

PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS - PRD

SAS	Vila Maria
NOME DA OSC	Coordenação Regional das Obras de Promoção Humana
NOME FANTASIA	SMSE Vila Maria
TIPOLOGIA	Serviço de Medidas Socioeducativas Em Meio Aberto
EDITAL	
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	6024.2020/0005267-8
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	154/SMADS/2020

OSC SEM ISENÇÃO COTA PATRONAL	
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL	X
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL E PIS	

RECEITAS

VALOR MENSAL DE REPASSE	50.434,56
VALOR DE IPTU	162,44
VALOR DE ALUGUEL	2.650,00
TOTAL DO REPASSE MENSAL	53.247,00

CONTRAPARTIDAS

TIPO	VALOR
Valor de Contrapartida em BENS	-
Valor de Contrapartida em SERVIÇOS	-
Valor de Contrapartida em RECURSOS FINANCEIROS	-

DESPESAS

ITENS DE DESPESAS (LDO)	MROSC		TOTAL
	CUSTO DIRETO	CUSTO INDIRETO	
Remuneração de pessoa e Encargos Relacionados	39.533,36	0,00	39.533,36
Outras Despesas (incluir valor mensal de IPTU)	11.063,64	0,00	11.063,64
VALOR MENSAL	50.597,00	0,00	50.597,00
Aluguel de imóvel	2.650,00	0,00	2.650,00
TOTAL MENSAL DE DESPESA	53.247,00	0,00	53.247,00

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Previsão das Despesas por Custos

	CODIGO	DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA	VALOR ESTIMADO
CUSTOS DIRETOS	RE	1.1 - Folha de Pagamento	28.109,99
	RE	1.3 - Encargos Sociais	3.120,21
	RE	1.4 - Despesas Obrigatórias por força de lei ou acordo ou convenção coletiva de trabalho	180,40
	RE	1.5-Fundo Provisionado	6.063,32
	RE	1.2 - Remuneração de Oficineiros - 24 horas	2.059,44
	OD	2.20 - Concessionárias	1.592,10
	OD	2.3 - Alimentação para Usuários	802,80
	OD	2.4 - Material para o Trabalho Sócioeducativo e Pedagógico	1.195,20
	OD	2.15 - Material de Higiene e Limpeza	360,60
	OD	2.17 - Reparos e Manutenção do Imóvel	52,60
	OD	2.23 - Outras Despesas Decorrente diretamente das necessidades do serviços	400,00
	OD	2.16-Transporte de Usuarios, quando necessário, e para o serviço de acordo com as necessidadesdas ações do trabalho	4.967,10
	OD	2.1 Horas Técnicas-10 Horas	1.530,80
	OD	2.19-IPTU	162,44
	AI	3.1 - Aluguel	2.650,00

Observações:

1 - O CODIGO = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

CUSTOS INDIRETOS	CODIGO	DESCREVER OS ITENS	VALOR ESTIMADO

Observações:

1 - O CODIGO = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

CUSTOS DIRETOS - Remuneração de Recursos Humanos			
CARGO (Descrever individualmente)	TURNO	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO
Gerente de Serviço I	Diurno	40H	5.265,87
Auxiliar Administrativo	Diurno	40H	1.668,49
Auxiliar Administrativo	Diurno	40H	1.668,49
Assistente Social	Diurno	30H	3.048,07
Assistente Social	Diurno	30H	3.048,07
Psicólogo	Diurno	40H	3.048,07
Psicólogo	Diurno	40H	3.048,07
Pedagogo	Diurno	40h	3.048,07
Pedagogo	Diurno	40H	3.048,07
Agente Operacional	Diurno	40H	1.218,72
SubTotal I			28.109,99
Horas Técnicas	Diurno	10H	1.530,80
Horas Oficinas	Diurno	24H	2.059,44
SubTotal II			3.590,24
QUANTIDADE TOTAL DE TRABALHADORES			31.700,23

CUSTOS DIRETOS - Despesas obrigatórias por força de lei ou acordo ou convenção coletiva de trabalho;	
DESCRIÇÃO	VALOR
Medicina e Segurança do Trabalho - Mensal	180,40

CUSTOS DIRETOS - Fundo Provisionado		
VALOR TOTAL DA FOLHA DE PAGAMENTO	ALÍQUOTA	VALOR PROVISIONADO
28.109,99	21,57%	6.063,32

Obs.: ALÍQUOTA = no mínimo 21,57% da folha de pagamento.

CONTRAPARTIDAS		
TIPO	DESCRIÇÃO	VALOR

Obs.: TIPO = "B" para bens; "S" para serviços e "F" para financeira

Data: 26/05/2021

Nome do Presidente ou Procurador ou Gerente do Serviço:			
Nº do RG:		Nº do CPF:	
Assinatura:			

Alexandre D. Finotti
Gerente / Procurador
CPF: 129.344.068 RG: 22.047.112
Coordenação Regional das
Obras de Promoção Humana

**PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS – PRD
PARECER CONCLUSIVO**

SAS	Vila Maria
NOME DA OSC	Coordenação Regional das Obras de Promoção Humana
NOME FANTASIA	SMSE Vila Maria
TIPOLOGIA	Serviço de Medidas Socioeducativas Em Meio Aberto
EDITAL	-
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	6024.2020/0005267-8
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	154/SMADS/2020

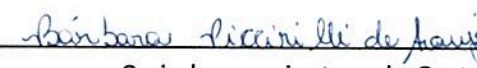
Tendo recebido a planilha **PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS – PRD**, em conformidade ao contido no artigo 118 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018, da Organização da Sociedade Civil: **CROPH Coordenação Regional Das Obras de Promoção Humana – SMSE Vila Maria**, do serviço citado na inicial e após análise nos termos da legislação vigente, **DELIBERAMOS** por:

(☒) **APROVAR** a referida Planilha de Previsão de Receitas e Despesas – PRD para vigência no período de 01/07/2021 a 31/03/2022. (PORTARIA 291/2021).

(☐) **REPROVAR** a referida Planilha de Previsão de Receitas e Despesas – PRD, pelo(s) seguinte(s) motivo(s): _____

A OSC poderá interpor recurso ao Supervisor de Assistência Social da SAS citada na inicial nos termos do parágrafo 1º do artigo 119 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018.

São Paulo, 04 de junho de 2021


Carimbo e assinatura do Gestor da parceria
Bárbara Piccinilli de Araujo
CPF: 858856.2
Analista de desenvolvimento social
S. MS/CREAS

Ciência da Organização da Sociedade Civil:

Data: 07/06/21

Carlota Cardoso da Silva


Alexandre D. Finotti
Gerente / Procurador
CPF: 129.341.068-37/RG: 22.047.003-2
Coordenação Regional das
Obras de Promoção Humana