

## PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS - PRD

<b>SAS</b>	
<b>NOME DA OSC</b>	<b>ASSOCIAÇÃO AMIGOS DO JARDIM REIMBERG</b>
<b>NOME FANTASIA</b>	<b>NCI Jardim Reimberg</b>
<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Núcleo de Convivência de Idosos</b>
<b>EDITAL</b>	<b>132/SMADS/2018</b>
<b>Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO</b>	<b>6024-2018/000961-2 SAS CS</b>
<b>Nº TERMO DE COLABORAÇÃO</b>	<b>391/SMADS/2018</b>

OSC SEM ISENÇÃO COTA PATRONAL	SIM
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL	NÃO
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL E PIS	NÃO

### RECEITAS

<b>VALOR MENSAL DE REPASSE</b>	<b>R\$</b>	<b>19.184,07</b>
VALOR DE IPTU		
VALOR DE ALUGUEL		
<b>TOTAL DO REPASSE MENSAL</b>		<b>19.184,07</b>

### CONTRAPARTIDAS

TIPO	R\$	VALOR
Valor de Contrapartida em BENS	R\$	19.831,00
Valor de Contrapartida em SERVIÇOS		
Valor de Contrapartida em RECURSOS FINANCEIROS		

### DESPESAS

ITENS DE DESPESAS (LDO)	MROSC		TOTAL
	CUSTO DIRETO	CUSTO INDIRETO	
Remuneração de pessoa e Encargos Relacionados	R\$ 14.696,75		R\$ 14.696,75
Outras Despesas (incluir valor mensal de IPTU)	R\$ 3.533,32	R\$ 954,00	R\$ 4.487,32
<b>VALOR MENSAL</b>			
Aluguel de imóvel			
<b>TOTAL MENSAL DE DESPESA</b>	<b>R\$ 18.230,07</b>	<b>R\$ 954,00</b>	<b>R\$ 19.184,07</b>

### INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

#### Previsão das Despesas por Custos

IRETOS	CODIGO	DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA	VALOR ESTIMADO
	RE	1.1 - Remuneração de Recursos Humanos	R\$ 7.576,97
	RE	1.2- Renumeração de oficineiros	R\$ 2.613,76
	RE	1.3 - Encargos Sociais e trabalhistados recursos humanos	R\$ 2.871,67
	RE	1.4- Despesas obrigatórias por força de lei ou acordo ou convênção coletiva de trabalho	R\$ 150,00
	RE	1.5 - Fundo Provisionado	R\$ 1.634,35
	OD	2.20 - Despesas com concessionárias de serviço	R\$ 429,44
	OD	2.3 - Alimentação para os usuários	R\$ 2.523,45

<b>CUSTOS DIF</b>	OD	2.4 - Materiais para o trabalho socioeducativo e pedagógico	R\$	466,42
	OD	2.5 despesas com atividades externas de natureza socioeducativa e de lazer	R\$	16,29
	OD	2.14 - Material de escritório e expediente	R\$	16,28
	OD	2.15 - Material de higiene e limpeza	R\$	16,28
	OD	2.16 - Transporte de usuário, quando necessário, e para o serviço de acordo com as necessidades das ações do trabalho	R\$	16,28
	OD	2.18 - Manutenção e reparos dos bens permanentes	R\$	16,28
	OD	2.20 - Despesas com concessionárias de serviços	R\$	40,00
	OD	2.22 - Outras despesas decorrente diretamente das necessidades do serviço	R\$	16,28

Obsevações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

<b>CUSTOS INDIRETOS</b>	<b>CODIGO</b>	<b>DESCREVER OS ITENS</b>	<b>VALOR ESTIMADO</b>
	OD	Pagamento contabilidade	R\$ 954,00

Obsevações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

<b>CUSTOS DIRETOS - Remuneração de Recursos Humanos</b>			
<b>CARGO (Descrever individualmente)</b>	<b>TURNO</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>REMUNERAÇÃO</b>
Gerente	4h	20hs	R\$ 2.164,04
Assistene Técnico	4h	20hs	R\$ 1.562,24
Assistene Técnico	4h	20hs	R\$ 1.562,24
Agente operacional - auxilair de cozinha	4h	20hs	R\$ 1.118,95
Agente operacional - auxilair de limpeza	4h	20hs	R\$ 1.169,50
Oficineiro	2h	32hs	R\$ 2.613,76
<b>QUANTIDADE TOTAL DE TRABALHADORES</b>			<b>R\$ 10.190,73</b>

<b>CUSTOS DIRETOS - Despesas obrigatórias por força de lei ou acordo ou convenção coletiva de trabalho;</b>	
<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>
Exame periódico	R\$ 150,00

<b>CUSTOS DIRETOS - Fundo Provisionado</b>		
<b>VALOR TOTAL DA FOLHA DE PAGAMENTO</b>	<b>ALÍQUOTA</b>	<b>VALOR PROVISIONADO</b>
7.576,97	21,57%	R\$ 1.634,35

Obs.: **ALÍQUOTA** = no **mínimo 21,57%** da folha de pagamento.

<b>CONTRAPARTIDAS</b>		
<b>TIPO</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>
B	Arquivo de ferro 4 portas	R\$ 119,00
B	Computador	R\$ 1.800,00
B	Impressora HP DESKEJT	R\$ 1.300,00
B	Cadeira p/ escritório	R\$ 160,00
B	Cadeira p/escritório giratória	R\$ 150,00

B	Cadeira p/escritório giratória	R\$ 150,00
B	Rack de madeira	R\$ 300,00
B	Mesa quadrada	R\$ 100,00
B	Armário p/ escritório 2 portas	R\$ 130,00
B	Sofá 3 Lugares	R\$ 760,00
B	Poltrona plástica	R\$ 630,00
B	Armário de Ferro 2 portas	R\$ 150,00
B	Mesa retangular plástica	R\$ 139,00
B	Mesa quadrada plástica	R\$ 640,00
B	Geladeira 343 Litros	R\$ 700,00
B	Geladeira 262 Litros	R\$ 405,00
B	Freezer balcão	R\$ 1.798,00
B	freezer em pé	R\$ 550,00
B	Forno industrial	R\$ 3.000,00
B	Fogão industrial 6 bocas	R\$ 710,00
B	Estufa de pão	R\$ 400,00
B	Mesa Inox	R\$ 340,00
B	Ventiladores de parede	R\$ 450,00
B	Bebedouro coluna	R\$ 489,00
B	Liquidificador industrial	R\$ 659,00
B	Batedeira Power Chef	R\$ 304,00
B	Caixa de som	R\$ 350,00
B	Televisão 29 polegadas	R\$ 300,00
B	DVD	R\$ 99,00
B	Telefone sem fio	R\$ 299,00
B	Colchonetes	R\$ 760,00
B	Violão	R\$ 300,00
B	Teclado	R\$ 250,00
B	Mesa auxiliar com rodinha	R\$ 200,00
B	Cadeira pé de ferro	R\$ 700,00
B	Armário madeira 4 portas	R\$ 150,00
B	Mesa de Escritório	R\$ 240,00

Obs.: TIPO = "B" para bens; "S" para serviços e "F" para financeira

Data: 17/09/2018

Nome do Presidente ou Procurador ou Gerente do Serviço:			
CARLOS EDUARDO COSTA CONCEIÇÃO			
Nº do RG:	27.464.009-0	Nº do CPF:	276.094.618-57
Assinatura: <i>Carlos E. C. Conceição</i>			

**PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS – PRD**  
**PARECER CONCLUSIVO**

SAS	CAPELA DO SOCORRO
NOME DA OSC	ASSOCIAÇÃO AMIGOS DO JARDIM REIMBERG
NOME FANTASIA	NCI REIMBERG
TIPOLOGIA	NÚCLEO DE CONVIVÊNCIA DE IDOSOS
EDITAL	132/SMADS/2018
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	6024.2018/0000961-2
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	391/SMADS/2018


Tendo recebido a planilha **PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS – PRD**, em conformidade ao contido no artigo 118 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018, da Organização da Sociedade Civil: Associação Amigos do Jd. Reimberg, do serviço citado na inicial e após análise nos termos da legislação vigente, DELIBERAMOS por:

**APROVAR** a referida Planilha de Previsão de Receitas e Despesas – PRD para vigência no período de 01/11/18 a 30/06/19.

**REPROVAR** a referida Planilha de Previsão de Receitas e Despesas – PRD, pelo(s) seguinte(s) motivo(s): \_\_\_\_\_

A OSC poderá interpor recurso ao Supervisor de Assistência Social da SAS citada na inicial nos termos do parágrafo 1º do artigo 119 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018.

São Paulo, 25 de setembro de 2018

  
 Maria Auxiliadora Oliveira de Sousa  
 Carimbo e assinatura do Gestor da Parceria  
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SÃO PAULO

Ciência da Organização da Sociedade Civil:

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Carlos E. C. Loução  
 Carimbo e assinatura do Representante Legal da OSC

**Associação Amigos do Jd. Reimberg**