

ROBERTO DE CAMPOS, Agente de Apoio – Motorista, R.F. 643.210.7  
 SILVANA GOMES GIOVANNETTI, Assistente de Gestão de Políticas Públicas Nível II, RF 642.206.3,  
 Secretária Municipal de Esportes e Lazer  
 Amandio Martins, Prof. de Engenharia, Arquitetura, Agronomia e Geologia, RF 646.301.1  
 Glauca Helena Braga, Analista, RF 529.525.4  
 Glauce Brasil Fabbri, Analista de Saúde – Fisioterapeuta, RF 655.605.1  
 Maria Akiko Tongu Nishida, Assistente de Gestão de Políticas Públicas, RF 541.237.4  
 Maria da Luz Gonçalves Inoue, Assistente de Gestão de Políticas Públicas, RF 603.439.0  
 Mariangela Martins Bueno, Assistente de Gestão de Políticas Públicas, RF 570.391.3  
 Monica Hanashiro Sakaguchi, Analista, RF 592.636.0  
 Ralph Mathias Ross, Agente de Apoio-Motorista ,RF 510.135.2  
 Roberto Marcelo Cruz Inoue, Assistente de Gestão de Políticas Públicas RF 604.303.8  
 Sandra Maria Leme da Silva, Assistente de Gestão de Políticas Públicas RF 579.739.0  
 Soraia Calderon Fiorotti, Assistente de Gestão de Políticas Públicas, RF 633.603.5

**ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE SÃO PAULO**

Secretaria Municipal das Subprefeituras  
 CELSO DIAS DE OLIVEIRA NETO, Assistente de Gestão de Políticas Públicas, RF. 782.566.8, com prejuízo dos vencimentos e sem prejuízo dos direitos e demais vantagens  
**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
 THAIS PRADO HORTA, Assistente de Gestão de Políticas Públicas, R.F. 572.484.8, lotada na Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente, sem prejuízo dos vencimentos, direitos e vantagens, com ressarcimento à cedente  
 JOSÉ RODRIGUEZ VAZQUEZ, RF 627.503.6/1, lotado na Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras – SIURB, sem prejuízo dos vencimentos, direitos e vantagens, com ressarcimento à cedente

**MINISTÉRIO DA ECONOMIA**

FABIO TEIZO BELO DA SILVA, Procurador do Município de São Paulo, RF 696.415.0, lotado na Procuradoria Geral do Município, sem prejuízo dos vencimentos, direitos e vantagens, com ressarcimento à cedente

**SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTIÇA**

Secretaria Municipal de Segurança Urbana  
 Sem prejuízo de vencimentos, direitos e vantagens com ressarcimento à cedente:

MARCO ANTONIO MOREIRA, RF 648.873.1, GCM Inspetor

GILSON BERNARDO DA SILVA, R.F. 576.858.6, GCM Subinspetor

RENATO DA SILVA, R.F. 648.465.4, GCM Subinspetor,

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE GUARULHOS**  
 DANIEL TOLEDO, Assistente de Gestão de Políticas Públicas, RF 729.737.8, lotado na Secretaria Municipal das Subprefeituras com prejuízo de vencimentos e sem prejuízo de direitos e vantagens

MICHAEL RODRIGUES DE PAULA, Assistente de Gestão de Políticas Públicas, RF 729.277.5/1, lotado na Secretaria Municipal da Saúde, com prejuízo de vencimentos e sem prejuízo de direitos e vantagens.

**SECRETARIAS**

**GOVERNO MUNICIPAL**

**GABINETE DO SECRETÁRIO**

**RESOLUÇÃO 02/CGIPMIPI/2020, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2020**

**APROVA E INSTITUI O PROTOCOLO INTEGRADO DE ATENÇÃO À PRIMEIRÍSSIMA INFÂNCIA.**

O COMITÊ GESTOR INTERSETORIAL DA POLÍTICA MUNICIPAL INTEGRADA PELA PRIMEIRA INFÂNCIA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 58.294/18,

CONSIDERANDO que a Lei Federal nº 13.257, de 8 de março de 2016, em seu artigo 4º, determina que as políticas públicas voltadas ao atendimento dos direitos da criança na primeira infância serão elaboradas e executadas de forma a articular as ações setoriais com vistas ao atendimento integral e integrado,

CONSIDERANDO a Lei Municipal 17.610 de 11 de outubro de 2017, que dispõe sobre princípios e diretrizes para a elaboração e implementação das políticas públicas pela primeira infância no Município de São Paulo e sobre o Plano Municipal pela Primeira Infância,

CONSIDERANDO o Plano Municipal pela Primeira Infância da cidade de São Paulo, instituído pelo Decreto nº 58.514, de 14 de novembro de 2018,

CONSIDERANDO que uma das finalidades do Comitê Gestor Intersetorial da Política Municipal Integrada pela Primeira Infância, previsto no artigo 8º da Lei nº 16.710, de 11 de outubro de 2017 e regulamentado pelo Decreto nº 58.294, de 28 de junho de 2020, é a realização da ordenação multisetorial das políticas setoriais voltadas ao atendimento dos direitos das crianças de 0 (zero) a 6 (seis) anos e suas famílias,

CONSIDERANDO que a gestão integrada dos serviços, benefícios e programas é uma das metas do Plano Municipal pela Primeira Infância e se constitui como um fator fundamental para a garantia de um atendimento integral de gestantes e crianças na primeiríssima infância,

CONSIDERANDO que o estabelecimento de protocolos intersetoriais é parte das estratégias definidas no Plano Municipal pela Primeira Infância para garantir a articulação intersetorial e a gestão integrada das ofertas da Prefeitura às gestantes e crianças na primeiríssima infância,

CONSIDERANDO a necessidade de se criar condições objetivas e institucionais para que os agentes públicos e os parceiros possam se articular e contribuir para a promoção do desenvolvimento integral das crianças no Município,

CONSIDERANDO a necessidade de fortalecer as redes existentes de atenção integral às crianças, assim como criar as que sejam necessárias para o atendimento e desenvolvimento integral das crianças na primeiríssima infância a partir de fluxos intersetoriais,

CONSIDERANDO a estrutura de governança da Política Municipal Integrada pela Primeira Infância, notadamente a Comissão Técnica da Primeira Infância e os Comitês Gestores Regionais da Política Municipal Integrada pela Primeira Infância;

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituído o Protocolo Integrado de Atenção à Primeiríssima Infância, estratégia transversal e intersetorial, elaborada no âmbito da Comissão Técnica da Primeira Infância, com participação das equipes técnicas das secretarias envolvidas e dos representantes dos Comitês Gestores Regionais da Primeira Infância.

Parágrafo Único. Para os efeitos deste Decreto, considera-se primeiríssima infância o período que abrange a faixa etária dos 0 (zero) aos 3 (três) anos de vida completos ou 36 (trinta e seis) meses de vida da criança.

Art. 2º São objetivos do Protocolo Integrado de Atenção à Primeiríssima Infância:

I - Promover uma cultura voltada para a proteção da criança, sua família, e a promoção do desenvolvimento integral da primeiríssima infância, no Município de São Paulo;

II - Criar e fortalecer uma rede integrada de proteção às gestantes, crianças na primeiríssima infância e suas famílias;

III - Orientar os agentes públicos dos serviços das áreas da Saúde, Educação e Assistência Social, para uma atuação articulada, focada na proteção da criança e da gestante e na promoção do desenvolvimento integral da primeiríssima infância;

IV - Informar os/as cidadãos/as sobre a oferta de serviços, programas e benefícios voltados a gestantes e crianças na primeiríssima infância, no Município, bem como sobre o direito de acesso a esses serviços, programas e benefícios;

V - Garantir, independentemente da porta de entrada, o acesso das gestantes e crianças na primeiríssima infância a todos os serviços/programas/benefícios existentes e aplicáveis, reforçando a perspectiva dos direitos;

VI - Identificar, encaminhar e atender situações de alerta, entendidas como agravos vivenciados por gestantes ou crianças na primeiríssima infância, que exigem atenção específica, olhar integral e ação integrada no seu cuidado.

Art. 3º O Protocolo Integrado de Atenção à Primeiríssima Infância é composto por três instrumentos, de naturezas distintas, mas interdependentes e inter-relacionados:

I - Jornada de Ofertas Básicas: é um instrumento que evidencia, alinha e comunica entre todas as áreas e para toda a sociedade, de forma clara e sintética, os serviços, programas e benefícios das áreas da Saúde, Educação e Assistência Social, ofertados pelo Poder Público Municipal para gestantes e crianças na primeiríssima infância, reforçando a perspectiva dos direitos;

II - Integração para Acesso: é um instrumento que auxilia na identificação de eventuais lacunas de acesso aos serviços, programas e benefícios dispostos na Jornada de Ofertas Básicas a partir dos serviços acessados pelos cidadãos;

III - Fluxos de Alertas: são instrumentos que estabelecem fluxos intersetoriais e padronizados de modo a realizar os encaminhamentos de possíveis situações de alerta, articulando os diferentes serviços, programas e benefícios das secretarias municipais, com referência e contrarreferência;

§1º Cada um dos instrumentos deverá ser disciplinado por portaria específica.

§2º Os instrumentos devem ser periodicamente revisados para que sejam constantemente atualizados e aprimorados, a partir dos aprendizados da sua implementação.

Art. 4º Cabe ao Comitê Gestor Intersetorial da Política Municipal Integrada pela Primeira Infância:

I – Definir e decidir sobre a estratégia do Protocolo, liderando o direcionamento, a estruturação, a sistemática de funcionamento, do monitoramento e da avaliação;

II – Garantir as articulações necessárias junto às secretarias envolvidas para que haja uma permanente mobilização para a implementação, monitoramento e aprimoramento do Protocolo.

Art. 5º Cabe à Comissão Técnica da Primeira Infância:

I – Apoiar o Comitê Gestor Intersetorial da Política Municipal Integrada pela Primeira Infância em todas as definições, decisões e ações relacionadas ao Protocolo;

II – Propor revisões visando o aprimoramento constante dos instrumentos do Protocolo;

III – Promover capacitações constantes, com o apoio das secretarias envolvidas e dos Comitês Gestores Regionais da Política Municipal Integrada pela Primeira Infância, para os agentes públicos municipais que realizam o atendimento direto da/o cidadã/o, sobretudo das áreas da Assistência Social, Educação e Saúde;

IV – Estabelecer mecanismos de comunicação de modo que a Jornada de Ofertas Básicas seja disponibilizada para os agentes públicos municipais que realizam o atendimento direto com a/o cidadã/o, sobretudo das áreas da Saúde, Educação e Assistência Social;

V – Disponibilizar, em sítio eletrônico da prefeitura de São Paulo, todos os instrumentos previstos no Protocolo, de modo que estejam acessíveis a toda população;

VI – Providenciar, após discussão e deliberação conjunta, ajustes nos instrumentos do Protocolo, sempre que se façam necessários, com vistas a seu aprimoramento;

VII – Monitorar e avaliar a implementação do Protocolo nos diferentes serviços e territórios do Município, com o apoio das secretarias envolvidas e dos Comitês Gestores Regionais da Política Municipal Integrada pela Primeira Infância;

Art. 6º Cabe aos Comitês Gestores Regionais da Política Municipal Integrada pela Primeira Infância:

I – Desdobrar a estratégia do Protocolo nos respectivos territórios, com o apoio das secretarias envolvidas e da Comissão Técnica, contribuindo para a orientação das regionais e dos agentes públicos, das Secretarias Municipais de Assistência e Desenvolvimento Social, Educação e Saúde que atuam no atendimento direto na implementação do Protocolo;

II – Apoiar a implantação do Protocolo nos serviços dos respectivos territórios, contribuindo para a sua melhoria constante;

III – Diagnosticar e evidenciar, com o apoio das instâncias regionais, as demandas do território;

IV – Propor adequações para o aprimoramento do Protocolo, considerando as diversas realidades do município;

V - Sugerir estratégias de comunicação e desenvolver ações específicas para fortalecer a utilização dos instrumentos do Protocolo e contribuir para o alcance dos seus objetivos;

VI – Propor e contribuir para a realização de capacitações periódicas, em parceria com a Comissão Técnica e as secretarias envolvidas, identificando as principais necessidades dos territórios.

Art. 7º Cabe aos agentes públicos que atuam nos serviços municipais das áreas da Assistência Social, Educação e Saúde:

I – Utilizar os instrumentos do Protocolo na sua rotina diária, quando pertinente, e atuar conforme os procedimentos e os fluxos estabelecidos no Protocolo;

II – Participar das ações de capacitação referentes ao Protocolo, quando houver;

III – Propor melhorias nos instrumentos do Protocolo, com base na sua experiência prática, articulando-se com as respectivas regionais e com os Comitês Gestores Regionais da Política Municipal Integrada pela Primeira Infância.

Art. 8º Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DE SÃO PAULO, aos 29 de dezembro de 2020.

RUBENS NAMAN RIZEK JUNIOR, Secretário Municipal de Governo

BERENICE MARIA GIANNELLA, Secretária Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social

ANA CLÁUDIA CARLETO, Secretária Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

BRUNO CAETANO RAIMUNDO, Secretário Municipal de Educação

JUAN QUIRÓS, Secretário Municipal de Inovação e Tecnologia

EDSON APARECIDO DOS SANTOS, Secretário Municipal de Saúde

**PORTARIA CONJUNTA SGM/SMADS/SME/ SMS 19, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2020.**

**DETALHA O INSTRUMENTO DA JORNADA DE OFERTAS BÁSICAS PARTE INTEGRANTE DO PROTOCOLO INTEGRADO DE ATENÇÃO À PRIMEIRÍSSIMA INFÂNCIA**

O Secretário de Governo Municipal, a Secretária Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social, o Secretário Municipal de Educação e o Secretário Municipal da Saúde, no uso das atribuições que lhes são conferidas por lei,

CONSIDERANDO a Política Municipal Integrada pela Primeira Infância, instituída pela Lei Municipal nº 16.710, de 11 de outubro de 2017;

CONSIDERANDO o Plano Municipal pela Primeira Infância 2018-2030, instituído pelo Decreto nº 58.514 de 14 de novembro de 2018;

CONSIDERANDO o Protocolo Integrado de Atenção à Primeiríssima Infância, instituído pela Resolução 02 de 29 de dezembro de 2020;

RESOLVEM:

Art. 1º Fica detalhada a Jornada de Ofertas Básicas, um dos instrumentos que compõem o Protocolo Integrado de Atenção à Primeiríssima Infância, instituído pela Resolução 02 de 29 de dezembro de 2020;

§1º A Jornada de Ofertas Básicas contempla os serviços, programas, projetos e benefícios ofertados pelas Secretarias de Assistência e Desenvolvimento Social, Educação e Saúde, para gestantes e crianças na primeiríssima infância.

§2º A Jornada de Ofertas Básicas não compreende todas as ofertas das secretarias, restringindo-se aquelas de maior abrangência e caráter universal ou disponíveis para todos/as os/as elegíveis.

§3º O instrumento deverá ser revisado e complementado periodicamente, de acordo com a alteração e criação de novas ofertas ao longo do tempo, e com a possibilidade de inserção de serviços, programas, projetos e benefícios de outras secretarias.

Art. 2º São objetivos da Jornada de Ofertas Básicas:

I - evidenciar, alinhar e comunicar entre todas as áreas da prefeitura, sobre as ofertas das Secretarias de Educação, Saúde e Assistência e Desenvolvimento Social para gestantes e crianças na primeiríssima infância;

II - comunicar o município, de forma clara e sintética, sobre os serviços, programas, projetos e benefícios ofertados pelo Poder Público Municipal para gestantes e crianças na primeiríssima infância.

III - reforçar a perspectiva dos direitos das gestantes, crianças na primeiríssima infância e suas famílias.

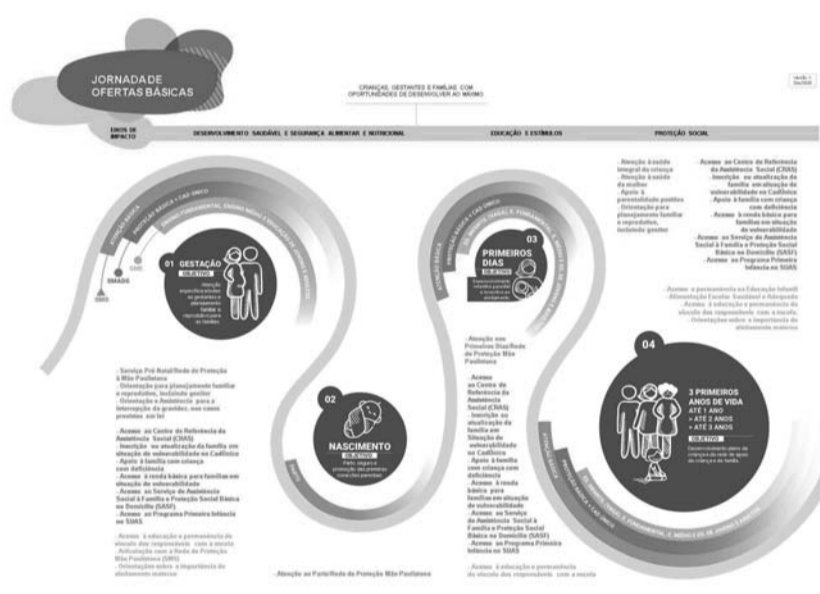
Art. 3º Cada serviço, programa, projeto e benefício disposto na Jornada de Ofertas Básicas deverá estar descrito de forma detalhada em uma Ficha de Serviço, Programa, Projeto ou Benefício, alinhada ao disposto na Carta de Serviço ao Cidadão, conforme Artigo 30 do Decreto nº 58.426, de 18 de setembro de 2018.

Parágrafo único. As Fichas de Serviço, Programa, Projeto ou Benefício são parte integrante do instrumento da Jornada de Ofertas Básicas.

Art. 4º Cabe à Comissão Técnica da Primeira Infância:

I – Propor revisões constantes do instrumento da Jornada de Ofertas Básicas de modo que reflita os serviços, programas, projetos e benefícios básicos efetivamente existentes para as gestantes e para a primeiríssima infância.

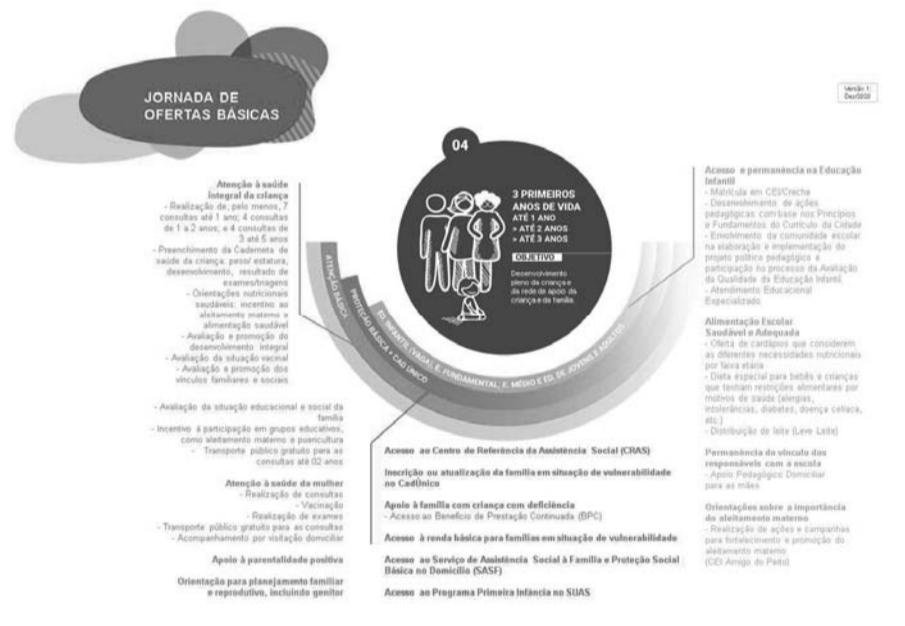
**ANEXO I - Jornada de Ofertas Básicas - Versão Resumida**



**ANEXO II - Jornada de Ofertas Básicas - Versão Detalhada**



- IV – Disponibilizar, em sítio eletrônico da prefeitura de São Paulo, o instrumento, de modo que esteja acessível a toda a população;
  - V – Promover capacitações constantes, com o apoio dos Comitês Gestores Regionais da Política Municipal Integrada pela Primeira Infância e das secretarias envolvidas, para os agentes públicos municipais que realizam o atendimento direto do cidadão, sobretudo das áreas da Assistência Social, Educação e Saúde.
  - VI – Monitorar e avaliar a implementação do instrumento de Integração para Acesso nos diferentes serviços e territórios do Município, com o apoio dos Comitês Gestores Regionais da Política Municipal Integrada pela Primeira Infância.
- Art. 5º Cabe aos Comitês Gestores Regionais da Política Municipal Integrada pela Primeira Infância
- I - Diagnosticar e evidenciar, com o apoio das instâncias regionais, as demandas do território em relação ao disposto no instrumento de Integração para Acesso.
  - II – Propor adequações para o aprimoramento do instrumento, considerando as diversas realidades do município.
  - III - Sugerir estratégias de comunicação e desenvolver ações específicas para fortalecer a utilização do instrumento e contribuir para o alcance dos seus objetivos.
  - IV - Propor e contribuir para a realização de capacitações periódicas, em parceria com a Comissão Técnica e as secretarias envolvidas, identificando as principais necessidades dos territórios.
- Art. 6º Cabe aos agentes públicos que atuam nos serviços municipais das áreas da Assistência Social, Educação e Saúde:
- I – Utilizar o instrumento de Integração para Acesso na sua rotina diária, quando pertinente, e atuar conforme o estabelecido no Protocolo;
  - II – Participar das ações de capacitação referentes ao instrumento de Integração de Acesso, quando houver;
  - III – Propor melhorias no instrumento de Integração para Acesso, com base na sua experiência prática, articulando-se com as respectivas regionais e Comitês Gestores Regionais da Política Municipal Integrada pela Primeira Infância.
- Art. 7º. O instrumento de Integração para Acesso consta no Anexo I (formato por Secretaria) e no Anexo II (formato por Momento de Vida) desta Portaria.
- Art. 8º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
- PREFEITURA DE SÃO PAULO, aos 29 de dezembro de 2020.
- RUBENS NAMAN RIZEK JÚNIOR, Secretário de Governo Municipal  
BERENICE MARIA GIANNELLA, Secretária Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social  
BRUNO CAETANO RAIMUNDO, Secretário Municipal de Educação  
EDSON APARECIDO DOS SANTOS, Secretário Municipal de Saúde



**PORTARIA CONJUNTA SGM/SMADS/SME/SMS 20, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2020.**

**DETALHA O INSTRUMENTO DE INTEGRAÇÃO PARA ACESSO PARTE INTEGRANTE DO PROTOCOLO INTEGRADO DE ATENÇÃO À PRIMEIRÍSSIMA INFÂNCIA**

O Secretário de Governo Municipal, a Secretária Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social, o Secretário Municipal de Educação e o Secretário Municipal de Saúde, no uso das atribuições que lhes são conferidas por lei, CONSIDERANDO a Política Municipal Integrada pela Primeira Infância, instituída pela Lei Municipal nº 16.710, de 11 de outubro de 2017, CONSIDERANDO o Plano Municipal pela Primeira Infância 2018-2030, instituído pelo Decreto nº 58.514 de 14 de novembro de 2018, CONSIDERANDO o Protocolo Integrado de Atenção à Primeiríssima Infância, instituído pela Resolução 02 de 29 de dezembro de 2020; CONSIDERANDO a Jornada de Ofertas Básicas, detalhada pela Portaria nº19 de 29 de dezembro de 2020, RESOLVEM:

Art. 1º Fica detalhada a Integração para Acesso, um dos instrumentos que compõem o Protocolo Integrado de Atenção à Primeiríssima Infância, instituído pela Resolução 02 de 29 de dezembro de 2020;

Parágrafo único. O instrumento de Integração para Acesso está em estrita consonância com a Jornada de Ofertas Básicas, detalhada pela Portaria nº 19 de 29 de dezembro de 2020, à qual se referencia.

Art. 2º O instrumento de Integração para Acesso consiste num breve questionário, com perguntas orientadoras relacionadas aos serviços da Jornada Básica e o acesso (ou não) do/a cidadão/ã aos serviços das demais secretarias, em cada um dos momentos específicos da vida da gestante e das crianças na Primeiríssima Infância, estando disponível em dois formatos:

- I - Por Secretaria, conforme disposto no Anexo I.
- II - Por Momento de Vida, conforme disposto no Anexo II.

Parágrafo único. Cabe aos serviços definir o formato a ser utilizado.

Art. 3º São objetivos do instrumento de Integração para Acesso:

- I - Auxiliar os agentes públicos na identificação de eventuais lacunas de acesso aos serviços, programas, projetos e benefícios dispostos na Jornada de Ofertas Básicas a partir do atendimento setorial acessado pela cidadã/ão;
- II - Apoiar o profissional que realiza o atendimento na identificação do equipamento de referência e de informações básicas para que compartilhe e oriente o cidadão/ã;
- III - Reforçar a perspectiva de direitos relativos às áreas da Assistência Social, Educação e Saúde, para além do olhar setorial.

Art. 4º Cabe à Comissão Técnica da Primeira Infância:

- I – Propor revisões constantes do instrumento para Integração para Acesso de modo que reflita os serviços, programas, projetos e benefícios básicos efetivamente existentes para gestantes e para a primeiríssima infância.
- II – Providenciar, após discussão e deliberação conjunta, ajustes no instrumento de Integração para Acesso, sempre que se façam necessários, com vistas a seu aprimoramento.
- III – Estabelecer mecanismos de comunicação de modo que o instrumento de Integração para Acesso seja disponibilizado aos agentes públicos municipais que realizam o atendimento direto com o/a cidadão/ã, sobretudo das áreas da Saúde, Educação e Assistência e Desenvolvimento Social.

