

Aos quinze dias do mês de agosto de 2019, às 14 horas, na Avenida dos Metalúrgicos, nº 1.945, nas dependências da Escola Municipal de Educação Profissional e Saúde Pública Prof. Makiguti, a supervisora senhora Valdirene Tizzano da Silva, iniciou a reunião ordinária agradecendo a presença de todos. Iniciou-se a pauta. **1- Avaliação Contrata SP-Alunos e ex-alunos da Makiguti:** A supervisora informou que no Dia Nacional da Saúde, dia 05 de agosto, ocorreu o primeiro Contrata-SP alunos e ex-alunos da Makiguti, esclareceu foi uma iniciativa da secretária Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho Aline Cardoso, o evento foi realizado pelo CATE- Centro de Apoio ao Trabalhador e Empreendedorismo, com total apoio e participação da Fundação Paulistana de Educação, Tecnologia e Cultura e de todos da equipe da escola Makiguti. Com objetivo de fazer a ponte entre as empresas e os alunos e ex-alunos da Makiguti para o mercado de trabalho formal. As 11 empresas parceiras da ação não só ajudaram no processo, como também se beneficiaram na contratação de profissionais formados e qualificados por nossa unidade escolar. Dentre as empresas parceiras, participaram o Grupo BioFast, o Hospital San Paolo, o Instituto Via de Acesso, Laboratório da Mulher Femme, Fundação ABC, Santa Marcelina. O evento também teve apoio da Coordenadoria Regional de Saúde Leste e a Supervisão de Saúde de Cidade Tiradentes, que vacinou 190 pessoas, realizou 92 testes rápidos de HIV e sífilis, todos negativos e 706 pessoas participaram de palestra Curriculum, entrevista e apresentação pessoal. A supervisora passou a palavra para os conselheiros avaliarem o evento. A aluna Cecilia disse que este evento foi muito importante, que os alunos ficaram felizes e se sentiram ainda mais valorizados, que a presença constante da direção fez toda a diferença para o sucesso do evento e que deve sim continuar. O professor Fúlvio, parabenizou toda equipe pela excelente organização, que foi um dia de grande significado e realização do sonho que acalentávamos há anos. Os presentes concordaram com as manifestações, aprovando plenamente o Contrata SP Alunos e Ex-alunos da Makiguti, aprovando as próximas edições. **2- Alteração do Plano de Curso de Hemoterapia-** A supervisora apresentou detalhadamente a proposta de alteração do plano de curso de Hemoterapia ressaltou que as alterações foram amplamente discutidas com o corpo docente do curso e equipe técnica pedagógica, aproveita para ressaltar a importância da participação do corpo docente em todas as etapas de discussão até chegar neste documento final. O professor Fúlvio ressaltou que o objetivo é sempre atualizar a formação, atendendo a demanda de trabalho, a supervisora explicou a diferença entre estágio e prática profissional, tirando as dúvidas e enfatizou que a prática profissional proposta no módulo II é fundamental para a formação como base

para realizarem o estágio no módulo III. Perguntado se os conselheiros aprovavam as alterações propostas no plano de curso de Hemoterapia, como também a convalidação dos atos praticados no curso de Hemoterapia, com a substituição de estágio no módulo II por prática profissional, até a presente data. Os conselheiros aprovaram as alterações do plano de curso e a convalidação dos atos do curso de Hemoterapia. **3- Alteração do Plano de Curso Cuidados de Idosos:** A supervisora apresentou detalhadamente a proposta de alteração do curso de Cuidados de Idosos, esclarece que o curso de Hemoterapia e Cuidados de Idosos terá sua primeira turma formada neste semestre, por isso somente agora foi possível avaliar e propor adequações para os respectivos cursos. Perguntado se os conselheiros aprovavam as alterações propostas no plano de curso de Cuidados de Idosos, todos aprovaram. **4- Autorização de uso de estacionamento CEI Divino Pranto:** A supervisora informou que o CEI Divino Pranto receberá o evento "Galeria Circular", idealizado pelo artista plástico Kobra, por isso pede autorização para utilizar estacionamento de visitantes no dia 28/08/19, para estacionar o ônibus utilizado pelo artista. A supervisora reconhece a dificuldade de receber doações e entende que não atrapalhará em nada a organização da escola sendo em um único dia. Perguntado aos conselheiros se eles aprovam o uso do estacionamento conforme solicitado pelo CEI todos concordaram. **5) Autorização de uso de estacionamento para alunos -** A supervisora recebeu a solicitação da aluna Viviane Siqueira Glazer do curso de Análises Clínicas, módulo I, noturno, que devido ao trabalho, solicita a utilização do estacionamento para guarda de sua moto, pois se vier de ônibus, chegará muito atrasada. Após ampla discussão os conselheiros não autorizaram o uso do estacionamento solicitado pela aluna, por entenderem que o estacionamento não comportaria todos os veículos dos alunos matriculados e uma vez cedido para um deverá ampliar a autorização para todos os demais. **6- Apresentação do calendário de atividades:** A supervisora apresentou a proposta de calendário de atividades para o 2º semestre, enfatizou a importância das parcerias, que não geram custo para a Fundação e colaboraram com a formação dos alunos e da comunidade. Esclareceu que os cursos serão ofertados pela rede social da escola e que os interessados deverão preencher o formulário de inscrição no link indicado. Os conselheiros parabenizaram mais esta iniciativa da escola. Perguntado se havia algo a ser tratado, como não houve manifestação e nada mais a ser tratado, agradeceu a presença de todos e parabenizou e a ata foi por mim redigida Marly Junko Kouhiro Menezes e segue assinada pelos demais presentes.

Valdirene Tizzano da Silva - Supervisora \_\_\_\_\_





**FUNDAÇÃO PAULISTANA DE EDUCAÇÃO, TECNOLOGIA E CULTURA**

**Escola Municipal de Educação Profissional e Saúde Pública Prof. Makiguti**

Atos de criação: Lei 13.806/04, Decreto nº 58.201/18 e Autorização: Parecer CME 26/04.



Thiago Possato Medeiros - Coordenador *Thiago Possato Medeiros*

Aline de Oliveira Dias – Coordenador *Aline de Oliveira Dias*

Kelly Silva Braz – Coordenadora *Kelly Silva Braz*

Kleber Tellini de Andrade – Coordenador *Kleber Tellini de Andrade*

Eliete Mendes Oliveira – Professora *Eliete Mendes Oliveira*

Fúlvio Emerson Lopes Colussi – Professor *Fúlvio Emerson Lopes Colussi*

Rosângela Bataglia Naure – Professora *Rosângela Bataglia Naure*

Simone Aparecida Ribeiro de Mattos – Professora *Simone Aparecida Ribeiro de Mattos*

Camila Pires – AC II – manhã *Camila Pires da Silva*

Karina Paula Farias Duarte – AC II manhã *Karina Paula F. Duarte marceira*

Cecília Gonçalves da Silva – TGS II manhã *Cecília Gonçalves da Silva*

Stefani Dias da Silva – TGS II manhã *Stefany Dias de Silva*

Lidiane de Oliveira Ferreira – suplente FAR II manhã *Midiara de O. Ferreira*

Ana Carolina Santos – suplente TSB II manhã *Ana Carolina Santos Soares*