

## ATA DA 27ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos vinte e sete dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e um, por meio do aplicativo *Microsoft Teams*, realizou-se por videoconferência a 27ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB.

**01)** O Senhor Presidente Suplente, Sr. José Armenio Brito Cruz, declarou aberta a sessão às 14h30min na presença dos representantes que compõem a mesa do Poder Público e da Sociedade Civil, a saber: **PODER PÚBLICO:** Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento – **SMUL**, José Armênio de Brito Cruz (SUPLENTE); Secretaria Municipal de Justiça – **SMJ**, Maria Lucia Palma Latorre (SUPLENTE); Secretaria Municipal da Fazenda – **SF**, Luis Felipe Vidal Arellano (SUPLENTE); **SOCIEDADE CIVIL:** Conselho Municipal de Transporte e Trânsito – **CMTT**, Paulo Marcelo M. Reis (SUPLENTE); Conselho Municipal de Política Urbana – **CMPU**, Edilson Henrique Mineiro (TITULAR 2); Secretária Executiva do Conselho Gestor do FUNDURB, Talita V. C. Fonseca. **02)** A Secretária Executiva descreveu os ritos a serem seguidos perante a reunião estar ocorrendo virtualmente, além de informar que a reunião estava sendo gravada e transmitida ao vivo no *Youtube* através do canal da SMUL, e que as votações serão realizadas por vídeo e registradas no chat. **03)** Em relação ao primeiro item de pauta, foi dada ciência: do Título de Nomeação 629, de 09 de agosto de 2021, referente à nomeação do Secretário Municipal de Mobilidade e Transportes, Sr. Ricardo Teixeira; da Ata da 28ª Reunião Extraordinária; do SEI 6068.2020/0000748-6, a respeito de abertura de rubrica de receita orçamentária referente à Lei Municipal nº 17.202/2019; e do histórico de arrecadação de Outorga Onerosa do Direito de Construir de Janeiro à Julho de 2021. **04)** Em relação ao segundo item de pauta, a Secretária Executiva apresentou o quadro geral referente à Prestação de Contas Parciais do exercício de 2021, dividido por secretaria, expôs o valor aprovado total de R\$ 1.011.779.248,52, e o valor pago de R\$ 69.961.967,50, e explicou que os valores englobam os recursos remanescentes e superávit. **05)** Na sequência, a palavra foi passada para a representante técnica de SMSUB, Sra. Fabiane Della Flora Olguin, que apresentou a Prestação de Contas Parciais da Pasta, contendo um quadro dividido por tipo de atividade, e a listagem das obras que possuem nota de empenho, com o valor total empenhado de R\$ 2.267.671,26, seguida

pela apresentação individual das obras em execução. **06)** Em seguida, a palavra foi passada para a representante técnica da SEHAB, Sra. Paula Carneiro Tsai, que expôs um quadro resumo da execução da Pasta em 2021, dividido por tipo de despesa, com o valor total pago de R\$ 45.188.556,17, e destacou que se refere ao valor aprovado de R\$ 180.984.223,00 da Resolução SMUL.ATECC.FUNDURB/002/2021, e que o valor total aprovado para a SEHAB pela resolução mais recente do FUNDURB será executado a partir do mês de agosto; na sequência, foram expostas as obras individualmente, contendo imagens, valores aprovados, pagos e situação. **07)** Sobre a apresentação da SEHAB, o Conselheiro Suplente do CMTT, Sr. Paulo Marcelo M. Reis, indagou se foram tomadas as medidas legais referentes ao atraso das obras de construção de Habitação de Interesse Social - HIS no Sapé, devido ao processo de invasão da área; em resposta, a representante técnica da SEHAB, Sra. Paula, informou que foi realizado um novo estudo referente à região, e que houve a redução dos valores aprovados para a área devido à situação. **08)** Ainda sobre a apresentação da SEHAB, o Conselheiro Titular do C MPU, Sr. Edilson Henrique Mineiro, indagou sobre a atuação do grupo de mediação de conflitos fundiários, e se existe um levantamento das situações dos processos de reintegração de posse, e justificou que a pergunta está relacionada a decisão do STF de suspensão das reintegrações de posse durante a pandemia e por causa de ocorrências deste tipo existentes no município de São Paulo; a representante técnica da SEHAB, Sra. Paula, informou que o gabinete também estava presente na reunião, sendo mais apto para responder a questão, e que seria retomada mais adiante. **09)** Na sequência, a palavra foi passada para o representante técnico da SMT, Sr. Diego Xavier Leite, que realizou a exposição da Prestação de Contas Parciais da Pasta, dividida entre as obras de Implantações / requalificações de estruturas cicloviárias, com um quadro com o valor aprovado de R\$ R\$ 60.000.000,00, empenhado de R\$ 750.000,00, e pago de R\$ 689.245,96, e Requalificações de locais de parada de ônibus, com um quadro com o valor aprovado de R\$ R\$12.900.000,00, empenhado de R\$ 11.300.000,00, e pago de R\$ 7.613.738,25; na sequência, foram apresentadas individualmente as obras, contendo imagem e valor pago. **10)** Em seguida, a palavra foi passada ao representante técnico da SIURB, Sr. Clayton Carlos do Carmo, que apresentou a Prestação de Contas Parciais da Pasta, contendo um quadro com a execução orçamentária do exercício, com os valores aprovado de R\$ 135.055.385,00, empenhado de R\$ 69.118.460,80, liquidado de R\$

13.142.988,51, e pago de R\$ 12.887.543,65, seguido pela apresentação individual dos itens que possuíam execução. **11)** Na sequência, a palavra foi passada para a representante técnica da SMC, Sra. Aryane Serpa, que apresentou a Prestação de Contas Parciais da Pasta, contendo um quadro com o resumo da execução dividido por dotação, com os valores reservado de R\$ 7.053.412,37, empenhado de R\$ 1.820.512,60, liquidado de R\$ 388.552,49, e pago de R\$ 251.799,31, seguida pela apresentação individual dos valores por intervenção e das imagens. **12)** Em seguida, a palavra foi passada para a representante técnica da SVMA, Sra. Tamires Carla de Oliveira, que apresentou a Prestação de Contas Parciais da Pasta, contendo um quadro com o resumo da execução, com o valor aprovado de R\$ 5.601.000,00, e empenhado de R\$ 2.162.784,23, seguido pela apresentação individual das intervenções. **13)** Na sequência, a palavra foi passada para o Conselheiro Titular do CMPU, Sr. Edilson Henrique Mineiro, que retomou a questão sobre a atuação do grupo de acompanhamento e mediação de conflitos fundiários, e solicitou uma correção referente ao projeto denominado como “Belém” no Plano de Aplicação da SEHAB, para “Carolina Maria de Jesus”, e sua situação como totalmente licenciado, e não parcialmente; em resposta, o Secretário Adjunto de SEHAB, Sr. Alcides Fagotti Junior, informou que o referido grupo de trabalho encontra-se ativo, atuando em questões de reintegração de posse e mediação em áreas públicas e privadas, e referente à correção proposta, informou que se necessário, seria feita a alteração. **14)** Em seguida, a palavra foi passada para a representante técnica da SMUL, Sra. Gabriela Medeiros, que apresentou a Prestação de Contas Parciais da Pasta, apresentando um quadro com o resumo da execução, com valor aprovado de R\$ 52.789.457,83, empenhado de R\$ 2.324.457,83 e pago, R\$ 921.054,46, seguida pela apresentação individual dos itens pagos. **15)** Em relação à apresentação de SMUL, o Conselheiro Titular do CMPU, Sr. Edilson Henrique Mineiro, solicitou mais informações sobre a proposta do PIU Arco Leste; em resposta, o Presidente suplente informou que se trata de um projeto de elaboração de PIU por se tratar de uma área localizada na Macrozona de Estruturação Metropolitana (MEM); em complemento, a representante técnica de SMUL, Sra. Gabriela, informou que trata-se de um PIU que teve início em 2020, sendo continuado no exercício atual, que houve a entrega dos produtos de estudo prévio, programa de interesse público e material para publicação, e que estão programadas as entregas dos próximos produtos; explicou também que a elaboração de um PIU possui o desenvolvimento de mais de dez

produtos, portanto, o desenvolvimento do PIU Arco Leste encontra-se no início; o Presidente Suplente complementou que ainda existe a fase de consulta pública, onde o projeto será exposto, e informou que a fase atual sucede a fase de diagnósticos. Com a palavra, o Conselheiro Titular do CMPU, Sr. Edilson, indagou se os produtos encontram-se disponíveis online; em resposta, o Presidente Suplente afirmou que encontram-se disponíveis no site Gestão Urbana. **16)** Na sequência, a Secretária Executiva reapresentou o quadro com o resumo da execução de 2021, e lembrou que as Prestações de Contas Parciais dos exercícios não necessitam de deliberação, possuindo um caráter de acompanhamento dos conselheiros(as), sendo aprovadas apenas após o fim da execução orçamentária. **17)** Em relação ao terceiro item de pauta, a Secretária Executiva informou que houve três pedidos de alteração do Plano Anual de Aplicação de 2021, iniciando pela SIURB, conduzida pelo representante técnico da Pasta, Sr. Clayton Carlos do Carmo, que apresentou a proposta de alteração do Plano Anual de Aplicação de 2021, consistindo no remanejamento interno dos valores entre objetos aprovados anteriormente. **18)** Em relação à solicitação da SIURB, o Conselheiro Suplente do CMTT, Sr. Paulo Marcelo M. Reis, indagou se há novo cronograma para as obras da Ligação Pirituba-Lapa, devido ao remanejamento dos recursos para outras intervenções; em resposta, o representante técnico da SIURB, Sr. Clayton, informou que os recursos aprovados pelo FUNDURB para a Ligação Pirituba-Lapa se referem à construção de uma nova ponte para a ligação das regiões, e complementou que as obras encontram-se parcialmente paralisadas por uma ação do Ministério Público de São Paulo, por este motivo, houve a solicitação do remanejamento dos recursos apenas para as obras que poderiam ser executadas no momento. **19)** Em seguida, a Secretária Executiva informou que a necessidade de alteração do Plano Anual de Aplicação de 2021 da SMUL já havia sido informada na reunião anterior, e passou a palavra para a representante técnica da Pasta, Sra. Gabriela Medeiros, que apresentou a solicitação de alteração do Plano Anual de Aplicação de 2021, com a utilização de recursos do superávit e a inclusão de novos objetos, seguida pela apresentação individual destes objetos. **20)** Na sequência, a Secretária Executiva informou que o pedido de alteração da SMT decorre da necessidade de incluir ciclovias que estavam aprovadas no plano de 2019 da Pasta, mas que não foram incluídas no Plano Anual dos Recursos Remanescentes de 2019; ainda ressaltou que não ocorre aumento do limite do plano, já que o valor total dos recursos remanescentes é

definido por ano; em seguida, a palavra foi passada ao representante técnico de SMT, Sr. Diego Xavier Leite, que explicou que houve atraso na conclusão de algumas obras que possuíam recursos aprovados pelo FUNDURB em 2020, havendo a necessidade de um empenho emergencial em 2021 e a regularização da situação com a inclusão dessas obras no plano da Pasta; em seguida, apresentou um quadro resumo dos recursos aprovados para a secretaria no FUNDURB, com um destaque na categoria “Construção de Ciclovias” de 2019, sem alteração do valor total, seguido pelo quadro detalhado contendo o remanejamento de valores e a apresentação individual dos novos itens. **21)** Encerradas as apresentações, a Secretária Executiva reapresentou o quadro com os valores aprovados por secretaria, com alteração do limite total do fundo para R\$ 1.027.617.872,81, considerando os valores dos Planos Anuais de Aplicação de 2021 e os Planos Anuais dos Recursos Remanescentes de 2018, 2019 e 2020; em regime de deliberação, iniciou a leitura da Minuta da Resolução SMUL.ATECC.FUNDURB/007/2021, contendo a proposta de alteração do Plano Anual de Aplicação 2021 da SIURB e SMUL, alterando o limite do FUNDURB de R\$ 879.283.442,60 para R\$ 895.122.066,89, e a alteração do Plano Anual dos Recursos Remanescentes 2019 da SMT. Proposta aprovada por unanimidade, pelos representantes da **SMUL** (Suplente), **SMJ** (Suplente), **SF** (Suplente), **CMTT** (Suplente), e **CMPU 2** (Titular). **22)** Por fim, a Secretária Executiva expôs o calendário com as próximas reuniões previstas do Conselho Gestor. **Encerramento:** Não havendo nada mais a ser tratado, a reunião foi encerrada às 15h39min.

#### **CONSELHEIROS PRESENTES**

#### **PRESIDÊNCIA**

---

JOSÉ ARMENIO DE BRITO CRUZ

PRESIDENTE SUPLENTE

**APOIO**

---

TALITA V. C. FONSECA  
SECRETÁRIA EXECUTIVA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA**

---

MARIA LUCIA PALMA LATORRE  
SUPLENTE  
**SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA**

---

LUIS FELIPE VIDAL ARELLANO  
SUPLENTE

**SOCIEDADE CIVIL**

**CONSELHO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO**

---

PAULO MARCELO M. REIS  
SUPLENTE

**CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA URBANA**

---

**EDILSON HENRIQUE MINEIRO**  
TITULAR 2