. Foram levantadas as seguintes demandas: (i) detalhamento e cronograma do plano de transição dos SAICAS para adaptar-se à Resolução 03; (ii) análise das Repúblicas Jovens; (iii) avaliação dos SAICAS porta de entrada; (iv) informações sobre o Plano de Convivência Familiar e qual sua filosofia.

**Encaminhamentos para o Plenário:** Não há.

### 3) Pauta: Acessuas Trabalho

Alguns questionamentos foram levantados em relação ao projeto apresentado, solicitando-se: (i) um detalhamento do orçamento, incluindo explicações sobre qual a fonte dos recursos que embasarão o programa e um detalhamento das despesas embutidas nos valores orçados; (ii) a metodologia de implementação do programa no território; (iii) o detalhamento da função do agente SUAS nos serviços; (iv) avaliação qualitativa da execução do programa até o presente momento. Decidiu-se chamar a SMADS para debater o tema na próxima CPP.

**Encaminhamentos para o Plenário:** Não há.

### 4) Pauta: Instrução normativa substitutiva da Portaria 39

Diante do baixo número de conselheiros que havia lido o material, decidiu-se discuti-lo na próxima reunião, com convocação da SMADS. Conselheira Gírlândia colocou que a instrução normativa traz muitas questões para os serviços e sua atuação diária, motivo pelo qual é importante apresentação da SMADS sobre o tema e debate com a CPP. Conselheira Isabel explicou a diferença entre os indicadores da Portaria 39, de vigilância socioassistencial e monitoramento da política, e aqueles da Port. 55, de monitoramento das parcerias. Na ocasião, a Conselheira Tamara solicitou que fosse encaminhada para o Plenário a demanda de que todas as pautas das Comissões, incluindo os documentos envolvidos, sejam tornadas públicas. Foram levantados questionamentos sobre este ponto, razão pela qual se optou por uma análise da legalidade desta alternativa antes de implementá-la. Conselheira Isabel comprometeu-se em consultar a assessoria jurídica da SMADS, bem como os demais conselheiros se propuseram a realizar suas análises sobre a questão.

Conveniu-se que, para a próxima reunião (26/07), convidarão COVS para comparecer entre 09h30 e 12h para debater a portaria 39, e de 12h às 13h convidarão alguém para esclarecer as dúvidas sobre o Acessuas Trabalho.

**Encaminhamentos para o Plenário:** Não há.

**Por consenso o relato da CPP foi aprovado.**

## 3.2 - Comissão de Relações Interinstitucionais - CRI (reunião ordinária de 17/07/2018 e reuniões ordinária e extraordinária de 24/07/2018).

### Relato da Reunião

**Nome da Comissão:** Comissão Relações Interinstitucionais - CRI

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS-SP

**Endereço:** Praça Antônio Prado, nº33, 12º andar, Centro, São Paulo-SP

**Dia:** 17.07.2018 (3ª feira)

**Horário:** Das 09h às 12h

#### **Conselheiros Presentes:**

#### **Poder Público:**

**Sociedade Civil:** Damaris Lacerda Abreu, Gírlândia Silva Santana e Maria Silvia Coviello Boscaino

**Ausências Justificadas:** Adriana Oliveira Gonçalves Bezerra, David Oscar, Écio Almeida Silva, Luis Lorente Vila, Marcos Antônio Muniz e Souza, Alexandre Macaroni Nardy e Luciano José Alves de Luna.

**Conselheiros Ausentes:** Cristiane Aurea de Abreu, Rubens Fernandes Sena Bossi e Jabs Cres Maia Santos.

**Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva):** Marcela Luchetta Bressani.

**Coordenação:** Damaris Lacerda Abreu



**Pauta:**

<b>1)PAUTA: Análise de Pedidos de Inscrição</b>
<b>Justificativas, Observações ou Parecer da Comissão: (relato circunstanciado)</b>
A reunião teve início em segunda chamada às 09h30min, com os presentes conforme lista de presença, devido a ausência de conselheiros do poder público no momento da segunda chamada a coordenadora pediu que a conselheira Silvia assumisse interinamente a relatoria da comissão, como item de pauta a comissão analisou pedidos de inscrição de entidade e tinha uma reunião agendada com a organização de processo nº 1381/2016 porém a mesma não compareceu, até o fim da reunião não tínhamos recebido justificativa do não comparecimento.
<b>Encaminhamentos e Propostas da Comissão:</b> A Comissão analisou e encaminha 1 processo para deliberação do pleno.

Conforme segue:

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada do pedido de inscrição no COMAS-SP	Assunto	SAS	Encaminhamentos da CRI
1012/2013	Instituto C, criança, cuidado, cidadão	14.644.881/0001-98		Pedido de alteração de endereço	Sé	Referendo do pedido

**Encaminhamento da Plenária:** referendar o pedido de alteração de endereço da organização.

**Relato da Reunião**

<b>Nome da Comissão:</b> Comissão Relações Interinstitucionais – CRI
<b>Local:</b> Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS-SP
<b>Endereço:</b> Praça Antônio Prado, nº33, 12º andar, Centro, São Paulo-SP
<b>Dia:</b> 24.07.2018 (3ª feira) <b>Horário:</b> Das 09h às 12h

<b>Conselheiros Presentes:</b>
<b>Poder Público:</b>
<b>Sociedade Civil:</b> Damaris Lacerda Abreu, Écio Almeida Silva, Gírlândia Silva Santana, Marcos Antonio Muniz e Souza, Maria Silvia Coviello Boscaino
<b>Ausências Justificadas:</b> Alexandre Macaroni Nardy, Adriana Oliveira Gonçalves Bezerra, David Oscar, Ecio Almeida Silva, Luciano José Alves de Luna
<b>Conselheiros Ausentes:</b> Cristiane Aurea de Abreu, Luis Lorente Vila, Rubens Fernandes Sena Bossi, Jabs Cres Maia Santos,
<b>Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva):</b> Marcela Luchetta Bressani
<b>Coordenação:</b> Damaris Lacerda Abreu
<b>Relatoria:</b> Maria Silvia Coviello Boscaino

**Pauta:**

<b>1)PAUTA: Entrevista com organização social 1440/2017 e análise de processos</b>
<b>Justificativas, Observações ou Parecer da Comissão: (relato circunstanciado)</b>
A reunião teve início em segunda chamada às 09h30min, com os presentes conforme lista de presença, devido a ausência de conselheiros do poder público no momento da segunda chamada a coordenadora pediu que a conselheira Silvia assumisse interinamente a relatoria da

comissão, antes de iniciar a análise dos processos a coordenadora perguntou a Marcela que faz a assessoria técnica da comissão se o conselho recebeu resposta do ofício nº192/2018 deliberado no plenário de 26/06/2018 e enviado ao chefe de gabinete, referente a manutenção do fluxo da comissão, como ainda não houve resposta a comissão pede a secretaria executiva que faça um levantamento de todos os processos que estão aguardando posicionamento.

Dando início as atividades a comissão recebeu os representantes da Organização com processo neste conselho de número 1440/2017, para esclarecimentos. Ficou estabelecido pela comissão conceder à organização o prazo de 90 dias para adequações, tendo data fim dia 25/10/2018, para entrega do Plano de Trabalho e quadro de RH.

**Encaminhamentos e Propostas da Comissão:** A Comissão analisou e encaminha 7 processos para o pleno.

Conforme segue:

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada do pedido de inscrição no COMAS-SP	Assunto	SAS	Encaminhamentos da CRI
736/12	Centro de Aprend.e Monit. Profissonal do Caxingui	48.876.445/00 01-66	28/06/2012	Pedido de Inscrição	Butantã	Deferimento
1209/2014 - SERV.	Associação Hospitaleira de Assistência Social	33.796.681/00 0103	13/06/2014	Pedido de Inscrição de Serviço	Pirituba/Jaraguá	Indeferimento
1360/2016 - SERV.	ISBET – Instituto Brasileiro Pró Educação Trabalho e Desenvolvimento	43.126.366/00 04-67	16/03/2016	Pedido de Inscrição de Serviço	Sé	Indeferimento
1419/2016	Associação Programa Educar	01.409.526/00 01-92	10/10/2016	Pedido de Reconsideração	Capela do Socorro	Manutenção do Indeferimento
1436/2017	Instituição Espiritualista Casa da Esperança	52.168.713/00 01-62	19/04/2017	Pedido de Inscrição de Entidade/Organização	Butantã	Indeferimento
1464/2017	Sociedade Beneficente Educacional São Tiago - SOBEST	60.559.960/00 01-18	09/08/2017	Pedido de Inscrição de Entidade/Organização	M'Boi Mirim	Deferimento
1175/2014	Assoc. Benef. Comum. Cultural Esport. Elite do Est. De São Paulo	04.815.248/00 01-61	14/04/2014	Pedido de Reconsideração	Cidade Tiradentes	Manutenção do Indeferimento

**Encaminhamentos da Plenária:** o plenário deferiu o pedido de inscrição da organização: 736/2012 - Centro de Aprend.e Monit. Profissonal do Caxingui e 1464/2017 - Sociedade Beneficente Educacional São Tiago - SOBEST, indeferiu o pedido de inscrição da organização: 1209/2014- SERV - Associação Hospitaleira de Assistência Social, 1360/2016-SERV - ISBET – Instituto Brasileiro Pró Educação Trabalho e Desenvolvimento, 1436/2017 - Instituição Espiritualista Casa da Esperança e 1175/2014 - Assoc. Benef. Comum. Cultural Esport. Elite do Est. de São Paulo. Quanto ao pedido de inscrição 1419/2016 da Associação Programa Educar, foi solicitado vistas no processo pelo Conselheiro Marcos Muniz.

#### Relato da Reunião

**Nome da Comissão:** Comissão Relações Interinstitucionais – CRI

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS-SP

**Endereço:** Praça Antônio Prado, nº33, 12º andar, Centro, São Paulo-SP

**Dia:** 24.07.2018 (3ª feira)

**Horário:** Das 13h às 16h

**Conselheiros Presentes:****Poder Público:** Alexandre Macaroni Nardy**Sociedade Civil:** Damaris Lacerda Abreu, Girlândia Silva Santana, Marcos Antonio Muniz e Souza, Maria Silvia Coviello Boscaino**Ausências Justificadas:** Adriana Oliveira Gonçalves Bezerra, David Oscar, Écio Almeida Silva, Luciano José Alves de Luna.**Conselheiros Ausentes:** Cristiane Aurea de Abreu, Luis Lorente Vila, Rubens Fernandes Sena Bossi, Jabs Cres Maia Santos,**Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva):** Marcela Luchetta Bressani**Coordenação:** Damaris Lacerda Abreu**Relatoria:** Alexandre Macaroni Nardy**Pauta:**

<b>1)PAUTA: Análise das manutenções das Inscrições entregues em 2017 final 0 a 3</b>
<b>Justificativas, Observações ou Parecer da Comissão: (relato circunstanciado)</b>
A reunião teve início em segunda chamada às 13h30min, com os presentes conforme lista de presença. Dando início às atividades a comissão analisou 09 processos de manutenção conforme pauta.
<b>Encaminhamentos e Propostas da Comissão:</b> A Comissão encaminha 06 processos para o pleno desta data e demais processos de outras reuniões extraordinárias.

Conforme segue:

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada do pedido de inscrição no COMAS-SP	Assunto	SAS	Encaminhamentos da CRI
021/2011	Promoções Humanas Eugênio de Mazenod	49.311.285/0001-70	23/03/2011	Manutenção da Inscrição	Freguesia do Ó	Referendo da manutenção
002/2011	Educandário São José do Belém	92.812.049/0005 9-83	06/04/2011	Manutenção da Inscrição	Mooca	Referendo da manutenção
022/2011	Lace Núcleo de Ações p/ a Cidadania na Diversidade	49.356.157/0001-43	09/05/2011	Manutenção da Inscrição	Capela do Socorro	Referendo da manutenção
23/2011	Instituto Social Santa Lúcia	03.841.493/0001-80	04/05/2011	Manutenção da Inscrição	Santo Amaro	Referendo da manutenção
041/2011	Associação Reviver	04.957.904/0001-60	17/05/2011	Manutenção da Inscrição	Pirituba/Jaraguá	Referendo da Manutenção
1022/2013 - PROJ	Associação Beneficente Comunitária Aurora	01.429.614/0001-56	15/03/2013	Manutenção da Inscrição	Itaquera	Referendo da manutenção

**Encaminhamentos da Plenária:** o plenário referendou as manutenções das inscrições das organizações.**3.2.1 - Julgamento dos processos:****Solicitação de Inscrição:**

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada do pedido de inscrição no COMAS-SP	SAS	Assunto	Deliberação do Plenário
1360/2015-SERV	ISBET- Instituto Brasileiro Pró-Educação, Trabalho e Desenvolvimento	43.126.366/0004-67	12/11/2015	Sé	Solicitação de Inscrição do Serviço	Indeferido
1436/2017	Instituição Espiritualista Casa da Esperança	52.168.713/0001-62	21/02/2017	Butantã	Solicitação de Inscrição da Organização	Indeferido
1464/2017	Sociedade Beneficente e Educacional São Tiago - SOBEST	60.559.960/0001-18	12/07/2017	M'Boi Mirim	Solicitação de Inscrição da Organização	Deferido

**Pedido de Reconsideração do Indeferimento da Solicitação de Inscrição:**

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada do pedido de inscrição no COMAS-SP	Assunto	SAS	Deliberação do Plenário
736/2012	Centro de Aprendizado e Monitoramento Profissional do Caxingui - CAMP CAXINGUI	48.876.445/0001-66	28/06/2012	Pedido de Reconsideração do Indeferimento da Solicitação de Inscrição da Organização	Butantã	Deferido
1175/2014	Associação Beneficente Comunitária Cultural e Esportiva Elite do Estado de São Paulo - ELITE	04.815.248/0001-61	14/04/2014	Pedido de Reconsideração do Indeferimento da Solicitação de Inscrição da Organização	Cidade Tiradentes	Indeferido
1209/2014 - SERV	Associação Hospitaleira de Assistência Social	33.796.681/000103	13/06/2014	Pedido de Reconsideração do Indeferimento da Solicitação de Inscrição do Serviço da Organização	Pirituba/Jaraguá	Indeferido

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada do pedido de inscrição no COMAS-SP	Assunto	SAS	Deliberação do Plenário
1419/2016	Associação Programa Educar	01.409.526/0001-92	10/10/2016	Pedido de Reconsideração	Capela do Socorro	Pedido de Vistas

**Pedido de Alteração do Endereço:**

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada do pedido de inscrição no COMAS-SP	Assunto	SAS	Deliberação do Plenário
1012/2013	INSTITUTO C - Criança, Cuidado, Cidadão	14.644.881/0001-98	12/09/2013	Pedido de Alteração/ Mudança do Endereço da Sede da Organização	Sé	Deferido

**Pedido de Manutenção da Inscrição:**

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada do pedido de manutenção no COMAS-SP	Assunto	SAS	Deliberação do Plenário
01/2011	Promoções Humanas Eugênio de Mazenod	49.311.285/0001-70	25/04/2017	Pedido de Manutenção da Inscrição da Organização	Freguesia do Ó	Deferido
02/2011-SERV	Sociedade Educação e Caridade - SEC <i>Educandário São José do Belém</i>	92.812.049/0001-67  92.812.049/0059-83	02/05/2017	Pedido de Manutenção da Inscrição do SERVIÇO da Organização	Mooca	Deferido
22/2011	LACE - Núcleo de Ações para a Cidadania na Diversidade	49.356.157/0001-43	02/05/2017	Pedido de Manutenção da Inscrição da Organização	Capela do Socorro	Deferido
23/2011	Instituto Social Santa Lúcia	03.841.493/0001-80	27/04/2017	Pedido de Manutenção da Inscrição da Organização	Santo Amaro	Deferido
33/2011	Sociedade Amigos da Terceira Idade São Francisco de Assis	05.160.708/0001-23	17/04/2017	Pedido de Manutenção da Inscrição da Organização	Ermelino Matarazzo	Deferido
041/2011	Associação Reviver	04.957.904/0001-60	28/09/2017	Pedido de Manutenção da Inscrição da Organização	Pirituba/Jaraguá	Deferido
42/2011	Centro de Assistência Social e Formação Profissional São Patrício - CIAP São Patrício	02.928.443/0001-72	25/04/2017	Pedido de Manutenção da Inscrição da Organização	Sapopemba	Deferido
52/2011-SERV	Associação Cedro do Líbano de Proteção à Infância	62.851.811/0001-53	23/03/2017	Pedido de Manutenção da Inscrição do SERVIÇO da Organização	Sacomã	Deferido
63/2011	Centro de Assistência Social Reino da Criança	00.126.646/0001-09	24/04/2017	Pedido de Manutenção da Inscrição da Organização	Cidade Ademar	Deferido
70/2011	Associação Beneficente Vivenda da Criança	61.577.110/0001-05	10/04/2017	Pedido de Manutenção da Inscrição da Organização	Parelheiros	Deferido
72/2011	Fundação Jovem Profissional	62.203.427/0001-44	27/04/2017	Pedido de Manutenção da Inscrição da Organização	Sé	Deferido
1022/2013 - PROJ	Associação Beneficente Comunitária Aurora - "ABC Aurora"	01.429.614/0001-56	02/05/2017	Pedido de Manutenção da Inscrição do Projeto da Organização	Itaquera	Deferido

**Os relatos foram aprovados por consenso.**

**3.3 - Comissão de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências - CMCDC (reunião ordinária de 20/07/2018).**

**COMISSÃO DE MONITORAMENTO E CONTROLE DAS DELIBERAÇÕES DA  
CONFERÊNCIA – CMCDC**

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

**Endereço:** Rua Antônio Prado, nº 33 – 12º andar

**Dia:** 20/06/2018                      **Horário:** 9:30hs às 16:30 hs.

**Conselheiros Presentes:**

**Poder público:** Maria Isabel M. Ferraz

**Sociedade Civil:** Adriana O. G. Bezerra; Antônio Alexandre Patto; Darlene T. A. Afonso; Natanael J. Oliveira

**Convidados:** Allan Carvalho (FAS); Jefferson E. Chaves (SMADS)

**Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva):** Vania Nery

**Coordenação:** Adriana O. G. Bezerra

**Relatoria:** Darlene T. A. Afonso

**Pautas:**

**1) CONFERIR**

Foram analisadas em conjunto com o responsável de finanças da secretaria os ajustes solicitados em relação à TR 7860336, que trata da viabilização das audiências públicas trimestrais do processo de acompanhamento das ações dos vários atores, para concretização das deliberações da Conferência Municipal de Assistência Social de 2017. Do prazo para viabilizar as audiências trimestrais, é esclarecido que não há tempo hábil para cumprimento destes prazos, pois, necessita-se de 110 dias de intervalo entre elas para que se cumpra os trâmites legais. Também há que se indicar um servidor público para assinar a solicitação de verba. Em relação à metodologia do processo licitatório, o solicitado pela TR, à modalidade Técnico/preço, dever-se-ia mudar para somente Preço, visto que a modalidade solicitada tem um trâmite maior, por volta de 45 dias para sua finalização, inviabilizando ainda mais o prazo de 03 meses de intervalo.

**Encaminhamento da Comissão:** Fica consensuado que serão realizadas 06 reuniões, 05 regionais no mês de Novembro, e uma centralizada em março de 2019, onde serão apresentados os dados sistematizados das regionais de Novembro e com a sugestão do lançamento da Conferência Municipal de 2019. Também fica estabelecido que a coordenação e apresentação, tanto nas audiências regionais, quanto na centralizada ficam a cargo desta comissão, com suporte técnico da empresa contratada para tal. Quanto à obrigatoriedade de assinatura de um servidor, a conselheira Maria Isabel se prontifica a assinar. Em relação à modalidade de pregão, fica mantida a Técnico/preço, visto que o prazo entre as audiências foi ampliado. Fica agendada para segunda-feira, dia 22, às 14 hs., reunião com Sr. Jefferson e a comissão tirada hoje, Sr.ª Adriana e Maria Isabel, e Sr. Allan, para os ajustes de data e finalização da TR.

**Encaminhamento a Plenária:** Para referendo

**2) Prestação de Contas da Conferência Municipal**

Discussão com Sr. Jefferson, sobre a não Prestação de contas até o momento e da decisão da comissão, de que, mediante todos os acontecimentos, inclusive da informação que a COC (Comissão Organizadora Central) trabalhou com um contrato que não era o real, foi solicitado

a averiguação de todo o processo, e não somente da prestação de contas física. Cons. Natanael informa, que por decisão da CFO (Comissão de Finanças e Orçamento) a Prestação de Contas e Reprogramação de Verbas Federais está pendente aguardando o parecer favorável desta comissão, em relação a verba gasta na Conferência, que apesar das reiteradas solicitações desta comissão, até o momento não ocorreu.

**Encaminhamento da Comissão:** SMADS encaminhará a CFO a Prestação de Contas da Conferência até dia 25 pp, para que seja avaliada e fica agendada uma reunião com esta comissão, dia 03 de Agosto, às 9:30 hs. Para vistas no processo e elaboração de parecer para CFO.

**Encaminhamento a Plenária:** Não há

### 3) Entrega dos ANAIS e Capacitação dos Conselheiros

Foi apresentada proposta do professor a ser contratado para a capacitação e discussão de data, local e composição da mesa de abertura.

**Encaminhamento da Comissão:** Encaminhar a TR com custos e reforçar a urgência de aprovação na reunião do dia 27 com Sr. José Castro. Viabilização do espaço na data prevista.

**Encaminhamento a Plenária:** Encaminhar proposta preliminar de cerimônia de entrega dos Anais dia 23 de Agosto e capacitação dos conselheiros e técnicos no dia 24 de Agosto, período integral, a ser ministrado pelo Prof. Edval, da Universidade Federal do Pará.

**Deliberação da Plenária:** Fica deliberado que a comissão solicite via ofício que o Prof. Edval melhore a sua apresentação para que a mesma seja apresentada para a SMADS.

### 4) - Elaboração do Plano de Ação da Comissão

Devido ao adiantado da hora, não houve possibilidade de iniciar a discussão.

**Encaminhamento da Comissão:** Pautar na próxima reunião

**Encaminhamento a Plenária:** Não há

**O relato foi aprovado por consenso.**

## 3.4 - Comissão de Finanças e Orçamento - CFO (reunião ordinária de 24/05/2018, reunião ordinária de 05/07/2018, reunião extraordinária de 12/07/2018 e reunião ordinária de 19/07/2018)

### Memória da Reunião Ordinária da Comissão de Finanças e Orçamento - CFO – 24/05/2018

**Nome da Comissão:** Comissão de Finanças e Orçamento – CFO.

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

**Endereço:** Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

**Dia:** 24/05/2018 **Horário** Das 13h30 às 17h00.

#### Conselheiros Presentes:

**Poder Público:** Eliana Fernandes Loureiro Victoriano, Fabiana Santos de Paula Silva, Italo Souza Cunha, Victor Di Francesco Coelho.

**Sociedade Civil:** Anna Beatriz Langué Peranovich Leite, Antonio Alexandre de Andrade Patto, Antonio Souza Navarro, Damaris Lacerda Abreu, Darlene Terzi dos A. A. Cazarini, David Oscar, Dulcinea Pastrello, Écio Almeida Silva, Girândia Silva Santana, Luis Lorente Vila, Marcos Antonio Muniz e Souza, Maria Sílvia Coviello Boscaino, Natanael de Jesus Oliveira e Rafael Carvalho Outtone.

#### Conselheiros Ausentes Justificados:

**Conselheiros Ausentes não Justificados:**

**Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio**

**Convidados:**

**Coordenação:** Natanael de Jesus Oliveira

**Relatoria:** Italo Souza Cunha

**Pauta:**

**1) Plano de Ação da Comissão de Finanças e Orçamento – CFO para Gestão 2018/2020.**

***Justificativas, Observações ou Parecer da Comissão: (Relato circunstanciado)***

A comissão analisou e debateu a proposta do Plano de Ação da Comissão enviada por e-mail e os membros presentes concordam com a proposta apresentada.

***Encaminhamentos e Propostas da Comissão: Proposta do Plano de Ação da CFO para Gestão 2018/2020 para referendo do pleno.***

### **Memória da Reunião Ordinária da Comissão de Finanças e Orçamento - CFO – 05/07/2018**

**Nome da Comissão:** Comissão de Finanças e Orçamento – CFO.

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

**Endereço:** Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

**Dia:** 05/07/2018 **Horário** Das 13h30 às 17h00.

**Conselheiros Presentes:**

**Poder Público:** Eliana Fernandes Loureiro Victoriano, Fabiana Santos de Paula Silva, Italo Souza Cunha, Victor Di Francesco Coelho.

**Sociedade Civil:** Antonio Alexandre de Andrade Patto, Damaris Lacerda Abreu, Darlene Terzi dos A. A. Cazarini, David Oscar, Écio Almeida Silva, Luis Lorente Vila, Marcos Antonio Muniz e Souza, Natanael de Jesus Oliveira.

**Conselheiros Ausentes Justificados:**

**Conselheiros Ausentes não Justificados:**

**Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio**

**Convidados:** Dilma e Denise da SMADS

**Pauta:**

**1) Apresentação da Prestação de Contas recursos do Governo Federal – período jan. à dez. de 2017.**



**Relato circunstanciado:**

As técnicas de SMADS Dilma e Denise apresentaram a Prestação de Contas da Execução dos Recursos Federais do exercício de 2017 em 10 Blocos: - Bloco: 01 Proteção Social Básica - Receita: 22.690.957,42 - Despesas: 16.875.297,10 - Saldo a Reprogramar: 5.815.660,32, Bloco: 02 Proteção Social Especial de Média Complexidade - Receita: 10.811.823,31 - Despesas: 3.659.614,99 - Saldo a Reprogramar: 7.152.208,32, Bloco: 03 Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Receita: 28.803.546,26 - Despesas: 22.735.448,02 - Saldo a Reprogramar: 6.068.098,24, Bloco: 04 Apoio a Gestão IGD/BF - Receita: 28.552.002,01 - Despesas: 26.766.847,01 - Saldo a Reprogramar: 1.785.155,00, Bloco: 05 IGD/SUAS - Receita: 1.746.877,86 - Despesas: 768.397,08 - Saldo a Reprogramar: 977.480,78, Bloco: 06 ACESSUAS - Receita: 220.512,05 - Despesas: 220.512,05 - Saldo a Reprogramar: 0,00, Bloco: 07 Aprimora Rede - Receita: 27.880,51 - Despesas: 0,00 - Saldo a Reprogramar: 27.880,51, Bloco: 08 Aepeti - Receita: 635.283,72 - Despesas: 0,00 - Saldo a Reprogramar: 635.283,72, Bloco: 09 Criança Feliz - Receita: 1.758.897,10 - Despesas: 0,00 - Saldo a Reprogramar: 1.758.897,10, Bloco: 10 BPC Escola - Receita: 367.732,18 - Despesas: 148.699,10 - Saldo a Reprogramar: 219.003,08. Total Geral dos Blocos: Receitas: 95.615.512,42 – Despesas: 71.175.815,35 – Saldos a Reprogramar: 24.439.697,07. As técnicas de SMADS informaram que a utilização dos recursos recebidos do governo federal é para cofinanciar os serviços, programas, projetos e contratos da política da assistência social contratos. Os saldos a reprogramar de cada bloco são devidos o governo federal só repassar os valores no final do ano. A comissão informou que as conciliações dos valores estão de acordo com as planilhas e extratos apresentados. A comissão solicitou da SMADS esclarecimentos nos seguintes itens Bloco 04 Apoio a Gestão IGD/BF e Bloco: 05 IGD/SUAS após esclarecimento a comissão solicita cópia do contrato de aluguel, cópia do contrato de prestação de serviços da locação dos equipamentos e prestação de conta da Conferência Municipal de Assistência Social de 2017.

**Encaminhamentos e Propostas da Comissão:** A comissão está agendando reunião extraordinária para o dia 12/07 para analisar os documentos solicitados dos Blocos 04 e 05.

**Deliberação do Plenário:** Deferida a proposta.

**Memória da Reunião Ordinária da Comissão de Finanças e Orçamento - CFO – 12/07/2018**

**Nome da Comissão:** Comissão de Finanças e Orçamento – CFO.

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

**Endereço:** Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

**Dia:** 12/07/2018 **Horário:** Das 13h30 às 17h00.

**Conselheiros Presentes:**

**Poder Público:** Eliana Fernandes Loureiro Victoriano, Fabiana Santos de Paula Silva, Italo Souza Cunha, Victor Di Francesco Coelho.

**Sociedade Civil:** Antonio Alexandre de Andrade Patto, Damaris Lacerda Abreu, Darlene Terzi dos A. A. Cazarini, David Oscar, Écio Almeida Silva, Luis Lorente Vila, Marcos Antonio Muniz e Souza, Natanael de Jesus Oliveira.

**Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva):** Max Nicola Gonçalves Lucio

**Coordenação:** Natanael de Jesus Oliveira

**Relatoria:** Ítalo Souza Cunha

**Pauta:**

**1) Análise de contratos referente a prestação de conta dos recursos Federais.**

***Justificativas, Observações ou Parecer da Comissão: (Relato circunstanciado)***

Conforme reunião ordinária do dia 05/07/2012 a comissão solicitou que a SMADS encaminhasse copia do contrato de locação do espaço do COMAS, contrato de locação dos equipamentos e prestação de conta da Conferência Municipal de Assistência Social de 2017. A comissão percebeu que os contratos não estão claros quais são as despesas do conselho e não estão atualizados e não foi enviada a prestação de conta da Conferencia Municipal.

***Encaminhamentos e Propostas da Comissão:*** A comissão solicita que convidem a representante da SMADS para o dia 19/07, esclarecer o Bloco Gestão SUAS e Programa Bolsa Família / Cadastro Único que o fornecedor H. Lara Representação e Administração Ltda. segundo os contratos de locação não confere com os contratos apresentados e o valor não correspondem ao executado. No contrato de locação de equipamentos não estão claro quantos equipamentos são de uso do conselho e quais os valores e prestação de conta da Conferencia Municipal.

**Memória da Reunião Ordinária da Comissão de Finanças e Orçamento - CFO –  
19/07/2018**

**Nome da Comissão: Comissão de Finanças e Orçamento – CFO.**

**Local:** Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

**Endereço:** Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

**Dia:** 19/07/2018 **Horário** Das 13h30 às 17h00.

**Conselheiros Presentes:**

**Poder Público:** Eliana Fernandes Loureiro Victoriano, Fabiana Santos de Paula Silva, Italo Souza Cunha, Victor Di Francesco Coelho.

**Sociedade Civil:** Antonio Alexandre de Andrade Patto, Damaris Lacerda Abreu, Darlene Terzi dos A. A. Cazarini, David Oscar, Écio Almeida Silva, Luis Lorente Vila, Marcos Antonio Muniz e Souza, Natanael de Jesus Oliveira.

**Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio**

**Convidados:**

**Coordenação:** Natanael de Jesus Oliveira

**Relatoria:** Italo Souza Cunha

Pauta:

**1) Análise de contratos referente a prestação de conta dos recursos Federais.**

***Justificativas, Observações ou Parecer da Comissão: (Relato circunstanciado)***

Conforme reunião do dia 12/07/2012 a comissão convidou a representante da SMADS para esclarecerem os seguintes itens Bloco 04 Apoio a Gestão IGD/BF e Bloco: 05 IGD/SUAS. As representantes de Smads trouxe cópia do contrato de aluguel, cópia do contrato de prestação de serviços da locação dos equipamentos e esclareceu as dúvidas referente ao contrato de locação do espaço do COMAS e referente ao contrato de locação dos equipamentos. A comissão informa que para finalizar a prestação de conta dos recursos federais 2017 só falta a prestação de conta da Conferência Municipal de Assistência Social de 2017

***Encaminhamentos e Propostas da Comissão:*** Quando chegar a prestação de conta da Conferência 2017 será enviada a Comissão de Monitoramento para apreciação.

Todos os relatos da comissão da CFO foram aprovados por consenso.

**4 - Aprovação dos Planos de Ação das Comissões Temáticas para 2018-2020:**

**4.1 - Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos - CPP;**

**PLANO DE AÇÃO (2018 – 2020) DA COMISSÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS E LEGISLAÇÃO,  
DEFESA E GARANTIA DE DIREITOS - CPP**

	DESCRIÇÃO	ESTRATÉGIAS	OPERACIONALIZAÇÃO, PRAZOS E/OU CRONOGRAMA
<b>META</b>	Fortalecimento do Controle Social da Política de Assistência Social no âmbito da cidade de São Paulo	<ul style="list-style-type: none"><li>- Análise das normativas referentes à Política Assistência Social.</li><li>- Estudar formas de disseminação das normativas referentes à Política Assistência Social.</li><li>- Analisar e discutir os dados dos diagnósticos para o acompanhamento e implementação das políticas públicas da Política Assistência Social.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Monitorar o cumprimento das Resoluções deste Conselho e a implantação e implementação das Normativas, Serviços, Programas, Projetos e Benefícios, bem como a Defesa de Direitos referentes à Política Assistência Social – Prazo: Permanente.</li><li>- Realizar Consultas Públicas, Audiências Públicas, Encontros e Seminários. Prazo: Permanente.</li><li>- Analisar e efetivar encaminhamentos referentes às denúncias de violação de direitos, garantindo o direito ao contraditório – Prazo: Permanente e articulada com a CRI</li><li>- Analisar e propor adequações, se necessário, das propostas de revisão das portarias enviadas por SMADS – Prazo: Permanente.</li><li>- Acompanhar e monitorar as ações de implementação do Plano Decenal de Assistência Social – Prazo: Permanente.</li><li>- Acompanhar e Monitorar o Pacto de Aprimoramento de Gestão Municipal – Trimestral</li></ul>

		<p>- Discutir a Lei de criação do COMAS</p>	<p>- Monitorar e Controlar, em conjunto com a Comissão de Finanças e Orçamento, as Propostas e Peças Orçamentárias (PPA, LDO e LOA), Prestação de Contas.</p> <p>Prazo: Permanente</p> <p>- Revisar o Regimento Interno do Conselho – Previsão de Análise, Apresentação, apreciação e aprovação do Plenário – Novembro de 2018.</p> <p>- Analisar o Novo PLAS (2018-2021) – Previsão de Análise, apresentação, apreciação e aprovação do Plenário – Dezembro de 2018</p> <p>- Analisar a proposta do Grupo de Trabalho de Assessoria, Defesa e Garantia de Direitos e Casas de Apoio e Socioaprendizagem.</p> <p>- Acompanhar o processo de transição referente à Lei Federal 13. 019/2014 (Marco Regulatório) Prazo: Permanente.</p> <p>- Acompanhar a implementação de todos os Planos Municipais afetos a Política de Assistência Social – Prazo: Permanente.</p> <p>- A partir da aprovação das alterações do Regimento Interno, propor estratégias de articulação com o Executivo e Legislativo Municipal.</p> <p>Prazo:</p>
--	--	---	---

O plano de Ação da CPP foi aprovado por consenso.

#### 4.2 - Comissão de Relações Interinstitucionais - CRI;

#### PLANO DE AÇÃO (2018 – 2020) DA COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS – CRI

	DESCRIÇÃO	ESTRATÉGIAS	OPERACIONALIZAÇÃO, PRAZOS E/OU CRONOGRAMA
<b>META 1</b>	CONSTRUIR SISTEMA INFORMATIZADO PARA INSCRIÇÃO E MANUTENÇÃO DAS ENTIDADES INSCRITAS NO COMAS-SP E CONTROLE SOCIAL;	<p>1)- REUNIÃO COM CGA – COORDENAÇÃO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO PARA ORIENTAÇÕES QUANTO AOS ENCAMINHAMENTOS NECESSÁRIOS PARA ELABORAÇÃO DA TR – TERMO DE REFERÊNCIA</p> <p>2) APRECIÇÃO DA MINUTA DO TR PELA CRI EM CONJUNTO COM A CFO</p> <p>3) - APROVAÇÃO DA MINUTA DO TERMO DE REFERÊNCIA - TR PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DO SISTEMA INFORMATIZADO PARA INSCRIÇÃO E MANUTENÇÃO DAS ENTIDADES INSCRITAS NO</p>	<p>1) JUNHO/18</p> <p>2) JULHO/18</p> <p>3) AGOSTO/18</p> <p>IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA INFORMATIZADO ATÉ DEZEMBRO DE 2020;</p>

		COMAS-SP E CONTROLE SOCIAL (ALIMENTAÇÃO DO SISTEMA) BEM COMO AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK'S PARA UTILIZAÇÃO DOS CONSELHEIROS NA VISUALIZAÇÃO DOS PROCESSOS, ANÁLISE E EMISSÃO DO PARECER DA COMISSÃO.	
<b>META 2</b>	ANALISAR OS PEDIDOS DE INSCRIÇÃO/RECONSIDERAÇÃO DAS ENTIDADES E ORGANIZAÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA FINS DE FUNCIONAMENTO, CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AGILIZAR, AVALIAR E APRIMORAR O FLUXO DA DINÂMICA DE ANÁLISE E DELIBERAÇÃO SOBRE OS PEDIDOS DE INSCRIÇÃO.</li> <li>- QUANTIFICAR E MAPEAR TERRITORIALMENTE AS ENTIDADES E ORGANIZAÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL INSCRITAS E OU COM SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO NO COMAS-SP;</li> <li>- APRECIAR E EMITIR PARECER DOS PROCESSOS DE INSCRIÇÃO DAS ENTIDADES E ORGANIZAÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL JUNTO AO COMAS-SP;</li> <li>- PRIORIZAR OS PROCESSOS PENDENTES DE ANOS ANTERIORES, RESPEITANDO A ORDEM CRONOLÓGICA;</li> <li>- ENCAMINHAR OS PROCESSOS PARA DELIBERAÇÃO DO PLENÁRIO DO COMAS-SP.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- REUNIÕES MENSAS COM AS ENTIDADES PARA ORIENTAÇÃO E ESCLARECIMENTOS DAS QUE PLEITEIAM INSCRIÇÃO NO COMAS-SP - o calendário será disponibilizado no site do COMAS-SP e redes sociais no início de cada ano.</li> <li>- REUNIÕES ANUAIS COM AS ENTIDADES PARA ORIENTAÇÕES E CAPACITAÇÕES PARA MANUTENÇÃO; FEVEREIRO - 19</li> <li>- SEMESTRALMENTE A CRI APRESENTARÁ O RELATÓRIO DE PROCESSOS ANALISADOS E PROCESSOS PENDENTES PARA ESTABELECEMETAS E REDUZIR O TEMPO DE ESPERA;</li> <li>- PROMOVER SEMPRE QUE NECESSÁRIO REUNIÕES EXTRAORDINÁRIAS DA CRI PARA AGILIZAR OS PROCESSOS, CONFORME CALENDÁRIO ESTABELECIDO A SER DIVULGADO;</li> <li>- REALIZAR SEMPRE QUE NECESSÁRIO REUNIÕES COM AS ENTIDADES E OU VISITAS PARA DIRIMIR AS DÚVIDAS EXISTENTES E ORIENTAR QUANTO ÀS ADEQUAÇÕES NECESSÁRIAS;</li> <li>- REUNIÕES COM A SMADS (CPC, JURÍDICO) PARA VERIFICAÇÃO DOS PRAZOS DE ANÁLISE DE DEMANDAS DE MATRÍCULA - sempre que necessário;</li> <li>- ELABORAR PARECERES SOBRE OS EXPEDIENTES REMETIDOS PELO CONSELHO DIRETOR, DENTRO DE SUA ÁREA DE ATUAÇÃO - permanente;</li> <li>- ASSEGURAR OS TRÂMITES DOS PROCESSOS DENTRO DA ÉTICA PÚBLICA, GARANTINDO A ISONOMIA NAS MANIFESTAÇÕES DA CRI E O SIGILO - permanente;</li> <li>- PROMOVER ENCONTROS COM ESPECIALISTAS COM TEMAS PERTINENTES À POLÍTICA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEMAIS NORMATIVAS - sempre que necessário;</li> <li>- CONTRIBUIR NA ELABORAÇÃO DE PROPOSTAS DE RESOLUÇÕES A PARTIR DOS RESULTADOS DOS GRUPOS DE TRABALHO QUE PARAMETRIZEM A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS RELACIONADOS AOS TEMAS, TAIS COMO APRENDIZAGEM E ASSESSORAMENTO/GARANTIA E DEFESA DE DIREITOS - até dezembro de 2018.</li> </ul>
<b>META 3</b>	ACOLHER AS DENÚNCIAS ENCAMINHADAS AO COMAS-SP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ANALISAR E EFETIVAR ENCAMINHAMENTOS REFERENTES ÀS DENÚNCIAS DE VIOLAÇÃO DE DIREITOS.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ASSEGURAR OS TRÂMITES DOS PROCESSOS DENTRO DA ÉTICA PÚBLICA, GARANTINDO A ISONOMIA NAS MANIFESTAÇÕES DA CRI E O SIGILO - permanente;</li> <li>- SEMANALMENTE SERÃO ANALISADAS AS DENÚNCIAS PARA APURAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS, GARANTINDO O</li> </ul>

			DIREITO AO CONTRADITÓRIO - permanente; - SEMPRE QUE NECESSÁRIO A CRI REALIZARÁ REUNIÕES CONJUNTAS COM A CPP PARA DEFINIÇÃO DOS ENCAMINHAMENTOS.
<b>META 4</b>	REALIZAR REVISÃO DA RESOLUÇÃO 1080/16 – COMAS SP	<p>1)- APRECIAR A MINUTA CONSTRUÍDA PELA CRI NA GESTÃO ANTERIOR.</p> <p>2)- REALIZAR REUNIÃO CONJUNTA COM A CPP PARA APRECIAÇÃO E ENCAMINHAMENTO AO PLENÁRIO DO PRODUTO A SER APRESENTADO E REFERENDO DO MODELO DAS AUDIÊNCIAS PÚBLICAS.</p> <p>3)- PUBLICIZAR A MINUTA PARA CONSULTA PÚBLICA</p> <p>4)- COORDENAR CONJUNTAMENTE COM A CPP A REALIZAÇÃO DAS AUDIÊNCIAS PÚBLICAS – NAS 5(CINCO) MACRO REGIÕES</p> <p>5)- CONSTRUIR O PRODUTO FINAL EM CONJUNTO COM A CPP</p> <p>6) - APRESENTAR PRODUTO FINAL AO PLENÁRIO PARA APRECIAÇÃO E APROVAÇÃO.</p>	<p>1) ATÉ DEZEMBRO/18</p> <p>2) FEVEREIRO/19</p> <p>3) FEVEREIRO E MARÇO/19</p> <p>4) ABRIL E MAIO/19</p> <p>5) JUNHO/19</p> <p>6) JULHO/19</p>

**O plano de ação da CRI foi aprovado por consenso.**

#### **4.3 - Comissão de Finanças e Orçamento - CFO**

##### **PLANO DE AÇÃO DA COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO PARA GESTÃO 2018/ 2020**

	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>ESTRATÉGIAS</b>	<b>OPERACIONALIZAÇÃO, PRAZOS E/OU CRONOGRAMA</b>
<b>META 1</b>	1.ACOMPANHAR O CICLO ORÇAMENTÁRIO	<p>1.1 SOLICITAR PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA À SMADS</p> <p>1.2 ANALISAR E APRESENTAR PROPOSTA DE ADEQUAÇÕES (SE NECESSÁRIO) AO PLENÁRIO</p> <p>1.3 ACOMPANHAR A PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA NA CÂMARA MUNICIPAL</p>	<p>1.1.1 1º SEMESTRE DE 2018</p> <p>1.2.1 1º SEMESTRE DE 2019</p> <p>1.3.1 2º SEMESTRE DE 2018, 2019 E 2020</p>
<b>META 2</b>	2. ANALISAR OS RELATORIOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS RECURSOS FEDERAIS	2.1 ANALISAR A EXECUÇÃO E APRESENTAÇÃO DE RELATÓRIOS	<p>2.1.1 TRIMESTRALMENTE EM 2018, CONFORME REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO.</p> <p>2.1.2 TRIMESTRALMENTE EM 2019, CONFORME REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO.</p> <p>2.1.3 EM DEZEMBRO DE CADA ANO ENVIAR AO GOVERNO FEDERAL</p>
<b>META 3</b>	3. ANALISAR OS RELATORIOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS RECURSOS ESTADUAL	3.1 ANALISAR DA EXECUÇÃO E APRESENTAÇÃO DE RELATÓRIOS	<p>3.1.1 TRIMESTRALMENTE EM 2018, CONFORME REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO.</p> <p>3.1.2 TRIMESTRALMENTE EM 2019, CONFORME REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO.</p>

			<p>3.1.3 TRIMESTRALMENTE EM 2020, CONFORME REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO.</p> <p>3.1.4 EM CADA SEMESTRE DE CADA ANO ENVIAR AO GOVERNO ESTADUAL</p>
<b>META 4</b>	4 ANALISAR OS RELATORIOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS RECURSOS MUNICIPAL	4.1 ANALISAR DA EXECUÇÃO E APRESENTAÇÃO DE RELATÓRIOS	<p>4.1.1 TRIMESTRAL (2018 À 2020) CONFORME REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO.</p> <p>4.1.2 - JANEIRO, FEVEREIRO E MARÇO ANALISAR ATÉ JULHO.</p> <p>4.1.3 – ABRIL, MAIO E JUNHO ANALISAR ATÉ AGOSTO.</p> <p>4.1.4 - JULHO, AGOSTO E SETEMBRO ANALISAR ATÉ OUTUBRO.</p> <p>4.1.5 - OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO ANALISAR ATÉ FEVEREIRO.</p>
<b>META 5</b>	5 ANALISAR OS SERVIÇOS, PROGRAMAS E PROJETOS	5.1 ANALISAR EM CONJUNTO COM A CPP OS SERVIÇOS, PROGRAMAS E PROJETOS.	<p>5.1.1 IDENTIFICAR, JUNTAMENTE COM A CPP, TODOS OS QUE SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS DELIBERADOS PELO COMAS;</p> <p>5.1.2 PROVIDENCIAR CÓPIA DAS RESOLUÇÕES DE APROVAÇÃO DESTE CONSELHO;</p> <p>5.1.3 ESTABELECE CRONOGRAMA DE SOLICITAÇÃO DOS RELATÓRIO À SMADS DE CADA UM DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS DELIBERADOS PELO COMAS, RESPEITANDO A PERIODICIDADE ESTABELECIDADA NA RESOLUÇÃO DE APROVAÇÃO;</p> <p>5.1.4 ANALISAR OS RELATÓRIOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS, JÁ DELIBERADOS PELO COMAS, MEDIANTE APRESENTAÇÃO DA SMADS, ESPECIFICANDO OS PERÍODOS EM QUE ESTA AVALIAÇÃO DEVA ACONTECER (TRIMESTRAL/SEMESTRAL).</p> <p>5.1.5 ENCAMINHAR O ESTUDO E PROPOSTAS DE ENCAMINHAMENTOS PARA AVALIAÇÃO E REFERENDO DA PLENÁRIA.</p>
<b>META 6</b>	6 ARTICULAR A ELABORAÇÃO DE MANUAL UNIFICADO DE ORIENTAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DAS ENTIDADES	6.1 EFETIVAR A ARTICULAÇÃO JUNTO À SMADS	<p>6.1.1 CRIAR GRUPO DE TRABALHO PARA CONTRIBUIR NA CONSTRUÇÃO DA MINUTA DO MANUAL EM CONJUNTO COM A SMADS;</p> <p>6.1.2 FAZER DIVULGAÇÃO COM SAS CRAS, CREAS E ENTIDADES PARA COLHER INFORMAÇÕES DAS DIFICULDADES;</p>
<b>META 7</b>	7 INVESTIR NA PARTICIPAÇÃO DOS REPRESENTANTES DO SEGMENTO DOS USUÁRIOS NO CONSELHO	7.1 ACOMPANHAR A PROPOSTA DE PORTARIA OU MINUTA DE DECRETO JUNTO À SMADS	7.1.1 IDENTIFICAR OS GASTOS NECESSÁRIOS PARA EFETIVAÇÃO DA PARTICIPAÇÃO DOS REPRESENTANTES DO SEGMENTO DOS USUÁRIOS NO CONSELHO
<b>META 8</b>	8 8 APRIMORAR O CONTROLE E ACOMPANHAMENTO DAS PRESTAÇÕES DE	8.1 CRIAR INSTRUMENTAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS	8.1.1 ELABORAR INSTRUMENTAL PARA SIMPLIFICAR A ANÁLISE DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS DA SMADS

	CONTAS		
<b>META 9</b>	9 CONTROLAR E MONITORAR O PLANO DE APLICAÇÃO DO IGD BOLSA E IGD SUAS	9.1 SISTEMATIZAR O PLANO DE APLICAÇÃO DO IGD BOLSA E IGD SUAS REFERENTE AO CONTROLE SOCIAL	9.1.1 AVALIAR A VIABILIDADE DO PLANO DE APLICAÇÃO DO IGD BOLSA E IGD SUAS PARA O CONTROLE SOCIAL E PROPOR AO CDA AS ADEQUAÇÕES NECESSÁRIAS;  9.2.1 ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DO IGD BOLSA E IGD SUAS DO CONSELHO E DA SMADS
<b>META 10</b>	10 ANALISAR A PORTARIA 46 E 47	10.1 ANALISAR EM CONJUNTO COM A CPP A ATUALIZAÇÃO DA PORTARIA 46 E 47.	10.1.1 REALIZAR AUDIÊNCIA COM A CPP PARA ATUALIZAÇÃO E REVISÃO DA PORTARIA 46 E 47

**O plano de ação da CFO foi aprovado por consenso.**

A conselheira Maria Isabel diz que gostaria de deixar claro a todos os conselheiros que patrulhamento ideológico não é o seu interesse e que jamais ocorrerá sobre a sua vista, que não é onipresente, onisciente e muito menos onipotente em relação a prefeitura, então não pode dizer que não vai acontecer em outros espaços, mas dentro do conselho na sua presença não vai acontecer, que pouco importa a qual partido as pessoas sejam filiadas e que na verdade lhe agrada a diversidade. Que se alguém se sentir perseguido ideologicamente que fale, pois ela pedirá desculpa por que realmente não faz parte da personalidade dela. Nada mais havendo a tratar, a vice presidente Darlene Terzi dos A. A. Cazarini agradece a presença de todos e encerra a plenária às 17h30, enquanto eu, David Oscar, lavro a presente ata, que após aprovação em plenário, será publicada no Diário Oficial da Cidade.



