

---

EDITAL n°: 039/SMADS/2017

PROCESSO n°:

Em conformidade com o artigo 22 da Lei Federal n° 13.019/2014, alterada pela Lei Federal n° 13.204/2015, artigo 11, §1° e artigo 20 ambos do Decreto Municipal n° 57.575/2016, apresentamos o Plano de Trabalho a seguir:

#### 1 – DADOS DO SERVIÇO

- 1.1. Tipo de Serviço: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV
- 1.2. Modalidade: Núcleo de Convivência de Idoso
- 1.3. Capacidade de atendimento: 130 vagas
- 1.4. N° total de vagas: 130 vagas, sendo 90 vagas presenciais e 40 vagas para acompanhamento social em domicílio.
- 1.5. Distrito possível para instalação do serviço: Oeste (Pinheiros)
- 1.6. Área de abrangência do serviço: Distrital

#### 2- IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE

- 2.1. Nome da OSC: Associação Metodista de Ação Social de Pinheiros (AMAS-Pinheiros)
- 2.2. CNPJ: 02.833.597/0001-80
- 2.3. Endereço completo: Rua Deputado Lacerda Franco, 318- Pinheiros
- 2.4. CEP: 05418-001
- 2.5. Telefone: 3813-3279
- 2.6. E-mail: amaspinheiros@uol.com
- 2.7. Site: [www.projetosamuelrangel.com.br](http://www.projetosamuelrangel.com.br)  
Facebook: [www.facebook.com/samuelrangel](http://www.facebook.com/samuelrangel)  
Blog: [www.projetosamuelrangel.blogspot.com.br](http://www.projetosamuelrangel.blogspot.com.br)
- 2.8. Nome da Presidente da OSC: Jairma de Assis Guello
  - 2.8.1. CPF: 294.292.348-20
  - 2.8.2. RG/Órgão Emissor: 6.084.561-2 SSP/SP
  - 2.8.3. Endereço completo: Rua Morás, 238- apto 11 -Vila Madalena  
CEP 05434-020 – São Paulo - SP

---

### 3 -DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA

#### 3.1 Apresentação da Organização Social

A Associação Metodista de Ação Social de Pinheiros, AMAS Pinheiros, surgiu do desejo de iniciar um trabalho social que atendesse a população de Pinheiros, em especial os segmentos que necessitassem de maior atenção. Por meio de um diagnóstico da realidade do bairro, concluiu-se que a população idosa era o segmento que carecia de maior atenção social, principalmente em atividades ligadas a sua inserção, acessibilidade e qualidade de vida e saúde.

Para que fosse possível uma parceria com o poder público foi constituída a ASSOCIAÇÃO METODISTA DE AÇÃO SOCIAL DE PINHEIROS (AMAS-Pinheiros) em 23 de agosto de 1998, registrada no Registro Civil de Pessoa Jurídica sob o n°. 230.995 – Livro A, sob n°. 306.797, junto ao 1°. Cartório de Registro de Títulos e Documentos Civil de Pessoa Jurídica, inscrita no CNPJ sob o no 02.833.597/0001-80.

A AMAS-Pinheiros tem por finalidade a prestação de serviços na área de ação social, desenvolvendo a promoção humana e suplementação à ação pública nos grupos sociais carentes de recursos e assistência social, em especial a população idosa no bairro de Pinheiros, aplicando suas rendas, seus recursos e eventual resultado operacional integralmente no território nacional, na manutenção e no desenvolvimento de seus objetivos institucionais.

A Igreja Metodista em Pinheiros cede suas dependências e estrutura física à AMAS-Pinheiros, situada na Rua Deputado Lacerda Franco n°. 318, Pinheiros, São Paulo/SP, CEP 05418-001, Telefones: (11) 3812 8799, 3813 3279.

A AMAS-Pinheiros mantém os seguintes certificados:

1. Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – CEBAS, concedido pelo Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome –

---

Secretaria Nacional de Assistência Social sob processo nº 71000.135084/2014-53; validade 12/7/2020.

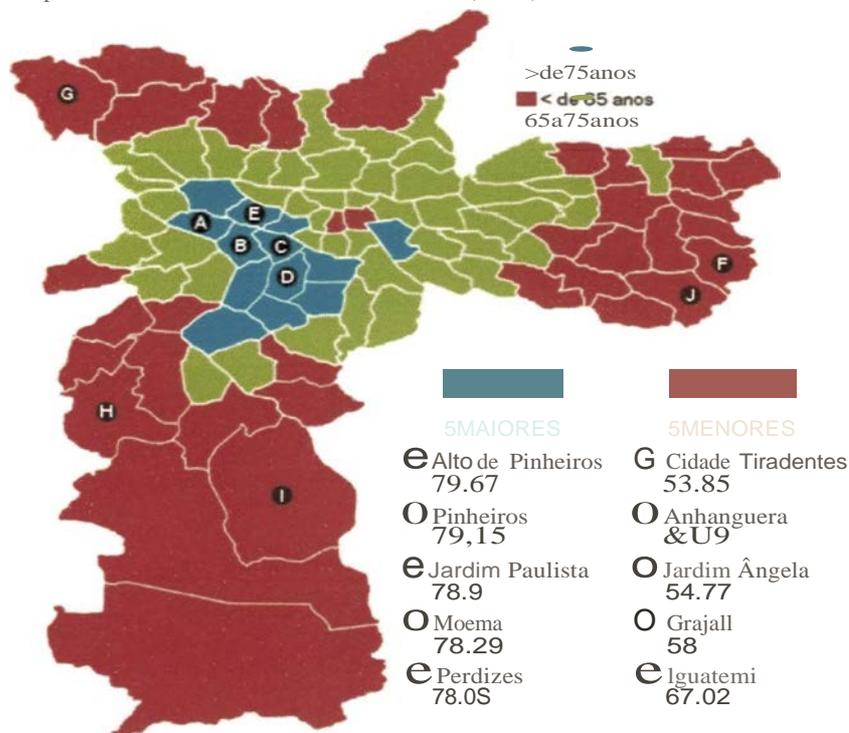
2. Certificado do Governo do Estado de São Paulo código de identificação SEADS/PS no 7505/2011.
3. Certificado do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS nº 248/2012, emitido em 10/6/2012, com validade por prazo indeterminado;
4. Matrícula na Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social - SMADS nº 01.1102

Ao longo dos 19 anos de seu surgimento a AMAS-Pinheiros, no Serviço de Proteção Básica - NCI Projeto Samuel Rangel, já atendeu um número significativo de idosos e visa manter a parceria com a Prefeitura de São Paulo para continuar atendendo e transformando a realidade de mais pessoas a partir da convivência e fortalecimento de vínculos.

### 3.2 Contexto Atual

Diante do mapa a seguir, verificamos que entre as cinco grandes demandas de idosos, as três primeiras fazem parte do território de Pinheiros: Pinheiros, Alto de Pinheiros e Jardim Paulista. Detectamos nessa população a grande vulnerabilidade social decorrente de significativa diminuição da renda, cada vez mais a utilização do precário acesso aos serviços públicos (abandono dos planos de saúde), fragilidade de vínculos afetivos relacionais com suas famílias e discriminação etária e/ou deficiências físicas e psíquicas.

**UMA CIDADE.DOIS MUNDOS**  
 Expectativa de vida nos bairros de São Paulo (2015)



Fonte: Mapa da Desigualdade/Rede Nossa São Paulo/IBGE

Acreditando na possibilidade da alteração da realidade social, na capacidade das pessoas se transformarem através das ferramentas do autoconhecimento, do diálogo e da convivência, apontamos a necessidade de continuação do trabalho realizado pela AMAS-Pinheiros, uma vez que neste território a demanda por atendimento é alta.

De acordo com este contexto, vemos neste Edital a oportunidade de exercitar a preservação da vida e a promoção da dignidade humana, conforme prevê a Constituição Federal de 1988, garantindo que este Serviço da Assistência Social, que é direito do cidadão participar e dever do Estado oferecer, ocorra como um espaço de construção da cidadania e busca da valorização das relações comunitárias que visem o bem comum como possibilidade de mudança da situação atual que o país enfrenta.

A partir do trabalho com os usuários e famílias no resgate da autoestima, a AMAS-Pinheiros buscará contribuir com a mobilização dos grupos sociais e trabalhará no sentido de oferecer alternativas emancipatórias para o enfrentamento da vulnerabilidade social, a partir do diálogo e partilha de experiências e construção coletiva. Dentre as vulnerabilidades relacionadas nos documentos da Assistência Social, conforme Portaria nº 25/SMADS/2013, a saber: violência, confinamento, discriminação, abandono, apartação, confinamento e isolamento, identificamos que na região de Pinheiros a vulnerabilidade predominante é esta última (isolamento) e faz-se necessária a presença das políticas sociais para combatê-la, visto que a velhice é a maior etapa do ciclo de vida e possui particularidades nesta faixa etária que o Serviço pode promover.

#### 4 -DESCRIÇÃO DAS METAS A SEREM ATINGIDAS E PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DO SEU CUMPRIMENTO

As metas que este Serviço se compromete a realizar em todo o período de vigência do Termo de Colaboração, dialogam com os campos do Serviço Social, Psicologia e Gerontologia de maneira interdisciplinar e estão de acordo com o que se espera de um Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos da Proteção Básica estabelecido, prioritariamente, pelo Sistema Único de Assistência Social (SUAS), Estatuto do Idoso e demais fontes norteadoras, como é o caso do Ministério de Desenvolvimento Social e Combate à Fome, de sua Secretaria Nacional de Assistência Social e, mais especificamente, o que estabelece o Departamento de Proteção Social Básica.

Neste sentido, as metas serão:

- a) propiciar um espaço de convivência que garanta oportunidade de acolhida, escuta, valorização e reconhecimento de si e dos outros, respeitando as diferenças, havendo reflexões de cunho moral e espiritual e protagonismo dos usuários, de maneira a garantir a orientação de um estado laico;
- b) praticar o exercício de tomada de decisões individuais e grupais;

- c) resolver conflitos a partir do diálogo;
- d) estabelecer experiências de ensino-aprendizagem igualitárias, de maneira horizontal;
- e) oportunizar a estimulação do autoconhecimento, da condição de idoso e a de seus direitos sociais, a fim de possibilitar melhoria na própria qualidade de vida e o exercício pleno de sua cidadania e contribuir para um processo de envelhecimento ativo, saudável e autônomo;
- f) possibilitar condições de convivências sociais, culturais e de lazer com outros idosos e com outras faixas etárias, de maneira intergeracional, para favorecer o estreitamento de vínculos com a comunidade, apropriação do território e fortalecer as relações intrafamiliares, incentivando a participação da família;
- g) estimular a participação dos idosos em Fóruns, Conselhos e outros órgãos representativos dos direitos e defesa dos idosos, e construir estratégias para facilitar o entendimento deles;
- h) desenvolver a livre expressão criativa e ampliar as potencialidades dos idosos;
- i) prevenir, minimizar e eliminar situações de risco social que envolve situações de privação material e discriminação negativa;
- j) desenvolver e oferecer atividades socioeducativas planejadas baseadas nas características, interesses e demandas dessa faixa etária;
- k) articular ações com o CRAS, CREAS e demais Serviços que compõem a rede socioassistencial;

## 5- FORMA DE CUMPRIMENTO DAS METAS

As propostas de atividades a serem ofertadas serão condizentes com os pilares do envelhecimento ativo e serão planejadas visando garantir o cumprimento dos três eixos norteadores do SCFV que são: a Convivência Social, o Direito de Ser e a Participação Social (Brasília, 2013).

### 5.1 Oficinas

O oferecimento de oficinas é uma das estratégias que serão utilizadas para compor as atividades a serem realizadas com os usuários, já que potencializam e qualificam a promoção da convivência entre os usuários e os profissionais. A princípio, serão disponibilizadas as oficinas descritas a seguir, porém, haverá revisão sistemática para inclusão e remodelação de oficinas para melhor atingir os objetivos do SCFV. Esta decisão poderá acarretar gastos não previstos na tabela de descrição dos itens das despesas e deverá ser discutida e aprovada pelo Gestor do Serviço.

- 11 Tricô
- 11 Crochê
- 11 Pintura em tecido
- 11 Artesanato
- 111 Bordado
- 111 Macramê
- 11 Coral
- 111 Comunicação e memória
- 111 Educação para o movimento
- 1111 Reeducação Postural
- 111 Tecnologias
- 11 Horta
- 11 Mosaico

Apesar de diversificadas, todas têm como proposta o exercício do convívio social, integração, cooperação a partir de estratégias lúdicas, em grupos e, conseqüentemente, na superação das limitações físicas e manutenção da saúde corporal, da atenção, da memória e da linguagem para garantir que o idoso continue participando da sociedade, estando a par dos novos meios de interação (utilização de novas tecnologias) para o exercício de sua cidadania.

Como diferencial, contaremos com voluntários, sendo alguns parte da população atendida no Serviço (pessoas de 60 anos ou mais), que compõem outra estratégia de atuação e cumprimento das metas estabelecidas, já que protagoniza e dá visibilidade e autonomia aos idosos.

## 5.2 Grupos, Rodas de Conversa e Palestras

As oficinas, por si só, não contemplam a oferta do Serviço já que pode ocorrer do usuário estar impossibilitado de participar de determinadas oficinas por incapacidade física e/ou aptidão. Para garantir a participação de todos os usuários, a equipe técnica e demais profissionais do Serviço promoverão grupos e rodas de conversa para atender os idosos, a família e o território, para responder a necessidade de entender e superar a reprodução de desproteções e vulnerabilidades a partir da disseminação das políticas e programas sociais vigentes, aproximando e orientando os usuários sobre os mais diversos assuntos. dentre eles, a viabilização de Fórum itinerante para estimular a participação dos usuários nos eventos da Assistência Social, a partir do debate e elucidação de dúvidas.

Haverá, também, rodas de conversa, formadas por profissionais convidados de outras instituições, para abordarem temas específicos que complementem o trabalho já realizado no Serviço, para incentivar a participação dos usuários e comunidade com temáticas significativas que se relacionem com a região que residem.

De caráter informativo, as palestras visam atingir a discussão de temáticas de interesse dos usuários para ampliação de conhecimento de temas da atualidade que impactam diretamente suas vidas.

## 5.3 Passeios

Serão propostas, três modalidades de passeios, que promoverão acesso dos usuários à arte, cultura e lazer buscando ampliar as oportunidades para sua inclusão social, fortalecimento de vínculos e apropriação da cidade como lugar de pertença

---

para o desenvolvimento de novas sociabilidades. Para a realização desses passeios alugaremos ônibus e/ou vans de acordo com a proposta socioeducativa/pedagógica e cultural a ser realizada que já está prevista na portaria SMADS nº 55/2017 (no artigo 15, § 4º, itens 4 e 6, e no artigo 67, § 4º, item J). Na tipificação encontramos o item "ter ampliado seu universo social, informacional e cultural"; "ter acesso a atividades de lazer, esporte e manifestações artísticas e culturais do território e da cidade".

- Viagens: com a duração de período integral, objetivam a autonomia, lazer e convivência dos idosos e visam explorar territórios da cidade e entorno, limitando-se a 100 km. Propomos a realização de três viagens em 2018.
- Tour Gastronômico: dando enfoque à apropriação do território com ênfase gastronômica, realizaremos durante o ano todo, almoços ou lanches em restaurantes apresentando diversos tipos de culinária, com o intuito de possibilitar a convivência interpessoal e intergeracional em diferentes ambientes.
- Projeto Cultural: visando ampliar o universo cultural do grupo serão realizadas mensalmente visitas a exposições, centros culturais, cinemas, teatros e demais espaços pesquisados pelos idosos, em que será ofertada monitoria do local e dos próprios idosos voluntários desta atividade, possibilitando que eles sejam protagonistas do próprio aprendizado.

#### 5.4 Ações Comunitárias e Parcerias

O NCI Samuel Rangel servirá como agente multiplicador da disseminação do trabalho realizado pelo SUAS e, respectivamente, pelo CRAS e serviços que compõem a rede socioassistencial através das ações com os indivíduos e, também, a partir do trabalho de divulgação das ações da política de assistência social por meio de diversas fontes, a saber: fôlder informativo, via *facebook*, *site* e *blog*, prestando esclarecimentos que se fizerem necessários, sempre que solicitados, e com o logotipo da PMSP.

Outra estratégia para dialogar o trabalho realizado com a sociedade será por meio de um bazar que ocorrerá semestralmente, com o intuito de apresentar as

---

produções dos trabalhos manuais (das oficinas descritas no item 5.1) e por meio do estabelecimento de parcerias com outras Instituições da rede socioassistencial e fora dela, para potencializar a melhor qualidade do atendimento da convivência e do atendimento domiciliar.

Teremos a parceria das seguintes Instituições/Organizações: CRAS e CREAS Pinheiros, Unidade Básica de Saúde Manoel Joaquim Pêra, Programa Acompanhante do Idoso Alto de Pinheiros (PAI), Associação Cristã de Moços de Pinheiros, Universidade de São Paulo (Curso de Graduação e Pós-Graduação em Gerontologia), Programa de Ambientes Verdes e Saudáveis, Centro Dia para Idosos de Pinheiros, Núcleo de Convivência de Idoso Idade Dourada de Pinheiros e Movimento Pró-Idosos (MOPI) e Hospital das Clínicas.

As parcerias proporcionarão troca de experiências com as equipes de trabalho por meio da participação em reuniões de equipe e supervisão coletiva de casos atendidos em conjunto por um ou mais Serviços, garantindo melhor encaminhamento e prosseguimento dos casos além de facilidade de acesso no contato com as famílias oriundas de Programas de Transferência de Renda e Benefício de Prestação Continuada, aliado à Busca Ativa já prevista nas atribuições da Equipe Técnica. Em especial, a parceria com a UBS Manoel Joaquim Pêra possibilitará um trabalho integrado com as agentes de saúde e profissionais de saúde (nutricionista e farmacêutica, por exemplo). O Programa de Ambientes Verdes e Saudáveis disponibilizará uma agente ambiental para ministrar a oficina da horta e a parceria com a Universidade de São Paulo proporcionará campo de estágio para os futuros profissionais e receberá a articulação entre o conhecimento científico atual sobre o campo do envelhecimento, que será dialogado com as demais estratégias a serem utilizadas pelo Serviço para atendimento aos idosos e comunidade.

Em parceria com a Igreja Metodista em Pinheiros e em conformidade com o Caderno de Orientações para o SCFV (2016), será proporcionado um momento devocional de quinze minutos, duas vezes por semana, de caráter ecumênico, a fim

---

de uma breve reflexão sobre as situações da vivência do grupo e da sociedade sob a condução e responsabilidade dos pastores e leigos.

Ao longo do trabalho, serão estabelecidas outras parcerias para ampliação da Rede pelo reconhecimento da diversidade de perspectivas necessárias para a compreensão dos usuários e melhor atuação do Serviço na sociedade, garantindo a interface com as Políticas da Saúde, Educação, Trabalho, Lazer, dentre outras.

A equipe técnica atuará a partir de uma perspectiva interdisciplinar, na realização de reuniões de planejamento para promover estratégias de intervenção profissional de acordo com o que estabelecem os respectivos Códigos de Ética Profissional. Outro ponto de destaque é o aprimoramento profissional que a equipe realizará de forma contínua para garantir melhor atuação na acolhida, escuta, orientações e encaminhamentos dos usuários. Haverá a realização de pesquisas e estudos sobre as condições e demandas do território para implementar e monitorar ações de forma contínua, que promovam o cumprimento das metas (descritas no item 4) e para que não se perca o caráter preventivo e proativo de atuação.

As visitas domiciliares e a escuta qualificada serão utilizadas como estratégias de intervenções que não são possíveis em grupo devido à particularidade dos casos ou da impossibilidade da participação da família no Serviço. As visitas também são capazes de identificar o perfil e as demandas dos usuários e suas famílias, realizando seu acompanhamento e para garantir a proteção social.

Além das propostas citadas nos itens anteriores, outros diferenciais que serão disponibilizados no Serviço é a oferta de lanche, respeitando os princípios nutricionais e a garantia de lanches saudáveis, com frutas frescas e da época e a utilização de lanches preparados pela agente operacional em oposição aos salgados fritos e com baixa potencialidade nutricional.

## 6 – DETALHAMENTO DA PROPOSTA

### 6.1. Público alvo

O Serviço atenderá o segmento idoso com idade igual ou superior a 60 anos em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e social; os beneficiários do Benefício de Prestação Continuada (BPC); os oriundos de famílias beneficiárias de Programas de Transferências de Renda (PTR); os que apresentam vivências de isolamento por ausência de acesso a serviços e oportunidades de convívio familiar e comunitário e cujas necessidades, interesses e disponibilidades indiquem a inclusão no serviço. Oferecerá ainda proteção social básica no domicílio, por meio de busca ativa para a identificação e o acompanhamento social. Realizará ações que terão por objetivo a prevenção de agravos que possam provocar o rompimento de vínculos familiares e sociais e a prevenção de situações de isolamento social.

### Abrangência Territorial

Atenderemos residentes dentro da área distrital do CRAS Pinheiros que abrange quatro subdistritos: Pinheiros, Alto de Pinheiros, Itaim Bibi e Jardim Paulista. Continuaremos atendendo pessoas especiais com deficiência mental e ou outras que inclusive estão fora da faixa etária.

### 6.2. Informações das instalações a serem utilizadas

A Igreja Metodista em Pinheiros disponibilizará para a AMAS-Pinheiros vários espaços físicos para que o Projeto Samuel Rangel se concretize.

Utilizaremos para a execução do projeto:

Salão social no andar térreo da Igreja Metodista em Pinheiros, de 149,94 m<sup>2</sup>, mobiliado e equipado para atividades de grande grupo e oficinas diversificadas;

Palco, de 14,10 m<sup>2</sup>, para apresentações e eventos;

- ); Sala, de 7,30 m<sup>2</sup>, para utilização exclusiva da coordenação do Projeto Samuel RangeL Será utilizada para entrevista de acolhimento e atendimento individual;
- ); Sala multiuso para atendimento individual ou grupos pequenos, de 18,15 m<sup>2</sup>;
- ); Sala ambulatorial para atendimento de emergências;
- ); Sala de informática, de 17,06 m<sup>2</sup>, mobiliado e equipado;
- ); Cozinha, de 19,30 m<sup>2</sup>, com seus equipamentos;
- ); Sanitários, sendo: 1 sanitário masc/fem., 1 sanitário feminino, 1 sanitário para cadeirantes masc/fem., 1 sanitário para cadeirantes masculino;
- ); Armários embutidos, somando 10 m<sup>3</sup>.
- ); Pátio externo com churrasqueira, para festas e eventos.
- ); Horta para cultivo de chás e frutas.

Contaremos com os seguintes equipamentos, utensílios e outras facilidades:

- mesas para trabalhos manuais e refeições,
- cadeiras,
- armários,
- ventiladores,
- aparelho de som,
- mesa de som com microfones,
- piano,
- televisor,
- aparelho de vídeo,
- projetor e tela,
- um *laptop*,
- oito microcomputadores,
- oito teclados,
- oito CPUs e nove *mouses*,
- acesso a Internet,

- uma impressora multifuncional e uma HD (a serem adquiridos),
- uma maca,
- um fogão de oito bocas,
- um refrigerador,
- um freezer,
- um forno de micro-ondas,
- um processador,
- uma batedeira,
- um purificador de água com copos descartáveis,
- um filtro,
- um liquidificador,
- uma cadeira de rodas,
- um andador,
- um telefone,
- um aparelho de pressão,
- duas máquinas de costura,
- dois ferros elétricos,
- duas tábuas de passar roupa.

Os frequentadores do Projeto Samuel Rangel terão disponíveis rampas de acesso com inclinação de acordo com a legislação, pisos de identificação para deficientes visuais, corrimões, dois sanitários para cadeirantes e elevador para o primeiro andar. Essas obras foram realizadas respeitando o projeto de acessibilidade aprovado pela Prefeitura.

O ambiente será preparado para que seja organizado, limpo, iluminado, ventilado e acolhedor.

A cozinha contará com um armário para guarda dos alimentos não perecíveis, com ventilação própria e será permanente a checagem do prazo de validade dos produtos.

O material de limpeza será acondicionado em local próprio e a limpeza terá o suporte também de um funcionário da igreja.

A geladeira e o freezer se manterão higienizados e em bom estado de conservação.

O materiais pedagógicos, culturais e esportivos terão espaços reservados por oficina em um grande armário embutido instalado perto do local das atividades.

O computador da sala da gerencia terá configuração que comportará acessos a sistema de dados e provedores de internet de banda larga.

A comunicação visual será realizada através do *site* da Organização Social, do blog, da página no facebook, fôlder e da placa de identificação do NCIna entrada do espaço utilizado pelo Projeto Samuel RangeL Destacamos que toda publicidade fará menção à parceria com a PMSP/SMADS, utilizando o logotipo desta, evidenciando o caráter público da ação.

6.3. Vinculação da ação com as orientações do Plano Municipal de Assistência Social e diretrizes nacionais – LOAS, PNAS, SUAS, TIPIFICAÇÃO NACIONAL, PROTOCOLOS DE GESTÃO INTEGRADA DE SERVIÇOS, BENEFÍCIOS DE TRANSFERÊNCIA DE RENDA

A AMAS-Pinheiros trabalhará de acordo com o conhecimento vigente das legislações e marcos legais como norteadores para o trabalho, bem como realizando uma análise crítica da situação econômica e social que o país enfrenta já que isto implica em diferenças na distribuição de renda, desemprego, violência, problemas de moradia e acesso a diversos serviços, violando os direitos dos idosos e suas famílias. Conforme prevê o Plano Decenal da PMSP, atuaremos para garantir uma assistência social pública e acessível a todos. Apenas citando alguns exemplos de princípios legais no quais basearemos nosso trabalho: a) a Constituição Federal, de 1988; b) a Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, de 1993; c) o Estatuto do Idoso, de 2003; d) a Política Nacional de Assistência Social; e) Decretos e Portarias

---

do Ministério de Desenvolvimento Social; Decreto Municipal nº 57.575, de 2016 (Marco Regulatório).

#### 6.4. Forma de acesso dos usuários e controle da demanda ofertada

A forma de acesso acontecerá por demanda encaminhada pelo Centro de Referência de Assistência Social – CRAS de abrangência; por demanda dos que vivem no território; pelos encaminhamentos da rede Intersetorial. As demandas deverão ser identificadas pelo Serviço e validadas pelo CRAS, por meio do gestor de parceria.

##### Acesso dos Usuários e Controle da Demanda

Atenderemos pessoas idosas com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, preferencialmente os usuários do BPC e idosos oriundos de famílias beneficiárias do PTR. O acesso ao Serviço será:

- a) pela continuidade dos usuários já cadastrados;
- b) pela demanda encaminhada ou validada pelo CRAS;
- c) por procura espontânea a partir da divulgação feita pelos próprios usuários e os recursos da região.

O controle da demanda será realizado através do registro em arquivo. As pessoas inscritas permanecerão aguardando vaga e serão convocadas conforme a vaga existente.

Manteremos lista de presença nas oficinas, instrumental que será utilizado para análise da frequência média dos idosos. Serão desligados quando não demonstrarem mais interesse pelas atividades propostas, em casos de óbito ou mudança de endereço.

Manteremos atualizados e alimentados os dados do SISORG, CENTIS e SISC e CENSOSUAS.

6.5. Metodologia a ser desenvolvida na acolhida e no trabalho social de modo a evidenciar as estratégias de atuação para alcance das metas

**Metodologia:**

O planejamento do Serviço será realizado pela equipe técnica e comissão de idosos, utilizando as metodologias dialógica e participativa nas oficinas e no acompanhamento domiciliar de acordo com as diretrizes do SUAS, dando unidade ao projeto sociopedagógico. Através delas a equipe técnica observa, detecta, discute e avalia as necessidades, interesses e habilidades apresentadas pelos idosos, planejando assim a sua atuação específica.

Nossa proposta metodológica compreende a crença na possibilidade da transformação da realidade social, na capacidade das pessoas se transformarem, e assim transformarem os grupos sociais, através das ferramentas do autoconhecimento, do diálogo e da convivência.

No momento da admissão o usuário será informado de que o serviço terá parceria com a Prefeitura Municipal de São Paulo, através do Termo de Colaboração, e, por esta razão, o atendimento será inteiramente gratuito. Os usuários receberão programação mensal com todas as atividades propostas, com dias e horários preestabelecidos. A organização manterá quadro de avisos, onde a programação e outras informações do Serviço serão afixadas.

O atendimento individual será feito todas as vezes que a equipe técnica achar necessário ou quando solicitado. Serão analisados os casos que detectarmos a necessidade de atendimento psicológico e ou social. O atendimento será realizado pelos profissionais da área técnica.

O Serviço manterá arquivo com a ficha de matrícula onde constarão os dados sociais, econômicos, de escolaridade e saúde de cada pessoa inscrita. A entrevista inicial será sempre realizada pela assistente social e ou psicóloga da equipe técnica, onde serão explicitadas as naturezas, objetivos e os direitos dos usuários.

O controle social será feito através da participação dos monitores/usuários como representantes do grupo que levará suas dúvidas, reivindicações e sugestões à coordenação e às reuniões de planejamento. As oficinas serão montadas de acordo com o interesse demonstrado pelo grupo e as atividades do mês procurarão contemplar propostas trazidas por eles. Trabalharemos no sentido de ajudá-los a se programar (agenda) para participarem das atividades escolhidas.

Haverá uma preocupação constante em respeitar os direitos dos usuários e a manutenção da qualidade do serviço prestado. Faremos uma programação sistemática de treinamento em serviço dos funcionários e voluntários, com o objetivo de capacitá-los ao atendimento, mantendo uma postura profissional adequada às características do grupo. Essa programação inclui o treinamento dos oficinairos, na supervisão do planejamento e avaliação. Os idosos participarão de atividades grupais e oficinas de livre escolha, interna e externamente.

O Projeto Samuel Rangel se preocupará em participar dos diversos níveis de representação que lhe for apresentado. O Serviço se disponibilizará a criar oportunidades (desde que devidamente embasadas) para levantamento de dados, estudos, pesquisas de profissionais, universidades etc., visando cooperar para o progresso científico.

O trabalho também será orientado no sentido de proporcionar a integração com a família do idoso, colaborando na sua reintegração e valorização no seio familiar. Realizaremos atividades com a participação de familiares e amigos e consideraremos a visita domiciliar também como um meio de aproximação. No desenvolvimento do trabalho procuraremos trazer informações e orientá-los no encaminhamento de ações que possam trazer benefícios pessoais e familiares.

Para o desenvolvimento do convívio ofereceremos momentos de encontros no Serviço onde participarão familiares e amigos e será oferecido o espaço para manifestações artísticas e culturais.

Aproveitaremos todos os momentos propícios do andamento do Serviço para divulgar os princípios do SUAS, e todos os direitos adquiridos pelo seguimento, tais como o BPC, PTR, carteira do idoso e outros.

O Serviço oferecerá aos participantes uma grade de atividades diversificadas que deverá responder ao objetivo geral e os específicos e deverá contemplar as necessidades da faixa etária atendida. As atividades, oficinas e cursos oferecidos serão instrumento de aprendizado e relacionamento da pessoa com a comunidade, sempre disponível o atendimento pessoal de aconselhamento e ajuda na solução de problemas psicológicos ou sociais. O convívio consolida amizade, respeito e a valorização da pessoa, gerando ambiente propício à criação de vínculos e referência social.

#### 6.6. Forma de monitoramento e avaliação dos resultados

##### Monitoramento e Avaliação

O processo avaliativo seguirá duas vertentes, a quantitativa e a qualitativa. A avaliação quantitativa será apontada em instrumental próprio proposto pela SMADS.

O monitoramento e a avaliação qualitativa analisarão de forma mais humanizada as variáveis do contexto do idoso. Entendemos que a melhor forma de monitoramento e avaliação do trabalho será a observação a partir das mudanças que serão apresentadas pelos usuários no que diz respeito ao autocuidado, crescente autoestima, melhora das condições de saúde, diminuição do uso frequente de medicamentos, menor número de visitas ao posto de saúde, as informações trazidas pela família, maior grau de sociabilidade e solidariedade.

Manteremos como sistemática de final de ano uma avaliação com o grupo do trabalho e participantes que opinarão sobre as atividades desenvolvidas, a programação proposta, a didática apresentada e levantamento de propostas para o ano seguinte. Montaremos dinâmicas que possibilitem o testemunho das pessoas sobre a realidade vivida.



Outro dado significativo de avaliação será a demanda de pessoas indicadas por usuários do próprio Serviço e as solicitações de vagas pela rede sócio assistencial.

Consideramos que o processo de trabalho com a pessoa idosa não deverá restringir-se a uma medição temporal e quantitativa, pois há variáveis que dificultam a frequência constante do idoso; como exemplo citamos: doenças, fatores climáticos e férias familiares (o idoso muitas vezes se torna responsável pelos netos). Outro fator que levaremos em consideração será o horário de funcionamento do Serviço, que respeitará a disponibilidade e interesse dos usuários. Em um levantamento prévio, verificamos que o melhor período solicitado pelos usuários é o vespertino, mas manteremos o diálogo a fim de possibilitar a oferta de atividades em outros horários.

A nossa preocupação será em ter clareza do que queremos alcançar, tentando fazer com que os idosos evoluam no seu tempo e nos preocuparemos com a manutenção da atividade para que não percam as conquistas alcançadas e possam melhorar sua qualidade de vida.

#### 6.7. Demonstração de metodologia do trabalho social com famílias

O Serviço terá o cuidado de envolver a família nas atividades, como acima descrito, no intuito do desenvolvimento do convívio familiar dentro da metodologia apresentada. Reafirmamos os momentos de envolvimento:

- *Confraternizações, palestras, passeios:* encontros periódicos para tratar de temas de interesse do idoso/família. Objetivos: interação dos idosos/família/projeto. Desenvolvimento do convívio grupal, familiar e comunitário.
- *Visitas domiciliares:* através do atendimento dos idosos com BPC, ampliaremos o conhecimento em relação à família.
- *Atendimento familiar.* escuta, acolhida e orientações.

- *Atendimento domiciliar.*: orientação para as famílias dos cuidados necessários ao bem estar do idoso.

6.8. Demonstração de conhecimento e capacidade de articulação com serviços da rede socioassistencial local e políticas públicas setoriais, no âmbito territorial.

Estaremos continuamente em busca de apoio e parcerias com demais organizações e instituições para promover a qualidade de vida e o bem-estar dos idosos que frequentarão o Núcleo de Convivência Samuel Rangel (Serviço). Como descrito acima, teremos parceria com a UBS Manoel Joaquim Pêra, Universidade de São Paulo (Curso de Gerontologia), Programa Acompanhante do Idoso, Centro Dia para Idosos de Pinheiros, Associação Idade Dourada de Pinheiros, Hospital das Clínicas e demais Serviços que estabeleceremos parcerias ao longo do período de vigência do Termo de Colaboração.

6.9. Detalhamento dos recursos humanos na gestão do serviço tendo como referência o quadro de recursos humanos estabelecido na Portaria de tipificação dos serviços editada pela SMADS, quanto a profissionais e suas quantidades:

Na portaria 09/SMADS/2012 de tipificação dos serviços de convivência e fortalecimento de vínculos, coube ao NCI da AMAS-Pinheiros:

1 Gerente de serviço 11 – 20 horas semanais

2 Técnicos- 20 horas semanais cada

2 Agentes Operacionais – 20 horas semanais cada

48 horas mensal de oficinas

6.9.1 especificar no quadro de recursos humanos a formação de cada profissional, bem como, a carga horária, atribuições e competências

Gerente de serviço - Assistente Social – 20 h semanais

Atribuições e competências:

- Elaborar o planejamento semestral e mensal em conjunto com a equipe técnica;
- Elaborar cronograma de atividades em conjunto com a equipe técnica;
- Divulgar na comunidade o funcionamento do serviço como equipamento público da política de assistência social referenciado ao CRAS;
- Gerenciar o quadro de profissionais e contratação de oficinairos, realizando desde o processo seletivo à avaliação sistemática de desempenho, de modo a atender aos requisitos da proposta do serviço, compartilhando informações com o técnico do CRAS, gestor da parceria;
- Coordenar e acompanhar as atividades dos oficinairos, estabelecendo dinâmica de trabalho e troca de informações sobre as oficinas ofertadas, a adesão e avaliação dos idosos;
- Propiciar condições para a execução das atividades programadas para os idosos, por meio da administração de equipamentos e materiais necessários ao desenvolvimento das atividades, mediando junto à organização conveniada a contrapartida necessária;
- Manter e desenvolver articulação com CRAS, CREAS e demais serviços da rede socioassistencial, visando à qualificação dos encaminhamentos;
- Acompanhar e monitorar os processos de trabalho com os idosos, conforme planejado;
- Acompanhar o trabalho da equipe técnica nos encaminhamentos dos idosos e suas famílias ao CRAS para cadastramento nos bancos de dados de âmbitos federal, estadual e municipal, para inclusão em programas de transferência de renda e outros benefícios socioassistenciais;

- Coordenar a realização do mapeamento da sua área de atuação, em conjunto com a equipe, identificando recursos disponíveis e promover articulações e parcerias com as redes sociais do território;
- Propiciar condições para a equipe técnica manter a atualização mensal dos sistemas de controle de dados do serviço, informatizados ou manuais, adotados pela SMADS, bem como os decorrentes das normas expedidas pela União e pelo Governo do Estado de São Paulo;
- Responsabilizar-se pela gestão operacional e administrativa, adotando os instrumentais de controle técnico e financeiro e demais instrumentos de acompanhamento, monitoramento e avaliação, estabelecidos por SMADS;
- Garantir o acompanhamento sistemático de pessoas idosas, beneficiárias ou não do BPC, com necessidade de proteção social básica no domicílio, através da elaboração do Plano de Desenvolvimento do Usuário – PDU e da articulação com o CRAS, CREAS e rede intersetorial, de acordo com a necessidade;
- Monitorar a realização de visitas domiciliares a partir das listagens encaminhadas pelo CRAS e a realização do Plano de Ação estabelecido para o trabalho;
- Assegurar o fornecimento de lanche para os idosos nas atividades grupais, de acordo com as orientações estabelecidas por SMADS;
- Realizar avaliação permanente e uma anual do atendimento aos idosos acompanhados pelo serviço, conforme indicadores de avaliação, com a ciência do técnico do CRAS;
- Receber e avaliar sugestões e demandas dos usuários sobre as atividades do serviço;
- Coordenar reuniões de avaliação de atividades em conjunto com a equipe técnica para manutenção ou redirecionamento delas;

- Emitir relatórios, quando solicitado, e garantir o envio mensal de dados sobre as atividades desenvolvidas com os idosos atendidos, conforme instrumental específico;
- Encaminhar o relatório mensal das ações desenvolvidas para o técnico do CRAS;
- Apresentar mensalmente os comprovantes fiscais de prestação de contas para o gestor da parceria;
- Apresentar documentos mencionados no artigo 105 e 106 da portaria 55/SMADS/2017;
- Participar de processos de capacitação continuada promovidos por SMADS ou pela organização;
- Promover articulações e parcerias com instituições privadas, representantes do comércio local, empresas, instituições de ensino e demais serviços locais visando à diversificação no atendimento.

Técnicos- Assistente social e Psicólogo- 20 horas semanais.

#### Atribuições e competências

- Participar na elaboração do planejamento semestral e mensal, com o gerente, levando em conta a legislação vigente e as necessidades dos usuários do serviço;
- Realizar o mapeamento da área de atuação do serviço, identificando recursos disponíveis e promover articulações e parcerias com as redes sociais do território;
- Elaborar o cronograma de atividades semanais;
- Divulgar na comunidade o funcionamento do serviço como equipamento público da política de assistência social referenciado ao CRAS;
- Realizar atendimento da demanda pelo serviço por meio de inscrição em instrumental específico;

- Realizar a matrícula do idoso e orientar sobre procedimentos e ofertas do serviço;
- Orientar, encaminhar e auxiliar na obtenção de documentos de identificação, benefícios assistenciais e diretos de cidadania;
- Proceder ao registro de informações colhidas nas ações junto aos idosos e seus familiares em instrumentais apropriados ao serviço;
- Manter e desenvolver articulação com CRAS, CREAS e demais serviços da rede socioassistencial, visando à qualificação dos encaminhamentos dos usuários;
- Responsabilizar-se pela referência e contrarreferência no atendimento aos usuários;
- Realizar acolhida, atendimento individual e grupal, orientações e encaminhamentos a serviços da rede socioassistencial e demais políticas públicas, inclusive para obtenção de documentos, quando necessário;
- Realizar visitas domiciliares para identificar e acompanhar as necessidades de orientação ao idoso e sua família;
- Realizar atendimento particularizado com o idoso e sua família, na perspectiva de ampliação da capacidade protetiva e de superação de fragilidades familiares e sociais;
- Desenvolver reuniões socioeducativas e reuniões de convivência com grupos de idosos e grupos de familiares;
- Organizar palestras e atividades coletivas (eventos) com os idosos, suas famílias e a comunidade;
- Manter prontuários em padrões adequados para análise e consulta dos demais técnicos e técnico supervisor do CRAS, em qualquer tempo;
- Manter controles diários e mensais com informações sobre as atividades desenvolvidas com os usuários e alimentar os sistemas de dados adotados pela SMADS;

- Realizar avaliações sistemáticas com os idosos, conforme metodologia de monitoramento e indicadores estabelecidos;
- Identificar e encaminhar ao CRAS as demandas de idosos e famílias para o acesso a cadastramento em programas de transferência de renda, outros benefícios socioassistenciais e inserção na rede de proteção social;
- Participar de reuniões de avaliação das atividades para manutenção ou redirecionamento;
- Acompanhar idosos, por meio de visita domiciliar, que necessitem proteção social básica no domicílio, tendo como estratégia de ação a elaboração do Plano de Desenvolvimento do Usuário (PDU);
- Participar de processos de capacitação continuada promovidos por SMADS ou pela organização;
- Proceder à discussão de casos que necessitem de intervenção com a equipe técnica;
- Elaborar relatório quando da ocorrência de abandono, afastamento, ou desligamento do NCI;
- Proceder à orientação sistemática aos idosos em relação aos direitos socioassistenciais e Estatuto do Idoso, sensibilizando-os para prevenção e atuando quando da identificação de situações de risco, violência, abandono, maus-tratos, negligência, abuso sexual e financeiro;
- Elaborar e encaminhar ao CREAS relatórios sobre a identificação de situações de risco, suspeita de violência, abandono, maus-tratos, negligência, abuso sexual e financeiro contra o idoso;
- Desenvolver ação de localização de familiares e/ou pessoas das relações do idoso, quando necessário;
- Desenvolver atividades socioeducativas que valorizem as experiências e contribuam para a sociabilidade, o exercício da autonomia e do protagonismo;

- Desenvolver atividades que contribuam para os cuidados com idosos e na capacitação de seus cuidadores;
- Receber, avaliar e encaminhar sugestões dos idosos para o aprimoramento das atividades do serviço;
- Participar de reuniões de avaliação das atividades para manutenção ou redirecionamento delas;
- Substituir o Gerente quando designado;
- Alimentar sistemas de controle de dados do serviço, informatizados ou manuais, adotados pela SMADS, bem como os decorrentes das normas expedidas pela União, pelo Governo do Estado de São Paulo;
- Realizar visita domiciliar ao idoso, quando solicitado pelo CRAS, e elaborar o respectivo relatório.

Agente Operacional – Cozinha/Limpeza Geral - Carga horária: 20 horas semanais.

Atribuições na cozinha/copa:

- Preparar e oferecer lanches seguindo normas técnicas estabelecidas pelo Manual Prático para uma Alimentação Saudável – SMADS;
- Executar e manter a higiene, limpeza e arrumação dos ambientes de preparo e oferta de lanches;
- Conservar e preservar equipamentos e utensílios relacionados a cozinha/copa;
- Conhecer as ofertas do Serviço e orientar os usuários quando necessário;
- Auxiliar na organização dos espaços antes e depois da oferta das atividades com os idosos;
- Apoiar o gerente e o técnico quando solicitado;
- Participar de reuniões de avaliação em equipe para manutenção ou redirecionamento das ações do Serviço.

Atribuições na limpeza geral:

- Executar e manter serviços de higienização, limpeza e arrumação nos ambientes do Serviço;
- Zelar pelo espaço físico do Serviço;
- Conservar e preservar os bens patrimoniais do Serviço;
- Conhecer as ofertas do Serviço e orientar os usuários quando necessário;
- Auxiliar na organização e proceder a higienização, dos espaços antes e depois da oferta das atividades com os idosos;
- Apoiar o gerente e o técnico quando solicitado;
- Participar de reuniões de avaliação em equipe para manutenção ou redirecionamento das ações do Serviço.

6.9.2. especificar a distribuição dos profissionais para a operacionalização e gestão do Serviço para a garantia dos resultados e metas propostas

A equipe técnica é interdisciplinar e a divisão do atendimento é realizado de acordo com a especificidade de cada profissional. A assistente social e a psicóloga atuam em conjunto na busca ativa e no plano de desenvolvimento de usuário das visitas domiciliares, os casos são divididos conforme o diagnóstico e o encaminhamento a ser dado em cada caso.

A partir de uma análise crítica da realidade, o assistente social, identificará as demandas presentes e formulará respostas profissionais para o enfrentamento das questões sociais. As intervenções englobarão abordagens individuais, familiares ou grupais, na perspectiva de atendimento às necessidades básicas e acesso aos direitos, bens e equipamentos públicos. Potencializando a orientação social, ampliará o acesso dos indivíduos e coletividade aos direitos sociais.

Tendo em vista que a vulnerabilidade não implica apenas em uma questão de renda mas, sim, de uma realidade social e dado o caráter abrangente desta situação, o papel da psicóloga é trabalhar os fatores subjetivos dos fenômenos

individuais e coletivos que estão implicados em decorrência das sete vulnerabilidades sociais na oferta de possibilitar a prevenção, diagnóstico e eliminação da discriminação e violências, na promoção da saúde e qualidade de vida dos usuários a partir da análise crítica do território e contexto e ações no âmbito social.

## 7- PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA PARCERIA

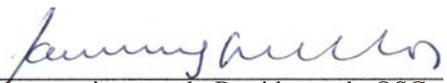
7.1. Descrição de receitas expressa pelo valor da parceria (de acordo com a Planilha Referencial de Custo dos Serviços elaborada pela SMADS) –

Valor Mensal	Valor Anual	Valor Total da Parceria
R\$ 20.966,91	R\$ 251.602,92	R\$ 1.258.014,60
Com isenção da cota patronal		

7.2. Descrição de despesas dos custos diretos e indiretos (o valor total da parceria deve ser de acordo com a Planilha Referencial de Custo dos Serviços elaborada pela SMADS)

DEMONSTRATIVO DE CUSTEIO DO SERVIÇO		
SAS	SAS PINHEIROS	
TIPOLOGIA	SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS	
NOME FANTASIA	NCI PROJETO SAMUEL RANGEL	
EDITAL	39/SMADS/2017	
No DO PROCESSO		
NºDOTERMODECOLABORAÇÃO		
RECEITAS		
Valor mensal de desembolso da Parceria	20.966,91	
Valor de contrapartida em bens	15.611,00	
Valor de contrapartida em serviços	20.656,02	
Valor de contrapartida em recursos financeiros	5.000,00	
Total	62.233,93	
DESPESAS		
	CATEGORIAS	VALOR
00 E-o E-o E\$ u	I- RECURSOS HUMANOS	9.607,10
	II- ENCARGOS SOCIAIS	1.907,01
	III- IMÓVEIS	637,20
	IV- DEMAIS DESPESAS PERTINENTES	7.878,60
	TOTAL	20.029,91
	ITENS	VALOR
11J 000 E-o E-o 00E\$ u	SERVIÇO DE CONTABILIDADE	937,00
	Equivalente a um salário mínimo atual	
	TOTAL	937,00
CUSTOS DIRETOS		20.029,91
CUSTOS INDIRETOS		937,00
TOTAL DE DESPESAS		20.966,91

São Paulo, 24 de novembro de 2017

  
 Carimbo e assinatura do Presidente da OSC ou seu representante legal

*Handwritten signature*

DESCRIÇÃO DOS ITENS DE DESPESAS				
CUSTOS DIRETOS				
CATEGORIA 1 – RECURSOS HUMANOS (descrever todos os trabalhadores diretos)				
Cargos	Turno	Carga Horária	Salário Base	Total Remuneração
Gerente de Serviço <b>II</b> (*)	4bs	20hs	1.932,12	1.932,12
Técnico(*)	4hs	20hs	1.394,83	2.789,66
<b>ente</b> Operacional (*)	4hs	20hs	557,70	1.115,40
Horas Oficina (*)		48hs	78,54	3.769,92
(*)veja nomes abaixo				
<b>TOTAL</b>				9.607,10
CATEGORIA <b>II</b> – ENCARGOS SOCIAIS (descrever)				
Encargos			Alíquota	Valor
ISENTA DE COTA PATRONAL			11,10	647,93
FUNDO PROVISIONADO				1.259,08
<b>TOTAL</b>				1.907,01
CATEGORIA <b>III</b> – IMÓVEIS (descrever valor mensal)				
Item				Valor Total
CONCESSIONÁRIAS				637,20
ALUGUEL				-,-
IPTU =valor mensal sendo, (VALOR TOTAL DIVIDIDO POR 12)				-,-
<b>TOTAL</b>				637,20
CATEGORIA IV – DEMAIS DESPESAS (descrever de acordo com os itens previstos para a tipologia)				
Item				Valor Total
Alimentação (veja detalhes abaixo)				3.732,30
Material para trabalho socioeducativo e pedagógico (veja detalhes abaixo)				1.938,60
Outras despesas (veja detalhes abaixo)				2.207,70
<b>TOTAL</b>				7.878,60
CUSTOS INDIRETOS				
DESCRIÇÃO				Valor Mensal
Serviço de Contabilidade (equivalente a um salário mínimo atual)				937,00

---

## DESCRICAÇÃO DOS ITENS DE DESPESAS

### Custos Diretos

#### Profissionais que compõem a Categoria I – Recursos Humanos

EDIMA APARECIDA CAMARA DONNABELLA-gerente de serviço 11 (assistente social- diploma em anexo)

JÉSSICA DELLALIBERA DOS SANTOS- técnica (psicóloga – diploma em anexo)

SANDRA REGINA DE CAMARGO LIMA- técnica (assistente social- diploma em anexo)

KELLY CRISTINA BARBOZA DOS SANTOS- agente operacional (ensino médio)

JOYCE DE SOUZA VIANA- agente operacional (ensino médio)

MARIA APARECIDA GARCIA DA SILVA- oficinaira

VALDETE APARECIDA BARBOSA- oficinaira

ANABELA DA ROCHA LEÃO - oficinaira

JESSICA REGINA NAHAS DE OLIVEIRA- oficinaira

PAULO FARAH ANDRÉ - oficinairo

FÁTIMA CAPELETI PEREIRA- oficinaira

DORA MULLER GOMES- oficinaira

#### Categoria IV – Demais despesas

##### ALIMENTAÇÃO

- Supermercado: produtos alimentícios para a confecção dos lanches e ou almoço;
- Hortifrúti: compra de frutas para os lanches;
- Atacadista: compra de produtos de supermercado para o funcionamento da cozinha na confecção dos lanches/almoços para os usuários;
- Confeitarias- compra de bolos, doces e demais produtos de confeitaria;
- Açougue - compra de vários tipos de carne para complementar a oferta nutricional oferecida aos idosos;
- Compra de sucos/refrigerantes;
- Qualycon e ou outra empresa afim para a compra de salgados para os lanches;
- Restaurantes, lanchonetes, padarias, sorveterias;
- Abastecimento de água na eventual falta de energia;
- Contratação de buffet para a realização de almoços e ou lanches da tarde, em ocasiões especiais, precedida de apresentação de três orçamentos.

- Compra de sanduíches de metro;
- Compra de salgados variados;

#### MATERIAL PARA O TRABALHO SOCIOEDUCATIVO E PEDAGÓGICO

- Aquisição de ingresso para cinemas, teatros, shows, palestras, exposições, centros culturais e outros eventos que complementem a proposta pedagógica;
- Compra de livros, revistas, vídeos e CO;
- Xerox, confecção de *banner* e faixas;
- Compras de papelaria: papéis, lápis canetas e demais itens solicitados para uso nas oficinas pedagógicas;
- Compras de pastilhas, madeiras, cola, e demais materiais para a oficina do mosaico;
- Compras de agulhas, lãs e demais materiais solicitados para a realização da oficina do tricô;
- Compras de linhas, agulhas, tolhas de mesa, toalhas de banho, rosto e lavabo e demais materiais solicitados para a realização da oficina de crochê;
- Compras de bolas, bambolês, pesos, bexigas e demais materiais solicitados pela oficina de educação para o movimento;
- Compra de linhas, tecidos, tabuas, agulhas e demais materiais solicitados para a oficina de bordados e macramê;
- Compra de panos, sacos, tintas, pincéis, panos, tábuas, caneta para tecidos, bloco vegetal e demais materiais solicitados para a oficina de pintura em tecido;
- Compra de panos, sacos, elástico, colchetes, linhas, agulhas, alfinetes, botões, termocolantes, bordado inglês, rendas, filó, vagonite, sianinha, cetim, fita cetim, fita gorgorão, panos de copa e demais materiais necessários para a oficina de costura;
- Compras de palavras cruzadas, jogos e eventuais pedidos da oficina de comunicação e memória;
- Compras de eventuais produtos permitidos para a oficina de informática;
- Compra de elástico, fios silicone, pedras, adesivos, jogos americano, prendedor, *nécessaire*, vasos, bandejas, porta retrato, brinquedos de criança, fitas e demais materiais utilizados na oficina de artesanato;
- Compra de terra, mudas de plantas, vasos, pedregulhos e demais materiais utilizados na oficina da horta;
- Contratação de passeios para sítios e cidades próximas de São Paulo com atividades pedagógicas/recreativas;
- Compra de enfeites de Natal.

### OUTRAS DESPESAS

- Gráfica: confecção de apostilas, convites, etiquetas, crachás e demais materiais necessários para dar suporte ao NCI;
- Descartáveis- copos, talheres, pratos, sacos plásticos, sacolas, papel toalha, quentinhas, papel toalha, filtro de papel, sacos de papel e demais itens necessários ao funcionamento do NCI;
- Copos talheres, pratos para uso diário dos idosos;
- Potes para acondicionar mantimentos;
- Escada pequena;
- Caixas organizadoras;
- Cartucho ou *toner* para a impressora;
- Farmácia: compra de produtos necessários para preencher um kit de primeiros socorros;
- Material de escritório – blocos, envelopes, cadernos, corretivos, borrachas, imãs, quadro branco, limpador para quadro, cola, pastas, plásticos, calculadora de mesa, canetas, lápis, durex, fita crepe, clips, régua, bloco flip chart, grampeador, pranchetas e demais materiais necessários para escritório;
- Contratação de ônibus e ou *van* para servir ao projeto cultural e passeios;
- Produtos de limpeza: detergente, água sanitária, bombril, desinfetante, esponjas, sabão em pedra, sabão em pó e eventuais pedidos para complementar a limpeza de espaço;
- Fósforos, velas, palito.

### 7.3. Quadro Resumo de Aplicação dos Recursos Financeiros

RECEITAS		DESPESAS	
Valor Mensal de desembolso da Parceria (1)	20.966,91	Custos Diretos	20.029,91
Contrapartidas em bens	15.611,00	Custos Indiretos	937,00
Contrapartidas em serviços	20.656,02	VALOR TOTAL	20.966,91
Contrapartidas em recursos financeiros	5.000,00		

(1) Para os itens passíveis de flexibilização, de acordo com a Portaria SMADS N° 55/2017, a AMAS-Pinheiros poderá solicitar a flexibilização de recursos acima dos

25% previstos na citada Portaria, em conformidade com autorização do Gestor da Parceria.

7.4. Descrição de rateios de despesas (de acordo com o Plano de Trabalho apresentado) NÃO APLICÁVEL

Descrição da Despesa	SAS envolvidas	Serviços envolvidos	Valor rateado	Memória de Cálculo do rateio
----------------------	----------------	---------------------	---------------	------------------------------

--	--	--	--	--

7.5. Descrição de aplicação da verba de implantação (de acordo com o Plano de Trabalho apresentado) NÃO APLICÁVEL

7.5.1. Valor solicitado: R\$-.-

7.5.2. Descrição das despesas:-.-

Descrição da Despesa	Valor unitário	Valor Total
<b>TOTAL</b>		

7.6. Previsão de valor mensal para pagamentos de despesas por impossibilidade de pagamento por operações bancárias eletrônicas:

7.6.1. (X) em espécie no valor máximo mensal de R\$ 1.500,00

7.6.2. (X) em cheques nos termos do § 4º do artigo 63 da Portaria 55/SMADS/2017.

**8 – CONTRAPARTIDAS (se houver) -****8.1. Contrapartidas em bens**

<b>Descrição de cada item</b>	<b>Unidade de medida</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor unitário</b>	<b>Valor total</b>
Projektor multimídia		1	2.103,30	2.103,30
Visograf (tela) -		1	1.195,50	1.195,50
Mini system c		1	783,02	783,02
Mie Brastemp ative smart food 301		1	452,79	452,79
Máquina de costura		1	1.169,82	1.169,82
Ferro a vapor		2	700,00	1.400,00
Fogão		1	2.180,00	2.180,00
Forno de micro-ondas		1	1.799,00	1.799,00
Lavadora de louças		1	7.404,64	7.404,64
Máquina de costura elétrica		1	2.200,00	2.200,00
Cortador de rolo rollscreen ts-8		1	330,38	330,38
Cortador de rolo rollscreen ts-8		1	299,00	299,00
Cortador de rolo rollscreen ts-16		2	531,38	1.062,76
Cortador bl. C/ fibra de vidro ts-16 dormire		5	412,38	2.061,90
Impressora multifuncional (a ser adquirida)		1	650,00	650,00
HD externo (a ser adquirido)		1	300,00	300,00
Computador		1	2.589,00	2.589,00

Notebook		1	1.796,00	1.796,00
Teclado		1	130,44	130,44
Mouse		1	43,50	43,50
Monitor		1	2.400,42	2.400,42
CPU		1	5.250,30	5.250,30
Impressora		1	349,00	349,00
Microfone sem fio		1	485,00	485,00
Armários.			15.000,00	15.000,00
Bancada p/computador			950,00	950,00
Cadeiras		30	278,33	8.350,00
Carrinhos das mesas do salão		4		2.005,00
Mesas retangulares				7.160,00
Mesa de passar		2	283,10	566,20
<b>SUBTOTAL</b>				70.566,97
(-) Depreciação de máquinas e equipamentos				(10.965,67)
(-) Depreciação de móveis e utensílios				(21.400,77)
(-) Depreciação de computadores e periféricos				(11.956,59)
<b>SUBTOTAL</b>				26.243,94
Valor equivalente ao aluguel do imóvel				12.986,61
<b>TOTAL</b>				39.230,55

NOTA: Para fins de atribuição mensal consideramos 10% do valor dos equipamentos e o valor do aluguel mensal, totalizando R\$ 15.611,00 (quinze mil seiscentos e onze reais)

### 8.2. Contrapartidas em serviços

Descrição de cada item	Unidade de medida	Quantidade	Valor unitário	Valor total
Voluntários	horas	263	R\$ 78,54	R\$ 20.656,02
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 20.656,02</b>

### 8.3. Contrapartidas em recursos financeiros: (informar valor, periodicidade)

Como contrapartida financeira a OSC contribuirá principalmente com complemento do Vale Transporte, complementação de salário, Salário Família, despesas bancárias, complementação de concessionárias, consumo de gás. Estima-se um dispêndio mensal de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais)

*Amas*

**9- QUADRO DE DESEMBOLSO -**

Fl. nº	Descrição	Valor	Valor	Valor	Valor
	Não pag				
1ª		20.666,91	15.611,00	20.656,02	5.000,00
2ª		20.666,91	15.611,00	20.656,02	5.000,00
3ª		20.666,91	15.611,00	20.656,02	5.000,00
4ª		20.666,91	15.611,00	20.656,02	5.000,00
5ª		20.666,91	15.611,00	20.656,02	5.000,00
6ª		20.666,91	15.611,00	20.656,02	5.000,00
7ª		20.666,91	15.611,00	20.656,02	5.000,00
8ª		20.666,91	15.611,00	20.656,02	5.000,00
9ª		20.666,91	15.611,00	20.656,02	5.000,00
10ª		20.666,91	15.611,00	20.656,02	5.000,00
11ª		20.666,91	15.611,00	20.656,02	5.000,00
12ª		20.666,91	15.611,00	20.656,02	5.000,00
<b>TOTAL</b>		<b>248.002,92</b>	<b>187.332,00</b>	<b>247.872,24</b>	<b>60.000,00</b>

39 *I*

---

## 10 -INDICADORES DE AVALIAÇÃO-

### Espaço físico:

- Ambiente organizado e acolhedor;
- Ambiente iluminado e ventilado;
- Armazenamento dos alimentos não perecíveis;
- Preservação e guarda de materiais;
- Condições de uso da geladeira e freezer;
- Higiene do ambiente.
- Comunicação visual e social

### Gestão dos recursos financeiros:

- Acompanhamento das propostas de flexibilização;
- Compatibilidade dos elementos de despesa e quantidades;
- Justificativa de gastos imprevistos ou fora do padrão;
- Grau de organização das informações administrativas e financeiras;
- Bom uso do dinheiro público.

### Gestão administrativa:

- Quadro de funcionários;
- Participação em ações formativas; abrangência da supervisão in loco;
- Horário de funcionamento;
- Posturas dos profissionais;
- Fluxos de informação dos usuários;
- Estimula à participação em espaços de controle social ou defesa de direitos.

### Dimensão técnico operativa- trabalho com usuários1

- Grau de participação na construção das normas de convivência;
- Atualização de registros dos usuários;
- Socialização das informações;
- Discussão de casos;
- Estratégias para inclusão/atualização dos usuários no CadÚnico e outros programas
- Mapeamento das relações de vínculos afetivos;
- Participação dos usuários no planejamento das atividades;
- Aquisições dos usuários por atividade desenvolvida;

- Atividades externas: Socioeducativas e culturais;
- Canais de comunicação e sugestão de usuários;
- Intensidade das intervenções dos profissionais na mediação de conflitos;
- Mecanismos para avaliação das atividades;
- Articulação entre atividades e espaços para difusão das produções dos usuários;
- Estimulo à participação dos usuários durante as atividades;
- Laicidade e respeito à diversidade religiosa nas atividades desenvolvidas.
- Possibilitar um espaço intergeracional.

#### Dimensão Técnico- Operativa- Trabalho com família 1

- Mapeamento das relações de vínculos afetivos;
- Participação dos familiares nos projetos de revitalização;
- Participação dos familiares no planejamento das atividades;
- Aquisições dos familiares por atividade desenvolvida;
- Habilidades de socialização e convívio;
- Canais de comunicação e sugestão de usuários;
- Intensidade das intervenções dos profissionais na mediação de conflitos;
- Mecanismos para avaliação das atividades;
- Visitas domiciliares;
- Serviços de referência e contra referência;
- Oferta de palestras, rodas de conversa, grupos para discussão de temas de interesse dos usuários;
- Articulação entre atividades e espaços para difusão das produções dos usuários;
- Estimulo à participação dos usuários durante as atividades.

#### Dimensão Técnico-Operativa-trabalho com território1

- Participação nas atividades do território;
- Mapeamento dos recursos acionados no mês/semestre no território;
- Articulação com outros serviços sócio assistenciais;
- Articulação com outros serviços de outras políticas;
- Articulação para realização de eventos comunitários, passeios ou atividades externas com usuários/famílias.
- Estabelecimento de parcerias com os recursos da cidade (organizações sociais, instituições de ensino, culturais, dentre outras).

1 - Estas dimensões estarão de acordo com o Plano de Assistência Social e Diretrizes Nacionais.

Data: 24 de novembro de 2017



---

Jairma de Assis Guello

Presidente

# COMPLEMENTAÇÕES









**Experiência prévia na realização do objeto de parceria e capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades previstas e o cumprimento das metas estabelecidas:**

A Associação Metodista de Ação Social de Pinheiros, AMAS Pinheiros, surgiu do desejo de iniciar um trabalho social que atendesse a população de Pinheiros, em especial os segmentos que necessitassem de maior atenção. Por meio de um diagnóstico da realidade do bairro, concluiu-se que a população idosa era o segmento que carecia de maior atenção social, principalmente em atividades ligadas à sua inserção, acessibilidade e qualidade de vida e saúde.

Para que fosse possível uma parceria com o poder público foi constituída a ASSOCIAÇÃO METODISTA DE AÇÃO SOCIAL DE PINHEIROS (AMAS-Pinheiros) em 23 de agosto de 1998, registrada no Registro Civil de Pessoa Jurídica sob o nº. 230.995 – Livro A, sob nº. 306.797, junto ao 1º. Cartório de Registro de Títulos e Documentos Civil de Pessoa Jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 02.833.597/0001-80.

A AMAS-Pinheiros tem por finalidade a prestação de serviços na área de ação social, desenvolvendo a promoção humana e suplementação à ação pública nos grupos sociais carentes de recursos e assistência social, em especial a população idosa no bairro de Pinheiros, aplicando suas rendas, seus recursos e eventual resultado operacional integralmente no território nacional, na manutenção e no desenvolvimento de seus objetivos institucionais.

A Igreja Metodista em Pinheiros cede suas dependências e estrutura física à AMAS-Pinheiros, situada na Rua Deputado Lacerda Franco nº. 318, Pinheiros--SãoPaulo/SP--CEP-05418-001.

Telefone da AMAS – Pinheiros: (11) 3813-3279.

Tel. da Igreja Metodista de Pinheiros: (11) 3812-8799

## **CERTIFICAÇÕES**

A AMAS-Pinheiros mantém os seguintes certificados:

1. Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – CEBAS, concedido pelo Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome – Secretaria Nacional de Assistência Social sob processo nº 71000.135084/2014-53; validade 12/7/2020.
2. Certificado do Governo do Estado de São Paulo código de identificação SEADS/PS nº 7505/2011.
3. Certificado do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS nº 248/2012, emitido em 10/6/2012, com validade por prazo indeterminado. Deverá ser renovado em 2019, de acordo com o Art. 38 da Resolução COMAS-SP nº 1080, de 31 de março de 2016.
4. Matrícula na Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social - SMADS nº 01.1102
5. Inscrição no CENTS – Cadastro Único de Entidades Parceiras do Terceiro Setor com validade até 08/12/2018.

## **PARCERIAS**

O NCI - **Projeto “Samuel Rangel”** conveniado com a Prefeitura Municipal de São Paulo, iniciou com atendimento de 50 idosos do Município. Gradativamente este número foi aumentando e hoje atendemos 150 idosos presenciais e 40 em domicílio, sendo 130 idosos conveniados com SMADS em atendimento de 20 horas semanais.

A AMAS - Pinheiros, ao longo de seus 19 anos de existência, realizou diversas parcerias para benefício dos seus usuários e da comunidade do entorno. Mantivemos parceria com:

- Faculdade Paulistana de Ciências e Letras – Centro de Formação de Psicólogos – foram responsáveis por um grande treinamento para a monitoria e voluntários.
- Casa das Caldeiras – local onde comemoramos em três encontros os 10 anos da AMAS-Pinheiros inseridos num projeto cultural.
- PUC – psicologia – mantivemos durante anos um grupo de reflexão para questões do cotidiano sob a supervisão de professores da universidade. Esta parceria foi desfeita a partir do momento que sentimos a falta de interesse do grupo pela proposta.
- PUC – Serviço Social – durante um período recebemos estagiários de Serviço Social.
- Hospital das Clínicas – recebemos médicos geriatras do HC para tese de doutorado e mestrado. Enfermagem em saúde pública para tese de mestrado. Continuamos abertos para receber a Universidade no nosso projeto.
- Projeto Re-Ouvir – otorrinolaringologia – foram realizados testes de audiometria em todos os idosos do projeto. Foi constatado que 50% dos participantes tinham problemas de audição e necessitavam de prótese. Os que tiveram interesse receberam próteses gratuitas e continuaram a ser assistidos por este programa.
- Cinemateca – Cine Maioridade – participamos dos eventos da Cinemateca, quando convidados.
- Biblioteca Alceu de Amoroso Lima – durante muitos anos realizamos projetos integrados com a biblioteca sendo que o que teve maior visibilidade foi o musical: “Redescobrimo o Brasil”.
- Salão de beleza So-en – corte de cabelo gratuito para os idosos do projeto.
- Miguel Giannini Óculos – doação de óculos para idosa.

- Mantivemos um grupo de solidariedade formado por idosas, que conseguiram doações de material de artesanato e confeccionavam peças para serem entregues em asilos, creches e comunidade rural.

#### PARCERIAS EM ANDAMENTO

- Centro Comunitário Integrado da ACM Pinheiros – participação em atividades do centro comunitário. Oferta de hidroginástica gratuita para idosos do território;
- HC - Hospital das Clínicas  
Projeto Memória – neurologia – foram realizados diversos testes de memória, com uma equipe de neurologistas, neuro psicólogos, fisioterapeutas e profissionais educação física. Os idosos inscritos receberam diagnóstico, testes, exames e condicionamento físico. Todo tratamento foi gratuito e todos os envolvidos neste projeto receberam a carteirinha do HC para uso contínuo. Ainda temos idosos sendo acompanhados neste projeto;
- SESC Pinheiros – acompanhamos a programação do SESC – Pinheiros, sendo contemplados com ingressos gratuitos;
- IMA Brasil – Instituto de Medicina Avançada - O IMA realizou uma campanha de avaliação da incidência de osteoporose nos idosos do Projeto Samuel Rangel com exames especializados, consultas médicas, avaliação nutricional e fornecimento de medicamentos gratuitos conforme a necessidade. Algumas usuárias continuam no programa de acompanhamento;
- UBS Manoel Joaquim Pêra – A AMAS - Pinheiros mantém parceria com a UBS-Dr. Manoel Joaquim Pera – A Igreja Metodista cede o salão social e outras dependências para atividades do Posto de Saúde todas as quintas e sextas feiras pela manhã. Em contrapartida, nossos idosos participam do alongamento, assistem às palestras e são atendidos pelos médicos de plantão. Toda semana
-

são realizadas aferição da pressão e testes de glicemia. Montamos um projeto de parceria com a equipe das visitas domiciliares e agentes de saúde;

- EACH/USP – oferta de estágio para alunos de bacharelado em gerontologia da Escola de Artes, Ciências e Humanidades da Universidade de São Paulo. Objetivo: intercâmbio com a Universidade visando abrir campo de conhecimento na área do envelhecimento, integrando teoria e prática;
- Associação Idade Dourada de Pinheiros – mantemos parceria e unidade nas reflexões e encaminhamentos dados por SMADS;
- PAVS - programa de ambientes verdes e saudáveis – empréstimo de uma agente ambiental para ministrar a oficina da horta e palestras;
- PAI – programa de acompanhamento de idosos;
- Centro Dia para idosos de Pinheiros;
- MOPI: Movimento Pro-Idosos;
- Fórum do Idoso de Pinheiros: participação de idosos e técnicos nas reuniões do fórum, como forma de atuação política.

São Paulo, 11 de dezembro de 2017

## **CURRÍCULO DOS PROFISSIONAIS RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO DO OBJETO**

**EDIMA A. CAMARA DONNABELLA**

**Assistente Social**

**Brasileira - casada**

email – [edidon62@gmail.com](mailto:edidon62@gmail.com) tel. (11) 98457-6108

### **Formação Acadêmica**

---

Serviço Social

Formada em 1970 pela Pontifícia Universidade Católica  
Rio de Janeiro. R.J.

### **Experiência Profissional**

---

- Associação Metodista de Ação Social de Pinheiros – Projeto Samuel Rangel - NCI  
Cargo: Gerente (Assistente Social) Período: 04/2000 – atual
- Projeto SABE – Saúde, Bem Estar e Envelhecimento na América Latina e Caribe  
Organização Pan Americana da Saúde  
Faculdade de Saúde Pública – USP – 1999
- Prefeitura Municipal de São Paulo  
Assistente Social – 1976 a 2008
- Serviço Social da Indústria – SESI  
Centro de Reabilitação Ipiranga  
1972 /74

### **Cursos**

---

- **Curso** promovido pelo Espaço de Aprender Social (ESPASO) em parceria com a Pontifícia Universidade Católica (PUC), intitulado: “**Encontros de Reflexão e Oficinas Propositivas sobre Práticas do Núcleo de Convivência de Idosos (NCI)**” – período: 04/2017 a 06/2017, carga-horária: 40 h

- Conferência Municipal de Assistência Social - Garantia de Direitos e Fortalecimento do SUAS – 2017
- Seminário “Longeviver na Cidade de São Paulo”: A importância dos Núcleos de convivência de Idosos. – 2017
- Curso de Capacitação - Mediação Familiar – 2014
- Encontro Internacional de Gerontologia Social - Sesc – 2004
- Curso de Capacitação de Educadores em Saúde e Responsabilidade Sexual do Idoso – Instituto Kaplan – 2003
- Seminário Responsabilidade Social – Políticas e Práticas Públicas para Idosos – PMSP – 2003
- Seminário Formação Gerontologia - Secretaria Municipal de Assistência Social- 2001
- O Idoso e a Cidade de São Paulo - PMSP – 1998
- Construindo Projetos de Trabalho com Voluntários - FOS – Federação de Obras Sociais – 1997

JÉSSICA DELLALIBERA DOS SANTOS

Psicóloga – CRP nº: 06/117639

Brasileira, solteira

e-mail: [jessica.dellalibera@usp.br](mailto:jessica.dellalibera@usp.br) Tel: (11) 98922-1861

### **Formação Acadêmica**

---

Mestrado Acadêmico em Gerontologia  
Universidade de São Paulo – Escola de Artes, Ciências e Humanidades  
Fevereiro de 2017 a dezembro de 2018

Pós-Graduação lato sensu em Orientação Profissional e de Carreira  
Universidade de São Paulo – Instituto de Psicologia  
Fevereiro a dezembro de 2014

Graduação em Psicologia  
Universidade Cruzeiro do Sul  
Fevereiro de 2009 a dezembro de 2013

### **Experiência Profissional**

---

#### **1.1 Associação Metodista de Ação Social de Pinheiros – Projeto Samuel Rangel – Núcleo de Convivência para Idosos**

Cargo: Técnica (Psicóloga) Período: 10/2015 – atual

**1.2 Centro Social Bom Jesus do Cangaíba – Núcleo de Convivência para Idosos**

Cargo: Técnica (Psicóloga) Período: 02/2015 – 09/2015

**1.3 Universidade Cruzeiro do Sul (Cruzeiro do Sul Educacional)**

Cargo: Psicóloga estagiária Período: 11/2010 a 11/2012

**Cursos**

---

**Curso** promovido pelo Espaço de Aprender Social (ESPASO) em parceria com a Pontifícia Universidade Católica (PUC), intitulado: **“Encontros de Reflexão e Oficinas Propositivas sobre Práticas do Núcleo de Convivência de Idosos (NCI) – período: 04/2017 a 06/2017, carga-horária: 40 h**

**Inglês para leitura de textos** promovido pela Universidade de São Paulo (FFLCH/USP) - período: 03/2013 a 07/2013, carga-horária: 60 h.

**Curso de Investigação Científica** – Universidade Cruzeiro do Sul – 04/2009.

**Conhecendo o Psicodrama: Teorias, técnicas, vivências e aplicações nos diversos contextos** – Universidade Nove de Julho - 03 a 07/09/2010.

**Música para a educação infantil** – Universidade Cruzeiro do Sul – período: 02/2010 a 12/2010, carga-horária: 60 h.

**Cursos de Violão Popular, Guitarra, Teoria, Percepção, Harmonia e Canto Coral** – Conservatório Musical “In Concert” entre os anos de 2003 a 2012.

**SANDRA REGINA DE CAMARGO LIMA**

Assistente Social – CRESS 57093

Brasileira, solteira

e-mail: srclimaelima@hotmail.com – Tel (11) 99593-5126

**Formação Acadêmica**

---

**Graduação em Serviço Social**  
**Centro Universitário Anhanguera de São Paulo**  
**Fevereiro de 2008 a dezembro de 2011**

## **Experiência Profissional**

---

- 1.1 Associação Metodista de Ação Social de Pinheiros - Projeto Samuel Rangel  
Núcleo de Convivência para Idosos  
Cargo: Técnica (Assistente Social) Período 10/2016 – atual
- 1.2 Associação Saúde da Família  
Cargo: Auxiliar Técnico Administrativo - Período 08/2015 – 10/2016
- 1.3 Fundação Faculdade de Medicina  
Cargo: Oficial administrativo – Período 07/2006 – 07/2015

## **Cursos**

---

Curso promovido pelo Espaço de Aprender Social (ESPASO) em parceria com a Pontifícia Universidade de São Paulo(PUC), intitulado “Encontros de Reflexão e Oficinas Propositivas sobre Práticas do Núcleo de Convivência de Idosos(NCI)” - período 04/2017 a 06/2017 , carga horária :60h.

Curso “Sistema para detecção do Uso abusivo e dependência de substâncias Psicoativas: Encaminhamento, intervenção breve, Reinserção social e Acompanhamento (SUPERA) – 5ª Edição – Curso na Modalidade a Distância para profissionais de Saúde” – período 05/2014 a 09/2014, carga horária: 150h.

ENAGE 2011 – V Encontro de Assistentes Sociais – Centro de Referência do Idoso da Zona Norte –OSS – 08/2011, carga horária: 4h.

São Paulo, 11 de dezembro de 2017

**Experiência prévia na realização do objeto de parceria e capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades previstas e o cumprimento das metas estabelecidas:**

A Associação Metodista de Ação Social de Pinheiros, AMAS Pinheiros, surgiu do desejo de iniciar um trabalho social que atendesse a população de Pinheiros, em especial os segmentos que necessitassem de maior atenção. Por meio de um diagnóstico da realidade do bairro, concluiu-se que a população idosa era o segmento que carecia de maior atenção social, principalmente em atividades ligadas à sua inserção, acessibilidade e qualidade de vida e saúde.

Para que fosse possível uma parceria com o poder público foi constituída a ASSOCIAÇÃO METODISTA DE AÇÃO SOCIAL DE PINHEIROS (AMAS-Pinheiros) em 23 de agosto de 1998, registrada no Registro Civil de Pessoa Jurídica sob o nº. 230.995 – Livro A, sob nº. 306.797, junto ao 1º. Cartório de Registro de Títulos e Documentos Civil de Pessoa Jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 02.833.597/0001-80.

A AMAS-Pinheiros tem por finalidade a prestação de serviços na área de ação social, desenvolvendo a promoção humana e suplementação à ação pública nos grupos sociais carentes de recursos e assistência social, em especial a população idosa no bairro de Pinheiros, aplicando suas rendas, seus recursos e eventual resultado operacional integralmente no território nacional, na manutenção e no desenvolvimento de seus objetivos institucionais.

A Igreja Metodista em Pinheiros cede suas dependências e estrutura física à AMAS-Pinheiros, situada na Rua Deputado Lacerda Franco nº. 318, Pinheiros--SãoPaulo/SP--CEP-05418-001.

Telefone da AMAS – Pinheiros: (11) 3813-3279.

Tel. da Igreja Metodista de Pinheiros: (11) 3812-8799

## **CERTIFICAÇÕES**

A AMAS-Pinheiros mantém os seguintes certificados:

1. Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – CEBAS, concedido pelo Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome – Secretaria Nacional de Assistência Social sob processo nº 71000.135084/2014-53; validade 12/7/2020.
2. Certificado do Governo do Estado de São Paulo código de identificação SEADS/PS nº 7505/2011.
3. Certificado do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS nº 248/2012, emitido em 10/6/2012, com validade por prazo indeterminado. Deverá ser renovado em 2019, de acordo com o Art. 38 da Resolução COMAS-SP nº 1080, de 31 de março de 2016.
4. Matrícula na Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social - SMADS nº 01.1102
5. Inscrição no CENTS – Cadastro Único de Entidades Parceiras do Terceiro Setor com validade até 08/12/2018.

## **PARCERIAS**

O NCI - **Projeto “Samuel Rangel”** conveniado com a Prefeitura Municipal de São Paulo, iniciou com atendimento de 50 idosos do Município. Gradativamente este número foi aumentando e hoje atendemos 150 idosos presenciais e 40 em domicílio, sendo 130 idosos conveniados com SMADS em atendimento de 20 horas semanais.

A AMAS - Pinheiros, ao longo de seus 19 anos de existência, realizou diversas parcerias para benefício dos seus usuários e da comunidade do entorno. Mantivemos parceria com:

- Faculdade Paulistana de Ciências e Letras – Centro de Formação de Psicólogos – foram responsáveis por um grande treinamento para a monitoria e voluntários.
- Casa das Caldeiras – local onde comemoramos em três encontros os 10 anos da AMAS-Pinheiros inseridos num projeto cultural.
- PUC – psicologia – mantivemos durante anos um grupo de reflexão para questões do cotidiano sob a supervisão de professores da universidade. Esta parceria foi desfeita a partir do momento que sentimos a falta de interesse do grupo pela proposta.
- PUC – Serviço Social – durante um período recebemos estagiários de Serviço Social.
- Hospital das Clínicas – recebemos médicos geriatras do HC para tese de doutorado e mestrado. Enfermagem em saúde pública para tese de mestrado. Continuamos abertos para receber a Universidade no nosso projeto.
- Projeto Re-Ouvir – otorrinolaringologia – foram realizados testes de audiometria em todos os idosos do projeto. Foi constatado que 50% dos participantes tinham problemas de audição e necessitavam de prótese. Os que tiveram interesse receberam próteses gratuitas e continuaram a ser assistidos por este programa.
- Cinemateca – Cine Maioridade – participamos dos eventos da Cinemateca, quando convidados.
- Biblioteca Alceu de Amoroso Lima – durante muitos anos realizamos projetos integrados com a biblioteca sendo que o que teve maior visibilidade foi o musical: “Redescobrimo o Brasil”.
- Salão de beleza So-en – corte de cabelo gratuito para os idosos do projeto.
- Miguel Giannini Óculos – doação de óculos para idosa.

- Mantivemos um grupo de solidariedade formado por idosas, que conseguiram doações de material de artesanato e confeccionavam peças para serem entregues em asilos, creches e comunidade rural.

#### PARCERIAS EM ANDAMENTO

- Centro Comunitário Integrado da ACM Pinheiros – participação em atividades do centro comunitário. Oferta de hidroginástica gratuita para idosos do território;
- HC - Hospital das Clínicas  
Projeto Memória – neurologia – foram realizados diversos testes de memória, com uma equipe de neurologistas, neuro psicólogos, fisioterapeutas e profissionais educação física. Os idosos inscritos receberam diagnóstico, testes, exames e condicionamento físico. Todo tratamento foi gratuito e todos os envolvidos neste projeto receberam a carteirinha do HC para uso contínuo. Ainda temos idosos sendo acompanhados neste projeto;
- SESC Pinheiros – acompanhamos a programação do SESC – Pinheiros, sendo contemplados com ingressos gratuitos;
- IMA Brasil – Instituto de Medicina Avançada - O IMA realizou uma campanha de avaliação da incidência de osteoporose nos idosos do Projeto Samuel Rangel com exames especializados, consultas médicas, avaliação nutricional e fornecimento de medicamentos gratuitos conforme a necessidade. Algumas usuárias continuam no programa de acompanhamento;
- UBS Manoel Joaquim Pêra – A AMAS - Pinheiros mantém parceria com a UBS- Dr. Manoel Joaquim Pera – A Igreja Metodista cede o salão social e outras dependências para atividades do Posto de Saúde todas as quintas e sextas feiras pela manhã. Em contrapartida, nossos idosos participam do alongamento, assistem às palestras e são atendidos pelos médicos de plantão. Toda semana
-

são realizadas aferição da pressão e testes de glicemia. Montamos um projeto de parceria com a equipe das visitas domiciliares e agentes de saúde;

- EACH/USP – oferta de estágio para alunos de bacharelado em gerontologia da Escola de Artes, Ciências e Humanidades da Universidade de São Paulo. Objetivo: intercâmbio com a Universidade visando abrir campo de conhecimento na área do envelhecimento, integrando teoria e prática;
- Associação Idade Dourada de Pinheiros – mantemos parceria e unidade nas reflexões e encaminhamentos dados por SMADS;
- PAVS - programa de ambientes verdes e saudáveis – empréstimo de uma agente ambiental para ministrar a oficina da horta e palestras;
- PAI – programa de acompanhamento de idosos;
- Centro Dia para idosos de Pinheiros;
- MOPI: Movimento Pro-Idosos;
- Fórum do Idoso de Pinheiros: participação de idosos e técnicos nas reuniões do fórum, como forma de atuação política.

São Paulo, 11 de dezembro de 2017

## **CURRÍCULO DOS PROFISSIONAIS RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO DO OBJETO**

**EDIMA A. CAMARA DONNABELLA**

**Assistente Social**

**Brasileira - casada**

email – [edidon62@gmail.com](mailto:edidon62@gmail.com) tel. (11) 98457-6108

### **Formação Acadêmica**

---

Serviço Social

Formada em 1970 pela Pontifícia Universidade Católica  
Rio de Janeiro. R.J.

### **Experiência Profissional**

---

- Associação Metodista de Ação Social de Pinheiros – Projeto Samuel Rangel - NCI  
Cargo: Gerente (Assistente Social) Período: 04/2000 – atual

- Projeto SABE – Saúde, Bem Estar e Envelhecimento na América Latina e Caribe  
Organização Pan Americana da Saúde  
Faculdade de Saúde Pública – USP – 1999

- Prefeitura Municipal de São Paulo  
Assistente Social – 1976 a 2008

- Serviço Social da Indústria – SESI  
Centro de Reabilitação Ipiranga  
1972 /74

### **Cursos**

---

- **Curso** promovido pelo Espaço de Aprender Social (ESPASO) em parceria com a Pontifícia Universidade Católica (PUC), intitulado: “**Encontros de Reflexão e Oficinas Propositivas sobre Práticas do Núcleo de Convivência de Idosos (NCI)**” – período: 04/2017 a 06/2017, carga-horária: 40 h

- Conferência Municipal de Assistência Social - Garantia de Direitos e Fortalecimento do SUAS – 2017
- Seminário “Longeviver na Cidade de São Paulo”: A importância dos Núcleos de convivência de Idosos. – 2017
- Curso de Capacitação - Mediação Familiar – 2014
- Encontro Internacional de Gerontologia Social - Sesc – 2004
- Curso de Capacitação de Educadores em Saúde e Responsabilidade Sexual do Idoso – Instituto Kaplan – 2003
- Seminário Responsabilidade Social – Políticas e Práticas Públicas para Idosos – PMSP – 2003
- Seminário Formação Gerontologia - Secretaria Municipal de Assistência Social- 2001
- O Idoso e a Cidade de São Paulo - PMSP – 1998
- Construindo Projetos de Trabalho com Voluntários - FOS – Federação de Obras Sociais – 1997

JÉSSICA DELLALIBERA DOS SANTOS

Psicóloga – CRP nº: 06/117639

Brasileira, solteira

e-mail: [jessica.dellalibera@usp.br](mailto:jessica.dellalibera@usp.br) Tel: (11) 98922-1861

### **Formação Acadêmica**

---

Mestrado Acadêmico em Gerontologia  
Universidade de São Paulo – Escola de Artes, Ciências e Humanidades  
Fevereiro de 2017 a dezembro de 2018

Pós-Graduação lato sensu em Orientação Profissional e de Carreira  
Universidade de São Paulo – Instituto de Psicologia  
Fevereiro a dezembro de 2014

Graduação em Psicologia  
Universidade Cruzeiro do Sul  
Fevereiro de 2009 a dezembro de 2013

### **Experiência Profissional**

---

#### **1.1 Associação Metodista de Ação Social de Pinheiros – Projeto Samuel Rangel – Núcleo de Convivência para Idosos**

Cargo: Técnica (Psicóloga) Período: 10/2015 – atual

**1.2 Centro Social Bom Jesus do Cangaíba – Núcleo de Convivência para Idosos**

Cargo: Técnica (Psicóloga) Período: 02/2015 – 09/2015

**1.3 Universidade Cruzeiro do Sul (Cruzeiro do Sul Educacional)**

Cargo: Psicóloga estagiária Período: 11/2010 a 11/2012

**Cursos**

---

**Curso** promovido pelo Espaço de Aprender Social (ESPASO) em parceria com a Pontifícia Universidade Católica (PUC), intitulado: **“Encontros de Reflexão e Oficinas Propositivas sobre Práticas do Núcleo de Convivência de Idosos (NCI) – período: 04/2017 a 06/2017, carga-horária: 40 h**

**Inglês para leitura de textos** promovido pela Universidade de São Paulo (FFLCH/USP) - período: 03/2013 a 07/2013, carga-horária: 60 h.

**Curso de Investigação Científica** – Universidade Cruzeiro do Sul – 04/2009.

**Conhecendo o Psicodrama: Teorias, técnicas, vivências e aplicações nos diversos contextos** – Universidade Nove de Julho - 03 a 07/09/2010.

**Música para a educação infantil** – Universidade Cruzeiro do Sul – período: 02/2010 a 12/2010, carga-horária: 60 h.

**Cursos de Violão Popular, Guitarra, Teoria, Percepção, Harmonia e Canto Coral** – Conservatório Musical “In Concert” entre os anos de 2003 a 2012.

**SANDRA REGINA DE CAMARGO LIMA**

Assistente Social – CRESS 57093

Brasileira, solteira

e-mail: srclimaelima@hotmail.com – Tel (11) 99593-5126

**Formação Acadêmica**

---

**Graduação em Serviço Social**  
**Centro Universitário Anhanguera de São Paulo**  
**Fevereiro de 2008 a dezembro de 2011**

### **Experiência Profissional**

---

- 1.1 Associação Metodista de Ação Social de Pinheiros - Projeto Samuel Rangel  
Núcleo de Convivência para Idosos  
Cargo: Técnica (Assistente Social) Período 10/2016 – atual
- 1.2 Associação Saúde da Família  
Cargo: Auxiliar Técnico Administrativo - Período 08/2015 – 10/2016
- 1.3 Fundação Faculdade de Medicina  
Cargo: Oficial administrativo – Período 07/2006 – 07/2015

### **Cursos**

---

Curso promovido pelo Espaço de Aprender Social (ESPASO) em parceria com a Pontifícia Universidade de São Paulo (PUC), intitulado “Encontros de Reflexão e Oficinas Propositivas sobre Práticas do Núcleo de Convivência de Idosos (NCI)” - período 04/2017 a 06/2017, carga horária :60h.

Curso “Sistema para detecção do Uso abusivo e dependência de substâncias Psicoativas: Encaminhamento, intervenção breve, Reinserção social e Acompanhamento (SUPERA) – 5ª Edição – Curso na Modalidade a Distância para profissionais de Saúde” – período 05/2014 a 09/2014, carga horária: 150h.

ENAGE 2011 – V Encontro de Assistentes Sociais – Centro de Referência do Idoso da Zona Norte – OSS – 08/2011, carga horária: 4h.

São Paulo, 11 de dezembro de 2017



para que possa gozar de todas as prerrogativas e direitos concedidos a este título pelas leis da República.

Rio de Janeiro, 4 de .(.' .tiro de 191

*P. Eduardo*  
VICE REITOR ACADÊMICO

*P. Ernido Vianna de Castro*  
REITOR

*Cláudio* {Qz:cf  
INSPEÇÃO FEDERAL





## CENTRO UNIVERSITÁRIO ANHANGUERA DE SÃO PAULO



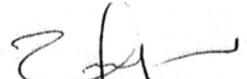
O Reitor do Centro Universitário Anhanguera de São Paulo; mantido pela Anhanguera Educacional; no uso de suas atribuições regimentais e tendo em vista a colação de grau do Curso de Serviço Social, em 13 de março de 2012, confere o título de Bacharela a

### Sandra Regina de Camargo Lima

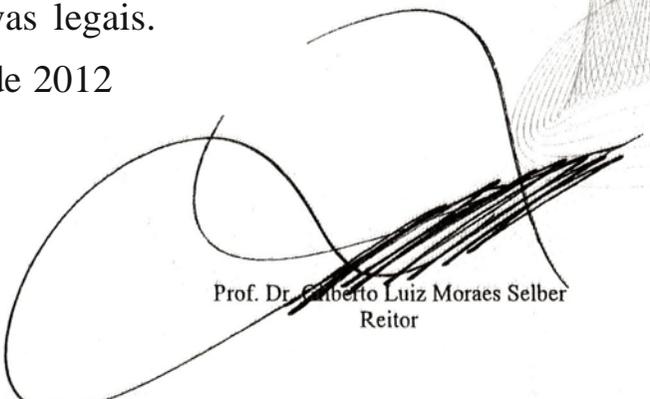
brasileira; natural do Estado de São Paulo; nascida a 6 de junho de 1966  
RG no 17.731.455-2 / SP

e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

São Paulo, 12 de novembro de 2012

  
Vanessa Tagata Orefice  
Secretário(a) Acadêmico(a)

c.  
Sandra Regina de Camargo Lima  
Diplomada

  
Prof. Dr. Gilberto Luiz Moraes Selber  
Reitor



# ptc iro do Sul

A Reitora da Universidade Cruzeiro do Sul, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de Psicologia, em 19 de dezembro de 2013, confere o título de

**Bacharel em Psicologia a**

**JÉSSICA DELLALIBERA DOS SANTOS**

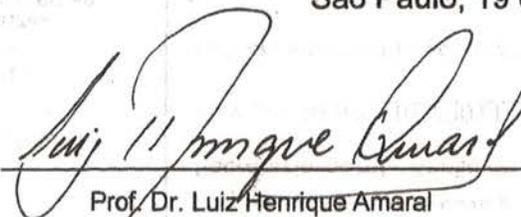
brasileira, natural do Estado de São Paulo, nascida a 08 de agosto de 1991, R.G. N° 4.785.185-X/SP e outorga-lhe o presente Diploma fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

São Paulo, 19 de dezembro de 2013.



**rkk**

Diplomada

  
Prof. Dr. Luiz Henrique Amaral  
Pró-reitor de Graduação

  
Profª Ms. Cristiane P. Melo de Oliveira  
Secretária-geral

  
Profª Drª Sueli Cristina Marquesi  
Reitora