



**Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura**  
**United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization**  
**Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture**

Representação no Brasil  
SAS - Quadra 5 - Bloco H - Lote 6  
Ed. CNPq/IBICT/UNESCO - 9º andar  
CEP: 70.070-914 - Brasília /DF - Brasil  
Telefone: (5561) 2106-3500  
FAX: (5561) 322-4261

**BOC Ref.:** 914BRZ3019 - DESAFIOS DO SUAS NA METRÓPOLE DE SÃO PAULO

**Obligation number:**

**Contract number:** SHS00789/2015

**Emenda** 01/2015

**Controle UNESCO:** 564511

---

Termo de Emenda ao Contrato de Honorários. SA-2475/2015

---

Projeto: 914BRZ3019 - 914BRZ3019 - SISTEMA ÚNICO DE ASSISTENCIA SOCIAL - SÃO PAULO

---

Em conformidade com o pedido formulado pela coordenação do Projeto 914BRZ3019 - 914BRZ3019 - SISTEMA ÚNICO DE ASSISTENCIA SOCIAL - SÃO PAULO e tendo em conta os termos do Contrato identificado acima, a UNESCO e o(a) Contratado(a) concordam com as alterações indicadas na Solicitação Administrativa (SA-2993/2015) e no Termos de Referência anexos, documentos que passam a fazer parte integrante e indissociável deste Termo de Emenda independentemente de transcrição.

Por estarem exatamente de acordo com todas as modificações introduzidas pelos documentos mencionados acima, o(a) Contratado(a) e a UNESCO firmam, para todos os fins de direito, este Termo de Emenda em duas vias de igual teor e forma e declaram que permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais Cláusulas e condições pactuadas no instrumento de contrato original.

**Assinatura:** .....

Nome: Lucien Andre Munoz

Título: Director UBO

**Data:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Assinatura:** .....

O(a) Contratado(a): Tao Criativo Comunicacao e Design Ltda Me  
(favor assinar e remeter três vias da emenda à UNESCO)

**Data:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_



Representação no Brasil

**SOLICITAÇÃO ADMINISTRATIVA**

Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura

SAS – Quadra 5 – Bloco 6 Ed. CNPq/IBICT/UNESCO – 9º andar – 70070-914 – Brasília – DF – Brasil Tel.: 55 (61) 2106-3500 – E-mail: [UHBRZ@unesco.org.br](mailto:UHBRZ@unesco.org.br)

SHS00789/2015

SA N.º

SA-2993/2015

4500281297

**Dados Gerais**

<b>1 – Acordo</b> 914BRZ3019 - DESAFIOS DO SUAS NA METRÓPOLE DE SÃO PAULO		<b>2 – Código do Projeto</b> 914BRZ3019	
<b>3 – Unidade</b> Município de São Paulo/Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social		<b>4 – Título do Projeto</b> 914BRZ3019 - SISTEMA ÚNICO DE ASSISTENCIA SOCIAL - SÃO PAULO	
<b>5 – Agente Financeiro</b>	<b>6 – Categoria de Gasto</b>	<b>7 – "No Objection" (Obrigatoriedade)</b>	<b>8 – Enquadramento AP/PRODOC</b>
	<b>6a</b>	<b>6b</b>	Objetivo...: 1 Resultado: 2 Atividade.: 2
		NÃO	

**9 – Finalidade :**  
Emenda - Pessoa Jurídica - Serviços - Emenda /2015

**10 – Tipos de Solicitação:**  
Pessoa Jurídica

**Dados da Contratação/Solicitação**

**11 – Prazo de Vigência :** 09/11/2015 a 09/12/2015  
( Caso a emenda, além do prazo de vigência, implique alterações no valor das parcelas ou nas atividades executadas pelo contratado, preencher novo Termos de Referência)

**Dados do Contratado / Beneficiário**

<b>12 – Nome:</b> Tao Criativo Comunicacao e Design Ltda Me	<b>Endereço:</b> Av. Pedroso De Moraes, 2560 Sala 1 Pinheiros
<b>Data de nascimento:</b>	<b>Cidade:</b> São Paulo <b>Telefone:</b> (11) 3097-3700
<b>RG:</b> /	<b>UF:</b> SP <b>Fax:</b>
<b>CPF/CGC/ Cadastro de estrangeiro:</b> 11.762.230/0001-04	<b>País:</b> Brasil <b>e-mail:</b> katia@taocriativo.com.br
<b>Passaporte:</b>	<b>CEP:</b> 05420-003
<b>13 – Forma de Pagamento</b> Crédito em conta corrente	<b>14 – Dados Bancários</b> <b>Nome do banco:</b> BCO ITAU S.A. 341 2926 17690-6

**PROJETO - Autorização da Ação Administrativa****23 – Preenchimento**

**Nome:**  
**Cargo/Função:** **Data:** 20/10/2015 **Assinatura:**

Certificação	Autorização
<p>Confirmo todas as informações contidas neste Termos de Referência e certifico que estão de acordo com os objetivos definidos no documento de cooperação.</p> <p><b>Nome:</b> <b>Cargo Função:</b> <b>Data:</b> <b>Assinatura/Carimbo:</b></p>	<p>Ratifico essas informações e solicito as providências pertinentes.</p> <p><b>Nome:</b> <b>Cargo Função:</b> <b>Data:</b> 21/10/2015 <b>Assinatura/Carimbo:</b></p>

**UNESCO – Autorização da Ação Administrativa**

<b>24 – Oficial de Projeto</b>	Administrador da UNESCO
<b>Data:</b>	<b>Data:</b>
<b>Assinatura/Carimbo :</b>	<b>Assinatura/Carimbo :</b>



**21 – Critérios de Avaliação :**

(Indicar os quesitos, as pontuações mínima e máxima para cada um, os percentuais relativos de qualidade e preço e as fórmulas a serem utilizadas na apuração dos resultados)

**22 – Penalidades:**

- a) Multa de mora, diária de .05% nos primeiros 5 dias; e de .07% do 6 dia em diante, calculada sobre o valor total do Contrato, por imp pontualidade no cumprimento das obrigações pactuadas, exceto se motivada, comprovadamente, por caso fortuito ou motivo de força maior.
- b) Multa compensatória de 15% ao mês, calculada pro rata tempore sobre o valor total das obrigações contratadas, caso a empresa contratada não entregue o produto ou execute o serviço no prazo estipulado, exceto se motivada, comprovadamente, por caso fortuito ou motivo de força maior.

**23 – Pedidos de Informações e Esclarecimentos :**

Eventuais pedidos de informações/esclarecimentos deverão ser encaminhados à UNESCO, por escrito, num prazo de até 3 (Três) dias úteis anteriores à data fixada para a entrega da proposta de preço e dos documentos de habilitação, endereçado à Representação da UNESCO no Brasil, nesta Capital, SAS Quadra 05 Bloco H Lote 06 Ed. CNPq/IBICT/UNESCO – 10º Andar sala 1002, CEP 70070-914, diretamente ao Presidente da Comissão de Licitação da UNESCO. As respostas serão divulgadas pela UNESCO, também por escrito, a todas as empresas convidadas a participar da Licitação, num prazo de até 1 (um) dia útil antes da data marcada para entrega das propostas de preço e dos documentos de habilitação técnica. Como forma de agilizar este processo, as licitantes deverão indicar, caso possuam, seu endereço eletrônico na Internet, sendo que as consultas poderão ser endereçadas ao e-mail: [licita@unesco.org.br](mailto:licita@unesco.org.br). A consulente deverá indicar, na abertura do texto da mensagem, o número da Licitação a que se refere a consulta.



Representação no Brasil

**TERMOS DE REFERÊNCIA DE PESSOA JURÍDICA**SHS00789/201  
CONT. N.º 5  
TRPJ N.º SA-2993/2015  
PO 4500281297**Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura**SAS - Quadra 5 - Bloco 6 Ed. CNPq/IBICT/UNESCO - 9º andar - 70070-914 - Brasília - DF - Brasil Tel.: 55 (61) 2106-3500 - E-mail:  
[UHBRZ@unesco.org.br](mailto:UHBRZ@unesco.org.br)**Dados Gerais**

<b>1 - Acordo</b> 914BRZ3019 - DESAFIOS DO SUAS NA METRÓPOLE DE SÃO PAULO		<b>2 - Código do Projeto</b> 914BRZ3019	
<b>3 - Unidade</b> Município de São Paulo/Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social		<b>4 - Título do Projeto</b> 914BRZ3019 - SISTEMA ÚNICO DE ASSISTENCIA SOCIAL - SÃO PAULO	
<b>5 - Agente Financeiro</b>	<b>6 - Categoria de Gasto</b> 6a: 6b:	<b>7 - "No Objection" (Obrigatoriedade)</b> <b>NÃO</b>	<b>8 - Enquadramento AP/PRODOC</b> Objetivo...: 1 Resultado: 2 Atividade.: 2

**9 - Finalidade da Contratação :**  
Contratação de serviços técnicos especializados para produzir um atlas sócio assistencial da cidade de São Paulo contendo os dados gerais da cidade

**10 - Objeto da Contratação :**  
Contratação de Serviços

**11 - Atividades que deverão ser executadas :**  
[Atividade 1] Elaborar plano de trabalho contendo minimamente as etapas previstas para a elaboração do Atlas Socioassistencial da Cidade de São Paulo; [Atividade 2] Elaborar proposta conceitual, design e projeto gráfico; [Atividade 3] Elaborar e estruturar o conteúdo do Atlas Socioassistencial; [Atividade 4] Preparar mapas, gráficos e tabelas que irão compor o Atlas.

**12 - Produtos(ou resultados) Intermediários e finais :**  
[Produto 1] : Publicação 1- situação socioassistencial geral: aproximadamente 120 páginas contendo os dados gerais da cidade de São Paulo (conteúdo a definir com a SMADS), inclui criação dos mapas do Atlas, utilizando os conteúdos técnicos, contemplando alinhamento visual ao padrão gráfico do projeto editorial e Publicação 2 – situação socioassistencial por região: aproximadamente 350 páginas contendo os dados por regiões da cidade de São Paulo (conteúdo a definir com a SMADS), inclui criação dos mapas do Atlas, utilizando conteúdos técnicos, contemplando alinhamento visual ao padrão gráfico do projeto editorial; [Produto 2]: Folheto: um mapa síntese da situação socioassistencial e resumo com as principais informações do Atlas e PenCard: para a gravação dos digitais do Atlas Socioassistencial, incluindo mapas, tabelas, informações gerais e por região (publicações 1 e 2) conforme a descrição dos kits.

**13 - Requisitos de Qualificação :**

**14 - Vigência do Contrato:**  
Início: 09/11/2015 Término: 09/12/2015

**15 - Condições de Pagamento**

Parcela nº	Após cumprimento/entrega e aprovação pela UNESCO da(o) seguinte atividade/produto	Itens 11/12 do TR	Última data para entrega	Valor da parcela
10	Produto 1 Obs.: Folheto- um mapa síntese da situação socioassistencial e resumo com as principais informações do Atlas e PenCard- para a gravação dos digitais do Atlas Socioassistencial, incluindo mapas, tabelas, informações gerais e por região conforme a descrição dos kits.		09/10/2015	R\$ 141.425,00
20	Produto 2 Obs.: Publicação 1- Situação socioassistencial geral. aproximadamente 120 páginas contendo os dados gerais da cidade de São Paulo, inclui criação dos mapas do Atlas, utilizando os conteúdos técnicos, contemplando alinhamento visual ao padrão gráfico do projeto editorial. Publicação 2- situação socioassistencial por região. Aproximadamente 350 páginas contendo os dados por regiões da cidade de São Paulo, inclui criação dos mapas do Atlas, utilizando conteúdos técnicos, contemplando alinhamento visual ao padrão gráfico do projeto editorial		08/11/2015	R\$ 141.425,00
30	Produto 3 Obs.: Impressão de 300 exemplares a mais à publicação 1 do produto 2		09/11/2015	R\$ 25.000,00
<b>Total :</b>				R\$ 307.850,00

**16 - Pagamento adiantado :**  
Não.  
Finalidade do adiantamento : (justificativa detalhada)

**17 - Local de Entrega**  
Endereço: Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social, Situada à Rua Líbero Badaró, 569 – 3º andar – Centro – CEP  
Telefone : 01009-000 - São Paulo – SP,  
(11) 3291-9666 Responsável pelo Recebimento: Carolina Teixeira Nakagawa Lanfranchi

**18 - Validade da Proposta**  
A proposta deverá ter validade mínima de 120 dias, a contar da data da apresentação.

**19 - Apresentação da Proposta (documento de habilitação, proposta técnica, proposta financeira etc.)**  
Obs. 1) As propostas deverão ser sempre apresentadas em duas vias, sem rasuras, assinadas pelo representante legal da empresa e com todas as páginas rubricadas;  
2) indicar, quando for o caso, o número de envelopes e o conteúdo de cada um deles.

**20 - Documentação Exigida :**

**21 – Critérios de Avaliação :**

(Indicar os quesitos, as pontuações mínima e máxima para cada um, os percentuais relativos de qualidade e preço e as fórmulas a serem utilizadas na apuração dos resultados)

**22 – Penalidades:**

- b) Multa de mora, diária de .05% nos primeiros 5 dias; e de .07% do 6 dia em diante, calculada sobre o valor total do Contrato, por imp pontualidade no cumprimento das obrigações pactuadas, exceto se motivada, comprovadamente, por caso fortuito ou motivo de força maior.
- c) Multa compensatória de 15% ao mês, calculada pro rata tempore sobre o valor total das obrigações contratadas, caso a empresa contratada não entregue o produto ou execute o serviço no prazo estipulado, exceto se motivada, comprovadamente, por caso fortuito ou motivo de força maior.

**23 – Pedidos de Informações e Esclarecimentos :**

Eventuais pedidos de informações/esclarecimentos deverão ser encaminhados à UNESCO, por escrito, num prazo de até 3 (Três) dias úteis anteriores à data fixada para a entrega da proposta de preço e dos documentos de habilitação, endereçado à Representação da UNESCO no Brasil, nesta Capital, SAS Quadra 05 Bloco H Lote 06 Ed. CNPq/IBICT/UNESCO – 10º Andar sala 1002, CEP 70070-914, diretamente ao Presidente da Comissão de Licitação da UNESCO. As respostas serão divulgadas pela UNESCO, também por escrito, a todas as empresas convidadas a participar da Licitação, num prazo de até 1 (um) dia útil antes da data marcada para entrega das propostas de preço e dos documentos de habilitação técnica. Como forma de agilizar este processo, as licitantes deverão indicar, caso possuam, seu endereço eletrônico na Internet, sendo que as consultas poderão ser endereçadas ao e-mail: [licita@unesco.org.br](mailto:licita@unesco.org.br). A consulente deverá indicar, na abertura do texto da mensagem, o número da Licitação a que se refere a consulta.



**21 – Critérios de Avaliação :**

(Indicar os quesitos, as pontuações mínima e máxima para cada um, os percentuais relativos de qualidade e preço e as fórmulas a serem utilizadas na apuração dos resultados)

**22 – Penalidades:**

- c) Multa de mora, diária de .05% nos primeiros 5 dias; e de .07% do 6 dia em diante, calculada sobre o valor total do Contrato, por impuntualidade no cumprimento das obrigações pactuadas, exceto se motivada, comprovadamente, por caso fortuito ou motivo de força maior.
- d) Multa compensatória de 15% ao mês, calculada pro rata tempore sobre o valor total das obrigações contratadas, caso a empresa contratada não entregue o produto ou execute o serviço no prazo estipulado, exceto se motivada, comprovadamente, por caso fortuito ou motivo de força maior.

**23 – Pedidos de Informações e Esclarecimentos :**

Eventuais pedidos de informações/esclarecimentos deverão ser encaminhados à UNESCO, por escrito, num prazo de até 3 (Três) dias úteis anteriores à data fixada para a entrega da proposta de preço e dos documentos de habilitação, endereçado à Representação da UNESCO no Brasil, nesta Capital, SAS Quadra 05 Bloco H Lote 06 Ed. CNPq/IBICT/UNESCO – 10º Andar sala 1002, CEP 70070-914, diretamente ao Presidente da Comissão de Licitação da UNESCO. As respostas serão divulgadas pela UNESCO, também por escrito, a todas as empresas convidadas a participar da Licitação, num prazo de até 1 (um) dia útil antes da data marcada para entrega das propostas de preço e dos documentos de habilitação técnica. Como forma de agilizar este processo, as licitantes deverão indicar, caso possuam, seu endereço eletrônico na Internet, sendo que as consultas poderão ser endereçadas ao e-mail: [licita@unesco.org.br](mailto:licita@unesco.org.br). A consulente deverá indicar, na abertura do texto da mensagem, o número da Licitação a que se refere a consulta.