

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Milela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

Por meio destes indicadores de avaliação, deverá se constituir em um instrumento de diagnóstico de forma contínua e sistemática e serão realizadas sempre com objetos de avaliar a proposta do Serviço e sua eficácia.

Será utilizado para acompanhamento do serviço o PMA – Planejamento, Monitoramento e Avaliação Mensal. O planejamento das atividades desenvolvidas, execução e acompanhamento são realizados pela equipe ampliada, bem como o monitoramento contínuo e avaliação mensal.

Os indicadores de avaliação serão realizados com o objetivo de rever de uma forma construtiva a proposta do Serviço e sua eficácia, através de registros, acompanhamentos com os usuários, fotos, vídeos e relatórios.

Indicadores de avaliação do serviço tem como princípio a Declaração Mensal de Execução do Serviço

Percentual de idosos ingressantes, com perfil para BPC, que foram encaminhados para a obtenção do benefício no trimestre Meta: 100%

Percentual médio de idosos beneficiários de BPC atendidos no trimestre Meta: 70% ou mais

Percentual médio de ocupação das vagas nas atividades do serviço Meta: 90% de ocupação ou mais

Percentual médio de idosos em situação de vulnerabilidade física, social ou econômica com Plano de Desenvolvimento do Usuário - PDU desenvolvido no trimestre. Meta: 100%

Percentual de idosos ingressantes, com perfil para PTR, que foram encaminhados para a obtenção do benefício no trimestre Meta: 100%

Percentual médio de famílias de idosos que participaram de atividades socioeducativas no serviço durante o trimestre Meta: 40% ou mais

6.7. Demonstração de metodologia do trabalho social com as famílias

O trabalho social com as famílias deverá propiciar e fortalecer o convívio e/ou vivência familiar e comunitário, garantindo o acesso às redes socioassistenciais, portanto prevê: busca ativa; acolhida e escuta; visita

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

domiciliar; orientação e encaminhamento ao CRAS e outras políticas públicas; estudo social; realização de grupo de convivência com as famílias dos usuários, identificação de idosos elegíveis para Programas de Transferência de Renda ou para o Benefício de Prestação Continuada; Elaboração de Plano de Desenvolvimento do Usuário – PDU para idosos beneficiários do BPC e idosos oriundos de famílias beneficiárias de programas de transferência de renda, que necessitem de acompanhamento social domiciliar.

Esta atividade tem por objetivo a prevenção a situações de agravo que possam desencadear o rompimento dos vínculos familiares e social, ou isolamento e institucionalização.

Serão realizadas por meio de reuniões com os familiares/cuidadores dos idosos, ou com idosos em seu grupo familiar, tendo como objetivo central incentivar o convívio e fortalecer vínculos afetivos, solidários e a função protetiva da família, por meio de discussão de temas diversificados, com ênfase no processo de envelhecimento, considerando também o desenvolvimento de estratégias para estimular e potencializar recursos das famílias e da comunidade no processo de alcance de autonomia, independência e condições de bem estar dos idosos.

6.8. Demonstração de conhecimento e capacidade de articulação com serviços da rede socioassistenciais local e políticas públicas setoriais, no âmbito territorial

O NCI desenvolve juntamente com o CRAS Vila Prudente a articulação com a rede de proteção social do território, na perspectiva da intersetorialidade, visando o fortalecimento familiar, a sustentabilidade das ações desenvolvidas, de forma a superar as condições de vulnerabilidades sociais. Neste sentido se faz necessário a manutenção de contatos, acordos e construção de fluxos de comunicação com atores das diversas políticas intersetoriais, e atividades que demonstrem de que modo o serviço está referenciado ao CRAS e como é feita a articulação com as redes socioassistencial e intersetorial do território.

Como por exemplo:

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

UBS Jardim Guairacá; UBS Reunidas I; AMA Ambulatorial Jardim Guairacá; ILPI's; CCA Padre Jacinto Bianchi; CCA Zumbi dos Palmares; EMEI Marisa Ricca Ximenes; SASF São Lucas; CDCM Casa Zizi.

6.9. Detalhamento dos recursos humanos na gestão dos serviços tendo como referência o quadro de recursos humanos estabelecidos na Portaria 46/SMADS/2010, quanto a profissionais e suas quantidades:

| Função | Carga horária semanal | Número |
|-----------------------|-------------------------------------|--------|
| Gerente de Serviço II | 20 horas semanais | 01 |
| Técnico Social | 20 horas semanais | 02 |
| Agente Operacional | 20 horas semanais | 02 |
| Oficineiros | 8 horas semanais / 32 horas mensais | 06 |

6.9.1. Especificar no quadro de recursos humanos a formação de cada profissional, bem como carga horária, habilidades, atribuições e competências

| Função | Carga horária semanal | Formação |
|-----------------------|-----------------------|---|
| Gerente de Serviço II | 20 horas semanais | Pedagogia/ Educação Física |
| Técnico Social | 20 horas semanais | 01 Psicóloga / 01 Assistente Social |
| Agente Operacional | 20 horas semanais | 02 Ensino Fundamental completo |
| Oficineiros | 8 horas semanais | 03 Educação Física 01 Artes 01 Fisioterapia |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

| | |
|--|-----------------|
| | 01 Ensino Médio |
|--|-----------------|

| Função | Atribuição/habilidades/competências |
|-----------------------|--|
| Gerente de Serviço II | <p>Elaborar o planejamento semestral e mensal em conjunto com a equipe técnica levando em conta a legislação vigente, as diretrizes técnico-operacionais da SMADS, as necessidades dos usuários do serviço e o mapeamento do território;</p> <ul style="list-style-type: none">• Elaborar cronograma de atividades em conjunto com a equipe técnica;• Divulgar na comunidade o funcionamento do serviço como equipamento público da política de assistência social referenciado ao CRAS;• Gerenciar o quadro de profissionais e contratação de oficinairos, realizando desde o processo seletivo à avaliação sistemática de desempenho, de modo a atender aos requisitos da proposta do serviço, compartilhando informações com o técnico do CRAS, supervisor do serviço, conforme orienta a legislação em vigor;• Coordenar e acompanhar as atividades dos oficinairos, estabelecendo dinâmica de trabalho e troca de informações sobre as oficinas ofertadas, a adesão e avaliação dos idosos;• Propiciar condições para a execução das atividades programadas para os idosos, por meio da administração de equipamentos e materiais necessários ao desenvolvimento das atividades, mediando junto à organização conveniada a contrapartida necessária;• Manter e desenvolver articulação com CRAS, CREAS e demais serviços da rede socioassistencial, visando à qualificação dos encaminhamentos;• Acompanhar e monitorar os processos de trabalho com os idosos, conforme planejado; |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

- Encaminhar idosos e suas famílias ao CRAS para cadastramento nos bancos de dados de âmbitos federal, estadual e municipal, para inclusão em programas de transferência de renda e outros benefícios socioassistenciais;
- Coordenar a realização do mapeamento da sua área de atuação, em conjunto com a equipe, identificando recursos disponíveis e promover articulações e parcerias com as redes sociais do território;
- Propiciar condições para atualização mensal dos sistemas de controle de dados do serviço, informatizados ou manuais, adotados pela SMADS, bem como os decorrentes das normas expedidas pela União e pelo Governo do Estado de São Paulo;
- Responsabilizar-se pela gestão operacional e administrativa, adotando os instrumentais de controle técnico e financeiro e demais instrumentos de acompanhamento, monitoramento e avaliação, estabelecidos por SMADS; 137
- Garantir o acompanhamento sistemático de pessoas idosas, beneficiárias ou não do BPC, com necessidade de proteção social básica no domicílio, através da elaboração do Plano de Desenvolvimento do Usuário – PDU e da articulação com o CRAS, CREAS e rede intersetorial, de acordo com a necessidade;
- Monitorar a realização de visitas domiciliares a partir das listagens encaminhadas pelo CRAS e a realização do Plano de Ação estabelecido para o trabalho;
- Assegurar o fornecimento de lanche para os idosos nas atividades grupais, de acordo com as orientações estabelecidas por SMADS;
- Realizar avaliação trimestral e anual do atendimento aos idosos acompanhados pelo serviço, conforme indicadores de avaliação, em conjunto

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@jg.com.br

| | |
|----------------|---|
| | <p>com o técnico do CRAS, supervisor do serviço;</p> <ul style="list-style-type: none">• Receber e avaliar sugestões e demandas dos usuários sobre as atividades do serviço;• Coordenar reuniões de avaliação de atividades em conjunto com a equipe técnica para manutenção ou redirecionamento delas;• Emitir relatórios, quando solicitado, e garantir o envio mensal de dados sobre as atividades desenvolvidas com os idosos atendidos, conforme instrumental específico;• Encaminhar a DEMES e o relatório mensal das ações desenvolvidas para o técnico do CRAS, supervisor do serviço.• Apresentar mensalmente os comprovantes fiscais de prestação de contas e a DESP para a UPC e, trimestralmente, apresentar a DEGREEF;• Participar de processos de capacitação continuada promovidos por SMADS ou pela organização;• Promover articulações e parcerias com instituições privadas, representantes do comércio local, empresas, instituições de ensino e demais serviços locais visando à diversificação no atendimento. |
| Técnico Social | <p>Participar na elaboração do planejamento semestral e mensal, com o gerente, levando em conta a legislação vigente e as necessidades dos usuários do serviço;</p> <ul style="list-style-type: none">• Realizar o mapeamento da área de atuação do serviço, identificando recursos disponíveis e promover articulações e parcerias com as redes sociais do território; <p>Elaborar o cronograma de atividades semanais;</p> <ul style="list-style-type: none">• Divulgar na comunidade o funcionamento do serviço como equipamento público da política de assistência social referenciado ao CRAS; |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Milela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

- Realizar atendimento da demanda pelo serviço por meio de inscrição em instrumental específico;
- Realizar a matrícula do idoso e orientar sobre procedimentos e ofertas do serviço;
- Orientar, encaminhar e auxiliar na obtenção de documentos de identificação, benefícios assistenciais e diretos de cidadania;
- Proceder ao registro de informações colhidas nas ações junto aos idosos e seus familiares em instrumentais apropriados ao serviço;
- Manter e desenvolver articulação com CRAS, CREAS e demais serviços da rede socioassistencial, visando à qualificação dos encaminhamentos dos usuários;
- Responsabilizar-se pela referência e contrarreferência no atendimento aos usuários;
- Realizar acolhida, atendimento individual e grupal, orientações e encaminhamentos a serviços da rede socioassistencial e demais políticas públicas, inclusive para obtenção de documentos, quando necessário;
- Realizar visitas domiciliares para identificar e acompanhar as necessidades de orientação ao idoso e sua família;
- Realizar atendimento particularizado com o idoso e sua família, na perspectiva de ampliação da capacidade protetiva e de superação de fragilidades familiares e sociais;
- Desenvolver reuniões socioeducativas e reuniões de convivência com grupos de idosos e grupos de familiares;
- Organizar palestras e atividades coletivas (eventos) com os idosos, suas famílias e a comunidade;
- Manter prontuários em padrões adequados para análise e consulta dos demais técnicos e técnico supervisor do CRAS, em qualquer tempo;

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

- Manter controles diários e mensais com informações sobre as atividades desenvolvidas com os usuários e alimentar os sistemas de dados adotados pela SMADS;
- Realizar avaliações sistemáticas com os idosos, conforme metodologia de monitoramento e indicadores estabelecidos;
- Identificar e encaminhar ao CRAS as demandas de idosos e famílias para o acesso a cadastramento em programas de transferência de renda, outros benefícios socioassistenciais e inserção na rede de proteção social;
- Participar de reuniões de avaliação das atividades para manutenção ou redirecionamento;
- Acompanhar idosos, por meio de visita domiciliar, que necessitem proteção social básica no domicílio, tendo como estratégia de ação a elaboração do Plano de Desenvolvimento do Usuário (PDU);
- Participar de processos de capacitação continuada promovidos por SMADS ou pela organização;
 - Proceder à discussão de casos que necessitem de intervenção com a equipe técnica; 139
- Elaborar relatório quando da ocorrência de abandono, afastamento, ou desligamento do NCI;
- Proceder à orientação sistemática aos idosos em relação aos direitos socioassistenciais e Estatuto do Idoso, sensibilizando-os para prevenção e atuando quando da identificação de situações de risco, violência, abandono, maus-tratos, negligência, abuso sexual e financeiro;
- Elaborar e encaminhar ao CREAS relatórios sobre a identificação de situações de risco, suspeita de violência, abandono, maus-tratos, negligência, abuso sexual e financeiro contra o idoso;
- Desenvolver ação de localização de

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

| | |
|--------------------|--|
| | <p>familiares e/ou pessoas das relações do idoso, quando necessário;</p> <ul style="list-style-type: none">• Desenvolver atividades socioeducativas que valorizem as experiências e contribuam para a sociabilidade, o exercício da autonomia e do protagonismo;• Desenvolver atividades que contribuam para os cuidados com idosos e na capacitação de seus cuidadores;• Receber, avaliar e encaminhar sugestões dos idosos para o aprimoramento das atividades do serviço;• Participar de reuniões de avaliação das atividades para manutenção ou redirecionamento delas;• Substituir o Gerente quando designado;• Alimentar sistemas de controle de dados do serviço, informatizados ou manuais, adotados pela SMADS, bem como os decorrentes das normas expedidas pela União, pelo Governo do Estado de São Paulo;• Realizar visita domiciliar ao idoso, quando solicitado pelo CRAS, e elaborar o respectivo relatório. |
| Agente Operacional | <p>Preparar e oferecer lanches seguindo normas técnicas estabelecidas pelo Manual Prático para uma Alimentação Saudável – SMADS;</p> <ul style="list-style-type: none">• Executar e manter a higiene, limpeza e arrumação dos ambientes de preparo e oferta de lanches;• Conservar e preservar equipamentos e utensílios relacionados a cozinha/copa;• Conhecer as ofertas do serviço e orientar os usuários quando necessário;• Auxiliar na organização dos espaços antes e depois da oferta das atividades com os idosos;• Apoiar o gerente e o técnico quando solicitado;• Participar de reuniões de avaliação em equipe para manutenção ou redirecionamento das ações do serviço. <p>Atribuições na limpeza geral:</p> |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

| | |
|-------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Executar e manter serviços de higienização, limpeza e arrumação nos ambientes do serviço;• Zelar pelo espaço físico do serviço;• Conservar e preservar os bens patrimoniais do serviço; <p>Conhecer as ofertas do serviço e orientar os usuários quando necessário;</p> <ul style="list-style-type: none">• Auxiliar na organização e proceder a higienização, dos espaços antes e depois da oferta das atividades com os idosos;• Apoiar o gerente e o técnico quando solicitado;• Participar de reuniões de avaliação em equipe para manutenção ou redirecionamento das ações do serviço. |
| Oficineiros | <ul style="list-style-type: none">• Planejar e realizar oficinas conforme Plano de Ação estabelecido pelo serviço, de forma a contemplar necessidades e expectativas dos idosos e potencialidades do território; 141• Desenvolver atividades com grupos diversificados de idosos, em consonância com os trabalhos técnicos da equipe;• Elaborar material de divulgação interna com informações sobre a oficina a ser oferecida;• Esclarecer sobre a metodologia e os objetivos referentes à natureza da oficina;• Organizar o espaço antes e após a atividade e responsabilizar-se pelo material a ser utilizado nas atividades socioeducativas;• Controlar a frequência dos usuários nas atividades;• Informar o técnico quando identificar suspeitas de risco, violência, abandono, maus-tratos, negligência, abuso sexual e financeiro contra o idoso;• Estimular comportamentos que levem a um estilo de vida saudável;• Encaminhar ao Gerente sugestões de atividades a partir do conhecimento das necessidades dos usuários; |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Participar de reuniões de avaliação das atividades em conjunto com o gerente e a equipe técnica, sempre que solicitado;• Avaliar o conteúdo das oficinas com os usuários e proceder ao registro em forma de relatório para aperfeiçoamento das ofertas e/ou redirecionamento. |
|--|--|

6.9.2. Especificar a distribuição dos profissionais para operacionalização e gestão do serviço para garantia dos resultados e metas propostas

Para a operacionalização do Serviço, faz-se necessário além das atribuições já previstas na tipificação do serviço e mencionada no quadro anterior, elaboramos um rotina para melhor adequação da seguinte forma: na realização de busca ativa/ visita domiciliar, um Técnica Social realiza a atividade enquanto a outra fica nas demais atribuições do Serviço. Existe um revezamento entre Psicóloga e Assistente social. Existe momentos em que ambas as Técnicas realizam Busca ativa e o Gerente de Serviço se mantém presente no espaço, realizando suas demais atribuições.

Dentre as duas Agente Operacional, destina-se uma para a preparação dos lanches, preparo dos ambientes onde será servido, a outra destinada para manter a limpeza e higiene dos ambientes.

6.9.3

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

7 – Plano de Aplicação dos Recursos da Parceria

7.1. Descrição de receitas expressa pelo valor (De acordo com a Planilha Referencial de Custo dos Serviços elaborada pela SMADS – Anexo II)

PLANILHA REFERENCIAL DE COMPOSIÇÃO DOS CUSTOS DO SERVIÇO

| TIPOLOGIA: SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS | | | |
|--|------------------------|-------------------|-----------------------|
| SERVIÇO: SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV | | | |
| NÚCLEO DE CONVIVÊNCIA DE IDOSOS – NCI | | | |
| | CAPACIDADE | 100 | |
| | PRESENCIAL | 60 | |
| | DOMICÍLIO | 40 | |
| CUSTOS DIRETOS | | | |
| CATEGORIA I - RECURSOS HUMANOS - Portaria 46/SMADS/2010 | | | |
| <i>Cargos</i> | <i>Padrão / Quant</i> | <i>Salário</i> | <i>Total Salários</i> |
| Gerente de Serviço II - 20 h | 1 | 1.932,12 | 1.932,12 |
| Técnico - 20 h | 2 | 1.394,83 | 2.789,66 |
| Agente Operacional - 20 h | 2 | 557,70 | 1.115,40 |
| SUBTOTAL | 5 | | 5.837,18 |
| HORAS OFICINAS | 32 | 78,54 | 2.513,28 |
| TOTAL DA CATEGORIA I | | | 8.350,46 |
| CATEGORIA II - ENCARGOS SOCIAIS | | | |
| | <i>%</i> | <i>Valor</i> | |
| Para OSC sem isenção | 37,90% | 2.212,29 | |
| FUNDO DE RESERVA | 21,57% | 1.259,08 | |
| TOTAL DA CATEGORIA II | OSC sem isenção | | 3.471,37 |
| CATEGORIA III – IMÓVEIS | | | |
| | | <i>Per Capita</i> | <i>Valor</i> |
| CONCESSIONÁRIAS | | 7,08 | 424,80 |
| TOTAL DA CATEGORIA III | | | 424,80 |
| CATEGORIA IV - DEMAIS DESPESAS | | | |
| | | <i>Per Capita</i> | <i>Valor</i> |
| ALIMENTAÇÃO | | 41,47 | 2.488,20 |
| MATERIAL PARA O TRABALHO SOCIOEDUCATIVO E PEDAGÓGICO | | 21,54 | 1.292,40 |
| OUTRAS DESPESAS | | 24,19 | 2.419,00 |
| TOTAL DA CATEGORIA IV | | | 6.199,60 |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

| | | |
|---|-------------------------------------|--------------------------|
| TOTAL DOS CUSTOS DIRETO DA PARCERIA | | |
| PARA OSC SEM ISENÇÃO | | 18.446,23 |
| CUSTOS INDIRETOS | | |
| SERVIÇOS DE CONTABILIDADE | Valor fixo | 300,00 |
| TOTAL DE CUSTOS INDIRETOS | | 300,00 |
| TOTAL DA PARCERIA | | |
| PARA OSC SEM ISENÇÃO | | 18.746,23 |
| QUANDO O SERVIÇO ESTIVER INSTALADO SEM REPASSE PARA DESPESAS DE ÁGUA E LUZ | ALÍQUOTA: 30% CONCESSIONÁRIA | VALOR DA PARCERIA |
| PARA OSC SEM ISENÇÃO COM 30% CONCESSIONÁRIAS | 127,44 | 18.148,87 |
| <i>Elaborada em jun/2017</i> | | |
| Os valores são meramente referenciais para composição do custo do serviço com base nas legislações vigentes, podendo a proponente elaborar o seu próprio demonstrativo de aplicação dos recursos financeiros da Parceria. | | |

ANO DE 2018

| Mês de Referência | Valor Mensal Sem isenção de cota patronal | Valor Anual | Valor Total da Parceria |
|-------------------|---|----------------|-------------------------|
| Janeiro | ----- | ----- | ----- |
| Fevereiro | R\$ 21.623,26 | R\$ 237.855,86 | R\$ 1.297.395,60 |
| Março | R\$ 21.623,26 | R\$ 237.855,86 | R\$ 1.297.395,60 |
| Abril | R\$ 21.623,26 | R\$ 237.855,86 | R\$ 1.297.395,60 |
| Maio | R\$ 21.623,26 | R\$ 237.855,86 | R\$ 1.297.395,60 |
| Junho | R\$ 21.623,26 | R\$ 237.855,86 | R\$ 1.297.395,60 |
| Julho | R\$ 21.623,26 | R\$ 237.855,86 | R\$ 1.297.395,60 |
| Agosto | R\$ 21.623,26 | R\$ 237.855,86 | R\$ 1.297.395,60 |
| Setembro | R\$ 21.623,26 | R\$ 237.855,86 | R\$ 1.297.395,60 |
| Outubro | R\$ 21.623,26 | R\$ 237.855,86 | R\$ 1.297.395,60 |
| Novembro | R\$ 21.623,26 | R\$ 237.855,86 | R\$ 1.297.395,60 |
| Dezembro | R\$21.623,26 | R\$237.855,86 | R\$ 1.297.395,60 |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

ANO DE 2019

| Mês de Referência | Valor Mensal Sem isenção de cota patronal | Valor Anual | Valor Total da Parceria |
|-------------------|---|----------------|-------------------------|
| Janeiro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Fevereiro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Março | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Abril | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Mai | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Junho | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Julho | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Agosto | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Setembro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Outubro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Novembro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Dezembro | R\$21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |

ANO DE 2020

| Mês de Referência | Valor Mensal Sem isenção de cota patronal | Valor Anual | Valor Total da Parceria |
|-------------------|---|----------------|-------------------------|
| Janeiro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Fevereiro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Março | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Abril | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Mai | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Junho | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Julho | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Agosto | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Setembro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Outubro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Novembro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Dezembro | R\$21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |

ANO DE 2021

| Mês de Referência | Valor Mensal Sem isenção de cota patronal | Valor Anual | Valor Total da Parceria |
|-------------------|---|----------------|-------------------------|
| Janeiro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional**“São Patrício”**

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Milela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

| | | | |
|-----------|---------------|----------------|------------------|
| Fevereiro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Março | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Abril | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Maio | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Junho | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Julho | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Agosto | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Setembro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Outubro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Novembro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Dezembro | R\$21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |

ANO DE 2022

| Mês de Referência | Valor Mensal Sem isenção de cota patronal | Valor Anual | Valor Total da Parceria |
|-------------------|---|----------------|-------------------------|
| Janeiro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Fevereiro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Março | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Abril | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Maio | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Junho | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Julho | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Agosto | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Setembro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Outubro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Novembro | R\$ 21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |
| Dezembro | R\$21.623,26 | R\$ 259.479,12 | R\$ 1.297.395,60 |

ANO DE 2023

| Mês de Referência | Valor Mensal Sem isenção de cota patronal | Valor Anual | Valor Total da Parceria |
|-------------------|---|---------------|-------------------------|
| Janeiro | R\$ 21.623,26 | R\$ 21.623,26 | R\$ 1.297.395,60 |

7.2. Descrição de despesas dos custos diretos e indiretos (Com valor total de acordo com a Planilha Referencial de Custo dos Serviços elaborados pela SMADS).

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

72

9. DEMONSTRATIVO DE CUSTEIO DO SERVIÇO

| | |
|--------------------------------|--|
| SAS | V.P |
| TIPOLOGIA | SCFV – Núcleo de Convivência do Idoso |
| NOME FANTASIA | NCI Respeito e Dignidade CIAP São Patrício |
| EDITAL | 034/SMADS/2017 |
| Nº PROCESSO | |
| Nº TERMO DE COLABORACAO | |

RECEITAS

| | |
|--|------------------|
| Valor mensal de desembolso da Parceria | 21.623,26 |
| Valor de contrapartida em bens | |
| Valor em contrapartida em serviços | |
| Valor em contrapartida em recursos financeiros | 166,86 |
| TOTAL | 21.790,12 |

DESPESAS

| CUSTOS DIRETOS | CATEGORIAS | VALOR |
|----------------|----------------------------------|------------------|
| | I - RECURSOS HUMANOS | 8.350,46 |
| | II - ENCARGOS SOCAIS | 3.471,37 |
| | III - IMOVEIS | 3.301,83 |
| | IV - DEMAIS DESPESAS PERTINENTES | 6.199,60 |
| | TOTAL | 21.323,26 |

| CUSTOS INDIRETOS | ITENS | VALOR |
|------------------|--------------------------|---------------|
| | SERVICO DE CONTABILIDADE | 300,00 |
| | TOTAL | 300,00 |

| | |
|--------------------------|------------------|
| CUSTOS DIRETOS | 21.323,26 |
| CUSTOS INDIRETOS | 300,00 |
| TOTAL DE DESPESAS | 21.623,26 |

Sao Paulo, _____ de _____ de _____

Emerson de Freitas –
Presidente OCS

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

"São Patrício"

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

DESCRICAÇÃO DOS ITENS DE DESPESAS

CUSTOS DIRETOS

CATEGORIA I - RECURSOS HUMANOS (descrever todos os trabalhadores diretos)

| Cargos | Turno | Carga Horaria | Salário Base | Total remuneração |
|---------------------------|----------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Gerente de Serviço II – 1 | 07:00 às 11:00 | 20 horas semanais | 1.932,12 | 1.932,12 |
| Técnico Social – 2 | 07:00 às 11:00 | 20 horas semanais | 1.394,83 | 2.789,66 |
| Agente Operacional – 2 | 07:00 às 11:00 | 20 horas semanais | 557,70 | 1.115,40 |
| Horas Oficinas | Manhã | 32 horas Mensais | 78,54 por hora | 2.513,28 |
| TOTAL | | | | 8.350,46 |

CATEGORIA II - ENCARGOS SOCIAIS (descrever)

| Encargo | Alíquota | Valor |
|--|----------|-----------------|
| NAO ISENTA DE COTA PATRONAL FUNDO PROVISIONADO | 37,90% | 2.212,29 |
| | 21,57% | 1.259,08 |
| TOTAL | | 3.471,37 |

CATEGORIA III - IMOVEIS (descrever valor mensal)

| Item | Valor Total |
|--|-----------------|
| CONCESSIONARIAS | R\$ 424,80 |
| ALUGUEL | R\$ 2.833,14 |
| IPTU = valor mensal sendo, (VALOR TOTAL DIVIDIDO POR 12) | R\$ 43,89 |
| TOTAL | 3.301,83 |

CATEGORIA IV - DEMAIS DESPESAS (descrever de acordo com os itens previsto para a tipologia)

| Item | Valor Total |
|--|-----------------|
| Alimentação | 2.488,20 |
| Material para o trabalho socioeducativo e pedagógico | 1.292,40 |
| Outras Despesas | 2.419,00 |
| TOTAL | 6.199,60 |

PARA O ELEMENTO DE DESPESA: "OUTRAS DESPESAS" (descrever de acordo com previsto nas normas legais vigentes)

| Item | Valor Total |
|------------------------|-------------|
| Materiais de Limpeza e | 1.303,62 |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Milela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@jg.com.br

| | |
|---|-----------------|
| Transporte para o Serviço – Visitas domiciliares, busca ativa | 200,00 |
| Manutenção de imóvel (reparos e pinturas) | 300,00 |
| Lavagem Caixa D'água | 300,00 |
| Dedetização anual | 315,38 |
| TOTAL | 2.419,00 |

CUSTOS INDIRETOS

| DESCRICAÇÃO | Valor Mensal |
|--------------------------|--------------|
| Serviço de contabilidade | 300,00 |
| | |
| | |

7.3. Quadro Resumo de Aplicações dos Recursos Financeiros

| RECEITAS | | DESPESAS | |
|---|---------------|--------------------|--------------------------|
| Valor Mensal de desembolso da Parceria | R\$ 21.623,26 | Custos Diretos | R\$ 21.323,26 |
| Contrapartidas em bens | 0,00 | Custos Indiretos | R\$ 300,00 |
| Contrapartidas em serviços | 0,00 | VALOR TOTAL | R\$ 21.623,26 |
| Contrapartidas em recursos financeiros | R\$ 166,86 | | |

7.4. Descrição de rateios de despesas (de acordo com o Plano de Trabalho apresentado)

| Descrição da Despesa | SAS envolvidas | Serviços envolvidos | Valor rateado | Memória de Cálculo do rateio |
|-------------------------|-------------------|------------------------|------------------|------------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

7.5. Descrição de aplicação da verba de implantação (de acordo com o Plano de Trabalho apresentado)

7.5.1. Valor solicitado: R\$ _____

7.5.2. Descrição das despesas:

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

| Descrição da Despesa | Valor unitário | Valor Total |
|-----------------------------|-----------------------|--------------------|
| | | |
| | | |
| TOTAL | | |

7.6. Previsão de valor mensal para pagamentos de despesas por impossibilidade de pagamento por operações bancárias eletrônicas:

7.6.1. (X) em espécie no valor máximo mensal de R\$ 2.000,00 (Dois mil reais)

Justificativa: Valor destinado ao pagamento das Concessionárias; Transporte; Reparos, manutenções eventuais do imóvel; IPTU.

7.6.2. (X) em cheques nos termos do § 4º do artigo 63 da Portaria 55/SMADS/2017.

Justificativa: Aluguel; Fornecedores; Oficineiros.

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

**8 - QUADRO DE
DESEMBOLSO**

**ANO
2018**

| PARCELAS | VERBA DE IMPLANTACAO | CUSTOS DIRETOS E INDIRETOS | CONTRAPARTIDAS EM BENS | CONTRAPARTIDAS EM SERVICOS | CONTRAPARTIDAS EM RECURSOS FINANCEIROS |
|--------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|---|
| Parcela única | | | | | |
| 1ª | | ----- | | | ----- |
| 2ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 3ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 4ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 5ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 6ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 7ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 8ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 9ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 10ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 11ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 12ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

| | | |
|--------------|------------|----------|
| TOTAL | 237.855,86 | 1.835,46 |
|--------------|------------|----------|

Obs.: Este quadro demonstra os valores das parcelas referentes ao período entre o mês de início de vigência da parceira e o término do exercício civil. A partir do exercício civil seguinte, serão 12 parcelas de igual valor até o penúltimo exercício. No último exercício, o número de parcelas corresponderá ao período entre o primeiro mês do exercício e o mês de término de vigência da parceria.

8 - QUADRO DE DESEMBOLSO

**ANO
2019**

| PARCELAS | VERBA DE IMPLANTACAO | CUSTOS DIRETOS E INDIRETOS | CONTRAPARTIDAS EM BENS | CONTRAPARTIDAS EM SERVICOS | CONTRAPARTIDAS EM RECURSOS FINANCEIROS |
|----------------------|-----------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|---|
| Parcela única | | | | | |
| 1ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 2ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 3ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 4ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 5ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 6ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72
Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela
CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

| | | | | | |
|-----------------------|--|------------|--|--|----------|
| 7^a | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 8^a | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 9^a | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 10^a | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 11^a | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 12^a | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| TOTAL | | 259.479,12 | | | 2.002,32 |

Obs.: Este quadro demonstra os valores das parcelas referentes ao período entre o mês de início de vigência da parceira e o término do exercício civil. A partir do exercício civil seguinte, serão 12 parcelas de igual valor até o penúltimo exercício. No último exercício, o número de parcelas corresponderá ao período entre o primeiro mês do exercício e o mês de término de vigência da parceria.

8 - QUADRO DE DESEMBOLSO

**ANO
2020**

| PARCELAS | VERBA DE IMPLANTACAO | CUSTOS DIRETOS E INDIRETOS | CONTRAPARTIDAS EM BENS | CONTRAPARTIDAS EM SERVICOS | CONTRAPARTIDAS EM RECURSOS FINANCEIROS |
|----------------------|-----------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|---|
| Parcela única | | | | | |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

| | | | | |
|--------------|--|------------|--|----------|
| 1ª | | 21.623,26 | | 166,86 |
| 2ª | | 21.623,26 | | 166,86 |
| 3ª | | 21.623,26 | | 166,86 |
| 4ª | | 21.623,26 | | 166,86 |
| 5ª | | 21.623,26 | | 166,86 |
| 6ª | | 21.623,26 | | 166,86 |
| 7ª | | 21.623,26 | | 166,86 |
| 8ª | | 21.623,26 | | 166,86 |
| 9ª | | 21.623,26 | | 166,86 |
| 10ª | | 21.623,26 | | 166,86 |
| 11ª | | 21.623,26 | | 166,86 |
| 12ª | | 21.623,26 | | 166,86 |
| TOTAL | | 259.479,12 | | 2.002,32 |

Obs.: Este quadro demonstra os valores das parcelas referentes ao período entre o mês de início de vigência da parceria e o término do exercício civil. A partir do exercício civil seguinte, serão 12 parcelas de igual valor até o penúltimo exercício. No último exercício, o número de parcelas corresponderá ao período entre o primeiro mês do exercício e o mês de término de vigência da parceria.

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

**8 - QUADRO DE
DESEMBOLSO**

**ANO
2021**

| PARCELAS | VERBA DE IMPLANTACAO | CUSTOS DIRETOS E INDIRETOS | CONTRAPARTIDAS EM BENS | CONTRAPARTIDAS EM SERVICOS | CONTRAPARTIDAS EM RECURSOS FINANCEIROS |
|--------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|---|
| Parcela única | | | | | |
| 1ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 2ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 3ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 4ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 5ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 6ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 7ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 8ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 9ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 10ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 11ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 12ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

| | | | | |
|--------------|------------|--|--|----------|
| TOTAL | 259.479,12 | | | 2.002,32 |
|--------------|------------|--|--|----------|

Obs.: Este quadro demonstra os valores das parcelas referentes ao período entre o mês de início de vigência da parceira e o término do exercício civil. A partir d exercício civil seguinte, serao 12 parcelas de igual valor até o penultimo exercício. No ultimo exercício, o numero de parcelas correspondera ao período entre o primeiro mês do exercício e o mês de término de vigência da parceria.

8 - QUADRO DE DESEMBOLSO

**ANO
2022**

| PARCELAS | VERBA DE IMPLANTACAO | CUSTOS DIRETOS E INDIRETOS | CONTRAPARTIDAS EM BENS | CONTRAPARTIDAS EM SERVICOS | CONTRAPARTIDAS EM RECURSOS FINANCEIROS |
|-----------------|-----------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|---|
| Parcela única | | | | | |
| 1ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 2ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 3ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 4ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 5ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 6ª | | 21.623,26 | | | 166,86 |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional**“São Patrício”****CNPJ – 02 928 443/0001 – 72****Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela****CEP 03928-130 – São Paulo – SP****Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@jg.com.br**

| | | | | | |
|-----------------------|--|------------|--|--|----------|
| 7^a | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 8^a | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 9^a | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 10^a | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 11^a | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 12^a | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| TOTAL | | 259.479,12 | | | 2.002,32 |

Obs.: Este quadro demonstra os valores das parcelas referentes ao período entre o mês de início de vigência da parceira e o término do exercício civil. A partir do exercício civil seguinte, serão 12 parcelas de igual valor até o penúltimo exercício. No último exercício, o número de parcelas corresponderá ao período entre o primeiro mês do exercício e o mês de término de vigência da parceria.

8 - QUADRO DE DESEMBOLSO**ANO
2023**

| PARCELAS | VERBA DE IMPLANTACAO | CUSTOS DIRETOS E INDIRETOS | CONTRAPARTID AS EM BENS | CONTRAPARTID AS EM SERVICOS | CONTRAPARTID AS EM RECURSOS FINANCEIROS |
|----------------------|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|--|
| Parcela única | | | | | |
| 1^a | | 21.623,26 | | | 166,86 |
| 2^a | | | | | |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

| | | | | |
|--------------|--|-----------|--|--------|
| 3ª | | | | |
| 4ª | | | | |
| 5ª | | | | |
| 6ª | | | | |
| 7ª | | | | |
| 8ª | | | | |
| 9ª | | | | |
| 10ª | | | | |
| 11ª | | | | |
| 12ª | | 21.623,26 | | 166,86 |
| TOTAL | | 21.623,26 | | 166,86 |

Obs.: Este quadro demonstra os valores das parcelas referentes ao período entre o mês de início de vigência da parceira e o término do exercício civil. A partir do exercício civil seguinte, serão 12 parcelas de igual valor até o penúltimo exercício. No último exercício, o número de parcelas corresponderá ao período entre o primeiro mês do exercício e o mês de término de vigência da parceria.

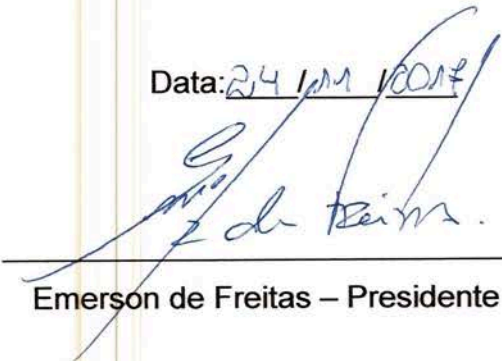
Centro de Assistência Social e Formação Profissional
"São Patrício"

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72
Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela
CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

10. Indicadores de avaliação nos termos do parágrafo 2º, do inciso I, do artigo 15 da Portaria 38/SMADS/2017.

Data: 24/11/2017


Emerson de Freitas – Presidente OSC

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

7 – Plano de Aplicação dos Recursos da Parceria

7.1. Descrição de receitas expressa pelo valor (De acordo com a Planilha Referencial de Custo dos Serviços elaborada pela SMADS – Anexo II)

PLANILHA REFERENCIAL DE COMPOSIÇÃO DOS CUSTOS DO SERVIÇO

| | | | |
|--|-----------------------|----------------|-----------------------|
| TIPOLOGIA: SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS | | | |
| SERVIÇO: SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV | | | |
| NÚCLEO DE CONVIVÊNCIA DE IDOSOS – NCI | | | |
| | | | |
| | CAPACIDADE | 100 | |
| | PRESENCIAL | 60 | |
| | DOMICÍLIO | 40 | |
| | | | |
| CUSTOS DIRETOS | | | |
| | | | |
| CATEGORIA I - RECURSOS HUMANOS - Portaria 46/SMADS/2010 | | | |
| <i>Cargos</i> | <i>Padrão / Quant</i> | <i>Salário</i> | <i>Total Salários</i> |
| Gerente de Serviço II - 20 h | 1 | 1.932,12 | 1.932,12 |
| Técnico - 20 h | 2 | 1.394,83 | 2.789,66 |
| Agente Operacional - 20 h | 2 | 557,70 | 1.115,40 |
| SUBTOTAL | 5 | | 5.837,18 |
| HORAS OFICINAS | 32 | 78,54 | 2.513,28 |
| TOTAL DA CATEGORIA I | | | 8.350,46 |
| | | | |
| CATEGORIA II - ENCARGOS SOCIAIS | | | |
| | % | <i>Valor</i> | |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

"São Patrício"

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

| | | | |
|---|------------------------|------------------|--|
| Para OSC sem isenção | 37,90% | 2.212,29 | |
| FUNDO DE RESERVA | 21,57% | 1.259,08 | |
| TOTAL DA CATEGORIA II | OSC sem isenção | 3.471,37 | |
| CATEGORIA III – IMÓVEIS | | | |
| | <i>Per Capita</i> | <i>Valor</i> | |
| CONCESSIONÁRIAS | 7,08 | 424,80 | |
| TOTAL DA CATEGORIA III | | 424,80 | |
| CATEGORIA IV - DEMAIS DESPESAS | | | |
| | <i>Per Capita</i> | <i>Valor</i> | |
| ALIMENTAÇÃO | 41,47 | 2.488,20 | |
| MATERIAL PARA O TRABALHO SOCIOEDUCATIVO E PEDAGÓGICO | 21,54 | 1.292,40 | |
| OUTRAS DESPESAS | 24,19 | 2.419,00 | |
| TOTAL DA CATEGORIA IV | | 6.199,60 | |
| TOTAL DOS CUSTOS DIRETO DA PARCERIA | | | |
| PARA OSC SEM ISENÇÃO | | 18.446,23 | |
| CUSTOS INDIRETOS | | | |
| SERVIÇOS DE CONTABILIDADE | Valor fixo | | |
| TOTAL DE CUSTOS INDIRETOS | | | |
| TOTAL DA PARCERIA | | | |
| PARA OSC SEM ISENÇÃO | | 18.446,23 | |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

| | | |
|---|---------------------------------|-------------------|
| QUANDO O SERVIÇO ESTIVER INSTALADO SEM REPASSE PARA DESPESAS DE ÁGUA E LUZ | ALÍQUOTA: 30% CONCESSIONÁRIA | VALOR DA PARCERIA |
| PARA OSC SEM ISENÇÃO COM 30% CONCESSIONÁRIAS | 127,44 | 18.148,87 |
| <i>Elaborada em jun/2017</i> | | |
| Os valores são meramente referenciais para composição do custo do serviço com base nas legislações vigentes, podendo a proponente elaborar o seu próprio demonstrativo de aplicação dos recursos financeiros da Parceria. | | |

ANO DE 2018

| Mês de Referência | Valor Mensal Sem isenção de cota patronal | Valor Anual | Valor Total da Parceria |
|-------------------|---|----------------|----------------------------|
| Janeiro | ----- | ----- | ----- |
| Fevereiro | R\$ 18.446,23 | R\$ 221.354,76 | R\$ 1.106.773,80 |
| Março | R\$ 18.446,23 | R\$ 221.354,76 | R\$ 1.106.773,80 |
| Abril | R\$ 18.446,23 | R\$ 221.354,76 | R\$ 1.106.773,80 |
| Maiο | R\$ 18.446,23 | R\$ 221.354,76 | R\$ 1.106.773,80 |
| Junho | R\$ 18.446,23 | R\$ 221.354,76 | R\$ 1.106.773,80 |
| Julho | R\$ 18.446,23 | R\$ 221.354,76 | R\$ 1.106.773,80 |
| Agosto | R\$ 18.446,23 | R\$ 221.354,76 | R\$ 1.106.773,80 |
| Setembro | R\$ 18.446,23 | R\$ 221.354,76 | R\$ 1.106.773,80 |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

"São Patrício"

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

7.2. DEMONSTRATIVO DE CUSTEIO DO SERVICO

| | |
|--------------------------------|--|
| SAS | V.P |
| TIPOLOGIA | SCFV – Núcleo de Convivência do Idoso |
| NOME FANTASIA | NCI Respeito e Dignidade CIAP São Patrício |
| EDITAL | 034/SMADS/2017 |
| Nº PROCESSO | |
| Nº TERMO DE COLABORACAO | |

RECEITAS

| | |
|--|------------------|
| Valor mensal de desembolso da Parceria | 21.325,08 |
| Valor de contrapartida em bens | |
| Valor em contrapartida em serviços | |
| Valor em contrapartida em recursos financeiros | 166,86 |
| TOTAL | 21.491,94 |

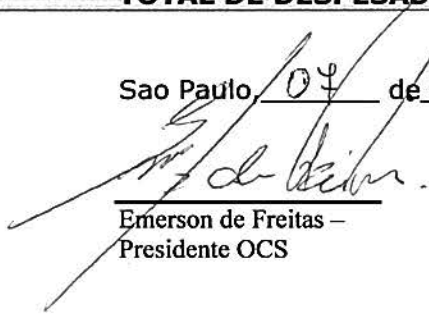
DESPESAS

| CUSTOS DIRETOS | CATEGORIAS | VALOR |
|-----------------------|----------------------------------|------------------|
| | I - RECURSOS HUMANOS | 8.350,46 - |
| | II - ENCARGOS SOCAIS | 3.471,37 - |
| | III - IMOVEIS | 3.303,65 - |
| | IV - DEMAIS DESPESAS PERTINENTES | 5.899,60 - |
| | TOTAL | 21.025,08 |

| CUSTOS INDIRETOS | ITENS | VALOR |
|-------------------------|--------------------------|---------------|
| | SERVICO DE CONTABILIDADE | 300,00 |
| | | |
| | TOTAL | 300,00 |

| | |
|--------------------------|------------------|
| CUSTOS DIRETOS | 21.025,08 |
| CUSTOS INDIRETOS | 300,00 |
| TOTAL DE DESPESAS | 21.325,08 |

Sao Paulo, 04 de Fevereiro de 2018


Emerson de Freitas –
Presidente OCS

Centro de Assistência Social e Formação Profissional

"São Patrício"

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72

Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela

CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

| | | | |
|----------|---------------|----------------|------------------|
| Outubro | R\$ 18.446,23 | R\$ 221.354,76 | R\$ 1.106.773,80 |
| Novembro | R\$ 18.446,23 | R\$ 221.354,76 | R\$ 1.106.773,80 |
| Dezembro | R\$ 18.446,23 | R\$ 221.354,76 | R\$ 1.106.773,80 |

ANO DE 2023

| Mês de Referência | Valor Mensal Sem isenção de cota patronal | Valor Anual | Valor Total da Parceria |
|-------------------|---|----------------|----------------------------|
| Janeiro | R\$ 18.446,23 | R\$ 221.354,76 | R\$ 1.106.773,80 |

7.2. Descrição de despesas dos custos diretos e indiretos (Com valor total de acordo com a Planilha Referencial de Custo dos Serviços elaborados pela SMADS).

DESCRICAÇÃO DOS ITENS DE DESPESAS

CUSTOS DIRETOS

CATEGORIA I - RECURSOS HUMANOS (descrever todos os trabalhadores diretos)

| Cargos | Turno | Carga Horária | Salário Base | Total remuneração |
|---------------------------|----------------|-------------------|--------------|-------------------|
| Gerente de Serviço II – 1 | 07:00 às 11:00 | 20 horas semanais | 1.932,12 | 1.932,12 |
| Técnico Social – 2 | 07:00 às 11:00 | 20 horas semanais | 1.394,83 | 2.789,66 |
| Agente Operacional – 2 | 07:00 às 11:00 | 20 horas semanais | 557,70 | 1.115,40 |
| Horas Oficinas | Manhã | 32 horas Mensais | 78,54 | 2.513,28 |
| TOTAL | | | | 8.350,46 |

CATEGORIA II - ENCARGOS SOCIAIS (descrever)

| Encargo | Alíquota | Valor |
|-----------------------------|----------|----------|
| NAO ISENTA DE COTA PATRONAL | 37,90% | 2.212,29 |
| FUNDO PROVISIONADO | 21,57% | 1.259,08 |

Centro de Assistência Social e Formação Profissional
“São Patrício”

CNPJ – 02 928 443/0001 – 72
Rua Esquivel Navarro, 677 – Conjunto Teotônio Vilela
CEP 03928-130 – São Paulo – SP

Tel./Fax: (11) 2704-1410 E-mail ciap_sp@ig.com.br

| | |
|--------------|-----------------|
| TOTAL | 3.471,37 |
|--------------|-----------------|

CATEGORIA III - IMOVEIS (descrever valor mensal)

| Item | Valor Total |
|--|--------------------|
| CONCESSIONARIAS | R\$ 424,80 |
| ALUGUEL | R\$ 2.833,14 |
| IPTU = valor mensal sendo, (VALOR TOTAL DIVIDIDO POR 12) | R\$ 45,71 |
| TOTAL | 3.303,65 |

CATEGORIA IV - DEMAIS DESPESAS (descrever de acordo com os itens previsto para a tipologia)

| Item | Valor Total |
|--|--------------------|
| Alimentação | 2.488,20 |
| Material para o trabalho socioeducativo e pedagógico | 542,40 |
| Outras Despesas | 2.869,00 |
| TOTAL | 5.899,60 |

PARA O ELEMENTO DE DESPESA: "OUTRAS DESPESAS" (descrever de acordo com previsto nas normas legais vigentes)

| Item | Valor Total |
|---|--------------------|
| Materiais de Limpeza e Higiene | 1.153,62 |
| Transporte de usuário, quando necessário e para o serviço de acordo com as necessidades das ações do trabalho | 900,00 |
| Manutenção de imóvel (reparos e pinturas) | 500,00 |
| Material de expediente e escritório | 315,38 |
| TOTAL | 2.869,00 |

CUSTOS INDIRETOS

| DESCRICAÇÃO | Valor Mensal |
|--------------------------|---------------------|
| Serviço de contabilidade | 300,00 |
| | |
| | |

7.3. Quadro Resumo de Aplicações dos Recursos Financeiros