



PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS - PRD

SAS	ITAQUERA
NOME DA OSC	UNIAO CIDADE LIDER PRO MELHORAMENTO DO BAIRRO
NOME FANTASIA	CCA UNIAO CIDADE LIDER
TIPOLOGIA	SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS
EDITAL	190/SMADS /2017
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	6024.2017/0003049-0
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	498/SMADS/2018

OSC SEM ISENÇÃO COTA PATRONAL	X
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL	
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL E PIS	

RECEITAS

VALOR MENSAL DE REPASSE	30.641,70
VALOR DE IPTU	0,00
VALOR DE ALUGUEL	0,00
TOTAL DO REPASSE MENSAL	30.641,70

CONTRAPARTIDAS

TIPO	VALOR
Valor de Contrapartida em BENS	31.656,30
Valor de Contrapartida em SERVIÇOS	0,00
Valor de Contrapartida em RECURSOS FINANCEIROS	0,00

DESPESAS

ITENS DE DESPESAS (LDO)	MROSC		TOTAL
	CUSTO DIRETO	CUSTO INDIRETO	
Remuneração de pessoa e Encargos Relacionados	21.403,02	0,00	21.403,02
Outras Despesas (incluir valor mensal de IPTU)	8.488,78	749,90	9.238,68
VALOR MENSAL	29.891,80	749,90	30.641,70
Aluguel de imóvel	0,00	0,00	0,00
TOTAL MENSAL DE DESPESA	29.891,80	749,90	30.641,70

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Previsão das Despesas por Custos

CODIGO	DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA	VALOR ESTIMADO
RE	1.1 REMUNERAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	13.300,80



CUSTOS DIRETOS	RE	1.2 REMUNERAÇÃO DE OFICINEIRO	192,24	
	RE	1.3 ENC. SOCIAIS TRABALHISTA DO RECURSOS HUMANOS	5.041,00	
	RE	1.4 Despesas obrigatórias por força de lei ou acordo ou convenção coletiva de trabalho		
		1.5 FUNDO PROVISIONADO	2.868,98	
	OUTRAS DESPESAS			
	OD	2.3 ALIMENTAÇÃO PARA OS USUARIOS	6.000,00	
	OD	2.4 Material para o trabalho Socioeducativo e Pedagógico	500,00	
	OD	2.13 Despesas com aquisição Bens Permanentes	60,29	
	OD	2.14 Material de escritorio e expediente	80,00	
	OD	2.15 Material de Higiene e limpeza	400,00	
	OD	2.16 Transporte de usuario,quando necessario,epara o serviço de acordo com a necessidades das ações do trabalho	82,34	
	OD	2.17 Manutenção e Refoma do imovel	100,00	
	OD	2.18 Manutenção e Reparo dos Bens Permanentes	100,00	
	OD	2.20 Despesascom concessionarias de serviços, como agua luz,telefone e internet	836,15	
	OD	2.23 Despesas Decorrentes Diretamente das Necessidades do Serviços (Gás)	330,00	

Obsevações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

CUSTOS INDIRETOS	CODIGO	DESCREVER OS ITENS	VALOR ESTIMADO
	OD	2.22 SERVIÇO DE CONTABILIDADE	749,90

Obsevações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

CUSTOS DIRETOS - Remuneração de Recursos Humanos			
CARGO (Descrever individualmente)	TURNO	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO
GERENTE DE SERVIÇO II	DIURNO	40 HORAS	4.547,06
ASSISTENTE TECNICA II	DIURNO	40 HORAS	2.633,55
COZINHEIRA	DIURNO	40 HORAS	1.606,34
ORIENTADORA SOCIOEDUCATIVA	DIURNO	40 HORAS	1.888,91
AGENTE OPERACIONAL (COZINHA)	DIURNO	40 HORAS	1.312,47
AGENTE OPERACIONAL	DIURNO	40 HORAS	1.312,47
QUANTIDADE TOTAL DE TRABALHADORES		TOTAL	13.300,80
HORAS OFICINAS	DIURNO	8 HORAS	192,24
		TOTAL GERAL	13.493,04

CUSTOS DIRETOS - Despesas obrigatórias por força de lei ou acordo ou convenção coletiva de trabalho;	
DESCRIÇÃO	VALOR
despesas necessarias com admissão periodica e demissão	0,00



CUSTOS DIRETOS - Fundo Provisionado		
VALOR TOTAL DA FOLHA DE PAGAMENTO	ALÍQUOTA	VALOR PROVISIONADO
13.300,80	21.57%	2.868,68
<i>Obs.: ALÍQUOTA = no mínimo 21,57% da folha de pagamento.</i>		
CONTRAPARTIDAS		
TIPO	DESCRIÇÃO	VALOR
	CONTRA PARTIDA EM BENS	31.656,30
B	01- FOGAO INDUSTRIAL	1.800,00
B	01-FREEZER BALCÃO	2.280,00
B	01-REFRIGERADOR	2.870,00
B	01- REFRIGERADOR COM FREEZER	1.230,00
B	01-FORNO DE MICRONDAS	299,00
B	01-LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL	980,00
B	01-BATEDEIRA	659,00
B	01-ESPREMEDOR DE FRUTA	350,00
B	01-FORNO ELETRICO	950,00
B	01-PROCESSADOR INDUSTRIAL	1.200,00
B	02- SELF SERVICES	1.810,00
B	01-FATIADOR DE FRIOS INDUSTRIAL	1.199,00
B	01-FRITADEIRA	667,30
B	01 ARMARIO DE COZINHA	890,00
B	01-FILTRO DE AGUA	690,00
B	02 ARMARIOS COMEIA	1.840,00
B	01-TELEVISAO	2.800,00
B	02-COMPUTADOR NOT	2.700,00
B	01-IMPRESSORA	350,00
B	01-APARELHO DE SOM ,	950,00
B	01-DATA SHOW	1.800,00
B	15 -MESAS	898,50
B	65-CADEIRAS	2.203,50
B	02-VENTILADOR	240,000
<i>Obs.: TIPO = "B" para bens; "S" para serviços e "F" para financeira</i>		
Data:	19/01/2021	
Nome do Presidente ou Procurador ou Gerente do Serviço:		
MARIO ALVES LUCAS		
Nº do RG:	22.030.801-9	Nº do CPF:
		021.918.058-09
Assinatura		

PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS – PRD
PARECER CONCLUSIVO

SAS	Itaquera
NOME DA OSC	Uniao Cidade Lider Pro Melhoramento do Bairro
NOME FANTASIA	CCA Cidade Lider
TIPOLOGIA	SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULO-SCFV
EDITAL	190/SMADS/2017
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	6024.2017/0003049-0
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	498/SMADS/2018


Tendo recebido a planilha **PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS – PRD**, em conformidade ao contido no artigo 118 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018, da Organização da Sociedade Civil: **UNIÃO CIDADE LÍDER PRO MELHORAMENTO DO BAIRRO** do serviço citado na inicial e após análise nos termos da legislação vigente, **DELIBERAMOS** por:

() **APROVAR** a referida Planilha de Previsão de Receitas e Despesas – PRD para vigência no período de 01/01/2021 a 30/06/2021.

() **REPROVAR** a referida Planilha de Previsão de Receitas e Despesas – PRD, pelo(s) seguinte(s) motivo(s):

A OSC poderá interpor recurso ao Supervisor de Assistência Social da SAS citada na inicial nos termos do parágrafo 1º do artigo 119 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018.

São Paulo, 20 de Janeiro de 2021.



 Carimbo e assinatura do Gestor da Parceria

Ciência da Organização da Sociedade Civil:
 Data: 21/01/2021

Carimbo e assinatura do Representante Legal da OSC

Mario A. Lucas
 22.030.801-9
 Presidente