

**ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE
MUNICIPAL CHÁCARA DO JOCKEY**

Biênio 2017/2019

Local: Parque Municipal Chácara do Jockey

Data: 16/10/2017

Horário: 18h30

I. PAUTA:

- Informes gerais
- 1. *Apresentação do novo estagiário Thales Hipólito;*
- 2. *Eventos culturais propostos para os meses de Novembro e Dezembro;*
- 3. *Visita de Inspeção ocorrida em 1/10/2017.*

II. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:

Assinatura das Atas Anteriores;

➤ **Informes Gerais**

1. Curso a ser realizado pela UMAPAZ sobre meio ambiente, terá como foco o lago e as nascentes, será na segunda quinzena de novembro, Paulo informa que haverá divulgação.
2. Visita realizada dia 11/09, com os engenheiros da Secretaria do Verde e Meio Ambiente e inspetor da SABESP, para ajuste no projeto apresentado pela SABESP para ser aprovado o orçamento;
3. Visita técnica dia 17/10, da Confederação do Skate para verificar as condições da pista, para ver a viabilidade de se realizar o campeonato nacional tendo como data provável final de novembro início de dezembro;
4. Projeto Ilumina São Paulo – Grupo Cultural de Musical e dança circular que se apresenta, tem uma proposta meio holística e de melhorar as condições da cidade, eles iram dia 18/10 realizar uma visita técnica para realizar uma apresentação;
5. Sobre os contratos de segurança e manejo, informa que entregou ao Conselheiro Aparecido
6. Edital referente a concessão dos Parques Municipais será publicado em novembro;
7. Informações sobre o Polo Cultural;
8. Projeto de Permacultura;
9. Apresentação do estagiário Thales;
10. Projeto dos Artesãos do Ferreira;
11. Festival de música eletrônica;
12. Informa que forneceu a escola municipal onde foram feitos troncos de arvores para fazer bancos para as crianças e fez uma solicitação para que as crianças pudessem fazer ginastica no Parque, tendo sido entregue ofício.

13. Colégio Anglo Leonardo Da Vinci, enviou um ofício solicitando autorização para a realização de educação física;
14. Agendamento de uma nova visita técnica – Polo Cultural
15. Atividade da Rede Articulando

➤ **Item 2**

A conselheira Sueli, pergunta se com este ajuste, isto ajuda, se futuramente for proposto a construção de mais banheiros, não terá problemas. Paulo informa que a verba é da Secretaria do Verde e Meio Ambiente e não da Sabesp, ou ainda, caso se concretize a concessão será da empresa responsável.

➤ **Item 4**

O coordenador Paulo, passará mais informações sobre a proposta desta apresentação, a Conselheira Marina coloca como proposta deles se apresentarem no evento da Rede Articulando, que acontecerá dia 09 e 10/12 no Parque, no espaço do Polo Cultural. Paulo coloca que levará a proposta para eles.

➤ **Item 5**

Em relação aos contratos de manejo e segurança o Coordenador Paulo informa que entregou os dois contratos para o Conselheiro Aparecido, a conselheira Sueli se prontificou a leva-los para digitalizar e encaminhar por email a todos conselheiros.

➤ **Item 6**

Sobre o processo de concessão, informa que conversou com a sua Diretora e os mesmos dados que foram passados em reunião com o Movimento não mudaram nada, informa que a Lei foi aprovada e sancionada e que o próximo passo será lançar o edital em novembro e que provavelmente os contratos serão aprovados na gestão de 2018. A conselheira Sueli questiona sobre não termos acesso as empresas que apresentaram os projetos e que tem interesse pelo Parque, o Coordenador Paulo coloca que só poderão ter esta reunião com o Conselho, após o Edital e terem as informações oficiais. Como encaminhamento protocolarmos um documento solicitando informações na Secretaria de Desestatização, de como está todo o processo.

➤ **Item 7**

Sobre o Polo Cultural, o Coordenador Paulo, expõe que não existe nenhum projeto para o Polo Cultural, a partir da Secretaria da Cultura. Foi realizada uma visita e coloca que 70% das baias não tem como serem utilizadas, esclarece que são as baias que ainda não foram reformadas, causando riscos como pegar fogo, pois existem muitas madeiras, arvores que podem cair em cima. A conselheira Sueli pergunta se a licitação do Joquey são separadas, e o qual o coordenador Paulo afirma que não. A Conselheira Sueli informa que saiu no PMI uma verba de R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões) para restauração. Paulo coloca que dentro

da questão da concessão, deve estar inserido este problema. Ainda sobre o Polo Cultural a Conselheira Sueli coloca sobre a visita técnica que foi realizada, justifica a não presença dos conselheiros e que devemos criar um grupo dos Conselheiros para que possamos nos comunicar com mais rapidez e agilidade, o que é acatado por todos os conselheiros.

➤ **Item 8**

O Coordenador Paulo, disse que conversou com sua Diretora e que sobre a apresentação do projeto, ele não poderia estar junto, pois como servidor público, seria desconcertante e nem ético estar dentro do projeto e apresenta-lo para a Secretaria do Verde e Meio Ambiente e solicitando verba pública, porém dará todo apoio possível em questão de infraestrutura para a realização do projeto.

➤ **Item 9**

Justifica sua ausência na reunião, por motivo de apresentação do TCC na faculdade, coloca que ele Técnico em Meio Ambiente e está se formando em Biologia. Já iniciou dois projetos no Parque, sendo um o Banco de sementes de arvores nativas que foi apresentado ao Conselheiro Cido e criou um viveiro de mudas contendo em torno de 70 (setenta) mudas e junto com este trabalho de educação ambiental trazer as escolas para participar, fortalecendo a questão dos recursos para o cuidado com projeto e disponibilizando as mudas para as escolas e população.

➤ **Item 10**

Coloca para conhecimento e aprovação do Conselho, o projeto dos Artesãos do Ferreira para 2018, no mês de junho, o evento da Festa Junina no molde das realizadas e da mesma forma da Rede Articulando, solicitando a utilização do Polo Cultural para duas semanas.

➤ **Item 11**

O Coordenador Paulo, apresenta a solicitação da Rede Mantel Festival de São Paulo, para a realização de um evento de festival de música eletrônica no Parque, na área do campo, com um número previsto de oito mil pessoas, a ser realizado nos 04 e 05 de fevereiro do ano que vêm, com trinta e cinco artista. Colocado em votação foi negado por unanimidade a realização deste evento. Os conselheiros justificam sua posição, reiterando que em reunião anterior, já haviam deliberado que estes tipos de eventos não seriam mais aprovado sua realização, por entenderem que danificam totalmente a área do campo e prejudicam toda a fauna do Parque.

➤ **Item 13**

Os Conselheiros do segmento sociedade civil questionam se é somente uma atividade pontual, o Coordenador Paulo informa que solicitaram o espaço para todas as segundas-feiras, a conselheira Sueli e demais conselheiros colocam que é preocupante se reservar o espaço por um tempo indeterminado para uma única escola, e que qual seria a contrapartida destas escolas particulares ao usarem o espaço? Como exemplo a Conselheira Marina coloca o projeto Bola na Rede, que utiliza o campo, mas está cuidando dele e o Coordenador Paulo coloca que doaram também carteiras. A conselheira Marina em sua fala diz que

isto é uma contrapartida. A Conselheira Carmen em sua fala, diz que não podemos esquecer que o parque é para todos e que principalmente as crianças tem o direito de usar, porém a escola não pode prejudicar outros grupos que queiram utilizar a área do campo também, se a agenda coincidir na segunda-feira estes grupos devem ter o mesmo direito de usá-lo. O coordenador Paulo coloca que estará fiscalizando e que ele possui um sistema de reserva de campo e que pode trabalhar desta forma a utilização do campo, o que os Conselheiros concordam. Depois de várias intervenções a respeito do assunto, os Conselheiros puseram em votação sendo aprovado por todos, com algumas ressalvas da Conselheira Sueli, o sistema de reserva do campo com regras iguais tanto para as escolas municipais e particulares.

➤ **Item 14**

O Coordenador Paulo, coloca que é importante nesta visita técnica termos a presença do Jurandir e da Paula, representantes da Secretaria de Cultura, no Conselho, colocar na pauta da próxima reunião para estudarmos uma data para realizar esta vistoria. A Conselheira Carmen coloca como proposta do coordenador enviar um email aos representantes da Secretaria da Cultura no Conselho, para eles já estudarem e responder ao email com uma proposta de data, pois assim podemos agilizar o processo. Ficou definido que a vistoria deve ser realizada em um domingo as 10:00hs, o coordenador Paulo irá encaminhar um email a todos e ligara para o Jurandir. Ficou acordado também que após vistoria faremos um piquenique no Parque de confraternização.

➤ **Item 15**

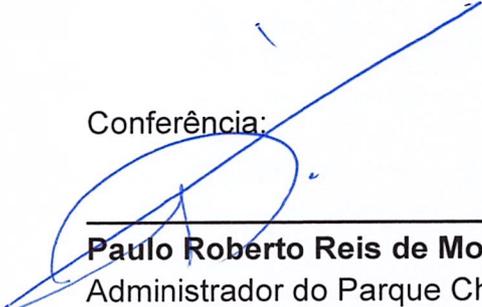
O Coordenador Paulo, coloca que está tudo certo pela Secretaria de Cultura e pela Secretaria do Verde e Meio Ambiente. A Conselheira Marina, solicita ao coordenador a informação do Poder Público, de quem o logo deverá constar no banner, nos convites (Secretaria da Cultura, Verde Meio Ambiente) quem mais?

Nada mais havendo a tratar, o Coordenador do Conselho Gestor, Administrador **Paulo Roberto Reis de Moraes** encerrou os trabalhos da 6ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Parque Chácara do Jockey. A próxima reunião será realizada no dia 27 de novembro de 2017 às 18h30 no Espaço de Convivência do parque.

Estiveram presentes os conselheiros que assinaram a Lista de Presença, constante no Livro Ata.

São Paulo, 16 de outubro de 2017.

Conferência:



Paulo Roberto Reis de Moraes

Administrador do Parque Chácara do Jockey
Coordenador do Conselho Gestor

Assinaturas dos Conselheiros presentes:

~~A. A. D. G.~~

~~Ramp. P. de P.~~

~~Bacmen F. Vieira~~
