

## PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS - PRD

SAS	ITAQUERA
NOME DA OSC	CENTRO SOCIAL PADRE CÍCERO ROMÃO
NOME FANTASIA	CCA SANTA TEREZINHA
TIPOLOGIA	SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS-SCFV
EDITAL	176/SMADS/2017
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	SEI Nº 6024.2017/0003044-0
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	103/SMADS/2018

OSC SEM ISENÇÃO COTA PATRONAL	
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL	X
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL E PIS	

### RECEITAS

VALOR MENSAL DE REPASSE	39.247,08
VALOR DE IPTU	
VALOR DE ALUGUEL	
<b>TOTAL DO REPASSE MENSAL</b>	<b>39.247,08</b>

### CONTRAPARTIDAS

TIPO	VALOR
Valor de Contrapartida em BENS	54.441,00
Valor de Contrapartida em SERVIÇOS	
Valor de Contrapartida em RECURSOS FINANCEIROS	

### DESPESAS

ITENS DE DESPESAS (LDO)	MROSC		TOTAL
	CUSTO DIRETO	CUSTO INDIRETO	
Remuneração de pessoa e Encargos Relacionados	20.209,64	0,00	20.209,64
Outras Despesas (incluir valor mensal de IPTU)	18.049,44	988,00	19.037,44
<b>VALOR MENSAL</b>	<b>38.259,08</b>	<b>988,00</b>	<b>39.247,08</b>
Aluguel de imóvel	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL MENSAL DE DESPESA</b>	<b>38.259,08</b>	<b>988,00</b>	<b>39.247,08</b>

### INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

#### Previsão das Despesas por Custos

	CODIGO	DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA	VALOR ESTIMADO
	<b>ISTOS DIRETOS</b>	RE	1.1-Remuneração de Recursos Humanos
RE		1.2-Remuneração de Oficineiro	624,00
RE		1.3-Encargos Sociais e Trabalhistas dos Recursos Humanos	1.638,66
RE		1.5-Fundo Provisionado	3.184,31
OD		2.2-Taxa de Serviços Públicos ou exercício de poder de Policia	280,00
OD		2.3-Alimentação para os Usuários	13.072,09
OD		2.4-Materiais para o Trabalho Sócioeducativo e Pedagógico	1.216,60

CU	OD	2.14-Material de Escritório e Expediente	100,00
	OD	2.15-Material de Higiene e Limpeza	563,68
	OD	2.17-Manutenção e Reforma do Imóvel	270,00
	OD	2.20-Despesas com Concessionárias (água, luz, telefone, gás)	2.447,07

Obsevações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

CUSTOS INDIRETOS	CODIGO	DESCREVER OS ITENS	VALOR ESTIMADO
	OD	SERVIÇO DE CONTABILIDADE	988,00

Obsevações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

CUSTOS DIRETOS - Remuneração de Recursos Humanos			
CARGO (Descrever individualmente)	TURNO	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO
Gerente de serviço II	Diurno	40 Horas	4.528,36
Assistente Técnico II	Diurno	40 Horas	2.558,74
Orientador Sócio Educativo	Diurno	40 Horas	1.779,39
Orientador Sócio Educativo	Diurno	40 Horas	1.892,83
Cozinheira	Diurno	40 Horas	1.514,87
Agente Operacional - Aux Cozinha	Diurno	40 Horas	1.250,22
Agente Operacional - Limpeza	Diurno	40 Horas	1.238,26
QUANTIDADE TOTAL DE TRABALHADORES			7

CUSTOS DIRETOS - Despesas obrigatórias por força de lei ou acordo ou convenção coletiva de trabalho;	
DESCRIÇÃO	VALOR
FGTS - 8%	1.181,01
VALE TRANSPORTE - 2,10%	310,01
PIS - 1%	147,62

CUSTOS DIRETOS - Fundo Provisionado		
VALOR TOTAL DA FOLHA DE PAGAMENTO	ALÍQUOTA	VALOR PROVISIONADO
14.762,67	21,57%	3.184,31

Obs.: ALÍQUOTA = no mínimo 21,57% da folha de pagamento.

CONTRAPARTIDAS		
TIPO	DESCRIÇÃO	VALOR
B	Aparelho de Som	200,00
B	Aparelho de DVD	150,00
B	Aparelho de TV	120,00
B	Armários Embutidos Vertical	2.000,00
B	Armários Embutidos Horizontal	800,00
B	Armários p/ pertences dos Funcionários	1.100,00
B	Armários p/ materiais pedagógicos	750,00
B	Balcão Térmico Serviço Self	5.000,00



B	Bebedouros	300,00
B	Cadeiras	550,00
B	Câmara p/ refrigeração	1.500,00
B	Computadores	10.000,00
B	Datashow	900,00
B	Fogão Industrial 8 bocas	2.500,00
B	Fogão Industrial 2 bocas	500,00
B	Forno elétrico	1.300,00
B	Frizer	2.451,00
B	Geladeiras	900,00
B	Impressoras toner	600,00
B	Impressora colorida	450,00
B	Liquidificador	600,00
B	Máquina de encadernar	250,00
B	Mesa de pimpolim	750,00
B	Mesa inox c/ prateleira	2.000,00
B	Mesa de refeitório	4.000,00
B	Mesa granito	5.000,00
B	Utencílios cozinha	3.000,00
B	Ventiladores	3.000,00
B	Violão	2.720,00
B	Flautas	1.050,00

Data: 17/09/2018

Nome do Presidente ou Procurador ou Gerente do Serviço:			
JAVIER ROBERTO ALAVAREZ MARTINEZ			
Nº do RG:	WO44540-1	Nº do CPF:	113.650.852-72
Assinatura:			

*Javier Roberto Alvarez Martinez*  
CENTRO SOCIAL PADRE CICERO ROMÃO  
Javier Roberto Alvarez Martinez  
Presidente

**PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS – PRD  
PARECER CONCLUSIVO**

<b>SAS</b>	ITAQUERA
<b>NOME DA OSC</b>	CENTRO SOCIAL PADRE CÍCERO ROMÃO
<b>NOME FANTASIA</b>	CCA SANTA TEREZINHA
<b>TIPOLOGIA</b>	SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULO-SCFV
<b>EDITAL</b>	176/SMADS/2017
<b>Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO</b>	SEI Nº 6024.2017/0003044-0
<b>Nº TERMO DE COLABORAÇÃO</b>	103/SMADS/2018

Tendo recebido a planilha **PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS – PRD**, em conformidade ao contido no artigo 118 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018, da Organização da Sociedade Civil: **Centro Social Padre Cícero Romão**, do serviço citado na inicial e após análise nos termos da legislação vigente, **DELIBERAMOS** por:

(  ) **APROVAR** a referida Planilha de Previsão de Receitas e Despesas – PRD para vigência no período de 01/11/2018 a 30/06/2019.

(  ) **REPROVAR** a referida Planilha de Previsão de Receitas e Despesas – PRD, pelo(s) seguinte(s) motivo(s): \_\_\_\_\_

A OSC poderá interpor recurso ao Supervisor de Assistência Social da SAS citada na inicial nos termos do parágrafo 1º do artigo 119 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018.

São Paulo, 28 de setembro de 2018.

  
 Juliana de Oliveira  
 Assistente Social


CRESS: 53.151/RF: 023.560.1

Carimbo e assinatura do Gestor da Parceria

Ciência da Organização da Sociedade Civil:

Data: 28 / 09 / 18

Carimbo e assinatura do Representante Legal da OSC

  
**CENTRO SOCIAL PADRE CÍCERO ROMÃO**  
 Javier Roberto Alvarez Martinez  
 Presidente