



SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

PLANO DE TRABALHO DO SAICA CASA RAIOS DE SOL

SEI 6024.2023/0000022-3

1- DADOS DO SERVIÇO

1.1- Tipo de Serviço: Serviço de Acolhimento Institucional para Criança e Adolescente

1.2- Modalidade: SAICA

1.3 - Capacidade de atendimento: 15 usuários

1.4 - Número total de vagas: 15

1.4.1 - Turnos: Ininterrupto/24 horas

1.4.2 - Número de vagas x turnos: não se aplica

1.4.3 - Número de vagas x gêneros: não se aplica

2 - IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE

2.1 - Nome da OSC: Sociedade Santos Mártires

2.2 - CNPJ: 60.731.569/0001-59

2.3 - Rua Luis Baldinato, 09, Jd. Sonia Regina, São Paulo - SP

2.4 - CEP 04935-100

2.5 - Fone: 5831-9549

2.6 - E-mail: martires@terra.com.br ou saicacasagirassol@gmail.com

2.7 - Site: www.santosmartires.org.br

2.8 - Nome do (a) Presidente (a) da OSC: Regina Conceição da Paixão Gomes

2.8.1 - CPF: 184.753.878-96

2.8.2 - RG: 25.744.482-8 SSP-SP

2.8.3 - Rua Platanais, 340, Riviera Paulista, São Paulo - SP, CEP 04926-200

03 - DESCRIÇÕES DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA

Rua Luis Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549/5834-1319

www.santosmartires.org.br



SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

Acolher e garantir proteção integral a 15 crianças e adolescente de zero a dezessete anos e onze meses em situação de risco pessoal e social e de abandono pelos familiares e/ou responsáveis.

O SAICA -Casa Raio de Sol, está localizado na zona sul de São Paulo, situado em área de manancial à margem da Represa de Guarapiranga, próximo ao parque ecológico estadual Guarapiranga, que compreende os distritos administrativos do Jardim Ângela e Jardim São Luiz. Segundo dados do mapa da Exclusão e Inclusão social, a região é composta por agrupamento de risco e classificado como de alta e altíssima vulnerabilidade social. Além de apresentar índices expressivos de criminalidade e violência. A região como toda periferia das grandes cidades não foge à regra quanto às políticas voltadas para cultura, lazer, esporte e educação. A maioria dos equipamentos públicos são Escolas Municipais e Estaduais, CEI, UBS, CCAs, CJ, SASF, entre outros.

Quanto à existência de locais para prática de esporte e lazer, utilizamos o Parque Ecológico Estadual Guarapiranga, que atende à demanda do bairro em que o SAICA está instalado. O CEU Guarapiranga (Centro Educacional Unificado) tem ofertado diversas atividades culturais como teatro e cinema, as quais os usuários do SAICA M' Boi Mirim tem se beneficiado.

O bairro é atendido por uma linha de micro ônibus (transporte coletivo) em suas principais vias; o percurso do bairro até o centro da Cidade de São Paulo demora por volta de 02 horas nos dias que não há congestionamento.

A proposta de atuação do SAICA consiste em um trabalho de cuidado, orientação, articulação com a rede de serviços público/privada, encaminhamento e contribuição para com o desenvolvimento das crianças e adolescentes acolhidos no serviço, com o acesso aos seus direitos, com o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, com o fortalecimento da autonomia do usuário.

Dentre os recursos locais que subsidiam as nossas atuações, destacam-se as unidades básicas de saúde (UBS), CAP's Infante Juvenil, CAPs Ad, os Centros de Referência da Assistência Social (CRAS), as escolas e suas respectivas diretorias de ensino e o CREAS que através das constantes discussões de caso, tem se apresentado

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549/5834-1319

www.santosmartires.org.br

como grande articulador das políticas públicas voltadas ao público por nós atendidos, bem como, tem sido uma base sólida para nossas atuações.

População do Distrito

População total: 563.305 habitantes

População de 0 a 9 anos: 90.988 habitantes

População de 10 a 14 anos: 53.846 habitantes

População de 15 a 19 anos: 48.987 habitantes

População de 20 a 29 anos: 112.125 habitantes

População de 30 a 59 anos: 224.325 habitantes

População com 60 anos ou mais: 38.756 habitantes

Fonte: IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística) - Censos Demográficos / SMDU/Dipro - Retro estimativas e Projeções 2019.

04 - DESCRIÇÕES DAS METAS A SEREM ATINGIDAS E PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DE SEU CUMPRIMENTO

Artigo 116 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018 com redação a alteração da Instrução Normativa 01/SMADS/2019.

04.1 - Dimensão Estrutura física e administrativa

Meta: Proporcionar a Dimensão Estrutura física e administrativa de modo SUFICIENTE

Indicador	1.1 Cômodos e mobiliários estão sendo utilizados no semestre conforme o aprovado no Plano de Trabalho
Forma de execução das atividades / cumprimento de metas	Garantir sala para escutas individuais, sala para equipe técnica, lavanderia, cozinha, refeitório, banheiros, quartos, sala de estar e área livre; todos mobiliados e com equipamentos de acordo com a necessidade de cada ambiente.
Aferição Metas	Por meio de pesquisa de satisfação do usuário e família

Indicador	1.2 Disponibilidade de materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos para realização das atividades, bem como de insumos que garantam as ofertas específicas da tipologia do serviço, previstos no Plano de Trabalho.
Forma de execução das atividades / cumprimento de metas	Garantir materiais necessários para a realização das atividades, como bolas, jogos lúdicos, notebook, data show, além de materiais diversos para realização de oficinas de acordo com a demanda e necessidades dos usuários.
Aferição Metas	Por meio de pesquisa de satisfação do usuário e família.
Indicador	1.3 Cômodos e mobiliários se encontram em perfeitas condições de uso
Forma de execução das atividades / cumprimento de metas	Assegurar a manutenção, limpeza e conservação do espaço e do mobiliário periodicamente.
Aferição Metas	Por meio de pesquisa de satisfação do usuário e família

04.2 – Dimensão Serviços, processos ou atividades

Meta: Proporcionar Dimensão Serviços, processos ou atividades de modo SUFICIENTE

Indicador	2.1 Percentual de Relatórios, Prontuários, Plano de Desenvolvimento do Usuário- PDU (usuários da PSB) / Plano Individual de Atendimento - PIA (usuários da PSE) / Plano de Desenvolvimento Familiar - PDF elaborados ou atualizados no semestre
-----------	---

Forma de execução das atividades / cumprimento de metas	Assegurar a elaboração de relatórios e PIAs encaminhados a Vara da Infância e Juventude, conforme prazos estabelecidos, os prontuários devidamente atualizados e alimentados.
Aferição Metas	Criação de Controle interno de aferição, através de instrumentais próprios.

04.3 – Dimensão Produtos ou resultados

Meta: Proporcionar Dimensão Produtos ou resultados de modo SUFICIENTE

Indicador	3.1 Número de usuários atendidos / capacidade parceirizada do serviço
Forma de execução das atividades / cumprimento de metas	15 usuários é a capacidade; Garantir o atendimento de 100% das crianças e adolescentes encaminhadas pela VIJ, CPAS, Conselho Tutelar entre outros órgãos legais para tal função.
Aferição Metas	Controle interno de aferição será realizado através do relatório diário

Indicador	3.2 Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS e com participação dos usuários do serviço
Forma de execução das atividades / cumprimento de metas	Assegurar a elaboração do cardápio de acordo com a portaria vigente.
Aferição Metas	Por meio de pesquisa de satisfação do usuário e família

Indicador	3.3 Execução das atividades previstas no Plano de Ação Semestral, compreendendo todas as suas dimensões
Forma de execução das atividades / cumprimento de metas	Garantir a execução de acordo com estabelecido e aprovado pelo gestor(a) de parceria que será reavaliado semestralmente
Aferição Metas	Dados de monitoramentos de execução das atividades ao longo do semestre – Listas de presença, fotos, vídeos, pesquisas de satisfação e outros instrumentais que venham a advir da parceria

Indicador	3.4 Implantação de mecanismos de apuração da satisfação dos usuários do serviço e de canais de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação
Forma de execução das atividades / cumprimento de metas	Assegurar o mecanismo de interlocução com os usuários através de assembleias com rodas de conversas e pesquisas de satisfação
Aferição Metas	Através das pesquisas de satisfação sintetizada através de gráficos

04.4 – Dimensão Recursos humanos

Meta: Proporcionar Dimensão Recursos humanos de modo SUFICIENTE

Indicador	4.1 Percentual de profissionais que participaram de ao menos uma capacitação/ atualização de conhecimento no semestre, ofertada pela OSC, pela SMADS ou outras instituições
-----------	---

Forma de execução das atividades / cumprimento de metas	Profissionais 100 % capacitados e/ou atualizados participando das formações, seminários, palestras, fóruns e horas técnicas.
Aferição Metas	Certificados, relatórios, declarações de horas, lista de presença
Indicador	4.2 Adequação da força de trabalho, no semestre, ao quadro de recursos humanos previsto na legislação concernente à tipificação
Forma de execução das atividades / cumprimento de metas	Quadro de recursos humanos com perfis compatíveis as funções e adequado de acordo a tipificação.
Aferição Metas	Avaliação do gerente e gestor(a) de parceria

O (a) gestor (a) da parceria irá avaliar as dimensões, pautado em Portaria vigente.

05 – FORMAS DE CUMPRIMENTO DAS METAS

a) O SAICA para assegurar o cumprimento das metas citadas acima, irá avaliar semestralmente a evolução ou não das metas. Pautado na avaliação a equipe do SAICA criarão estratégias para melhorar e aperfeiçoar cada meta;

b) Revisão das metas junto ao (a) gestor (a) da parceria semestralmente;

c) Revisão das metas junto a OSC – Sociedade Santos Mártires semestralmente;

06 – DETALHAMENTO DA PROPOSTA

06.1 – Público alvo

Oferecer acolhimento provisório e excepcional para 15 (quinze) crianças e adolescentes em situação de risco pessoal, social e de abandono ou cujas famílias ou responsáveis encontrem-se temporariamente impossibilitados de cumprir sua função de cuidado e proteção.

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo – SP – CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549/5834-1319

www.santosmartires.org.br

Oferece atendimento especializado e condições institucionais para o acolhimento em padrões de dignidade, funcionando como moradia provisória até que seja viabilizado o retorno à família de origem ou, na sua impossibilidade, o encaminhamento para família substituta e quando sem perspectivas, realizar trabalho auxiliando a autonomia dos adolescentes.

Oferecer ambiente acolhedor como aspecto semelhante ao de uma residência, sem distanciar-se da comunidade de origem das crianças e adolescentes atendidas, bem como a utilizar dos equipamentos e serviços disponíveis na comunidade local.

06.2 – Informações das instalações a serem utilizadas

Residência alugada, situada a Rua Francesco Primatice, 426, Jd. Riviera, CEP 04925- 90 distrito Jd. São Luís, administrada pela OSC, sem placa de natureza institucional e endereço sigiloso para a preservação da identidade e integridade do público atendido.

O Serviço está localizado em área residencial, de acordo com a realidade socioeconômica das crianças e adolescentes. A residência não está destacada e segue o padrão arquitetônico das demais moradias e também as instalações da casa seguem as especificações constantes da NBR 9050/ABNT.

✓ Infraestrutura e outros

Cômodos Quantidades	Características	Itens em cada espaço físico
2 Quartos	Portas de madeira, fechaduras, piso de cerâmica/porcelanato, janelas de madeira com vidro e gradil, luminárias com proteção, paredes e tetos com acabamento e pintura, telas de proteção nas janelas, forro de PVC, telhado com telha de cerâmica e	Beliches, colchões, guarda-roupas, cesto sapateiras, cestos para roupas, varão e cortina

	estrutura em madeira, interruptores e tomadas	
Quarto dos bebês	Portas de madeira, fechaduras, piso de cerâmica/porcelanato, janelas de alumínio com vidro e gradil, luminária com proteção, teto de gesso com acabamento e pintura, paredes com acabamento e pintura, telhado com telha de cerâmica e estrutura em madeira, tela de proteção na janela, interruptores e tomadas	Guarda-roupas embutido com portas de madeira, cômoda, colchões, berços, armário de parede, cortina, banheira, lixeira com pedal, cestos para roupas, prateleira, varão e cortina
2 Quartos	Portas de madeira, fechaduras, piso de cerâmica/porcelanato, janelas de madeira com vidro e gradil, luminárias com proteção, paredes com acabamento e pintura, tetos de gesso com acabamento e pintura, telas de proteção nas janelas, telhado com telha de cerâmica e estrutura em madeira, interruptores e tomadas	Beliches, colchões, guarda-roupas, cesto sapateiras, cestos para roupas, varão e cortina,
5 Banheiros	Vitroses, piso de cerâmica/porcelanato, luminárias com proteção, paredes e tetos com revestimento, portas de madeira com fechaduras e trincos, tomadas e interruptores, telhado com telha de cerâmica e estrutura em madeira,	Vasos sanitários com acentos, pia, hidras, suportes: papel toalha, sabão líquido, álcool em gel, papel higiênico e toalha de banho; lixeiras, cestos para roupas, chuveiros, torneiras,

		espelhos, registro dos chuveiros, tomadas, interruptores
Sala de estar	Porta em madeira, fechadura, janela com vidro e gradil, lareira, piso de taco de madeira, luminárias com proteção, paredes e tetos com acabamento e pintura, tela de proteção na janela, interruptores e tomadas, telhado com telha de cerâmica e estrutura em madeira e forro de gesso	TV, DVD, sofás, Playstation com 2 controles, ventiladores de parede, extintores, Galão de 20 litros e suporte para TV, relógio digital de parede, extintor de incêndio
Refeitório	Porta em madeira com fechadura, Porta de correr em alumínio com fechadura, piso de cerâmica/porcelanato, luminárias com proteção, paredes com acabamento e pintura, forro de PVC, interruptores e tomadas e ventiladores de parede, torneira, cano para saída de água do balcão térmico, telhado com telha de cerâmica e estrutura em madeira, janelas em madeira e vidro	Balcão térmico em inox com 6 bandejas, Galão de 10 litros e suporte, mesa de 12 lugares com bancos individuais embutidos, mesa de 4 lugares, mesa infantil de 4 lugares, cadeiras adulto e infantil, ventilador de parede, extintor de incêndio
Brinquedoteca	Porta de madeira, piso em cerâmica/porcelanato, tomadas, interruptores, luminárias com proteção, paredes e teto com acabamento e pintura, forro em PVC, armário embutido com porta madeira com	Brinquedos diversos, livros, tatames, prateleiras em madeira, mesa infantil, cadeira infantil, cadeiras em plástico, mesa, TV, DVD,

	fechadura, telhado com telha de cerâmica e estrutura em madeira, vitroses de correr	Suporte para TV, extintor de incêndio,
Sala de Informática	Porta de madeira, piso em cerâmica/porcelanato, tomadas, interruptores, tomadas, luminária com proteção, paredes e teto com acabamento e pintura, forro em PVC, telhado com telha de cerâmica e estrutura em madeira, vitroses de correr	Monitores, micro computadores, nobreak backs, mesa em formato de (u) embutida, cadeiras, roteador, teclados, extintor de incêndio.
Varanda	Piso em cerâmica/porcelanato, luminária, paredes com acabamento e pintura, telhado com telha de cerâmica e estrutura em madeira, colunas em madeira	Banco
Dispensa de alimentos	Porta de madeira, fechadura, prateleiras de mármore, piso em cerâmica/porcelanato, vitrô, tela de proteção, tomadas, interruptor, tomadas, luminária com proteção, paredes e teto com acabamento e pintura, cadeados, grade protetora da porta com fechadura	Geladeira, freezer e estrado em PVC
Área de serviço/lavanderia	Quadro de distribuição/energia, porta de madeira, luminária de proteção, vitrô, tomadas, interruptores, paredes	Máquina de lavar, secadora, tanquinho, armários, ferro de passar,

	e teto com acabamento e pintura	tanque, torneiras, balde, bacia, extensão
Área externa	Muro, quadra de areia esportiva, portão de madeira de entrada, portão de madeira nos fundos, quadro de distribuição/energia	Lixeiras com pedal, abrigo para gás, rede de proteção, refletores, gramado, extintores, caixas d'água, banco.
Sala dos orientadores	Porta de madeira, vitrô, gradil, tomadas, interruptores, luminária com proteção, paredes e teto com acabamento e pintura, grade de proteção para a porta	TV, armários de parede, roteador, filtro de linha, extensão, armário, maleta de medicamento, armário dos orientadores, armários individuais dos funcionários, sofá, mesa, cadeiras, ventilador de parede/teto, prateleiras, carregador de pilha, pilha recarregável, secador de cabelo, termômetro digital, inalador,
Sala equipe técnica	Tomadas, interruptor, luminária com proteção, quadro de energia, porta e janela de madeira, tela de proteção, gradil, fechadura, paredes e teto com acabamento e pintura, piso de taco em madeira, telhado com telha de	Micro computadores, nobreak backs, mesas, cadeiras, telefone sem fio, telefone analógico, teclados, ventilador de parede, extintores, impressoras, roteador,

	cerâmica e estrutura em madeira	filtro de linha, HD externo, lixeiras com pedal, pistola de cola quente, prateleiras, livros, arquivos com 4 gavetas,
Cozinha	Quadro de distribuição/energia, porta de aço, gradil, rede de proteção, luminárias com proteção, tomadas, interruptores, paredes e teto com acabamento e pintura, forro de PVC, telhado com telha de cerâmica e estrutura em madeira	Micro-ondas, freezer horizontal, geladeira inox 4 portas, geladeira 2 portas, armário, espremedor de frutas cítricas, liquidificadores domésticos e industriais, fogão 6 bocas com forno, registro de gás, mangueira de gás, tubulação de gás, pias, torneiras, panelas de pressão, garrafas térmicas, caixas plásticas hortifrúteis, palite de plástico, utensílios domésticos em geral
Sala de atendimento	Vitrô com gradil e tela de proteção, luminária, paredes e teto com acabamento e pintura, porta de madeira com fechadura, piso de cerâmica/porcelanato, interruptor e tomada	Poltrona, cortina e cadeiras

Almoxarifado	Portão de ferro, Porta em madeira, fechadura, cadeado, luminária, tomadas, interruptor, o piso as paredes e teto rústicos com acabamento em cimento queimado.	Extensão, escada de alumínio e madeira, mangueira, caixa de ferramentas, material de higiene e limpeza, itens diversos que recebemos de doação
--------------	---	--

06.3 - Vinculação da ação com as orientações do Plano Municipal de Assistência Social e diretrizes nacionais - LOAS, PNAS, SUAS, Tipificação Nacional, protocolos de Gestão Integrada de Serviços, Benefícios de Transferência de Renda.

A vinculação da ação a ser desenvolvida se dará conforme as orientações da *Lei Orgânica de Assistência Social de 1993 (LOAS/1993)*, *Política Nacional de Assistência Social de 2004 (PNAS/2004)*, *Tipificação Nacional de serviços Socioassistenciais*, *Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA)*, *Portarias 46/SMADS/2010*, *Portaria n.º 25/SMADS/2013 publicada no DOC de 24 de agosto de 2013*, *Portaria n.º 03/SMADS/2018 publicada no DOC de 31/08/2018*, que se desenvolverá por intermédio da proteção social de alta complexibilidade (CREAS) em termo de colaboração com Proponente, bem como a articulação com Órgãos de Garantia de Direitos, explicitados nos diferentes segmentos da Legislação vigente voltada as crianças e adolescentes em situação de acolhimento Institucional, por meio de ações articuladas em parceria com os demais serviços da rede socioassistencial visando o desenvolvimento e fortalecimento do usuário como individuo em sua autonomia e de e sua família. Esta proposta fundamenta-se em todas as normatizações vigentes e nos princípios e diretrizes da PNAS e concepção da Assistência Social como Política Pública de seguridade social, condição para o desenvolvimento social e centralidade na família.

06.4 - Forma de acesso dos usuários e controle da demanda ofertada

Por determinação do Poder Judiciário e por requisição do Conselho Tutelar, sendo que neste último a autoridade competente deverá ser comunicada conforme previsto no

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549/5834-1319

www.santosmartires.org.br

art. 93 do ECA, também através do Centro de Referência Especializado de Assistência Social - **CREAS** que faz o encaminhamento de segunda a sexta-feira das 08h às 18h, após este horário e nos finais de semana o Coordenação de Pronto Atendimento Social - CPAS é responsável pelo encaminhamento dos usuários.

O serviço remete diariamente relatórios informando ao CREAS M'Boi Mirim sobre as vagas disponibilizadas, assim como também o CREAS e Vara da Infância e Juventude - VIJ de Santo Amaro fazem acompanhamento periódico dos casos, com isso existe controle sobre a demanda oferecida e a demanda de vagas a serem preenchidas.

Período de Funcionamento: Ininterrupto, 24 horas diárias.

As informações a cima tem como base o Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA; Orientações Técnicas: Serviços de Acolhimento para Crianças e Adolescentes de junho/2009 e o PLASSP 2014-2017.

06.5 - Metodologia a ser desenvolvida na acolhida e no trabalho social de modo a evidenciar as estratégias de atuação para alcance das metas

O SAICA oferta serviço da proteção social especial, com ações e atividades socioeducativas e de trabalho social, com as crianças e adolescentes acolhidas, visando o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, pautado nos princípios metodológicos das orientações técnicas dos serviços de acolhimentos institucionais para crianças e adolescentes, COMANDA, junho/09.

**** - Excepcionalidade do afastamento do convívio familiar:** como medida protetiva, crianças e adolescentes, são acolhidos e inicia-se todo trabalho de reaproximação com a família de origem e preservando aqueles que não podem manter o contato com a família.

**** - Provisoriedade do afastamento do convívio familiar:** esgotado as possibilidades no convívio familiar e família extensa, pelos Técnicos da Vara da Infância e Juventude, bem como, estudo junto ao Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), as crianças e/ou adolescentes ao serem acolhidos pela Gestão do SAICA, terão os contatos com as famílias, estudo de caso e visitas domiciliares, com o objetivo a curto, médio e longo prazo, de efetivar o desacolhimento retornando os usuários/acolhidos para família, família substituta ou adoção com

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549/5834-1319

www.santosmartires.org.br

anuência destes órgãos; e aqueles que não puderem retornar ao lar e não conseguirem família substituta serão preparados para o processo de desenvolvimento da segurança de autonomia, sendo encaminhados à participação de, por exemplo, cursos profissionalizantes para a aquisição de técnicas e habilidades para a inserção no mundo do trabalho.

As famílias serão estimuladas a participar das atividades realizadas no SAICA, a realizarem visitas aos filhos com contínua frequência, em horários flexíveis e a comparecerem nos atendimentos individuais e em grupo, realizados pelos Técnicos.

**** - Garantia de Acesso e Respeito à diversidade e não discriminação:** O acolhimento deverá promover o bem estar dos acolhidos e de seus familiares, no processo da segurança de acolhimento e durante o período do mesmo, mantendo a atenção para que, independente do motivo pelo qual as crianças e adolescentes foram acolhidos, possam ser respeitados, independente da faixa etária, "condição socioeconômica, arranjo familiar, etnia, religião, gênero, orientação sexual, presença de deficiência, presença de HIV/Aids ou outras necessidades específicas de saúde" , conforme as orientações técnicas para os serviços de acolhimento do governo federal.

O SAICA visará à busca da garantia de acesso à saúde, atendimento psicológico, à drogadição, junto à rede de serviço local e externa, e primará pela escuta individualizada e em grupo, realizada pelos técnicos de Psicologia, Pedagogo e do Serviço Social do serviço.

**** - Oferta de Atendimento Personalizado e Individualizado:** O SAICA possuirá armários, pertences pessoais, vestuários individualizados. Oferecerá alimentação adequada com a faixa etária e conforme necessidade de cada um, quando, por exemplo, crianças/adolescentes apresentem diabetes, ou outra questão relacionada à saúde, terá a refeição individualizada e condizente. A escuta acontecerá individual e em grupo.

**** - Garantia de Liberdade de Crença e Religião:** Visando a garantia do direito à liberdade de crença e culto religioso, assegurado no Art. 16 do ECA, as crianças e

adolescentes acolhidos podem freqüentar as doutrinas das quais seguiam anterior ao acolhimento; as que não possuíam e manifestam o desejo de seguir alguma doutrina tem o direito a participar dos eventos, cultos, encontros.

**** - Respeito à autonomia da criança, do adolescente e do jovem:** Por meio da escuta individual e em grupo, as crianças e adolescentes podem opinar sobre vários assuntos, quando se sentem injustiçados, estes serão analisados, pensados em conjunto com os(as) orientadores(as) socioeducativo e Gestão do SAICA; eles têm acesso ao andamento do processo judicial, sobre as audiências, proibições de contato com família e outras possibilidades.

Os adolescentes que tiverem como determinação, acolhimento e permanência até completar 18 anos de idade, serão realizados o seu Projeto de Autonomia, dentro do qual será discutido e estimulado a sua inserção no mundo do trabalho, objetivando a sua autonomia econômica, para tanto, será inserido em cursos profissionalizantes (aquisição de técnicas e habilidades), com a liberdade gradativa para ir e voltar sozinho, estimulado a inscrever-se em Programas de Transferência de Renda e ter acesso aos serviços, benefícios socioassistenciais e em Programas Jovem Aprendiz para a real experiência de trabalho remunerado, sendo sugerido a economizar parte do valor recebido em uma conta poupança dele próprio, visando à vida futura autônoma, depois do processo de saída das dependências do SAICA.

Para a concretização dos processos metodológicos o SAICA propõe em seu Projeto Político-Pedagógico a garantia de:

a) Infra-estrutura física dos espaços privados e adequados ao desenvolvimento da criança e do adolescente

O SAICA organiza o espaço de forma a promover ambiente acolhedor, com atividades diversificadas, que estimulem a autonomia, respeitando o desenvolvimento e aquisição de habilidades nas diferentes faixas etárias.

b) Fortalecimento da autonomia da criança e do adolescente

Os atendimentos são feitos com planejamento e desenvolvidas durante cada mês, com objetivo de orientar sobre noções de convívio e respeito entre as pessoas, bem como noções de regras, limites, estímulo a autonomia e encaminhamento para o mundo de trabalho.

As crianças e adolescentes são inseridas nos programas formais de Educação. Frequentam as escolas públicas de Educação infantil (CEI e EMEI); Ensino Fundamental e Médio, localizadas próximo ao SAICA, Centro de Convivência para Crianças e Adolescentes (CCA), CJ, cursos profissionalizantes.

O SAICA realiza passeios de lazer em Parques, SESC, Cinemas, Sítio; passeios culturais a Teatros, Museus e Exposições e aos eventos festivos como Natal na Paulista e Ibirapuera, entre outros.

c) Preservação e Fortalecimento da Convivência Comunitária

O SAICA insere na rede local de serviços socioassistenciais, as crianças e adolescentes para que possam se socializar, por meio do convívio social e preservar e fortalecer a convivência comunitária. Na Rede Local, busca atendimentos em escolas estaduais e municipais, CEI, EMEI, CCA, Biblioteca Municipal, Centro de Juventude, CEU, entre outros que ofereçam atividades as crianças e adolescentes acolhidos.

d) Elaboração do Plano Individual de Atendimento

O SAICA realiza a escuta das crianças e adolescentes, considerando o seu grau de maturidade e processo de desenvolvimento pessoal e social, busca ativa de familiares e pessoas de referência da comunidade de origem, bem como, com a escola, para levantamento da história de vida e as ações possíveis, registrando por meio de relatórios enviados à Vara da Infância e da Juventude de referência, em prontuários individualizados. As informações contribuem para a elaboração do Plano individual de Atendimento (PIA) de cada acolhido.

06.6 – Forma de monitoramento e avaliação dos resultados

O SAICA utilizará para monitorar e avaliar os resultados a Tipificação da Rede Socioassistencial Portaria 46/10/SMADS:

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo – SP – CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549/5834-1319

www.santosmartires.org.br

Indicadores	Metodologia e forma de cumprimento	Avaliação
<p>Percentual de 10% a 25% das crianças e adolescentes desacolhidas no semestre</p>	<p>Auxiliar as crianças e adolescentes no processo de desacolhimento para o retorno à família de origem ou família substituta durante o semestre</p>	<p>Através de visitas domiciliares sempre que necessário, escuta qualificada de ambas as partes sempre que houver necessidade, atendimento individual e ou em grupo, encaminhamento para benefícios da assistência social e habitacional sempre que necessário, acompanhamento familiar e busca por família nuclear ou extensa assim que ocorre o acolhimento e durante o processo</p>
<p>Percentual de 70% a 100% das crianças e adolescentes na escola</p>	<p>Viabilizar que as crianças e adolescentes de 0 a 17 anos sejam matriculados na rede pública de ensino educação durante os dois trimestres</p>	<p>Matricular nas escolas mais próxima assim que ocorre o acolhimento, acompanhamento escolar através das reuniões da escola feito trimestralmente, acompanhando a assiduidade mensalmente, comparecendo a escola sempre que necessário,</p>



SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

		acompanhando o desempenho através das lições realizadas no serviço
Percentual de 50% a 100% dos adolescentes em cursos	Inserir os adolescentes 15 a 17 anos em curso(s)s e/ou atividade(s) profissionalizantes e/ou de preparação para o mundo do trabalho no trimestre, de acordo com suas habilidades	Buscar parcerias com instituições de ensino e organizações sociais na região, como SENAC, SENAI, CIEE, Embeleze, Tesourinha, IOS (instituto da Oportunidade Social), Horizonte Azul e outros; orientação aos adolescentes quanto ao curso que ele tem interesse de fazer; buscar junto com ele (a) um curso quando atinge a idade; acompanhamento mensal das atividades desenvolvidas e assiduidade no curso
Percentual de 50% a 100% das crianças e adolescentes recebendo visitas	Possibilitar as crianças e adolescentes, sem restrição judicial, que recebam visitas de familiares (nuclear e/ou extensa) durante o trimestre	Através do acompanhamento familiar feito sempre que necessário, grupos com famílias, auxílio com a condução/transporte sempre que necessário, familiares e usuários fortalecendo os vínculos

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549/5834-1319

www.santosmartires.org.br

Porcentual de 70% a 100% das famílias acompanhadas	Assegurar o acompanhamento/famílias das crianças e adolescentes (nuclear e/ou extensa) durante o trimestre	Através das ligações semanais, visita domiciliar realizada sempre que necessário, reuniões com as famílias, atendimentos individuais
Percentual de 70% a 100% das famílias com perfil inseridas no PTR	Possibilitar as famílias de crianças/adolescentes ingressantes no trimestre com perfil para PTR o encaminhamento para os programas de transferência de renda no período	Através de orientações individuais dadas sempre que necessário, estudo socioeconômico feito no acolhimento, de relatórios encaminhados ao CREAS contendo as informações e solicitações quando necessário

06.7 – Demonstração de metodologia do trabalho social com famílias

- a) - Adoção de metodologia de trabalho com as famílias por meio de acolhida, recepção, escuta, entrevistas, visitas domiciliares, reconhecimento dos recursos do território e apropriação dos mesmos pelas famílias;
- b) - Construção do Plano Individual de Atendimento – PIA;
- c) - Orientação individual/grupal e familiar sistemática;
- d) - Estudo social com o CRAS/CREAS da região de acolhimento e o CRAS/CREAS da região de moradia da família, quando excepcionalmente a medida de proteção ocorreu fora do território de moradia da família;
- e) - Articulação com serviços locais;

- f) - Acompanhamento das famílias no processo pós - acompanhamento pelo menos(mínimo) por 6 meses;
- g) - Acompanhamento e monitoramento dos encaminhamentos;
- h) - Fortalecimento da função protetiva da família;
- i) - Identificação e encaminhamento das famílias que possuem perfil para inserção em programas de transferência de renda;
- j) - Trabalho que assegure a convivência familiar e comunitária;
- m) - Orientação para acesso à documentação pessoal;
- n) - Articulação com os serviços de outras políticas públicas, articulação interinstitucional com os demais órgãos do Sistema de Direitos;
- o) - Trabalho com vistas ao desacolhimento desde o momento do acolhimento;
- p) - Referência e contrarreferência;
- q) - Elaboração de relatórios e manutenção de prontuários.

06.8 - Demonstração de conhecimento e capacidade de articulação com serviços da rede socioassistencial local e políticas públicas setoriais, no âmbito territorial

Para um melhor trabalho junto às crianças, adolescentes jovens e familiares, é fundamental conhecer/desenvolver ações junto à rede socioassistencial, pois o nosso público alvo exige políticas públicas intersetoriais capazes de promover sua inclusão social aos bens produzidos por toda uma sociedade na condição de pessoas em condição peculiar de desenvolvimento.

Assim, a atuação em rede possibilita aos envolvidos, transitarem em outros espaços que melhorem substantivamente as condições de atendimento, defesa dos direitos e (re) estabelecimento de vínculos relacionais afirmativos.

A estratégia de atuação em rede encontra amparo no artigo 227 da Constituição Federal, art. 86 do Estatuto da Criança e do Adolescente, e demais legislações ordinárias e possibilita que a Doutrina da Proteção Integral se materialize no engajamento de todos os atores que compõem o Sistema de Garantia de Direitos, seja

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549/5834-1319

www.santosmartires.org.br

na formulação de Políticas Públicas, na organização de programas, projetos e serviços; seja na relação estreita dos Poderes Judiciário, Executivo e Legislativo na consecução de política de direitos; seja na ampliação da participação da sociedade civil e das comunidades em torno dos conselhos de direitos e conselhos tutelares e, também das organizações não-governamentais e governamentais.

A edificação de uma rede de atendimento social público e comunitário para encontrar soluções e encaminhamentos das necessidades das crianças e adolescentes que estão nos serviços de acolhimentos são fundamentais para o retorno familiar ou colocação em família substituta.

✓ **Rede socioassistencial parceira desse serviço:**

- APAE (Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais) de São Paulo;
- CRAS – Centro de Referência da Assistência Social;
- CREAS – Centro de Referência Especializado da Assistência Social
- Conselhos Tutelares dos distritos do Jardim Ângela e do São Luiz;
- SAICAs – Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes;
- CCA – Centro para Criança e Adolescente da região
- Vara da Infância e Juventude de Santo Amaro;
- CJ - Centros para Juventude da região;
- UBSs da região – Unidade Básica de Saúde, em especial a do Pq. ao Lago;
- AMAs da região – Assistência Médica Ambulatorial;
- Hospital Municipal M Boi Mirim;
- Escolas Públicas da região;
- SPVV – Serviço de Proteção Social às Crianças e Adolescentes Vítimas de Violência;
- SASF – Serviço de Assistência Social á Família e Proteção Social Básica no Domicílio;
- SMSEs da região – Serviço de Medidas Socioeducativas;
- CAPS (Saúde Mental / Álcool e Drogas) – Centros de Atenção Psicossocial;
- CAPS Infantil M Boi Mirim
- Defensoria Pública do Estado de São Paulo (Setor Infância e Juventude);
- PODER JUDICIÁRIO;
- CEI – Centro de Educação Infantil da região;
- Clube da Turma;

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo – SP – CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549/5834-1319

www.santosmartires.org.br

Estabelecer interlocução com os demais serviços através do trabalho do SAICA, por meio da participação em fóruns, redes, seminário.

06.9 – Detalhamento dos recursos humanos da gestão do serviço tendo como referência o quadro de recursos humanos estabelecido na Portaria de tipificação dos serviços editada pela SMADS, quanto a profissionais e suas quantidades:

06.9.1 – especificar no quadro de recursos humanos e formação de cada profissional, bem como a carga horária, habilidades, atribuições e competências

Profissionais	Formação	Carga horária	Habilidades e competências	Atribuições
Gerente	Superior completo	40h	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolvimento do pessoal; - Liderança; - Planejamento; - Mediar conflitos; - Saber tomar as decisões; - Trabalho em equipe. - Saber administrar o tempo; - Conhecimentos profissionais relevantes; - Habilidades sociais; 	<p>Coordenar a elaboração do planejamento semestral e sua execução mensal em conjunto com a equipe técnica, levando em conta a legislação vigente e as necessidades dos usuários do serviço;</p> <p>Organizar e monitorar as atividades conforme planejamento;</p> <p>Articular com o CREAS o acolhimento e desacolhimento das crianças e adolescentes no serviço (conforme as formas de acesso estabelecidas na Portaria nº 46 e 47/SMADS/2010);</p> <p>Pesquisar e visitar os recursos socioassistenciais e das demais políticas do território;</p>

- Resiliência emocional (para lidar bem com a pressão);
- Proatividade;
- Criatividade;
- Autoconhecimento;
- Perseverança e determinação;
- Hábitos de aprendizado e habilidade equilibrados;
- Disposição para assumir riscos;
- Envolver os profissionais do SAICA, nas melhorias, na preservação do espaço e atividades a serem realizadas com as crianças e adolescentes.

Monitorar junto aos Técnicos do SAICA, os encaminhamentos à rede socioassistencial e demais serviços públicos;

Articular com CREAS/ CRAS e demais serviços da rede socioassistencial visando à qualificação dos encaminhamentos da criança/adolescente/família;

Promover articulações e parcerias com as redes socioassistencial e demais políticas públicas.

Responsabilizar-se pela gestão administrativa, que compreende os instrumentais de controles técnicos e financeiros, documentação legal pertinente à prestação do serviço;

Adquirir os materiais, equipamentos, alimentação necessários para o desenvolvimento do trabalho e atendimento as crianças e adolescentes;

Administrar a distribuição do material do escritório, do material pedagógico, de

				<p>limpeza e alimentação;</p> <p>Participar do processo seletivo dos profissionais, com o acompanhamento da supervisão técnica;</p> <p>Estudo de caso e diagnóstico das famílias, em conjunto com Técnicos do SAICA e quando necessário CREAS e Vara da Infância e Juventude;</p> <p>Participar do acolhimento e desacolhimento das crianças e adolescentes no serviço;</p> <p>Acolher novos profissionais que são contratados no SAICA;</p> <p>Acompanhar serviços de prestadores de serviços quanto a manutenção do espaço físico do SAICA;</p> <p>Avaliar o desempenho dos profissionais;</p> <p>Promover reuniões de avaliação de atividades, em conjunto com a equipe técnica, para manutenção ou redirecionamento delas;</p> <p>Receber, avaliar e encaminhar sugestões dos usuários sobre as atividades do serviço;</p> <p>Emitir relatórios quando</p>
--	--	--	--	--

				<p>solicitado;</p> <p>Encaminhar a DEMES e o relatório mensal das ações desenvolvidas para o supervisor técnico do CREAS;</p> <p>Apresentar, mensalmente, os comprovantes fiscais de prestação de contas mensalmente; realizar prestação de contas;</p> <p>Planejar, em conjunto com os profissionais da cozinha, a execução do cardápio, conforme as normatizações de SMADS;</p> <p>-Participar de entrevistas no setor Técnico da Vara da Infância e Juventude quando convocado;</p> <p>Participar de reuniões de rede intersetorial, da Organização Mantenedora e Supervisão Coletiva;</p> <p>Articulação interinstitucional e com os demais órgãos do sistema de garantia de direitos</p> <p>Referência e contra referência.</p>
<p>Psicólogo(a), Assistente Social e Pedagogo(a)</p>	<p>Superior Completo em Psicologia, Pedagogia e</p>	<p>Psicólogo e Pedagog o (a) 40h</p>	<p>Conhecimento no atendimento a crianças e adolescentes e</p>	<p>*Elaboração, em conjunto com o/a coordenador (a) e demais colaboradores, do projeto político-pedagógico do serviço.</p>

	<p>Serviço Social</p>	<p>e Assistente Social 30h</p>	<p>famílias em situação de risco; Dinâmico, criativo, comunicativo; Facilidade de comunicação com o público atendido. Elaboração de Plano Político Pedagógico.</p>	<p>*Acompanhamento psicossocial dos usuários e suas respectivas famílias, com vistas à reintegração familiar; *Apoio na seleção dos orientadores e demais funcionários; *Capacitação e acompanhamento dos orientadores e demais funcionários; *Encaminhamento e discussão/ planejamento conjunto com outros atores da rede de serviços e do Sistema de Garantia de Direitos, das intervenções necessárias ao acompanhamento das crianças e adolescentes e suas famílias; *Elaboração, encaminhamento e discussão com a autoridade judiciária e Ministério Público de relatórios periódicos sobre a situação de cada criança e adolescente apontando: a) possibilidades de reintegração familiar; b). necessidade de aplicação de novas medidas; ou, c). quando esgotados os recursos de manutenção na família de origem, a</p>
--	-----------------------	------------------------------------	--	--

				<p>necessidade de encaminhamento para adoção;</p> <p>*Preparação, da criança / adolescente para o desligamento (em parceria com o (a) orientador (a) de referência);</p> <p>*Mediação, em parceria com o (a) orientador (a) de referência, do processo de aproximação e fortalecimento ou construção do vínculo com a família de origem ou adotiva, quando for o caso; acompanhar o desenvolvimento dos usuários e sua vida escolar; realizar acompanhamento, supervisão e avaliação dos orientadores no planejamento das atividades</p>
<p>Orientador (a) Social- 14 funcionários</p>	<p>No mínimo ensino médio completo</p>	<p>Regime de 12/36 (sistema de plantões)</p>	<p>Apoiar as pessoas em seu desenvolvimento para que elas mesmas possam desenvolver e solucionar os seus problemas individuais ou</p>	<p>*cuidados básicos com alimentação, higiene e proteção;</p> <p>*relação afetiva personalizada e individualizada com cada criança e/ou adolescente;</p> <p>*organização do ambiente (espaço físico e atividades adequadas ao grau de desenvolvimento de cada</p>

		<p>grupais;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Potencializar as habilidades de cada um, permitindo com que o mesmo decida por si mesmo; - Empoderar as crianças, adolescentes e famílias, para que sejam sensibilizados para a participação social e comunitária; - Conhecimentos, atitudes imprescindíveis a atuação do profissional; - Ajudar a buscar uma resposta para as necessidades e desejos das crianças e adolescentes e/ou dos adultos de forma adequada, sem muito tempo para reflexão. Deve ter embasamento teórico e experiência 	<p>criança ou adolescente);</p> <ul style="list-style-type: none"> *auxílio à criança e ao adolescente para lidar com sua história de vida, fortalecimento da autoestima e construção da identidade; *organização de fotografias e registros individuais sobre o desenvolvimento de cada criança e/ou adolescente, de modo a preservar sua história de vida; *acompanhamento nos serviços de saúde, escola e outros serviços requeridos no cotidiano. Quando se mostrar necessário e pertinente, um profissional de nível superior (psicólogo ou assistente social) deverá também participar deste acompanhamento; *apoio na preparação da criança ou adolescente para o desligamento, sendo para tanto orientado e supervisionado por um profissional de nível superior (psicólogo, pedagogo ou assistente social);
--	--	--	--

		<p>prática para tal (não significa resolver o problema desencadear ações para que ele seja solucionado);</p> <ul style="list-style-type: none"> - O(a) Orientador(a) Socioeducativo(a) deve saber planejar, organizar e refletir com relação as suas ações e intervenções futuras; - Deve saber refletir sobre sua própria prática, avaliando sua intenção, ação e resultado esperado; - Saber trabalhar em equipe; - Promover a igualdade, o respeito com todos os sujeitos do seu contexto; - Garantindo os direitos desses sujeitos, a privacidade, a 	
--	--	---	--

✓

			<p>autonomia;</p> <p>- Trazendo um amplo conhecimento, do seu saber profissional como uma das formas para melhorar a qualidade de vida do sujeito, de suas famílias e da comunidade em situação de vulnerabilidade, na batalha contra a pobreza e na luta pela justiça social.</p>	
<p>Cozinheiro (a) (dois funcionários)</p>	<p>Ensino médio Completo</p>	<p>40 horas semanais</p>	<p>- Saber como manter seu equipamento limpo</p> <p>- Armazenar corretamente os alimentos para que ele não vá estragar</p> <p>- Prevenir a deterioração e reduzir os custos de fornecimento</p>	<p>*Fazer todas as refeições e elaborar cardápio;</p> <p>*Organizar e manter limpo o local de armazenamento de alimento;</p> <p>*Auxiliar quando necessário os(as) orientadores(as);</p> <p>Trabalhar adequadamente com os materiais e os equipamentos e mantendo-os sempre em boas condições de uso</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - Conhecimento dos procedimentos de cozinha. - Saber quais potes e panelas são usadas para alimentos específicos e tipos de cozimento. 	
<p>Agentes Operacionais (três funcionários)</p>	<p>Ensino fundamental completo</p>	<p>Regime de 12/36 e 40h semanais</p>	<p>Organização;</p> <p>Iniciativa;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Facilidade no relacionamento interpessoal; - Executar trabalhos de limpeza das diversas atividades; - Saber os objetos de sua função; - Providenciar na reposição de estoque dos gêneros e materiais utilizados na limpeza eventualmente; - Executar outras 	<p>Executar e manter serviços de higienização, limpeza e arrumação nos ambientes do serviço;</p> <p>Cuidar e manter o espaço físico do serviço, limpo e organizado;</p> <p>Auxiliar quando necessário os(as) orientadores(as) e o(a) cozinheiro(a);</p> <p>Orientar e auxiliar as crianças e adolescentes quanto à limpeza e organização de seus itens pessoais</p>

			tarefas correlatas.	
--	--	--	---------------------	--

06.9.2 – especificar a distribuição dos profissionais para a operacionalização e gestão do serviço para a garantia dos resultados e metas propostas

A equipe do SAICA é composta por profissionais de diferentes áreas, o que proporciona a importante troca de saberes, de técnicas e habilidades e de conhecimentos inerentes de cada um, que somados na prática do dia a dia, forma a equipe interprofissional ou interdisciplinar no SAICA.

Cada profissional tem perfil adequado para a função que irá desempenhar o que promove o bom desempenho individual de cada função, visando o alcance do objetivo maior que é a proteção social e os cuidados/atensões às crianças e adolescentes acolhidos, prestando um serviço socioassistencial de qualidade, o qual é ofertado por meio de ações, oficinas e atividades socioeducativas e do trabalho social com as famílias, visando o fortalecimento de vínculos familiares e convivência comunitários. Logo, a distribuição de cada profissional para a operacionalização e gestão do serviço está interligado ao projeto político pedagógico da metodologia dessa proposta de trabalho, bem como, vinculada às funções/atribuições/competências de acordo com a Portaria 46/47/SMADS/2010.

06.9.3 - Distribuição de profissionais no SAICA

Nome do profissional	Sexo	Escolaridade	Função	Vínculo	Carga horária semanal	Horário de trabalho
1-Orientador(a)	M/F	Ensino médio completo	Orientador(a)	CLT	40(12x36)	06h às 18h
2- Orientador(a)	M/F	Ensino médio completo	Orientador(a)	CLT	40(12x36)	06h às 18h

3-Cozinheira(o)	M/F	Ensino Médio completo	Cozinheira(o)	CLT	40(12x36)	06h às 18h
4- Orientador(a)	M/F	Ensino Médio completo	Orientador(a)	CLT	40(12x36)	06h às 18h
5- Psicólogo(a)	M/F	Ensino superior	Psicólogo(a)	CLT	40	08h às 17h
6- Orientador(a)	M/F	Ensino Superior	Orientador(a)	CLT	40(12x36)	06h às 18h
7- Orientador(a)	M/F	Ensino médio	Orientador(a)	CLT	40(12x36)	06h às 18h
8- Orientador(a)	M/F	Ensino Médio completo	Orientador(a)	CLT	40(12x36)	06h às 18h
9- Orientador(a)	M/F	Ensino Médio completo	Orientador(a)	CLT	40(12x36)	06h às 18h
10- Orientador(a)	M/F	Ensino médio completo	Orientador(a)	CLT	40(12x36)	06h às 18h
11- Agente operacional	M/F	Ensino médio completo	Agente operacional	CLT	40	07 às 16h
12- Orientador(a)	M/F	Ensino médio completo	Orientador(a)	CLT	40(12x36)	06h às 18h
13- Gerente	M/F	Superior completo	Gerente	CLT	40	08 às 17h
14- Orientador(a)	M/F	Cursando psicologia	Orientador(a)	CLT	40(12x36)	06h às 18h
15-	M/F	Ensino médio	Orientador(a)	CLT	40(12x36)	06h às 18h

Orientador(a)		completo				
16- Agente operacional	M/F	Ensino médio completo	Agente operacional	CLT	40	07 às 19h
17- Cozinheira(o)	M/F	Ensino médio completo	Cozinheira(o)	CLT	40(12x36)	06h às 18h
18- Pedagoga(o)	M/F	Ensino superior	Pedagoga(o)	CLT	40	08 às 17h
19- Assistente Social	M/F	Ensino superior	Assistente Social	CLT	30	11 às 17h
20- Orientador(a)	M/F	Ensino superior incompleto	Orientador(a)	CLT	40(12x36)	06h às 18h
21- Orientador(a)	M/F	Ensino superior incompleto	Orientador(a)	CLT	40(12x36)	06h às 18h
22- Orientador(a)	M/F	Ensino superior incompleto	Orientador(a)	CLT	40(12x36)	06h às 18h
23- Agente operacional	M/F	Ensino médio completo	Agente operacional	CLT	40	07 às 19h

06.9.4 - Profissionais e suas atribuições pautado na realidade do SAICA

Profissional(ais)	Atribuições
Gerente	Fazer a monitoramento e avaliação das metas juntamente com os profissionais do SAICA, CREAS e OSC; realizar a gestão de toda a parte administrativa e funcional da casa, com auxílio dos

	<p>técnicos (Assistente Social, Psicólogo(a) e Pedagogo(a)); Manter diálogo permanente com a mantenedora, parceiros, voluntários, Fórum, GCM, CREAS, CRAS, SMADS e Rede Social; enviar horas, descontos e relação de VT de funcionários para RH; elaborar lista de compras juntamente com os(as) profissionais de cozinha e operacionais; manter contato com famílias, diagnosticar problemas, orientar, encaminhar e buscar soluções a médio e curto prazo para as questões de acolhimento; realizar visitas domiciliares na companhia de um profissional da equipe técnica ou orientador(a) ou estagiária; autorizar acolhimentos e/ou desacolhimentos junto à Vara da Infância e da Juventude, e ciência para o CREAS, após discussão de caso com os técnicos; Supervisionar relatórios técnicos para Fórum, ou para órgãos quando necessário após discussão dos casos com os técnicos; elaborar projetos para captação de recursos; realizar compras, e estar atento as necessidades de manutenção da casa; buscar doações; Orientar a equipe de apoio com auxílio dos(as) técnicos(as); acompanhar entrevistas dos usuários no fórum quando necessário; buscar cursos voltados para gestão, orientadores e equipe técnica; participar das reuniões mensais e quando necessário da Sociedade Santos Mártires, CREAS, Fórum; mediar conflitos entre família e SAICA, profissionais e usuários quando necessário</p>
<p>Técnicos – Assistente Social, Pedagogo(a) e Psicólogo(a)</p>	<p>Elaboração, em conjunto com o(a) gerente do serviço, orientadores(as), cozinha e operacionais o Plano Político Pedagógico anual e GRAS do SAICA; acompanhamento psicossocial dos usuários e suas respectivas famílias, com vistas à reintegração familiar; participar do processo de seleção dos profissionais para o serviço; encaminhamento e discussão /planejamento conjunto com outros atores da Rede de Serviços</p>

e do Sistema de Garantia de Direitos das intervenções necessárias ao acompanhamento das crianças e adolescentes e suas famílias; elaboração, encaminhamento e discussão com a autoridade judiciária e Ministério Público de relatórios periódicos sobre a situação de cada criança e adolescente apontando: I- Possibilidades de reintegração familiar; II - Necessidade de aplicação de novas medidas; ou, III- Quando esgotados os recursos de manutenção na família de origem, a necessidade de encaminhamento para adoção; elaboração do Plano Individual de Atendimento (PIA) de cada criança/adolescente e sua respectiva família; preparação, da criança / adolescente para o desligamento juntamente com orientador(a) de referência); mediação, em conjunto com o orientador(a) de referência, no processo de aproximação e fortalecimento ou construção de vínculo com a família de origem ou adotiva, quando for o caso; realizar visitas domiciliares; acompanhar as crianças e adolescentes nas entrevistas na Vara da Infância e da Juventude; participar do acolhimento de crianças/adolescentes novos; mediar conflitos entre família e SAICA; mediar conflitos entre orientadores(as), crianças e adolescentes; buscar cursos voltados aos profissionais do SAICA; realizar rodas de conversas com os usuários; realizar reuniões, encontros, palestras aos familiares; atualizar os prontuários dos acolhidos e desacolhidos; acompanhar o acolhimento e desacolhimento dos usuários

Psicólogo (a)

Promover a escuta individual e grupal junto às crianças, adolescentes e famílias; acompanhar a triagem de atendimentos psicológicos e só se houver necessidade continuará o acompanhamento; encaminhar de segunda a sexta o relatório

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida
CNPJ: 60.731.569/0001-59

	<p>diário e o SISA dos usuários; agendamento de atendimentos psicológicos, psiquiátricos: CAPS Adulto e Infanto-Juvenil, entre outros serviços que ofereçam atendimento de Saúde Mental; marcar médicos e especialidades junto a UBS de referência, e orientar os orientadores quanto às respostas dos atendimentos e preenchimento do Relatório de Consultas Médicas e Transcrição de medicamentos; autorizar a troca de plantões; manter calendário de atividades atualizado e agendamentos de médico e saídas dos atendidos em local visível para os educadores; receber doações de roupas, calçados e materiais pedagógicos, em conjunto com orientadores(as) selecionar e organizar; realizar supervisão para estagiários de psicologia no SAICA .</p> <p>Responsável pela orientação, supervisão e readequação das <i>atividades internas e externas</i> da casa (eventos, passeios, festas, integração com a rede local e família); realizar a leitura e aprovação, bem como orientação do planejamento mensal feito pelos educadores(as); apresentar lista de compras de material pedagógico para que a Gestão providencie a compra; receber doações de roupas, calçados e materiais pedagógicos, em conjunto com orientadores(as) selecionar e organizar; agendar passeios; participar de reuniões e convocações escolares, de CCA e CJ e outros locais de participação da criança e do adolescente, quando for exigido presença do responsável; providenciar matrícula e inserção na rede escolar, EMEI e CEI de novas crianças e adolescentes acolhidos</p>
Assistente Social	Responsável pela elaboração do DEMES para encaminhamento ao CREAS; participar de Reunião Intersetorial da Região Sul;

acompanhamento de Medida Socioeducativa em Meio Aberto de Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviço à Comunidade (PSC), junto ao Núcleo de Medida Socioeducativa de referência (MSE); busca de ações sociais e construção da autonomia de adolescentes (cursos profissionalizantes e inserção no mercado de trabalho); manter contatos periódicos com a Vara da Infância e da Juventude para estudo de caso, leitura de Processos, agendamentos de entrevistas no setor técnico; providenciar documentos necessários das crianças/adolescentes quando os mesmos não foram providenciados anteriormente; realizar supervisão para estagiários de Serviço Social no SAICA; realizar visitas domiciliares em conjunto com a Psicólogo(a), Pedagogo(a) ou orientador(a) do SAICA; realizar encontros bimestrais com famílias com temas diversificados; Realizar escuta e estudo social de todas as famílias; discussão de casos em conjunto com o(a) Gerente, Psicólogo(a), Pedagogo(a) e orientadores(as) do SAICA; participar do acolhimento de novos acolhidos.

Responsável pela orientação, supervisão e readequação das *atividades internas e externas* da casa (eventos, passeios, festas, integração com a rede local e família); realizar a leitura e aprovação, bem como orientação do planejamento mensal feito pelos educadores(as); apresentar lista de compras de material pedagógico para que a Gestão providencie a compra; receber doações de roupas, calçados e materiais pedagógicos, em conjunto com orientadores(as) selecionar e organizar; agendar passeios; participar de reuniões e convocações escolares, de CCA e CJ e outros locais de participação da criança e do adolescente, quando for exigido presença do responsável; providenciar matrícula e inserção na rede escolar, EMEI e CEI de

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

	novas crianças e adolescentes acolhidos
Pedagogo(a)	Responsável pela orientação, supervisão e readequação das <i>atividades internas e externas</i> da casa (eventos, passeios, festas, integração com a rede local e família); realizar a leitura e aprovação, bem como orientação do planejamento mensal feito pelos educadores(as); apresentar lista de compras de material pedagógico para que a Gestão providencie a compra; receber doações de roupas, calçados e materiais pedagógicos, em conjunto com orientadores(as) selecionar e organizar; agendar passeios; participar de reuniões e convocações escolares, de CCA e CJ e outros locais de participação da criança e do adolescente, quando for exigido presença do responsável; providenciar matrícula e inserção na rede escolar, EMEI e CEI de novas crianças e adolescentes acolhidos
Orientador(a) socioeducativo(a)	Acolher pelo nome, evitando comentários depreciativos, determinando desde o início a identidade pessoal de cada um; apresentar a moradia, os novos companheiros e as pessoas com as quais passará a conviver; orientar quanto às normas internas; prestar atendimento pessoal e individualizado quando da entrada, adaptação e saída do SAICA; guardar objetos pessoais, identificando-os pelo nome e devolvê-los quando da saída; tratar as crianças e adolescentes com respeito, cordialidade resguardando seus direitos, e orientando-as quanto aos seus deveres; ser referência para as crianças e adolescentes acolhidos, através da forma de ser, pensar e agir, tendo comportamento ético-profissional no convívio com estes na casa; realizar rodas de sempre que necessário; elaborar em conjunto com os usuários as normas/regras de convivência;

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549/5834-1319

www.santosmartires.org.br

	<p>orientar as crianças para lavar as mãos antes das refeições, antes e após o uso do banheiro (sempre deixar um sabonete disponível no banheiro); orientar as crianças e adolescentes para escovarem os dentes após as refeições; orientar para que lavem as peças íntimas durante o banho e estender no varal; monitorar o banho das crianças, orientando sobre a plena higienização e saúde do corpo; orientar para não deixarem toalhas úmidas no chão ou jogado pelos quartos; orientar os adolescentes quanto ao uso de desodorante; auxiliar os adolescentes a organizar roupas e pertences pessoais; sensibilizar por meio da vivência diária, dentro do processo formativo, o aprendizado para a convivência individual, grupal, social e autônoma das crianças e dos adolescentes, respeitando a faixa etária, para que, participem na organização, limpeza e higiene dos quartos e banheiros nos quais convivem; enfatizando que esta ação deve ser monitorada constantemente para que o trabalho em sua totalidade compete ao agente operacional da limpeza (lavar chão, arrastar as beliches, limpar vidros, higienização dos banheiros); levar e buscar as crianças na CEI, escolas, CCAs e outras atividades no contra turno escolar; auxiliar os usuários nas lições e trabalhos escolares;</p>
Cozinheiros(as)	<p>Manter a limpeza do espaço físico da cozinha e despensa de alimentos; organizar a cozinha; elaborar e preparar os alimentos; confeccionar juntamente com a equipe técnica o cardápio; organizar e armazenar adequadamente os alimentos; fazer a lista de compras em conjunto com o(a) gerente; solicitar a reposição dos alimentos e demais materiais necessários para conservação do ambiente; verificar a qualidade e prazos de validade dos produtos e alimentos; controlar os gastos de produtos e alimentos realizados, mensalmente; participar de</p>

	<p> cursos sobre manipulação de alimentos; usar avental e touca para preparo de alimentos; auxiliar na mesa dos alimentos quanto a servir, quantidade de alimentos, orientar para que não se deva falar sobre os alimentos, higiene da mesa durante as refeições; medir a temperatura dos alimentos nos freezers e geladeiras; conversar os alimentos já manipulados de acordo com as normas da COVISA</p>
Operacionais	<p> Manter a limpeza do espaço físico interno e externo; organizar a casa para que fique limpa e com os móveis e objetos em seus respectivos lugares; lavar e passar as roupas das crianças; auxiliar os adolescentes para que os mesmos lavem suas roupas; usar os materiais evitando desperdícios; fazer lista de compra de higiene e limpeza juntamente com o(a) gerente; inspecionar o prédio, examinando portas, janelas e portões assegurando a integridade dos acolhidos; lavar semanalmente chão dos quartos, corredores, sala, bem como higiene dos vidros, tatames, tapetes dos espaços; limpar diariamente os banheiros dos usuários; limpar semanalmente a sala e banheiro da equipe técnica, tirando pó, vidros, chão, mesas e computadores; auxiliar na cozinha sempre que for necessário, auxiliar os(as) orientadores(as) com os usuários sempre que for necessário</p>

06.9.2.3 - Funções e as corresponsabilidades por dimensão conforme Normativa 03/SMADS/2018

Estrutura física e administrativa	Profissionais
1.1 Cômodos e mobiliários estão sendo utilizados no semestre conforme o	Equipe técnica, orientadores(as) e

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549/5834-1319

www.santosmartires.org.br

aprovado no Plano de Trabalho	operacionais.
1.2 Disponibilidade de materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos para realização das atividades, bem como de insumos que garantam as ofertas específicas da tipologia do serviço, previstos no Plano de Trabalho	Equipe técnica
1.3 Cômodos e mobiliários se encontram em perfeitas condições de uso	Equipe técnica, orientadores(as) e operacionais

Serviços, processos ou atividades	Profissionais
2.1 Percentual de Relatórios, Prontuários, Plano de Desenvolvimento do Usuário- PDU (usuários da PSB) / Plano Individual de Atendimento - PIA (usuários da PSE) / Plano de Desenvolvimento Familiar - PDF elaborados ou atualizados no semestre	Equipe técnica

Produtos ou resultados	Profissionais
3.1 Número de usuários atendidos / capacidade parceirizada do serviço.	Equipe técnica
3.2 Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS e com participação dos usuários do serviço.	Cozinheiras
3.3 Execução das atividades previstas no Plano de Ação Semestral, compreendendo todas as suas dimensões.	Equipe técnica, orientadores, operacionais e cozinha
3.4 Implantação de mecanismos de	Equipe técnica e orientadores(as)

apuração da satisfação dos usuários do serviço e de canais de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação

Recursos humanos	Profissionais
4.1 Percentual de profissionais que participaram de ao menos uma capacitação/ atualização de conhecimento no	Equipe técnica
4.2 Adequação da força de trabalho, no semestre, ao quadro de recursos humanos previsto na legislação concernente à tipificação	Equipe técnica

06.9.3 – especificar a utilização das horas técnicas, quando for o caso.

As horas técnicas serão utilizadas para capacitação e formação continua dos profissionais do SAICA e na excepcionalidade será flexibilizado para outros itens de despesas com a autorização do(a) gestor(a) da parceria

7 – INDICADORES DE AVALIAÇÃO

Os indicadores de avaliação serão pautados por instrumentais elaborados pelo SAICA, que semestralmente serão aplicados aos usuários e familiares. E que o(a) gestor(a) da parceria mensalmente irá avaliar e monitorar. Ambos para aferir as metas citadas neste Plano de Trabalho (item 4) da Normativa 03/SMADS/18 e alterações pela Normativa 01/SMADS/19 e portarias 46, com o objetivo de aprimorar, aperfeiçoar e qualificar o atendimento dos usuários e familiares, sendo estes uns dos instrumentos no processo continua de elaboração e criação estratégias para o cumprimento das metas.




SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

São Paulo, 06 de Março de 2023.


Sociedade Santos Mártires
Representante Legal

Regina Conceição da Paixão Gomes
Representante Legal
RG 25 744 482-8
CPF 184 753.878-06

Anexo I

PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA PARCERIA

1.1. Descrição de receitas expressa pelo valor do convênio (De acordo com o valor informado no INSTRUMENTAL PARA INSTALAÇÃO DE PARCERIA POR TERMO DE COLABORAÇÃO)

1.1.1. Valor mensal (de acordo com isenção ou não da OSC), incluindo aluguel e IPTU, quando for caso: R\$ **108.786,98** (Cento e oito mil setecentos e oitenta e seis reais e noventa e oito centavos);

1.1.2. Valor Parcial 2023 (valor mensal x 04 meses em 2023);
R\$ **435.147,92** (Quatrocentos e trinta e cinco mil cento e quarenta e sete reais e noventa e dois centavos);

1.1.3. Valor Anual Parceria:

R\$ **1.305,443,70** (Um milhão trezentos e cinco mil quatrocentos e quarenta e três reais e setenta centavos).

1.2.3. Valor Total da Parceria (valor mensal x 56 meses):

R\$ R\$ **6.092,070,80** (Seis milhões, noventa e dois mil, setenta reais e oitenta centavos)

1.2. Descrição de despesas dos custos diretos e indiretos:

PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS – PRD

SAS	M'BOI MRIM
NOME DA OSC	SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES
NOME FANTASIA	SAICA CASA RAIOS DE SOL
TIPOLOGIA	SERV. DE ACOLH. INST. P/ CRIANÇAS E ADOLESCENTES
EDITAL	
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	

OSC SEM ISENÇÃO COTA PATRONAL	
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL	
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL E PIS	X

RECEITAS

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo – SP – CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br



Sociedade
Santos Mártires

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

VALOR MENSAL DE REPASSE	106.724,93
VALOR DE IPTU	225,14
VALOR DE ALUGUEL	1.836,91
TOTAL DO REPASSE MENSAL	108.786,98

CONTRAPARTIDAS	
TIPO	VALOR
Valor de Contrapartida em BENS	99.796,58
Valor de Contrapartida em SERVIÇOS	
Valor de Contrapartida em RECURSOS FINANCEIROS	
DESPESAS	

ITENS DE DESPESAS (LDO)	MROSC		TOTAL
	CUSTO DIRETO	CUSTO INDIRETO	
Remuneração de pessoa e Encargos Relacionados	91.504,47	300,00	91.804,47
Outras Despesas (incluir valor mensal de IPTU)	13.933,60	1.212,00	15.145,60
VALOR MENSAL	105.438,07	1.512,00	106.950,07
Aluguel de imóvel	1.836,91	0,00	1.836,91
TOTAL MENSAL DE DESPESA	107.274,98	1.512,00	108.786,98

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Previsão das Despesas por Custos			
CUSTOS DIRETOS	CODIGO	DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA	VALOR ESTIMADO
	RE	1.1 - Remuneração de Recursos Humanos	64.449,44
	RE	1.3 - Encargos Sociais e Trabalhistas dos Recursos Humanos	6.509,39
	RE	1.4 - Despesas Obrigatórias por Força de Lei ou Acordo ou Convenção Coletiva do Trabalho	6.643,89
	RE	1.5 - Fundo Provisionado	13.901,74
	OD	2.1 - Horas Técnicas	800,00
	OD	2.2 - Taxas de Serviços Públicos ou Exercício de Poder de Polícia	50,00
	OD	2.3 - Alimentação para os Usuários	7.393,82
	OD	2.4 - Materiais para o trabalho Socioeducativo e Pedagógico	1.892,10
	OD	2.5 - Despesas com Atividades Externas de Natureza	1.347,60

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

		Socioeducativa e de Lazer	
OD	2.8 - Despesa de Transporte e Vestuário		100,00
OD	2.13 - Despesa com aquisição de Bens Permanentes		50,00
OD	2.14 - Material de Escritório e Expediente		100,00
OD	2.15 - Material de Higiene e Limpeza		474,94
OD	2.16 - Transporte de Usuário, quando necessário, e para o Serviço de acordo com as necessidades das ações do Trabalho		100,00
OD	2.17 - Manutenção e Reforma do Imóvel		100,00
OD	2.18 - Manutenção e reparo dos Bens Permanentes		100,00
OD	2.19 - Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU		225,14
OD	2.20 - Despesas com Concessionárias de Serviços		1.000,00
OD	2.23 - Outras Despesas decorrentes diretamente das necessidades do Serviço		200,00
AL	3.1 - Aluguel		1.836,91

Observações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

CUSTOS INDIRETO	CODIGO		VALOR ESTIMADO
	RE	Assistente Técnico Financeiro	
OD	Serviço de Contabilidade		1.212,00

Observações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

CUSTOS DIRETOS - Remuneração de Recursos Humanos			
CARGO (Descrever individualmente)	TURNO	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO
Gerente de Serviço I	08 às 17 h	40 h/s	6.222,15
Técnico - Assistente Social	12 às 18 h	30 h/s	3.601,60
Técnico - Psicólogo (a)	8 às 17 h	40 h/s	3.601,60
Técnico - Pedagogo(a)	9 às 18 h	40 h/s	3.601,60
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Cozinheira	7 às 14h	40 h (12 x 36)	1.818,36
Cozinheira	13 às 20 h	40 h (12 x 36)	1.818,36
Agente Operacional	8 às 17 h	40 h (12 x 36)	1.457,12
Agente Operacional	7 às 14 h	40 h (12 x 36)	1.457,12
Agente Operacional	13 às 20 h	40 h (12 x 36)	1.457,12
QUANTIDADE TOTAL DE TRABALHADORES: 23			64.449,44
Horas Técnicas	10 h / mês		800,00
			65.249,44

CUSTOS DIRETOS - Despesas obrigatórias por força de lei ou acordo ou convenção coletiva de trabalho;	
DESCRIÇÃO	VALOR
Medicina do Trabalho (Exames Admissionais, Demissionais, Periódicos e PMSO)	222,15
Plano Odontológico	87,54
Adicional Insalubridade (Convenção Coletiva de Trabalho)	5.989,20
Seguro de Vida	345,00
FGTS	5.155,96
Vale Transporte	1.353,44

CUSTOS DIRETOS - Fundo Provisionado		
VALOR TOTAL DA FOLHA DE PAGAMENTO	ALÍQUOTA	VALOR PROVISIONADO
64.449,44	21,57%	13.901,74

Obs.: ALÍQUOTA = no mínimo 21,57% da folha de pagamento.

CONTRAPARTIDAS		
TIPO	DESCRIÇÃO	VALOR
B	Mobiliários	5.554,00
B	Eletroeletrônicos	11.433,62
B	Eletrodomésticos	49.663,66
B	Equipamentos de Informática	33.145,30

Obs.: TIPO = "B" para bens; "S" para serviços e "F" para financeira

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br

Anexo I

PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA PARCERIA

1.1. Descrição de receitas expressa pelo valor do convênio (De acordo com o valor informado no INSTRUMENTAL PARA INSTALAÇÃO DE PARCERIA POR TERMO DE COLABORAÇÃO)

1.1.1. Valor mensal (de acordo com isenção ou não da OSC), incluindo aluguel e IPTU, quando for caso: **R\$ 108.786,98** (Cento e oito mil setecentos e oitenta e seis reais e noventa e oito centavos);

1.1.2. Valor Parcial 2023 (valor mensal x 04 meses em 2023);
R\$ 435.147,92 (Quatrocentos e trinta e cinco mil cento e quarenta e sete reais e noventa e dois centavos);

1.1.3. Valor Anual Parceria:

R\$ 1.305,443,70 (Um milhão trezentos e cinco mil quatrocentos e quarenta e três reais e setenta centavos).

1.2.3. Valor Total da Parceria (valor mensal x 56 meses):

R\$ R\$ 6.092,070,80 (Seis milhões, noventa e dois mil, setenta reais e oitenta centavos)

1.2. Descrição de despesas dos custos diretos e indiretos:

PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS – PRD	
SAS	M'BOI MRIM
NOME DA OSC	SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES
NOME FANTASIA	SAICA CASA RAIOS DE SOL
TIPOLOGIA	SERV. DE ACOLH. INST. P/ CRIANÇAS E ADOLESCENTES
EDITAL	
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	
OSC SEM ISENÇÃO COTA PATRONAL	
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL	
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL E PIS	X
RECEITAS	

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo – SP – CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br



Sociedade
Santos Mártires

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

VALOR MENSAL DE REPASSE	106.724,93
VALOR DE IPTU	225,14
VALOR DE ALUGUEL	1.836,91
TOTAL DO REPASSE MENSAL	108.786,98

CONTRAPARTIDAS	
TIPO	VALOR
Valor de Contrapartida em BENS	99.796,58
Valor de Contrapartida em SERVIÇOS	
Valor de Contrapartida em RECURSOS FINANCEIROS	
DESPESAS	

ITENS DE DESPESAS (LDO)	MROSC		TOTAL
	CUSTO DIRETO	CUSTO INDIRETO	
Remuneração de pessoa e Encargos Relacionados	91.504,47	300,00	91.804,47
Outras Despesas (incluir valor mensal de IPTU)	13.933,60	1.212,00	15.145,60
VALOR MENSAL	105.438,07	1.512,00	106.950,07
Aluguel de imóvel	1.836,91	0,00	1.836,91
TOTAL MENSAL DE DESPESA	107.274,98	1.512,00	108.786,98

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Previsão das Despesas por Custos

CUSTOS DIRETOS	CODIGO	DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA	VALOR ESTIMADO
	RE	1.1 - Remuneração de Recursos Humanos	64.449,44
	RE	1.3 - Encargos Sociais e Trabalhistas dos Recursos Humanos	6.509,39
	RE	1.4 - Despesas Obrigatórias por Força de Lei ou Acordo ou Convenção Coletiva do Trabalho	6.643,89
	RE	1.5 - Fundo Provisionado	13.901,74
	OD	2.1 - Horas Técnicas	800,00
	OD	2.2 - Taxas de Serviços Públicos ou Exercício de Poder de Polícia	50,00
	OD	2.3 - Alimentação para os Usuários	7.393,82
	OD	2.4 - Materiais para o trabalho Socioeducativo e Pedagógico	1.892,10
	OD	2.5 - Despesas com Atividades Externas de Natureza	1.347,60

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

		Socioeducativa e de Lazer	
OD	2.8 - Despesa de Transporte e Vestuário		100,00
OD	2.13 - Despesa com aquisição de Bens Permanentes		50,00
OD	2.14 - Material de Escritório e Expediente		100,00
OD	2.15 - Material de Higiene e Limpeza		474,94
OD	2.16 - Transporte de Usuário, quando necessário, e para o Serviço de acordo com as necessidades das ações do Trabalho		100,00
OD	2.17 - Manutenção e Reforma do Imóvel		100,00
OD	2.18 - Manutenção e reparo dos Bens Permanentes		100,00
OD	2.19 - Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU		225,14
OD	2.20 - Despesas com Concessionárias de Serviços		1.000,00
OD	2.23 - Outras Despesas decorrentes diretamente das necessidades do Serviço		200,00
AL	3.1 - Aluguel		1.836,91

Observações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

CUSTOS INDIRETO	CODIGO		VALOR ESTIMADO
	RE	Assistente Técnico Financeiro	300,00
	OD	Serviço de Contabilidade	1.212,00

Observações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

CUSTOS DIRETOS - Remuneração de Recursos Humanos			
CARGO (Descrever individualmente)	TURNO	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO
Gerente de Serviço I	08 às 17 h	40 h/s	6.222,15
Técnico - Assistente Social	12 às 18 h	30 h/s	3.601,60
Técnico - Psicólogo (a)	8 às 17 h	40 h/s	3.601,60
Técnico - Pedagogo(a)	9 às 18 h	40 h/s	3.601,60
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br



Sociedade
Santos Mártires

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Cozinheira	7 às 14h	40 h (12 x 36)	1.818,36
Cozinheira	13 às 20 h	40 h (12 x 36)	1.818,36
Agente Operacional	8 às 17 h	40 h (12 x 36)	1.457,12
Agente Operacional	7 às 14 h	40 h (12 x 36)	1.457,12
Agente Operacional	13 às 20 h	40 h (12 x 36)	1.457,12
QUANTIDADE TOTAL DE TRABALHADORES: 23			64.449,44
Horas Técnicas	10 h / mês		800,00
			65.249,44

CUSTOS DIRETOS - Despesas obrigatórias por força de lei ou acordo ou convenção coletiva de trabalho;	
DESCRIÇÃO	VALOR
Medicina do Trabalho (Exames Admissionais, Demissionais, Periódicos e PMSO)	222,15
Plano Odontológico	87,54
Adicional Insalubridade (Convenção Coletiva de Trabalho)	5.989,20
Seguro de Vida	345,00
FGTS	5.155,96
Vale Transporte	1.353,44

CUSTOS DIRETOS - Fundo Provisionado		
VALOR TOTAL DA FOLHA DE PAGAMENTO	ALÍQUOTA	VALOR PROVISIONADO
64.449,44	21,57%	13.901,74

Obs.: ALÍQUOTA = no mínimo 21,57% da folha de pagamento.

CONTRAPARTIDAS		
TIPO	DESCRIÇÃO	VALOR
B	Mobiliários	5.554,00
B	Eletroeletrônicos	11.433,62
B	Eletrodomésticos	49.663,66
B	Equipamentos de Informática	33.145,30

Obs.: TIPO = "B" para bens; "S" para serviços e "F" para financeira

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br



SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

Data:	
-------	--

Nome do Presidente ou Procurador ou Gerente do Serviço:			
Nº do RG:		Nº do CPF:	
Assinatura:			

1.3. Descrição das despesas que serão rateadas:

MEMÓRIA DE CÁLCULO DE RATEIO DE DESPESAS	
SAS	M'BOI MRIM
TIPOLOGIA	SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES
NOME FANTASIA	SAICA CASA RAI DE SOL
EDITAL	SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	
Nº PROCESSO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS	
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	

Data	Nº do Documento Fiscal	Fornecedor ou Beneficiário	Descrição da Despesa	Tipo de Custo (CD para custo direto / CI para custo indireto)	Unidades envolvidas no rateio (Ex.: SAS-XX/CCA...; SME/CEI...; OSC) e nº do TC	Valor Total da Despesa	Valor Rateado para a unidade onde está sendo apresentada da esta Memória
	s/n	Vera Lucia Feliciano Bueno Lessa	Assistente Técnico Financeiro	CI		4.236,46	
				CI	SAICA Girassol /TC 269/SMADS/2 020		300,00

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br



SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

				CI	SAICA Raio de Sol / 127/SMADS/2018	300,00
				CI	Casa Sofia/ TC 094/SMADS/2018	300,00
				CI	SPVV-JD Angela / TC 130/SMADS/2018	300,00
				CI	CJ Riviera / 261/SMADS/2019	300,00
				CI	CCA Riviera / 41/SMADS/2019	300,00
					Contrapartida Organização	2.436,46

Data

Nome do Presidente ou Procurador ou Gerente do Serviço:			
Nº do RG:		Nº do CPF:	
Assinatura:			

2 – OPÇÃO POR VERBA DE IMPLANTAÇÃO (nos termos dos artigos 104 a 108 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018)

2.1. () não solicitarei verba de implantação

(X) solicitarei verba de implantação no valor do repasse mensal.

Descrição	Valores
Aquisição de utensílios e materiais de consumo	

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo – SP – CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br



Sociedade
Santos Mártires

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

<p>6 Vassouras 5 Baldes 10 Panos para limpezas 6 Rodos</p> <p><u>Caçarola de Alumínio:</u> 01 unid. Nº 45 (31 litros), 01 unid. Nº 38 (20 litros), 01 unid. Nº 34 (14 litros), 01 unid. Nº 30 (9 litros), 01 unid. Nº 26 (6 litros)</p> <p><u>- Caldeirão:</u> 01 unid. Nº 26 (12 litros), 01 unid. Nº 32 (22 litros), 01 unid. Nº 36 (32 litros),</p> <p><u>- Panela de Pressão:</u> 01 unidade de 12 litros 01 unidade de 7 litros 01 unidade de 4,5 litros</p> <p><u>- Frigideira:</u> - 01 unid. Nº 36, 01 unid. Nº 40 <u>com alça e antiaderente</u>; - 01 unid. Nº 20, <u>com cabo e antiaderente</u>; 01 unid. Nº 28 <u>com cabo e antiaderente</u>; - 01 escorredor de massas com pé;</p> <p><u>Canecão/ Leiteira:</u> - 01 unid. Nº 14 (2 litros), 01 unid. Nº 16 (3 litros); - 02 unidades de forma para pizza - Nº 35; - 01 rolo para massa em polietileno; - 03 Jogos de depósito para mantimento; - 05 escumadeiras em alumínio; - 05 colheres grandes em alumínio; - 05 conchas grandes em alumínio; - 2 jogos de facas de corte (para carne, peixe, legumes etc.); - 02 botijões térmicos (3,8 litros com torneira); - 03 garrafas térmicas de pressão (1,9 litros); - 05 jarras com tampa (2 litros); - 01 jogo de assadeira industrial retangular; - 01 jogo de assadeira industrial redonda;</p>	R\$ 25.000,00
---	---------------

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br

<ul style="list-style-type: none"> - 02 assadeiras para bolo com fundo removível (28cm ou mais); - 02 assadeiras para torta ondulada com fundo removível (28 cm ou mais); - 04 dúzias de garfo em inox; - 04 dúzias de facas sem ponta em inox; - 04 dúzias de colher de sopa em inox; - 04 dúzias de colher para sobremesa em inox; - 01 dúzia espátulas para manteiga; - 03 espátulas para bolo de silicone (pão duro); - 02 pincéis uso culinário de silicone; - 02 espátulas para bolo; - 02 cortadores para pizza; - 02 fouet culinário; - 15 baldes para pipoca ou similar (com capacidade até 500ml); - 03 dúzias de prato fundo de vidro transparente; - 03 dúzias de prato raso de inox; - 03 dúzias de prato para sobremesa em vidro transparente; - 03 dúzias de prato para sobremesa em inox; - 04 tabuas de corte polipropileno/ polietileno; - 02 conjuntos de potes "marinex" com tampa (diversos tamanhos – de 300ml a 1 litro) - 02 conjuntos de travessas "marinex" (6 peças) com tampa; 	
<p><u>Utilidades domésticas</u></p>	
<ul style="list-style-type: none"> - 5 lixeiras industrial inox com pedal e tampa (100 litros); - 05 cestos para roupas (aproximadamente 60 litros) com tampa 	<p>R\$ 3.000,00</p>
<p><u>Eletrodomésticos</u></p>	<p>R\$ 3.000,00</p>
<ul style="list-style-type: none"> 02 tanquinhos elétrico de cimento 	
<p><u>Material pedagógico</u></p>	<p>R\$ 15.000,00</p>
<ul style="list-style-type: none"> 15 mochilas escolares; 01 caixa de folha de sulfite com 12 pacotes de 500 folhas brancas ou recicláveis, 3 pacotes de folhas de sulfite coloridas, 10 cadernos de 10 matérias, 	

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

<p>10 cadernos de 1 matérias, 15 cadernos de brochura, 1 caixa do caneta azul, 1 caixa de caneta vermelha, 1 caixa de caneta preta, 5 pacotes de canetas gel coloridas, 1 caixa de lápis, 10 pacotes de canetinhas, 10 caixas de lápis de cor, 15 estojos escolares, 10 unidades de durex largo, 10 unidades de dupla face, 10 unidades de fita crepe, 20 unidades de borracha, 20 unidades de apontador, 5 rolos de barbante, 3 rolos de cetim, 3 rolos de elástico, 10 cartolinas brancas, 10 cartolinas coloridas, 10 papel cartão, 1 caixa de sacos plásticos A4 com furos, 5 caixas organizadoras de tamanho grande, 5 caixas organizadoras de tamanho médio, 5 caixas organizadoras de tamanho pequeno, 4 grampeadores, 4 pistolas de cola quente, 4 pacotes de refil de cola quente 20 unidades de papel crepom cores diversas, 30 unidades de EVA cores diversas, 5 pacotes de etiquetas, 5 pacotes de papel fotográfico, 1 pacote de elastico látex, 5 caixas de clips, 10 jogos de pincel 5 tonner colorido para impressora, 5 rolos de fitilhos, 20 pacotes de bexigas coloridas, 5 rolos de TNT de cores sortidas,</p>	
--	--

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br



Sociedade
Santos Mártires

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

	20 potes de tinta para tecidos de cores sortidas, 20 potes de tintas para madeira de cores sortidas, 30 telas de tamanhos diversos, 30 caixas de MDF de tamanhos e formatos diversos, 5 rolos de fio de nylon, 5 tubos de cola de isopor, 15 tesouras escolar, 15 tubos de cola branca, 2 caixas de corretivos, 10 pacotes de post it de tamanhos e cores diversas, 4 extratores de grampos, 2 furadores de papel, 7 pacotes de palitos de sorvete, 7 pacotes de palito de churrasco, 7 pacotes de varetas, 5 pacotes de folhas de seda de cores sortidas, 20 unidades de livro Ata.	
	<u>Cama, Mesa e Banho</u>	
	- 03 kits berço (edredom, protetor de berço, jogo de lençol – lençol de baixo com elástico e de cima, fronha), - 03 travesseiros (bebês); - 15- jogos de cama feminino (edredom + manta microfibra, jogo de lençol – lençol de baixo c/ elástico, lençol de cima e fronha) - 15 travesseiros; -30 jogos de toalha de banho - 15 capas de colchões de solteiro	R\$ 5.000,00
	Cursos e formação para equipe técnica, orientadores, cozinheiros e operacionais	R\$ 10.000,00
	Capacitação para toda equipe com objetivo de melhor qualificar a equipe para exercer as suas funções	
	Atividades Externas de Natureza Socioeducativa para os acolhidos	R\$ 5.000,00
	Manutenção e Reforma do Imóvel	R\$ 30.000,00

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo – SP – CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br



Sociedade
Santos Mártires

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

	Reparos necessários nos espaços internos e externos do imóvel, para garantir um atendimento de qualidade	
	Manutenção e reparo dos Bens Permanentes	7.786,98
	Reparos necessários em bens permanentes, para garantir um atendimento de qualidade	
	Vestuários e calçados para os acolhidos	R\$ 5.000,00
	Total	R\$ 108.786,98

CONTRAPARTIDAS

DEMONSTRATIVO DE CONTRAPARTIDAS

Observação: este planilha deve ser elaborada em papel timbrado da OSC

SAS	M' Boi Mirim			
TIPOLOGIA	Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes			
NOME FANTASIA	SAICA CASA RAI0 DE SOL			
EDITAL				
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO				
Nº PROCESSO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS				
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO				
Contrapartida de Bens				
Descrição de cada item	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Aparelho de DVD com Karaoke	Unidade	1	179,90	179,90
Banco em formica para refeitório	Unidade	2	625,00	1.250,00
Mesa em formica juvenil	Unidades	1	1.250,00	1.250,00
Batedeira industrial 5 litros	Unidade	1	2.580,00	2.580,00
Extrator de suco ind power	Unidade	1	312,00	312,00
Cortador de frios	Unidade	1	1.260,00	1.260,00
Fritadeira elétrica eletrolux	Unidade	1	521,55	521,55
Home Theater LG	Unidade	1	1.214,00	1.214,00
Video game Sony Playstation 5	Unidade	1	8.505,00	8.505,00
Freezer Horizontal 2 portas	Unidade	2	4.179,00	8.358,00
Umidificador de ar	Unidade	1	156,00	156,00
Inalador nebulizador para inalação ultrassônico	Unidade	1	246,91	246,91

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br



Sociedade
Santos Mártires

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

Réchaud térmico para alimento com 6 cubas	Unidade	1	1.698,00	1.698,00
Réchaud térmico para saladas com 04 cubas	Unidade	1	1.356,00	1.356,00
Multifuncional HP Ink Wireless	Unidade	1	899,00	899,00
Liquidificador Ind 04 litros inox	Unidade	1	619,00	619,00
Câmeras com infravermelho e monitoramento a distancia	Unidades	16	562,50	9.000,00
Smart Tv 50 LED Sansung 4k	Unidades	1	2.798,00	2.798,00
Forno microondas Brastemp	Unidade	1	764,10	764,10
Maquina de lavar roupa panasonic	Unidades	2	2.374,05	4.748,10
Computador Dell	Unidades	07	870,90	6.096,30
No break back UPS 1.5 KVA	Unidades	5	297,00	1.350,00
Televisão LCD 32 polegadas	Unidades	5	1.299,00	6.495,00
Secadora de roupa Eletrolux	Unidades	1	2.299,00	2.299,00
Geladeira comercial inox bril 4 portas	Unidades	2	5.270,00	10.540,00
Secadora de roupa Eletrolux	Unidades	1	2.299,00	2.299,00
Serra tico tico Bosch	Unidade	1	387,03	387,03
Lixadeira Makita	Unidade	1	559,89	559,80
Furadeira Makita	Unidade	1	587,89	587,89
Multiprocessador de alimentos	Unidade	1	2.763,00	2.763,00
Ventilador de parede	Unidades	12	242,00	2.904,00
Microcomputador DELL	Unidades	04	3.270,00	13.080,00
Monitor Dell	Unidades	04	680,00	2.720,00
TOTAL				99.796,58

Contrapartida de Serviços

Descrição de cada item	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Não se aplica				
TOTAL		0	0	0

Contrapartida de Valores

Finalidade	Valor	Frequência
------------	-------	------------

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br

Não se aplica		
TOTAL		

Data

Nome do Presidente ou Procurador ou Gerente do Serviço:		
Nº do RG:		Nº do CPF:
Assinatura:		

2. Parcelas mensais (registrar as parcelas referentes ao exercício civil, compreendendo o mês previsto para início da parceria e o último mês do exercício em curso).

PARCELAS	VERBA DE IMPLANTAÇÃO	CUSTOS DIRETOS E INDIRETOS	CONTRAPARTIDAS EM BENS	CONTRAPARTIDAS EM SERVIÇOS	CONTRAPARTIDAS EM RECURSOS FINANCEIROS
Parcela única	0,00				
1ª		108.786,98	99.796,58	0,00	0,00
2ª		108.786,98	99.796,58		
3ª		108.786,98	99.796,58		
4ª		108.786,98	99.796,58		
5ª		108.786,98	99.796,58		
6ª		108.786,98	99.796,58		
7ª		108.786,98	99.796,58		

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

8ª		108.786,98	99.796,58		
9ª		108.786,98	99.796,58		
10ª		108.786,98	99.796,58		
11ª		108.786,98	99.796,58		
12ª		108.786,98	99.796,58		
TOTAL R\$	0,00	1.305,443,76	99.796,58	0,00	0,00



Regina Conceição da Paixão Gomes
Representante Legal
RG 26 744 482-6
CPF 184 753.878-06

São Paulo, 06 de Março de 2023

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br

Anexo I

PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA PARCERIA

1.1. Descrição de receitas expressa pelo valor do convênio (De acordo com o valor informado no INSTRUMENTAL PARA INSTALAÇÃO DE PARCERIA POR TERMO DE COLABORAÇÃO)

1.1.1. Valor mensal (de acordo com isenção ou não da OSC), incluindo aluguel e IPTU, quando for caso: R\$ **108.786,98** (Cento e oito mil setecentos e oitenta e seis reais e noventa e oito centavos);

1.1.2. Valor Parcial 2023 (valor mensal x 04 meses em 2023);
R\$ **435.147,92** (Quatrocentos e trinta e cinco mil cento e quarenta e sete reais e noventa e dois centavos);

1.1.3. Valor Anual Parceria:
R\$ **1.305,443,70** (Um milhão trezentos e cinco mil quatrocentos e quarenta e três reais e setenta centavos).

1.2.3. Valor Total da Parceria (valor mensal x 56 meses):
R\$ R\$ **6.092,070,80** (Seis milhões, noventa e dois mil, setenta reais e oitenta centavos)

1.2. Descrição de despesas dos custos diretos e indiretos:

PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS – PRD

SAS	M'BOI MRIM
NOME DA OSC	SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES
NOME FANTASIA	SAICA CASA RAI0 DE SOL
TIPOLOGIA	SERV. DE ACOLH. INST. P/ CRIANÇAS E ADOLESCENTES
EDITAL	
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	

OSC SEM ISENÇÃO COTA PATRONAL	
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL	
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL E PIS	X

RECEITAS

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo – SP – CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br



SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

VALOR MENSAL DE REPASSE	106.724,93
VALOR DE IPTU	225,14
VALOR DE ALUGUEL	1.836,91
TOTAL DO REPASSE MENSAL	108.786,98

CONTRAPARTIDAS	
TIPO	VALOR
Valor de Contrapartida em BENS	99.796,58
Valor de Contrapartida em SERVIÇOS	
Valor de Contrapartida em RECURSOS FINANCEIROS	

DESPESAS

ITENS DE DESPESAS (LDO)	MROSC		TOTAL
	CUSTO DIRETO	CUSTO INDIRETO	
Remuneração de pessoa e Encargos Relacionados	91.504,47	300,00	91.804,47
Outras Despesas (incluir valor mensal de IPTU)	13.933,60	1.212,00	15.145,60
VALOR MENSAL	105.438,07	1.512,00	106.950,07
Aluguel de imóvel	1.836,91	0,00	1.836,91
TOTAL MENSAL DE DESPESA	107.274,98	1.512,00	108.786,98

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Previsão das Despesas por Custos			
CUSTOS DIRETOS	CODIGO	DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA	VALOR ESTIMADO
	RE	1.1 - Remuneração de Recursos Humanos	64.449,44
	RE	1.3 - Encargos Sociais e Trabalhistas dos Recursos Humanos	6.509,39
	RE	1.4 - Despesas Obrigatórias por Força de Lei ou Acordo ou Convenção Coletiva do Trabalho	6.643,89
	RE	1.5 - Fundo Provisionado	13.901,74
	OD	2.1 - Horas Técnicas	800,00
	OD	2.2 - Taxas de Serviços Públicos ou Exercício de Poder de Polícia	50,00
	OD	2.3 - Alimentação para os Usuários	7.393,82
	OD	2.4 - Materiais para o trabalho Socioeducativo e Pedagógico	1.892,10
	OD	2.5 - Despesas com Atividades Externas de Natureza	1.347,60

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

	Socioeducativa e de Lazer	
OD	2.8 - Despesa de Transporte e Vestuário	100,00
OD	2.13 - Despesa com aquisição de Bens Permanentes	50,00
OD	2.14 - Material de Escritório e Expediente	100,00
OD	2.15 - Material de Higiene e Limpeza	474,94
OD	2.16 - Transporte de Usuário, quando necessário, e para o Serviço de acordo com as necessidades das ações do Trabalho	100,00
OD	2.17 - Manutenção e Reforma do Imóvel	100,00
OD	2.18 - Manutenção e reparo dos Bens Permanentes	100,00
OD	2.19 - Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	225,14
OD	2.20 - Despesas com Concessionárias de Serviços	1.000,00
OD	2.23 - Outras Despesas decorrentes diretamente das necessidades do Serviço	200,00
AL	3.1 - Aluguel	1.836,91

Observações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

CUSTOS INDIRETO	CODIGO		VALOR ESTIMADO
	RE	Assistente Técnico Financeiro	
OD	Serviço de Contabilidade		1.212,00

Observações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

CUSTOS DIRETOS - Remuneração de Recursos Humanos			
CARGO (Descrever individualmente)	TURNO	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO
Gerente de Serviço I	08 às 17 h	40 h/s	6.222,15
Técnico - Assistente Social	12 às 18 h	30 h/s	3.601,60
Técnico - Psicólogo (a)	8 às 17 h	40 h/s	3.601,60
Técnico - Pedagogo(a)	9 às 18 h	40 h/s	3.601,60
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25
Orientador (a) Socioeducativo diurno	6 às 18 h	40 h (12 x 36)	2.252,25

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br



Sociedade
Santos Mártires

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Orientador (a) Socioeducativo noturno	18 às 6 h	40 h (12 x 36)	3.378,38
Cozinheira	7 às 14h	40 h (12 x 36)	1.818,36
Cozinheira	13 às 20 h	40 h (12 x 36)	1.818,36
Agente Operacional	8 às 17 h	40 h (12 x 36)	1.457,12
Agente Operacional	7 às 14 h	40 h (12 x 36)	1.457,12
Agente Operacional	13 às 20 h	40 h (12 x 36)	1.457,12
QUANTIDADE TOTAL DE TRABALHADORES: 23			64.449,44
Horas Técnicas	10 h / mês		800,00
			65.249,44

CUSTOS DIRETOS - Despesas obrigatórias por força de lei ou acordo ou convenção coletiva de trabalho;

DESCRIÇÃO	VALOR
Medicina do Trabalho (Exames Admissionais, Demissionais, Periódicos e PMSO)	222,15
Plano Odontológico	87,54
Adicional Insalubridade (Convenção Coletiva de Trabalho)	5.989,20
Seguro de Vida	345,00
FGTS	5.155,96
Vale Transporte	1.353,44

CUSTOS DIRETOS - Fundo Provisionado

VALOR TOTAL DA FOLHA DE PAGAMENTO	ALÍQUOTA	VALOR PROVISIONADO
64.449,44	21,57%	13.901,74

Obs.: ALÍQUOTA = no mínimo 21,57% da folha de pagamento.

CONTRAPARTIDAS

TIPO	DESCRIÇÃO	VALOR
B	Mobiliários	5.554,00
B	Eletroeletrônicos	11.433,62
B	Eletrodomésticos	49.663,66
B	Equipamentos de Informática	33.145,30

Obs.: TIPO = "B" para bens; "S" para serviços e "F" para financeira

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

Data:	
-------	--

Nome do Presidente ou Procurador ou Gerente do Serviço:			
Nº do RG:		Nº do CPF:	
Assinatura:			

1.3. Descrição das despesas que serão rateadas:

MEMÓRIA DE CÁLCULO DE RATEIO DE DESPESAS	
SAS	M'BOI MRIM
TIPOLOGIA	SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES
NOME FANTASIA	SAICA CASA RAIOS DE SOL
EDITAL	SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	
Nº PROCESSO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS	
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	

Data	Nº do Documento Fiscal	Fornecedor ou Beneficiário	Descrição da Despesa	Tipo de Custo (CI para custo direto / CI para custo indireto)	Unidades envolvidas no rateio (Ex.: SAS-XX/CCA...; SME/CEL...; OSC) e nº do TC	Valor Total da Despesa	Valor Rateado para a unidade onde está sendo apresentada esta Memória
	s/n	Vera Lucia Feliciano Bueno Lessa	Assistente Técnico Financeiro	CI		4.236,46	
				CI	SAICA Girassol /TC 269/SMADS/2 020		300,00

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

				CI	SAICA Raio de Sol / 127/SMADS/2018	300,00
				CI	Casa Sofia/ TC 094/SMADS/2018	300,00
				CI	SPVV-JD Angela / TC 130/SMADS/2018	300,00
				CI	CJ Riviera / 261/SMADS/2019	300,00
				CI	CCA Riviera / 41/SMADS/2019	300,00
					Contrapartida Organização	2.436,46

Data

Nome do Presidente ou Procurador ou Gerente do Serviço:			
Nº do RG:		Nº do CPF:	
Assinatura:			

2 – OPÇÃO POR VERBA DE IMPLANTAÇÃO (nos termos dos artigos 104 a 108 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018)

2.1. () não solicitarei verba de implantação

(X) solicitarei verba de implantação no valor do repasse mensal.

Descrição	Valores
Aquisição de utensílios e materiais de consumo	

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo – SP – CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br



Sociedade
dos Mártires

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

<p>6 Vassouras 5 Baldes 10 Panos para limpezas 6 Rodos <u>Caçarola de Alumínio:</u> 01 unid. Nº 45 (31 litros), 01 unid. Nº 38 (20 litros), 01 unid. Nº 34 (14 litros), 01 unid. Nº 30 (9 litros), 01 unid. Nº 26 (6 litros)</p> <p><u>- Caldeirão:</u> 01 unid. Nº 26 (12 litros), 01 unid. Nº 32 (22 litros), 01 unid. Nº 36 (32 litros),</p> <p><u>- Panela de Pressão:</u> 01 unidade de 12 litros 01 unidade de 7 litros 01 unidade de 4,5 litros</p> <p><u>- Frigideira:</u> - 01 unid. Nº 36, 01 unid. Nº 40 <u>com alça e antiaderente</u>; - 01 unid. Nº 20, <u>com cabo e antiaderente</u>; 01 unid. Nº 28 <u>com cabo e antiaderente</u>; - 01 escorredor de massas com pé;</p> <p><u>Canecão/ Leiteira:</u> - 01 unid. Nº 14 (2 litros, 01 unid. Nº 16 (3 litros); - 02 unidades de forma para pizza - Nº 35; - 01 rolo para massa em polietileno; - 03 Jogos de depósito para mantimento; - 05 escumadeiras em alumínio; - 05 colheres grandes em alumínio; - 05 conchas grandes em alumínio; - 2 jogos de facas de corte (para carne, peixe, legumes etc.); - 02 botijões térmicos (3,8 litros com torneira); - 03 garrafas térmicas de pressão (1,9 litros); - 05 jarras com tampa (2 litros); - 01 jogo de assadeira industrial retangular; - 01 jogo de assadeira industrial redonda;</p>	R\$ 25.000,00
---	---------------

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br



Sociedade
Santos Mártires

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

<ul style="list-style-type: none">- 02 assadeiras para bolo com fundo removível (28cm ou mais);- 02 assadeiras para torta ondulada com fundo removível (28 cm ou mais);- 04 dúzias de garfo em inox;- 04 dúzias de facas sem ponta em inox;- 04 dúzias de colher de sopa em inox;- 04 dúzias de colher para sobremesa em inox;- 01 dúzia espátulas para manteiga;- 03 espátulas para bolo de silicone (pão duro);- 02 pincéis uso culinário de silicone;- 02 espátulas para bolo;- 02 cortadores para pizza;- 02 fouet culinário;- 15 baldes para pipoca ou similar (com capacidade até 500ml);- 03 dúzias de prato fundo de vidro transparente;- 03 dúzias de prato raso de inox;- 03 dúzias de prato para sobremesa em vidro transparente;- 03 dúzias de prato para sobremesa em inox;- 04 tabuas de corte polipropileno/ polietileno;- 02 conjuntos de potes "marinex" com tampa (diversos tamanhos – de 300ml a 1 litro)- 02 conjuntos de travessas "marinex" (6 peças) com tampa;		
	<u>Utilidades domésticas</u>	
	<ul style="list-style-type: none">- 5 lixeiras industrial inox com pedal e tampa (100 litros);- 05 cestos para roupas (aproximadamente 60 litros) com tampa	R\$ 3.000,00
	<u>Eletrodomésticos</u>	R\$ 3.000,00
	02 tanquinhos elétrico de cimento	
	<u>Material pedagógico</u>	R\$ 15.000,00
	15 mochilas escolares; 01 caixa de folha de sulfite com 12 pacotes de 500 folhas brancas ou recicláveis, 3 pacotes de folhas de sulfite coloridas, 10 cadernos de 10 matérias,	

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo – SP – CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br



Sociedade
Santos Mártires

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

<p>10 cadernos de 1 matérias, 15 cadernos de brochura, 1 caixa do caneta azul, 1 caixa de caneta vermelha, 1 caixa de caneta preta, 5 pacotes de canetas gel coloridas, 1 caixa de lápis, 10 pacotes de canetinhas, 10 caixas de lápis de cor, 15 estojos escolares, 10 unidades de durex largo, 10 unidades de dupla face, 10 unidades de fita crepe, 20 unidades de borracha, 20 unidades de apontador, 5 rolos de barbante, 3 rolos de cetim, 3 rolos de elástico, 10 cartolinas brancas, 10 cartolinas coloridas, 10 papel cartão, 1 caixa de sacos plásticos A4 com furos, 5 caixas organizadoras de tamanho grande, 5 caixas organizadoras de tamanho médio, 5 caixas organizadoras de tamanho pequeno, 4 grampeadores, 4 pistolas de cola quente, 4 pacotes de refil de cola quente 20 unidades de papel crepom cores diversas, 30 unidades de EVA cores diversas, 5 pacotes de etiquetas, 5 pacotes de papel fotográfico, 1 pacote de elastico látex, 5 caixas de clips, 10 jogos de pincel 5 tonner colorido para impressora, 5 rolos de fitilhos, 20 pacotes de bexigas coloridas, 5 rolos de TNT de cores sortidas,</p>	
--	--

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br

9

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

	<p>20 potes de tinta para tecidos de cores sortidas, 20 potes de tintas para madeira de cores sortidas, 30 telas de tamanhos diversos, 30 caixas de MDF de tamanhos e formatos diversos, 5 rolos de fio de nylon, 5 tubos de cola de isopor, 15 tesouras escolar, 15 tubos de cola branca, 2 caixas de corretivos, 10 pacotes de post it de tamanhos e cores diversas, 4 extratores de grampos, 2 furadores de papel, 7 pacotes de palitos de sorvete, 7 pacotes de palito de churrasco, 7 pacotes de varetas, 5 pacotes de folhas de seda de cores sortidas, 20 unidades de livro Ata.</p>	
	<u>Cama, Mesa e Banho</u>	
	<ul style="list-style-type: none"> - 03 kits berço (edredom, protetor de berço, jogo de lençol – lençol de baixo com elástico e de cima, fronha), - 03 travesseiros (bebês); - 15- jogos de cama feminino (edredom + manta microfibra, jogo de lençol – lençol de baixo c/ elástico, lençol de cima e fronha) - 15 travesseiros; -30 jogos de toalha de banho - 15 capas de colchões de solteiro 	R\$ 5.000,00
	<p>Cursos e formação para equipe técnica, orientadores, cozinheiros e operacionais</p> <p>Capacitação para toda equipe com objetivo de melhor qualificar a equipe para exercer as suas funções</p>	R\$ 10.000,00
	Atividades Externas de Natureza Socioeducativa para os acolhidos	R\$ 5.000,00
	Manutenção e Reforma do Imóvel	R\$ 30.000,00

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo – SP – CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br



Sociedade
Santos Mártires

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

	Reparos necessários nos espaços internos e externos do imóvel, para garantir um atendimento de qualidade	
	Manutenção e reparo dos Bens Permanentes	7.786,98
	Reparos necessários em bens permanentes, para garantir um atendimento de qualidade	
	Vestuários e calçados para os acolhidos	R\$ 5.000,00
	Total	R\$ 108.786.98

CONTRAPARTIDAS

DEMONSTRATIVO DE CONTRAPARTIDAS				
<i>Observação: este planilha deve ser elaborada em papel timbrado da OSC</i>				
SAS	M' Boi Mirim			
TIPOLOGIA	Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes			
NOME FANTASIA	SAICA CASA RAI DE SOL			
EDITAL				
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO				
Nº PROCESSO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS				
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO				
Contrapartida de Bens				
Descrição de cada item	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Aparelho de DVD com Karaoke	Unidade	1	179,90	179,90
Banco em formica para refeitório	Unidade	2	625,00	1.250,00
Mesa em formica juvenil	Unidades	1	1.250,00	1.250,00
Batedeira industrial 5 litros	Unidade	1	2.580,00	2.580,00
Extrator de suco ind power	Unidade	1	312,00	312,00
Cortador de frios	Unidade	1	1.260,00	1.260,00
Fritadeira elétrica eletrolux	Unidade	1	521,55	521,55
Home Theater LG	Unidade	1	1.214,00	1.214,00
Video game Sony Playstation 5	Unidade	1	8.505,00	8.505,00
Freezer Horizontal 2 portas	Unidade	2	4.179,00	8.358,00
Umidificador de ar	Unidade	1	156,00	156,00
Inalador nebulizador para inalação ultrassônico	Unidade	1	246,91	246,91

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br



Sociedade
Santos Mártires

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

Réchaud térmico para alimento com 6 cubas	Unidade	1	1.698,00	1.698,00
Réchaud térmico para saladas com 04 cubas	Unidade	1	1.356,00	1.356,00
Multifuncional HP Ink Wireless	Unidade	1	899,00	899,00
Liquidificador Ind 04 litros inox	Unidade	1	619,00	619,00
Câmeras com infravermelho e monitoramento a distancia	Unidades	16	562,50	9.000,00
Smart Tv 50 LED Sansung 4k	Unidades	1	2.798,00	2.798,00
Forno microondas Brastemp	Unidade	1	764,10	764,10
Maquina de lavar roupa panasonic	Unidades	2	2.374,05	4.748,10
Computador Dell	Unidades	07	870,90	6.096,30
No break back UPS 1.5 KVA	Unidades	5	297,00	1.350,00
Televisão LCD 32 polegadas	Unidades	5	1.299,00	6.495,00
Secadora de roupa Eletrolux	Unidades	1	2.299,00	2.299,00
Geladeira comercial inox bril 4 portas	Unidades	2	5.270,00	10.540,00
Secadora de roupa Eletrolux	Unidades	1	2.299,00	2.299,00
Serra tico tico Bosch	Unidade	1	387,03	387,03
Lixadeira Makita	Unidade	1	559,89	559,89
Furadeira Makita	Unidade	1	587,89	587,89
Multiprocessador de alimentos	Unidade	1	2.763,00	2.763,00
Ventilador de parede	Unidades	12	242,00	2.904,00
Microcomputador DELL	Unidades	04	3.270,00	13.080,00
Monitor Dell	Unidades	04	680,00	2.720,00
TOTAL				99.796,58

Contrapartida de Serviços

Descrição de cada item	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Não se aplica				
TOTAL		0	0	0

Contrapartida de Valores

Finalidade	Valor	Frequência
------------	-------	------------

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br

Não se aplica		
TOTAL		

Data

Nome do Presidente ou Procurador ou Gerente do Serviço:		
Nº do RG:		Nº do CPF:
Assinatura:		

2. Parcelas mensais (registrar as parcelas referentes ao exercício civil, compreendendo o mês previsto para início da parceria e o último mês do exercício em curso).

PARCELAS	VERBA DE IMPLANTAÇÃO	CUSTOS DIRETOS E INDIETOS	CONTRAPARTIDAS EM BENS	CONTRAPARTIDAS EM SERVIÇOS	CONTRAPARTIDAS EM RECURSOS FINANCEIROS
Parcela única	0,00				
1ª		108.786,98	99.796,58	0,00	0,00
2ª		108.786,98	99.796,58		
3ª		108.786,98	99.796,58		
4ª		108.786,98	99.796,58		
5ª		108.786,98	99.796,58		
6ª		108.786,98	99.796,58		
7ª		108.786,98	99.796,58		



Sociedade
dos Mártires

SOCIEDADE SANTOS MÁRTIRES

Ações que valorizam a vida

CNPJ: 60.731.569/0001-59

8ª		108.786,98	99.796,58		
9ª		108.786,98	99.796,58		
10ª		108.786,98	99.796,58		
11ª		108.786,98	99.796,58		
12ª		108.786,98	99.796,58		
TOTAL R\$	0,00	1.305,443,76	99.796,58	0,00	0,00


Regina Conceição da Paixão Gomes
Representante Legal
RG 25 744 482-8
CPF 184 753.878-66

São Paulo, 06 de Março de 2023

Rua Luís Baldinato, 09, Jd. Sônia Regina - São Paulo - SP - CEP: 04935-100

Tel.: 5831-9549

www.santosmartires.org.br/martires@terra.com.br