

**PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL (SEMESTRAL)**  
**DELIBERAÇÃO SOBRE O RELATÓRIO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**  
**COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

<b>SAS</b>	PI
<b>NOME DA OSC</b>	OBRAS PROMOCIONAIS DE CRISTO RESSUSCITADO
<b>NOME FANTASIA</b>	SAICA REVIVER I
<b>TIPOLOGIA</b>	SERVIÇO ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES
<b>EDITAL</b>	049/SMADS/2017
<b>Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO</b>	6024.2017/0002474-1
<b>Nº TERMO DE COLABORAÇÃO</b>	001/SMADS/2018
<b>NOME DO GESTOR DA PARCERIA</b>	SUZETE DE FÁTIMA DOS SANTOS
<b>RF DO GESTOR DA PARCERIA</b>	823.569.4/1
<b>DATA DE PUBLICAÇÃO NO DOC DA DESIGNAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA</b>	07/12/2018
<b>PERÍODO DO RELATÓRIO</b>	01/01/2019 a 30/06/2019

Após análise do RELATÓRIO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA descrita na inicial, nos termos do artigo 131 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018, esta Comissão de Monitoramento e Avaliação instituída conforme publicação no DOC de 24/04/2019\_, delibera pela:

( x ) **APROVAÇÃO** da prestação de contas

( ) **APROVAÇÃO da prestação de contas COM RESSALVAS**, determinando o cumprimento do Plano de Providência Geral

( ) **REJEIÇÃO** da prestação de contas, adotando-se os procedimentos para rescisão do termo de colaboração da parceria

OUTRAS CONSIDERAÇÕES DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Data: 10/07/2020



Waldemar Brandt Filho  
R.F. 593509.1  
SAS PI - Observatório

**Waldemar Brandt Filho**

*Carimbo e assinatura membro  
Comissão de Monitoramento  
e Avaliação*



Francisca Teles Gomes Tavares  
CPF nº 791.6  
FRANCISCA TELES GOMES

**Francisca Teles Gomes Tavares**

*Carimbo e assinatura membro  
Comissão de Monitoramento  
e Avaliação*



**Carlos César Machado**  
*Carimbo e assinatura membro  
Comissão de Monitoramento  
e Avaliação*

**PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL (SEMESTRAL)**  
**DELIBERAÇÃO SOBRE O RELATÓRIO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**  
**COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

<b>SAS</b>	PI
<b>NOME DA OSC</b>	OBRAS PROMOCIONAIS DE CRISTO RESSUSCITADO
<b>NOME FANTASIA</b>	SAICA REVIVER I
<b>TIPOLOGIA</b>	SERVIÇO ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES
<b>EDITAL</b>	049/SMADS/2017
<b>Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO</b>	6024.2017/0002474-1
<b>Nº TERMO DE COLABORAÇÃO</b>	001/SMADS/2018
<b>NOME DO GESTOR DA PARCERIA</b>	ELZA YRIGARAY
<b>RF DO GESTOR DA PARCERIA</b>	587.417.3/2
<b>DATA DE PUBLICAÇÃO NO DOC DA DESIGNAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA</b>	02/07/2019
<b>PERÍODO DO RELATÓRIO</b>	01/07/2019 a 31/12/2019

Após análise do RELATÓRIO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA descrita na inicial, nos termos do artigo 131 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018, esta Comissão de Monitoramento e Avaliação instituída conforme publicação no DOC de 02/07/2019, delibera pela:

- (  ) **APROVAÇÃO** da prestação de contas  
 (  ) **APROVAÇÃO** da prestação de contas **COM RESSALVAS**, determinando o cumprimento do Plano de Providência Geral  
 (  ) **REJEIÇÃO** da prestação de contas, adotando-se os procedimentos para rescisão do termo de colaboração da parceria

**OUTRAS CONSIDERAÇÕES DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

---



---



---



---

Data: 10/03/2022

  
 Carlos Cesar Machado  
 RF 777.793-1  
 03/SMADS/CRAS PI

**CARLOS CESAR MACHADO**

Carimbo e assinatura membro  
 Comissão de Monitoramento  
 e Avaliação

  
 NEUCI GNOTTI PELLEGRINO

Carimbo e assinatura membro  
 Comissão de Monitoramento  
 e Avaliação

  
 SUZETE DE FÁTIMA DO SANTOS

Carimbo e assinatura membro  
 Comissão de Monitoramento  
 e Avaliação

**PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL (SEMESTRAL)**  
**DELIBERAÇÃO SOBRE O RELATÓRIO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**  
**COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

<b>SAS</b>	PI
<b>NOME DA OSC</b>	OBRAS PROMOCIONAIS DE CRISTO RESSUSCITADO
<b>NOME FANTASIA</b>	SAICA REVIVER I
<b>TIPOLOGIA</b>	SERVIÇO ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES
<b>EDITAL</b>	049/SMADS/2017
<b>Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO</b>	6024.2017/0002474-1
<b>Nº TERMO DE COLABORAÇÃO</b>	001/SMADS/2018
<b>NOME DO GESTOR DA PARCERIA</b>	ELZA YRIGARAY
<b>RF DO GESTOR DA PARCERIA</b>	587.47.3/2
<b>DATA DE PUBLICAÇÃO NO DOC DA DESIGNAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA</b>	02/07/2019
<b>PERÍODO DO RELATÓRIO</b>	01/01/2020 a 30/06/2020

Após análise do RELATÓRIO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA descrita na inicial, nos termos do artigo 131 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018, esta Comissão de Monitoramento e Avaliação instituída conforme publicação no DOC de 02/07/2019, delibera pela:

**APROVAÇÃO** da prestação de contas

**APROVAÇÃO** da prestação de contas **COM RESSALVAS**, determinando o cumprimento do Plano de Providência Geral

**REJEIÇÃO** da prestação de contas, adotando-se os procedimentos para rescisão do termo de colaboração da parceria

**OUTRAS CONSIDERAÇÕES DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

---



---




---



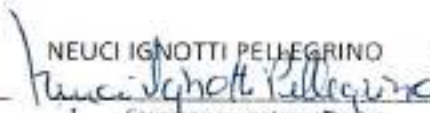
---

Data: 10/03/2022

*U.P.*  
CARLOS CÉSAR MACHADO

  
 Carimbo e assinatura membro  
 Comissão de Monitoramento  
 e Avaliação  
 SMADS

NEUCI IGNOTTI PELLEGRINO

  
 Carimbo e assinatura membro  
 Comissão de Monitoramento  
 e Avaliação

SUZETE DE FÁTIMA DOS SANTOS

  
 Carimbo e assinatura membro  
 Comissão de Monitoramento  
 e Avaliação

**PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL (SEMESTRAL)**  
**DELIBERAÇÃO SOBRE O RELATÓRIO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**  
**COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

SAS	PI
NOME DA OSC	OBRAS PROMOCIONAIS DE CRISTO RESSUSCITADO
NOME FANTASIA	SAICA REVIVER I
TIPOLOGIA	SERVIÇO ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES
EDITAL	049/SMADS/2017
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	6024.2017/0002474-1
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	001/SMADS/2018
NOME DO GESTOR DA PARCERIA	ELZA YRIGARAY
RF DO GESTOR DA PARCERIA	587.47.3/2
DATA DE PUBLICAÇÃO NO DOC DA DESIGNAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA	02/07/2019
PERÍODO DO RELATÓRIO	01/07/2020 a 31/12/2020

Após análise do RELATÓRIO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA descrita na inicial, nos termos do artigo 131 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018, esta Comissão de Monitoramento e Avaliação instituída conforme publicação no DOC de 25/08/2020, delibera pela:

- ( x ) **APROVAÇÃO** da prestação de contas  
 ( ) **APROVAÇÃO** da prestação de contas **COM RESSALVAS**, determinando o cumprimento do Plano de Providência Geral  
 ( ) **REJEIÇÃO** da prestação de contas, adotando-se os procedimentos para rescisão do termo de colaboração da parceria

OUTRAS CONSIDERAÇÕES DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

---



---



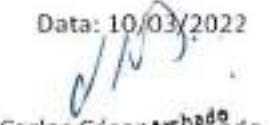
---



---

Data: 10/03/2022

Neuci Ignotti Pellegrino  
  
 Carimbo e assinatura membro  
 Comissão de Monitoramento  
 e Avaliação

Carlos César Machado  
  
 RF 777.193-1  
 Carimbo e assinatura membro  
 Comissão de Monitoramento  
 e Avaliação

Natália Rute da Silva  
  
 Carimbo e assinatura membro  
 Comissão de Monitoramento  
 e Avaliação Social  
 R.F. 777.701.9 - Carimbo

**PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL (SEMESTRAL)**  
**DELIBERAÇÃO SOBRE O RELATÓRIO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**  
**COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

<b>SAS</b>	PI
<b>NOME DA OSC</b>	OBRAS PROMOCIONAIS DE CRISTO RESSUSCITADO
<b>NOME FANTASIA</b>	SAICA REVIVER I
<b>TIPOLOGIA</b>	SERVIÇO ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES
<b>EDITAL</b>	049/SMADS/2017
<b>Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO</b>	6024.2017/0002474-1
<b>Nº TERMO DE COLABORAÇÃO</b>	001/SMADS/2018
<b>NOME DO GESTOR DA PARCERIA</b>	ELZA YRIGARAY
<b>RF DO GESTOR DA PARCERIA</b>	587.47.3/2
<b>DATA DE PUBLICAÇÃO NO DOC DA DESIGNAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA</b>	02/07/2019
<b>PERÍODO DO RELATÓRIO</b>	01/01/2021 a 30/06/2021

Após análise do RELATÓRIO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA descrita na inicial, nos termos do artigo 131 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018, esta Comissão de Monitoramento e Avaliação instituída conforme publicação no DOC de 12/01/2021, delibera pela:

**APROVAÇÃO** da prestação de contas

**APROVAÇÃO** da prestação de contas **COM RESSALVAS**, determinando o cumprimento do Plano de Providência Geral

**REJEIÇÃO** da prestação de contas, adotando-se os procedimentos para rescisão do termo de colaboração da parceria

**OUTRAS CONSIDERAÇÕES DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

---



---



---



---

Data: 10/03/2022

Neuci Ignotti Pellegrino

Carimbo e assinatura membro  
Comissão de Monitoramento  
e Avaliação

Natália Ruta da Silva

Carimbo e assinatura membro  
Comissão de Monitoramento  
e Avaliação  
Assistente Social

Carlos Cesar Machado

Carimbo e assinatura membro  
Comissão de Monitoramento  
e Avaliação

R.P. 777.701.9 - Cidade: 34416

**PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL (SEMESTRAL)**  
**DELIBERAÇÃO SOBRE O RELATÓRIO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**  
COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

<b>SAS</b>	PI
<b>NOME DA OSC</b>	OBRAS PROMOCIONAIS DE CRISTO RESSUSCITADO
<b>NOME FANTASIA</b>	SAICA REVIVER I 1
<b>TIPOLOGIA</b>	SERVIÇO ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES
<b>EDITAL</b>	049/SMADS/2017
<b>Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO</b>	6024.2017/0002474-1
<b>Nº TERMO DE COLABORAÇÃO</b>	001/SMADS/2018
<b>NOME DO GESTOR DA PARCERIA</b>	ELZA YRIGARAY
<b>RF DO GESTOR DA PARCERIA</b>	587.47.3/2
<b>DATA DE PUBLICAÇÃO NO DOC DA DESIGNAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA</b>	02/07/2019
<b>PERÍODO DO RELATÓRIO</b>	01/07/2021 a 31/12/2021

Após análise do RELATÓRIO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA descrita na inicial, nos termos do artigo 131 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018, esta Comissão de Monitoramento e Avaliação instituída conforme publicação no DOC de 12/01/2021, delibera pela:

**APROVAÇÃO** da prestação de contas

**APROVAÇÃO** da prestação de contas **COM RESSALVAS**, determinando o cumprimento do Plano de Providência Geral

**REJEIÇÃO** da prestação de contas, adotando-se os procedimentos para rescisão do termo de colaboração da parceria

**OUTRAS CONSIDERAÇÕES DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

---



---



---



---

Data: 22/03/2022

Neuci Ignotti Pellegrino

Carimbo e assinatura membro  
Comissão de Monitoramento  
e Avaliação

Natalia Buta da Silva

Carimbo e assinatura membro  
Comissão de Monitoramento  
e Avaliação  
Assistente Social

R.F. 777.701.9 - CRESS 34-16

Carimbo e assinatura membro  
Comissão de Monitoramento  
e Avaliação  
R.F. 777.793-3

Carimbo e assinatura membro  
Comissão de Monitoramento  
e Avaliação

**PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL (SEMESTRAL)**  
**DELIBERAÇÃO SOBRE O RELATÓRIO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**  
COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

SAS	PI
NOME DA OSC	OBRAS PROMOCIONAIS DE CRISTO RESSUSCITADO
NOME FANTASIA	SAICA REVIVER I
TIPOLOGIA	SERVIÇO ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES
EDITAL	049/SMADS/2017
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	6024.2017/0002474-1
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	001/SMADS/2018
NOME DO GESTOR DA PARCERIA	ELZA YRIGARAY
RF DO GESTOR DA PARCERIA	587.417.3/2
DATA DE PUBLICAÇÃO NO DOC DA DESIGNAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA	17/02/2022
PERÍODO DO RELATÓRIO	01/01/2022 a 30/06/2022

Após análise do RELATÓRIO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA descrita na inicial, nos termos do artigo 131 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018, esta Comissão de Monitoramento e Avaliação instituída conforme publicação no DOC de 12/01/2021, delibera pela:

( x ) **APROVAÇÃO** da prestação de contas

( ) **APROVAÇÃO** da prestação de contas **COM RESSALVAS**, determinando o cumprimento do Plano de Providência Geral

( ) **REJEIÇÃO** da prestação de contas, adotando-se os procedimentos para rescisão do termo de colaboração da parceria

OUTRAS CONSIDERAÇÕES DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

---



---



---



---

Data 10/09/2022

Neuci Inotti Pellegrino

*Neuci Inotti Pellegrino*

Carimbo e assinatura membro  
Comissão de Monitoramento

Comissão de Monitoramento e Avaliação

17/02/2022

Natália R. da Silva

*Natália R. da Silva*

Carimbo e assinatura membro  
Comissão de Monitoramento

Natália R. da Silva

Assistente Social

Carlos Cesar Machado

*Carlos Cesar Machado*

Carimbo e assinatura membro  
Comissão de Monitoramento

e Avaliação



**PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL /FINAL**  
**DELIBERAÇÃO SOBRE O RELATÓRIO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**  
**COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

<b>SAS</b>	PI
<b>NOME DA OSC</b>	OBRAS PROMOCIONAIS DE CRISTO RESSUSCITADO
<b>NOME FANTASIA</b>	SAICA REVIVER I
<b>TIPOLOGIA</b>	SERVIÇO ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES
<b>EDITAL</b>	049/SMADS/2017
<b>Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO</b>	6024.2017/0002474-1
<b>Nº TERMO DE COLABORAÇÃO</b>	001/SMADS/2018
<b>NOME DO GESTOR DA PARCERIA</b>	ELZA YRIGARAY
<b>RF DO GESTOR DA PARCERIA</b>	587.417.3/2
<b>DATA DE PUBLICAÇÃO NO DOC DA DESIGNAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA</b>	17/02/2022
<b>PERÍODO DO RELATÓRIO</b>	01/01/2018 a 01/01/2023

Após análise do RELATÓRIO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA descrita na inicial, nos termos do artigo 131 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018, esta Comissão de Monitoramento e Avaliação instituída conforme publicação no DOC de 12/01/2021, delibera pela:

- APROVAÇÃO** da prestação de contas  
 **APROVAÇÃO** da prestação de contas **COM RESSALVAS**, determinando o cumprimento do Plano de Providência Geral  
 **REJEIÇÃO** da prestação de contas, adotando-se os procedimentos para rescisão do termo de colaboração da parceria

OUTRAS CONSIDERAÇÕES DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

---



---




---



---

Data: 31/03/2023

Neuci Ignotti Pellegrino


  
 Carimbo e assinatura membro  
 Comissão de Monitoramento  
 e Avaliação

Natália Ruta da Silva

  
 Carimbo e assinatura membro  
 Comissão de Monitoramento  
 e Avaliação Social

R.F. 777.701.9 - CRESS: 34426

Carlos César Machado

  
 Carimbo e assinatura membro  
 Comissão de Monitoramento  
 e Avaliação

# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria

DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PARCEIRA (OSC)					
Nome da OSC	OBRAS PROMOCIONAIS DE DIREITO RESSUSCITADO	Número do Processo	8024.2017.0002474-1	SAC	Petropolis
Nome Fantasia	ABRIGO REVIVER I	Número do Termo de Parceria	001/8MADS/2018	Distrito	Petropolis
Tipo de Atividade	BAICA - Serviço de Atendimento Institucional para Crianças e	Início do Termo de Parceria	01/01/2018	Área de Capacidade Contratada	15
CNPJ	080260080001-02	Vigência do Termo de Parceria	02/01/2018 a 31/01/2023	Semestre	2º semestre

ATENÇÃO: Todos os indicadores Semestrais devem ser pontuados com valores entre "1 - Insuficiente" a "4 - Superior".

DEMONSTRAÇÃO DO ALCANCE DAS METAS			
RESULTADO FINAL		Nota Total	73% Suficiente
DIMENSÃO	INDICADORES SEMESTRAIS	RESULTADO FINAL	JUSTIFICATIVAS APRESENTADAS PELA ORGANIZAÇÃO PARCEIRA PARA METAS NÃO ATINGIDAS
Estrutura Física e Administrativa	1.1 Condições e instalações físicas sempre adequadas ao presente planejamento aprovado no Plano de Trabalho	4 - Superior	
Estrutura Física e Administrativa	1.2 Disponibilidade de materiais e artigos especializados, pedagógicos, lúdicos e esportivos para realização das atividades, bem como de recursos que garantem as ações específicas da psicologia de serviços, previstas no Plano de Trabalho	4 - Superior	
Estrutura Física e Administrativa	1.3 Condições e instalações de atendimento em perfeita conformidade de uso		
Condições estruturais de atendimento	1.4 Respeito às Rotinas, Hierarquias, Plano de Desenvolvimento da Criança, Plano de Atendimento PDI, Plano Individual de Atendimento - PIA (Resolução do PSE) e Plano de Desenvolvimento Parcial - PDP (Resolução do PSE) estabelecidos no contrato	3 - Suficiente	
Produtividade dos atendidos	2.1 Taxa de presença elevada e capacidade permanente de serviços	4 - Superior	
Produtividade dos atendidos	2.2 Cadastre eletrônico nos termos do Manual Prático de Atendimento do SAC e com participação dos usuários do serviço	4 - Superior	
Produtividade dos atendidos	2.3 Entrega dos serviços previstos no Plano de Ação Semestral, incluindo-se todos os seus dimensões	4 - Superior	
Produtividade dos atendidos	2.4 Implementação de mecanismos de aferição de satisfação dos usuários do serviço e de canais de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação	3 - Suficiente	
Recursos Humanos	3.1 Realização de processos que garantam de ao menos uma capacitação/qualificação de conhecimento no segmento ofertado pelo SAC, para SACIS ou outras instituições	4 - Superior	
Recursos Humanos	3.2 Atribuição da força de trabalho, no contexto do quadro de recursos humanos previsto na legislação concernente à aplicação	3 - Suficiente	

## PRINCIPAIS AÇÕES EFETUADAS PARA ATINGIMENTO DAS METAS E DO OBJETO DA PARCERIA

Os dados aqui apresentados são de caráter informativo e não representam compromisso da organização parceira.

1. Atuação técnica com planejamento e execução de ações junto à equipe técnica
2. Presença de reuniões de supervisão coletiva e reuniões no VU Petropolis
3. Trabalho em equipe e integração junto a outros setores da SGO e outras Políticas Públicas
4. Bom relacionamento com a rede de saúde local
5. Participação de profissionais e voluntários nas ações diversas do SAC (atendimento técnico, gestão, atuação de alimentos, brinquedos, material escolar, etc.,)
6. Acompanhamento das atividades propostas no Plano de Trabalho
7. Of. em parceria e cursos de formação continuada ofertados tanto para OSC quanto para SGO Petropolis e SGAOS
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.

## PARECER TÉCNICO

Este relatório tem caráter informativo e não representa compromisso da organização parceira. Todos os dados aqui apresentados são de caráter informativo e não representam compromisso da organização parceira. Todas as crianças e adolescentes atendidos no SAICA estão inseridos em atividades estruturadas, formais e não estruturadas. Todos os atendidos são atendidos pela rede de saúde local, e alguns recebem atendimento de psicologia e odontologia ofertados por voluntários no âmbito as atividades externas de esportocultural/ lazer ofertado pelo SAICA. O SAICA conta com oferta de voluntários (Família Helena, Beasem, entre outros)

**ANÁLISE DO PARECER TÉCNICO DO AJUSTE FINANCEIRO MENSAL**

As notas foram apresentadas dentro do prazo, não houve uso indevido da nota. Todas as despesas em respeito foram honoráveis, as notas foram apresentadas dentro do prazo.

**ANÁLISE DAS AUDITORIAS REALIZADAS PELOS CONTROLES INTERNO E EXTERNO (SE HOUVER)**

As auditorias realizadas pelo controle interno e externo foram realizadas em conformidade com o plano de auditoria, com o objetivo de verificar a adequação das despesas e a execução do trabalho proposto.

As visitas de supervisão técnica foram realizadas mensalmente, em algumas ocasiões mais de que uma vez dentro do mês. Houve acompanhamento de uma visita de auditoria realizada pela VI (planilhas e livros) notícias de visitas do Ministério Público e Vigilância Sanitária, que analisaram a adequação dos espaços e a execução do trabalho proposto. Todos os relatórios e instrumentais foram apresentados, aos quais foram aprovadas técnicas. Os espaços, mobiliários, alimentação foram adequados e dentro do roteiro do Plano de Trabalho apresentado. O trabalho com os atitudes e suas famílias merecem avaliação superior ao proposto. Há excelente empenho da equipe técnica e demais funcionários no desempenho de suas funções junto aos atitudes e suas famílias.

**RESPONSÁVEL PELA AVALIAÇÃO**

Nome do gestor do processo	Assinatura	Data
Assessor de Fátima dos Santos		15/08/2019
Responsável pela Comissão de Acompanhamento e Avaliação	Waldemar Brandt Filho	Assinatura
		Data
		15/08/2019
Responsável pela Comissão de Acompanhamento e Avaliação	Franislina Torres Gomes Duarte	Assinatura
		Data
		15/08/2019
Responsável pela Comissão de Acompanhamento e Avaliação	Carolina César Machado	Assinatura
		Data
		15/08/2019





# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



## PRINCIPAIS AÇÕES EFETUADAS PARA ATINGIMENTO DAS METAS E DO OBJETO DA PARCERIA

Descreva sucintamente as atividades e intervenções realizadas durante o período de monitoramento e avaliação.

1. Todas as ações foram alinhadas dentro do propósito do Plano de Trabalho.
2. A Equipe Monitor e colaboradora são comprometidas, suas atividades são realizadas no tempo, de acordo com o planejamento, sendo familiarizado outros.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.

## PARECER TÉCNICO

Apresente sua avaliação técnica das atividades realizadas durante o período de monitoramento e avaliação, considerando os aspectos metodológicos, a qualidade das informações e parâmetros estabelecidos no Plano de Trabalho e o cumprimento das metas e do objeto da parceria.

Em relação ao objeto da parceria, baseando-se nos dados apresentados, conclui-se que há a realização das atividades propostas, com o atendimento das metas estabelecidas no Plano de Trabalho e o cumprimento das metas e do objeto da parceria.

No decorrer do semestre a equipe monitoradora participou de reuniões e reuniões com a equipe técnica para o alinhamento das atividades.

## ANÁLISE DO PARECER TÉCNICO DO AJUSTE FINANCEIRO MENSAL

Analise de acordo com o modelo de ajuste financeiro mensal, considerando os aspectos metodológicos, a qualidade das informações e parâmetros estabelecidos no Plano de Trabalho e o cumprimento das metas e do objeto da parceria.

# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



## ANÁLISE DAS AUDITÓRIAS REALIZADAS PELOS CONTROLES INTERNO E EXTERNO (SE HOUVER)

Análise das auditorias realizadas pelos controles interno e externo (se houver) do âmbito do Técnico de Planejamento, com foco na análise conclusiva e dos critérios para a elaboração da documentação de auditoria.

### RESPONSÁVEL PELA AVALIAÇÃO

Nome da gestão da parceria	ELZA TRIGARAY	Assinatura	 Elza Trigaray RF 587.417-3 SMADS/CREAS PE CRESS 34.399	Data	10/03/2022	Distrito planejado de trabalho: Pesterimento Randome COVID-19. Os trabalhos foram elaborados em 10/03/22 de acordo com as normas de gestão de serviços e parcerias.
Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação	Carlos Cesar Machado RF 777.793-1 SMADS/CRAS PE	Assinatura		Data	10/03/2022	
Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação		Assinatura	 Rincin de Agostini Pedregon	Data	10/03/2022	
Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação	 Carlos Cesar Machado RF 777.793-1 SMADS/CRAS PE	Assinatura		Data	10/03/2022	

# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



## DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PARCEIRA (OSC)

Nome da OSC	OBRAS PROMOCIONAIS DE CRISTO RESSUSCITADO	Número do Processo	004/2017/0002474-1	SAB	Parceira
Nome Fantasia	SAICA REVIVER 1	Número do Termo de Parceria	0150MAG/2016	Distrital	Ata de Parceria
Tipologia	SAICA - Serviço de Alinhamento Institucional para Crianças e Adolescentes	Local de Trabalho da Parceria	02012016	Múltipla Capacidade Contratual	20
CNPJ	14.400.958/0001-00	Vigência do Termo de Parceria	02/01/2016 a 31/01/2023	Distrital	11.14.000000

ATENÇÃO: Todos os indicadores Semestrais devem ser preenchidos com valores entre "1 - Insuficiente" a "4 - Superior".

## DEMONSTRAÇÃO DO ALCANCE DAS METAS

RESULTADO FINAL		88% Suficiente	
DIMENSÃO	INDICADORES SEMESTRAIS	RESULTADO FINAL	JUSTIFICATIVAS APRESENTADAS PELA ORGANIZAÇÃO PARCEIRA PARA METAS NÃO ATINGIDAS
Estrutura física e operacional	11 Capacidade e condições físicas e operacionais para oferecer os serviços e atividades previstas no Plano de Trabalho	4 - Superior	
Estrutura física e administrativa	12 Disponibilidade de estruturas e serviços necessários (físicos, pedagógicos, técnicos e operacionais) para execução dos serviços, bem como de recursos que garantam as ofertas específicas de qualidade dos serviços previstos no Plano de Trabalho	4 - Superior	
Estrutura física e administrativa	13 Condições e instalações necessárias em pontos estratégicos de atendimento	4 - Superior	
Serviços, programas ou atividades	14 Disponibilidade de Recursos Humanos necessários para execução dos serviços e atividades previstos no Plano de Trabalho, bem como de recursos que garantam as ofertas específicas de qualidade dos serviços previstos no Plano de Trabalho	4 - Superior	
Produtos ou resultados	11 Qualidade dos serviços e atividades oferecidos em conformidade com o Plano de Trabalho	4 - Superior	
Produtos ou resultados	12 Capacidade elaborada nos termos do Manual Padrão de Atendimento ao SIVAGS e em perfeita conformidade com o serviço	4 - Superior	
Produtos ou resultados	13 Capacidade de atendimento em conformidade com o Plano de Trabalho, bem como de recursos necessários para execução dos serviços	4 - Superior	



## Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



Produtos ou resultados	3.4 Implementação de mecanismos de aferição da satisfação dos usuários do serviço e do nível de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação	3 - cumprimento
Recursos materiais	2.1 Realização de procedimentos para participação de atores sociais e da equipe de pesquisa em eventos científicos, eventos e na FMS, como GTARs, oficinas, etc.	
Recursos humanos	4.2 Adequação da força de trabalho, no semestre, ao quadro de recursos humanos previsto na legislação concernente à Saúde	4 - cumprimento

# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



## PRINCIPAIS AÇÕES EFETUADAS PARA ATINGIMENTO DAS METAS E DO OBJETO DA PARCERIA

Descreva as atividades realizadas e os resultados alcançados em decorrência da parceria, com ênfase no cumprimento das metas e do objeto da parceria.

1. A Equipe técnica e colaboradores são comprometidos com os acordos de caso, ou seja, sempre atuando em conjunto, sendo também entre outras:
2. Diante da pandemia COVID-19 houve grandes mudanças na rotina da equipe, sempre visando a melhor escala, capacitação profissional, treinamento
3. psicólogos, visita domiciliar entre outros.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.

## PARECER TÉCNICO

Analise as atividades realizadas, verificando sua efetividade, sua aderência ao projeto, o cumprimento das metas de acordo com a finalidade da sociedade e o sistema de avaliação de impacto de longo prazo (LAP) e o plano de trabalho aprovado em reunião.

Equipe Gestora de parceria buscou melhorar o atendimento, sendo há falta de espaço para atender a um número maior de usuários, propostas como adequação e melhoria de espaço compatível com a oferta de serviços e atendimento.

A partir de março 2020 passou a operar em regime de trabalho remoto, com o uso de ferramentas e suporte técnico de suporte da equipe técnica, a equipe técnica voluntários... Onde houve doação de equipamentos eletrônicos.

No espaço físico instalaram dispositivos para evitar o contágio, sempre higienizando. A equipe técnica buscou garantir a segurança de todos os participantes e esclarecimento na via COVID-19. O uso de máscaras e distanciamento social.

## ANÁLISE DO PARECER TÉCNICO DO AJUSTE FINANCEIRO MENSAL

Análise detalhada realizada pela equipe responsável pela execução dos serviços de acordo com o plano de trabalho aprovado em reunião, com o objetivo de avaliar o cumprimento das metas e do objeto da parceria, bem como o impacto de longo prazo (LAP) e o plano de trabalho aprovado em reunião.

# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



## ANÁLISE DAS AUDITÓRIAS REALIZADAS PELOS CONTROLES INTERNO E EXTERNO (SE HOUVER)

Analisa-se, juntamente com o plano de trabalho interno e externo de controle interno, a execução prevista, com observação e posicionamento dos pontos de atenção em decorrência das auditorias.


### RESPONSÁVEL PELA AVALIAÇÃO

Nome do gestor da parceria	ELZA VILGARAY	Assinatura	 Elza Vilgaray RF 027.417.3 SMADS/CRAS PI CRESS 34.789	Data	12/03/22
Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação	Carlos Cesar Machado RF 777.793-1 SMADS/CRAS PI	Assinatura		Data	12/03/22
Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação		Assinatura	 Rui Ingridi Pellegrino RF 22.757	Data	12/03/22
Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação		Assinatura		Data	12/03/22



## Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



<p><b>Produtos ou resultados</b></p>	<p>3.4 Incorporação de experiências de atuação de entidades em relação ao serviço e ao caso de prática jurídica, visando à otimização do uso de recursos</p>	<p>De acordo com o relatório de avaliação, a incorporação de experiências de atuação de entidades em relação ao serviço e ao caso de prática jurídica, visando à otimização do uso de recursos, foi realizada de forma satisfatória.</p>
<p><b>Recursos humanos</b></p>	<p>4.1 Realização de palestras e participação de palestras, com o objetivo de atualização de conhecimentos em assuntos relacionados ao DSC, em atividades de capacitação</p>	<p>De acordo com o relatório de avaliação, a realização de palestras e participação de palestras, com o objetivo de atualização de conhecimentos em assuntos relacionados ao DSC, em atividades de capacitação, foi realizada de forma satisfatória.</p>
<p><b>Recursos financeiros</b></p>	<p>4.2 Adequação do tempo de trabalho no âmbito do quadro de serviços contratados, previsto no orçamento com relação à realização</p>	<p>De acordo com o relatório de avaliação, a adequação do tempo de trabalho no âmbito do quadro de serviços contratados, previsto no orçamento com relação à realização, foi realizada de forma satisfatória.</p>

# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



## PRINCIPAIS AÇÕES EFETUADAS PARA ATINGIMENTO DAS METAS E DO OBJETO DA PARCERIA

Devido à situação de emergência sanitária decorrente da pandemia de COVID-19, as principais ações foram:

1. A Equipe técnica e coordenadora do acompanhamento controlaram a situação de saúde, no âmbito do atendimento psicológico, saúde familiar entre outros.
  2. Diante da pandemia COVID-19 houve grandes mudanças na rotina da escola, no tempo, suspensão presencial e aula escolar, capacitação profissional, atendimento psicológico, visita familiar entre outros.
  3. Todas as atividades passaram para on line... (telefônicas, e-mails), atendimento psicológico, visitas familiares por vídeo-WhatsApp.
- 0 \_\_\_\_\_
- 6 \_\_\_\_\_
- 7 \_\_\_\_\_
- 8 \_\_\_\_\_
- 9 \_\_\_\_\_
- 10 \_\_\_\_\_
- 11 \_\_\_\_\_
- 12 \_\_\_\_\_
- 13 \_\_\_\_\_
- 14 \_\_\_\_\_
- 15 \_\_\_\_\_

## PARECER TÉCNICO

Após a análise técnica realizada em reunião com a equipe técnica do município, das ações realizadas e do cumprimento das metas do contrato de parceria, bem como do cumprimento das condições estabelecidas no Edital de Licitação nº 001/2020, considerando o cumprimento das condições estabelecidas no Edital de Licitação nº 001/2020, o parecer técnico é o seguinte:

Em razão da situação de emergência sanitária decorrente da pandemia de COVID-19, as principais ações foram:

acompanhamento de estudo de caso em parceria com a Unidade de Atenção à Juventude.

A partir de março/2020 ocorreu o cancelamento da Parceria (Convênio) com o município de São Paulo, devido à suspensão da entrega escolar, o tempo foi usado voluntariamente... Dado houve doação de equipamentos eletrônicos.

No espaço físico instalado em disponibilidade com o Edital nº 001/2020, bem como a realização de visitas técnicas, reuniões de trabalho de acompanhamento e monitoramento, no âmbito da parceria, o uso do material e do espaço físico.

Todos os serviços foram realizados, porém, houve a suspensão da entrega de material e serviços... (Anexo 1) e o cancelamento da parceria.

## ANÁLISE DO PARECER TÉCNICO DO AJUSTE FINANCEIRO MENSAL

Após a análise técnica realizada em reunião com a equipe técnica do município, das ações realizadas e do cumprimento das metas do contrato de parceria, bem como do cumprimento das condições estabelecidas no Edital de Licitação nº 001/2020, considerando o cumprimento das condições estabelecidas no Edital de Licitação nº 001/2020, o parecer técnico é o seguinte:



# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



## DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PARCEIRA (OSC)

Nome da OSC	OBRAS PROMOCIONAIS DE CRISTO RESSUSCITADO	Número do Processo	924/201700024741	SAS	Partners
Nome Fantasia	SACA REVIVER 1	Monetário do Termo de Parceria	015M405201E	Centro	Modo Partners
Tipologia	SACA - Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes	Índice do Termo do Parceria	03.01/2019	Atende na Capacidade Contratada	15
CNPJ	08.928.008/0001-00	Vigência do Termo de Parceria	02/01/2018 a 01/01/2023	Sociedade	11 - Outras OSC

ATENÇÃO: Todos os indicadores Semestrais devem ser pontuados com valores entre "1 - Insuficiente" a "5 - Superior".

## DEMONSTRAÇÃO DO ALCANCE DAS METAS

RESULTADO FINAL		Meta (valor)	88% Suficiente
DIMENSÃO	INDICADORES SEMESTRAIS	RESULTADO FINAL	JUSTIFICATIVAS APRESENTADAS PELA ORGANIZAÇÃO PARCEIRA PARA METAS NÃO ATINGIDAS
Estrutura física e administrativa	1.1 Condição e mobilidade de acessibilidade de todos os ambientes físicos e administrativos para pessoas com deficiência	4 - Suficiente	
Estrutura física e administrativa	1.2 Disponibilidade de materiais e materiais tecnológicos, pedagógicos, lúdicos e esportivos para restrição das atividades, sem demanda adicional que gere em si efeitos específicos da instituição, sendo previsto no Plano de Trabalho	4 - Suficiente	
Estrutura física e administrativa	1.3 Condição e mobilidade de infraestrutura para fins cobertos de uso	4 - Suficiente	
Serviços, programas e atividades	2.1 Prestação de atendimento às crianças, adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade social, conforme Plano de Trabalho, com o objetivo de oferecer suporte psicossocial, pedagógico, lúdico e esportivo, visando à melhoria da qualidade de vida e à inclusão social dos beneficiários	4 - Suficiente	
Produtos ou resultados	3.1 Realização de ações de atendimento especializado, visando à melhoria da qualidade de vida dos beneficiários	4 - Suficiente	
Produtos ou resultados	3.2 Criação e manutenção nos termos do Manual Público de Atendimento às OSCs e com participação dos usuários dos serviços	4 - Suficiente	
Produtos ou resultados	3.3 Execução das ações de atendimento especializado, visando à melhoria da qualidade de vida dos beneficiários	4 - Suficiente	







# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



## ANÁLISE DAS AUDITÓRIAS REALIZADAS PELOS CONTROLES INTERNO E EXTERNO (SE HOUVER)

Assessoria de Auditoria e Controle Interno e Externo - Sistema de Controle Interno e Externo - Prefeitura de São Paulo - Rua da Consolação, 100 - São Paulo - SP - CEP: 01302-900

### RESPONSÁVEL PELA AVALIAÇÃO

Nome do gestor da parceria	ELZA YRIBARAY	Assinatura		Estado da parceria de trabalho: Parceria em andamento COVID-19. Os resultados foram classificados em 10 (dez) pontos em todos os aspectos de gestão e parceria.
Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação		Assinatura		10   03   22
Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação		Assinatura	 Natália Ruzza de Assis Assistente Social	10   03   22
Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação	Carlos Cesar Machado RF 777.793-1 SMADS/CRASPI	Assinatura	 R.F. 777.701.9 - CPF nº 34.016	10   03   22

# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



## DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PARCEIRA (OSC)

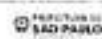
Nome da OSC	OSPAR PROMOCIONAS DE CRISTO RESSUSCITADO	Número do Processo	602420170000474-1	SAS	Parceira
Nome Fantasia	SAICA REWIVER 1	Número do Termo de Parceria	019AW09-2018	01/0000	Ato de Parceria
Tipologia	SAICA - Serviço de Apoio Institucional para Crianças e Adolescentes	Início do Termo de Parceria	02/07/2018	Meta da Capacidade Contratada	75
CNPJ	58.526.908/0001-00	Vigência do Termo de Parceria	02/07/2016 a 01/01/2023	Sorocaba	07/00000000

ATENÇÃO: Todos os indicadores Semestrais devem ser pontuados com valores entre "1 - Insuficiente" a "4 - Superior".

## DEMONSTRAÇÃO DO ALCANCE DAS METAS

RESULTADO FINAL		Meta Final	
		88% Suficiente	
DIMENSÃO	INDICADORES SEMESTRAIS	RESULTADO FINAL	JUSTIFICATIVAS APRESENTADAS PELA ORGANIZAÇÃO PARCEIRA PARA METAS NÃO ATINGIDAS
Estrutura física e administrativa	11 Capacidade instalada e em funcionamento em conformidade com o Plano de Trabalho	4 - Superior	
Estrutura física e administrativa	12 Disponibilidade de materiais e insumos necessários, assegurando a execução das atividades, bem como de recursos que garantam as ofertas planejadas de acordo com o Plano de Trabalho	4 - Superior	
Estrutura física e administrativa	13 Estrutura e mobilidade adequadas em perfeita conformidade com o plano	3 - Suficiente	
Serviços, processos ou atividades	14 Participação de instituições parceiras, Comitê Gestor e Conselho de Acompanhamento e Monitoramento (CAM) - Plano Municipal de Desenvolvimento - PDM (Plano Municipal de Desenvolvimento Turístico - PDM) - Melhorias em atividades planejadas	4 - Superior	
Produtos ou resultados	15 Número de ações em execução e em andamento em conformidade com o plano	4 - Superior	
Produtos ou resultados	16 Contrato elaborado em conformidade com o Edital e com participação dos usuários beneficiários	4 - Superior	
Produtos ou resultados	17 Entrega dos resultados previstos no Plano de Trabalho em conformidade com o plano	3 - Suficiente	

# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



<p><b>Produtos ou resultados</b></p>	<p>2.4 Implementação de mecanismos de operação de satisfação dos usuários do serviço e de canais de participação dos usuários reaberto no Portal de Atendimento</p>	<p>3 - Suficiente</p>
<p><b>Recursos humanos</b></p>	<p>2.5 Realização de parcerias e a participação de especialistas e a atuação dualidade de competências e conhecimentos em áreas, em especial, em gestão e tecnologia</p>	<p>3 - Suficiente</p>
<p><b>Recursos financeiros</b></p>	<p>4.2 Adequação do tempo financeiro no semestre, de acordo de recursos previstos na legislação em vigor e a aplicação</p>	<p>3 - Suficiente</p>

# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



## PRINCIPAIS AÇÕES EFETUADAS PARA ATINGIMENTO DAS METAS E DO OBJETO DA PARCERIA

Descrição das atividades realizadas para o cumprimento das metas e do objeto da parceria durante o período

1. A Equipe Técnica e colaboradores são responsáveis por todas as atividades de apoio à execução das ações planejadas durante o período.
2. Diante da pandemia COVID-19 houve grande mudança no ritmo da obra, no seja, suspensão parcial das atividades, sendo focado em ações de prevenção, higiene, limpeza, capacitação profissional, atendimento psicológico, entre outras ações.
3. Todas as atividades previstas em seu plano de trabalho foram realizadas, sendo fornecido por sistema eletrônico.
4. Trabalho realizado com a elaboração e atualização de todos os documentos necessários para a execução da obra.
5. A partir de outubro 22 a Prefeitura determinou o retorno presencial da obra, o que foi devidamente informado aos demais parceiros.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.

## PARECER TÉCNICO

Este parecer técnico tem por objetivo avaliar o cumprimento das metas e do objeto da parceria durante o período em questão, bem como a qualidade dos serviços e produtos fornecidos, bem como a eficiência da execução da obra e o cumprimento das obrigações financeiras e administrativas.

Em razão da gestão da parceria bem como o cumprimento das metas e do objeto da parceria durante o período em questão, a equipe técnica considera que a parceria foi bem sucedida e que os resultados alcançados são satisfatórios.

O acompanhamento de estudo de caso concluído com a Voz da Infância e Juventude.

A partir de março 2020 ocorreu o colapso mundial causado pelo COVID-19, sendo que as atividades foram suspensas. Durante o período de suspensão das atividades, a equipe técnica voluntária realizou ações de prevenção e atendimento psicológico.

No espaço físico instalaram abrigos para animais que foram devidamente higienizados e receberam cuidados veterinários. Também foram realizados atendimentos psicológicos e encaminhamentos para tratamento de saúde.

Também foram realizadas ações de prevenção e atendimento psicológico para os colaboradores da Prefeitura e parceiros. Também foram realizadas ações de prevenção e atendimento psicológico para os colaboradores da Prefeitura e parceiros.

O Estado Rêndeu a vacina para faixa etária de 5 a 12 anos, sendo que os colaboradores da Prefeitura e parceiros receberam a vacina.

Técnicas, orientadoras sociais e demais colaboradores realizaram muitas atividades e atendimentos aos cidadãos. Os objetivos da parceria foram alcançados em outras atividades, como a realização de ações de prevenção e atendimento psicológico.

## ANÁLISE DO PARECER TÉCNICO DO AJUSTE FINANCEIRO MENSAL

Análise do relatório técnico da parceria, bem como o cumprimento das metas e do objeto da parceria durante o período em questão, bem como a qualidade dos serviços e produtos fornecidos, bem como a eficiência da execução da obra e o cumprimento das obrigações financeiras e administrativas.

# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



## ANÁLISE DAS AUDITÓRIAS REALIZADAS PELOS CONTROLES INTERNO E EXTERNO (SE HOUVER)

Análise das auditorias realizadas pelos controles interno e externo (se houver) do processo de parceria, com vistas de se identificar e dar suporte aos pontos de melhoria e adequação da parceria.

### RESPONSÁVEL PELA AVALIAÇÃO

Nome do gestor da parceria	ELCA BRIGAROV	Assistente,  CPF 11183124 RF 587.417.3 SMAOS/CREAS PI CRESS 34.799	Distribuição de trabalho: Pós-graduação Pandemia COVID-19 - Os trabalhos foram realizados em 10/03/22 durante os pontos de entrega de serviço.
Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação		Assistente 	01/2012
Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação		Assistente  Zolene Rute de Paula Natália RUIZ DE Assistente Social	12/2012
Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação	Carlos Cesar Machado RF 777.793-1 SMAOS/CREAS PI	Assistente  R.F. 777.701.9 - CRESS 34.799	01/2012

# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



## DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PARCEIRA (OSC)

Nome da OSC	OBRAS PROMOCIONAIS DE CRISTO RESSUSCITADO	Número do Processo	903400170003474-1	SAS	Peixeiras
Nome Fantasia	BAICA REVIVER 1	Número do Formo de Parceria	015MAD6-2018	Orçante	Alto de Peixeiras
Tipologia	BAICA - Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes	Início do Termo de Parceria	02/01/2018	Média da Capacidade Contratada	15
CNPJ	08.926.968/0001-00	Vigência do Termo de Parceria	02/01/2018 A 01/01/2023	Semestre	2º semestre

ATENÇÃO: Todos os indicadores Semestrais devem ser posturados com valores entre "1 - Insuficiente" a "4 - Superior".

## DEMONSTRAÇÃO DO ALCANCE DAS METAS

RESULTADO FINAL		Média total:	88% Suficiente
DIMENSÃO	INDICADORES SEMESTRAIS	RESULTADO FINAL	JUSTIFICATIVAS APRESENTADAS PELA ORGANIZAÇÃO PARCEIRA PARA METAS NÃO ATINGIDAS
Estrutura física e administrativa	1.1 Condições e instalações estão sendo utilizadas de maneira correta e aprovada no Plano de Trabalho	4 - Superior	
Estrutura física e administrativa	1.2 Disponibilidade de materiais e artigos necessários, pedagógicos, lúdicos e esportivos para realização das atividades, bem como de insumos que garantam os efeitos específicos da tipologia do serviço previsto no Plano de Trabalho	4 - Superior	
Estrutura física e administrativa	1.3 Condições e instalações se encontram em perfeitas condições de uso	3 - Suficiente	
Serviços, processos ou atividades	2.1 Percentual de Realização - Atividades, Plano de Desenvolvimento (Usuários do PSB) (Plano de Atendimento - PA) (usuários - PSE) (Plano de Desenvolvimento - Crianças - PSE) atendidas ou realizadas (em percento)	3 - Suficiente	
Produtos ou resultados	3.1 Número de usuários atendidos em relação à capacidade contratada de 150	3 - Suficiente	
Produtos ou resultados	3.2 Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação de SI - OSC e com participação dos usuários do serviço	4 - Superior	
Produtos ou resultados	3.3 Exatidão das atividades previstas no Plano de Ação Semestral, compreendendo todas as suas operações	4 - Superior	



## Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



<p><b>Produtos ou resultados</b></p>	<p>3.4 Implementação de mecanismos de geração de satisfação dos usuários de serviço e de canais de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação</p>	<p>3 - Suficiente</p>	
<p><b>Recursos humanos</b></p>	<p>4.1 Percentual de profissionais que participaram de ao menos uma capacitação/ atualização de conhecimento no semestre, ofertada pelo OSC, pela SMADS ou outras instituições</p>	<p>4 - Bom</p>	
<p><b>Recursos humanos</b></p>	<p>4.2 Adequação da força de trabalho, no semestre, ao quadro de recursos humanos previsto na legislação concernente à Heflocação</p>	<p>2 - Insuficiente</p>	

# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



## PRINCIPAIS AÇÕES EFETUADAS PARA ATINGIMENTO DAS METAS E DO OBJETO DA PARCERIA

Descreva e detalhe as atividades e ações realizadas por você e sua equipe no decorrer do semestre.

1. A Equipe técnica + colaboradores são comprometidos com os assistidos da casa, ou seja, acompanhamento pedagógico, saúde, familiar entre outros.
2. Diante da pandemia COVID-19 houve grandes mudanças na rotina da casa, porém, retomaram aos atendimentos presenciais. Mas, continuam com muita cautela.
3. A orientação ref. a protocolo COVID 19. Estamos sendo orientados com Meskappex (variação do macarão) altamente contagioso, mas, índice de pessoas contaminadas 4. no País.
5. As Horas Técnicas administradas pelo Instituto Fazenda História/Psicóloga Rafael, retomou de forma presencial.
6. O serviço cumpre o Plano de Trabalho estabelecido.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.

## PARECER TÉCNICO

Analise o relatório elaborado pelo(a) responsável(a) pelas atividades e o plano de trabalho, e em seguida, descreva o parecer técnico do(a) avaliador(a) da parceria. Descreva de maneira sucinta o que foi observado no decorrer da execução da parceria até o momento.

Enquanto Gestora de parceria buscamos manter presenças, onde há fala e escuta entre todos para que possamos alcançar os objetivos propostos como: **acompanhamento estudo de caso compartilhado com a Vara da Infância e Juventude.**

A partir de março/2020 ocorreu colapso mundial Pandemia Covid 19, vírus novo, desconhecido e mortal. Diante da suspensão da rotina externa, a equipe buscou **voluntários ... Onde houve doação de equipamentos informáticos.**

No espaço físico continuam disponíveis com álcool gel 70%, entre outros... A equipe atuando diariamente no processo de conscientização/esclarecimento **ref. ao vírus COVID-19. O uso de máscara e distanciamento social.**

Praticamente todos os colaboradores vacinados com a 4ª dose, seguindo o cronograma de possibilidade da Secretaria de Saúde.

O Estado liberou a vacina para faixa etária de 5 a 12 anos, as crianças dentro dessa faixa etária estão vacinadas.

Todos os filhos voltaram a rotina presencial nas escolas, cursos de capacitação, atendimento psicológico e consultas médicas.

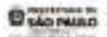
Técnicos, orientadores sociais e demais colaboradores trabalharam muito e alcançaram os objetivos propostos. Objetivos esses que perpetuou em outras instituições como: adoção, desacompanhamento bem sucedido, aproximação do Juiz da Vara da Infância.

Enquanto Gestora de parceria passamos a acompanhar as Horas Técnicas, sendo que, estamos observando a situação de ambas as partes.

## ANÁLISE DO PARECER TÉCNICO DO AJUSTE FINANCEIRO MENSAL

Analise o relatório elaborado pelo(a) responsável(a) pelas atividades e o plano de trabalho, e em seguida, descreva o parecer técnico do(a) avaliador(a) da parceria. Descreva de maneira sucinta o que foi observado no decorrer da execução da parceria até o momento.

# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



## ANÁLISE DAS AUDITÓRIAS REALIZADAS PELOS CONTROLES INTERNO E EXTERNO (SE HOUVER)

Análise das auditorias realizadas pelos controles interno e externo (se houver) no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas orientações e das medidas que decorrem em decorrência dessas auditorias.


## RESPONSÁVEL PELA AVALIAÇÃO

Nome do gestor da parceria	ELZA YRIGARAY	Assinatura		Data	(9 semestre período de janeiro a junho/22), 10/09/2022
Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação		Assinatura		Data	30/09/22
Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação	 R.F. 777.701.9 - CRESS 34.918	Assinatura		Data	10/08/22
Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação	 RF 777.793-1 SMADS/CRAS PI	Assinatura		Data	10/08/2022

# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



## DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PARCEIRA (OSC)

Nome da OSC	OBRAS PROMOCIONAIS DE CRISTO RESSUSCITADO	Número do Processo	6024/2017/0002474-1	SAS	Pinheiros
Nome Fantasia	SAICA REVIVER 1	Número do Termo de Parceria	01/SMADS/2018	Distrito	Alto de Pinheiros
Tipologia	SAICA - Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes	Início do Termo de Parceria	02/01/2018	Média da Capacidade Contratada	15
CNPJ	58.928.908/0001-00	Vigência do Termo de Parceria	02/01/2018 A 01/01/2023	Semestre	10º semestre

ATENÇÃO: Todos os Indicadores Semestrais devem ser pontuados com valores entre "1 - Insuficiente" a "4 - Superior".

## DEMONSTRAÇÃO DO ALCANCE DAS METAS

<b>RESULTADO FINAL</b>		Media total:	93% Superior
DIMENSÃO	INDICADORES SEMESTRAIS	RESULTADO FINAL	JUSTIFICATIVAS APRESENTADAS PELA ORGANIZAÇÃO PARCEIRA PARA METAS NÃO ATINGIDAS

## Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria

Estrutura física e administrativa	1.1 Cômodos e mobiliários estão sendo utilizados no semestre conforme o aprovado no Plano de Trabalho	4 - Superior	
Estrutura física e administrativa	1.2 Disponibilidade de materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos para realização das atividades, bem como de insumos que garantam as ofertas específicas da tipologia do serviço, previstos no Plano de Trabalho	4 - Superior	
Estrutura física e administrativa	1.3 Cômodos e mobiliários se encontram em perfeitas condições de uso	4 - Superior	
Serviços, processos ou atividades	2.1 Percentual de Relatórios, Prontuários, Plano de Desenvolvimento do Usuário - PDU (usuários da PSB) / Plano Individual de Atendimento - PIA (usuários da PSE) / Plano de Desenvolvimento Familiar - PDF elaborados ou atualizados no semestre	3 - Suficiente	

## Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria

Produtos ou resultados	3.1 Número de usuários atendidos / capacidade parceirizada do serviço	3 - Suficiente	
Produtos ou resultados	3.2 Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS e com participação dos usuários do serviço	4 - Superior	
Produtos ou resultados	2.1 Execução das atividades previstas no Plano de Ação Semestral compreendendo todas as suas dimensões	4 - Superior	
Produtos ou resultados	3.4 Implantação de mecanismos de apuração da satisfação dos usuários do serviço e de canais de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação	3 - Suficiente	

## Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria

Recursos humanos	4.1 Percentual de profissionais que participaram de ao menos uma capacitação/atualização de conhecimento no semestre, ofertada pela OSC, pela SMADS ou outras instituições	4 - Superior	
Recursos humanos	4.2 Adequação da força de trabalho, no semestre, ao quadro de recursos humanos previsto na legislação concenente à tipificação	4 - Superior	

# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria

## PRINCIPAIS AÇÕES EFETUADAS PARA ATINGIMENTO DAS METAS E DO OBJETO DA PARCERIA

Descreva sucintamente as atividades e metas estabelecidas com vistas à implantação do serviço/projeto.

1. A Equipe técnica + colaboradores são comprometidos com os assistidos da casa, ou seja, acompanhamento pedagógico, saúde, familiar entre outros;
2. Diante da pandemia/COVID-19 houve grandes mudanças na rotina da casa, porém, retomaram aos atendimentos presenciais. Mas, continuam com muita cautela
3. e orientações referente a higiene.
4. O serviço cumpre o Plano de Trabalho estabelecido.
5. As Horas Técnicas administradas pelo Instituto Fazendo História/Psicólogo Rafael, retomou de forma presencial.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.

## PARECER TÉCNICO

Análise das atividades realizadas, com base nas visitas técnicas, das ações realizadas e do cumprimento das metas de acordo com a totalidade dos indicadores e parâmetros, bem como do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período

Enquanto Gestora de parceria buscamos reuniões presenciais, onde há fala e escuta entre todos para que possamos alcançar os objetivos propostos como: acompanhamento/estudo de caso compartilhado com a Vara da Infância e Juventude.

A partir de março/2020 ocorreu colapso mundial Pandemia/Covid-19, vírus esse desconhecido e mortal. Diante da suspensão da rotina externa a equipe buscou voluntários ... Onde houve doação de equipamentos informática.



## Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



A equipe atuando diariamente no processo de conscientização/esclarecimento ref. ao vírus COVID-19.

todos os acolhidos voltaram a rotina presencial nas escolas, cursos de capacitação, atendimento psicológico e consultas médicas.

Praticamente todos os colaboradores vacinados com a 4ª dose, seguindo o cronograma/disponibilidade da Secretaria da Saúde.

O Estado liberou a vacina para faixa etária de 5 a 12 anos, as crianças dentro dessa faixa etária estão vacinadas.

Técnicas, orientadores sociais e demais colaboradores trabalharam muito e alcançaram os objetivos propostos. Objetivos esses que perpetuou em outras estâncias como: adoção, desacolhimento bem sucedido, aproximação do Juiz da Vara da Infância.

Enquanto Gestora de parceria acompanhamos a utilização das Horas Técnicas, sendo que, analisamos a não necessidade da utilização de 10 horas. Em janeiro/2023 retomaremos para alinhar.

Concluimos que toda a equipe cumpriu um trabalho com responsabilidade e afetividade com os acolhidos.

### ANÁLISE DO PARECER TÉCNICO DO AJUSTE FINANCEIRO MENSAL

Análise do relatório elaborado pela equipe responsável pelas atribuições financeiras das parcerias da SAS com os valores efetivamente transferidos pela SMADS, as despesas realizadas, os custos indiretos, as sobras de recursos financeiros, incluindo as aplicações financeiras do fundo de provisão, e eventuais valores devolvidos aos cofres públicos.

De acordo com a equipe responsável pelas atribuições financeiras da parceria na SAS, após análise dos documentos apresentados e ajustes mensais.

Conforme IN 03/SMADS/2018, os ajustes financeiros mensais foram realizados tempestivamente e de acordo com as normas legais vigentes.

Ressaltamos que a avaliação de caráter contábil requer assessoramento técnico, conforme preconiza o artigo 131 parágrafo 1º da IN/SMADS/03 de 31/03/2018

com alteração da redação proposta na IN 01/SMADS/20129 de 06/03/2019.

Conforme Resolução 557/CFESS/2009 e especificamente o parágrafo 2º do artigo 4º "O Assistente Social deverá emitir sua opinião técnica somente sobre o que

é da sua área de atuação e da sua atribuição legal, para o qual está habilitado e autorizado a exercer, assinando e identificando seu número de inscrição no

Conselho Regional de Serviço Social

OBS : Foi autorizado a transferência do saldo remanescente do fundo provisionado para o Emergencial TC 066/SMADS/2023.

## Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria

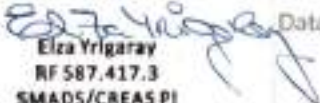

# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



## ANÁLISE DAS AUDITÓRIAS REALIZADAS PELOS CONTROLES INTERNO E EXTERNO (SE HOVER)

Análise das auditorias realizadas pelos controles interno e externo (se houver), no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias


## RESPONSÁVEL PELA AVALIAÇÃO

Nome do gestor da parceria	ELZA YRIGARAY	Assinatura	 Elza Yrigaray RF 587.417.3 SMADS/CREAS PI CRESS 34.799	Data	(10 semestre período de julho a dezembro/22) 30.01.2023
----------------------------	---------------	------------	---	------	---

# Relatório Técnico Semestral de Monitoramento e Avaliação da Parceria



Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação		Assinatura		Data	30/01/2023
Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação	Carlos Cesar Machado RF 777.793-1 SMADS/CRASPI	Assinatura		Data	30/01/2023
Responsável pela Comissão de Monitoramento e Avaliação	Natália Riza da Assistente Social R.P. 777.701.9 - CRASS: 34918	Assinatura		Data	30/01/2023