

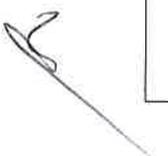
MODELO PLANO DE TRABALHO - TERMO DE FOMENTO – PROJETO

Quadro 01 - Identificação do Proponente

Nome da OSC: INSTITUTO OLGA KOS DE INCLUSÃO CULTURAL - IOK	
CNPJ: 08.745.680/0001-84	Endereço: Avenida São João 313
Complemento: 1º andar	Bairro: Centro
Telefone: (DDD): (011) 3081-9300	Telefone: (DDD)
E-mail: projetos@institutoolgakos.org.br	Site: www.institutoolgakos.org.br
Dirigente da OSC: WOLF VEL KOS TRAMBUCH	
CPF: 298.783.227-34	RG: 02.502.982-8
Endereço do Dirigente: Rua Caconde, 546 – apto 41 – CEP 01425-010 – Jardim Paulista – São Paulo - SP	

Quadro 02 - Dados do Projeto

Nome do Projeto: EXPANSÃO E MOVIMENTO (on line)	
Local de realização: São Paulo - SP	Período de realização: outubro/2020 a março/2021
Nome do responsável técnico do projeto: Natália Mônaco de Castro	Nº do registro profissional: CREF 056947/G-SP
Valor total do projeto: R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais)	
	Horários de realização: a definir**



Quadro 03 - Histórico do Proponente

Relatar experiências em parcerias anteriores que sejam similares.

O Instituto Olga Kos de Inclusão Cultural é uma entidade sem fins lucrativos com título de Organização da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP, que atua nacionalmente contribuindo com a inclusão social, esportiva, cultural e educacional de crianças, adolescentes e jovens com e sem Deficiência Intelectual e em situação de vulnerabilidade social. Desde 2007, o Instituto conta com o apoio de famílias, comunidades, empresas, organizações sociais e órgãos públicos. Trabalha para a integração de pessoas com Deficiência Intelectual e sem deficiência, ambas em situação de risco social, contribuindo dessa forma com a quebra de preconceitos, com a ampliação do acesso a oportunidades e com o aumento da participação dessas pessoas em todos os aspectos da vida social, tendo nas artes e no esporte as suas principais ferramentas.

Os projetos do Instituto Olga Kos de Inclusão Cultural foram iniciados em 2007 com atividades voltadas para as artes plásticas, que além da inclusão social, buscava desenvolver e exercitar habilidades motoras, capacidades de percepção, expressão e sensibilidade, além de fortalecer laços e vínculos sociais e familiares. Em 2009, com a experiência adquirida com oficinas de arte, ampliou-se o leque de atuação. Apontadas como necessidades pelos usuários e seus familiares, não só por seu trabalho físico e motor, mas também por seus preceitos filosóficos e sua capacidade de desenvolver e estimular a disciplina e a autoestima, o Karatê e o Taekwondo foram as modalidades escolhidas.

Em 2016, o Instituto promoveu a integração entre as artes plásticas e a dança, fornecendo um espaço para a comunicação e expressão corporal. Foram feitas duas exposições e duas apresentações, sendo uma delas em julho de 2018 no Auditório do MASP, contando com cerca de 200 participantes no palco, em sua maioria com deficiência intelectual.

O Instituto Olga Kos possui experiências anteriores com projetos viabilizados por meio de parcerias com o poder público.

- Com a Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência - SMPED, realizamos um Festival de Artes e Inclusão e um Festival de Artes Marciais.
- Com a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer - SEME, realizamos um Festival de Karate e Taekwondo e ações para a Virada Esportiva.
- Em 2018, em parceria com a Coordenação de Políticas para Crianças e Adolescentes da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania - SMDHC de São Paulo, realizamos a primeira edição da Jornada pela Inclusão Olga Kos na Oficina Cultural Oswald de

Andrade, que contou com palestrantes e autoridades de renome. Tivemos cerca de 350 pessoas ente palestrantes, público ouvinte, equipe organizadora e convidados. Em 2019 o IOK realizou a segunda edição com parceria da SMDHC, a fim de abrir mais um espaço de reflexão, discussão e aprendizado em prol do respeito e da defesa de direitos da criança e do adolescente com deficiência intelectual.

- A 3ª edição do evento, ainda tendo a SMDHC como parceira, acontecerá ainda em 2020, tendo como objetivo a continuidade e a ampliação desse diálogo por meio de encontros para aprofundar questões importantes para a medição de impacto e ampliação da metodologia e da pesquisa feita pelo IOK, bem como criar diálogos e trocas de experiência entre profissionais, cuidadores, pessoas com deficiência e familiares.

Quadro 04 - Descrição do Objeto

EXPANSÃO E MOVIMENTO é um projeto de capacitação 100% on line para profissionais de diversas áreas, como Saúde, Educação, Psicologia, Pedagogia, demais profissionais ligados à causa da inclusão e atendimento da pessoa com deficiência, ligados às ODS (Agenda 2030) e, ainda, para familiares, estudantes da rede pública e/ou privada que tenham interesse pelos temas abordados.

A programação objetivará a expansão de conhecimento e a formação continuada em 06 meses.

Contará com 18 encontros on line para capacitação, 09 palestras online, 03 plantões de dúvidas e um fórum de debates ao final do projeto ligado à missão do Instituto Olga Kos.

Dentre os temas a serem abordados, teremos análise de experiências concretas com projetos desenvolvidos pelo poder público ou organizações da sociedade civil, metas dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS da Agenda 2030, como por exemplo o objetivo 4 (Educação de Qualidade), que prevê em sua meta 4.c o desenvolvimento de ações para formação de profissionais que trabalham com pessoas com transtorno do desenvolvimento intelectual e outras deficiências, entre outros temas pertinentes ao processo inclusivo.



Quadro 05 - Público Alvo beneficiário

Previsão (com faixa etária)

Estudantes, técnicos, profissionais da saúde, educação e demais áreas afins, de redes pública e/ou privada, familiares e comunidade em geral, sem distinção de gênero, raça ou condição social.

Beneficiários (estimado):

Direto – Mínimo: 150 pessoas – máximo: 300 pessoas: on line, acima de 16 anos, em cada encontro; 300 pessoas (máximo) on line em 09 palestras; cerca de 300 pessoas on line no Fórum de Debates.

Indireto – 100 pessoas, entre profissionais para capacitação, palestrantes, equipe de produção, fornecedores, parceiros e etc.

O departamento de Comunicação do Instituto Olga Kos estará responsável por desenvolver uma estratégia para atingir o público-alvo direto e indireto.

Para isso, está previsto:

Accessibilidade Estrutural

Divulgação no Fórum Paulista de Instituições para PCD.

Divulgação nas Mídias Sociais

Ações de assessoria de imprensa

Quadro 06 – Objetivo

Capacitar, de maneira on line, profissionais da saúde, educação e demais áreas afins, estudantes e comunidade em geral que trabalhem em prol do processo de inclusão social a fim de ampliar e multiplicar conhecimento, além de contribuir com metas dos **Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS da Agenda 2030** por meio de uma programação 100% on line, com encontros para capacitação, expansão de conhecimento e formação continuada, palestras e Fórum de Debates.



Quadro 07 – Objetivos Específicos

Descrever quais objetivos desejam ser alcançados e quais metas serão utilizadas para chegar nesses objetivos.

1. Capacitar profissionais, estudantes e comunidade em geral que atendam pessoas com deficiência.

Meta para alcance do objetivo 01: Capacitar, por meio de 18 encontros com até 300 pessoas em cada encontro e, em 09 palestras on line até 300 pessoas em cada palestra, entre estudantes, profissionais da rede pública e/ou privada e comunidade em geral que trabalhem em prol do processo de inclusão social.

2. Contribuir com metas dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS da Agenda 2030.

Meta para alcance do objetivo 02: Realizar um fórum de debates on line com 300 vagas, destinadas ao público geral com e sem deficiência, partindo da premissa: nada por nós sem nós.

3. Multiplicar e expandir conhecimento.

Meta para alcance do objetivo 03: Democratizar o conteúdo das atividades do projeto.

Quadro 08 – Metas

Meta 01 – Capacitar profissionais da área da Saúde, Educação, Psicologia, Pedagogia, familiares, estudantes e demais pessoas ligadas à causa da inclusão da pessoa com deficiência, por meio de encontros e oficinas ON LINE, utilizando-se de plataformas digitais (Zoom, Meet, ou similar).

- De 150 a 300 pessoas* capacitadas em direitos e atendimento de pessoas com deficiência, em cada um dos 18 encontros de capacitação
- De 150 a 300 pessoas* presentes em cada uma das 09 palestras on line

Meta 02 - Realizar 01 Fórum de Debates on line sobre o tema da inclusão da pessoa com deficiência.

- De 150 a 300 pessoas* on line sobre os desafios e caminhos para a inclusão.



Meta 03 - Democratizar o conteúdo das atividades do projeto. Compartilhar os registros das atividades desenvolvidas com a comunidade e participantes on line e a sociedade, no site do Instituto Olga Kos e em redes sociais.
-Material informativo com protocolo de criação coletiva de indicadores de inclusão publicizado e enviado digitalmente a todos os participantes do projeto; encontros on line gravados e disponíveis digitalmente de modo gratuito; comunidade interessada conscientizada e com acesso livre a conteúdo técnico acerca do tema da inclusão.

**estimativa de número de participantes*

Quadro 09 - Descrição do projeto e dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas

A ideia do projeto **EXPANSÃO E MOVIMENTO** é fomentar o aprimoramento, a atualização das práticas profissionais e das próprias de vivência diária da pessoa com deficiência. Por meio de capacitação, palestras e um fórum de debates, tudo 100% on line, queremos promover a troca de experiências entre a rede pública e privada de estudantes, profissionais de áreas de saúde, educação, direito, pesquisadores, poder público, organizações, sociedade civil e demais áreas afins.

Diversos assuntos serão abordados, relacionados à inclusão, atendimento de pessoas com deficiência, observação de desenvolvimento humano, desenvolvimento sustentável e metas da Agenda 2030 (ODS). Sendo que, outros assuntos pertinentes poderão ser incluídos na programação.

Haverá apresentações de filmes sobre temas, cases e projetos de esporte/arte/cultura do proponente, em alguns dos encontros de capacitação e no fórum de debates.

Para aferição das metas, teremos formas de monitoramento de execução, como:

Para a Meta 01 – Capacitar profissionais da área da Saúde, Educação, Psicologia, Pedagogia, familiares, estudantes e demais pessoas ligadas à causa da inclusão da pessoa com deficiência, por meio de encontros e oficinas ON LINE, além de plantões de dúvidas, utilizando-se de plataformas digitais.

- Fichas de inscrição com dados sociodemográficos;
- Listas de presença on line (registro on line de presença por meio de identificação em chat ou outro mecanismo que comprove presença);



- Certificados de participação (mínimo de presença de 90% nas atividades) emitidos digitalmente;
- Avaliações finais de aproveitamento com relação aos conteúdos apresentados e organização, realizadas digitalmente;
- Registro fotográfico das telas on line em todos os encontros.

Para a Meta 02 – Fórum de debates

- Lista de presença on line com nomes (registro on line de presença por meio de identificação em chat ou outro mecanismo que comprove presença);
- Avaliações do fórum quanto ao conteúdo e organização por meio de feedback on line por chat ou outro mecanismo on line de interação para avaliação;
- Registro fotográfico de todas as telas de participação on line no Fórum de debates virtual;
- Certificados de participação emitidos digitalmente.

Para a Meta 03 – Democratização do conteúdo das atividades do projeto

- Divulgação da programação on line, inscrições, datas e horários das atividades em redes sociais;
- Divulgação das atividades do projeto no site do proponente antes, durante e após a realização do projeto;
- Conteúdo da capacitação on line, do fórum on line e do registro de atividades do projeto em link no site do proponente e em redes sociais com acesso gratuito.
- Edição de relatório, com o registro de todas as atividades do projeto, como forma de publicar e divulgar a produção do conteúdo abordado, a ser disponibilizado para download no site do proponente.

Quadro 10 - Metodologia

Descrição geral:

O projeto terá duração de 06 meses.

No 1º mês haverá a produção, contratação, planejamento, inscrições e já será realizado o primeiro encontro on line com 02h de duração, para capacitação/ formação on line, por meio de plataformas digitais.

No 2º mês serão realizados mais quatro encontros on line, a duas primeiras palestras on line e o primeiro plantão de dúvidas.

No 3º mês serão realizados mais dois encontros on line e a terceira palestra.

No 4º mês serão realizados os encontros de 08 a 10, o segundo plantão de dúvidas e as palestras quatro e cinco.

No 5º mês serão realizados mais quatro encontros e mais duas palestras.

No 6º mês serão realizados os últimos quatro encontros (15 a 18), o terceiro plantão de dúvidas, as duas últimas palestras e o Fórum.



A realização está prevista entre outubro de 2020 e março de 2021.

A equipe para execução do projeto terá um RH composto de: coordenador geral, assistente de produção, assistente de mídia, palestrantes, profissionais para ministrar capacitação e plantão de dúvidas (áreas de pesquisa, artes, esporte, psicologia e pedagogia). Todos os profissionais serão contratados como prestadores de serviços (PJ).

Metodologia das aulas/encontros:**

Para seleção das unidades temáticas a serem desenvolvidas nos encontros, foi adotada uma metodologia participativa que inclui diferentes perspectivas profissionais dentro do Instituto Olga Kos.

Os temas foram escolhidos por quatro departamentos, de modo democrático e cooperativo. Cada departamento selecionou 1 categoria ampla e 4 temas pertinentes aos estudos coletivos que serão propostos nos encontros.

Cada aula/encontro terá dois profissionais, responsáveis por aprofundar o tema e, se for o caso, conversa entre um especialista e uma PCD (ou familiar), por exemplo, dentro da premissa: "Nada sobre nós sem nós".

Essa dinâmica será adotada em cada um dos temas apresentados, havendo possibilidade de participação do público durante as conversas. Sobre registro e edição de material audiovisual: Os encontros poderão ser gravados e disponibilizados publicamente em forma de seminários.

Departamento de Artes:

Plano de aulas/encontros: "A importância de atitudes visando o coletivo dentro do novo cenário mundial."

Pontos e temáticas principais a serem abordados:

Tema 1. Educação: As aulas deixaram de ser presenciais e ocuparam o universo virtual. Como as atividades escolares remotas impactam a rotina de PCD e suas famílias?

Tema 2. Saúde: Saúde mental de tutores, responsáveis e familiares. "Estar bem para poder fazer o bem".

Tema 3. Organização e Rotina: Como administrar o tempo durante a pandemia? Troca de experiências e compartilhamento de conhecimentos.

Tema 4. Pandemia e Inclusão. Cuidados, rotinas e adaptações.

Como adaptar atividades que eram presenciais, para atividades em plataformas on line? Condições de acesso (digitais, virtuais) dos beneficiários dos projetos.

Tema 5. Tecnologia social desenvolvida pelo IOK, aplicadas a oficinas de Artes.

Tema 6. Mecanismos de avaliação e monitoramento em projetos de arte e cultura.



Departamento de Esportes:

Plano de aulas/encontros: "Os benefícios do Esporte. Quais são as alternativas para manter a prática esportiva semanalmente durante a pandemia?"

Portos e temáticas principais a serem abordados:

Tema 1. As Artes Marciais - Resultados, relatos e comentários de praticantes com e sem deficiência. Adaptações e inovações no ambiente virtual.

Tema 2. Eventos Esportivos - Corridas de Rua. Relatos de corredores profissionais explicando como eventos semelhantes podem contribuir para a inclusão.

Tema 3. Acessibilidade no Esporte - Quais são as Leis que garantem inclusão e equidade no esporte? E quais os progressos em adaptações arquitetônicas e atitudinais?

Tema 4. Inclusão Social - Como a cooperação entre PCD e pessoas em situação de vulnerabilidade social favorece a Inclusão? A importância da solidariedade.

Tema 5. Tecnologia social desenvolvida pelo IOK, aplicadas a oficinas de Esporte.

Tema 6. Mecanismos de avaliação e monitoramento em projetos de esporte.

Departamento de Pesquisas:

Plano de aulas/encontros: "Como o desenvolvimento de indicadores e redes integradas podem oferecer fundamentos para políticas públicas?"

Pontos e temáticas principais a serem abordados:

Tema 1. Articulação e redes de apoio aos direitos de PCD.

Tema 2. A formação continuada nas escolas, e as novas políticas de inclusão escolar

Tema 3. Censos, indicadores e índices. O que as estatísticas revelam sobre a situação atual de PCD, e quais são as prospecções pós pandemia.

Tema 4. Vulnerabilidade Social. Como a pesquisa pode ser utilizada no mapeamento e avaliação da Inclusão?

Tema 5. Índice de Desenvolvimento Olga Kos – IDOK. O que é o índice desenvolvido pelo departamento de pesquisa.

Tema 6. Escala Cidadã Olga Kos – ECOK. O que é, para que serve e como é aplicado.

**** Temas previstos. Podem ocorrer alterações, devidamente informadas à SMPED.**

Temas – Palestras:**

- Palestra 1 – Emprego Apoiado
- Palestra 2 – Sexualidade
- Palestra 3 – Violência/Bullying
- Palestra 4 – Autonomia e Mobilidade Urbana
- Palestra 5 – Protocolos de Indicadores de Impacto
- Palestra 6 – Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS da Agenda 2030
- Palestra 7 – Política pública para pessoas com deficiência
- Palestra 8 – Neuropsiquiatria em tempos da Pandemia
- Palestra 9 – A importância das redes de apoio

**** Temas previstos. Podem ocorrer alterações, devidamente informadas à SMPED.**

Cronograma dos encontros:

		EXPANSÃO E MOVIMENTO				
	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
SEMANA 1		ENCONTRO 2 - ter 03/11 às 19h PALESTRA 1 - qui 05/11 às 19h	ENCONTRO 6 - ter 01/12 às 19h		ENCONTRO 11 - ter 02/02 às 19h PALESTRA 6 - qui 04/02 às 19h	ENCONTRO 15 - ter 02/03 às 19h
		ENCONTRO 3 - ter 10/10 às 19h	ENCONTRO 7 - ter 08/12 às 19h PALESTRA 3 - qui 10/12 às 19h	ENCONTRO 8 - ter 12/01 às 19h PALESTRA 4 - qui 14/01 às 19h	ENCONTRO 12 - ter 09/02 às 19h	ENCONTRO 16 - ter 09/03 às 19h PALESTRA 8 - qui 10/12 às 19h
SEMANA 2		ENCONTRO 4 - ter 17/11 às 19h PALESTRA 2 - qui 19/11 às 19h		ENCONTRO 9 - ter 19/01 às 19h	ENCONTRO 13 - ter 16/02 às 19h PALESTRA 7 - qui 18/02 às 19h	ENCONTRO 17 - ter 16/03 às 19h
SEMANA 3				ENCONTRO 10 - ter 26/01 às 19h PALESTRA 5 - qui 28/01 às 19h	ENCONTRO 14 - ter 23/02 às 19h	ENCONTRO 18 - ter 23/03 às 19h PALESTRA 9 - qui 10/12 às 19h
SEMANA 4	ENCONTRO 1 - qui 29/10 às 19h	ENCONTRO 5 - 24/11 às 19h				

O cronograma é previsto. Dias e horários podem sofrer ligeiras alterações.





Cronograma Geral do projeto:

EXPANSÃO E MOVIMENTO						
Item	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
Divulgação						
Inscrições						
Contratação de serviços						
Compra de Materiais						
Realização da capacitação - ENCONTROS - Plantões de Dúvidas	1	02 a 05 1	06 e 07	08 a 10 2	11 a 14	15 a 18 3
Realização Palestras		1 e 2	3	4 e 5	6 e 7	8 e 9
Realização do Fórum de Debates						1
Produção de relatórios/ Prestação de Contas						



Contrataremos serviços, como intérprete de LIBRAS, audiodescrição, mediador on line para o fórum de debates, serviços de suporte técnico e assessoria on line, e assinatura de plataforma on line paga.

Haverá também a contratação de assessoria contábil para suporte em prestação de contas.

Dentre os materiais previstos para a execução, teremos camisetas para uso durante a capacitação on line e demais atividades on line onde a equipe esteja presente e material de consumo para produção das ações do projeto.

Para a divulgação e captação de inscrições, que serão feitas on-line ou por e-mail, haverá assessoria de imprensa (06 meses), criação (lay out) de peças gráficas digitais para divulgação em redes sociais, impressão de backdrop (cenário para capacitação/palestras on line) serviço de comunicação para mídias digitais/redes sociais - interatividade, relatórios de audiência, etc.

Todos os inscritos receberão certificado de participação por meio digital, desde que cumpram a carga horária mínima de 90% de presença.

Forma de cumprimento das metas:

Meta 01 – Capacitação

Abriremos 300 vagas (por encontro) para capacitação on line a ser realizada em 18 encontros com 02h de duração.

Os encontros serão, de maneira geral, expositivos e ministrados por profissionais de diversas áreas, como psicologia, pedagogia, arte educação, esporte, fisioterapia, entre outros.

Haverá 09 palestras on line com convidados externos de renome dentro das temáticas.

Serão utilizadas metodologias e dinâmicas que promovam participação e interação on line e, ainda, análises de experiências concretas de projetos desenvolvidos pelo poder público ou organizações da sociedade civil.

A programação dos encontros objetiva a troca de experiências, poderá representar um importante espaço de aprimoramento e reflexão de políticas públicas, projetos e práticas que promovem a igualdade de oportunidades e de direitos.

Dentro dos temas a serem abordados, podemos citar: Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS da Agenda 2030; Apoio familiar; A Criança com Síndrome de Down; Processos de Inclusão; Inclusão e Políticas Públicas; Neurociência e Deficiência Intelectual; Protocolos de Indicadores de Impacto; Deficiência Intelectual – Conceitos; Deficiência Intelectual no Brasil, entre outros.

Como medida de acessibilidade, teremos intérprete de LIBRAS em todos os encontros, em todas as palestras, nos plantões de dúvidas e no fórum de debates. Haverá também serviços de audiodescrição.

Programação base para cada encontro on line e palestra on line:

- Abertura e exposição do conteúdo
- Dinâmicas e discussões
- Fechamento e colocações finais
- Encerramento

Meta 02 - Realizar um fórum de debates ao final do projeto.

01 Fórum de Debates on line com 02h horas de duração para até 300 pessoas.

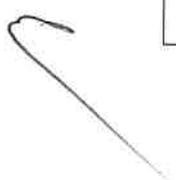
A programação contará com abertura e condução de um mediador on line, falas de profissionais e mediação, além de espaço para total participação do público presente, que poderá se colocar, se expressar, debater e dar seu depoimento, democraticamente.

Programação base para o fórum:

- Abertura
- Palestras/exposição de temas
- Debates com mediação
- Fechamento e colocações finais
- Encerramento

Meta 03 - Democratizar o conteúdo das atividades do projeto.

Para a publicação e democratização do conteúdo dos encontros e Fórum de Debates, após o encerramento das atividades, iremos compartilhar os registros das atividades com a comunidade e sociedade, por meio de link com acesso gratuito em site específico do projeto, no Instituto Olga Kos e posts em redes sociais. Todo o conteúdo ficará à disposição de qualquer interessado, para download gratuito.



Quadro 11 - Previsão de Atendimentos/Público

Descrever qual público será atendido, quais serão os benefícios que o projeto tratará. Caso tenha oficinas, fazer uma tabela com o dia e hora de cada uma.

Público a ser atendido - Estudantes, técnicos, profissionais da área da saúde e educação, assim como de áreas afins, da rede pública e/ou privada, familiares e comunidade em geral, sem distinção de gênero, raça ou condição social.

- Capacitação – até 300 pessoas em cada encontro on line
- Palestras – até 300 pessoas em cada palestra on line
- Fórum de debates – até 300 pessoas on line
- Plantão de dúvidas – até 100 pessoas em cada plantão on line
- Faixa etária: acima de 16 anos

Benefícios que o projeto tratará:

- Capacitação on line para profissionais, estudantes e comunidade geral, ligados à causa da inclusão e atendimento da pessoa com deficiência e/ou com interesse pelos temas abordados;
- Contribuição com metas dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS da Agenda 2030;
- Expansão de conhecimento e formação continuada
- Análise de experiências concretas com projetos desenvolvidos pelo poder público ou organizações da sociedade civil;
- Troca de experiências em um importante espaço de diálogo, aprimoramento e reflexão de políticas públicas, projetos e práticas que promovem a igualdade de oportunidades e de direitos;

Quadro 12 - Cronograma de Realização do Projeto

Forma de execução do projeto e de cumprimento de metas a ele atreladas.						
Metas/Etapas	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor R\$	Data início	Data término
Meta 01	Capacitação/Plantão de Dúvidas/Palestras					
Etapa 01	Contratação de RH	Serviço	1	R\$ 53.100,00	01/10/2020	31/03/2021
Etapa 02	Contratação de serviços	Verba	1	R\$ 74.550,00	01/10/2020	31/03/2021
Etapa 03	Compra de materiais	Verba	1	R\$ 3.180,00	01/10/2020	31/03/2021
Etapa 04	Divulgação	Verba	1	R\$ 23.810,00	01/10/2020	31/03/2021
Etapa 05	Despesas administrativas	Serviço	1	R\$ 10.000,00	01/10/2020	31/03/2021
Meta 02	Fórum de Debates					
Etapa 01	Contratação de serviços	Verba	1	R\$ 4.750,00	01/10/2020	31/03/2021
Etapa 02	Divulgação	Verba	1	R\$ 610,00	01/10/2020	31/03/2021
Meta 03	Democratização de conteúdo					
Etapa 01	Outras despesas	Serviço	1	R\$ 30.000,00	01/10/2020	31/03/2021



Quadro 13 - Cronograma de Receitas e Despesas

Periodicidade (semana, mês, ano...)	Receitas (descrição)	Valor (R\$)	Despesas (descrição)	Valor (R\$)
OUTUBRO	Não se aplica	R\$ -	Planejamento, contratação RH, compra de materiais, divulgação e despesas administrativas; Encontro 01	R\$ 40.840,00
NOVEMBRO	Não se aplica	R\$ -	RH, serviços, materiais, divulgação e despesas administrativas - referentes à capacitação (encontros 02 a 05), plantão de dúvidas e palestras 01 e 02	R\$ 32.710,00
DEZEMBRO	Não se aplica	R\$ -	RH, serviços, materiais, divulgação e despesas administrativas - referentes à capacitação (encontros 06 e 07) e palestra 03	R\$ 24.360,00
JANEIRO	Não se aplica	R\$ -	RH, serviços, materiais, divulgação e despesas administrativas - referentes à capacitação (encontros 08 a 10), plantão de dúvidas e palestras 04 e 05	R\$ 33.010,00
FEVEREIRO	Não se aplica	R\$ -	RH, serviços, materiais, divulgação e despesas administrativas - referentes à capacitação (encontros 11 a 14) e palestras 06 e 07	R\$ 36.370,00
MARÇO	Não se aplica	R\$ -	RH, serviços, materiais, divulgação e despesas administrativas - referentes à capacitação (encontros 15 a 18), plantão de dúvidas e palestras 08 e 09	R\$ 32.710,00
Total		R\$ -	Total	R\$ 200.000,00



Quadro 14 - Plano de Divulgação

A divulgação terá início imediato a fim de captar inscrições no 1º mês do cronograma, que serão on-line ou por e-mail. Para isso, contaremos com Assessoria de Imprensa, que divulgará todas as atividades do projeto em pautas e mídia espontânea durante todo o período do projeto (06 meses). A assessoria divulgará o projeto como um todo, a capacitação, palestras e o fórum. O caráter da divulgação será informativo. Nos encontros para capacitação e no fórum (100% on line), haverá um backdrop como cenário.

Contaremos também com:

- Cartaz virtual a ser encaminhado no mailing do proponente, com cerca de 17000 nomes;
- Site especialmente criado para o projeto e link no site do proponente (sujeito a adaptações – site com selo de acessibilidade): www.institutoolgakos.org.br
- Posts em redes sociais, a saber:
 - Facebook - <https://pt-br.facebook.com/institutoolgakos>
 - Instagram - <https://www.instagram.com/institutoolgakos/>
 - LinkedIn - <https://br.linkedin.com/company/instituto-olga-kos-de-inclus-o-cultural>
 - Twitter - https://twitter.com/inst_olgakos
- Vídeos sobre as atividades do evento compartilhados no canal do YouTube - <https://www.youtube.com/user/institutoolgakos>
- Fotos do projeto no Flickr - <https://www.flickr.com/photos/instolgakos/albums/>

Quadro 15 – Contrapartida – **NÃO SE APLICA**

(Preencher o quadro apenas se houver contrapartida da entidade)

Especificação	Descrição detalhada de cada item	Unidade de medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Material	-	-	-	-	-
Sub total de materiais			-	-	-
Serviços	-	-	-	-	-
Sub total de serviços			-	-	-
Total Geral			-	-	-



Quadro 16 – Recursos Humanos

Colocar a relação de cargos que irão fazer parte do projeto.

Cargo	Qte.	Carga horária semanal por profissional	Carga horária mensal por profissional	Remuneração por mês/ profissional	Remuneração TOTAL - mensal X núm. Profissionais	INSS Patronal	FGTS	Outros encargos (descrever)	Custo total
Coordenação geral do projeto (06 meses) - PJ	1	24h	96h	R\$ 3.800,00	R\$ 22.800,00	não se aplica	não se aplica	não se aplica	R\$22.800,00
Assistente de Produção (06 meses) - PJ - para agendamentos (palestrantes e profissionais de capacitação), controle da programação, envio e controle de material digital, bem como link do conteúdo gravado e etc.	1	16h	64h	R\$ 2.000,00	R\$ 12.000,00	não se aplica	não se aplica	não se aplica	R\$12.000,00
Assistente de Mídia (06 meses) - PJ - Controle e apoio para login de acesso dos inscritos, controle de inscrições, controle de presença on line, apoio técnico on line durante todas as atividades do projeto e etc.	1	15h	60h	R\$ 1.650,00	R\$ 9.900,00	não se aplica	não se aplica	não se aplica	R\$ 9.900,00
Profissionais para ministrar Capacitação - PJ (profissionais da área de pesquisa, artes, esporte, psicologia e pedagogia) - 36 serviços de capacitação (R\$ 200/hora). Serão 02 profissionais por encontro (R\$ 400/encontro) X 18 encontros = R\$ 7200 - ver cronograma de número de capacitações por mês	36	02h	08h	R\$ 200,00	R\$ 7.200,00	não se aplica	não se aplica	não se aplica	R\$ 7.200,00
Profissionais para encontros on line - Plantão de Dúvidas - PJ (profissionais da área de pesquisa, artes, esporte, psicologia e/ou pedagogia) - 2 profissionais X 03 encontros de 02h (R\$ 200/h x 02h) - ver cronograma de plantões por mês	2	02h	02h	R\$ 200,00	R\$ 1.200,00	não se aplica	não se aplica	não se aplica	R\$ 1.200,00



Quadro 17 – Materiais e Serviços

	Descrição detalhada de cada item	Unidade de medida	Quantidade	Ocorrência	Valor unitário	Valor total
Materiais	Camisetas manga curta, modelo unissex, acondicionada individualmente em saco plástico transparente. Impressão colorida em silkscreen frente e costas e mangas - equipe - para uso durante a capacitação on line e demais atividades on line onde a equipe esteja presente - identificação - 30 unid X R\$ 34 (camisetas para equipe IOK usar em todas as atividades)	Unidades	30	1	R\$ 34,00	R\$ 1.020,00
		Verba	1	6	R\$ 360,00	R\$ 2.160,00
	Material de consumo para produção do projeto (papel sulfite, materiais de consumo/expediente, tonner para impressora, pen drives e etc.) <i>Observação: Mesmo com projeto inteiro sendo realizado online, há uma estrutura física que demanda custos para a produção desse projeto.</i>					
	Sub Total de Materiais					R\$ 3.180,00





	Coordenação geral do projeto (06 meses) - PJ	1	Pessoa	6	R\$ 3.800,00	R\$ 22.800,00
	Assistente de Produção (06 meses) - PJ - para agendamentos (palestrantes e profissionais de capacitação), controle da programação, envio e controle de material digital, bem como link do conteúdo gravado e etc.	1	Pessoa	6	R\$ 2.000,00	R\$ 12.000,00
Serviços	Assistente de Mídia (06 meses) - PJ - Controle e apoio para login de acesso dos inscritos, controle de inscrições, controle de presença on line, apoio técnico on line durante todas as atividades do projeto e etc.	1	Pessoa	6	R\$ 1.650,00	R\$ 9.900,00
	Profissionais para ministrar Capacitação - PJ (profissionais da área de pesquisa, artes, esporte, psicologia e pedagogia) - 36 serviços de capacitação (R\$ 200/hora). Serão 02 profissionais por encontro (R\$ 400/encontro) X 18 encontros = R\$ 7200 - ver cronograma de número de capacitações por mês	Pessoa	36	1	R\$ 200,00	R\$ 7.200,00

✓



	Profissionais para encontros on line - Plantão de Dúvidas - PJ (profissionais da área de pesquisa, artes, esporte, psicologia e/ou pedagogia) - 2 profissionais X 03 encontros de 02h (R\$ 200/h x 02h) - ver cronograma de plantões por mês	Pessoa	2	3	R\$ 200,00	R\$ 1.200,00
	Palestrantes - PJ - 09 palestras (18 palestrantes: R\$ 650 X 02 palestrantes = 1300/palestra) - ver cronograma de número de palestras por mês	Serviço	2	9	R\$ 650,00	R\$ 11.700,00
Serviços	Intérprete de LIBRAS - PJ - para 30 serviços on line (18 capacitações + 03 plantões + 09 palestras) - serviço: dupla de intérpretes - R\$ 800/serviço - ver cronograma de atividades/mês	Serviço	1	30	R\$ 800,00	R\$ 24.000,00
	Audiodescrição para todos os encontros de capacitação e palestras (serviço on line - R\$ 500/serviço X 30 serviços on line (18 capacitações + 03 plantões + 09 palestras) - ver cronograma de atividades/mês	Serviço	1	30	R\$ 500,00	R\$ 15.000,00
	Mediação on line para palestras - R\$ 650/serv X 09 palestras - PJ	Serviço	1	9	R\$ 650,00	R\$ 5.850,00



Serviços	Suporte Técnico em TI e Serviço de assessoria digital - Tecnologia Digital - para transmissão on line, controle em geração de caracteres, landing page para cadastrar participantes, envio de e-mails de notificação, entre outros.	Serviço	1	6	R\$ 2.800,00	R\$ 16.800,00
	Contratação de Serviço de Plataforma on line	Serviço	1	6	R\$ 200,00	R\$ 1.200,00
	Assessoria de Imprensa (06 meses)	Serviço	1	6	R\$ 1.800,00	R\$ 10.800,00
	Criação (lay out) de Peças Gráficas digitais para divulgação on line	Serviço	1	1	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00
	Impressão de backdrop (cenário para capacitação a ser usado no set montado na sede do proponente para transmissão on line)	Serviço	1	1	R\$ 610,00	R\$ 610,00
	Serviço de Comunicação para mídias digitais/redes sociais - interatividade, relatórios de audiência, etc.	Serviço	1	1	R\$ 8.400,00	R\$ 8.400,00
	Assessoria contábil referente às atividades administrativas do projeto - 06 meses	Serviço	1	6	R\$ 1.500,00	R\$ 9.000,00
	Aquisição de pacote antivírus e segurança para atividades on line	Serviço	1	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
	Profissional para mediação on line - PJ - 01 serviço para fórum on line - ver cronograma de atividades	Serviço	1	1	R\$ 650,00	R\$ 650,00
	Palestrantes convidados - PJ - 02 serviços para fórum on line	Serviço	2	1	R\$ 1.500,00	R\$ 3.000,00



**PREFEITURA DE
SAO PAULO**
PESSOÀ COM
DEFICIÊNCIA

Serviços	Intérprete de LIBRAS - PJ - 01 serviço on line - serviço (dupla de intérpretes) para fórum	Serviço	1	1	R\$ 800,00	R\$ 800,00
	Audiodescrição para fórum (serviço on line) - 01 serviço	Serviço	1	1	R\$ 300,00	R\$ 300,00
	Impressão de backdrop (cenário on line) - 01 unid para fórum	Serviço	1	1	R\$ 610,00	R\$ 610,00
	Gravação dos encontros on line - PJ- para 31 serviços: 18 capacitações + 09 palestras + 03 plantões de dúvidas + 01 Fórum (será montado um set para filmagem e transmissão on line das capacitações, palestras, plantões de dúvidas e fórum na sede do proponente - incluso locação equipamentos, profissional técnico para operação e apoio, tratamento técnico, montagem digital e adequações digitais para publicação de conteúdo após o término do projeto)	Serviço	1	6	R\$ 3.000,00	R\$ 18.000,00
	Material de apoio (digital) - serviço de elaboração de apresentações e material escrito a ser enviado digitalmente aos participantes do projeto, bem como link do conteúdo gravado e emissão de certificados on line.	Serviço	1	1	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00
	Criação e manutenção de site específico para o projeto (todo o conteúdo gerado com as atividades do projeto será disponibilizado no site durante e após a execução do projeto).	Serviço	1	1	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00
	Sub Total de Serviços					R\$ 196.820,00
	Total Geral					R\$ 200.000,00

Ministra Lucia de O. A. de Souza
R.F. 15.370.000-2
CPF 116.188.736-67

Quadro 18 – Tabela Orçamentária





**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
PESSOÀ COM
DEFICIÊNCIA

Descrição detalhada do item (material e serviço)	Unidade de medida	Qte.	Valor Unitário	Empresa Orgamento 01	Valor Unitário	Empresa Orgamento 02	Valor Unitário	Empresa Orgamento 03	Valor Unitário
Coordenação geral do projeto (06 meses) - PJ	Pessoa	1	R\$ 3.800,00	COR E TAL	R\$ 3.800,00	PEOPLE	R\$ 4.400,00	BNER1	R\$ 4.500,00
Assistente de Produção (06 meses) - PJ - para agendamentos (palestrantes e profissionais de capacitação), controle da programação, envio e controle de material digital, bem como link do conteúdo gravado e etc.	Pessoa	1	R\$ 2.000,00	COR E TAL	R\$ 2.000,00	PEOPLE	R\$ 2.750,00	BNER1	R\$ 2.700,00
Assistente de Midia (06 meses) - PJ - Controle e apoio para login de acesso dos inscritos, controle de inscrições, controle de presença on line, apoio técnico on line durante todas as atividades do projeto e etc.	Pessoa	1	R\$ 1.650,00	GWA	R\$ 1.650,00	AG STORE	R\$ 1.700,00	NETSUDIO	R\$ 1.700,00
Profissionais para ministrar Capacitação - PJ (profissionais da área de pesquisa, artes, esporte, psicologia e pedagogia) - 36 serviços de capacitação (R\$ 200/hora). Serão 02 profissionais por encontro (R\$ 400/encontro) X 18 encontros = R\$ 7200 - ver cronograma de número de capacitações por mês	Pessoa	36	R\$ 200,00	ARTSPORT	R\$ 200,00	COR E TAL	R\$ 300,00	NATALIA M	R\$ 350,00
Profissionais para encontros on line - Plantão de Dúvidas - PJ (profissionais da área de pesquisa, artes, esporte, psicologia e/ou pedagogia) - 2 profissionais X 03 encontros de 02h (R\$ 200/h x 02h) - ver cronograma de plantões por mês	Pessoa	6	R\$ 200,00	ARTSPORT	R\$ 200,00	COR E TAL	R\$ 300,00	NATALIA M	R\$ 350,00
Palestrantes - PJ - 09 palestras (18 palestrantes: R\$ 650 X 02 palestrantes = 1300/palestra) - ver cronograma de número de palestras por mês	Serviço	18	R\$ 650,00	ARTSPORT	R\$ 650,00	COR E TAL	R\$ 900,00	NATALIA M	R\$ 1.100,00
Intérprete de LIBRAS - PJ - para 30 serviços on line (18 capacitações + 03 plantões + 09 palestras) - serviço: dupla de intérpretes - R\$ 800/serviço - ver cronograma de atividades/mês	Serviço	30	R\$ 800,00	IBT	R\$ 800,00	GRUPO SP	R\$ 1.000,00	SERVSUL	R\$ 1.100,00
Audiodescrição para todos os encontros de capacitação e palestras (serviço on line - R\$ 500/serviço X 30 serviços on line (18 capacitações + 03 plantões + 09 palestras) - ver cronograma de atividades/mês	Serviço	1	R\$ 15.000,00	VERTICE	R\$ 15.000,00	REESCRITAS	R\$ 25.000,00	VER C PALAVRAS	R\$ 24.000,00
Mediação on line para palestras - R\$ 650/serv X 09 palestras - PJ	Serviço	9	R\$ 650,00	ARTSPORT	R\$ 650,00	COR E TAL	R\$ 800,00	NATALIA M	R\$ 1.500,00



PREFEITURA DE
SÃO PAULO
PESSOÀ COM
DEFICIÊNCIA

Suporte Técnico em TI e Serviço de assessoria digital - Tecnologia Digital - para transmissão on line, controle em geração de caracteres, landing page para cadastrar participantes, envio de e-mails de notificação, entre outros.	Serviço	6	R\$ 2.800,00	GWA	R\$ 2.800,00	AG STORE	R\$ 2.900,00	NET STUDIO	R\$ 3.000,00
Contratação de Serviço de Plataforma on line	Serviço	6	R\$ 200,00	GWA	R\$ 200,00	AG STORE	R\$ 500,00	NET STUDIO	R\$ 500,00
Camisetas manga curta, modelo unissex, acondicionada individualmente em saco plástico transparente. Impressão colorida em silkscreen frente e costas e mangas - equipe - para uso durante a capacitação on line e demais atividades on line onde a equipe esteja presente - identificação - 30 unid X R\$ 34 (camisetas para equipe OK usar em todas as atividades)	Unidades	30	R\$ 34,00	VEZO	R\$ 34,00	LA SIERRA	R\$ 45,00	LEVY	R\$ 41,00
Material de consumo para produção do projeto (papel sulfite, materiais de consumo/expediente, tonner para impressora, pen drives e etc.) <i>Observação: Mesmo com projeto inteiro sendo realizado online, há uma estrutura física que demanda custos para a produção desse projeto.</i>	Verba	6	R\$ 360,00	JOSIANE REY M	R\$ 360,00	SPACIAL	R\$ 445,00	NET CENTRO	R\$ 475,00
Assessoria de Imprensa (06 meses)	Serviço	6	R\$ 1.800,00	AC SOUZA	R\$ 1.800,00	AZUL	R\$ 2.000,00	BRASS ASSE	R\$ 2.200,00
Criação (lay out) de Peças Gráficas digitais para divulgação on line	Serviço	1	R\$ 4.000,00	W PRINT	R\$ 4.000,00	COCKTAIL	R\$ 4.600,00	EPS	R\$ 4.500,00
Impressão de backdrop (cenário para capacitação a ser usado no set montado na sede do proponente para transmissão on line)	Serviço	1	R\$ 610,00	W PRINT	R\$ 610,00	COCKTAIL	R\$ 800,00	EPS	R\$ 700,00
Serviço de Comunicação para mídias digitais/redes sociais - interatividade, relatórios de audiência, etc.	Serviço	1	R\$ 8.400,00	AC SOUZA	R\$ 8.400,00	AZUL	R\$ 12.000,00	BRASS ASSE	R\$ 13.200,00
Assessoria contábil referente às atividades administrativas do projeto - 06 meses	Serviço	6	R\$ 1.500,00	ATIVA CONTAB	R\$ 1.500,00	COMPLICE	R\$ 2.100,00	DATECON	R\$ 2.200,00
Aquisição de pacote antivírus e segurança para atividades on line	Serviço	1	R\$ 1.000,00	GWA	R\$ 1.000,00	AG STORE	R\$ 1.250,00	NET STUDIO	R\$ 1.500,00
Profissional para mediação on line - PJ - 01 serviço para fórum on line - ver cronograma de atividades	Serviço	1	R\$ 650,00	ARTSPORT	R\$ 650,00	COR E TAL	R\$ 800,00	NATALIA M	R\$ 1.100,00
Palestrantes convidados - PJ - 02 serviços para fórum on line	Serviço	2	R\$ 1.500,00	ARTSPORT	R\$ 1.500,00	COR E TAL	R\$ 1.600,00	NATALIA M	R\$ 2.800,00
Intérprete de LIBRAS - PJ - 01 serviço on line - serviço (dupla de intérpretes) para fórum	Serviço	1	R\$ 800,00	IBT	R\$ 800,00	GRUPO SP	R\$ 1.000,00	SERVSUL	R\$ 1.100,00
Audiodescrição para fórum (serviço on line) - 01 serviço	Serviço	1	R\$ 300,00	VERTICE	R\$ 300,00	REESCRITAS	R\$ 1.000,00	VER C PALAVRAS	R\$ 800,00



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
PESSOÀ COM
DEFICIÊNCIA

Impressão de backdrop (cenário on line) - 01 unid para fórum	Serviço	1	R\$ 610,00	W PRINT	R\$ 610,00	COCKTAIL	R\$ 800,00	EPS	R\$ 700,00
Gravação dos encontros on line - P.J. para 31 serviços: 18 capacitações + 09 palestras + 03 plantões de dúvidas + 01 Fórum (será montado um set para filmagem e transmissão on line das capacitações, palestras, plantões de dúvidas e fórum na sede do proponente - incluso locação equipamentos, profissional técnico para operação e apoio, tratamento técnico, montagem digital e adequações digitais para publicação de conteúdo após o término do projeto)	Serviço	1	R\$ 18.000,00	SATS	R\$ 18.000,00	3A VISÃO	R\$ 19.000,00	BIT CLICK	R\$ 20.000,00
Material de apoio (digital) - serviço de elaboração de apresentações e material escrito a ser enviado digitalmente aos participantes do projeto, bem como link do conteúdo gravado e emissão de certificados on line.	Serviço	1	R\$ 4.000,00	W PRINT	R\$ 4.000,00	COCKTAIL	R\$ 4.500,00	EPS	R\$ 4.500,00
Criação e manutenção de site específico para o projeto (todo o conteúdo gerado com as atividades do projeto será disponibilizado no site durante e após a execução do projeto).	Serviço	1	R\$ 8.000,00	GWMA	R\$ 8.000,00	AG STORE	R\$ 9.000,00	NET STUDIO	R\$ 8.500,00

Quadro 19 – Cronograma de Desembolso

MÊS	VALOR	TOTAL
OUTUBRO	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00

São Paulo, 14 de setembro de 2020.


Maria Lucia de O. A. de Souza
CPF 298.783/227-34

Wolff Vel Kos Trambuch
CPF 298.783/227-34
Maria Lucia de O. A. de Souza
RG: 15.370.900-2
CPF: 116.168.798-81