



---

## ANEXO V

### MINUTA DE PLANO DE TRABALHO

EDITAL Nº: 036/SMADS/2017

PROCESSO nº:6024.2017/0002493-8

#### 1 – DADOS DO SERVIÇO

Tipo de Serviço: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

1.2 Modalidade: Núcleo de Convivência de Idosos – NCI

1.3 Capacidade de atendimento: 200

1.4 Nº total de vagas: 200 (sendo 120 para presenciais e 80 vagas para acompanhamento social em domicílio.

1.4.1. Turnos: 02 turnos de 4 horas

1.4.2. Nº de vagas por turno: 60 vagas

1.4.3. Nº de vagas por gênero: de acordo com a demanda

1.5. Distrito: Pinheiros

1.6. Área de abrangência do serviço (em distrito (s): Jardim Paulista.

#### 2 – IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE

2.1. Nome da OSC: ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

2.2. CNPJ: 86.793.999/0001-99

2.3. ENDEREÇO: RUA PAULO GONTIJO DE CARVALHO, 13

2.4. CEP: 05404-020

2.5. TELEFONE: 11 3068-0517

2.6. E-mail: [assidadedourada@ig.com.br](mailto:assidadedourada@ig.com.br)

2.7. Site: [idadedouradadepinheiros.blogspot.com](http://idadedouradadepinheiros.blogspot.com)

2.8. Nome do Presidente da OSC: SONIA GOEBEL PEGOLLO

2.8.1. CPF: 115.687.688-50



---

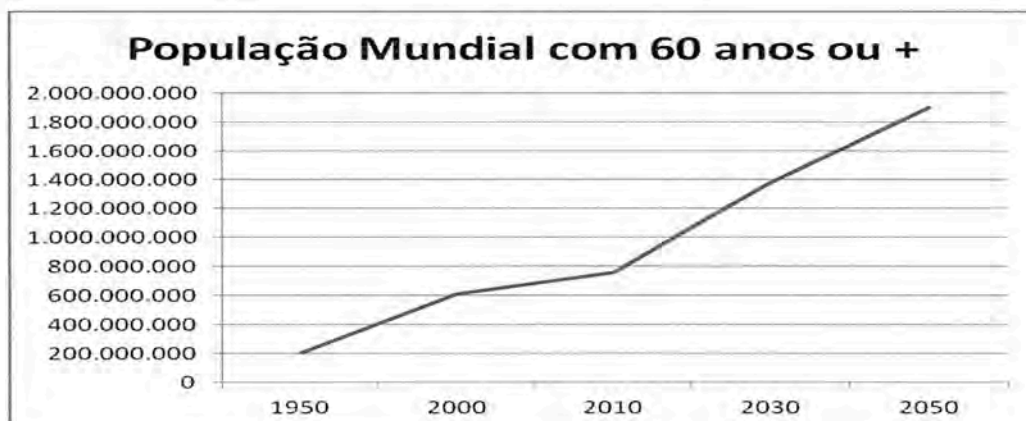
2.8.2. RG/Órgão Emissor: 2.768.113-0 – SSP

2.8.3. Endereço Completo: Rua Fradique Coutinho, 795 Ap 51 - São Paulo –  
SP

### **3. DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA**

Há algum tempo o envelhecimento ativo vem sendo motivo de discussão crescente em todo o mundo, assim, considerando que o acelerado processo de envelhecimento da população é um fenômeno mundial, associado a diversos fatores entre eles, a queda de natalidade, os avanços científicos, as inovações tecnológicas, as melhorias na qualidade de vida e o maior acesso ao conhecimento em todas as áreas do saber, a população idosa, deixa o status de minoria, para ser um grupo social qualitativa e quantitativamente particularizado e passam a exigir do Estado, grupos e instituições sociais suas atenções.

Dados do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, a população mundial de idosos vem aumentando significativamente nos últimos anos, estima-se que em 2050 para cada 100 crianças de 0 a 14 anos existirão 172,7 idosos, isto significa que um em cada quatro brasileiro será idoso. No mundo 204 milhões de pessoas com 60 anos e mais de idade, em 1950. Este número passou para 610 milhões em 2000, para 760 milhões em 2010 e deve atingir 1.378.945.000 (um bilhão e trezentos e setenta e oito milhões e 945 mil) idosos em 2030 e Mais de 1.800.000.000(um bilhão e oitocentos milhões) em 2050.



E os Bairros da região do centro expandido, como Pinheiros, Bela Vista e Jardins (na média, serão 40 idosos para cada 10 jovens) serão as regiões que concentrarão os moradores acima de 60 anos, à partir de 2027, de acordo com Maciel, 2015, o Estado de S. Paulo.

A fim de atender as necessidades do público idoso e o art. 3º, inciso I, da Política Nacional do Idoso (PNI), lei nº. 8.842/94, a qual diz que “a família, a sociedade e o estado têm o dever de assegurar ao idoso todos os direitos da cidadania, garantido sua participação à comunidade, defendendo sua dignidade, bem-estar e direito à vida”, o governo propicia espaço de convivência e fortalecimento de vínculos para esse público.

O serviço de convivência e fortalecimento de vínculos-SCFV é um serviço de proteção social básica realizado em grupos, organizados a partir de percursos, de modo a garantir aquisições a seus usuários, de acordo com seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de vulnerabilidade e risco social, de acordo com a Portaria 25/SMADS/2013.



---

A Associação Idade Dourada de Pinheiros fundada em suas experiências sociais, seu currículo e reafirmando seu trabalho com pessoas com idade igual ou acima dos 60 anos, declara ter interesse pela continuidade da parceria de convenio do serviço ofertado pela Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social do Município de SP, para prestação de serviços denominado Núcleo de Convivência para Idosos. A Associação Idade Dourada de Pinheiros teve suas bases como Grupo da Terceira Idade no Centro de Saúde de Pinheiros, num contexto de Saúde Pública. O grupo foi formado por iniciativa de usuários e de profissionais daquela Unidade de Saúde.

A organização foi constituída legalmente em 12 de Fevereiro de 1994 e teve várias sedes. A partir de 1997 e durante vários anos dividiu espaço com a Associação dos Advogados de Pinheiros.

Durante muitos anos tentou junto a diferentes órgãos governamentais um espaço para sua Sede. Em Agosto de 2004 através de "Termo de Autorização e Compromisso", com a Associação de Amigos do Pontilhão Artur de Azevedo (AAPAA) e com a Sub-Prefeitura de Pinheiros se estabeleceu em Prédio da Prefeitura à Rua Paulo Gontijo de Carvalho nº 13 Pinheiros.

A parceria entre a Idade Dourada e a AAPAA e o Projeto Aprendiz transformou a rua e o seu entorno, tornando-o mais seguro, bonito e acolhedor.

Tem uma interessante parceria com a Associação Comercial de Pinheiros e tivemos com a Academia Andrei ambas na Rua Simão Álvares, onde realizamos atividades com maior número de pessoas (dança de salão, ginástica, canto coral e reunião geral), quando ainda não possuíamos a parceria com a Associação



---

Antialcoólica de São Paulo, com a qual hoje compartilhamos o espaço e nos cede uma sala adequada para esses fins.

Participa também dos eventos promovidos pela Associação Antialcoólica, como os Bingos e eventuais reuniões de alinhamento.

O Estatuto Social de 2015, está plenamente de acordo com a Constituição Federal, com a política Nacional do Idoso, com o Estatuto do Idoso, com o novo Código Civil atualmente com o Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil lei 13.019/31 julho 2014.

A principal fonte de renda da organização é a verba recebida pelo convênio com a Secretária Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social (SMADS). Contamos também com Bingos e Bazares que realizamos e com as doações voluntárias.

A Idade Dourada é um Núcleo de Convivência para Idosos, conveniado com a SMADS para atender 200 idosos, sendo 120 presenciais e 80 usuários em domicílio, os quais recebem o Benefício de Prestação continuada Idoso(BPC). A Associação Idade Dourada de Pinheiros faz parte da Rede de Proteção Social Básica, e é supervisionada pelo CRAS.

Segundo o Plano de Assistência Social do Município de São Paulo os Núcleos de Convivência para Idosos “devem oferecer para pessoas acima de 60 anos e em situações de vulnerabilidade pessoal e social um leque de atividades culturais, sociais, recreativas e de lazer que proporcionem informação, socialização, organização grupal, integração intra e intergeracional com vistas à melhoria da qualidade de vida, à manutenção da auto-estima e ao exercício da cidadania”.





---

Embasados nos pressupostos acima a Associação Idade Dourada de Pinheiros desenvolve as seguintes atividades:

- Oficina de Artesanato;
- Oficina de Crochê, Tricô e bordado;
- Oficina de Língua e Cultura Espanhola;
- Oficina de Práticas Instrumentais e Vocais;
- Oficina de Memória Criativa;
- Sessões de Filme, Chá e Pipoca;
- Oficina de Alongamento;
- Oficina de Teatro;
- Bingos;
- Bazares;
- Reuniões Socioeducativas;
- Passeios socioeducativos e culturais;
- Oficina de Língua Inglesa;
- Oficina de Bijuteria;
- Oficina de Biodança;
- Oficina de Yoga;
- Oficina de Tai-chi;
- Oficina de Dança Sênior.

Para desenvolvermos esta programação a Idade Dourada conta com os seguintes profissionais:

- Gerente de Serviços Sociais com graduação em Serviço Social;



---

- Assistente Social com graduação em Serviço Social e pós-graduado em Gestão Social: Políticas Públicas Redes e Defesa de Direitos, com registro válido no Conselho Regional de Serviço Social ( CRESS-SP );

- Psicólogo com graduação em psicologia, com registro válido no Conselho Regional de Psicologia ( CRP-SP);

- Auxiliar Administrativo com superior incompleto em Pedagogia e Filosofia;

- Dois agentes operacionais;

-Oficineiros graduados em suas áreas de atuação específicas, tanto voluntários quanto os autônomos;

A Associação promove três bazares por ano. Um próximo ao dia das mães, um bazar de inverno e outro próximo ao natal. Todos os trabalhos expostos e vendidos são feitos pelas alunas das oficinas de Tricô, crochê, bordado, Artesanato e Bijuteria. Convidamos para estes eventos os familiares, organizações socioassistenciais e a vizinhança.

Os bingos são realizados mensalmente junto com a comemoração dos aniversários das usuárias do período. Da mesma maneira convidamos familiares e vizinhança.

As usuárias apreciam muito as viagens de um dia: vai-se de manhã e volta à tarde. Tem-se muito cuidado na escolha desses passeios. Visando à segurança e o conforto dos idosos, além de propiciar lazer, convívio e oferecer atividades sócio - culturais.

O Núcleo tem presença mensal no Fórum do Cidadão Idoso da Região Oeste, que acontece na Subprefeitura de Pinheiros mensalmente. É um momento de



---

encontro e de troca de informações com outros grupos da Região e de discussão sobre políticas do envelhecimento.

A Associação tem acompanhado as reuniões do Fórum da Assistência Social que acontecem na Câmara Municipal.

Mensalmente membros da diretoria da Idade Dourada participam da reunião do conselho de segurança do bairro (CONSEG), que acontece à noite na Associação Comercial de Pinheiros. Estas reuniões dão oportunidade de participação e discussão de assuntos referentes ao Bairro, facilitam a integração e fortalecem os vínculos com outras organizações da Região.

Sempre que convidada a Idade Dourada se faz presente em eventos sociais, políticos e comunitários organizados pela Associação Comercial de Pinheiros, Lions Club e Rotary.

Anualmente, em setembro a Associação desfila com aproximadamente 40 pessoas na abertura da Semana da Pátria, que ocorre na Praça Panamericana.

Desde 2004 mantemos uma importante parceria com a Associação de Amigos do Pontilhão Artur de Azevedo (AAPAA). Temos um "Termo de autorização e Compromisso" feito com a subprefeitura de Pinheiros para uso do espaço à Rua Paulo Gontijo de Carvalho.

Juntos são responsáveis pela conservação e manutenção da Sede. Temos um trabalho contínuo de melhoria das condições de urbanidade do entorno, muito é feito em termos de higienização, embelezamento e acessibilidade.

O Projeto Aprendiz em parceria com algumas empresas da rua fez um interessante trabalho com mosaicos coloridos no Pontilhão e adjacências.





# ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

Núcleo de Convivência do Idoso

Conveniada a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de São Paulo

CNPJ 86.793.999/0001-99 Utilidade Pública Decreto nº54.766/2014



---

A Associação Idade Dourada de Pinheiros tem realizado algumas campanhas de doações para outras organizações socioassistenciais como a Associação Comercial de São Paulo, Distrital Pinheiros. Definimos as campanhas para o ano em curso, divulgamos para as usuárias, recebemos os produtos e repassamos para as organizações.

A Associação promoveu as seguintes campanhas: Ovos de Páscoa para a Associação de Amigos dos Excepcionais do Brooklin – (AAEB) Associação Marly Cury, Casa da Menina Mãe II e projeto Reviver. e arrecadação de Agasalhos (Projeto Boracea e Associação Comercial de São Paulo – Distrital Pinheiros). Doação de Roupas(Associação Beneficente Nossa Senhora do Bom Conselho) , Centro de Acolhida para adultos Esperança.

Na distribuição dos agasalhos, damos atenção principal ao Projeto Boracea, devido ao grande número de abrigados e ao altíssimo grau de necessidade daqueles usuários.

A Associação em parceria com a Escola de Artes Ciências e Humanidades da USP Leste (EACH-USP) promoveu a realização de estagio curricular do curso de Gerontologia.

A Associação tem algumas participações junto à Biblioteca Alceu Amoroso Lima e realizamos atividades em parceria com o Lar do Alvorecer Cristão (LAC) e Lar Escola Recanto Cristão (LERC), associação amigos do pontilhão, igreja do Calvário, Associação Antialcoólica do Estado de São Paulo, Amigos da praça Benedito Calixto, Associação Comercial de São Paulo, Associação de Moradores do Bairro, e comercio do entorno, buscando participar e elaborar eventos

---

R.Paulo Gontijo de Carvalho,13 – Pinheiros – CEP:05404-020 – São Paulo/SP Fone/fax:(11)

3068-0517

Email: [assidadedourada@ig.com.br](mailto:assidadedourada@ig.com.br)



# ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

Núcleo de Convivência do Idoso

Conveniada a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de São Paulo

CNPJ 86.793.999/0001-99 Utilidade Pública Decreto nº54.766/2014



intergeracionais, a fim de prevenir a institucionalização e a segregação do idoso, e também incentivar a resiliência e respeito do público em geral.

A Associação Idade Dourada de Pinheiros mantém juntamente com o Centro de Referência da Assistência Social (CRAS), articulação com a rede de proteção social do território, na perspectiva da intersetorialidade e com os serviços, benefícios e programas, com o intuito de fortalecer o vínculo familiar e a sustentabilidade das ações desenvolvidas, com o objetivo de superar as condições de vulnerabilidade de seus usuários. Faz e participa de ações intergeracionais com CCAs, CJs e outros NCI da região. Também participa de reuniões e palestras no Fórum do Idoso, Grande Conselho Municipal do Idoso, Conferência Nacional da Assistência Social, Conseg, Fórum do Idoso e Fórum da Assistência Social (FAS). Participa de reuniões e palestras com equipe do Centro de Referência Especial da Assistência Social (CREAS), Centro Dia Idoso (CDI), Instituto de Longa Permanência de Idosos (ILPI), Núcleo de Proteção Jurídica (NPJ).

O serviço de NCI Idade Dourada de Pinheiros, está localizado entre três UBSs (UBS Alto de Pinheiros, UBS Manuel Joaquim Pêra, Centro de Saúde Escola Geraldo de Paula Souza), porém não é próximo de nenhum, o que nos permite maior articulação com as três, realiza-se reuniões e estudo de casos com os profissionais de saúde de programas e projetos tais como (NADI, EMAD,PAI, URSI,NASF), também faz-se visitas compartilhadas com esses profissionais. O que enriquece e possibilita maior aproximação com o idoso e permite minimizar as condições de vulnerabilidade apresentada pela população idosa da região.



---

Ressalta se ainda que o trabalho desenvolvido pela Associação Idade Dourada pelo NCI oferta serviço de Proteção Social na região, possibilita a convivência e fortalecimento de vínculos a idosos com idade igual ou superior a 60 anos em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e social e oferece atividades artísticas, culturais, de lazer, esporte de forma a integrar estes idosos ao convívio social, e também a integração destes com seus familiares.

Os idosos beneficiários do BPC e oriundos de famílias beneficiárias de programas de transferência de renda-PTR, tem prioridade no atendimento, e são acessados com a busca ativa, através de visitas da equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), aos nomes contantes na lista de BPC encaminhada pelo CRAS-PI. A região de Pinheiros tem um baixo índice de comunidades. Os cortiços encontram-se escondidos entre os prédios e comércios.

É bem visível, um número grande de mulheres, a maior parcela dos usuários cadastrados no serviço de NCI Idade Dourada de Pinheiros é de mulheres, viúvas, seguido das casadas e que moram sozinhas, assim percebe-se que a maior vulnerabilidade do usuário da região de Pinheiros é o isolamento.

Em Outubro de 2017, dos 182 usuários de convivência cadastrados, 106 moram sozinhos ou ficam só a maior parte do tempo. Percebe-se também que grande parte dos idosos tem 70 anos ou mais e mais de 96% são mulheres.





### 182 usuarios Cadsatrados no NCI Idade Dourada de Pinheiros 10/2017

■ tem + de 70 anos ■ Moram só



O Associação Idade Dourada de Pinheiros Através do serviço de NCI oferece atividades socioeducativas planejadas, baseadas nas necessidades e interesses e motivações dos idosos, conduzindo na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais e coletivas, na família e no território. Busca também proporcionar o acesso dos idosos a manifestações culturais, artísticas, e sociais Através de passeios, visitas monitoradas a museus, teatros, exposições, cinemas e ofertamento de diversas oficinas são elas: Yoga, biodança, , tricô, crochê, bordado, artesanato, confecção de bijuterias, tai-chi-chuan, meditação, Língua espanhola e Inglesa, alongamento, artes manuais, teatro, memória criativa, dança sênior, práticas instrumentais e vocais, salienta-se que as oficinas são ministradas poricineiros experientes e procura-se dar oportunidade aos que já trabalham ou trabalharam com idosos. Realiza-se ainda dinâmicas em grupos e rodas de conversas, ministradas pela equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), , bem como acompanhamento na convivência e no domicílio, com elaboração de PDU, aos idoso da região, também se promove festas temáticas e de



aniversariantes do mês, Fóruns, reuniões mensais com os idosos para planejamento, sugestões e avaliação.

A Associação Idade Dourada trabalha buscando resgatar a autonomia dos idosos e estimular a participação dos mesmos, ao que diz respeito à Política Nacional do Idoso, através de palestras, reuniões na unidade e informando e estimulando a presenças em fóruns, palestras, conferências e qualquer evento com temas relacionados ao interesse do idoso.

#### **4.DESCRICÃO DAS METAS A SEREM ATINGIDAS E PARAMETROS PARA AFERIÇÃO DE SEU CUMPRIMENTO**

- Promover o envelhecimento ativo, facilitar a convivência entre os idosos;
- Proporcionar atividades socioeducativas planejadas nas necessidades, interesses e motivações dos idosos em situação de risco pessoal e social da região;
- Proporcionar a acolhida e escuta;
- Identificar e acompanhar os idosos da região, beneficiários do Benefício de Prestação Continuada (BPC Idoso) e suas famílias no domicílio e enfatizar a busca ativa na região;
- Estimular o protagonismo e empoderamento dos idosos;





- 
- Fortalecer a função protetiva da família, buscando prevenir a ruptura dos vínculos familiares e comunitários dos idosos;
    - Oportunizar o convívio comunitário e familiar do idoso que apresenta vivência de isolamento;
    - Incentivar potencialidades e capacidades para novos projetos de vida;
    - Promover encontros intergeracionais a fim de prevenir a institucionalização e a segregação do idoso;
    - Manter e firmar novas parcerias com entidades particulares e públicas do território;
    - Acompanhar e monitorar domiciliarmente idosos que requeiram atenção especial, por meio da elaboração do Plano de Desenvolvimento do Usuário;
    - Adotar medidas para prevenir possíveis conflitos de vivências e fortalecer a cultura do diálogo, de forma a estimular a participação dos idosos;
    - Prevenir o confinamento e o abrigamento institucional;

Servem de apoio ao monitoramento o CRAS, Planilha de Descrição Mensal de Despesa-DESP, Declaração Trimestral de Gerenciamento dos Recursos Financeiros-DEGREF, Grade de Atividades Semestral-GRAS, Declaração Mensal de Execução de Serviços – DEMEs e Indicadores Trimestrais .

No atendimento domiciliar, feito pela equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), o Plano de Desenvolvimento do Usuário – PDU, que monitora os idosos que se encontram em situação de vulnerabilidade física, social ou econômica. Reuniões sobre escuta e acolhida (visitas domiciliares).



---

No monitoramento das atividades tem-se a avaliação bimestral da oficina oferecida, com questionário de perguntas abertas e fechadas aos usuários participantes da oficina, posteriormente reunião com coordenador, equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) e oficinheiro, e devolutiva aos usuários da oficina em reunião geral.

Ainda aplica-se dois questionários anuais a todos os usuários cadastrados, esses questionários são um pouco mais complexo, com perguntas fechadas e abertas sobre a programação e norteia o serviço do NCI para o semestre.

A reunião Geral Mensal, é uma forma de avaliação dos resultados e metas, esta conta com a participação dos usuários, e assim ocorre troca de informações, avaliação das atividades, participação de palestrantes com troca de informações relativas ao processo de envelhecimento e assuntos de interesse dos idosos, as reuniões com os oficinheiros, diretoria.

Tem-se também uma urna onde qualquer pessoa que visite o Serviço de NCI Idade Dourada de Pinheiros, pode deixar sua avaliação, sugestão, reclamação ou questionamento, de forma anonima, se preferir.

## **5 – FORMA DE CUMPRIMENTO DAS METAS**

A associação Idade Dourada de Pinheiros pretende dar continuidade ao oferecimento das atividades socioeducativas, que são planejadas nas necessidades,



# ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

Núcleo de Convivência do Idoso

Conveniada a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de São Paulo

CNPJ 86.793.999/0001-99 Utilidade Pública Decreto nº 54.766/2014



---

interesses e motivações dos idosos em situação de risco pessoal e social da região, a fim de promover o envelhecimento ativo, facilitar a convivência entre os idosos, respeitar as aquisições dos usuário em ser acolhido em suas demandas, interesses, necessidades e possibilidades, ter acesso a ambiente acolhedor e espaços reservados a manutenção da privacidade do usuário, vivenciar experiências que contribuam para o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, ter acesso à rede socioassistencial e as serviços de outras políticas públicas, ter ampliado seu universo social, informacional e cultural, ter acesso a atividades de lazer, esporte e manifestações artísticas e culturais do território e da cidade, ter acompanhamento social individual, em seu domicílio, para superação de sua vulnerabilidade, ter oportunidade de avaliar as atenções recebidas, expressar opiniões e reivindicações, para isso foi adotada para o desenvolvimento do serviço as medidas instituídas nas seguintes legislações: Lei Federal nº 10.741, de 01/10/2003, Lei Municipal nº 13.834, de 27/05/2004, Lei Municipal nº 14.905, de 06/02/2009, também o Decreto Municipal nº 43.904, de 01/10/2003, norteia o serviço a Norma Técnica dos Serviços Socioassistenciais – Proteção Social Básica-07/12/2012, a Portaria 09/SMADS/GAB/2012, a Portaria 46/SMADS/2010 – Tipificação de Núcleo de Convivência de Idosos, Portaria 21/SMADS/GAB/2012 publicada em 22/12/2012 que institui a Norma Técnica dos serviços Socioassistenciais – Proteção Social Básica; Portaria nº 25/SMADS/2013 publicada no DOC de 24 de agosto de 2013, que reordena os Serviços de Convivência Tipificados e Complementares da Rede Socioassistencial.



Ressalta-se que todas as atividades oferecidas no NCI Idade Dourada de Pinheiros contemplam os indicadores qualitativos, especificados no parágrafo 4º, do artigo 15 da Portaria 55/SMADS/2017.

As atividades são planejadas nas necessidades, interesses e motivações dos idosos em situação de risco pessoal e social da região, a fim de promover o envelhecimento ativo, facilitar a convivência entre os idosos, e os atendimentos individuais, grupal e ou familiar na convivência, ou domiciliar são realizados pela equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga),

A associação conta com dois espaços, um cedido pela prefeitura e um em sistema de parceria com a AAESP, esses ambientes são equipados com diversos itens, os quais constam no item 6.2 dessa minuta, e necessitam de manutenção preventiva periódica, como por exemplo limpeza de caixa d'água, encanamentos, elétrica, alvenaria e pintura em geral, bem como manutenção e aquisição dos materiais elétricos (ex. Microondas, ventiladores, microcomputador etc.) e outros que possam surgir no decorrer do ano, os quais serão solicitados a autorização do gestor da parceria para a realização.

Também são necessários materiais de escritório para as funções administrativas do serviço e efetivação da realização das oficinas e atividades, são elas:

**A.**

Oficina	Oficineiro responsável	Carga horaria	Dias	de
---------	------------------------	---------------	------	----



# ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

Núcleo de Convivência do Idoso

Conveniada a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de São Paulo

GNPJ 86.793.999/0001-99 Utilidade Pública Decreto nº54.766/2014



---

			Funcionamento
Biodança	Mauro Luiz Lima	8 horas mensais	2ª Feira

O conteúdo trabalhado nesta oficina é o desenvolvimento de ação social de relacionamento e convivência em grupo, também o relaxamento atrelado ao aperfeiçoamento das habilidades motoras e memória, sendo que a participação é aberta para todos os usuários do serviço.

Essa oficina é realizada através de música e movimentos que contribuirão para uma melhor qualidade de vida.

A estratégia utilizada é trabalhar dentro das linhas de vivência da Biodança, a vitalidade, afetividade, criatividade e transcendência.

Para essa oficina usa-se um aparelho de som, o qual o oficinairo empresta, uma vez que a Associação não tem aparelho de som próprio, assim se faz necessária a aquisição de um aparelho de som e novos materiais que possam ser solicitados para atualização da oficina, os quais serão solicitados com a autorização do gestor da parceria para a realização.

Esta atividade é voltada especificamente para o público idoso. O acompanhamento se dá através de relatório preenchido pelo responsável e lista de presença que especifica a participação do usuário. Avaliação bimestral, através de questionário com perguntas abertas e fechadas aos usuários participantes da oficina, posteriormente reunião com coordenador, equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), e oficinairo, e devolutiva aos usuários da oficina em reunião geral.



**B.**

Oficina	Oficineiro responsável	Carga horaria	Dias de Funcionamento
Yoga	Alzira Nakayma e Maria Cristina Watanabe	24 horas mensais	2ª Feira, e 4ª feira e 6ª feira

O conteúdo trabalhado nesta oficina é melhorar e manter as habilidades motoras e preservar o bem-estar físico, mental e social através do **Hatha Yoga**. A participação é aberta para todos os usuários e esta oficina foi executada através de alongamento e relaxamento.

A estratégia utilizada é trabalhar o equilíbrio, postura, exercícios respiratórios e concentração.

Para essa oficina usa-se colchonetes para academia courvin Azul Espuma D20. É feita limpeza e manutenção do material, porém percebe-se que será necessário troca e aquisição de novos colchonetes grandes, os quais serão solicitados autorização do gestor da parceria para a realização.

Esta atividade é voltada especificamente para o público idoso e o acompanhamento se dá através de relatório preenchido pelo responsável e lista de presença que especifica a participação do usuário. Avaliação bimestral, através de questionário com perguntas abertas e fechadas aos usuários participantes da oficina, posteriormente reunião com coordenador, equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), e oficineiro, e devolutiva aos usuários da oficina em reunião geral.

**C.**



# ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

Núcleo de Convivência do Idoso

Conveniada a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de São Paulo

CNPJ 86.793.999/0001-99 Utilidade Pública Decreto nº54.766/2014



Oficina	Oficineiro. Responsável	Carga horaria	Dias de Funcionamento
Tricô/crochê/Bordado	Sonia Goebel Pegollo	8 horas Mensais	2ª Feira

O conteúdo trabalhado nesta oficina é o desenvolvimento das habilidades e coordenação motora através da confecção de peças de tricô, crochê e bordado. A participação é aberta para todos os usuários, familiares e pessoas da comunidade.

A estratégia utilizada é a troca de experiência e convívio.

Para essa oficina usa-se lã, agulhas (diversas), linhas, barbantes, revistas, fitas, tesouras, além de caixas organizadoras, armário para armazenamento dos materiais, materiais de escritório, mesas e cadeiras e novos materiais que possam ser requeridos para atualização da oficina, os quais serão solicitados autorização do gestor da parceria para a realização.

A atividade é voltada para o público idoso e participação voluntária de seus familiares e pessoas da comunidade. O acompanhamento se dá através de relatório preenchido pelo responsável e lista de presença que especifica a participação do usuário. Avaliação bimestral, através de questionário com perguntas abertas e fechadas aos usuários participantes da oficina, posteriormente reunião com coordenador, equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), e oficineiro, e devolutiva aos usuários da oficina em reunião geral.

**D.**



# ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

Núcleo de Convivência do Idoso

Convênio com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de São Paulo

CNPJ 86.793.999/0001-99 Utilidade Pública Decreto nº54.766/2014



---

Oficina	Oficineiro responsável	Carga horaria	Dias de Funcionamento
Artesanato	Zelia S. Nogueira	8 horas mensais	2ª Feira

O conteúdo trabalhado nesta oficina é o desenvolvimento das habilidades e coordenação motora através dos aprimoramentos das técnicas de pintura sobre tecidos, sendo que a participação é aberta para todos os usuários, familiares e pessoas da comunidade.

A estratégia utilizada é a promoção de aprendizado, troca de experiência, e convívio.

Para essa oficina usa-se tintas diversas, aquarela, pinceis, telas, tecidos, panos de prato, toalhas, materiais em MDF, revistas, fitas, tesouras, além de caixas organizadoras, armário para armazenamento dos materiais, materiais de escritório e acessórios próprio para pinturas, mesas e cadeiras. E novos materiais que possam ser solicitados para atualização da oficina, os quais serão solicitados autorização do gestor da parceria para a realização.

Esta atividade é voltada para o público idoso e participação voluntária de seus familiares e pessoas da comunidade. O acompanhamento se dá através de relatório preenchido pelo responsável e lista de presença que especifica a participação do usuário. Avaliação bimestral, através de questionário com perguntas abertas e fechadas aos usuários participantes da oficina, posteriormente reunião com coordenador, equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), e oficineiro, e devolutiva aos usuários da oficina em reunião geral.

**E.**

Oficina	Oficineiro responsável	Carga horaria	Dias de Funcionamento
Tai Chi Chuan e Meditação	Maria Cristina R. R. Leite	16 horas mensais	3ª feira e 5ª feira

O conteúdo trabalhado nesta oficina é o desenvolvimento do convívio grupal, equilíbrio físico mental e emocional, sendo que a participação é aberta para todos os usuários.

A estratégia utilizada é a aplicação das técnicas de Tai Chi Chuan na busca da melhoria da saúde, serenidade e equilíbrio físico e emocional dos usuários.

E na meditação trabalha-se o relaxamento do corpo e da mente, equilíbrio, respiração, controle do estresse, ansiedade, depressão, déficit de atenção.

Para essa oficina usa-se bastões de bambu, bola, armário para armazenamento dos materiais, materiais de escritório e cadeiras, e novos materiais que possam ser solicitados para atualização da oficina, os quais serão solicitados autorização do gestor da parceria para a realização.

Esta atividade é voltada especificamente para o público idoso e o acompanhamento se dá através de relatório preenchido pelo responsável e lista de presença que especifica a participação do usuário. Avaliação bimestral, através de questionário com perguntas abertas e fechadas aos usuários participantes da



oficina, posteriormente reunião com coordenador, equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), e oficineiro, e devolutiva aos usuários da oficina em reunião geral.

F.

Oficina	Oficineiro responsável	Carga horaria	Dias de Funcionamento
Língua Espanhola	Corina Evelin D.Villalon	8 horas mensais	3ª feira

O conteúdo trabalhado nesta oficina são ações sociais e experiências que possibilitaram o desenvolvimento das potencialidades e ampliação do universo informacional e cultural através do conhecimento da língua e cultura espanhola, a participação é aberta para todos os usuários.

Nessa oficina usa-se aparelho de som e notebook, emprestados pelo oficineiro, quadro branco, materiais de escritório, mesas e cadeiras, e novos materiais que possam ser solicitados para atualização da oficina. Faz se necessário a aquisição de um aparelho de som para a Associação, o qual será solicitado autorização do gestor da parceria para a realização.

A estratégia utilizada é a transmissão de conhecimentos básicos da língua/cultura espanhola através de leituras, filmes, músicas e gastronomia. Esta atividade é voltada especificamente para o público idoso. O acompanhamento se dá através de relatório preenchido pelo responsável e lista de presença que especifica a participação do usuário. Avaliação bimestral, através de questionário com





perguntas abertas e fechadas aos usuários participantes da oficina, posteriormente reunião com coordenador, equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), e oficineiro, e devolutiva aos usuários da oficina em reunião geral.

### G.

Oficina	Oficineiro responsável	Carga horaria	Dias de Funcionamento
Alongamento	Rodrigo Antunes	8 horas mensais	4ª feira

O conteúdo trabalhado nesta oficina é o aperfeiçoamento das habilidades motoras, além de trabalhar o relacionamento e convivência em grupo, o exercício melhora na qualidade de vida e na prevenção de perda de mobilidade e falta de equilíbrio, além de aumenta a flexibilidade e a circulação sanguínea. A participação é aberta a todos os usuários.

A estratégia utilizada é atividades de exercícios com ginástica de uma forma lúdica, através de movimentos coreográficos simples e relaxamento corporal com música.

Para essa oficina usa-se colchonetes grandes, um aparelho de som, o qual o oficineiro empresta, uma vez que a Associação não tem aparelho de som próprio, assim se faz necessário viabilização de aquisição de um aparelho de som . E novos materiais que possam ser solicitados para atualização da oficina, os quais serão solicitados autorização do gestor da parceria para a realização.



Esta atividade é voltada especificamente para o público idoso. O acompanhamento se dá através de relatório preenchido pelo responsável e lista de presença que especifica a participação do usuário. Avaliação bimestral, através de questionário com perguntas abertas e fechadas aos usuários participantes da oficina, posteriormente reunião com coordenador, equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) e oficinheiro, e devolutiva aos usuários da oficina em reunião geral.

#### H.

Oficina	Oficinheiro Responsável	Carga Horária	Dias de Funcionamento
Confecção de Bijuteria	Sonia Goebel Pegollo	8 horas mensais	3ª feira

O conteúdo trabalhado nesta oficina é o relacionamento e convivência em grupo e aperfeiçoamento das habilidades motoras. A participação é aberta a todos os usuários, familiares e pessoas da comunidade.

A estratégia utilizada é a promoção de troca de experiência e convívio, através da confecção de bijuterias.

Para essa oficina usa-se pedrarias, cola, nylon, alicates, revistas, fitas, tesouras. Além de caixas organizadoras, armário para armazenamento dos materiais, materiais de escritório e acessórios próprios para confecção de bijuterias, mesas e cadeiras. E novos materiais que possam ser solicitados para atualização da



oficina, os quais serão solicitados autorização do gestor da parceria para a realização.

Esta atividade é voltada para o público idoso e participação voluntária de seus familiares e pessoas da comunidade

O acompanhamento se dá através de relatório preenchido pelo responsável e lista de presença que especifica a participação do usuário. Avaliação bimestral, através de questionário com perguntas abertas e fechadas aos usuários participantes da oficina, posteriormente reunião com coordenador, equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) e oficinairo, e devolutiva aos usuários da oficina em reunião geral.

I.

Oficina	Oficineiro responsável	Carga horaria	Dias de Funcionamento
Teatro	Fabio Junior Pinheiro	8 horas mensais	5ª feira

O conteúdo trabalhado nesta oficina é a participação ativa em processos pedagógicos, protagonismo e desenvolvimento da autonomia dos usuários.

A participação é aberta para todos os usuários e a estratégia utilizada é a produção e apresentação de peças, jogos de memória, jogos de estímulos/respostas, corporal e imagética.

Nessa oficina usa-se aparelho de som e notebook, emprestados pelo oficinairo, quadro branco, materiais de escritório, mesas e cadeiras, e novos



materiais que possam ser solicitados para atualização da oficina. Faz se necessário a aquisição de um aparelho de som para a Associação, o qual será solicitado autorização do gestor da parceria para a realização.

Esta atividade é voltada especificamente para o público idoso e o acompanhamento se deu através de relatório preenchido pelo responsável e lista de presença que especifica a participação do usuário. Avaliação bimestral, através de questionário com perguntas abertas e fechadas aos usuários participantes da oficina, posteriormente reunião com coordenador, equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) e oficineiro, e devolutiva aos usuários da oficina em reunião geral.

**J.**

Oficina	Oficineiro Responsável	Carga Horaria	Dias de Funcionamento
Memória Criativa	Eliseu M. de Oliveira	8 horas mensais	4ª feira

O conteúdo trabalhado nesta oficina é a potencialização da memória, a participação ativa em processos pedagógicos, protagonismo e desenvolvimento da autonomia dos usuários. A participação é aberta para todos os usuários.

A estratégia utilizada é exercícios para melhorar o vocabulário, o raciocínio, a concentração, aguçar a mente, eliminar a falta de atenção, desenvolver e aprimorar a criatividade.



Nessa oficina usa-se aparelho de som e notebook, emprestados pelo oficinheiro, quadro branco, jornais, livros e revistas, materiais de escritório, mesas e cadeiras, e novos materiais que possam ser solicitados para atualização da oficina. Faz se necessário a aquisição de um aparelho de som para a Associação, o qual serão solicitados autorização do gestor da parceria para a realização.

O acompanhamento se dá através de relatório preenchido pelo responsável e lista de presença que especifica a participação do usuário. Avaliação bimestral, através de questionário com perguntas abertas e fechadas aos usuários participantes da oficina, posteriormente reunião com coordenador, equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) e oficinheiro, e devolutiva aos usuários da oficina em reunião geral.

**K.**

Oficina	Oficinheiro Responsável	Carga Horaria	Dias de Funcionamento
Língua Inglesa	Barbara C. de Andrade	8 horas Mensais	5ª feira

O conteúdo trabalhado nesta oficina foram ações sociais e experiências que possibilitaram o desenvolvimento das potencialidades e ampliação do universo informacional e cultural através do conhecimento da língua e cultura inglesa, a participação foi aberta para todos os usuários.





A estratégia utilizada foi a transmissão de conhecimentos básicos da língua/cultura inglesa através de leituras, filmes, músicas. Esta atividade foi voltada especificamente para o público idoso.

Nessa oficina usa-se aparelho de som e notebook, emprestados pelo oficinairo, quadro branco, materiais de escritório, mesas e cadeiras, e novos materiais que possam ser solicitados para atualização da oficina. Faz-se necessário a aquisição de um aparelho de som para a Associação, o qual será solicitado autorização do gestor da parceria para a realização.

O acompanhamento se deu através de relatório preenchido pelo responsável e lista de presença que especifica a participação do usuário. Avaliação bimestral, através de questionário com perguntas abertas e fechadas aos usuários participantes da oficina, posteriormente reunião com coordenador, equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) e oficinairo, e devolutiva aos usuários da oficina em reunião geral.

L.

Oficina	Oficineiro Responsável	Carga Horária	Dias de Funcionamento
Práticas instrumentais e vocais	Eugenia Maria N. de Almeida	8 horas Mensais	5ª feira

O conteúdo trabalhado nesta oficina é a potencialização da coordenação motora e práticas vocais, a participação é aberta para todos os usuários.



A estratégia utilizada é a transmissão de conhecimentos básicos através de instrumentos musicais e integração dos usuários através do canto coral.

Nessa oficina usa-se instrumentos musicais, tais como bumbo, pandeiro, sanfona, aparelho de som e notebook, emprestados peloicineiro, quadro branco, materiais de escritório, mesas e cadeiras, e novos materiais que possam ser solicitados para atualização da oficina. Faz se necessário a aquisição de um aparelho de som para a Associação, o qual será solicitado autorização do gestor da parceria para a realização.

Esta atividade é voltada especificamente para o público idoso.

O acompanhamento se dá através de relatório preenchido pelo responsável e lista de presença que especifica a participação do usuário. Avaliação bimestral, através de questionário com perguntas abertas e fechadas aos usuários participantes da oficina, posteriormente reunião com coordenador, equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), eicineiro, e devolutiva aos usuários da oficina em reunião geral.

#### M.

Oficina	Oficineiro Responsável	Carga Horaria	Dias de Funcionamento
Dança Sênior	Marta Fernandes da Silva	8 horas mensais	3ª feira



---

O conteúdo trabalhado nesta oficina é fortalecimento do convívio social, aperfeiçoar as habilidades motoras e memória além de preservar a autonomia do idoso.

A estratégia utilizada é o desenvolvimento do domínio sócio afetivo por meio da dança, trabalhando com usuários em grande parte sentados em cadeiras sem braço, para que os usuários possam se movimentar livremente, com coreografia simples e de fácil compreensão, que possibilitaram a percepção, a atenção e concentração.

Para essa oficina usa-se cadeiras sem braço, bolas, bastões, bexiga, aparelho de som, o qual o oficinheiro empresta, uma vez que a Associação não tem aparelho de som próprio, e novos materiais que possam ser solicitados para atualização da oficina, assim se faz necessário a aquisição de um aparelho de som e de novas cadeiras sem braço, uma vez que as que temos hoje não são suficientes, os quais serão solicitados autorização do gestor da parceria para a realização.

Esta atividade é voltada especificamente para o público idoso.

O acompanhamento se dá através de relatório preenchido pelo responsável e lista de presença que especifica a Avaliação bimestral, através de questionário com perguntas abertas e fechadas aos usuários participantes da oficina, posteriormente reunião com coordenador, equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) e oficinheiro, e devolutiva aos usuários da oficina em reunião geral.

**N**



# ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

Núcleo de Convivência do Idoso

Conveniada a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de São Paulo

CNPJ 86.793.999/0001-99 Utilidade Pública Decreto nº54.766/2014



---

Oficina	Oficineiro Responsável	Carga Horaria	Dias de Funcionamento
Dinâmicas em grupo, Rodas de Conversa.	Equipe técnica : Fabiana Melo (Ass. Social) e Juliana C. Umino (Psicóloga)	8 horas mensais	2 <sup>a</sup> ,3 <sup>a</sup> ,4 <sup>a</sup> ,5 <sup>a</sup> ,6 <sup>a</sup> feira.

Os conteúdos trabalhados nestas atividades são a mediação de conflitos, direitos e deveres do idoso, pautados na **LEI N° 10.741, DE 1° DE OUTUBRO DE 2003**(Estatuto do Idoso), o convívio e o fortalecimento de vínculos, articulação intergeracional, participação da família e da comunidade.

A estratégia utilizada é diferente em cada atividade, de acordo com a demanda que o oficineiro, o usuário traz ou que a equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), percebe no momento.

Estas atividades são voltadas para o público idoso, famílias e comunidade, procura-se trazer situações do cotidiano para as realizações das rodas de conversa e incluí-las na resolução das dinâmicas.

Nessas atividades usa-se notebook, quadro branco, materiais de escritório, mesas e cadeiras, e novos materiais que possam ser solicitados para aplicação das dinâmicas. Faz se necessário a aquisição de um aparelho de som para a Associação, o qual será solicitado autorização do gestor da parceria para a realização.





O acompanhamento se dá através de relatório preenchido pelos responsáveis e lista de presença que especifica. Avaliação bimestral, através de questionário com perguntas abertas e fechadas aos usuários participantes da oficina, posteriormente reunião com coordenador, equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), e devolutiva aos usuários em reunião geral.

O.

Atividade	Oficineiro Responsável	Carga Horaria	Dias de Funcionamento
Reuniões/passeios/jogos de mesa/ festas Temáticas e Sessões de Filme, Chá e Pipoca;	Sonia Goebel Pegollo	18 horas mensais	6ª feira

Os conteúdos trabalhados nestas atividades são o convívio e o fortalecimento de vínculos, articulação intergeracional, participação da família e da comunidade.

A estratégia utilizada é diferente em cada atividade.

Nessas atividades usa-se materiais de escritório, mesas e cadeiras, tv e aparelho de DVD, aluguel de transportes e novos materiais que possam ser solicitados, os quais serão solicitados autorização do gestor da parceria para a realização.



# ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

Núcleo de Convivência do Idoso

Conveniada a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de São Paulo

CNPJ 86.793.999/0001-99 Utilidade Pública Decreto nº54.766/2014



Estas atividades são voltadas para o público idoso, famílias e comunidade.

O acompanhamento se dá através de relatório de atividades.

P.

Atividade	Responsável pela atividade	Carga Horaria	Dias de Funcionamento
Visitas a museus, teatro e exposições.	Jessica Carvalho e Sonia Goebel Pegollo	4 horas mensais	2 <sup>a</sup> ,3 <sup>a</sup> ,4 <sup>a</sup> ,5 <sup>a</sup> ,6 <sup>a</sup> feira

Os conteúdos trabalhados nestas atividades são o convívio e o fortalecimento de vínculos, incentivo e promoção de manifestações artísticas e culturais, articulação intergeracional, participação da família e da comunidade.

A estratégia utilizada é diferente em cada atividade.

Estas atividades são voltadas para o público idoso, famílias e comunidade.

Nessas atividades usa-se aluguel de transporte, materiais de escritório e novos materiais que possam ser solicitados, os quais serão solicitados autorização do gestor da parceria para a realização.

O acompanhamento se dá através de relatório de atividades e pesquisa com os usuários participantes. Posteriormente reunião com coordenador, pessoa responsável pela atividade e equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), e devolutiva aos usuários em reunião geral.

R.Paulo Gontijo de Carvalho,13 – Pinheiros – CEP:05404-020 – São Paulo/SP Fone/fax:(11)

3068-0517

Email: [assidadedourada@ig.com.br](mailto:assidadedourada@ig.com.br)



# ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

Núcleo de Convivência do Idoso

Conveniada a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de São Paulo

CNPJ 86.793.999/0001-99 Utilidade Pública Decreto nº54.766/2014



## N.

Atividade	Responsável pela atividade	Carga Horaria	Dias de Funcionamento
Palestras, Fóruns	Variado conforme a Demanda	4 horas mensais	variado

Os conteúdos trabalhados nestas atividades é a participação do idoso, a cidadania, o cuidado, autonomia e protagonismo, além do convívio e fortalecimento de vínculos.

As palestras são desenvolvidas por palestrantes experientes e os assuntos são de acordo com a demanda trazida.

A estratégia utilizada é diferente em cada atividade.

Estas atividades são voltadas para o público idoso, famílias e comunidade.

Nessas atividades usa-se aluguel de transporte, materiais de escritório e novos materiais que possam ser solicitados, os quais serão solicitados autorização do gestor da parceria para a realização.

O acompanhamento se dá através de relatório de atividades e pesquisa com os usuários participantes. Posteriormente reunião com coordenador, equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) e devolutiva aos usuários em reunião geral.

Ressalta-se que ao final de cada atividade é servido um lanche, balanceado e preparado em condições higiênico-sanitárias adequadas que atende ao conceito de Segurança Alimentar e Nutricional, ou seja, de alimentos em quantidade e qualidade suficientes, contemplando hábitos saudáveis, à faixa etária, preferências alimentares e





---

necessidades nutricionais dos participantes da oficina. Para esse fim se faz necessária compra de produtos alimentícios, frutas da época e demais itens de acordo com o cardápio, que é planejado trimestralmente em concordância com o Manual Prático de Alimentação Saudável o qual traz Orientações Técnicas para a elaboração de uma alimentação adequada e segura aos usuários dos serviços conveniados. Também se faz necessário a compra de materiais descartáveis para servir e de materiais de higienização e desinfestação do manipulador e do ambiente.

A Associação Idade Dourada de Pinheiros pretende dar continuidade ao processo de acolhida e escuta, que hoje realiza, através não somente da entrevista, mas também pela atenção oferecida por toda a equipe de trabalho no NCI, para o idoso.

Também pretende continuar com a Identificação e acompanhamento dos idosos da região, beneficiários do Benefício de Prestação Continuada (BPC Idoso) e suas famílias no domicílio, através da busca ativa e visitas domiciliares realizadas pela equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), seguindo a lista de Beneficiários de BPC Idoso enviada pelo CRAS-PI. Prosseguir dando ênfase à busca ativa através de parcerias e reuniões com as equipes de programas e projetos de saúde da região. Reuniões, estudo de casos, preenchimento de instrumentais feito pela equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga). Para isso é necessária disponibilidade de vale transporte para locomoção da equipe técnica nas visitas mais distantes. E confecção de folders. Além de uniformes de identificação do serviço, os quais serão solicitados autorização do gestor da parceria para a realização.





---

Espera-se persistir a estimular o protagonismo e empoderamento dos idosos através de dinâmicas, rodas de conversas, peças de teatro com situações do cotidiano e palestras realizadas pela equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), palestrantes, oficinairos e qualquer pessoa que possa contribuir para o alcance do objetivo.

Busca-se fortalecer a função protetiva da família, por meio de convite à participação as mesmas em atividades, festas e palestras dirigidas as mesmas, através de visitas domiciliares, agendadas previamente, pela equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), com familiares, quando necessário, a fim de prevenir a ruptura dos vínculos familiares e comunitários dos idosos;

Almeja-se alcançar um número maior de idosos da região, a fim de oportunizar o convívio comunitário e familiar do idoso que apresenta vivência de isolamento, intensificando a busca ativa e também por meio de indicação dos próprios idosos conviventes, encaminhamentos da equipe de saúde, CRAS e CREAS, também com o aumento da divulgação do NCI, através de folder distribuídos pela equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), em comércios, instalações particulares e públicos da região, e palestras de apresentação nas reuniões, fóruns e eventos que surgir oportunidade.

Pretende-se continuar incentivando as potencialidades e capacidades para novos projetos de vida, através de escuta, acolhida incentivo e encaminhamentos, feito pela equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), também por meio de organização, convite e apresentações dos idosos que se disponibilizarem em saraus, festas e eventos da região.



---

Procura-se dar continuidade a parcerias com associação amigos do pontilhão, igreja do Calvário, Associação Antialcoólica do Estado de São Paulo, Amigos da praça Benedito Calixto, Associação Comercial de São Paulo, Biblioteca Alceu Amoroso, UBSs e CCAs da região buscando participar e elaborar eventos intergeracionais, a fim de prevenir a institucionalização e a segregação do idoso, e também incentivar a resiliência e respeito do público em geral.

Pretende manter e firmar novas parcerias com entidades particulares e públicas do território, através de participação e divulgação e entrega de folder do NCI em eventos do bairro e posterior convites à participação em eventos no NCI.

Prosseguir o acompanhamento e monitoramento domiciliar a idosos que requeiram atenção especial, por meio da elaboração do Plano de Desenvolvimento do Usuário e visitas regulares feitas pela equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga);

Busca-se permanecer oferecendo medidas para prevenir possíveis conflitos de vivências e fortalecer a cultura do diálogo, de forma a estimular a participação dos idosos através de dinâmicas em grupos e rodas de conversas, ofertadas pela equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) e oficinairos, também através de incentivo de participação em palestras, apresentações, exposições e outros eventos.

A fim de prevenir o confinamento e o abrigo institucional a Associação Idade Dourada de Pinheiros pretende continuar oferecendo atividades socioeducativas planejadas, baseadas nas necessidades, interesses e motivações dos idosos, atividade intergeracionais, atividades comunitárias, eventos, reuniões, palestras, divulgação e incentivo a participações em eventos da região.



---

Trabalho social, busca ativa, acolhida, escuta, acompanhamento domiciliar, encaminhamentos, parcerias, estudo de casos e conduzindo na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais e coletivas, na família e no território.

## **6 – DETALHAMENTO DA PROPOSTA**

### **6.1. Público alvo**

O Público alvo são idosos com idade igual ou superior a sessenta (60) anos, beneficiário da Prestação Continuada (BPC), beneficiários dos Programas de Transferência de Renda (PTR), indicação do Centro de Referência da Assistência Social (CRAS), Centro de Referência Especial de Assistência Social (CREAS), demandas encaminhadas pela rede socioassistencial local, através da busca ativa, observando a vulnerabilidade ou risco pessoal e social.

A abrangência territorial compreender-se-á o Distrito de Jardim Paulista, Pinheiros, Alto de Pinheiros e Itaim Bibi articulado com o Centro de Referência da Assistência Social – CRAS/Pinheiros, conforme o preconizado pelo Edital.

### **6.2. Informações das instalações a serem utilizadas**





---

A associação utiliza o espaço 01 sede, à rua Paulo Gontijo de Carvalho, nº 13 – Pinheiros, conforme Termo de Permissão de Uso PA nº 2005-0.168.840-0, celebrado em 31/07/2008, e conta com os seguintes equipamentos:

- 01 sala de espera com mesa, cadeiras estofadas ,quadro de avisos , Impressora, computador ligado à internet e telefone;

- 01 sala multiuso com TV de tubo 29 polegadas, DVD, lousa, mesas desmontáveis, cadeiras e ventilador;

- 01 escritório/sala de coordenação com computador ligado à internet, com Sistema de Dados com informação dos usuários, telefone e armários e arquivo com chaves;

- 01 cozinha com pia, armários, mesa com cadeiras, filtro de água, fogão elétrico, forno elétrico, geladeira, freezer e microondas;

- 01 sala de despensa com prateleiras e armarios;

- 01 banheiro masculino e outro feminino com barras de apoio;

- 01 área de serviço com pia, tanque e varal.

O acesso à porta principal conta com rampas para atender as pessoas cadeirantes e barra de apoio.

São ofertadas neste espaço as oficinas de: Confecção de bijouterias, Língua Espanhola, Teatro, Memória Criativa, língua Inglesa e Práticas Instrumentais e vocais, e outras que porventura surgir;





---

**Espaço 02** - localizado à rua Henrique Schaumann nº 285, o espaço utilizado é compartilhado com a **Associação Antialcólica do Estado de São Paulo AAESP**, conforme de **Termo de Parceria** e conta com os seguintes equipamentos:

- 01 salão grande com quadros de avisos, ventiladores, armarios, mesa, cadeiras e colchonetes;

- 01 sala de atendimento da equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), , que conta com duas mesas de escritório, duas cadeiras, dois computadores com acesso a internet, armarios e arquivo com chave, telefone, impressora ;

- 01 sala de atendimento dos dirigentes da Associação Antialcólica do Estado de São Paulo AAESP ;

- 01 banheiro masculino e outro feminino com barras de apoio;

- 01 cozinha com pia, bebedouro, geladeira, microondas, forno elétrico fogão e freezer.

Neste espaço, serão ofertadas as oficinas de: Tai-Chi-Chuam, Yoga, crochê, tricô, artesanato, Biodança, Dança Sênior, Alongamento e outras que porventura possam ser adotadas na programação das atividades. Também são feitas as reuniões, festas e palestras nesse espaço .

**6.3. Vinculação da ação com as orientações do Plano Municipal de Assistência Social e diretrizes nacionais – LOAS, PNAS, SUAS, TIPIFICAÇÃO NACIONAL, PROTOCOLOS DE GESTÃO INTEGRADA DE SERVIÇOS, BENEFÍCIOS DE TRANSFERÊNCIA DE RENDA**



---

Lei nº 8.742 de 07/11/1993 a Associação conta com um(a) Assistente Social e Psicólogo que são responsáveis por fazer as visitas domiciliares, as elaborações e preenchimentos de Pdu, o preenchimento dos instrumentais, o acompanhamento aos idosos oriundos do Benefício de Prestação Continuada-BPC, e dos que possuem familiares que recebem Programa de Transferência de Renda. Sempre oferecendo acolhida, escuta e proteção e inserção no equipamento.

De acordo com a LOAS a Assistência Social tem por objetivos: a proteção social, que visa garantia a vida, à redução de danos e prevenção da incidência de riscos, e coloca como um de seus pilares a proteção à velhice, o BPC garante de 1 (um) salário mínimo de benefício mensal à pessoa com deficiência e ao idoso que comprovem não possuir meios de prover a própria manutenção ou de tê-la provida por sua família.

De forma geral a LOAS-BPC prevê a garantia da proteção social da população mais vulnerável economicamente e que possui impedimentos que obstruem sua participação plena e efetiva na sociedade em igualdade de condições com as demais.

No que diz respeito a segurança de acolhida a LOAS prevê sua efetividade através de ações, cuidados, serviços e projetos operados em rede com unidade de porta de entrada destinada a proteger e recuperar as situações de abandono e isolamento de crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos, restaurando sua autonomia, capacidade de convívio e protagonismo mediante a oferta de condições materiais de abrigo, repouso, alimentação, higienização, vestuário e aquisições pessoais desenvolvidas através de acesso às ações socioeducativas;





---

Lei nº 8.842 de 04/01/1994, a Associação Idade Dourada de Pinheiros coloca em prática as diretrizes da Política Nacional do Idoso que defende a dignidade do idoso; diz que a família, a sociedade e o Estado tem o dever de assegurar todos os direitos da sua cidadania.

De acordo com a Política Nacional do Idoso o Estado deve viabilizar formas alternativas de participação, ocupação e convívio do idoso e que propicie sua integração às demais gerações, desta forma a Associação oferta o serviço Núcleo de Convivência para Idosos-NCI e contribui para o processo de envelhecimento saudável através de atividades socioeducativas para idosos de 60 anos ou mais de ambos os sexos, de forma articulada com o Centro de Referência de Assistência Social – CRAS. Fomenta a participação do idoso na formulação, implementação e avaliação das políticas, planos, programas a serem desenvolvidos, a participação nos conselhos.

De acordo com a Resolução 109 de 11/11/2009 – Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, a Associação oferta o serviço Núcleo de Convivência para Idosos com acompanhamento social no domicílio, em casos de BPC, oferecendo atividades socioeducativas para idosos com idade igual ou superior a 60 anos, em nível de proteção básica, incentivando o convívio e participação através da oferta de atividades sócioeducativas.

Resolução CIT Nº 07 de 10/09/2009 Protocolo de Gestão Integrada de Serviços e Benefícios de Transferência de Renda, Considerando que a segurança de renda deve ser associada às seguranças do convívio familiar e comunitário e de desenvolvimento da autonomia, isto é, que o acesso de indivíduos e famílias a



benefícios socioassistenciais e à transferência de renda deve ser associado à oferta de serviços socioassistenciais no SUAS.

A Associação promove o acesso de beneficiários de programas de transferência, às atividades que são oferecidas, de forma a integrar estes idosos ao convívio social, e também a integração destes com seus familiares.

A Associação Idade Dourada de Pinheiros oferta serviço de proteção social, através de convivência e fortalecimento de vínculos aos idosos com idade igual ou superior a 60 anos em situação de vulnerabilidade pessoal ou social, conforme Portaria Nº 46/SMADS/2010 e alterações indicadas pela portaria Nº 09/SMADS/2012

A Associação Idade Dourada de Pinheiros oferece atividades socioeducativas planejadas, baseadas nas necessidades e interesses e motivações dos idosos, conduzindo na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais e coletivas, na família e no território.

#### **6.4. Forma de acesso dos usuários e controle da demanda ofertada**

A forma de acesso ao serviço será através de demanda encaminhada e / ou validada pelo Centro de Referência de Assistência Social(CRAS) de abrangência, redes articuladas territorial, demandas espontâneas e busca ativa feitas pela equipe técnica( Assistente Social e Psicóloga) a partir da listagem de BPC encaminhada pelo CRAS e visitas da equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), para convite





de participação no NCI. Também visitas domiciliares por meio de demanda trazida pelas próprias usuárias.

Na Associação Idade Dourada de Pinheiros da-se prioridade aos idosos em situação de vulnerabilidade e risco social, ou seja, situações de isolamento, fragilidade de vínculos afetivos, relacionais e pertencimento social, e idosos que recebem o BPC.

Na primeira entrevista expomos o caráter público do serviço, sua total gratuidade e convênio com a SMADS.

A Associação mantém atualizados os dados dos idosos e suas famílias nos instrumentais instituídos pela Norma Técnica dos Serviços Socioassistenciais – Proteção Social Básica publicada no DOC de 07/12/2012, pelos instrumentais estabelecidos na Portaria nº. 46/SMADS/2010 e alterações indicadas pela Portaria Nº. 09/SMADS/2012 e complementações posteriores e se dispõe a atualizar todos os que forem disponibilizados pela SMADS, a fim de apoio para identificar as necessidades destes usuários, a produção de informações e a realização de acompanhamento do trabalho social, conforme preconiza a Política Nacional de Assistência Social, na perspectiva do SUAS.

#### **6.5. Metodologia a ser desenvolvida na acolhida e no trabalho social de modo a evidenciar as estratégias de atuação para alcance das metas**

O trabalho social na Associação Idade Dourada de Pinheiros prevê o acolhimento dos idosos e seus familiares, por meio da escuta, registro das



---

necessidades pessoais e sociais, orientação e encaminhamentos para a rede local. São utilizadas a busca ativa, acolhida e escuta, atendimento individual e familiar, elaboração de estudo social, encaminhamentos, reuniões e visitas domiciliares.

A metodologia para a realização das estratégias no trabalho social se adequa às necessidades dos usuários, familiares e grupos atendidos, reconhecendo suas realidades e práticas.

A Associação Idade Dourada de Pinheiros pretende dar continuidade ao processo de acolhida e escuta, que realiza hoje, através não somente da entrevista, mas também pela atenção oferecida por toda a equipe de trabalho no NCI, para o público idoso.

Também pretende continuar com a Identificação e acompanhamento dos idosos da região, beneficiários do Benefício de Prestação Continuada (BPC Idoso) e suas famílias no domicílio, através da busca ativa e visitas domiciliares realizadas pela equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), seguindo a lista de Beneficiários de BPC Idoso enviada pelo CRAS-PI. Prosseguir dando ênfase à busca ativa através de parcerias com equipamentos particulares e públicos. Destaca-se aqui o sucesso em reuniões com as equipes de programas e projetos de saúde da região.

A Associação Idade Dourada de Pinheiros tem como objetivo principal acompanhar e monitorar os idosos beneficiários de BPC, e oriundos de famílias beneficiárias de programas de transferência de renda, estimular a participação dos mesmos através de direitos sobre cidadania, como por exemplo, a participação no controle social do SUAS, promover encontros intergeracionais de modo a prevenir a segregação dos idosos e combater o preconceito, prevenir o abrigamento





---

institucional, promover o acesso a manifestações artísticas, culturais, de lazer, esporte.

Segundo a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, o Serviço de Proteção Social Básica no domicílio para pessoas com deficiência e idosas, tem por finalidade a prevenção de agravos que possam provocar o rompimento de vínculos familiares e sociais dos usuários. Visa a garantia de direitos, o desenvolvimento de mecanismos para a inclusão social, a equiparação de oportunidades e a participação e o desenvolvimento da autonomia das pessoas com deficiência e pessoas idosas, a partir de suas necessidades e potencialidades individuais e sociais, prevenindo situações de risco, a exclusão e o isolamento.

O trabalho social no serviço de NCI Idade Dourada de Pinheiros contribui com a promoção do acesso de pessoas com deficiência e pessoas idosas aos serviços de convivência e fortalecimento de vínculos e a toda a rede socioassistencial, aos serviços de outras políticas públicas, entre elas educação, trabalho, saúde, transporte especial e programas de desenvolvimento de acessibilidade, serviços setoriais e de defesa de direitos, sob a coordenação do CRAS.

#### **6.6. Forma de monitoramento e avaliação dos resultados**

Servem de apoio ao monitoramento o Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), Planilha de Descrição Mensal de Despesa-DESP, Declaração de movimentação financeira mensal (DEMOFIM), Declaração de Gerenciamento dos



---

Recursos Financeiros (DEGREF ANUAL), Grade de Atividades Semestral-GRAS, Declaração Mensal de Execução de Serviços – DEMEs. Indicadores trimestrais e relatórios enviados ao CRAS-PI.

No atendimento domiciliar, feito pela equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), o Plano de Desenvolvimento do Usuário – PDU, que monitora os idosos que se encontram em situação de vulnerabilidade física, social ou econômica. Reuniões sobre escuta e acolhida (visitas domiciliares).

No monitoramento das atividades tem-se a avaliação bimestral da oficina oferecida, com questionário de perguntas abertas e fechadas aos usuários participantes da oficina, posteriormente reunião com coordenador, equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga), e oficineiro, e devolutiva aos usuários da oficina em reunião geral.

Ainda aplica-se dois questionários anuais a todos os usuários cadastrados, esses questionários são mais completos, com perguntas fechadas e abertas sobre material, instalações, equipe de trabalho e principalmente programação, ele norteia e direciona o serviço do NCI para o semestre.

A reunião Geral Mensal, é uma forma de avaliação dos resultados e metas, esta conta com a participação dos usuários, e assim ocorre troca de informações, avaliação das atividades, participação de palestrantes com troca de informações relativas ao processo de envelhecimento e assuntos de interesse dos idosos, as reuniões com os oficineiros, diretoria.





---

Tem-se também uma urna onde qualquer pessoa que visite o Serviço de NCI Idade Dourada de Pinheiros, pode deixar sua avaliação, sugestão, reclamação ou questionamento, de forma anônima, se preferir.

#### **6.7. Demonstração de metodologia do trabalho social com famílias.**

No que tange ao trabalho com famílias a Associação Idade Dourada de Pinheiros procura fortalecer a função protetiva da família, prevenir agravos que possam provocar o rompimento de vínculos familiares e sociais e desenvolver ações junto a idosos, conhecendo e respeitando a necessidade do seu público alvo a fim de prevenir confinamento e o isolamento desses usuários, para isso realiza-se no serviço de convivência eventos direcionados à família desses usuários, busca-se promover atividades intergeracionais, palestras de conscientização de direitos e deveres ,sobre a importancia da presença e proximidade da família na vida do idoso.

Busca-se no serviço de NCI Idade Dourada de Pinheiros favorecer contextos onde essas famílias possam conversar e ser escutadas, ajudando-as a ampliar suas relações intergeracionais e comunitárias, fortalecendo-se como grupo, aprendendo uns com os outros e otimizando seus recursos e competências, bem como as possibilidades de acesso e interação com a rede social. Para isso procura-se realizar festas direcionadas para a família como o café da tarde com a família e happy hour family. Estende-se os convites para participação da família e



comunidade como projeção de filmes, passeios, palestras, exposições, visita a museus, teatros, fóruns, passeios, festas entre outros.

O NCI Idade Dourada de Pinheiros está em busca de aperfeiçoamento e expansão desse quesito, uma vez que são poucos os usuários que mantem contato presencial frequente com seus familiares, esse encontro intensifica-se no período de férias, quando alguns vem visitá-los ou os idosos viajam para encontrá-los, assim nesses meses a presença de membros da família nas atividades programadas do NCI Idade Dourada de Pinheiros aumenta.

O trabalho social também busca alcançar através da visita domiciliar feitas pela equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) as famílias dos idosos que estão em maior situação de vulnerabilidade, para isso a equipe técnica, coloca-se disponível para escutar e refletir com o idoso e a própria família os temas emergentes de cada contexto, depois busca-se construir caminhos alternativos, por meio uma reflexão conjunta, otimizar a possibilidade de maior aproximação e fortalecimento de vínculos.

A equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) busca empoderar não somente o idoso, mas também sua família ao ter oportunidade de avaliar as atenções recebidas, expressar opiniões e reivindicações.

A equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) procura realizar e convidar os usuários e comunidade a participar de atividades intergeracionais de lazer, esporte, manifestações artísticas e culturais do território e da cidade, feitas em conjunto com rede articulada territorial a fim de ampliar o universo cultural das famílias e aumentar a convivência familiar. Previnindo assim as rupturas e situações





---

de isolamento desse idoso. E por fim propicia o acesso à rede socioassistencial e a serviços de outras políticas públicas.

A Associação Idade Dourada de Pinheiros ressalta que incentiva sua equipe a participar de atividades de capacitação como Palestras realizadas pelo Núcleo de Proteção Jurídica, Palestra realizadas pelo Conselho Regional de Serviço Social e Conselho Regional de Psicologia, Fóruns, Seminários.

#### **6.8. Demonstração de conhecimento e capacidade de articulação com serviços da rede socioassistencial local e políticas públicas setoriais, no âmbito territorial.**

O trabalho desenvolvido pela Associação Idade Dourada pelo serviço de NCI, oferta serviço de Proteção Social na região, possibilita a convivência e fortalecimento de vínculos a idosos com idade igual ou superior a 60 anos em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e social e oferece atividades artísticas, culturais, de lazer, esporte de forma a integrar estes idosos ao convívio social, e também a integração destes com seus familiares.

Apesar do baixo índice de comunidades na região de Pinheiros. Existem cortiços escondidos entre os prédios e comércios que são descobertos por meio da busca ativa e visitas aos idosos beneficiários do BPC e oriundos de famílias beneficiárias de programas de transferência de renda-PTR, feitas pela equipe



---

técnica (Assistente Social e Psicóloga), Através da lista de BPC encaminhada pelo CRAS-PI.

Porém a maior vulnerabilidade da região é o isolamento, desses idosos que moram só ou ficam em casa sozinhos a maior parte do tempo. É bem visível, um número grande de mulheres, a maior parcela dos usuários cadastrados no serviço de NCI Idade Dourada de Pinheiros é de mulheres, viúvas, seguido das casadas e que moram sozinhas, assim percebe-se que a maior vulnerabilidade do usuário da região de Pinheiros é o isolamento.

Em Outubro de 2017, dos 182 usuários de convivência cadastrados, 106 moram sozinhos ou ficam só a maior parte do tempo. Percebe-se também que grande parte dos idosos tem 70 anos ou mais.

Pinheiros é uma região de muitos prédios residenciais e muitos comercios, e são nesses locais que a rede acontece, procura-se dar continuidade a parcerias com associação amigos do pontilhão, igreja do Calvário, Associação Antialcoólica do Estado de São Paulo, Amigos da praça Benedito Calixto, Associação Comercial de São Paulo, Biblioteca Alceu Amoroso, Associação de Moradores do Bairro, e comercio do entorno, buscando participar e elaborar eventos intergeracionais, a fim de prevenir a institucionalização e a segregação do idoso, e também incentivar a resiliência e respeito do público em geral.

Pretende manter e firmar novas parcerias com entidades particulares e públicas do território, através de participação e divulgação e entrega de folder do NCI em eventos do bairro e posterior convites à participação em eventos no NCI.





---

A Associação Idade Dourada de Pinheiros mantém juntamente com o Centro de Referência da Assistência Social (CRAS), articulação com a rede de proteção social do território, na perspectiva da intersetorialidade e com os serviços, benefícios e programas, com o intuito de fortalecer o vínculo familiar e a sustentabilidade das ações desenvolvidas, com o objetivo de superar as condições de vulnerabilidade de seus usuários. Faz e participa de ações intergeracionais com CCAs, CJs e outros NCI da região. Também participa de reuniões e palestras no Fórum do Idoso, Grande Conselho Municipal do Idoso, Conferência Nacional da Assistência Social, Conseg, Fórum do Idoso e Fórum da Assistência Social (FAS). Participa de reuniões e palestras com equipe do Centro de Referência Especial da Assistência Social (CREAS), Centro Dia Idoso (CDI), Instituto de Longa Permanência de Idosos (ILPI), Núcleo de Proteção Jurídica (NPJ).

O serviço de NCI Idade Dourada de Pinheiros, está localizado entre três UBSs (UBS Alto de Pinheiros, UBS Manuel Joaquim Pêra, Centro de Saúde Escola Geraldo de Paula Souza), porém não é próximo de nenhum, o que nos permite maior articulação com as três, realiza-se reuniões e estudo de casos com os profissionais de saúde de programas e projetos tais como (NADI, EMAD, PAI, URSI, NASF), também faz-se visitas compartilhadas com esses profissionais. O que enriquece e possibilita maior aproximação com o idoso e permite minimizar as condições de vulnerabilidade apresentada pela população idosa da região.



---

**6.9. Detalhamento dos recursos humanos na gestão do serviço tendo como referencia o quadro de recursos humanos estabelecido na Portaria de tipificação dos serviços editada pela SMADS, quanto a profissionais e suas quantidades:**

A Associação Idade Dourada de Pinheiros em concordância com a portaria 46/2010/SMADS, tem em seu quadro de Recursos Humanos os seguintes profissionais

- **Um (1) Gerente de serviço II** que trabalha 40h semanais
- **Duas (2) técnicas sendo uma (1) Assistente Social com carga horária semanal de 30 horas em cumprimento às disposições contidas na Lei Federal nº 12.317/2010 e uma (1) Psicóloga com carga horária semanal de 40h**
- **Dois (2) Agentes Operacionais** com carga horária semanal de 40h
- **Um (1) Auxiliar Administrativo** com carga horária semanal de 40h
- **Dezesseis (16) Oficineiros 2h semanal cada.**



---

**6.9.1. especificar no quadro de recursos humanos a formação de cada profissional, bem como, a carga horária, habilidades, atribuições e competências**

Os profissionais contratados pela Associação Idade Dourada de Pinheiros apresentam perfil compatível com a proatividade necessária para o desempenho de suas funções, trabalham para atingir os objetivos propostos para o serviço, de acordo com as Portarias da SMADS, cujos salários serão pagos conforme provisão na verba do convênio, e seguem as Norma Técnica dos Serviços Socioassistenciais de Proteção Social básica.

**a) GERENTE DE SERVIÇOS II :**

A Associação Idade Dourada de Pinheiros conta com um Gerente de Serviço II, o qual tem curso superior em Serviço Social, com experiência de atuação e/ou gestão em trabalhos voltados ao público idoso, com prioridade no âmbito da Política da Assistência Social.

Carga horária: 40 horas semanais de segunda-feira à sexta-feira;

Habilidades, atribuições e competências:





- 
- Elabora o planejamento semestral e mensal em conjunto com a equipe técnica levando em conta a legislação vigente, as diretrizes técnico-operacionais da SMADS, as necessidades dos usuários do serviço e o mapeamento do território;
  - Elabora cronograma de atividades em conjunto com a equipe técnica;
  - Divulga na comunidade o funcionamento do serviço como equipamento público da política de assistência social referenciado ao CRAS;
  - Gerenciar o quadro de profissionais e contratação de oficinairos, realizando desde o processo seletivo à avaliação sistemática de desempenho, de modo a atender aos requisitos da proposta do serviço, compartilhando informações com o técnico do CRAS, supervisor do serviço, conforme orienta a legislação em vigor;
  - Coordena e acompanha as atividades dos oficinairos, estabelecendo dinâmica de trabalho e troca de informações sobre as oficinas ofertadas, a adesão e avaliação dos idosos;
  - Propicia condições para a execução das atividades programadas para os idosos, por meio da administração de equipamentos e materiais necessários ao desenvolvimento das atividades, mediando junto à organização conveniada a contrapartida necessária;
  - Mantem e desenvolve articulação com CRAS, CREAS e demais serviços da rede socioassistencial, visando à qualificação dos encaminhamentos;
  - Acompanha e monitora os processos de trabalho com os idosos, conforme planejado;





# ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

Núcleo de Convivência do Idoso

Conveniada a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de São Paulo

CNPJ 86.793.999/0001-99 Utilidade Pública Decreto nº54.766/2014



- 
- Encaminha os idosos e suas famílias ao CRAS para cadastramento nos bancos de dados de âmbitos federal, estadual e municipal, para inclusão em programas de transferência de renda e outros benefícios socioassistenciais;
  - Coordena a realização do mapeamento da sua área de atuação, em conjunto com a equipe, identificando recursos disponíveis e promover articulações e parcerias com as redes sociais do território;
  - Propicia condições para atualização mensal dos sistemas de controle de dados do serviço, informatizados ou manuais, adotados pela SMADS, bem como os decorrentes das normas expedidas pela União e pelo Governo do Estado de São Paulo;
  - Responsabiliza-se pela gestão operacional e administrativa, adotando os instrumentais de controle técnico e financeiro e demais instrumentos de acompanhamento, monitoramento e avaliação, estabelecidos por SMADS;
  - Garante o acompanhamento sistemático de pessoas idosas, beneficiárias ou não do BPC, com necessidade de proteção social básica no domicílio, através da elaboração do Plano de Desenvolvimento do Usuário – PDU e da articulação com o CRAS, CREAS e rede intersetorial, de acordo com a necessidade;
  - Monitora a realização de visitas domiciliares a partir das listagens encaminhadas pelo CRAS e a realização do Plano de Ação estabelecido para o trabalho;
  - Assegura o fornecimento de lanche para os idosos nas atividades grupais, de acordo com as orientações estabelecidas por SMADS;



- 
- Realiza avaliação trimestral e anual do atendimento aos idosos acompanhados pelo serviço, conforme indicadores de avaliação, em conjunto com o técnico do CRAS, supervisor do serviço;
  - Recebe e avalia sugestões e demandas dos usuários sobre as atividades do serviço;
  - Coordena reuniões de avaliação de atividades em conjunto com a equipe técnica para manutenção ou redirecionamento delas;
  - Emite relatórios, quando solicitado, e garantir o envio mensal de dados sobre as atividades desenvolvidas com os idosos atendidos, conforme instrumental específico;
  - Encaminha a DEMES e o relatório mensal das ações desenvolvidas para o técnico do CRAS, supervisor do serviço.
  - Apresenta mensalmente os comprovantes fiscais de prestação de contas e a DESP para a UPC e, trimestralmente, apresentar a DEGREEF;
  - Participa de processos de capacitação continuada promovidos por SMADS ou pela organização;
  - Promove articulações e parcerias com instituições privadas, representantes do comércio local, empresas, instituições de ensino e demais serviços locais visando à diversificação no atendimento.

## **b) TÉCNICOS**



---

A Associação Idade Dourada de Pinheiros conta, em seu quadro de RH, conforme Portarias, com dois técnicos, a saber:

**Uma (1) Assistente Social** com graduação em Serviço Social e especialização em Gestão Social: Políticas Públicas Redes e Defesa de Direitos, com registro válido no Conselho Regional de Serviço Social ( CRESS-SP );

Carga horária: 30 horas semanais ( conforme Lei Federal nº 12.371/2010 ) das segundas-feiras às sextas-feiras.

**Uma (1) Psicóloga** com graduação em Psicologia, com registro válido no Conselho Regional de Psicologia ( CRP-SP);

Carga horária: 40 horas semanais, das segundas-feiras às sextas-feiras.

Habilidades, atribuições e competências:

- Participa na elaboração do planejamento semestral e mensal, com o gerente, levando em conta a legislação vigente e as necessidades dos usuários do serviço;
- Realiza o mapeamento da área de atuação do serviço, identificando recursos disponíveis e promove articulações e parcerias com as redes sociais do território;
- Elabora o cronograma de atividades semanais;
- Divulga na comunidade o funcionamento do serviço como equipamento público da política de assistência social referenciado ao CRAS;
- Realiza atendimento da demanda pelo serviço por meio de inscrição em instrumental específico;





- 
- Realiza a matrícula do idoso e orientar sobre procedimentos e ofertas do serviço;
  - Orienta, encaminha e auxilia na obtenção de documentos de identificação, benefícios assistenciais e diretos de cidadania;
  - Procede ao registro de informações colhidas nas ações junto aos idosos e seus familiares em instrumentais apropriados ao serviço;
  - Mante e desenvolve articulação com CRAS, CREAS e demais serviços da rede socioassistencial, visando à qualificação dos encaminhamentos dos usuários;
  - Responsabiliza-se pela referência e contrarreferência no atendimento aos usuários;
  - Realiza acolhida, atendimento individual e grupal, orientações e encaminhamentos a serviços da rede socioassistencial e demais políticas públicas, inclusive para obtenção de documentos, quando necessário;
  - Realiza visitas domiciliares onde identifica e acompanha as necessidades de orientação ao idoso e sua família;
  - Realiza atendimento particularizado com o idoso e sua família, na perspectiva de ampliação da capacidade protetiva e de superação de fragilidades familiares e sociais;
  - Desenvolve reuniões socioeducativas e reuniões de convivência com grupos de idosos e grupos de familiares;
  - Organiza palestras e atividades coletivas (eventos) com os idosos, suas famílias e a comunidade;



- 
- Mantem prontuários em padrões adequados para análise e consulta dos demais técnicos e técnico supervisor do CRAS, em qualquer tempo;
  - Mantem controles diários e mensais com informações sobre as atividades desenvolvidas com os usuários e alimentar os sistemas de dados adotados pela SMADS;
  - Realiza avaliações sistemáticas com os idosos, conforme metodologia de monitoramento e indicadores estabelecidos;
  - Identifica e encaminha ao CRAS as demandas de idosos e famílias para o acesso a cadastramento em programas de transferência de renda, outros benefícios socioassistenciais e inserção na rede de proteção social;
  - Participa de reuniões de avaliação das atividades para manutenção ou redirecionamento;
  - Acompanha os idosos, por meio de visita domiciliar, que necessitem proteção social básica no domicílio, tendo como estratégia de ação a elaboração do Plano de Desenvolvimento do Usuário (PDU);
  - Participa de processos de capacitação continuada promovidos por SMADS ou pela organização;
  - Procede à discussão de casos que necessitem de intervenção com a equipe técnica;
  - Elabora relatório quando da ocorrência de abandono, afastamento, ou desligamento do NCI;
  - Procede à orientação sistemática aos idosos em relação aos direitos socioassistenciais e Estatuto do Idoso, sensibilizando-os para prevenção e atuando



---

quando da identificação de situações de risco, violência, abandono, maus-tratos, negligência, abuso sexual e financeiro;

- Elabora e encaminha ao CREAS relatórios sobre a identificação de situações de risco, suspeita de violência, abandono, maus-tratos, negligência, abuso sexual e financeiro contra o idoso;
- Desenvolve ação de localização de familiares e/ou pessoas das relações do idoso, quando necessário;
- Desenvolve atividades socioeducativas que valorizem as experiências e contribuam para a sociabilidade, o exercício da autonomia e do protagonismo;
- Desenvolve atividades que contribuam para os cuidados com idosos e na capacitação de seus cuidadores;
- Recebe, avalia e encaminha sugestões dos idosos para o aprimoramento das atividades do serviço;
- Participa de reuniões de avaliação das atividades para manutenção ou redirecionamento delas;
- Substitui o Gerente quando designado;
- Alimenta sistemas de controle de dados do serviço, informatizados ou manuais, adotados pela SMADS, bem como os decorrentes das normas expedidas pela União, pelo Governo do Estado de São Paulo;
- Realiza visita domiciliar ao idoso, quando solicitado pelo CRAS, e elabora o respectivo relatório.





---

### c) AGENTES OPERACIONAIS

A Associação Idade Dourada de Pinheiros conta, em seu quadro de RH, conforme Portarias, com dois agentes operacionais, a saber:

**Duas (2) Agentes operacionais** com ensino médio completo.

Carga horária: 40 horas semanais das segundas-feiras às sextas-feiras.

Habilidades, atribuições e competências:

- Prepara e oferece lanches seguindo normas técnicas estabelecidas pelo Manual Prático para uma Alimentação Saudável – SMADS;
- Executa e mante a higiene, limpeza e arrumação dos ambientes de preparo e oferta de lanches;
- Conserva e preserva equipamentos e utensílios relacionados a cozinha/copa;
- Conhece as ofertas do serviço e orientar os usuários quando necessário;
- Auxilia na organização dos espaços antes e depois da oferta das atividades com os idosos;
- Apoia o gerente e o técnico quando solicitado;
- Participa de reuniões de avaliação em equipe para manutenção ou redirecionamento das ações do serviço. Atribuições na limpeza geral:
  - Executa e mante serviços de higienização, limpeza e arrumação nos ambientes do serviço;
  - Zela pelo espaço físico do serviço;
  - Conserva e preserva os bens patrimoniais do serviço;



- 
- Conhece as ofertas do serviço e orientar os usuários quando necessário;
  - Auxilia na organização e proceder a higienização, dos espaços antes e depois da oferta das atividades com os idosos;
  - Apoia o gerente e o técnico quando solicitado;
  - Participa de reuniões de avaliação em equipe para manutenção ou redirecionamento das ações do serviço.

#### **d) AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

A Associação Idade Dourada de Pinheiros, conta em seu quadro de RH, conforme Portarias com uma auxiliar Administrativo, essa profissional tem ensino médio completo, e realiza as rotinas administrativas e tem domínio sobre ferramentas de automação de escritório. Com conhecimento em informática: Word, Excel, Windows e Internet.

Carga horária: 40 horas semanais das segundas-feiras às sextas-feiras.

Habilidades, atribuições e competências:

- Participa das reuniões com o Gerente e a Equipe Técnica a fim de garantir o fluxo de informações;
- e se responsabilizar pelos documentos que compõem o processo de prestação de contas do serviço;
- Protocola a entrada e a saída dos documentos;
- Sistematiza mensalmente os dados estatísticos;



- 
- Mantem atualizados e organizados os documentos do serviço e os prontuários dos idosos;
  - Mante atualizada a agenda das atividades ;
  - Auxilia na comunicação com o usuário/família pelo telefone sempre que necessário;
  - Realiza serviços externos quando designado;
  - Requisita à organização os itens necessários para o funcionamento do serviço;
  - Controla e distribui o material de escritório e o material pedagógico.

#### **e) OFICINEIROS**

A Associação Idade Dourada de Pinheiros conta com oficinairos, para realização das oficinas socioeducativas, cujo número será de acordo com a programação planejada. Esses profissionais são de ensino médio ou superior, autônomos, com habilidades e conhecimentos específicos para trabalhar com o segmento idoso, contratados pela organização conforme programação técnica estabelecida, com experiência comprovada de no mínimo um ano em programas ou projetos sociais.

Os oficinairos contratados dominam o tema e técnica da atividade que oferecem e tem flexibilidade para adaptar a oficina à diversidade encontrada entre os usuários do serviço.





---

Carga horária: conforme a programação planejada.

Habilidades, atribuições e competências:

- Planeja e realiza oficinas conforme Plano de Ação estabelecido pelo serviço, de forma a contemplar necessidades e expectativas dos idosos e potencialidades do território;
- Desenvolve atividades com grupos diversificados de idosos, em consonância com os trabalhos técnicos da equipe;
- Elabora material de divulgação interna com informações sobre a oficina a ser oferecida;
- Esclarece sobre a metodologia e os objetivos referentes à natureza da oficina;
- Organiza o espaço antes e após a atividade e responsabiliza-se pelo material a ser utilizado nas atividades socioeducativas;
- Controla a frequência dos usuários nas atividades.
- Informa as técnicas se identifica suspeitas de risco, violência, abandono, maus-tratos, negligência, abuso sexual e financeiro contra o idoso;
- Estimula comportamentos que levem a um estilo de vida saudável;
- Encaminha ao Gerente sugestões de atividades a partir do conhecimento das necessidades dos usuários;
- Participa de reuniões de avaliação das atividades em conjunto com o gerente e a equipe técnica, sempre que solicitado;
- Avalia o conteúdo das oficinas com os usuários e proceder ao registro em forma de relatório para aperfeiçoamento das ofertas e/ou redirecionamento.



**6.9.2. especificar a distribuição dos profissionais para a operacionalização e gestão do serviço para a garantia dos resultados e metas propostas**

Os agentes operacionais cozinha e limpeza geral são responsáveis pelo preparo e oferecimento de lanches, manter a higiene, limpeza e arrumação dos ambientes de preparo e oferta de lanches, conservar e preservar equipamentos e utensílios relacionados a cozinha/copa, auxiliar na organização dos espaços antes e depois da oferta das atividades com os idosos o agente operacional, executar e manter serviços de higienização, limpeza e arrumação nos ambientes do serviço.

O auxiliar administrativo organiza e se responsabiliza pelos documentos e instrumentais que compõem o processo de prestação de contas do serviço, protocola a entrada e a saída dos documentos, sistematiza mensalmente os dados estatísticos, auxiliar na comunicação com o usuário/família pelo telefone sempre que necessário, realiza serviços externos quando designado.

Os técnicos são responsáveis pelo acompanhamento aos usuários da convivência, e realizam o processo de escuta e acolhida, também o atendimento individual e familiar ao usuário. Mantem atualizados e organizados os documentos do serviço e os prontuários dos Idosos, sistematizam mensalmente os dados estatísticos e controlam os instrumentais do serviço, acompanham a frequência, através de resumo das listas de frequências das oficinas, passado pela auxiliar



---

administrativo, verificam com o usuário o motivo das faltas e visitam os idosos que estão afastados procurando não deixar romper o vínculo com o serviço de NCI,.

A equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) trabalha em conjunto nas visitas domiciliares, o que permite a visão interdisciplinar e contribui para a efetivação do serviço e solução da metodologia aplicada. Também trabalham em conjunto na elaboração dos relatórios do Plano de Desenvolvimento do Usuário-PDU e com a Gerente de Serviço analisam os casos e tomam as medidas necessárias.

O planejamento mensal das atividades da equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) e feito conforme a demanda mensal, porém prioriza-se o atendimento domiciliar aos idosos em situação de vulnerabilidade e também a busca ativa no território.

No tocante aos oficinairos, estes trabalham conforme o planejamento semestral, sempre em união com os técnicos, que auxiliam nas abordagens socioeducativas, dúvidas, metodologia, mediação de conflitos e intervenção através de dinâmicas em grupos, rodas de conversas e reuniões.

Cabe a Gerente de Serviços II supervisionar o trabalho de todos os funcionários, para que seja assegurada a continuidade e qualidade dos serviços aos usuários idosos. Por conseguinte, ministrar reuniões periódicas com os profissionais (oficineiros, agentes operacionais, administrativo e técnicos), que através da escuta, pesquisa, observações individuais e em grupos dos usuários e famílias, trabalham com as experiências dos usuários, suas demandas e necessidades, para a





ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

Núcleo de Convivência do Idoso

Conveniada a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de São Paulo

CNPJ 86.793.999/0001-99 Utilidade Pública Decreto nº54.766/2014



---

manutenção da metodologia de trabalho, bem como nos planejamentos e execuções dos serviços, tendo em vista o que preconiza o SUAS.

Todos os funcionários devem apoiar o gerente quando solicitado e participar de reuniões de avaliação em equipe para manutenção ou redirecionamento das ações do serviço.



---

## 7 – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA PARCERIA

7.1. Descrição de receitas expressa pelo valor da parceria (de acordo com a Planilha Referencial de Custo dos Serviços elaborada pela SMADS)

Valor Mensal	Valor Anual	Valor Total da Parceria
39.327,68	471.932,16	2.359.660,80

Observações:

1. especificar se o valor mensal é com ou sem isenção de cota patronal ou outro tipo de isenção tributária.
2. o valor anual da parceria é o resultado do valor mensal multiplicado por 12.
3. o valor total da parceria é o resultado do valor mensal multiplicado pelo total de meses de vigência.

7.2. Descrição de despesas dos custos diretos e indiretos (o valor total da parceria deve ser de acordo com a Planilha Referencial de Custo dos Serviços elaborada pela SMADS)



# ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

Núcleo de Convivência do Idoso

Conveniada a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de São Paulo

CNPJ 86.793.999/0001-99 Utilidade Pública Decreto nº54.766/2014



DEMOSTRATIVO DE CUSTEIO DO SERVIÇO		
<b>SAS</b>	<b>PINHEIROS</b>	
<b>TIPOLOGIA</b>	<b>SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS - SCFV</b>	
<b>NOME FANTASIA</b>	<b>ASSOCIAÇÃO IDADE DOURA DE PINHEIROS</b>	
<b>EDITAL</b>	<b>036/SMADS/2017</b>	
<b>Nº PROCESSO</b>	<b>6024.2017/0002493-8</b>	
<b>Nº TERMO DE COLABORAÇÃO</b>		
<b>RECEITAS</b>		
Valor mensal de desembolso da Parceria		39.327,68
Valor de contrapartida em bens		25.450,00
Valor em contrapartida em serviços		5.100,00
<b>TOTAL</b>		<b>69877,68</b>
<b>DESPESAS</b>		
<b>CUSTOS DIRETOS</b>	<b>CATEGORIAS</b>	<b>VALOR</b>
	I - RECURSOS HUMANOS	13.201,43
	II - ENCARGOS SOCIAIS	7.850,89
	III - IMÓVEIS	849,6
	IV - DEMAIS DESPESAS	17.425,76
	<b>TOTAL</b>	<b>39327,68</b>
<b>CUSTOS INDIRETOS</b>	<b>ITENS</b>	<b>VALOR</b>
	SERVIÇO DE CONTABILIDADE	937,00
	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS	750,00
	LOCAÇÃO DE TRANSPORTE	1.100,00
	<b>TOTAL</b>	<b>2787,00</b>
<b>CUSTOS DIRETOS</b>		<b>39327,68</b>
<b>CUSTOS INDIRETOS</b>		<b>2787</b>
<b>TOTAL DE DESPESAS</b>		<b>42114,68</b>
São Paulo, 24 de novembro de 2017.		
		
ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS Rua: Paulo Gontijo de Carvalho,13		
Carimbo e assinatura do Presidente da OSC ou seu representante legal		

R.Paulo Gontijo de Carvalho,13 – Pinheiros – CEP:05404-020 – São Paulo/SP Fone/fax:(11)

3068-0517

Email: assidadedourada@ig.com.br





ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

Núcleo de Convivência do Idoso

Conveniada a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de São Paulo

CNPJ 86.793.999/0001-99 Utilidade Pública Decreto nº54.766/2014



DESCRIÇÃO DOS ITENS DE DEPESAS				
<b>CUSTOS DIRETOS</b>				
<b>CATEGORIA I - RECURSOS HUMANOS (descrever todos os trabalhadores diretos)</b>				
Cargos	Turno	Carga Horária	Salário Base	Total Remuneração
GERENTE		40 HORAS	3.864,24	3.864,24
ASSISTENTE SOCIAL		30 HORAS	2.789,67	2.789,67
PSICOLOGA		40 HORAS	2.789,67	2.789,67
AUX ADMINISTRATIVO		40 HORAS	1.527,05	1.527,05
AGENTE OPERACIONAL		40 HORAS	1.115,40	1.115,40
AGENTE OPERACIONAL		40 HORAS	1.115,40	1.115,40
<b>TOTAL</b>				<b>13201,43</b>
<b>CATEGORIA II - ENCARGOS SOCIAIS (descrever)</b>				
Encargo		Alíquota		Valor
SEM ISENÇÃO		37,90%		5.003,34
FUNDO PROVISIONADO		2.847,55		2.847,55
<b>TOTAL</b>				<b>7850,89</b>
<b>CATEGORIA III - IMÓVEIS (descrever valor mensal)</b>				
Item				Valor Total
CONCESSIONÁRIAS				849,6
ALUGUEL				
IPTU = valor mensal sendo, (VALOR TOTAL DIVIDIDO POR 12)				
<b>TOTAL</b>				<b>849,6</b>
<b>CATEGORIA IV - DEMAIS DEPESAS (descrever de acordo com os itens previsto para a tipologia)</b>				
Item				Valor Total
ALIMETAÇÃO				4.976,40
MATERIAL PARA O TRABALHO SOCIOEDUCATIVO E PEDAGOGICO				2.584,80
HORAS OFICINA				5.026,56
OUTRAS DESPESAS				4.838,00
<b>TOTAL</b>				<b>17425,76</b>
<b>CUSTOS INDIRETOS</b>				
DESCRIÇÃO				Valor Mensal
SERVIÇO DE CONTABILIDADE				937,00
LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS				750,00
LOCAÇÃO DE TRANSPORTE				1100,00
<b>TOTAL</b>				<b>2787,00</b>

R.Paulo Gontijo de Carvalho,13 – Pinheiros – CEP:05404-020 – São Paulo/SP Fone/fax:(11)

3068-0517

Email: assidadedourada@ig.com.br



### 7.3. Quadro Resumo de Aplicação dos Recursos Financeiros

RECEITAS		DESPESAS	
Valor mensal de desembolso da parceria	39.327,68	Custos Diretos	39.327,68
Contrapartida em bens	25.450,00	Custos Indiretos	2.787,00
Contrapartida em serviços	5.100,00	VALOR TOTAL	42.114,68
Contrapartida em recursos financeiros			

7.6. Previsão de valor mensal para pagamentos de despesas por impossibilidade de Pagamento por operações bancárias eletrônicas:

7.6.1.(X) em espécie no valor máximo mensal R\$ 1.000,00 (hum mil reais)

7.6.2. (X) em cheques quando não for possível o pagamento mediante transferência eletrônica.

## 8. CONTRAPARTIDAS

### 8.1. Contrapartida em bens

Descrição de cada item	Unidade de medida	Quantidade	Valor unitário	Valor total
Armário de aço		1	280,00	280,00
Armário de cozinha		1	2.400,00	2.600,00
Armário de madeira pequeno		1	200,00	200,00
Arquivo de aço		2	350,00	700,00





# ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

Núcleo de Convivência do Idoso

Conveniada a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de São Paulo

CNPJ 86.793.999/0001-99 Utilidade Pública Decreto nº54.766/2014



Banco com três lugares		1	400,00	400,00
Banco de plástico		4	40,00	160,00
Cadeira giratória		5	120,00	600,00
Cadeira de plástico		80	50,00	4.000,00
Cavaletes para mesa		6	50,00	300,00
Computador positivo		1	1.800,00	1.800,00
Computador		2	600,00	1.200,00
Escada		2	100,00	200,00
Estante de aço		6	100,00	600,00
Estante madeira		1	100,00	100,00
Filtro de barro		2	80,00	160,00
Fogão elétrico		3	200,00	600,0
Freezer vertical		1	500,00	500,00
Guarda roupa		2	300,00	600,00
Guarda roupa madeira		1	2.400,00	2.800,00
Impressora HP		1	400,00	400,00
Mesa cozinha		1	200,00	200,00
Mesa de escritório		4	600,00	2.400,00
Mesa de madeira grande		2	400,00	800,00
Mesa redonda c/ 6 cadeiras		1	1.500,00	1.500,00
Microondas		2	400,00	800,00
Tv		1	250,00	250,00
Ventilador		1	200,00	200,00
Ventilador parede		5	220,00	1.100,00
TOTAL				25.450,00

R.Paulo Gontijo de Carvalho,13 – Pinheiros – CEP:05404-020 – São Paulo/SP Fone/fax:(11)

3068-0517

Email: [assidadedourada@ig.com.br](mailto:assidadedourada@ig.com.br)





# ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

Núcleo de Convivência do Idoso

Conveniada a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de São Paulo

CNPJ 86.793.999/0001-99 Utilidade Pública Decreto nº54.766/2014



## 8.2. Contrapartida em serviços

Descrição de cada item	Unidade de medida	Quantidade	Valor unitário	Valor total
Bingo		1	1.800,00	1.800,00
Bazar		1	1.800,00	1.800,00
Doação		Diversas		1.500,00
TOTAL				5.100,00

## 8.3. Contrapartidas em recursos financeiros (informar valor, periodicidade)

PARCELAS	VERBA DE IMPLANTAÇÃO	CUSTOS DIRETOS E INDIRETOS	CONTRAPARTI DAS EM BENS	CONTRAPARTI DAS EM SERVIÇOS	CONTRAPARTI DAS EM RECURSOS FINANCEIROS
Parcela única					
1ª		39.327,68	25.450,00	5.100,00	
2ª		39.327,68	25.450,00	5.100,00	
3ª		39.327,68	24.650,00	5.100,00	
4ª		39.327,68	25.450,00	5.100,00	
5ª		39.327,68	25.450,00	5.100,00	
6ª		39.327,68	25.450,00	5.100,00	
7ª		39.327,68	25.450,00	5.100,00	
8ª		39.327,68	25.450,00	5.100,00	
9ª		39.327,68	25.450,00	5.100,00	
10ª		39.327,68	25.450,00	5.100,00	
11ª		39.327,68	25.450,00	5.100,00	

R.Paulo Gontijo de Carvalho,13 – Pinheiros – CEP:05404-020 – São Paulo/SP Fone/fax:(11)

3068-0517

Email: [assidadedourada@ig.com.br](mailto:assidadedourada@ig.com.br)



# ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

Núcleo de Convivência do Idoso

Conveniada a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de São Paulo

CNPJ 86.793.999/0001-99 Utilidade Pública Decreto nº54.766/2014



---

12 <sup>a</sup>		39.327,68	25.450,00	5.100,00	
TOTAL		471.932,16	305.400,00	61.200,00	

Obs.: Este quadro demonstra os valores das parcelas referentes ao período entre o mês de início de vigência da parceria e o término do exercício civil. A partir do exercício civil seguinte, serão 12 parcelas de igual valor até o penúltimo exercício. No último exercício, o número de parcelas corresponderá ao período entre o primeiro mês do exercício e o mês de término de vigência da parceria.

## 10 – INDICADORES DE AVALIAÇÃO

A gestão dos recursos financeiros será realizada de acordo a seguinte tipologia:

### RECURSOS HUMANOS:

- Pagamento de salários dos funcionários.
- A verba a ser utilizada será de R\$ 13.201,43 (Treze mil, duzentos e um reais e quarenta e três centavos).

### ENCARGOS SOCIAIS:

---

R.Paulo Gontijo de Carvalho,13 – Pinheiros – CEP:05404-020 – São Paulo/SP Fone/fax:(11)

3068-0517

Email: [assidadedourada@ig.com.br](mailto:assidadedourada@ig.com.br)



- 
- Pagamentos dos encargos sociais;
  - A Verba a ser utilizada será de R\$ 5.003,34 (Cinco mil e três reais e trinta e quatro centavos).
  - Fundo provisionado
  - A verba a ser utilizada será de R\$ 2.847,55 (Dois mil, oitocentos e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco reais).

#### **ALIMENTAÇÃO:**

- Compra de produtos alimentícios, frutas, verduras e legumes da época, almoços comemorativos e demais itens necessários para manter o fornecimento de uma alimentação saudável de acordo com o Manual Prático de Alimentação Saudável.
- A verba a ser utilizada será de R\$ 4.976,40 (Quatro mil, novecentos e setenta e seis reais e quarenta centavos).

#### **MATERIAL PARA O TRABALHO SOCIOEDUCATIVO E PEDAGOGICO:**

- Aquisição de peças para confeccionar bijuterias; tintas, tecidos, pincéis, fitas, canetinhas, papéis diversos, toalhas diversas, barbantes e demais itens necessários para realização da atividades;





- A verba utilizada a ser utilizada será de R\$ 2.584,80 (Dois mil, quinhentos e oitenta e quatro reais e oitenta centavos).

#### **CONCESSIONÁRIAS:**

- Sabesp;
- Eletropaulo;
- Vivo (combo com telefone e internet);
- A verba a ser utilizada será de R\$ 849,60 (Oitocentos e quarenta e nove reais).

#### **HORAS OFICINA:**

- Pagamentos aos profissionais para a realização das atividades;
- A verba a ser utilizada será de R\$ 5.026,56 (Cinco mil e vinte e seis reais e cinquenta e seis reais).

#### **OUTRAS DESPESAS:**

- Materiais de consumo, tais como: pratos, talheres, copos, e todos e quaisquer materiais de cozinha necessários para a operacionalização dos lanches;



ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS

Núcleo de Convivência do Idoso

Conveniada a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de São Paulo

CNPJ 86.793.999/0001-99 Utilidade Pública Decreto nº54.766/2014

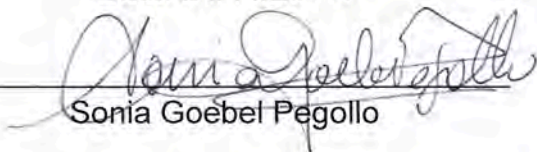


- 
- Materiais de consumo, tais como: limpeza da caixa d'água, conservação e manutenção da limpeza do espaço e demais reparos necessários;
  - Materiais de expediente, tais como: pastas organizadoras, papel sulfite, canetas, carbonos e demais itens necessários para o desenvolvimento dos trabalhos administrativos;
  - Serviços de contabilidade;
  - Locação de transportes para passeios no decorrer do ano, pretende-se realizar 10 (dez) passeios de acordo com o calendário festivo no decorrer do ano;
  - Vale transporte para equipe técnica realizar visita domiciliar;
  - A verba a ser utilizada será de R\$ 4.838,00 (Quatro mil, oitocentos e trinta e oito reais).

Destaca-se que a Associação Idade Dourada de Pinheiros utiliza um espaço em parceria com a ASSOCIAÇÃO ANTIALCOOLICA DE SÃO PAULO, que se localiza na Av. Henrique Schaumann, 285, onde ocorrem algumas atividades, eventualmente se faz necessário a realização de algum reparo, o qual será solicitado autorização do gestor da parceria para a realização.

A avaliação e cumprimento das metas ocorrerá através da prestação de contas junto ao Núcleo de Gestão Administrativa da SAS.

Data: 24/11/2017.

  
Sonia Goebel Pegollo