



PREFEITURA DA CIDADE DE
SÃO PAULO

SECRETARIA DE FINANÇAS

**PEDIDO DE CERTIDÃO
DE TRIBUTOS IMOBILIÁRIOS**

Nº DA SENHA

Nº DO REQUERIMENTO (ETIQUETA)

NÚMERO DO CONTRIBUINTE

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

NOME		
RESIDENTE A	NÚMERO	COMPLEMENTO
BAIRRO	CEP	
POSSUIDOR DA CÉDULA DE IDENTIDADE COM RG Nº	TELEFONE	

Exmo. Senhor Prefeito:

Requeiro certidão de tributos imobiliários, expedida com base nos dados registrados no Cadastro Imobiliário Fiscal para o imóvel identificado pelo número de contribuinte acima, contendo as seguintes informações:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> NEGATIVA DE DÉBITOS | <input type="checkbox"/> PRIMEIRO LANÇAMENTO PREDIAL |
| <input type="checkbox"/> POSITIVA DE DÉBITOS | <input type="checkbox"/> PRIMEIRO LANÇAMENTO TERRITORIAL |
| <input type="checkbox"/> VALOR VENAL DO EXERCÍCIO CORRENTE | <input type="checkbox"/> DESDOBRAMENTO OU ENGLOBALAMENTO DE LOTE |
| <input type="checkbox"/> VALOR VENAL OU LOCATIVO DE _____ | <input type="checkbox"/> NOME ANTIGO DA RUA |
| <input type="checkbox"/> INEXISTÊNCIA DE IMÓVEL CADASTRADO EM NOME DO REQUERENTE | <input type="checkbox"/> NÚMEROS ANTIGOS DO IMÓVEL |
| <input type="checkbox"/> ÁREA CONSTRUÍDA E SUAS ALTERAÇÕES | <input type="checkbox"/> ANO EM QUE FOI DESAPROPRIADO O LOTE |
| | <input type="checkbox"/> VIDE REQUERIMENTO NO VERSO / EM ANEXO |

Termos (inclusive notas constantes do protocolo abaixo)
em que PEÇO DEFERIMENTO

SÃO PAULO, / /

Assinatura do requerente

CARIMBO E VISTO DO CONFERENTE

AUTENTICAÇÃO MECÂNICA



PREFEITURA DA CIDADE DE
SÃO PAULO

SECRETARIA DE FINANÇAS

**PEDIDO DE CERTIDÃO DE TRIBUTOS
IMOBILIÁRIOS – VIA BANCO**

Nº DA SENHA

NÚMERO DO CONTRIBUINTE

AUTENTICAÇÃO MECÂNICA



PREFEITURA DA CIDADE DE
SÃO PAULO

SECRETARIA DE FINANÇAS

**PEDIDO DE CERTIDÃO DE TRIBUTOS
IMOBILIÁRIOS – VIA REQUERENTE**

**PROTOCOLO E COMPROVANTE
DE PAGAMENTO**

Nº DA SENHA

Nº DO REQUERIMENTO (ETIQUETA)

- NOTAS:**
1. A falta de qualquer documento exigido implicará no **indeferimento** do requerimento.
 2. A certidão somente será entregue mediante a apresentação deste **protocolo**.
 3. A certidão será expedida de acordo com os registros dos elementos solicitados e constantes do Cadastro Imobiliário Fiscal. Ao retirá-la, o requerente deverá observar os termos dela constantes; qualquer pedido posterior de retificação deverá ser feito no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após o que será necessário novo pedido.
 4. As certidões não retiradas no prazo de 30 (trinta) dias corridos serão **inutilizadas e destruídas**.

NÚMERO DO CONTRIBUINTE

AUTENTICAÇÃO MECÂNICA