

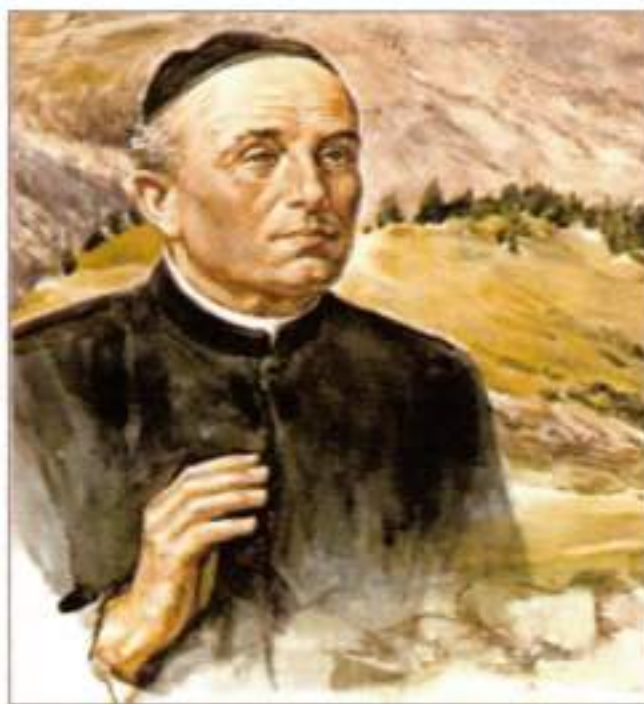


Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento



Recanto Nossa Senhora de Lourdes

Núcleo de Apoio à Inclusão para Pessoas com Deficiência

II e III

São Paulo - Brasil



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

ÍNDICE:

- 1. DADOS DO SERVIÇO**
- 2. IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE**
- 3. DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA**
- 4. DESCRIÇÃO DAS METAS A SEREM ATINGIDAS E PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DE SEU CUMPRIMENTO**
- 5. FORMA DE CUMPRIMENTO DAS METAS**
- 6. DETALHAMENTO DA PROPOSTA**
- 7. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA PARCERIA**
- 8. CONTRAPARTIDAS**
- 9. ANEXOS**



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

1 – DADOS DO SERVIÇO:

- 1.1. **Tipo de serviço:** NÚCLEO DE APOIO À INCLUSÃO PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E SUAS FAMÍLIAS
- 1.2. Modalidade: II e III
- 1.3. Capacidade de atendimento: 120 pessoas
- 1.4. Nº total de vagas:
 - 1.4.1. 2 turnos (8:00 às 12:00h e 13:00 às 17:00h)
 - 1.4.2. 60 por turno
- 1.5. Distrito possível para instalação do serviço: Tremembé
- 1.6. Área de abrangência do serviço (em distritos): Tremembé

2 – IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:

- 2.1. **Nome da OSC:** Associação Obras Sociais Santa Cruz – AOSSC
- 2.2. **CNPJ:** 51.158.848/0001-84
- 2.3. **Endereço:** Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa, São Paulo - Capital
- 2.4. **CEP:** 02378-000
- 2.5. **Telefone:** (11) 22036584 / 22032397 / 22045085
- 2.6. **email:** recantoguanella@uol.com.br / odacirsdcc@yahoo.com.br / ines.recanto@gmail.com/
- 2.7. **Site:**
- 2.8. **Nome do presidente da OSC:** Odacir Lazzaretti
 - 2.8.1 **CPF:** 717.434.560-34
 - 2.8.2. **R.G.:** 5033373878 órgão emissor: Constantina/R.S.
 - 2.8.3. **Endereço Completo:** Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa, São Paulo - Capital
CEP: 02378-000

A Associação Obras Sociais Santa Cruz é uma Entidade beneficente de assistencial social com preponderância na educação. Foi fundada em 02 de junho de 1974, sendo a configuração jurídica da Congregação Servos da Caridade, fundada por São Luís Guanella (1842-1915).

A Congregação Servos da Caridade está presente em 23 países com instituições que dão continuidade à idealização e missão de São Luís Guanella.





Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

Nossa missão é educar e cuidar, com competência e responsabilidade, visando o seu desenvolvimento integral, através da pedagogia Guanelliana.

Histórico do proponente:

No estado de São Paulo, a Associação Obras Sociais Santa Cruz mantém o Recanto Nossa Senhora de Lourdes, que atende 189 crianças, adolescentes, jovens e adultos com deficiência intelectual, desenvolvendo um trabalho educacional especializado, com equipe multiprofissional, e oferece atendimento terapêutico de equoterapia.

Também mantém o Centro para Crianças e Adolescentes Santa Teresinha, que atende 60 crianças e adolescentes em período contra turno escolar, oferecendo um trabalho sócio educativo, com fortalecimento de vínculos familiares promovendo a proteção básica social possibilitando alternativas a essas crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade, para que não permaneçam nas ruas.

Temos ainda o Centro de Educação Infantil (CEI) Don Guanella que também faz parte da Associação Obras de Santa Cruz – AOSSC, atendendo 213 crianças de 1 ano a 3 anos e 11 meses, em período integral das 7h às 17h.

Por último destacamos o **Núcleo De Apoio À Inclusão para Pessoas com Deficiência II E III e Suas Famílias (NAIS)**, atendendo 120 pessoas a partir de 7 anos e sem limite de idade entre crianças, jovens e adultos com deficiência intelectual e física, em situação de vulnerabilidade social, que necessitam de acolhimento e oferta de atividade sócio inclusivas.

O serviço tem como objetivo prevenir a institucionalização e a segregação de pessoas com deficiência, promovendo sua inclusão social e assegurando o direito a convivência familiar e comunitária.

Além de participar das oficinas, eles participam de atividades complementares, recebendo apoio social, pedagógico, psicológico e orientação para o trabalho.

3. DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA:

A finalidade principal de nossa atividade é promover a pessoa humana em todas as suas dimensões, segundo suas potencialidades e sensível às suas dificuldades. Nosso fundador, São Luís Guanella, tinha como convicção que a caridade não fosse praticada somente a um grupo restrito, fechado a uma instituição, mas que pudesse ser difundido e expandido para o ambiente externo. Assim nosso atendimento tem como foco direto a criança, adolescente, jovens, adultos e idosos, sua família, a escola e a comunidade na qual está inserido, no sentido de sensibilizá-los e orientá-los no que nos for possível a fim de garantir a inclusão da pessoa com deficiência na comunidade na qual está inserida, promovendo a dignidade e a igualdade, o clima de fraternidade e de concórdia no interior das famílias e dos grupos sociais.

Visando a promoção integral da pessoa, nossos objetivos se estendem à todas as dimensões do ser humano: física, psíquica, ética e religiosa. Tendo em vista a obtenção de uma melhor autonomia, uma plena



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

realização de si, uma digna inserção no trabalho e na sociedade. Neste sentido em nossa ação assistencial e socioeducativa.

- Procuramos salvaguardar o desenvolvimento ou manutenção das faculdades cognitivas, sensoriais e motoras, de forma que haja um crescimento harmônico.
- Acreditamos que mesmo se limitadas na inteligência às pessoas com deficiência possuem uma riqueza interior às vezes não comum, desta forma, pretendemos desenvolver, as suas capacidades psíquicas, estimulando em particular a conscientização da própria dignidade, o estabelecimento de um bom equilíbrio emocional afetivo, uma boa capacidade de dar e de receber amor.
- Preocupamo-nos, também, com a assimilação e a aprendizagem prática dos princípios éticos e a experiência viva e alegre de Deus, que conduza ao autêntico relacionamento pessoal com ele, percebido como Pai Providente e Mãe Amorosa, que cuida com ternura de cada um de nós e o acompanha à plenitude da vida.

4 - DESCRIÇÃO DAS METAS A SEREM ATINGIDAS E PARAMETROS PARA AFERIÇÃO:

DIMENSÃO	METAS	PARAMETRO PARA CUMPRIMENTO DAS METAS
Organização e Funcionamento/ Espaço Físico	Manter o espaço físico em boas condições de funcionamento, subsidiado pelo repasse mensal.	Realizar continuamente a manutenção nos espaços do serviço (Relatórios de Limpeza); Dedetização da unidade e limpeza de caixa d'água (Relatórios da empresa de limpeza afixados na unidade); Guardar materiais em locais adequados, garantindo a conservação; Acompanhar o controle dos serviços de limpeza diária, fazendo uso de produtos adequados para a sustentabilidade e preservação do meio ambiente. (Observação in loco)
	Assegura a acessibilidade para os atendidos com deficiência física.	Funcionamento do serviço em prédios térreos, com acessibilidade. Conta com 4 banheiros adaptados. (Observação in loco)
	Manter os bens de contrapartida, em boas condições de uso.	Realizar manutenção dos bens permanentes de contrapartida, de acordo com a Portaria 55/SMADS/2017, Artigo 90 e 91.
	Manter adequada a oferta de alimentação para os usuários.	Número de refeições adequadas com o número de participantes ao dia;



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

		Cardápio adequado às características dos usuários, respeitando dietas alimentares; Manual Prático de Alimentação saudável/SMADS
	Manter adequada e acessível a comunicação visual e social.	Manter afixadas nos lugares adequados sinalizações de segurança; Manter a placa do serviço visível, assim como demais comunicados pertinentes. (Observação in loco)
Organização e Funcionamento/ Gestão de Recursos Humanos	Gerir os recursos financeiros destinados ao termo de colaboração, respeitando a tipificação e o custo dos serviços socioassistencial, garantindo a regular aplicação dos recursos recebidos para pagamento de custos diretos e indiretos.	Elaboração do demonstrativo de custeio do Serviço, baseado na Lei 13.019/14 e decreto Municipal nº 57.575/16. Portaria 55/SMADS/2017, artigos 67 a 69. Elaboração dos instrumentais de prestação de contas parcial/final conforme Portaria 38/SMADS/2017
	Realizar, quando necessário à flexibilização de recursos, através da transferência de valores entre custos diretos e indiretos, sem alteração do valor total da parceria.	Pedido de autorização prévia da gestão da parceria para a flexibilização de valor acima de 25% de qualquer elemento de despesa conforme artigo 70 da Portaria 55/SMADS/2017
	Garantir a remuneração da equipe encarregada da execução do plano, durante a vigência da parceria.	Despesas previstas com salários, salários proporcionais de férias, 13º salário, verbas rescisórias, encargos sociais e exames médicos.
	Disponibilizar informações sobre questões administrativas e financeiras, justificando gastos imprevistos ou fora do padrão da parceria.	Ofício para autorização de gasto extraordinário à gestão da parceria.
Organização e Funcionamento/ Gestão Administrativa	Manter completo o quadro de profissionais (Recursos Humanos) de acordo com a Portaria 46/SMADS/2010, observados os prazos da portaria.	O quadro de RH, será organizado de modo a garantir os atendimentos nas oficinas, de acordo com a portaria 46/SMADS/2010; Atender ao prazo máximo de 60 dias para contratação de um novo profissional.
	Garantir a formação continuada da equipe de trabalho, visando o aprimoramento profissional.	Realizar paradas mensais; Participação de funcionários nas capacitações profissionais oferecidas pela OSC, pela rede socioassistencial, pela SMADS e parceiros.
	Realizar supervisão mensal, visando acompanhamento do trabalho do NAIS.	Receber mensalmente a supervisão



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

	Cumprir o horário de funcionamento do serviço.	Horário de funcionamento do serviço em dois períodos: matutino: das 8:00 às 12:00h e vespertino das 13:00 às 17:00h, sendo de segunda à sexta-feira
	Documentação	Arquivamento dos documentos referentes ao termo de colaboração, assim como dos documentos referentes aos prontuários dos usuários e dos funcionários, além de relatórios das atividades desenvolvidas.
	Disponibilização de informações aos usuários.	Divulgação por meio de materiais impressos e informativos, das ações desenvolvidas no serviço, rede socioassistencial, CMPCD, entre outros.
Acompanhamento de Plano de trabalho/ Dimensão técnico operativa/ Trabalho com usuários	Realizar a inscrição dos interessados pelo serviço utilizando instrumentais próprios do serviço.	Preenchimento da ficha de matrícula; preenchimento do PIA.
	Criar estratégias para a inclusão/atualização dos atendidos no CadÚnico e outros programas de transferência de renda, frente ao eixo convivência e ao eixo de acompanhamento familiar.	Encaminhamento e acompanhamento conjunto com o CRAS – Centro de Referência da Assistência Social.
	Oferecer atividades socioeducativas planejadas, interesse e motivação dos usuários, potencializando a autonomia e socialização.	Preenchimento da folha de presença; preenchimento dos relatórios de atividades desenvolvidas; instrumentais DEMES e GRAS semestral.
	Assegurar aos atendidos o acesso às manifestações artísticas, culturais, esportivas e de lazer.	Realizar anualmente 2 passeios externos; assim como atividades externas, participação em festas comemorativas
	Fortalecer a função protetiva da família, prevenindo a ruptura dos vínculos familiares.	Participação das famílias, nos grupos de pais, palestras, conforme Portaria 46/SMADS/2010; Instrumental DEMES.
	Realizar discussões de caso para melhor acompanhamento e atendimento do usuário	Reuniões entre equipe técnica e supervisora
	Entregar às famílias o calendário anual de atividades ofertadas no serviço, ampliando o canal de comunicação.	Distribuição aos usuários do serviço, calendário com programação das atividades e eventos que irão ocorrer durante o ano
Acompanhamento de Plano de trabalho/ Dimensão técnico operativa/	Realizar atendimento familiar individual, fortalecendo vínculos afetivos.	Garantir às famílias que procuram o serviço, acolhida, escuta, mediação de conflitos, encaminhamentos e divulgação da rede socioassistencial.



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

Trabalho com famílias	Estimular a participação das famílias junto aos usuários em atividades internas desenvolvidas no serviço, de modo a ampliar a socialização e o convívio.	Participação em festa, passeios, ações, apresentações artísticas, participação em palestras, etc.
	Realizar mensalmente reunião com as famílias	Abordar questões diversos sobre deficiência, direitos e outros; Lista de presença
	Realizar visita domiciliar quando necessário	Registro das visitas.
	Disponibilizar as famílias instrumentais de avaliação do serviço	Preenchimento de instrumental de avaliação do serviço, elaborado pela OSC.
Acompanhamento de Plano de trabalho/ Dimensão técnico operativa/ Trabalho com território	Articular sistematicamente com a rede de serviços (CRAS, CREAS, Serviços da região, espaços públicos) oferecendo melhoria na qualidade de vida do atendidos	Mapeamento dos recursos socioassistenciais e espaços públicos existentes no território; Garantir as referencias e as contra referencias dos encaminhamento.
	Fortalecer a articulação entre rede Inter setorial (diversas política públicas), visando atendimento integral às demandas apresentadas.	Garantir referência e contra referência frente aos encaminhamentos
	Estimular a participação dos atendidos e suas famílias nas atividades e eventos comunitários do território.	Levantamento de recursos existentes no território pela equipe técnica, para possíveis encaminhamentos dos usuários.

5 – FORMA DE CUMPRIMENTOD DAS METAS:

O serviço funcionará em turno de oito horas, de segunda à sexta-feira, das 8:00 às 17:00, com atuação de 6 grupos das 8:00h às 12:00h e 6 no horário das 13:00h às 17:00h; os grupos serão de até 10 pessoas, para cada educador, devendo o usuário frequentar o serviço de 2 à 5 vezes por semana, onde serão realizadas atividades interdisciplinares, com intuito de desenvolver, estimular e potencializar as habilidades manuais e cognitivas dos usuários.

6 – DETALHAMENTO DA PROPOSTA:

6.1. Público alvo: pessoas com deficiência a partir de 7 anos de idade, que vivenciam situações de vulnerabilidade, risco e violações de direitos ou pela ausência de acesso a possibilidades de inserção social.

6.2. Informações das instalações a serem utilizadas: a construção do Recanto Nossa Senhora de Lourdes é composta por blocos de atividades, sendo que para o serviço serão disponibilizados 2 dos 10 blocos construídos, serão utilizadas 6 salas para oficinas; 1 oficina de culinária; 1 espaço para guarda de pertences; 3 salas para atendimento individual (grupal) dos técnicos; 1 sala administrativa; 1 sala para gerência; 1 sala para estimulação cognitiva/informática; 1 brinquedoteca; 1 sala de leitura (uso comum); 1 sala de jogos (Pebolim, etc.) (uso comum); 1 cozinha; 1 refeitório; 1 dispensa; 1 sala de almoxarifado para materiais de escritório e outra para materiais pedagógicos; 1 sala de dispensa para produtos de higiene/limpeza; 1 sala de TV (uso comum); 1 sala de reuniões (uso comum); 1 academia adaptada; horta; 1 play ground, 1 campo para atividades esportivas (futebol, etc.); 1 ginásio para realização de festas comemorativas.



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

6.3. VINCULAÇÃO DA AÇÃO COM AS ORIENTAÇÕES DO PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIRETRIZES NACIONAIS:

O Serviço pauta suas ações partindo da Constituição Federal da República Federativa do BRASIL - promulgada 5/10/88 e orientações do que segue: Lei nº 8.742 de 07/11/1993 (Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS/BPC); Plano Municipal de Assistência Social; Resolução 109 de 11/11/2009 (Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais); Portaria Nº. 46/SMADS/2010 e alterações indicadas pela Portaria Nº. 09/SMADS/2012 e 47/SMADS/2010 e alterações indicadas pela Portaria Nº. 10/SMADS/2012; Lei nº13.146/15 (Lei Brasileira de Inclusão); Plano Nacional dos Direitos da Pessoa com Deficiência – viver sem Limites – Decreto 7.612 de 17/11/2011.

Desta forma o serviço procura oferecer atendimento social de forma acolhedora para as pessoas com deficiência, seja familiar ou em grupos com informações e/ou encaminhamento, articulando para os serviços da rede, os quais estão mencionados na Portaria Nº. 46/SMADS/2010 - alterações indicadas pela Portaria Nº. 09/SMADS/2012 e 47/SMADS/2010 - de acordo com a complexidade da situação ao intervir para proteção contra violações de direitos conforme consta na Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, os quais possibilitam fortalecer os vínculos familiares e comunitários, viabilizando também o acesso a benefícios como prevê a LOAS do BPC – Benefício de Prestação Continuada de um salário mínimo para pessoas que não incapazes para o trabalho e tem renda familiar inferior a ¼ do salário mínimo. Já outros benefícios de transferência de renda, são previstos no Protocolo de gestão Integrado de Serviço no âmbito do SUAS – Sistema Único de Assistência Social enquanto sistema de garantia de direitos sociais e refletindo na qualidade de vida das pessoas com deficiência e suas famílias, seguindo o Plano Nacional e considerando as especificidades do Plano Municipal de Assistência Social que diz que o NAIS – Núcleo de Apoio à Inclusão Social para pessoas com deficiência, tem como finalidade, proporcionar o desenvolvimento da autonomia, descoberta e aprimoramento de habilidades e potencialidades das pessoas com deficiência, convívio com a diversidade, inclusão social se estendendo às suas família e/ou cuidador tendo em vista a garantia de direitos nas demais políticas públicas.

O projeto segue as normas da portaria 55/SMADS/2017, a qual regulamenta os procedimentos para celebração, execução e prestação de contas das parcerias firmadas por termo de colaboração entre a Secretaria Municipal de Assistência e desenvolvimento Social e as organizações da Sociedade Civil para prestação de serviços socioassistenciais no município de São Paulo, de acordo com o regime jurídico estabelecido pela Lei federal nº 13.019, de 31 de Julho de 2014 e no Decreto Municipal nº 57.575, de 29 de dezembro de 2016.

6.4. FORMA DE ACESSO DOS USUÁRIOS E CONTROLE DA DEMANDA OFERTADA:

Demanda encaminhada e/ou validada pelos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS) ou Centros de Referência Especializados de Assistência Social (CREAS). Crianças, adolescentes, jovens e adultos com deficiência a partir de 7 anos de idade, que vivenciam situações de vulnerabilidade, risco e violações de direitos ou pela ausência de acesso a possibilidades de inserção social, poderão ser encaminhado pelo CRAS, CREAS, assim como outros seguimentos públicos e particulares, assim como iniciativa própria, sendo atendidos pela equipe técnica que passará por entrevista social, quando será realizado um diagnostico social com objetivo de avaliar as demandas familiares e assistenciais que requer intervenção, apontando para desenvolver ações extensivas aos familiares, de apoio, informação, orientação e encaminhamentos, com o



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

foco na qualidade de vida, exercício da cidadania e inclusão na vida social, desenvolvendo ações articuladas com as áreas governamentais de educação, saúde, previdência, esporte, cultura, lazer, habitação, transporte especial e programas de desenvolvimento da acessibilidade na garantia de direitos.

O serviço controla esta demanda, analisando e avaliando casos prioritários, que necessitem de maior atenção, assim como as demandas reprimidas, procurando ofertar outras possibilidades de acesso.

6.5. METODOLOGIA A SER DESENVOLVIDA NA ACOLHIDA E NO TRABALHO SOCIAL DE MODO A EVIDENCIAR AS ESTRATÉGIAS DE ATUAÇÃO PARA ALCANCE DAS METAS:

As atividades planejadas serão desenvolvidas conforme a **GRAS – GRADE DE ATIVIDADES SEMESTRAL**, respeitando as **normas técnicas**.

As atividades internas, como oficinas e externas do núcleo, levam em consideração faixa etária e ciclo de vida, segundo a norma técnica dos serviços socioassistenciais, para orientação e informação, essas atividades são divididas em 4 grupos de atividades:

- ✓ ATIVIDADES COM OS USUÁRIOS;
- ✓ ATIVIDADES COM AS FAMÍLIAS;
- ✓ ATIVIDADES NO TERRITÓRIO;
- ✓ ATIVIDADES COM OS PROFISSIONAIS.

O planejamento das atividades socioeducativas, é realizado semestralmente, através de uma grade de programação de atividades internas e externas, sendo assim uma ferramenta utilizada para estudar as situações, prever limites e possibilidades, propor objetivos e definir estratégias.

As atividades darão a oportunidade do convívio social, estimulando a participação em atividades na rede pública e privada, assegurando o direito à convivência comunitária; favorecendo o surgimento e o desenvolvimento das competências, aptidões, capacidades e oportunidades para autonomia e uma efetiva participação na família e na comunidade. O planejamento tem um processo de organização, formada pelos profissionais do quadro de RH. Visa garantir padrão de qualidade das ações, de acordo com as diretrizes técnicas e operacionais definidas pela SMADS.

ATIVIDADES COM OS USUÁRIOS:

OFICINA DE TRABALHOS MANUAIS – artesanatos diversos: Será batizado como **Ateliê de criação**. – com a utilização de sucata, com o objetivo de produzir produtos e objetos diversos que tenham utilidade, oportunizando situações de trabalho na construção de utensílios como porta-treco, molduras para quadros, onde será trabalhada a conscientização da importância da reciclagem; artesanatos em geral com diversos materiais como chaveiros temáticos, potes de vidro, enfeites com temas diversos, decoração de prendedor de roupa, imã de geladeira entre outros, fazendo uso da massa de biscuit como matéria prima; meio ambiente, sustentabilidade, pintura em vidro, pintura em pano de prato, produção de bijuterias; Estimulando a coordenação motora fina, identificação e reconhecimento de cores, tamanhos, formas, quantificação de elementos e seriação, auxiliando o desenvolvimento psicológico e na melhora da autoestima.

OFICINA DE SABONETE – confecção de sabonetes perfumados, sabonetes anti-dor, esfoliantes, sachês perfumados, sabonetes diversos, vela reciclada.

OFICINA DE CUIDADOS PESSOAS / AVD E AVP No decorrer das atividades propostas, estará inserida a oficina denominada **Ateliê do sabor** com o intuito de incentivar hábitos e alimentação saudável, como a execução de pratos diversos, doces ou salgados, os quais serão degustados pelo grupo. Por meio dessa atividade, os atendidos terão a oportunidade de agregarem conhecimentos históricos e geográficos ao



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

estudarem durante as oficinas a origem e o fator histórico (hábitos alimentares e sua relação com a cultura) de cada prato a eles proposto. Bem como serão estimulados à leitura dos rótulos das embalagens, enriquecer o vocabulário, realizar operações como soma de ingredientes e conceitos matemáticos como medidas, contagem de tempo e até mesmo o artístico, trabalhando criatividade, inovação e apresentação dos alimentos preparados. Dessa forma, estão sendo trabalhados o desenvolvimento e/ou aprimoramento da coordenação motora e estimula a memória, no que diz respeito à sequência das etapas existentes em uma receita, trabalha a paciência (o esperar, tempo necessário para o cozimento ou refrigeração do alimento).

OFICINA DE JARDINAGEM E HORTA: Tem como objetivo levar os atendidos à compreenderem e acompanhar o processo de cultivo de diferentes vegetais, desenvolver técnicas para colher de forma adequada os vegetais, plantio de diferentes ervas que podem ser utilizadas na preparação de um alimento, por meio desta oficina, iremos trabalhar questões ambientais como cuidado, manutenção e preservação do meio ambiente como um bem para todos nós, assim como questões de higiene e cultura.

ESTIMULAÇÃO COGNITIVA – em horário fixo, os grupos participarão desta oficina, onde serão trabalhados aspectos pedagógicos, estimulando a leitura, escrita, favorecendo assim o conhecimento e estimulando a cognição.

ATIVIDADES ARTÍSTICAS - Dentro dessa proposta estaremos desenvolvendo a **oficina de ARTES VISUAIS** onde serão trabalhadas atividades voltadas para as emoções e estimulada a criatividade, por meio da utilização de materiais diversos. Irá possibilitar que o sujeito vivencie situações concretas de aprendizagens, proporcionando a ampliação e potencialização de suas habilidades e o sensibilizará, oportunizando situações que ampliará sua imaginação e o senso estético que é de grande importância para a produção artística, bem como a autoconfiança.

Estará também sendo estimulado em **Artes Visuais**, cores, textura, confecção de mosaicos, pintura de quadros, confecção de esculturas onde estarão sendo utilizados como matéria prima argila e gesso, apreciação de obras (Salvador Dali, Romero Brito e outros), gravuras: Criação de um painel confeccionado por carimbos. Esses carimbos podem ser feitos de rolhas, batata, cortiça, borracha, EVA e outros materiais, confecção de maquetes, onde pode ser trabalhada a arquitetura que encontramos na cidade conhecendo as funções sociais de cada uma como: Hospitais, padarias, igrejas, restaurantes, praças e outros.

EXPRESSÃO CORPORAL – com horário fixo na semana, desenvolvendo atividades psicomotoras, físicas, padrões de comportamento e limites. Serão propostas atividades como: Imitando os bichos: Desenvolve o esquema corpora, capacidade de expressão corporal, criatividade e socialização; Mímica teatral: Estimula a criatividade e a socialização. Nesta atividade, podem ser utilizados materiais como fotografias de diferentes objetos, pessoas, animais, meios de comunicação como rádio, TV, telefone, jornal... etc. - Espelho; Trabalha a atenção e concentração; Estória seriada: Trabalha também a atenção e concentração, criatividade e socialização; Expressões faciais: trabalha sentimentos como raiva, alegria, tristeza, medo e entre outros; Atividades rítmicas: Sequência numérica, velocidade...; Telefone sem fio: Estimula a memória e a comunicação verbal; E outras atividades como escravos de Jó, morto-vivo.

ATIVIDADES E JOGOS LÚDICOS – com horário fixo na semana, são utilizados jogos de memória, atenção, concentração e raciocínio, estimulando a cognição.

CONFECÇÃO DE JOGOS E BRINQUEDOS – serão produzidos jogos e brinquedos, vinculados a um tema específico, procurando assim estimular o potencial cognitivo, coordenação, habilidades, competências, atenção e concentração.

CULTURA CORPORAL – proporcionar e estimular o desenvolvimento da coordenação motora global, criatividade, equilíbrio, esquema corporal, expressão e socialização, através de desenhos livres, atividades físicas, alongamentos e atividades psicomotoras.



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

ATIVIDADES LIVRES – em horário fixo, os usuários participam de atividades/jogos em grupo, aonde são trabalhados aspectos de participação, respeito às regras, competitividade, etc.

CUIDADOS PESSOAIS – trabalhar a conscientização do auto cuidado, higiene, saúde e beleza, através de confecção de jogos e livros que abordem o tema da higiene pessoal e cuidados com a própria saúde.

GRUPO RELACIONAMENTO INTERPESSOAL – com horário fixo na semana, onde são trabalhadas, pela profissional as demandas específicas de cada grupo, abordando diversos assuntos relacionados às suas vivências, assim como regras, limites, respeito, responsabilidade.

GRUPOS DE ORIENTAÇÃO OCUPACIONAL – o grupo terá como meta, trabalhar temas com diálogo, elaboração e currículos, entrevistas, linguagem, procurando assim identificar potencialidades, postura, cidadania. Os grupos irão acontecer semanalmente, com supervisão de uma pedagoga.

SALA DE JOGOS – atividade lúdica, que estimula a interação em grupo, assim como habilidades motoras e estimula a cognição;

ACADEMIA ADAPTADA – semanalmente, em horário fixo, os usuários realizam atividades físicas, visando estimular as funções cognitivas e físicas.

ANIVERSARIANTES DO MÊS – todos os meses são realizadas comemoração dos aniversariantes do mês. Os atendidos são responsáveis pelos preparativos da festa, fazendo a decoração do ambiente.

ATIVIDADES, PASSEIOS, FESTAS E CONFRATERNIZAÇÕES –

CARNAVAL;

PÁSCOA;

ANIVERSÁRIO DO RECANTO;

DIA DAS MÃES;

FESTA JULINA;

DIA DOS PAIS;

NOSSOS TALENTOS;

DIA DAS CRIANÇAS;

ALMOÇO DE NATAL.

PASSEIOS – serão realizados dois passeios anuais, a serem definidos pela equipe de educadores e técnica, visando a inclusão, proporcionando momentos e acesso ao direito a cultura, lazer e entretenimento.

ATIVIDADES EXTERNAS – no decorrer do ano, diante dos planejamentos elaborados pela equipe de educadores e equipe técnica, atividades externas irão acontecer, como forma de complementar e/ou acrescentar prática ou conhecimento aos atendidos.

6.6. FORMA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÕES DOS RESULTADOS:

DEMES (numero de matriculados; número de desligamentos por abandono e outros); Folha de Frequência, onde computamos a média dos usuários presentes nas atividades por período de referência; Atendimentos individuais com famílias; Reuniões técnicas, administrativa, de pais; relatórios semestrais, portfolios, manutenção dos ambientes e equipamentos conforme plano de adequação e necessidades apontadas.



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

6.7. METODOLOGIA A SER DESENVOLVIDA NA ACOLHIDA E NO TRABALHO SOCIAL COM FAMÍLIAS:

Encontro de pais mensais, com duração de 4 horas, junto à equipe técnica, em grupos de discussões, palestras informativas, dinâmicas, oficinas de artesanato, visando motivar a participação, aprendizagem, troca de experiência e até mesmo para possível geração de renda. Realização de encaminhamentos para atendimentos na rede local.

Visita domiciliar, realizada pela equipe técnica, visando avaliar possíveis situações de risco, conhecer a dinâmica familiar, o entorno, dificuldades que muitas vezes refletem no dia a dia dos usuários, para assim sendo, orientar e/ou encaminhando, se necessário, aos órgãos competentes.

Convite e motivação para a participação das festas institucionais.

6.8. DEMONSTRAÇÃO DE CONHECIMENTO E CAPACIDADE DE ARTICULAÇÃO COM O SERVIÇO TENDO COMO REFERENCIA A REDE SOCIOSSISTENCIAL LOCAL E POLÍTICA PÚBLICAS SETORIAIS, NO ÂMBITO TERRITORIAL:

A prevenção é pressuposto necessário para a promoção do atendido. Segundo o nosso fundador, São Luís Guanella, o estilo educativo tem prioridade de tempo e importância sobre todos os outros, a tal ponto que a pedagogia se baseia em circundar o atendido em cuidado, amor e aprendizado.

Atuamos nas intervenções mais oportunas para a promoção integral dos atendidos, nos preocupando em agir para que o ambiente sócio cultural o qual esteja inserido, não só não obstaculize seu crescimento, mas ofereça sempre melhores possibilidades.

No sistema Guanelliano de vida e de educação, por tanto, toda relação interpessoal, especialmente a educativa e Social nasce do coração e se desenvolve pelas vias do coração.

Nossa ação educativa e social é dirigida às pessoas necessitadas e aos povos de toda estirpe, cultura e religião, resgatando os vínculos.

De acordo com as demandas trazidas desde a triagem, entrevistas psicossociais e plantão de atendimento espontâneo, foi possível articular com os seguintes serviços da rede social como um todo em sua estrutura.

No que se refere à Educação, com o convênio da Educação do Recanto N. Sra. de Lourdes, com os CEU Jaçanã que oferece diversas atividades internas; CEFAI— nos encaminhamentos de pessoas com deficiência em idade escolar em busca de escolas inclusivas e salas SAAI, bem como para o CIEJA para educação de Jovens e Adultos.

Apresentação do serviço para a ONG Caminhando para o Futuro e SASE Tremembé;

Encaminhamento de pessoas com deficiência para outros NAIS da Região como Promove no Jaçanã, Lace na Casa Verde e Larzinho na Freguesia do Ó.



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

Iniciativa de convocar os NAIS de São Paulo para reunião e formação de rede no CMPD;

Contato com Serviço Social do INSS para palestras sobre benefícios, bem como encaminhamento para o INSS - 135, na solicitação de BPC/LOAS e quando caso para o Juizado Especial;

Recepção do Instituto Mara Gabrielli no atendimento às famílias em um sábado;

Busca da Programação e divulgação do Centro de Tecnologia de Inclusão- Governo Estadual, bem como Fábrica da Cultura Jaçanã- CIC Jova Rural - CECCO Vila Guilherme e Jaçanã;

Recepção da Associação dos PMs em atividade de lazer no espaço da Instituição;

Convite ao Instituto Paulo Tarso na realização de atividade com as famílias;

Encaminhamento para Programas de transferência de Renda para o CRAS Tremembé;

Discussão de casos de violação de direitos com CREAS/NPJ Jaçanã/ Tremembé;

Visita Institucional para dois atendidos acolhidos em SAICA: Um no Nossa Família e outro no Frei Leopoldo

Apresentação do serviço NAIS para os funcionários do SASF Imirim;

Discussão de caso em reunião da rede com Conselho Tutelar;

Participação das reuniões e feira da Rede Social - SENAC Zona Norte;

Encaminhamento de mães para cursos de artesanato e geração de renda da Instituição VISAST;

Encaminhamento para irmãos / familiares adolescentes das pessoas com deficiência para os cursos oferecidos no CEDESP (Dom Bosco, São Benedito e Promove) e no - IQS Instituto da Promoção Social;

Encaminhamento e acompanhamento em conjunto de três casos em comum com APD Tucuruvi - Equipe Multidisciplinar de Acompanhantes de pessoas com deficiência e APD Jaçanã;

Outras articulações com a Rede de Saúde: UBS Edu Chaves - UBS Vila Albertina - UBS Vila Dionísia - UBS Toledo Piza - CAPS Adulto Jaçanã- Infantil- AME Vila Maria - NASF - Instituto Lucy Montoro- no encaminhamento de Órteses e Próteses, Escritório Dep. Arnaldo para consulta Oftalmologista;

Apresentação no Serviço do Projeto Meu Novo Mundo - SESI;

Parceria de encaminhamento para o trabalho pela lei de Cota com a Rede de Farmácias Pague Menos;

Parceria com o SENAC Aclimação no oferecimento do curso profissionalizante Trampolim para pessoas com deficiência intelectual;

Busca de sociabilidade ao levar os atendidos nos restaurantes: Arcos, Restaurante Santa Avenida - Restaurante Quintal Brasil;

Contato com locais de lazer e realização de passeios no Zoológico, Aquário, Museu Florestal, Aeroclube, Museu Catavento;

Articulação com o SESC Itaquera para conhecer o serviço e propor atividade no seu espaço de acordo com as especificidades;

Solicitação para SMADS transporte para participação da atividade dos serviços da rede Nossos Talentos.

Acionamos a SPTtrans para o ATENDE Eventos, para o acesso de atendidos para as festas Junina no final de semana.

Informe para os atendidos sobre o serviço Taxi acessível e praia acessível.



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

6.9 DETALHAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS NA GESTÃO DO SERVIÇO TENDO COMO REFERENCIA O QUADRO DE RECURSOS HUMANOS ESTABELECIDO NA PORTARIA DE TIPIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS EDITADA PELA SMADS, QUANTO A PROFISSIONAIS E SUAS QUANTIDADES:

FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	NÚMERO
Gerente de serviço I	40h	1
Técnico	40h	3 técnicos (1 assistente social, 1 psicólogo e 1 pedagogo)
Auxiliar administrativo	40h	1 para 120 usuários
Orientador socioeducativo	40h	6 no total, 1 para cada 10 usuários
Cozinheiro	40h	1
Agente operacional	40h	3 para 120 usuários

FUNÇÃO	FORMAÇÃO	CARGA HORÁRIA	HABILIDADES/ATRIBUIÇÕES/COPETÊNCIA
GERENTE	SUPERIOR COMPLETO	40 H/S	<ul style="list-style-type: none">• Administração geral do equipamento e do serviço (banco de dados, compras, almoxarifado, comunicação, manutenção, serviços gerais);• Coordenação / Gerenciamento dos Recursos Humanos e suporte para relações interpessoais e integração da equipe;• Realizar reuniões sistemáticas para planejamento e/ou orientação das ações do serviço, tanto com a equipe técnica quanto com a equipe de apoio;• Possibilitar e favorecer capacitação permanente aos profissionais do serviço;• Contabilidade / Finanças;• Zeladoria
PSICOLOGA	SUPERIOR COMPLETO	40 H/S	<ul style="list-style-type: none">• Acompanhamento dos usuários e das famílias dentro do seu âmbito de atuação;• Orientação às famílias no que se refere ao usuário e demandas da família com vistas ao fortalecimento de vínculos;• Atendimentos individuais e em grupo, tanto com as pessoas com deficiência quanto com as famílias;• Formação de grupos de famílias para trabalho em conjunto com o Assistente Social;• Planejamento, condução, monitoramento e gerenciamento de casos;• Realização de estudos de casos em conjunto com os demais profissionais do serviço;• Manutenção de banco de dados (cadastro e atividades pertinentes à sua atuação);• Elaboração de relatórios das atividades sob sua responsabilidade;



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

			<ul style="list-style-type: none">• Desenvolvimento de ações socioeducativas, culturais e de lazer em conjunto com a equipe do Núcleo.
ASS. SOCIAL	SUPERIOR COMPLETO	30 H/S	<ul style="list-style-type: none">• Elaboração de diagnóstico social;• Realização de estudos de casos;• Manutenção de banco de dados dos usuários;• Realização de encaminhamentos monitorados;• Providências para obtenção de documentos pessoais;• Elaboração de relatórios das atividades sob sua responsabilidade;• Elaboração e atualização de prontuários;• Fortalecimento das relações dos usuários com familiares, prevenindo a institucionalização;• Estimulação da convivência e a participação social;• Acompanhamento sociofamiliar por meio de atendimento individual e em grupo;• Formação de grupos de famílias para trabalho em conjunto com o Psicólogo;• Estabelecimento de interface com a rede socioassistencial e de outras políticas públicas;• Desenvolvimento de ações socioeducativas, culturais e de lazer em conjunto com a equipe do Núcleo.
PEDAGOGA	SUPERIOR COMPLETO	40 H/S	<p>Psicopedagoga; especialista em Neurociências e Educação Lato Sensu.</p> <ul style="list-style-type: none">• Acompanhamento dos usuários no seu âmbito de atuação;• Orientação às famílias dos usuários;• atendimentos individuais e em grupo, tanto com os usuários quanto com suas famílias, individualmente ou em conjunto com outros membros da equipe do serviço;• Participação nas atividades socioeducativas;• Planejamento, condução, monitoramento e gerenciamento de casos;• Realização de estudos de casos em conjunto com os demais profissionais do serviço;• Manutenção de banco de dados (cadastro e atividades pertinentes à sua atuação);• Elaboração de relatórios das atividades sob sua responsabilidade.• Desenvolvimento de ações socioeducativas, culturais e de lazer em conjunto com a equipe do Núcleo.
OR. SOCIO EDUCACIONAL	ENSINO MÉDIO	40 H/S	<ul style="list-style-type: none">• Orientação e desenvolvimento das atividades socioeducativas junto aos usuários, de acordo com a programação e orientação técnica estabelecida:<ul style="list-style-type: none">○ Desenvolvimento das atividades socioeducativas e de lazer, favorecendo a descoberta dos interesses e potencialidades, a tomada de decisões, a cooperação entre usuários, orientação e manutenção da prática do autocuidado e no cuidado com o ambiente;○ Estimulação e auxílio na alimentação, seguindo dietas e



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

			<p>recomendações indicadas pelos profissionais;</p> <ul style="list-style-type: none">○ Apoio e estimulação em sua vida social, bem como a interação com os demais usuários e profissionais;○ Desenvolvimento, estimulação e acompanhamento em atividades internas e externas;○ Incentivo na comunicação, a socialização por meio do convívio, a recreação e o lazer;○ Elaboração de relatórios das atividades sob sua responsabilidade;○ Fornecimento de subsídios para alimentação do banco de dados do usuário, atualizando informações.
AUX. ADMINISTRATIVO	ENSINO MEDIO	40 H/S	<ul style="list-style-type: none">• Apoio à equipe em suas tarefas de gerenciamento e administração geral do serviço, sob orientação do gerente;• Execução das tarefas específicas administrativas (informática, correspondência, arquivo, e outros);• Manutenção do almoxarifado provido de produtos necessários à higiene, limpeza e consumo;• Prestação de contas e emissão de relatórios;
COZINHEIRA	ENS. FUNDAMENTAL	40 H/S	<ul style="list-style-type: none">• Preparação dos alimentos a serem servidos;• Preparação das dietas específicas;• Oferta de refeições nos horários determinados;• Controle dos suprimentos de alimentos e ingredientes para confeccioná-los;• Controle do prazo de validade dos alimentos e respectiva substituição;• Organização e limpeza do espaço, equipamentos e utensílios.
AG. APOIO	ALFABETIZADO	40 H/S	<ul style="list-style-type: none">• Higienização, limpeza, arrumação e manutenção dos ambientes;• Auxílio na preparação de refeições;

7 – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA PARCERIA

7.1. Descrição de receitas expressa pelo valor da parceria:

Valor mensal	Valor Anual	Valor Total da Parceria
\$ 60.739,73	\$ 728.876,76	\$ 3.644.383,80



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

7.2. DESCRIÇÃO DAS DESPESAS DOS CUSTOS DIRETO E INDIRETOS

DEMONSTRATIVO DE CUSTEIO

DEMONSTRATIVO DE CUSTEIO DO SERVIÇO		
SAS	J/T	
TIPOLOGIA	NÚCLEO DE APOIO À INCLUSÃO PARA PESSOAS COM EFICIÊNCIA II E III	
NOME FANTASIA	RECANTO NOSSA SENHORA DE LOURDES	
EDITAL	064/5MADS/2018	
Nº PROCESSO	6024.2018/0000181-6	
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO		
RECEITAS		
Valor mensal de desembolso da Parceria		R\$ 60.739,73
Valor de contrapartida em bens		R\$ 13.788,00
Valor em contrapartida em serviços		
Valor em contrapartida em recursos financeiros		
TOTAL		R\$ 74.527,73
DESPESAS		
CUSTOS DIRETOS	CATEGORIAS	VALOR
	I - RECURSOS HUMANOS	R\$ 32.482,43
	II - ENCARGOS SOCIAIS	R\$ 10.612,00
	III - IMÓVEIS	R\$ 2.000,00
	IV - DEMAIS DESPESAS PERTINENTES	R\$ 14.591,30
	TOTAL	R\$ 59.685,73
CUSTOS INDIRETOS	ITENS	VALOR
	CONTABILIDADE	R\$ 954,00
	INTERNET BANDA LARGA	R\$ 100,00
	TOTAL	R\$ 1.054,00
CUSTOS DIRETOS		R\$ 59.685,73
CUSTOS INDIRETOS		R\$ 1.054,00
TOTAL DE DESPESAS		R\$ 60.739,73

São Paulo, 21 de março de 2018

Adair Lazaretti
Presidente
RG. 50.333.738-78/SJS/RS
CPF. 717.434.560-34

**Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC**

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

CUSTOS DIRETOS				
CATEGORIA I - RECURSOS HUMANOS (descrever todos os trabalhadores diretos)				
Cargos	Turno	Carga Horária	Salário Base	Total Remuneração
GERENTE DE SERVIÇO I	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 5.190,30	R\$ 5.190,30
TÉCNICO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 3.004,32	R\$ 3.004,32
TÉCNICO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 3.004,32	R\$ 3.004,32
TÉCNICO	PARCIAL	30/HORAS	R\$ 3.004,32	R\$ 3.004,32
ORIENTADOR SOCIO EDUCATIVO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.726,14	R\$ 1.726,14
ORIENTADOR SOCIO EDUCATIVO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.726,14	R\$ 1.726,14
ORIENTADOR SOCIO EDUCATIVO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.726,14	R\$ 1.726,14
ORIENTADOR SOCIO EDUCATIVO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.726,14	R\$ 1.726,14
ORIENTADOR SOCIO EDUCATIVO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.726,14	R\$ 1.726,14
ORIENTADOR SOCIO EDUCATIVO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.726,14	R\$ 1.726,14
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.647,39	R\$ 1.647,39
COZINHEIRO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.470,14	R\$ 1.470,14
AGENTE OPERACIONAL	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.201,20	R\$ 1.201,20
AGENTE OPERACIONAL	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.201,20	R\$ 1.201,20
AGENTE OPERACIONAL	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.201,20	R\$ 1.201,20
AGENTE OPERACIONAL	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.201,20	R\$ 1.201,20
TOTAL				R\$ 32.482,43
CATEGORIA II - ENCARGOS SOCIAIS (descrever)				
Encargo	Alíquota	Valor		
(DESCREVER SE É OU NÃO ISENTA DE COTA PATRONAL)	ISENTO			
FGTS	8%	R\$	2.598,59	
VALE TRANSPORTE	2,10%	R\$	682,13	
PIS	1%	R\$	324,82	
FUNDO PROVISIONADO	21,57%	R\$	7.006,46	
TOTAL				R\$ 10.612,00
CATEGORIA III - IMÓVEIS (descrever valor mensal)				
Item	Valor Total			
CONCESSIONÁRIAS	R\$ 1.500,00			
ALUGUEL				
IPTU = valor mensal sendo, (VALOR TOTAL DIVIDIDO POR 12)				
TOTAL				R\$ 1.500,00
CATEGORIA IV - DEMAIS DESPESAS (descrever de acordo com os itens previsto para a tipologia)				
Item	Valor Total			
ALIMENTAÇÃO	R\$ 10.346,00			
PEDAGÓGICO	R\$ 2.400,00			
TOTAL				R\$ 12.746,00
PARA O ELEMENTO DE DESPESA: "OUTRAS DESPESAS" (descrever de acordo com previsto nas normas legais vigentes)				
Item	Valor Total			
HIGIENE/LIMPEZA	R\$ 1.645,30			
MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	R\$ 200,00			
TOTAL				R\$ 1.845,30
CUSTOS INDIRETOS				
DESCRIÇÃO	Valor Mensal			
CONTABILIDADE	R\$ 954,00			
INTERNET BANDA LARGA	R\$ 100,00			



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

CUSTOS DIRETOS

7.3. Quadro resumo de Aplicação dos recursos Financeiros

RECEITAS		DESPESAS	
Valor mensal de desembolso da parceria	\$ 60.739,73	Custos diretos	\$ 59.685,73
Contrapartida em bens	\$ 13.788,00	Custos indiretos	\$ 1.054,00
Contrapartida em serviços		VALOR TOTAL	\$ 60.739,73
Contrapartida em recursos financeiros			

7.4. Descrição de rateios de despesas

Descrição das despesas	SAS envolvidas	Serviços envolvidos	Valor rateado	Memória de Cálculo do rateio
FGTS	J/T	NAIS Tremembé/OSC	CONFORME NÚMERO DE R.H. DO MÊS	CONFORME NÚMERO DE R.H. DO MÊS.
PIS	J/T	NAIS Tremembé/OSC	CONFORME NÚMERO DE R.H. DO MÊS	CONFORME NÚMERO DE R.H. DO MÊS.
IRRF	J/T	NAIS Tremembé/OSC	CONFORME NÚMERO DE R.H. DO MÊS	CONFORME NÚMERO DE R.H. DO MÊS.
LUZ	J/T	NAIS Tremembé/OSC	100%	40%
ÁGUA	J/T	NAIS Tremembé/OSC	100%	40%
INSS	J/T	NAIS Tremembé/OSC	CONFORME NÚMERO DE R.H. DO MÊS	CONFORME NÚMERO DE R.H. DO MÊS.
CONTADORA**	J/T	NAIS Tremembé/OSC	100%	32%

** CONTADORA CONTRATADA DA OSC DA QUAL O SERVIÇO PAGARÁ 32% DO SALÁRIO

7.5. Descrição de aplicação da verba de implantação.

Não se aplica.

7.6. Previsão de valor mensal para pagamentos de despesas por impossibilidade de pagamento por operações bancárias e eletrônicas.

Em espécie no valor Máximo mensal de R\$ 2.000,00

em Cheque nos termos do 4º do artigo 63 da Portaria 55/SMADS/2017

8. CONTRAPARTIDAS

8.1. Contrapartida em bens

8.2. Contrapartida em serviços



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

9 - QUADRO DE DESEMBOLSO

PARCELAS	VERBA DE IMPLANTÇÃO	CUSTOS DIRETOS E INDIRETOS	CONTRAPARTID AS EM BENS	CONTRAPARTID AS EM SERVIÇO	CONTRAPARTIDA EM RECURSOS FINANCEIROS
PARCELA ÚNICA					
1		\$ 60.739,73	\$ 13.788,00		
2		\$ 60.739,73	\$ 13.788,00		
3		\$ 60.739,73	\$ 13.788,00		
4		\$ 60.739,73	\$ 13.788,00		
5		\$ 60.739,73	\$ 13.788,00		
6		\$ 60.739,73	\$ 13.788,00		
7		\$ 60.739,73	\$ 13.788,00		
8		\$ 60.739,73	\$ 13.788,00		
9		\$ 60.739,73	\$ 13.788,00		
10		\$ 60.739,73	\$ 13.788,00		
11		\$ 60.739,73	\$ 13.788,00		
12		\$ 60.739,73	\$ 13.788,00		
TOTAL		\$ 728.876,76	\$ 165.456,00		

Obs.: Este quadro demonstra os valores das parcelas referentes ao período entre o mês de início de vigência da parceria e o término do exercício civil. A partir do exercício civil seguinte, serão 12 parcelas de igual valor até o penúltimo exercício. No último exercício, o número de parcelas corresponderá ao período entre o primeiro mês do exercício e o mês de término de vigência da parceria.



10 - INDICADORES DE AVALIAÇÃO

1. Organização e Funcionamento / Espaço Físico: Realizar continuamente a manutenção nos espaços do serviço (Relatórios de Limpeza); Dedetização da unidade e limpeza de caixa d'água (Relatórios da empresa de limpeza afixados na unidade; Guardar materiais em locais adequados, garantindo a conservação; Acompanhar o controle dos serviços de limpeza diária, fazendo uso de produtos adequados para a sustentabilidade e preservação do meio ambiente. (Observação in loco); Realizar continuamente a manutenção nos espaços do serviço (Relatórios de Limpeza); Dedetização da unidade e limpeza de caixa d'água (Relatórios da empresa de limpeza afixados na unidade; Guardar materiais em locais adequados, garantindo a conservação; Funcionamento do serviço em prédios térreos, com acessibilidade; Acompanhar o controle dos serviços de limpeza diária, fazendo uso de produtos adequados para a sustentabilidade e preservação do meio ambiente; Realizar manutenção dos bens permanentes, de acordo com a Portaria 55/SMADS/2017, Artigo 90 e 91; Número de refeições adequadas (café da manhã; almoço e lanche da tarde) com o número de participantes ao dia; Cardápio adequado às características dos usuários, respeitando dietas alimentares; Manual Prático de Alimentação saudável/SMADS; Manter afixadas nos lugares adequados sinalizações de segurança; Manter a placa do serviço visível, assim como demais comunicados pertinentes.

2. Organização e Funcionamento / Gestão de Recursos Humanos: Elaboração do demonstrativo de custeio do Serviço, baseado na Lei 13.019/14 e decreto Municipal nº 57.575/16. Portaria 55/SMADS/2017, artigos 67 a 69. Elaboração dos instrumentais de prestação de contas parcial/Final conforme Portaria 38/SMADS/2017; Realizar paradas mensais; Participação de funcionários nas capacitações profissionais oferecidas pela OSC, pela rede socioassistencial, pela SMADS e parceiros. Despesas previstas com salários, salários proporcionais de férias, 13º salário, verbas rescisórias, encargos sociais e exames médicos. Ofício para autorização de gasto extraordinário à gestão da parceria.

3. Organização e Funcionamento / Gestão Administrativa: O quadro de RH, será organizado de modo a garantir os atendimentos nas oficinas, de acordo com a portaria 46/SMADS/2010; Atender ao prazo máximo de 60 dias para contratação de um novo profissional. Realizar paradas mensais; Participação de funcionários nas capacitações profissionais oferecidas pela OSC, pela rede socioassistencial, pela SMADS e parceiros. Receber mensalmente a supervisão; Horário de funcionamento do serviço em dois períodos: matutino: das 8:00 às 12:00h e vespertino das 13:00 às 17:00h, sendo de segunda à sexta-feira; Arquivamento dos documentos referentes ao termo de colaboração, assim como dos documentos referentes aos prontuários dos usuários e dos funcionários, além de relatórios das atividades desenvolvidas. Divulgação por meio de materiais impressos e informativos, das ações desenvolvidas no serviço, rede socioassistencial, CMPCD, entre outros.

4. Acompanhamento de Plano de trabalho / Dimensão técnico operativa / Trabalho com usuários: Preenchimento da ficha de matrícula; preenchimento do PIA. Preenchimento da folha de presença; preenchimento dos relatórios de atividades desenvolvidas; instrumentais DEMES e GRAS semestral. Realizar anualmente 2 passeios externos; assim como atividades externas, participação em festas comemorativas; Participação das famílias, nos grupos de pais, palestras, conforme Portaria 46/SMADS/2010; Instrumental DEMES. Reuniões entre equipe técnica e supervisora; Distribuição aos usuários do serviço, calendário com programação das atividades e eventos que irão ocorrer durante o ano.



Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

5. Acompanhamento de Plano de trabalho / Dimensão técnico operativa / Trabalho com famílias: Garantir às famílias que procuram o serviço, acolhida, escuta, mediação de conflitos, encaminhamentos e divulgação da rede socioassistencial. Participação em festa, passeios, ações, apresentações artísticas, participação em palestras, etc. Abordar questões diversos sobre deficiência, direitos e outros; Lista de presença; Registro das visitas. Preenchimento de instrumental de avaliação do serviço, elaborado pela OSC.

6. Acompanhamento de Plano de trabalho / Dimensão técnico operativa / Trabalho com território: Mapeamento dos recursos socioassistenciais e espaços públicos existentes no território; Garantir as referências e as contra referências dos encaminhamento. Garantir referência e contra referência frente aos encaminhamentos; Levantamento de recursos existentes no território pela equipe técnica, para possíveis encaminhamentos dos usuários.

Data: 21/03/2018

Odacir Lazaretti
Presidente
RG. 50.333.738-78/SJ/RS
CPF. 717.434.560-34



Núcleo de Apoio à Inclusão Social para Pessoas com Deficiência II e III

Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

DEMOSTRATIVO DE CUSTEIO DO SERVIÇO		
SAS	J/T	
TIPOLOGIA	NÚCLEO DE APOIO À INCLUSÃO PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA II E III	
NOME FANTASIA	RECANTO NOSSA SENHORA DE LOURDES	
EDITAL	064/SMADS/2018	
Nº PROCESSO	6024.2018/0000181-6	
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO		
RECEITAS		
Valor mensal de desembolso da Parceira	R\$ 60.739,73	
Valor de contrapartida em bens	R\$ 13.788,00	
Valor em contrapartida em serviços		
Valor em contrapartida em recursos financeiros		
TOTAL	R\$ 74.527,73	
DESPESAS		
CUSTOS DIRETOS	CATEGORIAS	VALOR
	I - RECURSOS HUMANOS	R\$ 32.482,43
	II - ENCARGOS SOCIAIS	R\$ 10.612,00
	III - IMÓVEIS	R\$ 2.000,00
	IV - DEMAIS DESPESAS PERTINENTES	R\$ 14.591,30
	TOTAL	R\$ 59.685,73
CUSTOS INDIRETOS	ITENS	VALOR
	CONTABILIDADE	R\$ 954,00
	INTERNET BANDA LARGA	R\$ 100,00
	TOTAL	R\$ 1.054,00
CUSTOS DIRETOS		R\$ 59.685,73
CUSTOS INDIRETOS		R\$ 1.054,00
TOTAL DE DESPESAS		R\$ 60.739,73

São Paulo, 21 de março de 2018.

Odaci Lazaretti
Presidente
RG. 60.333.738-78/SJ/S/RS
CPF. 717.434.560-34



Núcleo de Apoio à Inclusão Social para Pessoas com Deficiência II e III

Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

CUSTOS DIRETOS				
CATEGORIA I - RECURSOS HUMANOS (descrever todos os trabalhadores diretos)				
Cargos	Turno	Carga Horária	Salário Base	Total Remuneração
GERENTE DE SERVIÇO I	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 5.190,30	R\$ 5.190,30
TÉCNICO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 3.004,32	R\$ 3.004,32
TÉCNICO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 3.004,32	R\$ 3.004,32
TÉCNICO	PARCIAL	30/HORAS	R\$ 3.004,32	R\$ 3.004,32
ORIENTADOR SOCIO EDUCATIVO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.726,14	R\$ 1.726,14
ORIENTADOR SOCIO EDUCATIVO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.726,14	R\$ 1.726,14
ORIENTADOR SOCIO EDUCATIVO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.726,14	R\$ 1.726,14
ORIENTADOR SOCIO EDUCATIVO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.726,14	R\$ 1.726,14
ORIENTADOR SOCIO EDUCATIVO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.726,14	R\$ 1.726,14
ORIENTADOR SOCIO EDUCATIVO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.726,14	R\$ 1.726,14
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.647,39	R\$ 1.647,39
COZINHEIRO	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.470,14	R\$ 1.470,14
AGENTE OPERACIONAL	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.201,20	R\$ 1.201,20
AGENTE OPERACIONAL	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.201,20	R\$ 1.201,20
AGENTE OPERACIONAL	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.201,20	R\$ 1.201,20
AGENTE OPERACIONAL	INTEGRAL	40/HORAS	R\$ 1.201,20	R\$ 1.201,20
TOTAL				R\$ 32.482,43
CATEGORIA II - ENCARGOS SOCIAIS (descrever)				
Encargo	Aliquota	Valor		
(DESCREVER SE É OU NÃO ISENTA DE COTA PATRONAL)	ISENTO			
FGTS	8%	R\$	2.598,59	
VALE TRANSPORTE	2,10%	R\$	682,13	
PIS	1%	R\$	324,82	
FUNDO PROVISIONADO	21,57%	R\$	7.006,46	
TOTAL				R\$ 10.612,00
CATEGORIA III - IMÓVEIS (descrever valor mensal)				
Item	Valor Total			
CONCESSIONÁRIAS	R\$ 2.000,00			
ALUGUEL				
IPTU = valor mensal sendo, (VALOR TOTAL DIVIDIDO POR 12)				
TOTAL				R\$ 2.000,00
CATEGORIA IV - DEMAIS DESPESAS (descrever de acordo com os itens previsto para a tipologia)				
Item	Valor Total			
ALIMENTAÇÃO	R\$ 10.346,00			
PEDAGÓGICO	R\$ 2.400,00			
TOTAL				R\$ 12.746,00
PARA O ELEMENTO DE DESPESA: "OUTRAS DESPESAS" (descrever de acordo com previsto nas normas legais vigentes)				
Item	Valor Total			
HIGIENE/LIMPEZA	R\$ 1.645,30			
MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	R\$ 200,00			
TOTAL				R\$ 1.845,30
CUSTOS INDIRETOS				
DESCRIÇÃO	Valor Mensal			
CONTABILIDADE	R\$ 954,00			
INTERNET BANDA LARGA	R\$ 100,00			

Q



Núcleo de Apoio à Inclusão Social para Pessoas com Deficiência II e III

Associação Obras Sociais Santa Cruz-AOSSC

Av. Luiz Carlos Gentile de Laet, 1736, Vila Rosa - SP

CEP: 02378-000 Tel. 11 2203-6584

CNPJ: 51.158.848/0001-84 Inscrição Estadual: Isento

PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS			
RECEITAS	VALOR	DESPESAS	VALOR
RECURSOS HUMANOS	R\$ 43.094,43	Salários dos Funcionários, Vale Transporte, FGTS, PIS e Provisão	R\$ 43.094,43
ALIMENTAÇÃO	R\$ 11.500,00	Alimentos Resfriados: Carnes vermelha, Branca, língua de Frango e Peixe, carnes seca, Pão de Queijo para a festa dos aniversariantes do mês e doces diversos. Laticínios: Mussarela, Presunto, Peito de peru, salaminho, Danone, Manteiga e Requeijão. Alimentos Secos: Arroz, Feijão, Ervilha, lentilha, Pão para Cachorro-Quente, Pão de forma, Bisnaguinha, Farinha de Trigo, Farinha de Rosca, Pipoca, Fubá, Trigo, Macarrão, Massa de Laranja, Café, Chá, Café com leite, Bolinho Integral, Açúcar e Sal, Biscoito salgado, Biscoito doce. Hortaliças/Frutas: Frutas da época e Legumes. Dieta Especial: Leite sem lactose, Leite de Soja, e Alimentos com soja e sem lactose. Enlatados/engarrafados: Milho, Ervilha, Óleo, Azeite, Azeitona, Fermento, Chocolate em pó, Coco Ralado, Leite de coco, Granulado, Melho, Creme de leite, Vinagre, Leite condensado, Champignon, Palmito, Atum, Queijo ralado, Catupiry, Vitaminados. Temperos: Orégano, Alho, Cebola, Cheiro Verde, Alho poró, Hortelã e Manjeriço frescos.	R\$ 11.500,00
MATERIAL PEDAGÓGICO E DE ESCRITÓRIO	R\$ 2.400,00	Exposição Mensal dos itens: Papelaria, Tintas Guache, Giz de cera, Lápis de cor, CD, DVD, Cartões, Feltro, Tnt, Cola, Eva, Isopor, Pincel, Tesoura sem ponta em aço inox, Gliter, Giz de Lousa, Barbante, Celofane, Fitas diversas, Massa de modelar, Jogos pedagógicos, Livros, Cartolina, Papel Sulfite, Papel A3, Decoração em EVA, Bloco de Canson, Canudinho, Crepom, Velcro com cola, Fita Dupla Face, Fita Crepe, Papel Dobradura, Forminha de Massinha, Tinta Pinta Rosto Antialérgica, Olhos Articulados, Vela de aniversário, Bexiga para Decoração, Tinta Acrílica, Fitas de cetim, Fitição, Papel Camurça e Papel Laminado, Papel de seda, Tesoura de Picote, Argila, Lantejola, Palito de Sorvete e Churrasco, Elastex, Papel Collor Set, Linha e Papel cartão, base para sobonete, corantes, essências, Fomas de silicone, cadernos, agendas.	R\$ 2.400,00
OUTRAS DESPESAS (Materiais de higiene/limpeza/diversos/Internet/gás)	R\$ 2.285,30	Produtos de limpeza de uso diário e aquisição de produtos para repor quando necessário para Esterilização e Higiene: Sabão em Pó e Pedra, Cândida, Desinfetante, Sabonete líquido, Touca descartáveis, Luvas Descartáveis e Luvas plásticas, Sacos de Lixo 20L, 60L, 80L e 100L, Vassoura, Rodo, Descartáveis, Lenças Umedecidas, Detergente, Buchas, Pano de limpeza e Fia, Removedor sem Perfume, Limpa Vidros, Potes de Plástico, Tapetes, Papel Interfolha, Papel toalha, Copo Descartáveis, Prato de bolo e Talheres Descartáveis, Bico de Refil de Saboneteira e Porta Sabonete, Álcool 70%, Álcool para as mãos, Vela Cozinha com Álcool, Tira Mancha, Prendedor de Roupa, escovinha de banheiro e Saco de amostra de alimentos, Saquinho de Cozinha, Sapólio, bucha de lavar louça, Papel Higiénico, Pedra Sanitária, Burrifador e Desengordurante multi (Exames Médicos), Contabilidade, Combustível, Bilhete Único, Substituição quando necessário: talheres, canecas, pratos, potes de plástico, panelas e termômetro de Alimentos, Pilha AAA, AA, Bateria, Caixa Plásticas e serviços de chaveiro, cópia de chave, item de kit de primeiros socorros e vela de filtros, botijões de gás, Internet.	R\$ 2.285,30
CONCESSIONÁRIAS	R\$ 1.500,00	Sabesp, Telefone, Eletropaulo	R\$ 1.500,00
TOTAL GERAL	R\$ 60.799,73		R\$ 60.799,73