

# ATA DA 29ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Aos vinte e um dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e um, por meio do aplicativo Microsoft Teams, realizou-se por videoconferência a 29ª Reunião Extraordinária do Conselho Gestor do Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB.

**01)** O Senhor Presidente Suplente, Sr. José Armenio Brito Cruz, declarou aberta a sessão às 14h07min na presença dos representantes que compõem a mesa do Poder Público e da Sociedade Civil, a saber: **PODER PÚBLICO:** Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento – **SMUL**, José Armênio de Brito Cruz (SUPLENTE); Secretaria Municipal de Justiça – **SMJ**, Maria Lucia Palma Latorre (SUPLENTE); Secretaria Municipal da Fazenda – **SF**, Luis Felipe Vidal Arellano (SUPLENTE); Gabinete do Prefeito – **GAB. PREFEITO**, Fabio Augusto Martins Lepique; **SOCIEDADE CIVIL:** Conselho Municipal de Habitação – **CMH**, Alexandre Bonfim França (TITULAR); Conselho Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável – **CADES**, Sônia Império Hamburger (TITULAR); Conselho Municipal de Política Urbana – **CMPU**, Sandra Ramalho (TITULAR 1); Secretária Executiva do Conselho Gestor do FUNDURB, Talita V. C. Fonseca. **02)** A Secretária Executiva descreveu os ritos a serem seguidos perante a reunião estar ocorrendo virtualmente, além de informar que a reunião estava sendo gravada e transmitida ao vivo no Youtube através do canal da SMUL, e que as votações serão realizadas por vídeo e registradas no chat. **03)** Em relação ao primeiro item de pauta, foi dada posse da representante titular do CMPU, Sra. Sandra Ramalho, conforme Portaria SGM nº 338, de 29 de setembro de 2021 (D.O.C. de 30/09/2021), seguida pela apresentação da Conselheira, que informou que dentro do CMPU, representa o CMTT através da vaga de pessoa com deficiência, sendo uma mulher cadeirante, e também é coordenadora da Pastoral de Pessoa com Deficiência da Arquidiocese de São Paulo; prosseguindo, a Secretária Executiva deu ciência: do Relatório Anual de 2020 do FUNDURB, em atendimento ao Art. 342 da Lei nº 16.050/2016, informou que os dados do documento encaminhado foram finalizados, mas que ainda estava em fase de adequação à identidade visual da SMUL, e que após a finalização, seria encaminhado para os Conselheiros, informou também que após a

ciência do Conselho Gestor, seria encaminhado ao CMPU, de acordo com o § 1º do Artigo 342 da Lei Municipal nº 16.050/2016 (PDE); e da Portaria SF nº 250, de 24 de setembro de 2021 (D.O.C. de 25/09/2021), que esclareceu tratar-se da transferência dos recursos desvinculados de acordo com o Decreto Municipal nº 57.380/2016, que podem ser de até 30% das receitas correntes municipais dos fundos administrados pelo Poder Executivo Municipal, no qual o FUNDURB está incluído, sendo a desvinculação total do FUNDURB de R\$ 4.292.316,67, compostos por R\$ 4.289.951,82 referentes à desvinculação dos Rendimentos da Aplicação Financeira, e R\$ 2.364,85 referentes à desvinculação de Multas e Juros. **04)** Em relação ao segundo item de pauta, a Secretária Executiva expôs um quadro geral com os valores aprovados para o exercício de 2021, contendo recursos remanescentes de 2018, 2019 e 2020 referentes ao Art. 340 do PDE, apresentou a proposta de suplementação do Fundo por Superávit de R\$ 190.572.905,36, e em resposta à questão feita pela Conselheira Titular do CMPU, Sra. Sandra Ramalho, através do chat, sobre a apresentação e disponibilização dos dados, informou que as secretarias realizam a apresentação da solicitação de recursos para o Conselho Gestor, e este ao final da reunião, delibera sobre as demandas; na sequência, passou a palavra para a representante técnica de SMSUB, Sra. Fabiane Della Flora Olguin, que realizou a apresentação da proposta de alteração do Plano Anual de Aplicação da Pasta, com a alteração na categoria de “Melhorias de Bairro”, totalizando em R\$ 83.699.615,94 com a utilização de R\$ 52.390.137,69 de Superávit, seguida da apresentação individual dos novos itens. **05)** Na sequência, a Secretária Executiva informou que as deliberações são realizadas após o encerramento das apresentações das secretarias; passou a palavra para a Conselheira Titular do CMPU, Sra. Sandra Ramalho, que ressaltou a importância de realizar o detalhamento de obras de Pavimentação e Recapeamento de Vias e Reforma e Acessibilidade em Passeio Públicos, e sobre como é feita a discussão da acessibilidade das obras dos Jardins de Chuva, sendo necessário que exista a compatibilização das obras com a acessibilidade das vias; em resposta, o representante técnico da SMSUB, Sr. Fernando Elias Alves de Mello, informou que os recursos para Reforma e Acessibilidade em Passeio Públicos serão utilizados de acordo com uma ata de registro de preços em calçadas que estão contidas no Plano Emergencial de Calçadas (PEC), e que essas calçadas podem ser consultadas no portal GeoSampa; em complemento, a Secretária Executiva informou que a presente reunião era para deliberar sobre as alterações nos

Planos de Aplicações com os pedidos de utilização do Superávit, que a aprovação da utilização dos recursos em Pavimentação e Recapeamento de Vias e Reforma e Acessibilidade em Passeio Públicos foi realizada anteriormente, sendo que as informações estão disponíveis no site do FUNDURB, e que o acompanhamento da execução dos recursos ocorre nas reuniões ordinárias; o Presidente Suplente também informou que em relação ao PEC, os recursos seriam destinados aos passeios prioritários do município, mas que todas as calçadas feitas devem seguir rigorosamente com a legislação referente à acessibilidade, passando por diversos órgãos de controle e verificação; ainda em relação à apresentação da SMSUB, a palavra foi passada para a Conselheira Titular do CADES, Sra. Sônia Império Hamburger, que indagou se a obra de contenção próxima ao Córrego Água Vermelha foi ocasionada pela presença de um empreendimento imobiliário, se este pode ter tido algum impacto na necessidade de realizar a intervenção; em resposta, o representante técnico da SMSUB, Sr. Fernando, informou que trata-se de obras de drenagem no Córrego Água Vermelha devido ao assoreamento próprio do curso d'água, não tendo relação com a urbanização da região, inclusive sendo intervenções dos dois lados do córrego, onde existe também uma ocupação com problemas de solapamento do córrego; em complemento, a Conselheira Titular do CADES, Sra. Sônia, informou que realizou a visita em um empreendimento imobiliário com problemas de desabamento em regiões próximas, destacando que é necessário saber se existe relação entre as obras e o empreendimento, e se existir, este deve ser responsabilizado; em tréplica, o representante técnico da SMSUB, Sr. Fernando, concordou e informou que nesse caso em específico, não existe relação com o empreendimento, tratando-se de uma intervenção necessária por conta do assoreamento do córrego. **06)** Na sequência, a palavra foi passada para a representante técnica da SEHAB, Paula Carneiro Tsai, que apresentou a solicitação de alteração do Plano Anual de Aplicação de 2021 da Pasta, contendo a solicitação de R\$ 113.717.335,47 do Superávit para obras do Programa Mananciais, e alteração do Plano Anual dos Recursos Remanescentes de 2020 da Pasta, seguida, pela exposição individual das intervenções com endereço, valor, situação, ação e imagens. **07)** Em seguida, a Secretária Executiva informou sobre uma demanda extra pauta da SIURB, e passou a palavra para o representante técnico da SIURB, Sr. Clayton Carlos do Carmo, que explicou sobre a necessidade de inclusão dos novos itens por se tratarem de obras emergenciais em áreas

de risco, para a segurança da população, considerando também o início do período de chuvas, que aumenta o risco, apresentou a proposta de alteração do Plano Anual de Aplicação de 2021 da Pasta, contendo a utilização de R\$ 24.465.432,20 de Superávit, seguida pela apresentação de um quadro com o resumo das obras propostas, informando que possuem um valor aproximado ainda por não possuírem o custo finalizado, mas que estão listados os números dos processos de cada intervenção, onde podem ser consultados mais detalhes e justificativas de cada obra, e apresentou individualmente as imagens das intervenções. **08)** Finalizadas as apresentações, a Secretária Executiva reapresentou o quadro contendo o resumo das solicitações das secretarias, e seguiu com a leitura da minuta da Resolução

SMUL.ATECC.FUNDURB/008/2021, contendo a proposta de alteração do Plano Anual de Aplicação 2021 da SMSUB, SEHAB e SIURB, do Plano Anual dos Recursos Remanescentes de 2020 da SEHAB, e do Plano Anual dos Recursos Remanescentes de 2018 da SMSUB; o Presidente Suplente indagou se a solicitação da SIURB já estava incluída no Anexo I da Resolução ou se seria incluída posteriormente; em resposta a Secretária Executiva informou que já constava na Resolução; proposta aprovada por unanimidade, pelos representantes da SMUL (Suplente), SMJ (Suplente), SF (Suplente), GAB. PREFEITO (Suplente), CMH (Titular), CADES (Titular) e CMPU1 (Titular). **09)** Após a deliberação, a Secretária Executiva informou sobre a data da próxima reunião ordinária, onde deverão ser apresentadas as Prestações de Contas Parciais de 2021. **Encerramento:** Não havendo nada mais a ser tratado, a reunião foi encerrada às 14h52min.

**CONSELHEIROS PRESENTES**

**PRESIDÊNCIA**

---

JOSÉ ARMENIO DE BRITO CRUZ

PRESIDENTE SUPLENTE

**APOIO**

---

TALITA V. C. FONSECA  
SECRETÁRIA EXECUTIVA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA**

---

MARIA LUCIA PALMA LATORRE  
SUPLENTE

**SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA**

---

LUIS FELIPE VIDAL ARELLANO  
SUPLENTE

**GABINETE DO PREFEITO**

---

FABIO AUGUSTO MARTINS LEPIQUE  
SUPLENTE

**SOCIEDADE CIVIL  
CONSELHO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO**

---

ALEXANDRE BONFIM FRANÇA  
TITULAR

**CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL**

---

SÔNIA IMPÉRIO HAMBURGER  
TITULAR

**CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA URBANA**

---

SANDRA RAMALHOSO  
TITULAR 1