

## PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS - PRD

SAS	Vila Maria
NOME DA OSC	Coordenação Regional das Obras de Promoção Humana
NOME FANTASIA	SMSE Vila Maria
TIPOLOGIA	Serviço de Medidas Socioeducativas Em Meio Aberto
EDITAL	-
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	2015.0.068.203.5
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	080/SMADS/2015

OSC SEM ISENÇÃO COTA PATRONAL	
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL	X
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL E PIS	

### RECEITAS

VALOR MENSAL DE REPASSE	47.399,02
VALOR DE IPTU	121,05
VALOR DE ALUGUEL	2.650,00
<b>TOTAL DO REPASSE MENSAL</b>	<b>50.170,07</b>

### CONTRAPARTIDAS

TIPO	VALOR
Valor de Contrapartida em BENS	-
Valor de Contrapartida em SERVIÇOS	-
Valor de Contrapartida em RECURSOS FINANCEIROS	-

### DESPESAS

ITENS DE DESPESAS (LDO)	MROSC		TOTAL
	CUSTO DIRETO	CUSTO INDIRETO	
Remuneração de pessoa e Encargos Relacionados	38.890,92	0,00	38.890,92
Outras Despesas (incluir valor mensal de IPTU)	8.629,15	0,00	8.629,15
VALOR MENSAL	47.520,07	0,00	47.520,07
Aluguel de imóvel	2.650,00	0,00	2.650,00
<b>TOTAL MENSAL DE DESPESA</b>	<b>50.170,07</b>	<b>0,00</b>	<b>50.170,07</b>

### INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

#### Previsão das Despesas por Custos

CUSTOS DIRETOS	CODIGO	DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA	VALOR ESTIMADO
	RE	Folha de Pagamento	29.543,61
RE	Encargos Sociais	3.117,59	
RE	Fundo Provisionado	6.058,24	
RE	Medicina e Segurança do Trabalho	171,48	
OD	Concessionárias	800,00	
OD	Alimentação	1.000,00	
OD	Material para o trabalho Socioeducativo e pedagógico	1.200,00	
OD	Material de limpeza e Higiene	829,15	

OD	Reparo e manutenção do Imóvel	387,30
OD	Transporte de usuários	4.412,70
AI	Aluguel	2.650,00

Obsevações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

CUSTOS INDIRETOS	CODIGO	DESCREVER OS ITENS	VALOR ESTIMADO

Obsevações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

CUSTOS DIRETOS - Remuneração de Recursos Humanos			
CARGO (Descrever individualmente)	TURNO	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO
Gerente de Serviço I	Diurno	40H	5.261,45
Auxiliar Administrativo	Diurno	40H	3.334,22
Técnico	Diurno	40h	15.227,55
Pedagogo	Diurno	40H	3.045,51
Agente Operacional	Diurno	40H	1.217,68
Horas Oficinas	-	10H	1.457,20
QUANTIDADE TOTAL DE TRABALHADORES			29.543,61

CUSTOS DIRETOS - Despesas obrigatórias por força de lei ou acordo ou convenção coletiva de trabalho;	
DESCRIÇÃO	VALOR
Medicina e Segurança do Trabalho - Mensal	171,48

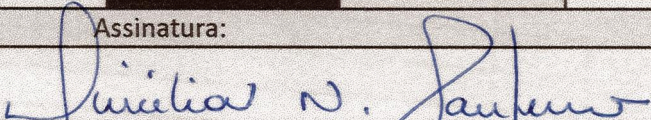
CUSTOS DIRETOS - Fundo Provisionado		
VALOR TOTAL DA FOLHA DE PAGAMENTO	ALÍQUOTA	VALOR PROVISIONADO
28.086,41	21,57%	6.058,24

Obs.: ALÍQUOTA = no mínimo 21,57% da folha de pagamento.

CONTRAPARTIDAS		
TIPO	DESCRIÇÃO	VALOR

Obs.: TIPO = "B" para bens; "S" para serviços e "F" para financeira

Data: 17/09/2018

Nome do Presidente ou Procurador ou Gerente do Serviço:			
Dircélia do Nascimento Pauffero			
Nº do RG:	52.250.165-5		Nº do CPF: 301.252.518-02
Assinatura:			
			

**PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS – PRD**  
**PARECER CONCLUSIVO**

SAS	Vila Maria
NOME DA OSC	Coordenação Regional das Obras de Promoção Humana
NOME FANTASIA	SMSE Vila Maria
TIPOLOGIA	Serviço de Medidas Socioeducativas Em Meio Aberto
EDITAL	-
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	2015.0.068.203.5
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	080/SMADS/2015

Tendo recebido a planilha **PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS – PRD**, em conformidade ao contido no artigo 118 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018, da Organização da Sociedade Civil: **CROPH Coordenação Regional Das Obras de Promoção Humana – SMSE Vila Maria**, do serviço citado na inicial e após análise nos termos da legislação vigente, DELIBERAMOS por:

**APROVAR** a referida Planilha de Previsão de Receitas e Despesas – PRD para vigência no período de 01/11/2018 a 30/06/2019

**REPROVAR** a referida Planilha de Previsão de Receitas e Despesas – PRD, pelo(s) seguinte(s) motivo(s): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

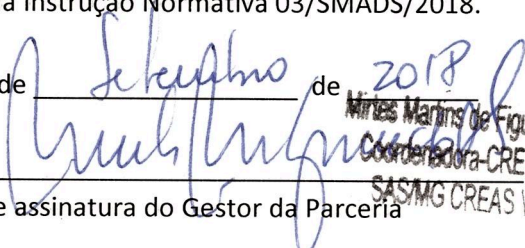
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A OSC poderá interpor recurso ao Supervisor de Assistência Social da SAS citada na inicial nos termos do parágrafo 1º do artigo 119 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018.

São Paulo, 14 de Setembro de 2018

Carimbo e assinatura do Gestor da Parceria

  
 Miriam Martins de Figueiredo Alves  
 Coordenadora-CRESS 19.514  
 SAS/MSG CREAS V.MARIA

Ciência da Organização da Sociedade Civil:

Data: 14/09/2018

\_\_\_\_\_  
 Carlota Cardoso da Silva

Alexandre D. Pinotti  
 Gerente  
 CPF: 129.341.068-37  
 RG: 22.047.035-2  
 Coordenação Regional das  
 Obras de Promoção Humana