

Endereço eletrônico:

<http://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/financas/servicos/senhaweb>

## Senha Web


Solicite a sua Senha Web e tenha acesso a áreas restritas do Portal da Prefeitura, que contém informações de seu exclusivo interesse. Para entender o funcionamento desse serviço acesse as Informações Gerais e as Perguntas e Respostas sobre o assunto.



Através dessa opção, o contribuinte poderá atualizar o cadastro da Pessoa Jurídica e solicitar nova Senha Web


### Solicitar Senha

Preencha o seu cadastro e emita o formulário Solicitação de Desbloqueio, que deverá ser assinado e entregue no local nele indicado para a liberação de sua Senha Web.

 Serviço on-line


### Alterar Senha

A Senha Web, que configura a assinatura eletrônica de quem a cadastrou, pode ser alterada a qualquer tempo pelo seu detentor. Acesse esse formulário e faça a alteração.

 Serviço on-line


### Alterar Cadastro

Caso você já tenha obtido a sua Senha Web e necessite alterar os seus dados cadastrais (como endereço e e-mail), acesse esse formulário e efetue as atualizações.

 Serviço on-line


### Informações Gerais

Saiba o que é a Senha Web e como desbloqueá-la após a conclusão de seu cadastramento por meio da internet. Veja também quais os cuidados devem ser adotados em relação à sua senha de segurança.

 Mais informações

### Perguntas e Respostas

Esclareça suas dúvidas sobre a Senha Web, veja como solucionar eventuais problemas no momento do cadastramento ou do acesso ao sistema e saiba como proceder caso você esqueça a sua senha.

 Mais informações

### Legislação Senha Web

Acesse a Portaria SF 46/2006, que criou a Senha Web no âmbito da Secretaria de Finanças, e a Portaria SF 222/2007, que estendeu o uso da senha a outras Secretarias do município de São Paulo.

 Mais informações

A **Prefeitura do Município de São Paulo** vem empreendendo esforços para aprimorar continuamente a qualidade dos serviços oferecidos. Neste sentido, a internet apresenta-se como um importante instrumento capaz de atendê-los com agilidade e segurança.

Seu cadastramento no SenhaWeb permitirá que você tenha acesso aos serviços disponibilizados no endereço eletrônico do Prefeitura com total segurança.

**Alerta!**

Caberá exclusivamente ao usuário toda responsabilidade decorrente do uso indevido da liberação da acesso ao SenhaWeb.

Avançar

Cancelar



Clique em Avançar


## Cadastro no Senhaweб

Selecione a opção "Pessoa Física" ou "Pessoa Jurídica" e informe o código da imagem.

Pessoa Física  Pessoa Jurídica

1. Escolher  
o tipo de pessoa

Código da imagem



2. Preencher com o  
valor da imagem



3. Prosseguir

Limpar

Cancelar

## Cadastro no Senhaweab

Selecione a opção "Pessoa Física" ou "Pessoa Jurídica" e informe o código da imagem.

Pessoa Física  Pessoa Jurídica

O certificado digital facilita o processo de aquisição de senha, pois dispensa a necessidade de comparecimento à praça de atendimento de S.F. para desbloqueio de senha.

Certificado Digital

Não tenho certificado digital

Informe o CNPJ da empresa na qual você exerce o papel de responsável legal e que está solicitando o cadastramento da Senhaweab.

**CNPJ**

\* XX.XXX.XXX/XXXX-XX

**CPF do responsável legal**

\* XXX.XXX.XXX-XX

OK

Limpar

Cancelar

1. Não possui certificado digital

2. Preencher CNPJ e CPF

Ao informar o CPF e o CNPJ, o sistema buscará na base de dados da Prefeitura de São Paulo se já existe um vínculo entre os dois, além de verificar a existência de Senha Web.

Abaixo os passos necessários para o cadastramento da sua Senhaweb. Você deverá entrar em cada processo habilitado de acordo com a ordem apresentada. Os passos concluídos (situação OK) estarão sinalizados.

**Passo 1: Cadastre-se** ✓

**Passo 2: Solicitar uma Senhaweb para você** ✓

**Passo 3: Cadastrar Pessoa Jurídica** Entrar

**Passo 4: Solicitar uma Senhaweb para Pessoa Jurídica** ⓧ

Já existe cadastro e Senha Web Pessoa Física para o CPF informado.

Não existe cadastro para o CNPJ informado. Clique em "Entrar" para efetuar-lo.

Limpar

Cancelar

## Cadastro de Pessoa - Pessoa Jurídica

Pessoa Jurídica (CNPJ):

### ^ Dados Pessoais

Informe os dados da sua Cédula de Identidade.

(\* Campos obrigatórios)

#### Razão Social

\*

#### Nome Fantasia

\*

### ^ Responsável Legal

Informações somente para visualização. Atualização via Receita Federal ou por solicitação de ofício junto à praça de atendimento.

#### CPF do Responsável Legal:

\*

#### Nome do Responsável Legal:

\*

### ^ Endereço

Preencha o cadastro com os dados da Pessoa Jurídica e confirme ao final

## Cadastro de Pessoa - Pessoa Jurídica



CNPJ: XX.XXX.XXX/XXXX-XX

Razão Social: Empresa X

**Sua solicitação de cadastro foi registrada com sucesso.**

No final do processo de cadastramento no Senhaweb, será emitido o protocolo desta solicitação contendo informações para efetivação do seu cadastro.

Fechar

Clique em "Fechar"  
para concluir a  
solicitação de cadastro



Abaixo os passos necessários para o cadastramento da sua Senhaweb. Você deverá entrar em cada processo habilitado de acordo com a ordem apresentada. Os passos concluídos (situação OK) estarão sinalizados.

**Passo 1: Cadastre-se** ✓

**Passo 2: Solicitar uma Senhaweb para você** ✓

**Passo 3: Cadastrar Pessoa Jurídica** ✓

**Passo 4: Solicitar uma Senhaweb para Pessoa Jurídica** ⓧ

Pessoa Física informada não é responsável legal, não podendo atribuir SenhaWeb à Pessoa Jurídica.

Esse campo  
(antes na cor azul  
e agora em verde)  
sinaliza que já  
existe um  
cadastro para a  
Pessoa Jurídica

✓ **Processo de pré-cadastramento no Senhaweb efetuado com sucesso.**

Imprima o(s) PROTOCOLO(S) gerado(s) e encaminhe-o(s) à Subprefeitura mais próxima ou à Praça de Atendimento do Secretaria de Finanças e Desenvolvimento para validação de cadastro e/ou desbloqueio de senha. Certifique-se de que os dados impressos estejam corretos e não esqueça de encaminhar a documentação necessária.

Caso você não possua um software de leitura de PDF, [clique aqui](#) para fazer o download do PDF Reader

Imprimir

O cadastro feito  
precisa ser validado.  
Clique em “Imprimir”  
para ter acesso ao  
protocolo de  
validação.





## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

### SOLICITAÇÃO DE VALIDAÇÃO DE CADASTRO PESSOA JURÍDICA

O representante legal infra-assinado da Teste 45443965000197, inscrito no CNPJ/MF, sob nº 45.443.965/0001-97, informa que efetuou o pré-cadastramento de dados no site da Prefeitura do Município de São Paulo e solicita a validação para permitir acesso às informações de interesse exclusivo da pessoa supramencionada.

ASSUME total responsabilidade pela veracidade dos dados cadastrados.

Declaramos que a última alteração contratual ocorreu em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

São Paulo, 11 de junho de 2015

Assinatura do representante legal

Nome: \_\_\_\_\_ )

CPF: \_\_\_\_\_

CNPJ:

CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO - VALIDAÇÃO DE CADASTRO: 20F3D993

SOLICITAÇÃO DE VALIDAÇÃO DE CADASTRO deverá ser entregue na Praça de atendimento da Secretaria de Finanças e Desenvolvimento Econômico localizada no Vale do Anhangabaú 206, de 2ª a 6ª feira, das 9 às 18 horas **MEDIANTE AGENDAMENTO ELETRÔNICO OBRIGATÓRIO NO SITE DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO. CASO O SOLICITANTE SE ENQUADRE COMO MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL - MEI** comparecer em qualquer Praça de atendimento localizada nas Subprefeituras de 2ª a 6ª feira, das 9 às 18 horas. Sem isso, não será possível acessar as informações de interesse da pessoa física supramencionada. Apresentar documento original do solicitante com fotografia para possibilitar a conferência da assinatura pelo servidor responsável ou de modo alternativo o reconhecimento em cartório da firma.

Para os casos em que o signatário desta Solicitação de validação de cadastro for procurador, é obrigatório anexar a procuração do interessado, autorizando o procurador a representá-lo neste ato, e documento original do procurador com fotografia para possibilitar a conferência da assinatura pelo servidor responsável ou de modo alternativo o reconhecimento em cartório da firma.

Favor anexar cópia simples e original ou alternativamente cópias autenticadas, para conferência dos seguintes documentos:

- CNPJ da pessoa jurídica;
- Instrumento de constituição e, se for o caso, suas alterações posteriores ou instrumento de constituição consolidado, regularmente registrado no órgão competente;
- Caso esteja enquadrado como MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI) apresentar o Certificado do MEI.

A solicitação de validação de cadastro terá validade de 60 (SESSENTA) dias a partir da data de sua emissão.

PROCOLO - Validação de cadastro

Recebido em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

CNPJ:

CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO - VALIDAÇÃO DE CADASTRO: 20F3D993

Assinatura e carimbo do funcionário

Se atente para o local de atendimento e para a necessidade de agendamento.

Providencie a documentação necessária e compareça ao atendimento presencial. Após alguns dias o cadastro é validado.

Endereço eletrônico:

<http://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/financas/servicos/senhaweb/>

## Senha Web


Solicite a sua Senha Web e tenha acesso a áreas restritas do Portal da Prefeitura, que contém informações de seu exclusivo interesse. Para entender o funcionamento desse serviço acesse as Informações Gerais e as Perguntas e Respostas sobre o assunto.



Uma vez validado, a solicitação de Senha Web Pessoa Jurídica é feita pelo Sistema.


### Solicitar Senha

Preencha o seu cadastro e emita o formulário Solicitação de Desbloqueio, que deverá ser assinado e entregue no local nele indicado para a liberação de sua Senha Web.

 Serviço on-line


### Alterar Senha

A Senha Web, que configura a assinatura eletrônica de quem a cadastrou, pode ser alterada a qualquer tempo pelo seu detentor. Acesse esse formulário e faça a alteração.

 Serviço on-line


### Alterar Cadastro

Caso você já tenha obtido a sua Senha Web e necessite alterar os seus dados cadastrais (como endereço e e-mail), acesse esse formulário e efetue as atualizações.

 Serviço on-line


### Informações Gerais

Saiba o que é a Senha Web e como desbloqueá-la após a conclusão de seu cadastramento por meio da internet. Veja também quais os cuidados devem ser adotados em relação à sua senha de segurança.

 Mais informações

### Perguntas e Respostas

Esclareça suas dúvidas sobre a Senha Web, veja como solucionar eventuais problemas no momento do cadastramento ou do acesso ao sistema e saiba como proceder caso você esqueça a sua senha.

 Mais informações

### Legislação Senha Web

Acesse a Portaria SF 46/2006, que criou a Senha Web no âmbito da Secretaria de Finanças, e a Portaria SF 222/2007, que estendeu o uso da senha a outras Secretarias do município de São Paulo.

 Mais informações

### Cadastro no Senhaweb

Selecione a opção "Pessoa Física" ou "Pessoa Jurídica" e informe o código da imagem.

Pessoa Física  Pessoa Jurídica

O certificado digital facilita o processo de aquisição de senha, pois dispensa a necessidade de comparecimento à praça de atendimento de S.F., para desbloqueio de senha.

[Certificado Digital](#)

Não tenho certificado digital

Informe o CNPJ da empresa na qual você exerce o papel de responsável legal e que está solicitando o cadastramento da Senhaweb.

CNPJ **XX.XXX.XXX/XXXX-XX**

- 45.443.965/0001-37

CPF **dXXX.XXX.XXX-XX** legal

- 323.369.968-37

[OK](#)

Aberto os passos necessários para o cadastramento da sua Senhaweb. Você deverá entrar em cada processo habilitado de acordo com a ordem apresentada. Os passos concluídos (situação OK) estarão sinalizados.

Passo 1: Cadastre-se ✓

Passo 2: Solicitar uma Senhaweb para você ✓

Passo 3: Cadastrar Pessoa Jurídica ✓

Passo 4: Solicitar uma Senhaweb para Pessoa Jurídica

[Entrar](#)

[Limpar](#)

[Cancelar](#)

Com o cadastro validado o "Passo 4" é habilitado. Clique em "Entrar" para criar uma Senha Web Pessoa Jurídica.

## Cadastro de Pessoa - Pessoa Jurídica (Cadastramento de Senha)

Pessoa Jurídica (CNPJ: · XX.XXX.XXX/XXXX-XX)

### Usuário e Senha

Autenticação do responsável legal da empresa através de sua senha pessoal.  
(\*Campos obrigatórios)

CPF: XXX.XXX.XXX-XX

Confirmar

[Esqueci a senha](#)

Insira a Senha Web  
Pessoa Física do  
representante  
legal.



## Cadastro de Pessoa - Pessoa Jurídica (Cadastramento de Senha)

Pessoa Jurídica (CNPJ: XX.XXX.XXX/XXXX-XX)

### Email

Informe o e-mail que o SenhaWeb poderá entrar em contato com você. Este e-mail será utilizado para funções de recuperação de senha e notificações relativas ao seu perfil de acesso.

(\*Campos obrigatórios)

#### Endereço eletrônico

### Senha

A senha deve conter no mínimo 8 caracteres. Para aumentar o nível de segurança de sua senha, utilize letras maiúsculas, minúsculas e números.

(\*Campos obrigatórios)

#### Senha

 Forte

#### Redigite a senha

1. Digite a nova senha

Para ser considerada “**Forte**”, a senha deve conter letras maiúsculas, minúsculas e números.

Confirmar

2. Clique em confirmar

## Cadastro de Pessoa - Pessoa Jurídica (Cadastramento de Senha)



**Pessoa Jurídica (CNPJ: XX.XXX.XXX/XXXX-XX)**

CNPJ: XX.XXX.XXX/XXXX-XX

**Sua senha foi cadastrada com sucesso e já está desbloqueada para acessar o sistema.**

Para validar seu e-mail, acesse o link que foi enviado no endereço eletrônico informado.

Fechar