

**PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS – PRD**  
**PARECER CONCLUSIVO**

<b>SAS</b>	<b>ERMELINO MATARAZZO</b>
<b>NOME DA OSC</b>	APOIO-Associação de Auxílio Mútuo da Região Leste
<b>NOME FANTASIA</b>	<b>NPJ Ermelino Matarazzo</b>
<b>TIPOLOGIA</b>	Núcleo de Proteção Jurídico-Social e Apoio Psicológico
<b>EDITAL</b>	<b>106/SMADS/2015</b>
<b>Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO</b>	6024.2018/0011704
<b>Nº TERMO DE COLABORAÇÃO</b>	<b>170/SMADS/2015</b>

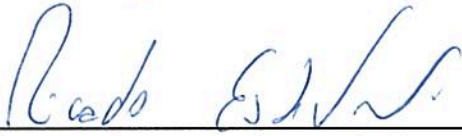
Tendo recebido a planilha **PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS – PRD**, em conformidade ao contido no **artigo 118 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018 e Instrução Normativa 01/SMADS/2019**, da Organização da Sociedade Civil: **APOIO-Associação de Auxílio Mútuo da Região Leste**, do serviço citado na inicial e após análise nos termos da legislação vigente, **DELIBERAMOS** por:

**APROVAR** a referida Planilha de Previsão de Receitas e Despesas – PRD para vigência no período de 01/07/2019 a 30/06/2020.

**REPROVAR** a referida Planilha de Previsão de Receitas e Despesas – PRD, pelo(s) seguinte(s) motivo(s):

A OSC poderá interpor recurso ao Supervisor de Assistência Social da SAS citada na inicial nos termos do parágrafo 1º do artigo 119 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018.

São Paulo, 05 de JUNHO de 2019.

  
 Carimbo e assinatura do Gestor da Parceria **Ricardo Estevam**  
 RF : 654.215.3  
 Analista de Saúde III - Psicólogo  
 Coordenador CREAS/EM

Ciência da Organização da Sociedade Civil:

Data: 04/06/19.

  
**GUTEMBERG SOUSA DA SILVA**  
 CPF 219.274.484-68  
 RG 22.045.000-2  
 Presidente

Carimbo e assinatura do Representante Legal da OSC

## PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS - PRD

SAS	ERMELINO MATARAZZO
NOME DA OSC	APOIO-Associação de Auxílio Mútuo da Região Leste
NOME FANTASIA	NPJ Ermelino Matarazzo
TIPOLOGIA	Núcleo de Proteção Jurídico-Social e Apoio Psicológico
EDITAL	106/SMADS/2015
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	6024.2018/0011704
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	170/SMADS/2015

OSC SEM ISENÇÃO COTA PATRONAL	
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL	R\$ 27.875,18
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL E PIS	

### RECEITAS

VALOR MENSAL DE REPASSE	R\$ 27.875,18
VALOR DE IPTU	R\$ 0,00
VALOR DE ALUGUEL	R\$ 0,00
<b>TOTAL DO REPASSE MENSAL</b>	<b>R\$ 27.875,18</b>

### CONTRAPARTIDAS

TIPO	VALOR
Valor de Contrapartida em BENS	R\$ 5.100,00
Valor de Contrapartida em SERVIÇOS	R\$ 0,00
Valor de Contrapartida em RECURSOS FINANCEIROS	R\$ 0,00

### DESPESAS

ITENS DE DESPESAS (LDO)	MROSC		TOTAL
	CUSTO DIRETO	CUSTO INDIRETO	
Remuneração de pessoa e Encargos Relacionados	R\$ 26.088,02	R\$ 0,00	R\$ 26.088,02
Outras Despesas (incluir valor mensal de IPTU)	R\$ 1.288,16	R\$ 499,00	R\$ 1.787,16
VALOR MENSAL	R\$ 27.376,18	R\$ 499,00	R\$ 27.875,18
Aluguel de imóvel	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
<b>TOTAL MENSAL DE DESPESA</b>	<b>R\$ 27.376,18</b>	<b>R\$ 499,00</b>	<b>R\$ 27.875,18</b>

## INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

### Previsão das Despesas por Custos

CUSTOS DIRETOS	CODIGO	DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA	VALOR ESTIMADO
			<b>1. REMUNERAÇÃO DE PESSOA E ENCARGOS RELACIONADOS</b>
	RE	1.1. Remuneração de recursos humanos;	R\$ 19.663,84
	RE	1.3. Encargos sociais e trabalhistas dos recursos humanos;	R\$ 2.182,69
	RE	1.5. Fundo provisionado.	R\$ 4.241,49
		<b>2. OUTRAS DESPESAS</b>	
	OD	2.3. Alimentação para os usuários;	R\$ 326,82
	OD	2.4. Materiais para o trabalho socioeducativo e pedagógico;	R\$ 326,82
	OD	2.13. Despesa com aquisição de bens permanentes;	R\$ 100,00
	OD	2.14. Material de escritório e expediente;	R\$ 300,00
	OD	2.18. Manutenção e reparo dos bens permanentes;	R\$ 100,00
	OD	2.23. Outras despesas decorrentes diretamente das necessidades do serviço. (Incluído pela Instrução Normativa SMADS nº 1/2019).	R\$ 134,52
		<b>3. ALUGUEL</b>	
	AL	3.1. Aluguel do imóvel (por SMADS)	R\$ 0,00

Obsevações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa 003/SMADS/2018.

CUSTOS INDIRETOS	CODIGO	DESCREVER OS ITENS	VALOR ESTIMADO
		OD	Serviços de Contabilidade

Obsevações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018.



CUSTOS DIRETOS - Remuneração de Recursos Humanos			
CARGO ( <i>Descrever individualmente</i> )	TURNO	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO
Gerente de Serviço I	Diurno	40h	R\$ 5.012,25
Técnico (Assistente Social)	Diurno	30h	R\$ 2.901,26
Técnico (Assistente Social)	Diurno	30h	R\$ 2.901,26
Técnico (Psicólogo)	Diurno	40h	R\$ 2.901,26
Técnico (Psicólogo)	Diurno	40h	R\$ 2.901,26
Técnico (Advogado)	Diurno	20h	R\$ 1.458,42
Auxiliar Administrativo	Diurno	40h	R\$ 1.588,13
QUANTIDADE TOTAL DE TRABALHADORES			<b>R\$ 19.663,84</b>

CUSTOS DIRETOS - Despesas obrigatórias por força de lei ou acordo ou convenção coletiva de trabalho;	
DESCRIÇÃO	VALOR
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00

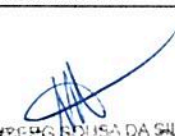
CUSTOS DIRETOS - Fundo Provisionado			
VALOR TOTAL DA FOLHA DE PAGAMENTO		ALÍQUOTA	VALOR PROVISIONADO
R\$	19.663,84	21,57%	R\$ 4.241,49

Obs.: ALÍQUOTA = no mínimo 21,57% da folha de pagamento.

CONTRAPARTIDAS		
TIPO	DESCRIÇÃO	VALOR
B	01 Computador	R\$ 1.900,00
B	01 Computador	R\$ 1.900,00
B	01 Impressora	R\$ 1.300,00

Obs.: TIPO = "B" para bens; "S" para serviços e "F" para financeira

Data: 28/05/2019

Nome do Presidente ou Procurador ou Gerente do Serviço:			
Gutemberg Sousa da Silva Presidente APOIO-Associação de Auxílio Mútuo da Região Leste			
Nº do RG:	24045500-9	Nº do CPF:	219274484-68
Assinatura:			
 GUTEMBERG SOUSA DA SILVA CPF 219274484-68 RG 24045500-9 Presidente			